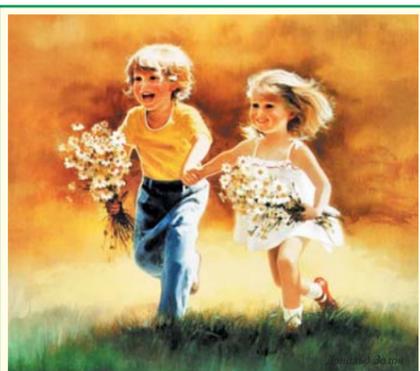




МАЛАХОВСКИЙ ВЕСТНИК

Издавался в 1913 году. Возобновлен в 1991 году

**4-5, 8-11** Официальные документы**6** Дворники наказаны, мусор вывезен**7** Не отталкивай прохожих неухоженной рожой**12** Каждую субботу в Летнем...

Уважаемые жители городского поселения Малаховка!

1 июня в мире отмечается **Международный день защиты детей**, который прочно вошел в жизнь российского общества.

Дети — наша радость, наша надежда и смысл всей жизни. Без них не бывает полноценной семьи и семейного счастья. Какими они вырастут, кем станут в будущем, какую пользу принесут своему народу и стране, зависит от взрослых. Сделать жизнь ребенка счастливой, воспитать его патриотом своей Родины — это общая задача родителей, учителей, общественных организаций.

Мы с полным основанием можем считать, что в нашем поселке уделяется постоянное внимание патристическому, культурному и физическому воспитанию детей. Любое общественно — значимое мероприятие трудно представить без юного поколения Малаховки.

Уважаемые земляки! Давайте приложим все усилия для обеспечения самого главного права ребенка — права на счастливое детство!

А нашим детям желаем расти здоровыми, физически крепкими и выносливыми!

Глава городского поселения Малаховка
А.Н. Астаев
Председатель Совета депутатов
А.К. Рындин

Тема дня

ЗВОНОК В БУДУЩЕЕ

Школьная жизнь осталась позади, экзамены подступили вплотную. И вот — с последним звонком вчерашние дети навсегда вошли во взрослую жизнь. В каждой малаховской школе прощальный колокольчик звенел по-своему. Как именно — рассказывают наши корреспонденты.



ДЕТЕКТИВНАЯ ИСТОРИЯ

Праздник «Последнего звонка» в 52-й школе проходил в атмосфере строгой секретности. Еще бы: похитители-злоумышленники замахнулись на самое святое для выпускников — ЕГЭ! Сценарий, написанный в жанре классического детектива и искрящийся остроумными шутками, забавными сценками, лирическими песнями и великолепно поставленными танцами, был изначально обречен на успех, ведь к расследованию подключился лучший сыщик всех времен и народов — Шерлок Холмс, мастерски сыгранный Филиппом Акоюном. Ему артистично помогли

доктор Ватсон (Денис Головченко) и перевоплотившаяся в современную русскую бабушку миссис Хадсон (Катя Вдовенко). Руслан Парцвания



КОЛОНКА РЕДАКТОРА

ОБРАЩЕНИЕ К ЧИТАТЕЛЯМ

Уважаемые читатели!

Каждый из нас знает, что «всему свое время». Именно поэтому коллектив редакции «Малаховского вестника» с уважением отнесся к решению своего бессменного редактора Виктора Антонова оставить этот трудный пост. По просьбам коллег Виктор Николаевич не ушел из газеты, а остался с нами в качестве журналиста. Все, кто работал с Антоновым на протяжении многих лет, остались благодарны ему за творческую школу и терпеливое руководство. Представители власти и депутатский корпус также отметили заслуги Виктора Антонова благодарностью, лично подписанной главой и председателем Совета депутатов Малаховки.

На прошлой неделе я взяла на себя смелость принять руководство газетой «Малаховский вестник» из рук Виктора Антонова. В мои намерения входит дальнейшее развитие газеты, активное налаживание обратной связи с ее читателями. А также привлечение к «Малаховскому вестнику» новой читательской аудитории.

Людмила Боева,
главный редактор «МВ»

и Любовь Глазнева на правах авторов сценария взяли себе самые колоритные роли, сыграв злодеев Джеймса Мориарти и Ирэн Адлер и попутно подключив к участию в постановке весь класс.

После того как разыгранная на сцене детективная история благополучно завершилась под звуки «последнего звонка», выпускники ответили на один-единственный вопрос: «Что вы почувствовали в это миг?»

Продолжение на стр. 3

Местная власть

Наши новости



Рубрику ведет
Михаил
Глимчер

Восемь миллионов в год красивых тубиков для заполнения зубной пастой, краской и другими подобными материалами выпускает индийское предприятие «Эссел-пропакс», расположенное на территории Малаховского экспериментального завода. В станок-автомат вводится белая лента. На выходе из него появляются разноцветные, в соответствии с требованиями заказчика готовые тубики.

На 19-ой спартакиаде профсоюзов по легкой атлетике команда МГАФК, по некоторым видам легкой атлетике заняла призовые места. В эстафете 4 на 100 – 1-место. В метании молота на 400, 800, 1500 метров – 1 и 2 места.

В Московской государственной академии физической культуры состоялись соревнования по художественной гимнастике на кубок ректора. Первое место завоевала студентка первого курса Алина Бумагина, второе – студентка второго курса Юлия Родченкова, третье – студентка первого курса Дарья Кутаева.

27 мая выпускники средних школ сдавали единый государственный экзамен по русскому языку. Учащиеся школ «Образ», 47, 48 и 52 сдавали ЕГЭ в Томилинской школе № 19, учащиеся гимназии № 46 – в Люберецкой школе № 1.

Государственная итоговая аттестация по математике учащихся 9 классов проводилась 28 мая. 227 учеников поселка писали ГИА в стенах своих школ.

На военные сборы в воинскую часть, расположенную в поселке Зюзино Раменского района, 28 мая отправились 16 юношей из гимназии № 46 после окончания десятого класса. Сборы продлятся 10 дней.

25 мая Детскую школу искусств имени Л.И. Ковлера посетили гости из Франции. Фольклорный ансамбль «Марибель» выступил со своей программой. Зажигательные танцы и французские народные песни под аккомпанемент струнных инструментов покорили своей яркостью и разнообразием. Наши юные музыканты не остались в долгу. Оркестр народных инструментов «Самовар» подготовил ответную программу. Зал с восторгом приветствовал и гостей, и своих. Русские песни и французский шансон пели все вместе под балалайки, гитары, лютни, баян и аккордеон. Звучали и «Калинка», и «Подмосковные вечера». «Светит месяц», и песни французских шансонье, и музыка популярных рок-групп, и даже «Марсельеза».

ПРОЕКТ СКВЕРА ПОБЕДЫ ДОВОДЯТ ДО СОВЕРШЕНСТВА

23 мая на очередном заседании Малаховского Совета депутатов принято решение о повышении тарифной ставки первого разряда по оплате труда рабочих муниципальных учреждений поселка. С 1 мая 2013 года она равна 6.670 руб., с 01 сентября 2013 года будет увеличена до 7.270 руб. Финансирование обеспечивается из областного бюджета.

Депутаты приняли к сведению информацию об исполнении бюджета поселковой казны за 1-й квартал 2013 года. За год в нее должно поступить 135.399,8 тысячи рублей. За три первых месяца – около 34.000 тысяч рублей. Фактически в доход Малаховки поступило 50.770,9 тысячи рублей или 37, 5 % годовой приходной части.

Совет депутатов одобрил концепцию Сквера Победы, который предполагается создать рядом с Памятным Знаком. Работа над проектом будет продолжена. Предусматривается не только создание зеленой зоны, но и обозначение основных вех Великой Отечественной войны, пополнение списка имен наших земляков, отдавших свою жизнь за свободу Родины. Таких не менее 150 человек. Сквер значительно расширит территорию Памятного Знака. Это место будет хорошо просматриваться со стороны железной дороги.

Совет депутатов вернулся к вопросу о передаче в собственность Малаховки объектов «Люберецкой Теплосети» и «Люберецкого Водоканала». Это 14 котельных и один тепловой пункт, а также 24 км теплосетей. «Люберецкий Водоканал» намерен передать в собственность нашего городского поселения 3 водоза-

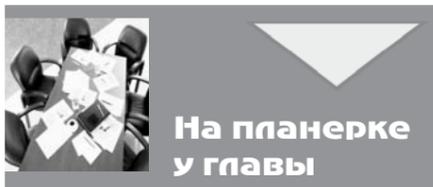


Глава региона победил в праймериз на люберецкой площадке, набрав 407 голосов.

Глава Подмосковья принял участие в праймериз – предварительном партийном голосовании за кандидатов для последующего выдвижения кандидата от партии «Единая Россия» на пост губернатора Московской области на выборах 8 сентября.

25 мая единого кандидата выбирали представители городских округов: Дзержинский, Домодедово, Котельники, Лыткарино, Протвино, Пущино, Серпухов, а также Люберецкого, Серпуховского и Чеховского муниципальных районов. Мероприятие состоялось в Люберецком Дворце спорта «Триумф», и малаховская делегация приняла в нем самое активное участие.

Согласно регламенту предварительного голосования, определять наиболее



На планерке
у главы

С ЕГОРЬЕВКИ ВЫВЕЗЛИ
МУСОР

рация которых прошла в режиме «было-стало».

Так, на Красковском шоссе приведен в цивилизованный вид прежде запущенный табачный киоск, у павильона на ул. Карла Либкнехта убран мусор. Егорьевским шоссе благоустроители занимались особенно активно. Вывезен мусор с территории «Шиномонтажа», автобусной остановки, вычищен двор, прилегающий к заводу «Союз-Экстра». Да и на всем протяжении Егорьевки теперь нет мусорных завалов. Кроме того, проведен ямочный ремонт на Большом Кореневском и Красковском шоссе, вплоть до улицы Чайковского.

Глава оценил недельную активность своих замов, но при этом отметил, что впредь подобную работу надо выполнять не в авральном режиме, а по плану.

Однако в этот день Александр Автаев не обошелся и без жестких предупреждений. Одно из них коснулось предпринимателя Исмаилова – владельца палатки «Овощи-фрукты» на Егорьевском шоссе. Условие, поставленное главой, прозвучало конкретно: в течение недели вместо уличного шатра должен быть установлен современный торговый павильон. Иначе предприниматель может лишиться разрешения на торговлю.

Людмила Боева

Малаховцы побывали на праймериз

достойных претендентов в кандидаты на должность губернатора будут выборщики – члены партии «Единая Россия» из местных отделений и представители организаций, входящих в Общероссийский народный фронт. 25 мая проголосовали 422 человека.

Напомним, что в третьем туре праймериз вместе с временно исполняющим обязанности губернатора Подмосковья приняли участие: председа-

тель Московской областной организации «Всероссийское общество инвалидов» Николай Зеликов, председатель Московского областного регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» Александр Левченко, председатель Общества защиты прав потребителей Московской области Сидор Пак, руководитель Химкинского отделения «Молодой Гвардии Единой России» Мария Сахарова.

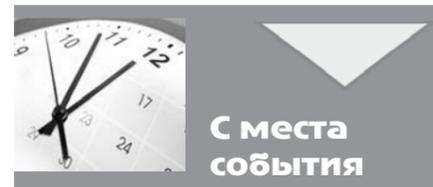
Глава региона победил на люберецкой площадке, набрав 407 голосов. Мария Сахарова получила 64 голоса, Сидор Пак – 55, Александр Левченко – 44, Николай Зеликов – 32. Подводя итоги своего

выступления на праймериз, Андрей Воробьев заявил: «Большие достижения еще впереди. Было время, когда я декларировал, обещал, но сейчас следующий этап – мы закладываем новые спортивные мероприятия, мосты, парки, школы. Пройдет полгода, и мы будем их открывать. Из этих приятных хлопот и состоит наша работа. Главное – не останавливаться на достигнутом. Нам нужно очень много денег, чтобы изменить качество жизни. И мы будем менять свое пространство».

Праймериз проходит на семи площадках, каждая из которых собирает выборщиков из ближайших муниципальных образований. В бюллетене для голосования выборщики указывают три фамилии. Сводный рейтинг составляется по каждой из площадок, затем создается общеобластная.

Следующие праймериз пройдут 1 июня в Одинцове. Единый кандидат от партии «Единая Россия» и Общероссийского народного фронта на выборах губернатора Московской области будет определен по результатам партийной Конференции 20 июня.

Людмила Боева
Фото Павла Верхашинского
и Александра Орешина

Дорогу на Волгоградской
РЕМОНТИРУЮТ

20 мая был начат ремонт одной из самых проблемных дорог в Малаховке. На Волгоградской улице появилась тяжелая техника, разравнивающая основание, а на следующий день на объект завезли бордюрный камень. В планах Малаховской администрации этот адрес значится давно, поэтому 23 мая на Волгоградскую улицу приехал глава Малаховки Александр Автаев. Он объяснил, что здесь будет положено асфальтовое покрытие, организована пешеходная дорожка и установлен бордюрный камень. Заметив на месте недоработку, глава тут же распорядился ее устранить. Также Александр Николаевич напомнил о том, что ремонт дороги на Волгоградской значился отдельным пунктом в его предвыборной программе. Обещание выполняется.

Павел Верхашинский
Фото автора

В Совете депутатов



Рубрику ведет
Михаил
Глимчер

году на 25 лет. Арендная плата – более ста тысяч рублей в месяц. В то же время не заключен договор на аренду земельного участка, и это наносит определенный ущерб поселковому бюджету.

Школа «Образ» – частная общеобразовательная школа, но, в отличие от подобных, имеет яркую религиозную направленность – таких, пожалуй, в Московской области нет. Выступая на заседании, глава поселка Александр Автаев сказал, что вполне удовлетворен постановкой учебно-воспитательного процесса в этой школе. Были заявления депутатов и о том, что, хотя школа и негосударственная, она финансируется так же, как и все остальные. Высказывалось мнение, что несмотря на трудности, которые испытывают учредители, они должны придерживаться закона. Результатом обсуждения был отказ в освобождении от арендной платы. За это решение проголосовали 9 депутатов из 12 присутствовавших на заседании. Три депутата воздержались.

Все материалы заседания Совета депутатов печатаются в нашей газете.



ЗВОНОК В БУДУЩЕЕ



Продолжение. Начало на стр. 3

Алина: «Чувствую радость и грусть, и грусти, пожалуй, больше. Это не из-за экзаменов, к ним я хорошо подготовилась и уверена, что всё удачно сдам. Жалко расставаться с учителями! Особенно - с нашим классным руководителем Татьяной Евгеньевной Демьянченко и с учителем математики Людмилой Николаевной Ивановой. Они всегда нам помогали, настраивали нас, вытягивали - спасибо им за это огромное».

Павел: «Все мои мысли о том, чтобы как можно успешнее сдать ЕГЭ и поступить в вуз. В школьные годы я занимался спортом и теперь мечтаю учиться в МГАФК».

Екатерина: «Мне нравилось здесь учиться. Казалось, до 11-го класса еще так далеко, а время пролетело - и вот он, «Последний звонок», всё закончилось! Но мы обязательно будем сюда приходить. Наши учителя строгие и одновременно добрые. Так жалко, что иногда мы их «доводили!» Ведь они всегда были за нас!»

Денис: «Мы были самым шумным классом, с нами было непросто. Поэтому я хочу поздравить наших учителей с тем, что мы, наконец, стали выпускниками, и пожелать здоровья и терпения. Пусть наши учителя будут счастливы и знают, что нам жаль, что иногда мы были грубыми и плохо себя вели! Хорошие или плохие - это были мы, а ведь именно этому они нас и учили - всегда оставаться собой».

Мнение родителей выразила мама Ирина Николаевна: Мы очень довольны, что наши дети учились именно в этой школе и благодарны учителям за требовательность, принципиальность, настойчивость и внимание к нашим детям. Находясь на работе, мы были спокойны, потому что знали: наши дети в надежных руках».

А чем запомнился этот класс учителям?

Алла Викторовна Провоторова, первая учительница класса, а ныне - зам. директора по воспитательной работе: «Для меня этот класс был первым помощником во всем. Как только приближался какой-либо праздник, они за месяц начинали за мной бегать: «Какие номера подготовить? Песню? Споем! Танец? Поставим!» Ребята очень артистичные, творческие, вся внеклассная работа держалась на них. Нам будет их очень не хватать».

Татьяна Евгеньевна Демьянченко, классный руководитель 11-го «А»: «Заканчивается важный этап в моей жизни - мои ученики стали выпускниками. Класс был непростым и от этого, наверное, еще более любимым. Ребята отзывчивые, неугомонные, готовые всегда прийти на помощь, поддержать во что бы то ни стало. Это люди широкой души, они понимали меня с полувзгляда. Сумас-



Юбилей

Коллектив Малаховской средней школы №52 от всей души поздравляет с юбилеем заместителя директора по учебно-воспитательной работе и учителя географии **Валентину Николаевну Иванову!**

Дорогая Валентина Николаевна! От всей души примите наши самые искренние поздравления с юбилеем и пожелание всего самого наилучшего в жизни!

Коллектив Малаховской школы №52, благодарные ученики и родители

...но и сумасшедший, ненормальный, шепотливый, но такой добрый и благодарный мой 11-й класс! Пусть новая взрослая жизнь каждого из моих выпускников сложится удачно!»

ЯРКИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОСТИ

В школе №47 в этом году выпускается только один класс под руководством учителя литературы и русского языка Татьяны Ивановны Яцкевич.

«Страшно заканчивать школу и уходить «в никуда», - признаются выпускники Анаит Нагдалян, Диана Алиханян и Наталья Смрчкова. - Будем скучать по школьной жизни, по нашим учителям и друзьям, которых так любим. Желаем нашим учителям счастья, здоровья, сил и терпения для новых учеников, желания работать. А мы постараемся оправдать их ожидания!».

В этот день директор школы Ольга Михайловна Аладина не скрывала своих эмоций, а ее главным пожеланием в адрес выпускников стало «поступить в вузы, окончить их и найти хорошую работу, создать крепкую хорошую семью». «Эта история повторяется каждый раз в конце учебного года - все учителя чувствуют себя как на иголках. Но не удивляйтесь, ведь мы очень переживаем за каждого из этих ребят и будем скучать по ним, как по родным детям», - признается Ольга Михайловна.

С напутственными словами к ученикам и к их родителям обратились почетные гости «последнего звонка» начальник отдела связи администрации Люберецкого района Андрей Березин и главный специалист управления образованием Галина Хованская.

И вот настал тот момент, который все так хотели отсрочить - колокольчик все-таки прозвенел для выпускников в последний раз... И, как это обычно бывает, каждый из них пережил море ощущений - улыбки и грусть, воспоминания о прошлом и мечты о будущем, приближение взрослой жизни...

Однако времени для грусти было не так уж много - выпускников ждала сцена, которую они заполнили в разноцветных нарядах, стилизованных под «шестидесятые». Тематикой выступления стал фильм «Стиляги». Порадовала общая концепция настроения выпускников: они явно были готовы к подвигам, мечтали проявить свою индивидуальность и продемонстрировать свободу выбора. Танцами, песнями, ярко и празднично, от чистого сердца эти «взрослые дети» сказали «спасибо» тем, для кого они стали частью жизни, опытом, любимыми и родными.

КЛЮЧ ОТ СЕРДЦА ГИМНАЗИИ

Они были великолепны - повзрослевшие за время учебы в гимназии № 46 юноши и девушки, - когда вышли на сцену выразить охватившие их чувства в момент последнего звонка.

Со сцены звучат прощальные слова: «Мы понимаем, время не вернуть, но сердце остается с Вами...», и они от всей души выражают благодарность тем «чей труд не измерить обычной мерой», учителям, которые «учили буквы складывать, считать» преподавателям начальных классов - Елене Павловне Корневой, Елене Вадимовне Мартиросовой, Татьяне Андреевне Новиковой.

И не только им, но и учителям-предметникам. Иногда в частушках и с иронией по отношению к своим успехам, но чаще всерьез и признательностью за полученные знания.

С окончанием учебы выпускников поздравили директор гимназии Наталия Трофимовна Пичкур и от имени главы Люберецкого района Владимира Ружицкого - сотрудница администрации района - Галина Новак. Вероятно, на всю жизнь запомнят оканчивающие гимназию ребята наказы своего классного руководителя Ольги Евгеньевны Цымбаловой - чтить и помнить своих родителей, давших им жизнь, любить свою Родину, обрести семью и позаботиться о продолжении рода.

Десятиклассники от имени Совета гимназистов подарили выпускникам несколько инсценированных и отлично исполненных пародий. Особенно впечатлили Ян Писчиков и Саша Павина, пародировавшие немецкую группу «Модерн Токинг» и Катя Петушкина, исполнявшая роль Аллы Пугачевой в сопровождении четырех первокурсниц. Прошла церемония передачи символического ключа от гимназии теми, кто покидает ее, тем, кто теперь становится самыми старшими. И вот наконец - прощальный звонок.

Две первоклашки на плечах двух юношей проходят по залу с громко звучащими колокольчиками. На улице у здания «Союза» выпускники выпустили в небо воздушные шары...

ПРОЩАНИЕ ПОД ЛИПОЙ

«Праздником со слезами на глазах» назвала последний звонок для двадцати четырех выпускников школы № 48 ее директор Валентина Сергеевна Катаева.

И правда: невольные слезы наворачивались на глаза, когда 11 «А» класс прощался со своими учителями, давал представление в стиле Гарри Потера, сажал традиционное деревце (в этом году - липу) на заложной предельными выпускниками школьной аллеи. Такие славные, такие умные, такие талантливые, наши любимые дети - нет, уже взрослые юноши и девушки - через два дня должны были держать экзамен на право поступления в учебные заведения после сдачи ЕГЭ.

Все - и учителя, и гости - выражали уверенность, что выпускники непременно справятся со сложными заданиями. А первоклашки пообещали учиться так же хорошо и так же любить «школу над оврагом», как завершивший учебу 11 «А».

НИ ПУХА НИ ПЕРА ВАМ ВСЕМ, РЕБЯТА!

Светлана Кудрявцева, Павел Верхашинский,
Алла Ракша, Михаил Глимчер
Фото авторов

Ко Дню защиты детей

В дар Дому ребенка

Накануне Дня защиты детей вместе с депутатом Малаховского Совета депутатов Фаилем Ибятковым мы побывали в Люберецком специализированном Доме ребенка. Здесь живут малыши, оставшиеся без родителей, а также те, от кого мамы отказались еще в роддоме. Многие из них - дети с ограниченными возможностями, нуждающиеся в лечении и особом уходе.

Коллектив педагогов и врачей под руководством главврача учреждения Татьяны Введенской делает все возможное не только для оздоровления и развития своих подопечных, но и создает атмосферу заботы, уюта и любви. Как ни парадоксально это прозвучит, в наше время детей порой приходится защищать от собственных родителей. Для малышей, изъятых из семей наркоманов и алкоголиков, попасть в Дом ребенка - спасение и благо. Среди них немало таких, у кого есть проблемы со здоровьем. Узнав об этом, наш земляк Фаил Ибятков не смог остаться равнодушным к проблемам малышей. К Новому году он передал в дар Дому ребенка необходимый для занятий с больными детьми тренажер-вертикализатор, а на День защиты детей подарил специальную дет-



Мне очень хочется жить...



**Пидгайна
Елена Ярославна**
10.05.1986 года рождения
п. Малаховка,
выпускница школы №47

НА ДАННЫЙ МОМЕНТ
ЛЕНЕ ПОСТАВЛЕН
ДИАГНОЗ
РАК ЖЕЛУДКА

Наши врачи не в состоянии помочь девушке, но шанс есть!
ЛЮДИ ПОМОГИТЕ СПАСИ ЖИЗНЬ!

Объявлен сбор средств на лечение в Германии.

Вы можете перечислить средства на:

Яндекс-кошелек: 410011820997678

Киви-кошелек: 89265354985

или через Сбербанк России:

Р/С: 3030181090006004000

КПП: 775002002

К/С: 30101810400000000225

БИК: 044525225

ИНН: 7707083893

НОМЕР ЛИЦЕВОГО СЧЕТА: 40817810240006217604

ПИДГАЙНА Е.Я. СБЕРБАНК РОССИИ ОАО г.МОСКВА

ЛЮБЕРЕЦКОЕ ОТД 9040/01204

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 мая 2013 г. № 1-2 / 537 ПГ

О внесении изменений и дополнений в долгосрочную целевую программу «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского поселения Малаховка в 2013-2015 г.г.»

В связи с уточнением объема финансирования мероприятий долгосрочной целевой программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского поселения Малаховка в 2013-2015 г.г.», утвержденной постановлением Администрации городского поселения Малаховка от 13.11.2012 № 1-2/1188, на основании статьи 15 Устава городского поселения Малаховка

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в долгосрочную целевую программу «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского поселения Малаховка в 2013-2015 г.г.», утвержденной постановлением Администрации городского поселения Малаховка от 13.11.2012 № 1-2/1188:

1.1. Раздел «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

«Общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий – 3720,75 тыс. рублей, в том числе по годам:
 2013,35 тыс. рублей – 2013 год; 1418,3 тыс. рублей – 2014 год; 1288,1 тыс. рублей – 2015 год.
 Средства бюджета городского поселения Малаховка, всего – 3720,75 тыс. рублей, в том числе по годам:
 2013,35 тыс. рублей – 2013 год; 1418,3 тыс. рублей – 2014 год; 1288,1 тыс. рублей – 2015 год.»

1.2. План мероприятий и финансовое обеспечение долгосрочной целевой программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского поселения Малаховка в 2013-2015 г.г.» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Малаховский вестник».

Глава городского поселения Малаховка А.Н. Автаев

Приложение №2 к Постановлению Администрации городского поселения Малаховка от 23 мая 2013 г. № 1-2 / 537 ПГ

«Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории городского поселения Малаховка в 2013-2015 г.г.»

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Источники финансирования	Срок исполнения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)			Инициаторы или исполнители мероприятий
					2013	2014	2015	
Раздел 3. Мероприятия по защите населения от пожаров								
3.1	Техническое оснащение и совершенствование работы дежурной диспетчерской службы Администрации городского поселения Малаховка	Средства бюджета городского поселения Малаховка	Постоянно 2014-2015	50,0	-	20,0	30,0	Администрация городского поселения Малаховка
3.2	Оказание методической помощи и содействие в совершенствовании деятельности на территории городского поселения Малаховка добровольных пожарных дружин Администрации городского поселения Малаховка: - МАД «Малаховское СРПС»; - МАД «СРПС»; - другие организации городского поселения Малаховка	Без финансовых затрат	Постоянно 2013-2015	-	-	-	-	Администрация городского поселения Малаховка
Итого по разделу, в т.ч.:								
				2013-2015	362,5	49,0	178,5	135,0
				2013-2015	362,5	49,0	178,5	135,0
Раздел 4. Техническое обеспечение мероприятий по защите населения от пожаров								
4.1	Обеспечение средствами радиосвязи сотрудников в добровольных пожарных дружинах, привлекаемых к патрулированию территории городского поселения Малаховка	Средства бюджета городского поселения Малаховка	2014-2015	135,0	-	-	-	Администрация городского поселения Малаховка
4.2	Приобретение пожарно-технического вооружения, запасов инвентаря и т.п.	Средства бюджета городского поселения Малаховка	2013-2015	290,0	190,0	50,0	50,0	Администрация городского поселения Малаховка
Итого по разделу, в т.ч.:								
				2013-2015	50,0	-	20,0	30,0
				2013-2015	50,0	-	20,0	30,0

РЕШЕНИЕ

«23» мая 2013 г. № 194/28

О начале формирования Избирательной комиссии городского поселения Малаховка

В соответствии со ст.39 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст.22, 24 Федерального закона от 12.06.2002 г. №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ст.12 Закона Московской области от 11.07.2006 г. № 101/2006-ОЗ «О муниципальных выборах в Московской области», ст.17 Устава городского поселения Малаховка и в связи с истечением 15 августа 2013 года срока полномочий Избирательной комиссии городского поселения Малаховка предыдущего (т.е. действующего) состава

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛАХОВКА РЕШИЛ:

1. Начать формирование Избирательной комиссии городского поселения Малаховка.
2. Утвердить информационное сообщение о начале формирования Избирательной комиссии городского поселения Малаховка (прилагается).
3. Опубликовать настоящее решение (с утвержденным информационным сообщением) в газете «Малаховский вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов городского поселения Малаховка Рындина А.К.

Председатель Совета депутатов городского поселения Малаховка А.К. Рындин

УТВЕРЖДЕНО решением Совета депутатов городского поселения Малаховка от «23» мая 2013 г. № 194/28

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ФОРМИРОВАНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛАХОВКА

В связи с истечением 15 августа 2013 года срока полномочий Избирательной комиссии городского поселения Малаховка предыдущего (т.е. действующего) состава, руководствуясь пунктом 7 статьи 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 6 статьи 12 Закона Московской области от 11 июля 2006 года №101/2006-ОЗ «О муниципальных выборах в Московской области» Совет депутатов городского поселения Малаховка настоящим информационным сообщением объявляет о начале формирования Избирательной комиссии городского поселения Малаховка и приеме предложений по кандидатурам для назначения членом Избирательной комиссии городского поселения Малаховка с правом решающего голоса.

В соответствии с Уставом городского поселения Малаховка Избирательная комиссия городского поселения Малаховка формируется сроком на пять лет в количестве восьми членом с правом решающего голоса с соблюдением общих условий, сроков и порядка формирования избирательной комиссии муниципального образования, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Прием предложений по кандидатурам в форме необходимых документов осуществляется Советом депутатов городского поселения Малаховка с 10 часов 00 минут до 18 часов 00 минут (перерыв с 13.00 до 14.00) в период с 10 июня 2013 года до 15 июля 2013 года (кроме выходных дней), по адресу: Московская область, Люберецкий район, поселок Малаховка, улица Комсомольская, дом №1А (кабинет №26; лицо, ответственное за приемку документов, - Прибыткова Нина Николаевна, телефон +7 (495) 501-43-92).

Правом внесения предложения по кандидатурам в состав Избирательной комиссии городского поселения Малаховка обладают субъекты, указанные в пункте 2 статьи 22 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»; собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы; Избирательная комиссия городского поселения Малаховка предыдущего состава; Избирательная комиссия Московской области; Избирательная комиссия Люберецкого муниципального района Московской области, территориальная избирательная комиссия.

При внесении предложений по кандидатурам в состав Избирательной комиссии городского поселения Малаховка субъектам права внесения предложений по кандидатурам необходимо представить в Совет депутатов городского поселения Малаховка документы согласно перечню, приведенному в приложении №1 к настоящему информационному сообщению, в том числе письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение в состав Избирательной комиссии городского поселения Малаховка (примерная форма такого письменного согласия приведена в приложении №2 к настоящему информационному сообщению).

Документы, поступившие до начала либо после окончания периода, в который принимаются предложения по составу Избирательной комиссии городского поселения Малаховка, рассмотрению не подлежат.

В целях единообразного применения положений Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» субъектам права внесения предложений по кандидатурам при подготовке соответствующих документов для представления в Совет депутатов городского поселения Малаховка предлагается принимать во внимание Методические рекомендации по порядку формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий, утвержденные постановлением Центральной избирательной комиссии РФ от 17 февраля 2010 г. №192/1337-5 (с изменениями от 05 декабря 2012 года, 16 января 2013 года).

Приложение №1 к информационному сообщению о начале формирования Избирательной комиссии городского поселения Малаховка, утвержденному решением Совета депутатов городского поселения Малаховка от «23» мая 2013 г. № 194/28

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ПРИ ВНЕСЕНИИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО КАНДИДАТУРАМ В СОСТАВ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛАХОВКА

- Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений
1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в состав избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.
 2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательных комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

- Для иных общественных объединений
1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.
 2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в состав избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.
 3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в состав избирательных комиссий.

Для иных субъектов права внесения предложений по кандидатурам в состав Избирательной комиссии городского поселения Малаховка
 Решение Избирательной комиссии Московской области, решение Избирательной комиссии городского поселения Малаховка предыдущего (т.е. действующего) состава, решение собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, решение Избирательной комиссии Люберецкого муниципального района Московской области, решение территориальной избирательной комиссии.

Кроме того, субъектами права внесения предложений по кандидатурам должны быть представлены:

1. Две фотографии лица, предлагаемого в состав Избирательной комиссии городского поселения Малаховка, размером 3x4 см (без уголков).
 2. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение в состав Избирательной комиссии городского поселения Малаховка (примерная форма такого письменного согласия приведена в приложении №2 к информационному сообщению о начале формирования Избирательной комиссии городского поселения Малаховка).
 3. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена в состав Избирательной комиссии городского поселения Малаховка.
 4. Копия документа лица, кандидатура которого предложена в состав Избирательной комиссии городского поселения Малаховка (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий)*.
- Примечание. Документальным подтверждением статуса домохозяйки (домохозяина) может служить трудовая книжка с отметкой о последнем месте работы и соответствующее личное заявление с указанием статуса домохозяйки (домохозяина) либо только заявление.

РЕМОНТ ГАЗОВОГО И САНТЕХНИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ
ЭЛЕКТРИКА
 8-926-603-63-27
 Анатолий

«ДЖОНС»
 Мойка окон
 Генеральная уборка
 Поддерживающая уборка
 Уборка после ремонта
 Уборка приусадебного участка
 8-926-053-68-23

Требуются водители
 Поездка по Малаховке
 100 рублей
 Тел. 8-495-592-62-15
 8-926-006-30-13
«ТАКСИ «ДЖОНС»

МУЖЕП приглашает ЭКОНОМИСТА
 в системе ЖКХ
 Телефон для справок:
 501-02-33

БРИГАДА производит работы по монтажу и ремонту трубопроводов отопления, водоснабжения, канализации, размораживание труб и другие сантехнические работы.
 Ремонт квартир и строительство
 Тел. 8-905-780-53-86, 8-901-530-50-60

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ



Приложение №2 к информационному сообщению о начале формирования Избирательной комиссии городского поселения Малаховка, утвержденному решением Совета депутатов городского поселения Малаховка от «23» мая 2013 г. № 194/28

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА письменного согласия гражданина Российской Федерации на его назначение в состав Избирательной комиссии городского поселения Малаховка

В Совет депутатов городского поселения Малаховка от гражданина Российской Федерации

(фамилия, имя, отчество)
предложенного

(наименование субъекта права внесения предложения по кандидатуре)
для назначения в состав Избирательной комиссии городского поселения Малаховка

Заявление

Даю согласие на назначение меня членом Избирательной комиссии городского поселения Малаховка с правом решающего голоса. С положениями Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Московской области от 11 июля 2006 года №101/2006-ОЗ «О муниципальных выборах в Московской области», Закона Московской области от 19 ноября 2003 года №148/2003-ОЗ «О местном референдуме в Московской области», регулирующих деятельность членов избирательных комиссий, ознакомлен.

Подтверждаю, что я не подпадаю под ограничения, установленные пунктом 1 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

О себе сообщаю следующие сведения:
дата рождения _____ (число) _____ (месяц) _____ (год)
место рождения _____, имею гражданство Российской Федерации, вид документа _____
(паспорт (серия и номер, дата выдачи) или документ, заменяющий паспорт гражданина)
место работы _____ (наименование основного места работы или службы, должность, при их отсутствии)
род занятий, является ли государственным либо муниципальным служащим, _____
указываются сведения о наличии опыта работы в избирательных комиссиях _____
образование _____
(уровень образования, специальность, квалификация в соответствии с документом, подтверждающим сведения об образовании (или) квалификации)
адрес места жительства _____ (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, район, _____
город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира)
телефон _____ (номер телефона с кодом города, номер мобильного телефона)

(подпись)

(дата)

В соответствии со статьей Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и в целях реализации законодательства в области избирательного права и процесса в части осуществления Советом депутатов городского поселения Малаховка своих полномочий при формировании Избирательной комиссии городского поселения Малаховка даю согласие Совету депутатов городского поселения Малаховка, расположенному по адресу: Московская область, Люберецкий район, поселок Малаховка, улица Комсомольская, дом 1А, - на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в Совет депутатов городского поселения Малаховка.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(дата)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«07» мая 2013 г. № 1-2/496 ПГ
Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений культуры городского поселения Малаховка

В целях повышения уровня социальной защищенности работников муниципальных казенных учреждений культуры городского поселения Малаховка и приведения муниципальных правовых актов городского поселения Малаховка в соответствие с Положением городского поселения Малаховка «О тарифной ставке первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных учреждений городского поселения Малаховка», принятым решением Совета депутатов городского поселения Малаховка от 21.05.2011 года № 52/8 (с изменениями, внесенными Решением Совета депутатов городского поселения Малаховка от 27.09.2011 года № 74/11 и от 21.02.2012 № 104/15), на основании подпункта 8 пункта 5 статьи 16 Устава городского поселения Малаховка, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений культуры городского поселения Малаховка (прилагается).
2. Постановление Администрации городского поселения Малаховка от 16.07.2011 года № 1-2/524 ПГ «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры городского поселения Малаховка» (с изменениями, внесенными Постановлением Администрации городского поселения Малаховка от 24.10.2011 года № 1-2/972 ПГ, от 22.02.2012 года № 1-2/113 ПГ и от 20.08.2012 года № 1-2/794 ПГ) считать утратившим силу с 01.05.2013 года.
3. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в газете «Малаховский вестник».
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня вступления в силу Решения Совета депутатов городского поселения Малаховка, которым будет установлена ставка первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных учреждений городского поселения Малаховка с 01.05.2013 года и с 01.09.2013 года и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.05.2013 года.

Глава городского поселения Малаховка А.Н. Автаев

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
городского поселения Малаховка
от 07.05.2013 № 1-2/496 ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений культуры городского поселения Малаховка

1. Настоящее Положение на основании статьи 6 Положения «Об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений поселка Малаховка», принятом решением Совета депутатов поселка Малаховка от 02 июля 2007 года №160/23, устанавливает:
а) должностные оклады руководителей, специалистов и служащих муниципальных казенных учреждений культуры поселка Малаховка (далее – учреждения);
б) количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифных сеток по оплате труда рабочих учреждений;
в) виды, размеры, условия предоставления компенсационных и стимулирующих выплат, если иное не установлено федеральным законодательством.
2. Размер оплаты труда работников учреждений устанавливается исходя из должностного оклада (тарифной ставки) по занимаемой должности (профессии) и компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением.
В случаях, когда размер должностных окладов (тарифных ставок) вводимых настоящим Положением, оказывается ниже суммы действующих тарифных ставок (окладов) с учетом повышений, надбавок и доплат, устанавливаемых этим работникам за время их работы в той же должности в данном учреждении нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, городского поселения Малаховка, им выплачивается соответствующая разница в заработной плате.
3. Определение размеров заработной платы по основной должности, по должности, занимаемой в порядке совместительства, а также за выполнение дополнительной работы по другой профессии (должности) или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника производится раздельно по каждой из должностей (виду работ).
4. Должностные оклады руководителей и специалистов библиотек, музеев и других муниципальных казенных учреждений музейного типа городского поселения Малаховка устанавливаются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.
Должностные оклады руководителей, художественного персонала, специалистов культурно-досуговых учреждений (дворцов и домов культуры, клубов, парков культуры и отдыха и других аналогичных учреждений) городского поселения Малаховка устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.
Должностные оклады общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов, служащих и общепрофессиональных должностей рабочих, занятых в муниципальных казенных учреждениях городского поселения Малаховка, устанавливаются в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.
Размеры должностных окладов руководителей, специалистов, служащих (технических исполнителей) устанавливаются руководителем учреждения в пределах минимального и максимального значения окладов с учетом сложности выполняемых работ, накопленного опыта и профессиональных навыков, требуемых для этого уровня образования, и стажа работы в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (общепрофессиональных должностей) и отраслевых тарифно-квалификационных справочников, в части не противоречащей настоящему Постановлению.
5. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных казенных учреждений городского поселения Малаховка устанавливаются в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению.

Тарифные разряды рабочих учреждений устанавливаются с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

6. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем учреждения в пределах минимального и максимального значения окладов в соответствии с системой оплаты труда, установленной в учреждении.
7. Размеры должностных окладов руководителей филиалов учреждений, заместителей руководителей учреждений, главных бухгалтеров учреждений, заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 10%-20% ниже должностного оклада соответствующего руководителя (имеющего аналогичную квалификационную категорию).
8. Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей утверждаются Постановлением Администрации городского поселения Малаховка. Муниципальные казенные учреждения культуры ежегодно до 01 августа представляют фактические показатели для определения группы по оплате труда руководителей на планируемый год.
9. Должностные оклады (тарифные ставки) повышаются:
- за ученую степень доктора наук (соответствующую профилю выполняемой работы) - на 20%;
- за ученую степень кандидата наук (соответствующую профилю выполняемой работы) - на 10%;
- за почетные звания СССР, союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации и стран СНГ, Московской области, в наименование которых входит слово «Народный» - на 30%, «Заслуженный» - на 20%.

При наличии у работника нескольких почетных званий и ученых степеней увеличение должностного оклада (тарифной ставки) производится только по одному основанию (предусматривающему наибольшее увеличение должностного оклада).

Размеры других выплат работникам учреждений, устанавливаемые в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам), определяются исходя из суммы должностного оклада (тарифной ставки) и повышений, предусмотренных настоящим пунктом.

10. Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).
11. Доплата работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере до 12% должностного оклада (тарифной ставки); работникам, занятым на особо тяжелых работах и работах с особо вредными условиями труда - до 24% должностного оклада (тарифной ставки); за работу в ночное время производится доплата в размере 35 % часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время. Уборщикам служебных помещений устанавливается доплата в размере 10 % за уборку туалетных помещений.
12. Надбавки работникам муниципальных казенных учреждений культуры городского поселения Малаховка за продолжительность работы в учреждениях культуры устанавливаются в следующих размерах в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам) за стаж работы:
- от 1 года до 5 лет - 10 %
- от 5 лет до 10 лет - 15 %
- от 10 лет до 25 лет - 25 %
- свыше 25 лет - 30 %.
13. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются бюджетные ассигнования на выплаты стимулирующего характера в размере от 1 до 20 процентов фонда оплаты труда, начисленного на 1 января планируемого года при финансовой возможности бюджета городского поселения Малаховка.
14. Учреждение самостоятельно определяет виды и размеры выплат стимулирующего характера в пределах выделенных бюджетных ассигнований.
Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждений производятся с учетом:
показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения;
целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;
мнения представительного органа работников учреждения.
Учреждения предусматривают следующие виды выплат стимулирующего характера:
за интенсивность и высокие результаты работы;
за качество выполняемых работ.
15. Премии выплачиваются по итогам работы за месяц руководителям учреждений устанавливаются Распоряжением Администрации городского поселения Малаховка по рекомендации начальника отдела Администрации городского поселения Малаховка по культуре, спорту и работе с молодежью и согласования заместителя Главы администрации, курирующего данное учреждение, с учетом показателей результатов деятельности учреждений в размере до 50 процентов его должностного оклада.
Размер премиальной выплаты по итогам работы к заработной плате общепрофессиональных специалистов и служащих, общепрофессиональных рабочих и рабочих, оплата которых определяется исходя из разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, устанавливается руководителем учреждения локальным актом учреждения ежемесячно в размере до 50 процентов должностного оклада.
Ежемесячная премиальная выплата по итогам работы к заработной плате отраслевых специалистов устанавливается для работников муниципальных казенных учреждений культуры городского поселения Малаховка в размере до 36 процентов должностного оклада по соответствующей должности.
Размер премиальной выплаты по итогам работы к заработной плате отраслевых специалистов устанавливается руководителем учреждения локальным актом ежемесячно.
16. Руководитель учреждения самостоятельно определяет виды и размеры выплат стимулирующего характера в пределах выделенных бюджетных ассигнований. При этом установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов работы, утвержденных локальными нормативными актами учреждения (с учетом мнения представительного органа работников) или коллективным договором.
Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливаются Распоряжением Администрации городского поселения Малаховка по рекомендации начальника отдела Администрации городского поселения

Малаховка по культуре, спорту и работе с молодежью и согласования заместителя Главы администрации, курирующего данное учреждение.

17. Планирование фонда оплаты труда основывается на утвержденном руководителем и согласованном с Администрацией городского поселения Малаховка штатном расписании учреждения.
18. Руководителям и творческим работникам учреждений могут предусматриваться индивидуальные условия оплаты труда на основе срочных трудовых договоров, но не ниже установленных настоящим Положением в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на учреждение.
19. Разъяснения по применению настоящего Положения даются финансовым отделом Администрации городского поселения Малаховка и отделом Администрации городского поселения Малаховка по культуре, спорту и работе с молодежью.
20. Отдельным категориям сотрудников дополнительно устанавливаются муниципальные надбавки в соответствии с Положением о муниципальных надбавках работникам муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система поселка Малаховка», принятым Решением Совета депутатов городского поселения Малаховка от 25.03.2008 года № 218/31.
21. Приложения 1-4 к настоящему Положению распространяют свое действие на правоотношения, возникающие в период с 01.05.2013 года по 31.08.2013 года включительно.
22. Приложения 5-8 к настоящему Положению распространяют свое действие на период с 01.09.2013 года и действуют вместо приложений 1-4 соответственно.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«07» мая 2013 г. № 1-2/497 ПГ
Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка

В целях повышения уровня социальной защищенности работников муниципальных казенных учреждений культуры городского поселения Малаховка и приведения муниципальных правовых актов городского поселения Малаховка в соответствие с Положением городского поселения Малаховка «О тарифной ставке первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных учреждений городского поселения Малаховка», принятым решением Совета депутатов городского поселения Малаховка от 21.05.2011 года № 52/8 (с изменениями, внесенными Решением Совета депутатов городского поселения Малаховка от 27.09.2011 года № 74/11 и от 21.02.2012 № 104/15), на основании подпункта 8 пункта 5 статьи 16 Устава городского поселения Малаховка, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка (прилагается).
2. Постановление Администрации городского поселения Малаховка от 16.07.2011 года № 1-2/525 ПГ «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка» (с изменениями, внесенными Постановлением Администрации городского поселения Малаховка от 24.10.2011 года № 1-2/971 ПГ, от 22.02.2012 года № 1-2/114 ПГ и от 06.07.2012 года № 1-2/642 ПГ) считать утратившим силу с 01.05.2013 года.
3. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в газете «Малаховский вестник».
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня вступления в силу Решения Совета депутатов городского поселения Малаховка, которым будет установлена ставка первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных учреждений городского поселения Малаховка с 01.05.2013 года и с 01.09.2013 года и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.05.2013 года.

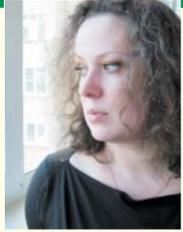
Глава городского поселения Малаховка А.Н. Автаев

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
городского поселения Малаховка
от 07.05.2013 № 1-2/497 ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка

1. Настоящее Положение применяется при определении заработной платы работников муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка.
2. Заработная плата работников муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка включает в себя должностные оклады (тарифные ставки), компенсационные и стимулирующие выплаты.
3. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка (далее – учреждений) устанавливаются согласно приложениям № 1-3 к настоящему Положению.
4. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем учреждения в пределах минимального и максимального значения окладов в соответствии с системой оплаты труда, установленной в учреждении.
5. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются согласно приложению № 4 к настоящему Положению.
Тарифные разряды оплаты труда тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).
6. Заместителям руководителей учреждений, главным бухгалтерам, заместителям руководителей структурных подразделений учреждений устанавливается должностной оклад на 10-20 процентов ниже предусмотренного по должности соответствующего руководителя.
7. Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей утверждаются Постановлением Администрации городского поселения Малаховка. Муниципальные учреждения физической культуры и спор-

Мнение



Рубрику ведет
Татьяна
Антонова

БУДЕТ ЛИ В МАЛАХОВКЕ МОДА НА РАБОЧИХ?

Врио губернатора Московской области Андрей Воробьев неоднократно говорил о необходимости создания новых промышленных предприятий в Подмоскovie. Так в области началась реализация программы «Рабочие руки Подмосковья». Согласно этой программе, в ближайшие годы должно быть создано большое количество новых, современных промышленных предприятий. В связи с этим Андрей Воробьев поставил задачу повышения престижа профессии рабочего в обществе.

ЧТО ДУМАЮТ ОБ ЭТОМ ЖИТЕЛИ НАШЕГО ПОСЕЛКА?

Ольга Михайловна Аладина, директор школы № 47:

- Начинать нужно не с престижа, а с самого производства, чтобы предприятия заработали, чтобы зарплату установили достойные и стабильные – тогда молодые люди сами потянутся. Необходимо улучшить условия труда, не на словах, а на практике. Важен также территориальный фактор: ездить на работу в другой город никто не будет. А вот если в регионе появляется сильное производство, оно само привлекает молодежь к рабочим специальностям, создавая перспективу.

Валентина Сергеевна Катаева, директор школы № 48, депутат Малаховского Совета депутатов:

- К программе «Рабочие руки Подмосковья» отношусь положительно. Рабочих не хватает в разных отраслях. Хочется видеть профессионалов своего дела. Огромное количество молодых людей идет работать в торговлю и сферу обслуживания. А кто же будет восстанавливать промышленность?

Что касается престижа профессии рабочего, то это вопрос, ответ на который складывается из многих слагаемых. Мы часто представляем себе полупьяного мужика, который ни за что не отвечает. А хочется видеть героя из фильма «Москва слезам не верит» - чтобы рабочий был мастером-золотые руки. Чтоб без его работы никакие диссертации не защищались. Умный, интеллигентный, ответственный – вот каким должен быть рабочий. Чтобы ему самому было не стыдно за результат своего труда. И это надо воспитывать. Должна быть культура производства. Нужны преподавательские кадры в тех же ПТУ и колледжах. И конечно, необходимо повышать престиж самих профессионально-технических учебных заведений. В этом направлении уже что-то делается. В некоторые училища, которые связаны с высокотехнологичным производством, идут очень способные ребята. Потому что там такое оборудование, которое просто так не освоишь.

Андрей Александрович Иванов, главный инженер МУЖЭП:

- Рабочих не хватает – это точно. Но чтобы заинтересовать молодежь рабочими специальностями, нужен, на мой взгляд, целый ряд мер. Во-первых – это материальная заинтересованность. Человек, серьезно решивший стать рабочим должен быть уверен, что он будет в состоянии обеспечить себя и свою семью. Во-вторых, социальная политика государства должна быть более эффективной. Трудовые пенсии, стаж, льготы, компенсация за вредные производства. Это очень нужные меры, чтобы заинтересовать молодежь. Рабочий должен чувствовать себя защищенным в социальном плане.

Но вообще-то, человек должен работать не только надеясь на перспективу, т.е. на повышения, карьерный рост. Он должен на своем месте работать как можно лучше и понимать, что от качества его работы зависит и его материальное положение. А рабочие руки привлекать необходимо! Рабочие руки – это основные руки, которые и поднимают страну.

ТОЛЬКО ФАКТЫ:

- Сегодня проблема трудоустройства остро стоит перед молодыми юристами и экономистами, ибо за последние 7-10 лет наблюдается явный переизбыток специалистов в этой области. А вот нехватка кадров в профессионально-технической сфере – налицо. Следовательно, будущее хорошо подготовленному рабочему, обеспечено.

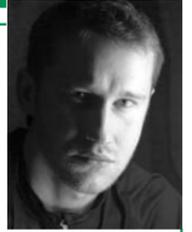
- Согласно статистике по безработице среди молодежи на 2013 год очевидно, что более четверти молодых людей даже с высшим образованием не могут трудоустроиться. 27% безработных – цифра угрожающая. А в некоторых регионах России она доходит до 30%. Так что и молодым людям, и их родителям действительно стоит задуматься – с какой сферой деятельности связать свою судьбу.

Коммунальное хозяйство

На этот раз я попросил Андрея Иванова разъяснить ситуацию: в ноябре многие жители Малаховки (включая автора этой статьи) написали заявление о протечке в их квартирах. Что предпринял МУЖЭП осенью и как обстоят дела сейчас? «В осенний период технически

с тех, кто «самоотверженно» кладет асфальт и в дождь, и в снег. А ведь по «плодам» такой сомнительной деятельности нам часто приходится ходить и ездить ... Согласитесь, всем выгоднее, когда делом занимаются профессионалы, знающие и выполняющие техниче-

Рубрику ведет
Павел
Верхаинский



АНДРЕЙ СОЛОДСКИЙ: «Я - НЕ СТОРОННИК ПОЛУМЕР»

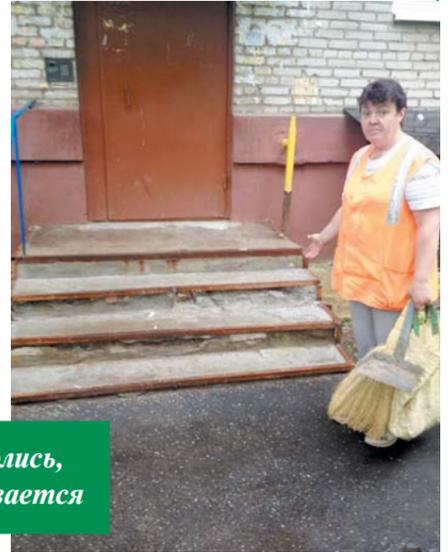
В очередной раз мы встретились с генеральным директором МУЖЭП Андреем Солодским сразу после публикации материала в «Малаховском вестнике» (№ 17 от 17 мая). Речь в нем шла об аварийной ситуации, случившейся в ночь на 9 мая, когда сильный ливень обнажил проблемы с кровлей в домах поселка.

невозможно было сделать капитальный ремонт кровли, – разъяснил Солодский. – По этой причине жителям, страдающим от осенних заливов, были поставлены временные заплатки. Впоследствии мы собрали от всех малаховцев заявления и разработали план предстоящих ремонтов. А, как только потеплело, начали воплощать этот план в жизнь. Однако жители должны понимать, что нереально сделать всю работу одновременно по всем адресам».

По словам Андрея Солодского, исполняя не одну, а несколько заявок в один день, МУЖЭП экономит деньги жителей, ведь «оптом всегда дешевле». Но экономия вовсе не означает снижение качества. «Я – не сторонник полумера, – объясняет Солодский. – Считаю – если делать, то качественно и надолго. Можно было отремонтировать крыши и осенью, поставив «галочку» в отчетах, а через 2-3 года снова вернуться к тем же «баранам». Но не хотелось брать пример

ские требования. Тогда и удаётся сэкономить средства, которые можно потратить на благоустройство, ремонт подъездов и другие необходимые вещи».

По словам Андрея Солодского, ремонты фасадов и внешних элементов, проводимые в холодное время года, часто бывают пустой тратой денег. К примеру, минувшей зимой, по настоянию жителей, в доме № 33 были отремонтированы ступени в двух подъездах. Эти работы пришлось проводить уже в заморозки, хотя гендиректор просил жителей подождать до лета. Увы, настойчивость обернулась против них: сегодня в обозначенных подъездах ступени снова разрушены, а сотрудники МУЖЭП вынуждены ремонтировать их повторно и тратить на это деньги жителей. «МВ» уже писал о сформированных в МУЖЭП отрядах быстрого реагирования по протечкам крыши. Правда, не все операторы предприятия были к этому готовы, и некоторые малаховцы были возмущены отказом принять срочную заявку. На сегодня необходимость такого «отряда» полностью отпала, ремонты проводятся по плану. Один из заплани-



За что боролся,
то и разваливается

рованных ремонтов недавно «пережила» кровля в доме № 18 по Быковскому шоссе (именно об этом объекте шла речь в «МВ» № 17) – ее привели в порядок в течение двух дней после заявки.

Если вы хотите, чтобы ваш адрес был включен в план ремонта, достаточно позвонить по номеру 8-495-501-42-53 и сообщить о проблеме.

Фото автора



Дышать стало легче



Дворники наказаны, МУСОР ВЫВЕЗЕН

Очередная рабочая неделя коммунальщиков подошла к концу. И так, что сделано?

Первое. Решен вопрос с вывозом мусора, ликвидированы свалки вокруг контейнеров. Стало чище, приятнее, жители перестали беспокоить резкие запахи. Надеемся, что это – не одноразовая акция МУЖЭП.

Второе. По жалобам жителей на уборку территории проведена проверка, гендиректор МУЖЭП Андрей Солодский наказал нерадивых дворников «рублем». Мера подействовала – наслаждаемся практически идеальной чистотой наших дворов.

Третье. Интенсивно ремонтируются кровли. Это важно для многих жителей, ведь пока нет уверенности, что сверху не зальет – нельзя делать ремонт внутри дома.

Четвертое. Андрей Солодский поставил сроки для приведения в надлежащий вид детских площадок. В планах – покраска металлических конструкций, мытье пластиковых, организация песочниц для самых маленьких жителей. Все, что было сломано за зиму, будет починено.

Пятое. Любителям посидеть на лавочках – предупреждение: следите за надписями «окрашено», которые вскоре на них появятся. Завершение работ намечено на конец июня – начало июля.

Отдельно стоит сказать о некоторых лавочках. К примеру, о тех, что рядом с домом № 33 по Быковскому шоссе. Днем они являются местом отдыха для старшего поколения и гуляющих мамочек, а ночью превращаются в «кафе под открытым небом». Здесь пьющие граждане громко и с руганью отмечают

свои праздники. Мало кому из жителей удается заснуть под крики, мат и звон бутылок. Поэтому вполне можно понять резкие решения отдельных жильцов – после бессонной ночи сломать или выкорчевать «праздничные лавки» ко всем чертям. Однако и пожилые люди правы, когда на следующий день после устранения лавок идут в администрацию и просят установить их обратно... Получается какая-то чехарда с ощутимыми затратами. В общем, полиции есть над чем задуматься.

Учистились случаи поджогов мусорных контейнеров. Уже несколько раз горел железный бак на ремонтируемой Волгоградской улице. Есть и другие сообщения о возгораниях. И снова – вопрос к полиции. Надеемся, ей удастся обнаружить поджигателей с помощью недавно установленных камер наблюдения.

Под занавес сообщаем некоторые адреса, где на неделе были выполнены ремонтные работы: в домах №№ 31-А, 49 и 52 по Быковскому шоссе устранены засоры канализации, дом № 6 на улице Кирова и дом № 5 по улице Поперечная тоже избавились от «затруднений», в доме № 37 на Быковском шоссе заменен участок трубопровода холодного водоснабжения (поздравляем жителей с хорошим напором воды в кранах!). На улице Малаховская в доме № 10 заменили участок отопительного трубопровода. Продолжаются работы по подготовке жилого фонда к отопительному сезону, текущему ремонту кровли, подъездов, отмосток, входных площадок в подъезды.



АДВОКАТСКИЙ КАБИНЕТ
Жилищные и наследственные споры, семейные проблемы. Оформление земельных участков и под многоквартирными домами в собственность.
Риелторские услуги
Дачная Аминистия,
ул. Шоссейная, 40
ТЦ «Старые дачи», 2-й этаж
8-926-602-88-13;
8-916-628-98-36.

Купить или продать дачу, коттедж, земельный участок, купить, продать, сдать или снять квартиру
Вам поможет фирма

RU Riel Tor

«РИЕЛТОР ЦЕНТР»
Юридически грамотные и честные специалисты вместе с Вами быстро и без проблем решат все вопросы.
Наш адрес: Малаховка, ул. Шоссейная 10 (Дом быта)
501-20-00, 501-53-88, 8-901-510-66-55

Реклама

e-mail: bukvanr@list.ru
www.bukvanr.ru
8 925 064 5000
8 916 037 8669
МАЛАХОВКА, ул. Б.Корнеевское ш., 1



Проблема

В результате проверки состояния фасадов объектов торговли и прилегающей к ним территории комиссия Малаховской администрации сделала малоутешительные выводы: весна прошла, а внешний вид многих зданий вызывает если не слезы, то желание взять в руки мастерок, краски, кисти и приступить к тотальному «макияжу» (или сесть на бульдозер и – додумывайте сами).

ИДЕМ ПО ЦЕНТРУ МАЛАХОВКИ

На улице Рельсовой, 1 «В», располагается ООО «Южный двор-160» (Н.Е.Добкина). Продукция, продаваемая в нем, призвана украсить облик и человека, и его жилища. А вот сам «Южный двор-160», кажется, вовсе не озабочен собственным «фэйсом». Зимой вокруг него были сугробы снега с человеческого рост, а когда снег сошел, то обнажил слои мусора. Слои не убирались. С предыдущими руководителями по сему поводу было невыносимо трудно найти общий язык. Надеемся, что с недавно пришедшей к руководству «Двором» Н.Е. Добкиной это удастся сделать. И «Южный двор-160» перестанет отталкивать прохожих своим неприглядным видом.

СЛЕДУЕМ ДАЛЬШЕ

Мимо углового магазина ИП «Кузнецова Т.С.», что на Рельсовой, 2, и примыкающего к нему «Спорт-бара» ежедневно на электричку спешат тысячи людей и видят разрушенную плитку,



НЕ ОТТАЛКИВАЙ ПРОХОЖИХ НЕУХОЖЕННОЮ РОЖЕЙ

Глава поселка Александр Автаев, как известно, особое внимание уделяет вопросам благоустройства. В предыдущем выпуске «Малаховского вестника» мы рассказали о жесткой установке, данной им всем руководителям и сотрудникам администрации – в кратчайшие сроки исправить упущения в наведении порядка и чистоты в нашем поселке.

кучи хлама в подвале, на фасаде здания – требующий замены сайдинг.

Заглядываем в ООО «Евросеть-Ритейл» (Шоссейная, 3/1). Региональный менеджер Юлия Лидякина обитает за пределами Малаховки. Еще зимой сотрудникам администрации удалось связаться с ней по телефону. В результате переговоров региональный менеджер пообещала восстановить плитку на ступенях торгового павильона, как только будут созданы необходимые природные условия. Констатируем: условия созданы, снега сошли, листва зазеленела, птички запели. Ремонт не начался. Справедливости ради надо отметить, что по утрам уборщица чистит территорию, урна стоит там, где уже давно должна стоять, прежнего обилия окурков на тротуаре не наблюдается.

ООО «Союз-Экстра» (В.А.Восканян) на Егорьевском шоссе, 1, поразил своим разрушенным парапетом на автомобильной стоянке и двумя торчащими из него палками непонятного предназначения. Замечание В.А. Восканяну было сделано.

Недавно объезжая поселковые территории, глава поселка был крайне недоволен состоянием торговых объектов на Егорьевском шоссе, принад-

лежащих господину Измагилову. Негативные эмоции главы были донесены до предпринимателя. Предприниматель им внял. Чистота и порядок были наведены. Но вот на очередном строящемся объекте остался «художественный беспорядок». Сделали очередное замечание. С.Измагилов в очередной раз обещал исправиться.

*Проходившая мимо
Пелагея Макарова*



Служба 01

На территории Малаховки серьезный пожар произошел 14 мая в частном доме на Большом Кореневском шоссе. Малаховские пожарные оказались на месте происшествия первыми. К их приезде деревянная летняя кухня выгорела почти полностью. С нее огонь перекинулся на стоящий рядом хозяйский спортзал с бассейном и запылил крышу жилого трехэтажного дома, из которого успели выбраться хозяйка, ее мама и бабушка. В доме было много картин и старинных вещей, которые жильцы успели вынести. Проведя разведку, дежурный расчет малаховской ПСЧ № 231 в составе начкара Александра Шаповалова, командиров отделения Евгения Бизова, Семена Ганина, пожарного Ильи Ермишина и водителя Ильи Пикулина приступили к тушению. Сформированное звено газодымозащиты в масках и аппаратах боролось с огнем внутри помещения, остальные тушили снаружи через окна. От жара один из огнеборцев, невзирая на специальное снаряжение, получил ожог части лица. Второй при тушении спортивного помещения оступился и во всей амуниции рухнул в бассейн, заполненный водой.

Кстати, о воде. Как только вода в пожарной цистерне закончилась, зеваки начали кричать, что пожарные снова приехали без воды. Уж сколько раз твердили миру – без воды расчеты на пожар не выезжают. Просветим непосвященных еще раз: во время интенсивного пожаротушения вода из автоцистерны расходуется за 5-7 минут максимум. После чего пожарной машине требуется дозаправка из ближайшего пожарного гидранта. К несчастью, оба расположен-

ных вблизи места происшествия гидранта оказались неисправны. Пожарным пришлось использовать гидрант, находящийся на территории туберкулезного санатория. Но и тут возникли проблемы: напор воды в системе оказался слишком слабым. Для разъяснений и решения проблемы был вызван сотрудник «Водоканала». На тот момент к месту пожара уже были стянуты дежурные расчеты из Люберец, Октябрьского, Лыткарина и несколько расчетов из Раменского района. От найденного гидранта к горящему коттеджу была проложена магистральная линия, а несколько машин доставляло воду подвозом. Тем не менее, третий этаж выгорел полностью, а вместе с ним обгорел сейф, где, по словам хозяйки, находи-

ГОРИ ОНО ВСЁ...?

лось много ювелирных украшений и других ценных вещей.

Пожар потушили только к 23 часам, отстояв два нижних этажа здания. На просьбу пожарных остаться и понаблюдать за местом пожарища с тем, чтобы огонь, несмотря на проведенную проливку, снова не разгорелся, хозяйка ответила отказом – ей пора было улетать в США. Как говорится, гори оно всё...

Однако, подавляющее большинство жителей северной части Малаховки, остающейся беззащитной перед угрозой пожаров из-за полнейшего отсутствия здесь пожарных частей, подобного спокойствия отнюдь не испытывают. Активистами Общественного совета при главе г.п. Малаховка продолжается сбор подписей под обращением к врио губернатора Подмосковья Андрею Воробьеву с просьбой посодействовать строительству пожарного депо в северной части поселка.

Любой из вас тоже может подписать-ся под этим обращением.

Светлана Кудрявцева

Полицейские будни



*Рубрику ведет
Светлана
Кудрявцева*

ДЕЙСТВОВАТЬ СООБЩА

«Представители общественности – та составляющая, без поддержки которой нам не обойтись, – убежден Анатолий Гордеев. – Все мы помним добровольные народные дружины, существовавшие в прежние времена. На улицах Москвы уже действуют совместные патрули полицейских и горожан. На уровне муниципалитета вопрос организации «народных патрулей» будет решаться после того, как будет принята общая концепция этого направления на

В МАЛАХОВКЕ СТАЛО БЕЗОПАСНЕЕ

Год назад начальником Малаховского отдела полиции был назначен подполковник полиции Анатолий Гордеев. На днях он отчитался перед общественностью о работе своего ведомства. Сегодня мы знакомим вас с тезисами его отчета.

ОПЕРАТИВНАЯ ОБСТАНОВКА СТАБИЛИЗИРОВАНА

Благодаря оперативно-профилактическим мероприятиям удалось уменьшить число тяжких преступлений – грабежей разбойных нападений, тяжких телесных повреждений. Их стало на 12,3% меньше. Удалось значительно сократить количество краж и угонов транспортных средств. С начала года на территории Малаховки не было похищено ни одного автомобиля. Вместе с тем возросло количество преступлений, совершаемых инородными и иностранными гражданами. По-прежнему ряд преступлений совершается неработающими гражданами. В отношении случаев незаконного оборота наркотиков с начала 2013 года местной полицией направлено в суд 29 уголовных дел.

ОСТАНОВИТЬ «ПЬЯНУЮ» ПРЕСТУПНОСТЬ

Принят Федеральный Закон об ограничении торговли спиртосодержащей продукцией. Сотрудниками полиции были выявлены торговые точки, где спиртные напитки продавались несовершеннолетним и осуществлялась торговля алкоголем в запрещенное для его реализации время. Все материалы по выявленным правонарушениям направлены в суд, где принято окончательное решение.

Отдельно стоит сказать о мерах безопасности в торговых организациях. Порой предприниматели экономят на установке охранных систем. Например, в один из магазинов, расположенных на Быковском шоссе, ночью ворвались злоумышленники, напали на женщину-продавца, отобрали выручку и скрылись. Если бы данная торговая точка была оборудована охранной сигнализацией с выводом на пульт вневедомственной охраны, то при нажатии кнопки вооруженная группа захвата немедленно выехала бы по данному адресу.



районном уровне. Кроме того, мы в силах навести порядок у себя дома в Малаховке и постараться сократить количество молодых людей, которые становятся наркоманами или злоупотребляют спиртными напитками. В том числе при помощи общественности. Вместе мы можем обращаться с просьбой вынести постановление на местном уровне об ограничении торговли спиртным. У нарушителей можно отозвать лицензию на право торговли алкогольной продукцией. Это и есть общественный контроль».

СТАНОВИТСЯ БЕЗОПАСНЕЕ

Во многом стабилизации оперативной обстановки в Малаховке способствовала инициатива Анатолия Гордеева по внедрению на территории поселка программы «Безопасный город». Ее поддержали не только депутаты, но и глава Малаховки Александр Автаев. В результате было принято официальное постановление по внедрению данной программы на территории Малаховки. Система включает в себя установку видеокамер на улицах, площадях и в местах массового отдыха людей. Подсистема «Поток» помогает отслеживать перемещение автотранспортных средств, препятствуя их хищению и фиксируя нарушения и ДТП, а тревожная кнопка терминала «гражданин-полиция» позволяет любому человеку в режиме видеосвязи сообщить в дежурную часть о правонарушениях. «Программа «Безопасный город» была профинансирована на этот год из бюджета администрации и стала хорошим подспорьем в обеспечении безопасности жителей поселка.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

та ежегодно до 01 августа предыдущего года представляют фактические показатели для определения группы по оплате труда руководителей на планируемый год.

8. Работникам, имеющим почётные звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеется словосочетание «Заслуженный работник физической культуры», должностной оклад повышается на 20 процентов.

Работникам, имеющим почётные спортивные звания, звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеются следующие словосочетания: «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер», должностной оклад повышается на 10 процентов.

9. Руководителям и специалистам учреждений, имеющим ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 10 процентов.

Руководителям и специалистам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 20 процентов.

10. При одновременном возникновении у работника права на повышение должностного оклада в соответствии с пунктами 8-9 настоящего Положения должностной оклад повышается по одному из оснований по выбору работника.

11. Изменение должностных окладов производится в соответствии с приказом по учреждению в следующие сроки:

11.1. При присвоении почетного звания, почетного спортивного звания, звания - со дня их присвоения.

11.2. При присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

12. Работникам учреждений, непосредственно работающим с инвалидами и лицами с недостатками в физическом и умственном развитии, должностной оклад (тарифная ставка) повышается на 15 процентов.

13. При расчете оплаты труда повышения должностных окладов (тарифных ставок), установленные в пунктах 8, 9, 12 настоящего Положения, суммируются.

14. При оплате труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) особо опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются доплаты:

за выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда - до 12 процентов от должностного оклада (тарифной ставки);

за выполнение работ с особо опасными условиями труда - до 24 процентов от должностного оклада (тарифной ставки).

Установление вышеуказанных доплат производится по результатам аттестации рабочих мест.

15. За работу в ночное время работникам учреждений устанавливаются доплаты в размере не менее 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада) за час работы в ночное время. Уборщикам служебных помещений устанавливается доплата в размере 10 % за уборку туалетных помещений.

16. Работникам, награжденным почетным знаком «За заслуги в развитии физической культуры и спорта», знаком «Отличник физической культуры и спорта» устанавливается надбавка в размере 10 процентов.

17. Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок выплат стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждения производят с учетом:

результатов деятельности работников;

целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;

мнения представительного органа работников.

Учреждение может предусматривать следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы за месяц.

18. Руководитель учреждения самостоятельно определяет виды и размеры выплат стимулирующего характера в пределах выделенных бюджетных ассигнований. При этом установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов работы, утвержденных локальными нормативными актами учреждения (с учетом мнения представительного органа работников) или коллективным договором.

19. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливаются Распоряжением Администрации городского поселения Малаховка по рекомендации начальника отдела Администрации городского поселения Малаховка по культуре, спорту и работе с молодежью и согласования заместителя Главы администрации, курирующего данное учреждение.

20. Разъяснения по применению настоящего Положения даются финансовым отделом Администрации городского поселения Малаховка и отделом Администрации городского поселения Малаховка по культуре, спорту и работе с молодежью.

21. Ежемесячная выплата по итогам работы к заработной плате руководителей, общепрофессиональных должностей специалистов и служащих, общепрофессиональных профессий рабочих и рабочих, оплата труда которых определяется исходя из разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, устанавливается для работников муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка в размере до 50 процентов должностного оклада по соответствующей должности.

Размер выплаты по итогам работы к заработной плате общепрофессиональных специалистов и служащих, общепрофессиональных профессий рабочих и рабочих, оплата которых определяется исходя из разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, устанавливается руководителем учреждения локальным актом учреждения ежемесячно.

22. Ежемесячная выплата по итогам работы к заработной плате отраслевых специалистов устанавливается для работников муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка в размере до 36 процентов должностного оклада по соответствующей должности.

Размер выплаты по итогам работы к заработной плате отраслевых специалистов устанавливается руководителем учреждения локальным актом учреждения ежемесячно.

23. Приложения 1-4 к настоящему Положению распространяют свое действие на правоотношения, возникающие в период с 01.05.2013 года по 31.08.2013 года включительно.

24. Приложения 5-8 к настоящему Положению распространяют свое действие на период с 01.09.2013 года и действуют вместо приложений 1-4 соответственно.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
муниципальных казенных учреждений
физической культуры и спорта
городского поселения Малаховка

Должностные оклады руководителей муниципальных казенных учреждений
физической культуры городского поселения Малаховка

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)						
	I	II	III	IV	V	VI	VII
Генеральный директор учреждения	21430-23574						
Директор (заведующий) учреждения	19922-21921	18460-20308	17042-18745	15823-17407	14602-16067	13637-14996	12415-13657
Директор центра (сборных команд, олимпийской подготовки, спортивной направленности)	19922-21921	18460-20307	17042-18745	15823-17407			
Директор (начальник) клуба (спортивного, спортивно-технического, стрелково-спортивного, физкультурно-оздоровительного для спортсменов-инвалидов)	18460-20308	17042-18745	15823-17407	14602-16067			

Главный инженер	18460-20308	17041-18745	15823-17407	14602-16067			
Главный тренер	17041-18745	15823-17407	14602-16067				
Начальник управления	18460-20308	17041-18745	15823-17407	14602-16067			
Заведующий (директор) гостиницей	17041-18745	15823-17407	14602-16067	13637-14996	12416-13657		
Начальник водной станции	13637-14996	12416-13657	11330-12465	10497-11553			
Начальник радиостанции	13637-14996	12416-13657	11330-12465	10497-11553			
Начальник отдела:							
основного отдела	17041-18745	15823-17406	14602-16067	13637-14996	12416-13657	11330-12465	
неосновного отдела	14602-16067	13637-14996	12416-13657	11330-12465	10497-11553		
Начальник мастерской по ремонту спортивной техники и снаряжения:							
высшее образование и стаж работы на инженерно-технических должностях не менее 5 лет				13637-14996			
высшее образование и стаж работы не менее 3 лет по профилю мастерской				12416-13657			
среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет по профилю мастерской				11330-12465			
Заведующий вспомогательными подразделениями:							
заведующий библиотекой, общежитием, столовой				13637-14996			
заведующий центральным складом				8674-9543			
заведующий складом				8441-9289			

Примечания:

Конкретный размер должностного оклада руководителям учреждения устанавливается Распоряжением Администрации городского поселения Малаховка в зависимости от группы по оплате труда руководителей в пределах минимального и максимального значения окладов с учетом объема и сложности выполняемых работ, накопленного опыта и профессиональных навыков, уровня образования и стажа работы.

* отдел, не входящий в состав управления

** отдел в составе управления

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
муниципальных казенных учреждений
физической культуры и спорта
городского поселения Малаховка

Должностные оклады специалистов в службах учреждений муниципальных казенных учреждений физической культуры городского поселения Малаховка

Наименование должностей	высшая категория	I	II	без категории	
Спортсмен-инструктор:					
мастер спорта международного класса -призер международных соревнований				23575-	
				25930-	
мастер спорта международного класса - призер всероссийских соревнований				20302-	
				22334	
мастер спорта международного класса				17407-	
				19145	
мастер спорта России				14996-	
				16495	
кандидат в мастера спорта				13715-	
				12465	
имеющий первый спортивный разряд				10510-	
				11568	
Тренер-преподаватель по спорту (включая старшего), тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего)					
имеющий квалификационную категорию	18745-20625	17407-19151	16067-17679		
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 10 лет или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности старшего тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре свыше 5 лет				14995-16495	
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет, или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 6 лет, или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности старшего тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре свыше 2 лет				13657-	
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет, или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 6 лет, или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности старшего тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре свыше 2 лет				15024	
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 2 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет				12467-	
				13714	
имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 2 лет				11548-12711	
имеющий среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы				10510-11562	
Инструктор, инструктор-методист по физической культуре (включая старшего), инструктор-методист по адаптивной физической культуре (включая старшего):					
старший инструктор	18745-20625				
инструктор	17407-19151	16067-17679	14996-16495		
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю свыше 10 лет				14996-16495	
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 5 до десяти лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю свыше 10 лет				13657-15024	

имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 5 до 10 лет				12451-13714
имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы				10510-11562
имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы				10356-11540
Инструктор спортобъекта, инструктор-методист по работе с детьми:				
старший инструктор	16067-17679			
инструктор	16067-17679	14996-16495	13657-15023	
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 1 года				12465-13714
имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет				11553-12711
Инструктор водной станции:				
имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы на плавсредствах свыше 5 лет и спортивный разряд				11553-12711
имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы на плавсредствах не менее 3 лет				10509-11561
имеющий среднее (полное) общее образование и стаж работы на плавсредствах не менее 1 года				9289-10221
Инструктор тира:				
с дистанцией стрельбы 25-50 метров, имеющий среднее профессиональное (военное) образование, спортивный разряд и ведущий две-три спортивные секции				13657-15024
с дистанцией стрельбы до 25 метров, имеющий среднее профессиональное (военное) образование и ведущий до двух спортивных секций				12451-13714
имеющий среднее профессиональное (военное) образование, без предъявления требований к стажу работы				10506-11561
Педагог-организатор, педагог-психолог, аккомпаниатор, воспитатель:				
имеющий квалификационную категорию	18745-20625	17407-19151	16067-17679	
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю свыше 10 лет				16067-17679
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 5 до 10 лет				14996-16495
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 5 до 10 лет				13657-15024
имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 2 до 5 лет				11553-12711
имеющий среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы	20308-22341	18745-20625	17407-19151	
Врач-специалист:				
имеющий квалификационную категорию				14996-16495
не имеющий квалификационной категории				14996-16495
Врач-стажер (имеющий перерыв в работе по специальности более 5 лет)				13657-15024
Медицинская сестра, инструктор по лечебной физкультуре, лаборант	13657-15024	12465-13714	11553-12711	10510-11561
Массажист:				
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы в должности массажиста свыше 10 лет				13657-15024
имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности массажиста свыше 10 лет				12465-13714
имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы в должности массажиста не менее 5 лет				11553-12711
имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы в должности массажиста не менее 3 лет				10510-11561
имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальные курсы массажистов				9289-10221

Примечание:

Присвоение квалификационной категории осуществляется на основе аттестации работников учреждений физической культуры и спорта

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников
муниципальных казенных учреждений
физической культуры и спорта
городского поселения Малаховка

Должностные оклады общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих учреждений муниципальных казенных учреждений физической культуры городского поселения Малаховка

Наименование общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)
Заведующий архивом:	
при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве дел	7251- 7972
при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	7580- 8343
Заведующий бюро пропусков	7580- 8343
Заведующий камерой хранения	7251- 7972
Заведующий канцелярией:	
при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год	7251- 7972
при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	7580- 8343
Заведующий копировально-множительным бюро	7580- 8343
Заведующий машиннописным бюро	7580- 8343
Заведующий хозяйством	7580- 8343
Начальник хозяйственного отдела:	
при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к I-II группам по оплате труда руководителей	10498- 11553



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ



С места события

при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к III-IV группам по оплате труда руководителей	9563 - 10509
Командант	8441 - 9289
Старший администратор	10498 - 11553
Администратор	9564 - 10510
Дежурный администратор	9564 - 10510
Архитектор, программист, электроник	
ведущий	15823 - 17407
I категории	13637 - 14996
II категории	11330 - 12465
Архитектор, программист, электроник	9563 - 10510
Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (всех специальностей), психолог, переводчик, судопроизводитель, художник, экономист, юристконсульт:	
ведущий	13637 - 14996
I категории	11330 - 12465
Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (всех специальностей), психолог, переводчик, судопроизводитель, художник, экономист, юристконсульт:	9563 - 10510
Инспектор (старший инспектор): по кадрам, по контролю за исполнением поручений	8441 - 9289
Секретарь, секретари-машинистка, дежурный	7580 - 8343
Дежурный: по залу (спортивному, тренажерному и т.п.), по объективно, по гостинице	7580 - 8343
Агент	7251 - 7972
Кассир билетный (включая старшего)	7251 - 7972
Кассир	7580 - 8343
Механик	11330 - 12465
Специалист по кадрам	10497 - 11553
Техник:	
I категории	10497 - 11553
II категории	8441 - 9289
Техник	7580 - 8343
Экспедитор по перевозке грузов, имеющий:	
начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальную подготовку по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	7291 - 8020
начальное профессиональное образование и стаж работы в должности экспедитора по перевозке грузов не менее 2 лет	7776 - 8560

Приложение № 4
к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка

Межтарифные коэффициенты и тарифные ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных казенных учреждений физической культуры городского поселения Малаховка

Наименование	Разряды									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Межтарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,213	1,308	1,441	1,592	1,738	1,905
Тарифные ставки (руб.)	6670	6945	7295	7625	8495	8725	9615	10555	11595	12710

Приложение № 5
к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка

Должностные оклады руководителей муниципальных казенных учреждений физической культуры городского поселения Малаховка

Наименование должностей	Месчные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)						
	I	II	III	IV	V	VI	VII
Генеральный директор учреждения	23358 - 25696						
Директор (заведующий) учреждения	21715 - 23894	20122 - 22136	18576 - 20432	17247 - 18974	15917 - 17513	14865 - 16346	13553 - 14887
Директор центра (спорбас, спортивно-технического, стрелково-спортивного, физкультурно-спортивного для спортсменов-инвалидов)	21715 - 23894	20122 - 22136	18576 - 20432	17247 - 18974	15917 - 17513		
Директор (начальник) клуба (спортивного, спортивно-технического, стрелково-спортивного, физкультурно-спортивного для спортсменов-инвалидов)	20122 - 22136	18576 - 20432	17247 - 18974	15917 - 17513			
Главный инженер	20122 - 22136	18575 - 20432	17247 - 18974	15917 - 17513			
Главный тренер	18575 - 20432	17247 - 18974	15917 - 17513				
Начальник управления	20122 - 22136	18575 - 20432	17247 - 18974	15917 - 17513			
Заведующий (директор) гостиницы	18575 - 20432	17247 - 18974	15917 - 17513	14865 - 16346	13554 - 14887		
Начальник водной станции	14865 - 16346	13554 - 14887	12550 - 13587	11442 - 12593			
Начальник радиостанции	14865 - 16346	13554 - 14887	12550 - 13587	11442 - 12593			
Начальник отдела:							
основного отдела	18575 - 20432	17247 - 18974	15917 - 17513	14865 - 16346	13554 - 14887	12350 - 13587	
вспомогательного отдела	15917 - 17513	14865 - 16346	13554 - 14887	12350 - 13587	11442 - 12593		
Начальник мастерской по ремонту спортивной техники и снаряжения:							
высшее образование и стаж работы на инженерно-технических должностях не менее 5 лет			14865 - 16346				

высшее образование и стаж работы не менее 3 лет по профилю мастерской	13534 - 14887
среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет по профилю мастерской	12350 - 13587
Заведующий вспомогательными подразделениями:	
заведующий библиотекой, общежитием, столовой	14865 - 16346
заведующий центральным складом	9455 - 10402
заведующий складом	9201 - 10125

Примечание:
Конкретный размер должностного оклада руководителем учреждения устанавливается Распоряжением Администрации городского поселения Малаховка в зависимости от группы по оплате труда руководителей в пределах минимального и максимального значения окладов с учетом объема и сложности выполняемых работ, накопленного опыта и профессиональных навыков, уровня образования и стажа работы.
* отдел, не входящий в состав управления

** отдел в составе управления

Приложение № 6
к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка

Должностные оклады специалистов в службах учреждений муниципальных казенных учреждений физической культуры городского поселения Малаховка

Наименование должностей	высшая I II без категории			
	Спортивный инструктор:			
мастер спорта международного класса -призер международных соревнований				25697 - 28264
мастер спорта международного класса -призер всероссийских соревнований				22130 - 24344
мастер спорта международного класса				18974 - 20868
мастер спорта России				16346 - 17980
кандидат в мастера спорта				13587 - 14950
имеющий первый спортивный разряд				11456 - 12610
Тренер-преподаватель по спорту (включая старшего), тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего)				
имеющий квалификационную категорию	20432 - 22482	18974 - 20875	17513 - 19271	
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 10 лет или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности старшего тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре свыше 5 лет				16346 - 17980
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет, или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 6 лет, или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности старшего тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре свыше 2 лет				14887 - 16377
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 2 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет				13589 - 14949
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет				12588 - 13855
имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 2 лет				11456 - 12603
Инструктор, инструктор-методист по физической культуре (включая старшего), инструктор-методист по адаптивной физической культуре (включая старшего):				
старший инструктор	20432 - 22482			
инструктор	18974 - 20875	17513 - 19271	16346 - 17980	
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю свыше 10 лет				16346 - 17980
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 5 до 10 лет				14887 - 16377
имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 5 до 10 лет				13572 - 14949
имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы				11456 - 12603
имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы				10125 - 11141
имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальные курсы массажистов				
Инструктор спортивного судьи, инструктор-методист по работе с детьми:				
старший инструктор	17513 - 19271			
инструктор	17513 - 16346 - 14887			

	19271	17980	16375	
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 1 года				13587 - 14949
имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет				12593 - 13855
Инструктор водной станции:				
имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы на плавающих средствах свыше 5 лет и спортивный разряд				12593 - 13855
имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы на плавающих средствах не менее 3 лет				11455 - 12602
имеющий среднее (полное) общее образование и стаж работы на плавающих средствах не менее 1 года				10125 - 11141
Инструктор тире:				
с дистанцией стрельбы 25-50 метров, имеющий среднее профессиональное (военное) образование, спортивный разряд и ведущий две-три спортивные сессии				14887 - 16377
с дистанцией стрельбы до 25 метров, имеющий среднее профессиональное (военное) образование и ведущий до двух спортивных сессий				13572 - 14949
имеющий среднее профессиональное (военное) образование, без предъявления требований к стажу работы				11452 - 12602
Педагог-организатор, педагог-психолог, аккомпаниатор, воспитатель:				
имеющий квалификационную категорию	20432 - 22482	18974 - 20875	17513 - 19271	
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю свыше 10 лет				17513 - 19271
имеющий высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет				16346 - 17980
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 5 до 10 лет				13587 - 14949
имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 2 до 5 лет				12593 - 13855
имеющий среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы				10125 - 11141
Врч-специалист:				
имеющий квалификационную категорию	22136 - 24352	20432 - 22482	18974 - 20875	
не имеющий квалификационной категории				16346 - 17980
Врч-стажер (имеющий перерыв в работе по специальности более 5 лет)				14887 - 16377
Медицинская сестра, инструктор по лечебной физкультуре, лаборант	14887 - 16377	13587 - 14949	12593 - 13855	11456 - 12602
Массажист:				
имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы в должности массажиста свыше 10 лет				14887 - 16377
имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности массажиста свыше 10 лет				13587 - 14949
имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы в должности массажиста свыше 10 лет				12593 - 13855
имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы в должности массажиста не менее 3 лет				11456 - 12602
имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальные курсы массажистов				10125 - 11141

Примечание:

Приложение № 7
к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка

Должностные оклады общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих учреждений муниципальных казенных учреждений физической культуры городского поселения Малаховка

Наименование общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих	Месчные должностные оклады (руб.)
Заведующий архивом:	
при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве дел	7904 - 8690
при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	8263 - 9094
Заведующий бюро протоколов	8263 - 9094
Заведующий камерной хранения	7904 - 8690
Заведующий канцелярией:	
при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год	7904 - 8690
при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	8263 - 9094
Заведующий копировально-множительным бюро	8263 - 9094
Заведующий машиннописным бюро	8263 - 9094
Заведующий хозяйством	8263 - 9094
Начальник хозяйственного отдела:	
при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к III-IV группам по оплате труда руководителей	11443 - 12593
при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к III-IV группам по оплате труда руководителей	10424 - 11455
Командант	9201 - 10125

ПРИСТАВЫ ЗАНЯЛИСЬ КОММУНАЛЬНЫМИ ВОПРОСАМИ

22 мая по адресам злостных неплательщиков за коммунальные услуги был организован рейд. Судебные приставы «отработали» 4 квартиры, в двух из которых жильцов не оказалось дома. Им оставлены предписания и настойчивые просьбы завязать о себе. При попытках скрываться от судебных приставов по отношению к неплательщикам будут применены более жесткие меры законодательного воздействия.

Ситуация в двух квартирах, которые приставам удалось посетить, такова. В одной из них проживает молодая семья с годовалым ребенком, которая 6 лет назад приобрела квартиру, оформив ипотеку. Однако, по словам жильцов, они ни разу не получали уведомлений о том, что им выставлены долги за «коммуналку», и о том, что суд вынес решение об их взыскании. Как выяснилось позже, местный почтальон просто «не обнаружил» в подведомственном ему доме данную квартиру, заявив, что такого номера квартиры попросту нет. Как только информация дошла до горе-неплательщиков, они приступили к постепенной оплате долга. И уже в день посещения судебного пристава жильцы продемонстрировали ему платежные документы.

Неожиданно положительная информация была получена и по другим должникам. После рейда на телефон судебного пристава поступил звонок от родственницы проживающего. Она заверила, что уже в ближайшее время весь долг перед МУЖЭП будет погашен в полном объеме.

ФУТБОЛИСТЫ ВЫШЛИ НА ПОЛЕ

23 мая на ФОК «Труд» открылся шестой турнир по мини-футболу, организованный при поддержке Малаховской администрации. Приветствуя спортсменов, глава поселка Александр Автаев призвал всех к честной и красивой борьбе. На этот раз в турнире приняли участие четыре команды - «Ветераны», «Русь», «Легион» и «Локо», полностью состоящие из жителей поселка Малаховка. На открытии турнира также присутствовали заместитель главы Андрей Ермаков, директор ФОК «Труд» Виталий Орехов. Обязанности главного судьи исполнял начальник отдела по молодежной политике и спорту Юрий Уливанов.

МАЛАХОВЦЫ ПЕРЕТАНЦЕВАЛИ РОССИЮ

Танцевальная группа «36,6» из малаховской школы танца «Лале» стала чемпионом России, завоевав 1 место на Всемирной танцевальной Олимпиаде, проходившей в Сокольниках. Наши земляки достойно представили Люберецкий район в соревнованиях по уличным танцам, представив номера в стиле хип-хоп. В танцевальных состязаниях в рамках Открытого кубка России воспитанники «Лале» так же стали первыми, завоевав главный приз. Чемпионом подготовили руководители коллектива Ольга Ковалева и хореограф Виталий Гранков.

У ВОДНОГО КАНИКУЛ НЕ БЫВАЕТ

В Малаховской художественной студии «Рисуем» прошла традиционная «наполненная» выставка работ учащихся, символизирующая окончание учебного года. Как рассказала художественный руководитель студии Александра Бобко, просмотр предшествовали экзамены, на которых учащиеся продемонстрировали свои умения. В данный момент ученики продолжают работать над рисунками, отражающими тематику Великой Отечественной войны. Выставка работ о войне пройдет в Малаховской администрации. В течение лета студия будет регулярно выезжать на пленэр –рисовать малаховские пейзажи, интерьеры старинных московских особняков и другие интересные вещи.

СКОЛЬКО СТОИТ МАРШРУТКА

На днях сотрудники Малаховской администрации сообщили об изменении стоимости проезда в местных маршрутках.

Теперь за 27 рублей можно проехать в такси № 11, за 32 рубля – в машинах №№ 38, 52 и 54. При этом льготный тариф для пенсионеров с 08.30 до 16.00 часов и для школьников с 07.30 до 16.00 часов составляет 10 рублей.

Маршрутка № 53 довезет пассажиров за 30 рублей, а в такси №№ 32, 34 и 44 придется раскошелиться на 35 рублей. В трех последних есть льготы: 1 бесплатное место для ветерана и 50% стоимости - для пенсионеров с 11.00 до 16.00 часов. В 37 рублей обойдется проезд в такси № 30.

Самый дорогой проезд – в маршрутке № 37 - стоит 41 рубль и в такси № 40 – 53 рубля. Но пенсионеры могут ехать бесплатно.

ГАЗель - грузоперевозки
557-61-73;
8-903-231-40-33
Александр
Покупка любого металлолома
Заберу мусор.

САЛОН КРАСОТЫ и ЗДОРОВЬЯ
Запись по телефону: 501-37-34, 8-915-111-52-10
предлагает:

- Мужские и женские стрижки
- Свадебные и вечерние прически
- Косметический кабинет
- Маникюр, педикюр, макияж
- Солярий, все виды массажа.

Приглашаются парикмахер универсал, мастер маникюра и педикюра.

Автошкола
Профессиональное обучение водителей категории «А» и «В». Опытные мастера и преподаватели. Организованные экзамены в ГИБДД. Организованная медкомиссия. Удобный график занятий для каждого ученика.
Повышение уровня вождения для имеющих права п.Малаховка, Быковское шоссе, 27-а.
Тел. 8-916-292-18-10

ОКНА ПВХ
Балконы, лоджии
- остекление, отделка
- крыша, вынос
Тел. 8(495) 724-59-93
8-903-724-59-93
www.vector-plus.ru
п. Малаховка, ул.Кирова, 4/1, оф.28

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Старший администратор	11442 - 12593
Администратор	10425 - 11456
Дежурный администратор	10425 - 11456
Архитектор, программист, электроник:	
ведущий	17247 - 18974
I категории	14865 - 16346
II категории	12350 - 13587
Архитектор, программист, электроник	
Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (всех специальностей), психолог, переводчик, сурдопереводчик, художник, экономист, юристконсульт:	
ведущий	14865 - 16346
I категории	12350 - 13587
Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (всех специальностей), психолог, переводчик, сурдопереводчик, художник, экономист, юристконсульт:	
ведущий	10424 - 11456
Инспектор (старший инспектор): по кадрам, по контролю за исполнением поручений	9201 - 10125
Секретарь, секретарь-машинистка, делопроизводитель	8263 - 9094
Дежурный: по залу (спортивному, тренажерному и т.п.), по общезащите, по гостинице	8263 - 9094
Агент	7904 - 8690
Кассир билетный (включая старшего)	7904 - 8690
Кассир	8263 - 9094
Механик	12350 - 13587
Специалист по кадрам	11442 - 12593
Техник:	
I категории	11442 - 12593
II категории	9201 - 10125
Техник	8263 - 9094
Экспедитор по перевозке грузов, имеющий:	
начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальную подготовку по утвержденной программе без предъявления требований к стажу работы	7948 - 8742
начальное профессиональное образование и стаж работы в должности экспедитора по перевозке грузов не менее 2 лет	8476 - 9331

без категории	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585
Хранитель фондов	9310-13970	9310-13970	9310-13970	9310-13970	9310-13970	9310-13970	9310-13970
Организатор экскурсий	9555-12710	9555-12710	9555-12710	9555-12710	9555-12710	9555-12710	9555-12710
Удостоверенный фотограф	13915-20635	13915-20635	13915-20635	13915-20635	13915-20635	13915-20635	13915-20635
Сотрудники службы безопасности							
главный сотрудник	17420-20635	17420-20635	17420-20635	17420-20635	17420-20635	17420-20635	17420-20635
ведущий сотрудник	15275-17995	15275-17995	15275-17995	15275-17995	15275-17995	15275-17995	15275-17995
первой категории	13915-16805	13915-16805	13915-16805	13915-16805	13915-16805	13915-16805	13915-16805
второй категории	11550-13970	11550-13970	11550-13970	11550-13970	11550-13970	11550-13970	11550-13970
без категории	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585
Музейные смотрители, контролеры билетов							
	7985-9175	7985-9175	7985-9175	7985-9175	7985-9175	7985-9175	7985-9175

Примечание:
1. В штаты библиотек, музеев, других учреждений музейного типа могут вводиться должности, утвержденные в других отраслях, при условии выполнения соответствующих видов работ.
2. Работникам, выполняющим обязанности директора музея, главного хранителя фондов, ведущего реставрационной мастерской, ведущего отдела (сектора) музея, ученого секретаря музея, ведущего филиала музея, ведущего передвижной выставочной группы, в музеях, обладающих уникальными собраниями и значительными по объему фондами, расположенными в зданиях, являющихся памятниками архитектуры, а также на территории заповедников федерального и областного значения, назначаются должности, предусмотренные для учреждений первой группы по оплате труда руководителей, по соответствующим должностям.

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений культуры городского поселения Малаховка

Должностные оклады руководителей, специалистов, мастеров, специалистов культурно-досуговых учреждений (спортивных и домов культуры, клубов, парков культуры и отдыха и других аналогичных учреждений) городского поселения Малаховка

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам опыта труда руководителей (руб.)					
	всущие	I	II	III	IV	
Руководители						
Директор (заведующий)	18930-22370	18475-21685	17045-18755	15835-17420	14875-16365	13890-15275
Заведующие структурными подразделениями по основной деятельности (отделами, службами, секциями, производственными мастерскими и т.п.)	18755-20635	17420-19165	16365-17995	15275-16805	14295-15705	13215-14625
Заведующие секторами	17420-19165	16365-17995	15275-16805	14295-15705	13215-14625	12135-13545
Заведующие другими структурными подразделениями (отделами, службами, участками и т.п.), формы материализации (фотолабораторией)	16365-17995	15275-16805	14295-15705	13215-14625	12135-13545	11055-12465
Заведующий художественно-оформительской мастерской	16365-17995	15275-16805	14295-15705	13215-14625	12135-13545	11055-12465
Заведующие аттракционами						
I группы сложности	16365-17995	15275-16805	14295-15705	13215-14625	12135-13545	11055-12465
II группы сложности	15275-16805	14295-15705	13215-14625	12135-13545	11055-12465	10005-11415
III группы сложности	13915-15305	12915-14305	11915-13305	10915-12305	9915-11305	8915-10305
Специалисты						
Художественный руководитель	20310-22335	18755-20635	17420-19165	16365-17995	15275-16805	14295-15705
Режиссеры, дирижеры, балетмейстеры, хормейстеры, инструкторы, художники-постановщики						
первой категории	15275-19165	14295-15705	13215-14625	12135-13545	11055-12465	10005-11415
второй категории	13915-15305	12915-14305	11915-13305	10915-12305	9915-11305	8915-10305
без категории	12695-13970	11695-12970	10695-11970	9695-10970	8695-9970	7695-8970
Ассистент режиссера (дирижера, балетмейстера, хормейстера)	9310-10235	9310-10235	9310-10235	9310-10235	9310-10235	9310-10235
Аккомпаниаторы						
первой категории	10535-12710	10535-12710	10535-12710	10535-12710	10535-12710	10535-12710
второй категории	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510
Методист						
ведущий	15275-19165	14295-15705	13215-14625	12135-13545	11055-12465	10005-11415
первой категории	12695-13970	11695-12970	10695-11970	9695-10970	8695-9970	7695-8970
второй категории	11550-12710	10550-11710	9550-10710	8550-9710	7550-8710	6550-7710
без категории	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585
Режиссер						
первой категории	12695-13970	11695-12970	10695-11970	9695-10970	8695-9970	7695-8970
второй категории	10535-12710	10535-12710	10535-12710	10535-12710	10535-12710	10535-12710
без категории	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510
Руководители любительских объединений, студий, коллективов самодеятельного искусства, кружков, клубов по интересам						
первой категории	11550-12710	10550-11710	9550-10710	8550-9710	7550-8710	6550-7710
второй категории	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585
без категории	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510
Распорядители танцевальных вечеров, ведущие дискотек, руководители музыкальной части дискотек, звукооператоры						
первой категории	11550-12710	10550-11710	9550-10710	8550-9710	7550-8710	6550-7710
второй категории	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585	10535-11585
Культурологи						
первой категории	10535-12710	10535-12710	10535-12710	10535-12710	10535-12710	10535-12710
второй категории	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510

Примечание:
1. Должностные оклады артистов оркестров в ансамбле культурно-досуговых учреждений, имеющих соответствующую квалификационную категорию, устанавливаются в размерах, предусмотренных для артистов эстрадных оркестров (ансамблей).
2. Оплата труда руководителей кружков, студий и самодеятельных коллективов, аккомпаниаторов может производиться по часовой ставке, исчисленной на основе должностных окладов в норм рабочего времени.

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений культуры городского поселения Малаховка

Должностные оклады общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов, мастеров, специалистов культурно-досуговых учреждений (спортивных и домов культуры, клубов, парков культуры и отдыха и других аналогичных учреждений) городского поселения Малаховка

Наименование общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)
Руководители	
Заведующий архивом при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве деп при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	7265-7985
Заведующий бюро пропусков	7265-8355
Заведующий камерой хранения	7265-8355
Заведующий канцелярией при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	7590-8355
Заведующий контрольно-множительным бюро	7265-8355
Заведующий машиннописным бюро	7600-9310
Заведующий хозяйством	7265-8355
Командир	7265-8355
Начальник хозяйственного отдела при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к II группам по оплате труда руководителей	10505-11550
Начальник хозяйственного отдела организации, отнесенной к III-IV группам по оплате труда руководителей	9575-10535
Специалисты	
Агроном	
ведущий	14875-17420
первой категории	12650-15275
второй категории	10505-12695
без категории	8690-10535
Старший администратор	10505-11550
Администратор	8450-10535
Архитектор	
ведущий	14875-17420
первой категории	12650-15275
второй категории	10505-12695
без категории	8690-10535
Бухгалтер	
ведущий	12650-15275

первой категории	10505-12695
второй категории	8690-10535
без категории	8450-9305
Документовед	
ведущий	12650-15275
первой категории	10505-12695
второй категории	9575-11550
без категории	8690-9555
Инженер (всех специальностей)	
ведущий	12650-15275
первой категории	10505-12695
второй категории	9575-11550
без категории	8690-9555
Инспектор (старший инспектор): по кадрам, по контролю за исполнением поручений	
Корректор (старший корректор)	7590-9310
Механик	9575-11550
ведущий	12650-15275
первой категории	10505-12695
второй категории	9575-11550
без категории	8690-9555
Переводчик	
ведущий	12650-15275
первой категории	10505-12695
второй категории	9575-11550
без категории	8690-9555
Программист	
ведущий	14875-17420
первой категории	12650-15275
второй категории	10505-12695
без категории	8690-10535
Психолог	
ведущий	12650-15275
первой категории	10505-12695
второй категории	9575-11550
без категории	8690-9555
Редактор	
ведущий	12650-15275
первой категории	10505-12695
второй категории	9575-11550
без категории	8690-9555
Социолог	
ведущий	12650-15275
первой категории	10505-12695
второй категории	9575-11550
без категории	8690-9555
Специалист по кадрам	
Сурдопереводчик	8450-11550
ведущий	12650-15275
первой категории	10505-12695
второй категории	9575-11550
без категории	8690-9555
Техник	
первой категории	8690-11550
второй категории	8450-9305
без категории	7590-8355
Художник	
ведущий	12650-15275
первой категории	10505-12695
второй категории	9575-11550
без категории	8690-9555
Экономист	
ведущий	12650-15275
первой категории	10505-12695
второй категории	9575-11550
без категории	8690-9555
Электроник	
ведущий	14875-17420
первой категории	12650-15275
второй категории	10505-12695
без категории	8690-10535
Юристконсульт	
ведущий	12650-15275
первой категории	10505-12695
второй категории	9575-11550
без категории	8690-9555
Технические исполнители	
Делопроизводитель	7265-7985
Кассир (включая старшего)	7265-8355
Секретарь	7265-7985

Приложение № 8
к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений физической культуры и спорта городского поселения Малаховка

Межрайонные тарифные коэффициенты и тарифные ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных казенных учреждений физической культуры городского поселения Малаховка

Наименование	Разряды									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Межрайонные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905
Тарифные ставки (руб.)	7270	7570	7950	8310	9255	9510	10480	11505	12635	13850

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений культуры городского поселения Малаховка

Должностные оклады руководителей и специалистов библиотек, музеев, зоопарков и других муниципальных казенных учреждений музейного типа городского поселения Малаховка

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам опыта труда руководителей (руб.)						
	особо ценные объекты культурного наследия	всущие учреждения	I	II	III	IV	не отнесенные к группам
Руководители							
Директор (заведующий)	27390-30140	18930-22370	18475-21685	17045-18755	15835-17420	14875-16365	13890-15275
Главный хранитель фондов	23575-25930	20310-22335	18755-20635	17420-19165	16365-17995	15275-16805	14295-15705
Главный библиотечник, библиограф		15275-20635	15275-20635	15275-20635	15275-20635	15275-20635	15275-20635
Заведующие отделами по основной деятельности	20310-22335	18755-20635	17420-19165	16365-17995	15275-16805	14295-15705	13215-14625
Заведующий ветеринарной лабораторией и зоопарка		18755-20635	18755-20635	18755-20635	18755-20635	18755-20635	18755-20635
Учленный секретарь музея (зоопарка)	21930-24110	18755-20635	17420-19165	16365-17995	15275-16805	14295-15705	13215-14625
Заведующий реставрационной мастерской, филиалом музея (библиотека)	20310-22335	18755-20635	17420-19165	16365-17995	15275-16805	14295-15705	13215-14625
Учленный секретарь библиотеки		18755-20635	17420-19165	16365-17995	15275-16805	14295-15705	13215-14625
Заведующие секторами по основной деятельности	18755-20635	17420-19165	16365-17995	15275-16805	14295-15705	13215-14625	12135-13545
Заведующие передвижными выставками	18755-20635	17420-19165	16365-17995	15275-16805	14295-15705	13215-14625	12135-13545
Заведующие другими структурными подразделениями (отделами, службами, бюро и т.п.)	17420-19165	16365-17995	15275-16805	14295-15705	13215-14625	12135-13545	11055-12465
Заведующие билетными кассами	9555-10510						



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Заведующие персональными данными	20445-24295	18990-20890	17840-19615	17840-19615	16650-18320	15170-16685	
Заведующие другими структурными подразделениями (отделами, службами, бюро и т.д.)	18990-20890	17840-19615	17840-19615	16650-18320	15170-16685	13840-15230	
Заведующие бумажными кассами	10415-11485	10415-11460	10150-11160	10150-11160	10150-11160	10150-11160	10150-11160
Специалисты							
Художники-реставраторы, занятые реставрацией памятников культурного и исторического наследия, производственной искусству высшей категории	20445-24355	20445-24355	20445-24355	20445-24355	20445-24355	20445-24355	20445-24355
первой категории	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890
второй категории	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685
третьей категории	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855
без категории	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630
Мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов	18990-22495	18990-22495	18990-22495	18990-22495	18990-22495	18990-22495	18990-22495
высшей категории	16650-19615	16650-19615	16650-19615	16650-19615	16650-19615	16650-19615	16650-19615
первой категории	12590-16685	12590-16685	12590-16685	12590-16685	12590-16685	12590-16685	12590-16685
второй категории	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485
Библиотечный, библиограф	16650-18320	16650-18320	16650-18320	16650-18320	16650-18320	16650-18320	16650-18320
ведущий	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685
первой категории	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855
второй категории	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485
Методист библиотечной, музей	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890
ведущий	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685
первой категории	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855
второй категории	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630
без категории	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485
Лектор (лекторско-методический)	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685
первой категории	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855
второй категории	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630
без категории	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485
Учредитель, филолог	10150-15230	10150-15230	10150-15230	10150-15230	10150-15230	10150-15230	10150-15230
Специалист журналистики	10415-13855	10415-13855	10415-13855	10415-13855	10415-13855	10415-13855	10415-13855
Художник-фотограф	15170-22495	15170-22495	15170-22495	15170-22495	15170-22495	15170-22495	15170-22495
Сотрудник службы безопасности	18990-22495	18990-22495	18990-22495	18990-22495	18990-22495	18990-22495	18990-22495
главный сотрудник	15170-18320	15170-18320	15170-18320	15170-18320	15170-18320	15170-18320	15170-18320
ведущий сотрудник	12590-15230	12590-15230	12590-15230	12590-15230	12590-15230	12590-15230	12590-15230
первой категории	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630
второй категории	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485
без категории	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485
Музейные смотрители, контролеры билетов	8705-10005	8705-10005	8705-10005	8705-10005	8705-10005	8705-10005	8705-10005

Примечание
1. В штаты библиотек, музеев, других учреждений музейного типа могут вводиться должности, утвержденные в других отраслях, при условии выполнения соответствующих видов работ.
2. Работники выполняющие обязанности заместителя и/или главного бухгалтера Должностей, указанных в настоящем Приложении № 6 к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений культуры городского поселения Малаховка

Должностные оклады руководителей, специалистов, специалистов культурно-просветных учреждений (клубов и домов культуры, клубов, парков культуры и отдыха и других аналогичных учреждений) городского поселения Малаховка

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)					
	исходящие	I	II	III	IV	
Руководители						
Директор (заведующий)	21725-24385	20140-23640	18580-20445	17260-18990	16215-17840	15140-16650
Заведующие структурными подразделениями по основной деятельности (отделами, службами, секциями, производственными мастерскими и т.д.)	20445-22495	18990-20890	17840-19615	16650-18320	15170-16685	
Заведующие секторами	18990-20890	17840-19615	17840-19615	16650-18320	15170-16685	
Заведующие другими структурными подразделениями (отделами, службами, бюро, кабинетом, лабораториями, фотолабораторией)	17840-19615	16650-18320	15170-16685	13840-15230	13840-15230	
Заведующий художественно-оформительской мастерской	17840-19615	16650-18320	15170-16685	13840-15230	13840-15230	
Заведующие аттракционами	17840-19615	17840-19615	17840-19615	17840-19615	17840-19615	17840-19615
I группы сложности	15170-16685	15170-16685	15170-16685	15170-16685	15170-16685	15170-16685
второй категории	13840-15230	13840-15230	13840-15230	13840-15230	13840-15230	13840-15230
без категории	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485	10415-11485
Ассистент режиссера (дирижера, балетмейстера, хормейстера)	10150-11160	10150-11160	10150-11160	10150-11160	10150-11160	10150-11160
Аккомпаняторы	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855
первой категории	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460
второй категории	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460
Методист	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890
ведущий	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685
первой категории	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855
второй категории	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630
без категории	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460
Режиссер	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685	13840-16685
первой категории	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855
второй категории	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460
без категории	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460
Руководитель любительских объединений, студий, коллективов самодеятельного искусства, кружков, клубов по интересам	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855
первой категории	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630
второй категории	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460
без категории	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460
Режиссеры танцевальных вечеров, вечерних дискотек, руководители музыкальной части дискотек, звукооператоры	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12590-13855
первой категории	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630
второй категории	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460
без категории	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460
Культорганизаторы	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855
педагогической	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855

Приложение № 7
к Положению об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений культуры городского поселения Малаховка

Должностные оклады общеобразовательных должностей руководителей, специалистов, служащих и общеобразовательных профессий рабочих, занятых в муниципальных казенных учреждениях культуры городского поселения Малаховка

Наименование общеобразовательных должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)	
	Руководители	
Заведующий архивом		7920-8705
при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве дел		8275-9110
Заведующий бюро пропусков		7920-9110
Заведующий камерой хранения		7920-9110
Заведующий канцелярией		8275-9110
при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год		9225-10150
при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год		9225-10150
Заведующий копирально-множительным бюро		8285-10150
Заведующий машинным бюро		7920-9110
Заведующий хозяйством		7920-9110
Командир		7920-9110
Начальник хозяйственного отдела при выполнении должностных обязанностей начальника		11450-13840
первой категории		9475-11485
второй категории		9225-10145
Документовед		13790-16650
ведущий		11450-13840
первой категории		10440-12590
второй категории		9475-10415
без категории		9475-10415
Инженер (всех специальностей)		13790-16650
ведущий		11450-13840
первой категории		10440-12590
второй категории		9475-10415
без категории		9475-10415
Инспектор (старший инспектор): по кадрам, по контролю за исполнением поручений		8275-10150
Кассир (старший кассир)		10440-12590
Механик		13790-16650
ведущий		11450-13840
первой категории		10440-12590
второй категории		9475-10415
без категории		9475-10415
Переводчик		13790-16650
ведущий		11450-13840
первой категории		10440-12590
второй категории		9475-10415
без категории		9475-10415
Программист		16215-18990
ведущий		13790-16650
первой категории		11450-13840
второй категории		10440-12590
без категории		9475-10415
Психолог		13790-16650
ведущий		11450-13840
первой категории		10440-12590
второй категории		9475-10415
без категории		9475-10415
Редактор		13790-16650
ведущий		11450-13840
первой категории		10440-12590
второй категории		9475-10415
без категории		9475-10415
Социолог		13790-16650
ведущий		11450-13840
первой категории		10440-12590
второй категории		9475-10415
без категории		9475-10415
Специалист по кадрам		9225-10150
Сурдопереводчик		13790-16650
ведущий		11450-13840
первой категории		10440-12590
второй категории		9475-10415
без категории		9475-10415

без категории		
Техник	первой категории	9475-12590
	второй категории	9215-10145
Художник		8275-9110
Экономист	ведущий	13790-16650
	первой категории	11450-13840
Электронщик	первой категории	10440-12590
	втор	



Новости культуры



Поздравляем юбиляров мая

С 90-летием:

Пелагею Николаевну Хватскую

С 85-летием:

Евдокию Кузьминичну Володину, Лидию Ивановну Мосуну, Майю Леонидовну Поднебеннову, Елену Дмитриевну Манук, Нину Ивановну Баенько, Маргариту Ивановну Смирнову, Зою Андреевну Казанцеву, Наталию Ивановну Смертину

С 80-летием:

Валентину Дмитриевну Выогинову

С 75-летием:

Людмилу Павловну Пилипенко, Евгению Александровну Сергееву, Лидию Константиновну Шипунову

С 65-летием:

Надежду Викторовну Сидорову, Владимира Павловича Александрова

С 60-летием:

Тамару Васильевну Фоменко

*Совет ветеранов войны и труда,
Союз пенсионеров и инвалидов п. Малаховка*

**АНТИКВАРНЫЙ
МАГАЗИН**
ПОКУПКА • ПРОДАЖА
ВЫЕЗД ОЦЕНКА
ПОМОЩЬ в РЕАЛИЗАЦИИ
8-903-504-68-26
ул. Шоссейная, д.1

Окнастк
Светло • Тепло • Красиво
Окна • Жалюзи
Балконы • Двери
8(495) 782-7973
8(903) 664-8922
www.oknastk.ru
Малаховка, ул. Шоссейная, 1А, 2 этаж

КС КРЕДИТНЫЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВ "КРЕДИТНЫЙ СОЮЗ"
WWW.CREDIT-SOYUZ.RU
ЗАЙМЫ
НИЗКИЙ % ПЕНСИОНЕРАМ - ЛЬГОТЫ
г. Жуковский, ул. Чкалова, д. 21
8(495)778-52-99, 8(498)48-3-36-29, 8(498)48-4-31-95
п. Быково, ул. Советская, д.1 (ТЦ "Быково", 3 эт., оф. 303)
8-926-907-19-32

В храме свв. апп. Петра и Павла



Божественная литургия. **8 июня, суббота.** Апп. от 70-ти Карпа и Алфея. Мч. Георгия Нового. 8.00. Утренняя. Исповедь. Часы. Божественная литургия. 17.00. Всенощное бдение. **9 июня, воскресенье.** Неделя 6-я по Пасхе, о слепом. Сщмч. Ферапонта, еп. Сардийского. Прав. Иоанна Русского, исп. 8.00. Исповедь. Часы. 9.00. Божественная литургия. **12 июня, среда.** Отдание праздника Пасхи. 8.00. Утренняя. Исповедь. Часы. Божественная литургия. 17.00. Всенощное бдение. **13 июня, четверг.** ВОЗНЕСЕНИЕ ГОСПОДНЕ. 8.00. Исповедь. Часы. 9.00. Божественная литургия. **15 июня, суббота.** Свт. Никифора исп., патриарха Константинопольского. Вмч. Иоанна Нового, Сочавского. 8.00. Утренняя. Исповедь. Часы. Божественная литургия. 17.00. Всенощное бдение. **16 июня, воскресенье.** Неделя 7-я по Пасхе, святых отцов I Вселенского Собора. 8.00. Исповедь. Часы. 9.00. Божественная литургия. **21 июня, пятница.** 17.00. Всенощное бдение. **22 июня, суббота.** Троицкая родительская суббота. Память совершаем всех от века усопших православных христиан, отец и братий наших. 8.00. Исповедь. Часы. 9.00. Божественная литургия. 17.00. Всенощное бдение. **23 июня, воскресенье.** Неделя 8-я по Пасхе. ДЕНЬ СВЯТОЙ ТРОИЦЫ. 8.00. Исповедь. Часы. 9.00. Божественная литургия. **24 июня, понедельник.** Седмица 1-я по Пятидесятнице. ДЕНЬ СВЯТОГО ДУХА. 8.00. Утренняя. Исповедь. Часы. Божественная литургия. **29 июня, суббота.** Отдание праздника Пятидесятницы. Свт. Тихона, еп. Амафунтского. Перенесение мощей свт. Феофана, Затворника Вышенского. 8.00. Утренняя. Исповедь. Часы. Божественная литургия. 17.00. Всенощное бдение. **30 июня, воскресенье.** Неделя 1-я по Пятидесятнице, всех святых. Сщмч. Мануила, Савела и Исмаила. 8.00. Исповедь. Часы. 9.00. Божественная литургия. Заговенье на Петров пост. **ХРАМ ОТКРЫТ ЕЖЕДНЕВНО с 9.00 до 14.00 ч.**

Каждую субботу в Летнем...



«Практика утех», «Джимми», «Манго-Манго» и наш замечательный малаховский певец Дмитрий Савицкий. С Малаховкой спортивно-технический клуб «Дорожные братья» связывает давняя дружба – байкеры из жуковского постоянно принимают участие в традиционном Малаховском Мотопараде в честь 9 Мая и других байкерских мероприятий. Друзья преподнесли виновнику торжества множество подарков, самыми прикольными из которых оказались военная каска, заменившая имениннику мотошлем, и «портативная рация» размером с большой сундук.

Наступающий сезон Летний парк встречает во всеоружии: его территорию украсили несколько новых клумб, возле летней эстрады в дополнение к кафе установлены беседки, а у входа появился информационный стенд «Парковский вестник». Судя по информации на нем, субботние вечера в июне обещают быть интересными. 1 июня на малой эстраде выступят певцы Егор Аннин и Дмитрий Савицкий, а продолжит программу Эдуард Левицкий – талантливый саксофонист и «по совместительству» директор Малаховского парка культуры и отдыха.

В Летнем отмечаются именины не только местных, но и мировых знаменитостей: 15-го июня парк приглашает поклонников творчества «Битлз» на концерт, посвященный дню рождения Пола Маккартни. В этот день здесь будет звучать музыка из репертуара легендарного ансамбля, можно будет попеть и потанцевать.

29 июня в парке будет отмечаться День молодежи, а программа остальных июньских суббот пока держится в секрете. Приходите в Летний парк по субботам, отдыхайте, веселитесь и наслаждайтесь хорошей музыкой до самой осени! Начало субботних развлекательных программ – в 19.00.

Светлана Кудрявцева, фото автора

МАГАЗИН НАГРАДНОЙ ПРОДУКЦИИ
СТАРТ
ФЛОРИАН
Предлагает большой выбор кубков, медалей, наград для спортивных соревнований.
А также товары для праздника: Шары, надув гелием, моделирование фигур: хлопушки, небесные фонарики, гирлянды; парики, шляпы, детские зонтики, одноразовая посуда. Георгиевские ленты, флаги, сувениры для учителей и пр.
Ул. Шоссейная «Старые дачи» 2 этаж.
Тел: **8-916-646-05-16**

Администрация
детского сада № 88
приглашает на работу
ДВОРНИКА
Тел. **501-42-22**



7 июня, пятница. Третье обретение главы Предтечи и Крестителя Господня Иоанна. 8.00. Утренняя. Исповедь. Часы.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«17» мая 2013 г. № 1-2/ 518 ПГ
О награждении нагрудным знаком главы посёлка Малаховка «За активную общественную работу»

В соответствии со ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 26.09.2006 № 154/2006-03 «О символике в Московской области и муниципальных образованиях Московской области», Уставом городского поселения Малаховка Люберецкого района Московской области, Положением о нагрудном знаке главы посёлка Малаховка «За активную общественную работу», принятым постановлением главы городского поселения Малаховка 03.11.2009 № 1-2/1065 ПГ, на основании письма – ходатайства коллектива МКУК ГП Малаховка «КДЦ «Союз» за активную общественную работу и в связи с 75-летием

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Наградить нагрудным знаком главы посёлка Малаховка "За активную общественную работу":
- Пилипенко Людмилу Павловну – солистку Малаховского хора ветеранов и ансамбля «Надежда».
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Малаховский вестник».

Глава городского поселения Малаховка
А.Н. Автаев

Есть люди, как солнышко, озаряющие зачастую хмурые будни. Людмила Павловна Пилипенко - именно из них. Ее доброта, честность, трудолюбие, готовность помочь в любую минуту заставляют относиться к ней с безусловным уважением. А еще Людмила Павловна талантлива. Много лет ее задушевный голос звучит в Малаховском хоре ветеранов и в ансамбле «Надежда».

Дорогая Людмила Павловна! Ваш жизненный путь богат событиями и любящими Вас людьми. Пусть он продолжается много лет и приносит радость Вам и всем, кто рядом с Вами.

Глава городского поселения Малаховка
Александр Николаевич Автаев

Приносим извинения читателям за опечатку на стр. 11 прошлого номера газеты в подлиннике к материалу «О чем писал «МВ» 20 лет назад». Ошибка в дате – 80 лет. Читать следует, понятно: «МВ» №9, март 1993 г.»

МАЛАХОВСКИЙ
ВЕСТНИК

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация городского поселения Малаховка

РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ:
Л.А. БОЕВА
(главный редактор)
В.Н. Антонов
М.Г. Глимчер
С.Г. Кудрявцева
П.А. Верхашинский
Т.В. Антонова
Дизайн и верстка
Л.В. Карпук

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Москве и Московской области.

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ50-01599 от 10.01.2013 г.

Отпечатано в ООО «Миттель Пресс»
Россия, г. Москва, ул. Руставели, д. 14, стр. 6

Тираж 3 500 экз. Заказ № 1574
Время подписания номера по графику: 12.20
Время подписания номера фактическое: 30.05.2013, 12.00
Распространяется: ЦЕНА ДОГОВОРНАЯ

Автор материала несет ответственность за точность фактов, фамилий, цитат. При перепечатывании материала ссылка на газету «Малаховский вестник» обязательна. Позиция редакции может не совпадать с позицией автора

НАШ АДРЕС: 140030, Малаховка, МО, Люберецкого р-на, Б.Кореневское шоссе, д.1-а. Понедельник, среда, пятница с 11 до 13 час. Тел.: 8(495)501-01-45
Электронную копию газеты читайте на сайте администрации ГП Малаховка malahovka.net Рекламный агент с 9.00 до 13.00