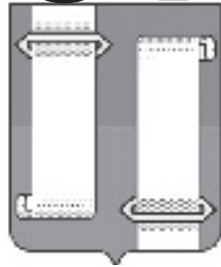


Октябрьские

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА



№26 (130)

27 июля
2010 г.

ИЗВЕСТИЯ

Распространяется бесплатно



Совет ветеранов г.п.Октябрьский
поздравляет с юбилеем:

СОКОЛОВУ Зинаиду Фёдоровну
ЧЕРЕШНЕВУ Антонину Ивановну
БИЛЯЛОВУ Загрябану

*Желаем вам большой удачи,
Чтоб ваша жизнь была богаче,
Чтоб был у вас во всем успех,
Чтоб были вы счастливей всех!*

Председатель Совета ветеранов-
Алёшина Н.А.

Организация "Старшее поколение"
поздравляет с юбилеем:

ДРЕГАЛОВА Анатолия Васильевича
СОКОЛОВУ Зинаиду Фёдоровну
САДЫКОВУ Людмилу Григорьевну
ПРЫТКОВА Виктора Ивановича
ТЮРИНУ Надежду Фёдоровну

*С Днём рождения поздравляем!
Здоровья, успехов и счастья желаем,
Пусть мир улыбается*

*солнышком ясным,
Пусть каждый ваш день
будет самым прекрасным,
Пусть всегда на пути вашем
счастье стоит,
Пусть ваша улыбка
всем радость дарит!*

Руководитель МРОВОиП
"Старшее поколение"-
Федотова Л.И.

ГРАФИК ПРИЕМА ГРАЖДАН АДВОКАТАМИ В ПРИЕМНОЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА МО

23 июля – с 10.00 до 14.00; 29 июля – с 10.00 до 14.00; 30 июля – с 10.00 до 14.00

Консультации осуществляются по адресу: г. Москва, ул. Садовая-Триумфальная, дом 10/13, строение 2.

Предварительная запись на консультацию по телефонам: 8(495) 650-30-12, 8(495) 650-31-05, 8(495) 650-33-31.

Бесплатные юридические консультации оказываются только для жителей Московской области.

ГРАФИК ПРИЕМА НАСЕЛЕНИЯ ДЕПУТАТА ГД РФ

Депутат Государственной Думы М.Я. Хесин ведет прием населения в 1-й и 3-й четверг каждого месяца в каб. 338 администрации района.

Контактный телефон
8(495) 723-34-83.

ГРАФИК ПРИЕМА ГРАЖДАН В ПРИЕМНОЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА МО

28 июля, с 10.00 – Красиков Александр Леонидович, первый заместитель министра экологии и природопользования Правительства Московской области

29 июля, с 14.00 – Антонова Лидия Николаевна, министр образования Правительства Московской области

30 июля, с 10.00 – Кучеров Алексей Владимирович, начальник Главного управления дорожного хозяйства Московской области.

Адрес Приемной: г. Москва, ул. Садовая-Триумфальная, дом 10/13, строение 2.

Праздник ВОДЫ



Эстафета праздника

Многие наши жители в прошлом году побывали на традиционном празднике татарского народа – Сабантуй, который проходил в Люберцах и оставил у всех наилучшие впечатления. В этом году праздник проходил в подмосковном Наро-Фоминске. Гости из разных районов Подмосковья и Татарстана состязались, танцевали, пели или просто наблюдали, веселясь от всей души. Были среди них и представители Люберецкого района. В следующем году праздник будет проходить Орехово-Зуево.

11 июля - День российской почты

«Почта России» запускает новый вид почтового перевода со сроком исполнения до одного часа. Новый продукт носит название «Форсаж». На первоначальном этапе прием и выплата этих срочных переводов будет осуществляться в более чем 12-ти тысячах отделений «Почты России», расположенных в крупнейших населенных пунктах на всей территории страны. Да, почта порой славится своей оперативностью! А мы с некоторым запозданием, зато от всей души, поздравляем работников нашего почтового отделения и всех работников российской почты с профессиональным праздником.

Желаем всем:

Хороших известий, и добрых улыбок, зарплаты побольше – поменьше ошибок!

Веселых клиентов, крутых технологий! В любую погоду - и сил, и здоровья!

День парашютиста

А тем, кому не удалось охладиться в воде, на следующий день предложили прохладиться в воздухе. На большой высоте – мороз и солнце! Правда, особо прохладиться не приходится – нужно быстро раскрыть парашют.

26 июля 1930 года группа советских летчиков-парашютистов во главе с Б. Мухортовым впервые совершила под Воронежем серию прыжков с самолетов. Это событие положило начало массовому развитию парашютизма в СССР. И сейчас любителей небесного экстрима не меньше, чем любителей водного!

В такую жару многие мечтают посидеть с удочкой в тени густых ветвей у прохладного водоема. Так что, 11 июля День рыбака отмечали очень многие наши сограждане. Да и любимый всеми праздник - «День военно-морского флота» - 25 июля – стал торжеством Нептуна! Забыв о торжественных речах и церемониях, бывалые моряки и неопытные «салаги» от души плескались в каждом из попадавшемся на глаза водоеме – при полном параде, в нарядах и в форме, и лишь самые предусмотрительные – в купальных костюмах! В этом году летний «День работников торговли» отмечался также 25 июля. Несмотря на сложные погодные условия, работники торговли и общепита успевали и праздновать, и усердно трудиться. Прохладительные напитки шли нарасхват! Да и от еды никто не отказывался! Без товаров – хороших и разных – какой может быть праздник!

Поэтому на территории международного торгового комплекса «ТекстильПрофи» работали и веселились по полной программе! Вокруг импровизированного бассейна руководители Культурно-досугового центра Нелля Кузнецова, Светлана Смирнова и Дмитрий Филин организовали празднование «Дня Нептуна». Им посдействовала руководитель «ТекстильПрофи» Ирина Полежаева. Конкурсы были полностью «водяные» - народ кидался шариками, заполненными водой, пытался с помощью воронки наполнить различные емкости. Победители удостаивались высшей награды – их поднимали на руки, торжественно раскачивали, подбрасывали ... - и закидывали в бассейн. А что может быть лучше в такую жару! Все участники были очень благодарны организаторам, а также генеральному спонсору Сергею Лукьянову, который предусмотрительно оборудовал выездную базу для Нептуна – не в службу, а в дружбу маленьким жителям поселка.

«Мальчишки и девчонки, а также их родители» уже привыкли к веселым дискотекам по пятницам. А вот воскресным вечером люди в семейном или дружеском кругу, забыв обо всем на свете, слушали глубокий голос с характерной хрипотцой. 25 июля – День памяти актера, певца и поэта Владимира Высоцкого. Многочисленные поклонники барда в этот день встречаются, исполняют песни В.Высоцкого, и песни других авторов, посвященных замечательному певцу. Владимир Высоцкий при жизни познал всенародную славу и признание, и с каждым годом любовь россиян к «барду народа и о народе» все возрастает!

Так совпало, что 25 июля родился «писатель о народе и для народа» Василий Шукшин, также горячо любимый в нашей стране.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского поселения Октябрьский
Люберецкого муниципального района
Московской области**

**РЕШЕНИЕ
от 15.07.2010 года № 121/09**

«Об утверждении «Положения о порядке закрепления имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке закрепления имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями (приложение № 1).

2. Направить настоящее решение на подпись Главе городского поселения Октябрьский Ю.В.Байдукову.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном сайте городского поселения Октябрьский.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по экономической политике, финансам и муниципальной собственности (председатель комиссии – С.А. Бабиков).

**Председатель Совета депутатов
городского поселения Октябрьский Л.Н.Анопа**

Глава городского поселения Октябрьский Ю.В.Байдуков

*Утверждено решением Совета депутатов
городского поселения Октябрьский
Люберецкого муниципального района Московской области
от 15.07.2010 N 121/09*

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ЗАКРЕПЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОКТЯБРЬСКИЙ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ, НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ И ОПЕРАТИВНОГО
УПРАВЛЕНИЯ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УНИТАРНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ
И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок закрепления имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и на муниципальных учреждениях на праве оперативного управления и контроль за его использованием.

1.2. Передача имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление осуществляется администрацией городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области (далее - Администрация) в соответствии с договором о закреплении муниципального имущества, заключенным на основании постановления Главы администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области (далее - Главы администрации).

1.3. Проект постановления Главы администрации о закреплении имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями разрабатывается отделом муниципальной собственности Администрации.

1.4. В хозяйственное ведение или оперативное управление может быть передано движимое и недвижимое имущество и иное имущество, а также имущественные права.

1.5. Закрепление имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления осуществляется при создании муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также в процессе их деятельности на основании договора о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием (приложение N 1), и договора о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением (приложение N 2).

1.6. Неотъемлемыми частями договоров о закреплении муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями являются приложения к договорам - перечни (или инвентаризационные описи) основных средств (закрепляемого имущества) на дату заключения договоров.

1.7. Имущество, переданное муниципальным унитарным предприятиям по договорам хозяйственного ведения и муниципальным учреждениям по договорам оперативного управления, отражается на их балансах в соответствии с действующим законодательством.

Постановка имущества на баланс осуществляется по стоимости, определяемой следующим образом:

а) при передаче имущества от другого пользователя - по остаточной стоимости;

б) при приобретении имущества - по стоимости приобретения;

в) при отсутствии сведений о стоимости имущества - по рыночной стоимости, определенной независимым оценщиком в порядке, установленном действующим законодательством.

1.8. Передача имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, на баланс муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений оформляется актом приема-передачи имущества. Акт приема-передачи подписывается уполномоченными лицами передающей и принимающей сторон. Акт приема-передачи должен содержать перечень передаваемого имущества, иные сведения, позволяющие определенно идентифицировать объекты, включая их техническое состояние.

1.9. При передаче транспортных средств в акте приема-передачи указываются необходимые сведения о транспортных средствах в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Право хозяйственного ведения или оперативного управления возникает у предприятий и учреждений с момента передачи им имущества, если иное не установлено федеральным законом или решением собственника.

1.11. Закрепленное имущество подлежит страхованию за счет средств предприятий и учреждений.

2. Право хозяйственного ведения

2.1. Имущество считается переданным после подписания договора о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения. Перечень переданного по договору имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, соответствует инвентаризационной описи или актам приема-передачи, являющимся приложениями к договору.

2.2. Имущество учитывается на балансе муниципальных унитарных предприятий, использующих его на праве хозяйственного ведения.

2.3. Договор о закреплении недвижимого имущества на праве хозяйственного ведения подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Обязанность по осуществлению государственной регистрации возлагается на муниципальные унитарные предприятия.

3. Право оперативного управления

3.1. Имущество считается переданным после подписания договора о закреплении имущества на праве оперативного управления. Перечень переданного по договору имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, соответствует инвентаризационной описи или актам приема-передачи, являющимся приложениями к договору.

3.2. Имущество учитывается на балансах муниципальных учреждений.

3.3. Договор о закреплении недвижимого имущества на праве оперативного управления подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Обязанность по осуществлению государственной регистрации возлагается на муниципальные учреждения.

4. Учет и контроль использования имущества

4.1. Все имущество, передаваемое в хозяйственное ведение или оперативное управление, подлежит учету отделом муниципальной собственности администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области в реестре муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

4.2. Имущество может быть изъято у муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения в случае нарушения условий договора в установленном законом порядке или по решению собственника.

4.3. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, закрепленного за предприятием и учреждением, осуществляется Администрацией городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

Глава городского поселения Октябрьский Ю. В. Байдуков

*Приложение N 1
к Положению*

ДОГОВОР О ЗАКРЕПЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УНИТАРНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЕМ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКИЙ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ПРИМЕРНАЯ ФОРМА)

г.п.Октябрьский "___" _____ 200__

Администрация городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, находящаяся по адресу: 140060, Московская область, Люберецкий район, городское поселение Октябрьский, ул. Ленина, д. 39, действующая на основании Устава городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области от 12 мая 2010 года, государственный регистрационный № RU505131042010002, в лице Главы администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области _____, действующего на основании вышеуказанного Устава, именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны, и муниципальное унитарное предприятие "_____", находящееся по адресу: _____, зарегистрированное в _____ за основным государственным регистрационным номером _____ (свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия _____ N _____), действующее на основании Устава, в лице директора _____, действующего на основании постановления Главы администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от _____ 200__ года N _____, именуемое в дальнейшем "Предприятие", с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Цель и предмет Договора

1.1. Целью настоящего Договора является создание экономических условий, обеспечивающих повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

1.2. Администрация на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Главы администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от "___" _____ г. N _____ закрепляет за Предприятием безвозмездно на праве хозяйственного ведения следующее имущество:

Недвижимое имущество: _____

Движимое имущество согласно перечню имущества муниципальной собственности, указанному в приложении N 2 (не приводится) к данному Договору. Перечень передаваемого имущества прилагается и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Движимое имущество, закрепленное за Предприятием и указанное в перечне объектов, переданных в хозяйственное ведение (приложение N 2), отражается на балансе Предприятия по состоянию на "___" _____ 200__ г., недвижимое имущество учитывается в Реестре муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

1.3. Имущество, закрепленное за Предприятием настоящим Договором, является муниципальной собственностью городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

1.4. Действие настоящего Договора распространяется также на имущество, созданное или приобретенное Предприятием в результате его деятельности и отраженное на балансе Предприятия, которое также подлежит учету в Реестре муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области и включается в настоящий Договор в виде дополнений по окончании периода бухгалтерской отчетности, в котором произошло приобретение имущества.

1.5. Имущество Предприятия, приобретенное в дополнение к указанному в пункте 1.2 настоящего Договора составу (плоды, продукция и доходы от уставной деятельности Предприятия, имущество, приобретенное по договору или иным основаниям, в том числе подаренное или поступившее в качестве безвозмездных, благотворительных взносов или пожертвований, имущество, приобретенное за счет средств, выделенных по смете; имущество, переданное другими муниципальными и (или) государственными органами, учреждениями), поступает в хозяйственное ведение Предприятия.

1.6. Прием-передача имущества осуществляется по акту приема-передачи (приложение N 1), который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Срок Договора

2.1. Договор заключается на срок с _____ 200__ г. по _____ 200__ г.

2.2. В случае принятия решения о реорганизации, ликвидации Предприятия Договор считается расторгнутым с момента принятия соответствующего решения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Предприятие в отношении закрепленного за ним имущества имеет право:

3.1.1. Предприятие, владеющее муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения, вправе им владеть, пользоваться и распоряжаться в пределах, установленных требованиями закона, целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

3.1.2. Предприятие не вправе отчуждать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника в письменной форме.

3.2. Предприятие в отношении закрепленного за ним имущества обязуется:

3.2.1. Пользоваться по прямому назначению для осуществления уставной деятельности.

3.2.2. Вести в установленном порядке балансовый учет закрепленного за Предприятием имущества, а также учет зданий, сооружений и их частей и результатов хозяйственного использования имущества в установленном порядке. Представлять в Администрацию необходимые документы для внесения изменений в реестр муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

3.2.3. Производить своевременные отчисления обязательных налоговых платежей в бюджеты всех уровней.

3.2.4. Перечислять в бюджет городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области часть прибыли (дохода) за использование имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия. Размер этой части, периодичность передачи части прибыли (дохода) собственнику, порядок осуществления расчетов устанавливаются решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

3.2.5. Представлять ежегодно отчетность о состоянии и результатах использования имущества.

3.2.6. Осуществлять необходимые меры по обеспечению своевременной реконструкции и восстановлению имущества за счет средств Предприятия, включая амортизационные отчисления, определяемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Вести в установленном порядке необходимую документацию, акты приема-передачи на все действия по передаче, реконструкции, восстановлению и ремонту имущества.

3.2.8. Обеспечивать сохранность, возмещать собственнику имущества материальный ущерб и убытки, вызванные ненадлежащим исполнением взятых на себя обязательств по исполнению, содержанию и хранению имущества.

3.2.9. Заключить в установленном порядке договоры со специализированными организациями, осуществляющими тепло-, водо-, газо-, электроснабжение имущества, а также предоставляющими иные коммунальные услуги.

3.2.10. Нести риск случайной гибели имущества, переданного в хозяйственное ведение.

3.3. Администрация имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае нарушения Предприятием своих договорных обязательств, а также в случае причинения материального ущерба имуществу. Факты нарушения Предприятием договорных обязательств и факты причинения материального ущерба имуществу устанавливаются Администрацией и оформляются документально.

3.4. Администрация обязуется:

3.4.1. Оформлять в установленном порядке передачу Предприятию имущества для последующего использования по назначению.

3.4.2. Рассматривать и принимать решения по предложениям, касающимся имущества, и в срок, установленный законодательством, письменным информировать Предприятие о принятом решении.

3.4.3. Выступать арендодателем имущества, принадлежащего Предприятию на праве хозяйственного ведения.

3.5. Собственник имущества, закрепленного за Предприятием, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.6. Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны Договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация не несет ответственность за убытки Предприятия, возникающие в результате финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

5. Особые условия

5.1. Споры, возникающие между Администрацией и Предприятием в процессе реализации настоящего Договора, решаются по согласованию сторон. Споры, не урегулированные сторонами Договора непосредственно, разрешаются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Московской области.

5.2. При изъятии имущества в случаях, предусмотренных п. 3.3 настоящего Договора, любые убытки Предприятия возмещению не подлежат.

5.3. Право хозяйственного ведения по настоящему Договору подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Московской области. Расходы по государственной регистрации права хозяйственного ведения несет Предприятие.

6. Порядок внесения изменений и прекращения действия Договора. Заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны всеми сторонами Договора.

6.2. Право хозяйственного ведения прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством, настоящим Договором и иными правовыми актами для прекращения права хозяйственного ведения, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Предприятия по решению собственника на основании постановления Главы администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

6.3. По вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. В случае изменения законодательства настоящим Договором подлежит приведению в соответствие с действующим законодательством, если это изменение не повлечет за собой ущерба правам и законным интересам третьих лиц.

6.5. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7. Юридические адреса и подписи сторон

Приложение N 1
к Договору

АКТ

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКИЙ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

г.п.Октябрьский " " 200 г.

Администрация городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, находящаяся по адресу: 140060, Московская область, Люберецкий район, городское поселение Октябрьский, ул. Ленина, д. 39, действующая на основании Устава городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области от 12 мая 2010 года, государственный регистрационный № RU505131042010002, в лице Главы администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области _____, действующего на основании вышеуказанного Устава, именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны, и муниципальное унитарное предприятие " _____", находящееся по адресу: _____, зарегистрированное в _____ за основным государственным регистрационным номером _____ (свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия _____ N _____), действующее на основании Устава, в лице директора _____, действующего на основании постановления Главы администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от _____ 200 _____ года N _____, именуемое в дальнейшем "Предприятие", с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от _____ (далее - Договор) Администрация передает, а Предприятие принимает для использования на праве хозяйственного ведения в соответствии с уставной деятельностью и назначением следующее имущество муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области:

Недвижимое имущество: _____

Движимое имущество, находящееся в пользовании Предприятия " _____"

2. В соответствии с настоящим актом Администрация передает в хозяйственное ведение указанное муниципальное имущество в том состоянии, как оно есть на день подписания настоящего акта.

3. Предприятие приняло от Администрации указанное имущество в том состоянии, как оно есть на день подписания настоящего акта.

4. Настоящим актом каждая из сторон по Договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу Договора.

5. Настоящий передаточный акт составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр хранится у сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6. Юридические адреса и подписи сторон:

Приложение N 2
к Положению

ДОГОВОР

О ЗАКРЕПЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКИЙ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ПРИМЕРНАЯ ФОРМА)

г.п. Октябрьский " " 2010 г.

Администрация городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, находящаяся по адресу: 140060, Московская область, Люберецкий район, городское поселение Октябрьский, ул. Ленина, д. 39, действующая на основании Устава городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области от 12 мая 2010 года, государственный регистрационный № RU505131042010002, в лице Главы администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области _____, действующего на основании вышеуказанного Устава, именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны, и муниципальное учреждение " _____", находящееся по адресу: _____, зарегистрированное в _____ за основным государственным регистрационным номером _____ (свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия _____ N _____), действующее на основании Устава, в лице директора _____, действующего на основании распоряжения Главы администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от _____ 200 _____ года N _____, именуемое в дальнейшем "Учреждение", с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Цель и предмет Договора

1.1. Целью настоящего Договора является создание экономических условий, обеспечивающих повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

1.2. Администрация на основании Гражданского кодекса Российской Федерации закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления следующее имущество муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области:

Недвижимое имущество: _____

Движимое имущество, _____, согласно перечню имущества муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, указанному в приложении N 2 (не приводится) к данному Договору. Перечень передаваемого имущества прилагается и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Имущество, закрепляемое за Учреждением, указано в перечне объектов, переданных в оперативное управление (приложение N 2), отражается на балансе Учреждения.

1.3. Имущество, закрепленное за Учреждением настоящим Договором, является муниципальной собственностью городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

1.4. Действие настоящего Договора распространяется и на имущество, созданное и (или) приобретенное Учреждением в результате его деятельности и отраженное на балансе Учреждения.

1.5. Имущество Учреждения, приобретенное в дополнение к указанному в пункте 1.2 настоящего Договора составу (плоды, продукция и доходы от уставной деятельности Учреждения; имущество, приобретенное по договору или иным основаниям, в том числе подаренное или поступившее в качестве безвозмездных, благотворительных взносов или пожертвований; имущество, приобретенное за счет средств, выделенных по смете; имущество, переданное другими муниципальными и (или) государственными органами, учреждениями), поступает в оперативное управление Учреждения и является муниципальной собственностью городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

1.6. Прием-передача имущества осуществляется по акту приема-передачи (приложение N 1), который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Срок Договора

2.1. Договор заключается на срок с _____ г. по _____ г.

2.2. В случае принятия решения о реорганизации, ликвидации Учреждения Договор считается расторгнутым с момента принятия соответствующего решения.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Учреждение вправе:

3.1.1. Владеть, распоряжаться и пользоваться имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, в пределах, установленных требованиями закона, целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

3.1.2. Производить с разрешения Администрации любые улучшения имущества, неотделимые без вреда от имущества, которым Учреждение временно пользуется, в том числе реконструкцию, переустройство, перепланировку и другие необходимые изменения, затрагивающие планировку имущества.

3.1.3. Учреждение не вправе отчуждать принадлежащее ему на праве оперативного управления имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника в письменной форме.

Если в соответствии с учредительными документами Учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на его отдельном балансе.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. Соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные требования, предъявляемые к имуществу при его использовании. Эксплуатировать имущество в соответствии с принятыми нормами эксплуатации аналогичного имущества.

3.2.2. Незамедлительно предоставлять лицам, уполномоченным Администрацией, а также представителям органов, контролирующим соблюдение требований, перечисленных в п. 3.2.1, возможность контроля за использованием и сохранностью имущества (допуск в помещение, осмотр, предоставление документации и т.д.), обеспечивать беспрепятственный доступ работников специализированных, эксплуатационных и ремонтно-строительных служб для производства работ, носящих аварийный характер.

3.2.3. Своевременно производить текущий и капитальный ремонт имущества в соответствии со сроками, установленными техническими нормами эксплуатации имущества.

3.2.4. При прекращении действия Договора передать имущество по приемо-сдаточному акту Администрации либо другому органу, уполномоченному собственником распоряжаться его имуществом, в исправном состоянии, с учетом нормального допустимого законодательством износа.

3.2.5. Застраховать закрепленное на праве оперативного управления имущество.

3.2.6. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за ним настоящим Договором, за исключением случаев, связанных с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

3.2.7. Своевременно выполнять решения Совета депутатов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, распоряжения и постановления Главы администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

3.2.8. Оформлять все действия по передаче, ремонту, реконструкции, восстановлению и т.п. имущества актами приема-передачи имущества или производства (приемки) работ по согласованию с Администрацией.

3.2.9. Осуществлять списание имущества с баланса Учреждения в соответствии с действующим Законодательством.

3.2.10. Нести риск случайной гибели имущества, переданного в оперативное управление.

3.3. Администрация имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае нарушения Учреждением своих договорных обязательств, а также в случае, когда возникает угроза причинения материального ущерба закрепленному за Учреждением имуществу.

3.4. Администрация обязуется:

3.4.1. Рассматривать и принимать решения по предложениям Учреждения, касающимся закрепленного за ним имущества.

3.4.2. Передавать Учреждению необходимую документацию по передаваемому во временное пользование имуществу и обеспечивать реальную

возможность использовать имущество в части, не противоречащей п. 3.2.1.

3.4.3. Надлежащим образом исполнять все другие обязанности по отношению к Учреждению, обеспечивающие Учреждению практическую возможность реализации в полном объеме правомочий лица, временно использующего имущество в соответствии с Договором.

3.5. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.6. Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны Договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Особые условия

5.1. Споры, возникающие между Администрацией и Учреждением в процессе реализации настоящего Договора, решаются по согласованию сторон. Споры, не урегулированные сторонами Договора непосредственно, разрешаются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Московской области.

5.2. Право оперативного управления по настоящему Договору подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Московской области. Расходы по государственной регистрации права оперативного управления несет Учреждение.

6. Порядок внесения изменений и прекращения действия Договора. Заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны всеми сторонами Договора.

6.2. Право оперативного управления прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством, настоящим Договором и иными правовыми актами для прекращения права оперативного управления, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника на основании постановления Главы администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

6.3. По вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. В случае изменения законодательства настоящим Договором подлежит приведению в соответствие с действующим законодательством, если это изменение не повлечет за собой ущерба правам и законным интересам третьих лиц.

6.5. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7. Юридические адреса и подписи сторон

Приложение N 1
к Договору

АКТ

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКИЙ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

г.п. Октябрьский " " 20 г.

Администрация городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, находящаяся по адресу: 140060, Московская область, Люберецкий район, городское поселение Октябрьский, ул. Ленина, д. 39, действующая на основании Устава городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области от 12 мая 2010 года, государственный регистрационный № RU505131042010002, в лице Главы городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области _____, действующего на основании вышеуказанного Устава, именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны, и учреждение " _____", находящееся по адресу: _____, зарегистрированное в _____ за основным государственным регистрационным номером _____ (свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия _____ N _____), действующее на основании Устава, в лице директора _____, действующего на основании постановления Главы администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от _____ 200 _____ года N _____, именуемое в дальнейшем "Предприятие", с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от _____ (далее - Договор) Администрация передала, а Учреждение приняло для использования на праве оперативного управления в соответствии с уставной деятельностью и назначением следующее имущество муниципальной собственности городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области:

Недвижимое имущество: _____

Движимое имущество: _____

2. В соответствии с настоящим актом Администрация передала в оперативное управление указанное муниципальное имущество в том состоянии, как оно есть на день подписания настоящего акта.

3. Учреждение приняло от Администрации указанное имущество в таком виде, как оно есть на день подписания настоящего акта.

4. Настоящим актом каждая из сторон по Договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу Договора.

5. Настоящий передаточный акт составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр хранится у сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6. Юридические адреса и подписи сторон:

ГЛАВА
городского поселения **ОКТЯБРЬСКИЙ**
Люберецкого муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.06.2010 № 113 - ПГ

“О категориях земель, к которым относятся земельные участки, предоставленные гражданам до введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации»

В связи с отсутствием указания на категорию земель в правовых актах о предоставлении земельных участков гражданам для ведения личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства, садоводства, индивидуального жилищного строительства (при домовладениях) на праве собственности, пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования, изданных органами местного самоуправления городского поселения Октябрьский до введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ, в виду отсутствия в государственном кадастре недвижимости сведений об отнесении ранее учтенных земельных участков к категориям земель, что не позволяет гражданам получить в Управлении Федеральной регистрационной службы по Московской области, ФСГ, регистрации, кадастра и картографии, кадастровые выписки о земельных участках, содержащие их исчерпывающие характеристики, в том числе и о кадастровой стоимости, отсутствие которой в свою очередь является препятствием для начисления территориальным налоговым органом физическим лицам земельного налога, учитывая многочисленные обращения граждан, правообладателей ранее учтенных земельных участков, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации от

25.10.2001 №136-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 28.02.2005 №81/2005-03 «О статусе и границах Люберецкого муниципального района, вновь образованного в его составе городского поселения и существующих на территории Люберецкого района Московской области муниципальных образований»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Установить, что земельные участки в городском поселении Октябрьский, предоставленные гражданам для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, садоводства, индивидуального жилищного строительства или при домовладениях на праве собственности, пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) пользования на основании правовых актов, изданных органами местного самоуправления городского поселения Октябрьский до введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 г. №136-ФЗ, относятся к категории земель «земли населенных пунктов».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Октябрьские известия» и направить в администрацию Люберецкого муниципального района, Управление Федеральной регистрационной службы по Московской области, ФСГ, регистрации, кадастра и картографии, и межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России №17 по Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации городского поселения Октябрьский М.Ю. Рыбакова.

Глава городского поселения Октябрьский Ю.В. Байдуков

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского поселения **Октябрьский**
Люберецкого муниципального района Московской области

РЕШЕНИЕ
от 15.07.2010 года № 120/09

«О внесении изменений в «Положение о муниципальной службе в городском поселении Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области», утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 26.06.2008 № 110/05

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области», Законом Московской области от 11.03.2009 № 17/2009-03 «О классных чинах лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих муниципальных образований Московской области», Уставом городского поселения Октябрьский, с целью приведения нормативных правовых актов городского поселения Октябрьский в соответствие с действующим законодательством

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:
1. Внести следующие изменения в «Положение о муниципальной службе в городском поселении Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области»:

- подпункт 4, пункта 6. 4, раздела 6 изложить в следующей редакции:
«старшие должности муниципальной службы – без предъявления требований к стажу»;

- раздел 7 изложить в следующей редакции:
«7. Классные чины муниципальных служащих»

7.1. Муниципальным служащим, соответствующим квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям муниципальной службы, присваиваются следующие классные чины:

- действительный муниципальный советник Московской области 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим высшие должности муниципальной службы;
- муниципальный советник Московской области 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы;
- советник муниципальной службы Московской области 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим ведущие должности муниципальной службы;
- старший референт муниципальной службы Московской области 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы;
- референт муниципальной службы Московской области 1, 2 и 3-го класса - муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы.

Классные чины присваиваются муниципальным служащим персонально с соблюдением последовательности от 3-го до 1-го класса, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей, а также с учетом продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине.

7.2. Порядок присвоения и сохранения классных чинов при переводе муниципального служащего на иную должность муниципальной службы либо поступлении на государственную гражданскую службу Московской области, а также при увольнении муниципальных служащих с муниципальной службы устанавливается законом Московской области».

2. Направить настоящее решение Главе городского поселения Октябрьский Ю.В.Байдукову для подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Октябрьские известия».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по регламенту и депутатской этике, законности и правопорядку, безопасности, ГО и ЧС (председатель Ворожищева Т.М.).

Председатель Совета депутатов городского поселения Октябрьский Л. Н. Анопа

Глава городского поселения Октябрьский Ю. В. Байдуков

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского поселения **Октябрьский**
Люберецкого муниципального района Московской области

РЕШЕНИЕ
от 15.07.2010 г. № 119/09

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 27.04.09 №45/04 «Об утверждении структуры Совета депутатов городского поселения Октябрьский»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области», Уставом городского поселения Октябрьский, решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 11.09.2008 № 125/06 «Об утверждении «Положения о должностях муниципальной службы городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области», учитывая необходимость совершенствования структуры Совета депутатов городского

поселения Октябрьский и в целях эффективного решения вопросов местного значения поселения

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1.Внести в структуру Совета депутатов городского Октябрьский следующие изменения:

- исключить должность муниципальной службы «специалист 1 категории секретарь Совета депутатов»;

- ввести должность муниципальной службы «главный специалист по делопроизводству Совета депутатов».

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Октябрьские известия».

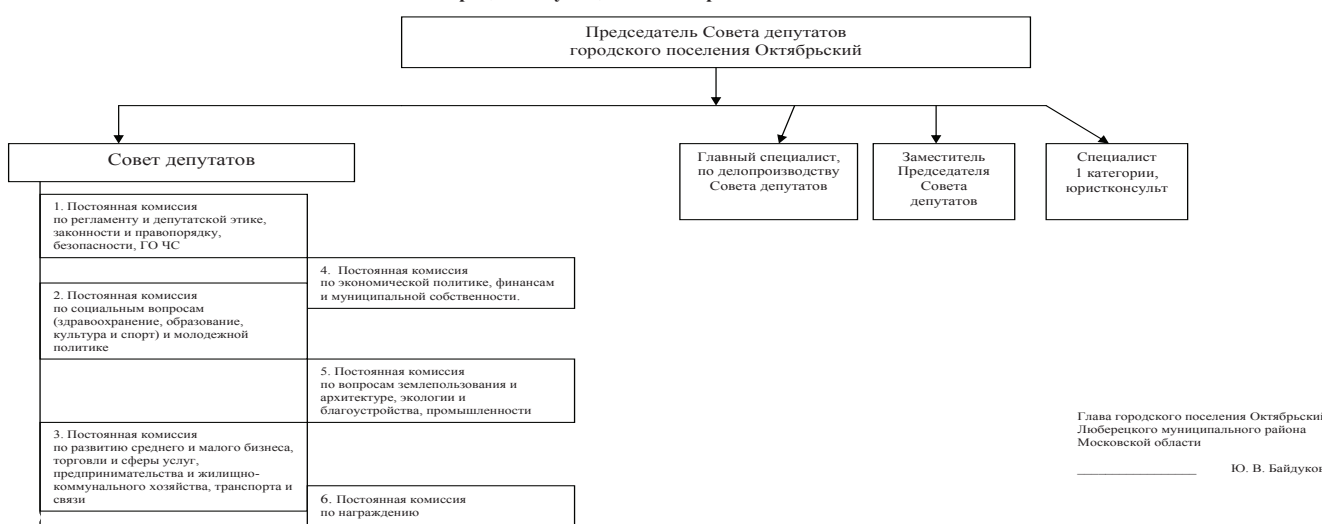
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов Л. Н. Анопа, начальника финансово-экономического управления – главного бухгалтера Администрации Е. Н. Канищеву.

Глава городского поселения Октябрьский Ю.В. Байдуков

Председатель Совета депутатов городского поселения Октябрьский Л. Н. Анопа

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области № 119/09 от 15 июля 2010 года

СТРУКТУРА
Совета депутатов городского поселения Октябрьский
Люберецкого муниципального района Московской области



Глава городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области Ю. В. Байдуков

Приложение 1

Уточнение № 3 источников внутреннего финансирования дефицита бюджета и расходов городского поселения Октябрьский на 2010 год.

Источники финансирования дефицита бюджета в руб.

Наименование показателя	Код	Сумма + (-) увеличение уменьшение
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 10 0000 710	+ 5000 000,00
Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 10 0000 810	-5 000 000 ,00
Итого:		0

Расходы в руб.

Наименование показателя	Ведомственной классификации				Сумма +увеличение -уменьшение
	Раздел	Подраздел	Целевая статья	вид расхода	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций (Центральный аппарат)	01	04	0020400	500	310 - 427 398,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	01	11	0650300	013	231 +427 398,00
Итого:					0

Глава городского поселения Октябрьский

Ю.В. Байдуков

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского поселения **Октябрьский**
Люберецкого муниципального района Московской области

РЕШЕНИЕ
от 25.03.2010 г. № 39/03

« Об утверждении уточнения №3 в бюджет городского поселения Октябрьский на 2010 год, утверждённого решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 26.11. 2009 № 148/11 «Об утверждении бюджета городского поселения Октябрьский на 2010 год»

На основании Федерального Закона от 22.12.2005 № 176-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «О бюджетной классификации Российской Федерации» и Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказа Минфина РФ от 25.12.2008 №145н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», решения Совета депутатов от 04.02.2010 №06/01 «О привлечении кредита в коммерческом банке»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить уточнение № 3 в бюджет городского поселения Октябрьский на 2010 год, утверждённый решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 26.11.2009 № 148/11 «Об утверждении бюджета городского поселения Октябрьский на 2010 год» расходов и источников внутреннего финансирования бюджета согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение для подписания Главе городского поселения Октябрьский Ю.В.Байдукову.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном сайте городского поселения Октябрьский.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике, финансам и муниципальной собственности (председатель комиссии С.А. Бабилов), начальника финансово-экономического управления - главного бухгалтера Администрации городского поселения Октябрьский Е.Н. Канищеву.

Председатель Совета депутатов городского поселения Октябрьский Л. Н. Анопа

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского поселения Октябрьский
Люберецкого муниципального района
Московской области**

**Р Е Ш Е Н И Е
от 15.07.2010 года № 123/09**

**«О внесении изменений в решение Совета депутатов
городского поселения Октябрьский от 26.11.2009
№148/11 «Об утверждении бюджета городского
поселения Октябрьский на 2010 год»**

В соответствии со статьями 6, 21, 158, 160.1, 160.2, 184.1, 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и письмом Министерства финансов Московской области от 01.06.2010 № 02-01-03/4872

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

Внести изменения в решение Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 26.11.2009 №148/11 «Об утверждении бюджета городского поселения Октябрьский на 2010 год»:

1. В приложении №4 к решению о бюджете исключить п.2 «Муниципальные унитарные предприятия городского поселения Октябрьский», в связи с изменениями в законодательстве.

2. Исключить п. 22 решения о бюджете и приложение № 5 к решению.

3. В приложении №9 к решению о бюджете исключить слово «администраторов».

4. п. 11 решения о бюджете исключить.

5. В абзаце первом п.30, п. 33 решения о бюджете: заменить слова «орган, исполняющий бюджет» на слова «руководитель финансового органа».

6. В приложении №8 к решению о бюджете код «000 90 0000000000000000» заменить на код «000 01 0000000000000000», заменить слова «остатки средств бюджетов» словами «изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета».

7. В п.8 решения о бюджете слова «от 19.09.2008 №126/2008-ОЗ (ред. от 17.07.2009)» заменить словами «от 26.09.2009 №109/2009-ОЗ» и слова «на 2009 год» - словами «на 2010 год».

8. В п. 15 решения о бюджете исключить слова «функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации».

9. В абзаце четвертом п. 30 решения о бюджете исключить слова «функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации».

10. В п. 31 решения о бюджете исключить слова «функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации».

11. В абзаце третьем п. 30 решения о бюджете дополнить словами «имеющих целевое значение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете».

12. Опубликовать настоящее решение в газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном сайте городского поселения Октябрьский.

13. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике, финансам и муниципальной собственности (председатель комиссии С.А. Бабиков), начальника финансово-экономического управления - главного бухгалтера Администрации городского поселения Октябрьский Е.Н. Канищеву.

**Председатель Совета депутатов
городского поселения Октябрьский Л. Н. Анопа**

**Глава городского поселения Октябрьский
Ю. В. Байдуков**

Сравнительная таблица

к решению Совета депутатов городского поселения Октябрьский « О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 26.11.2009 №148/11 «Об утверждении бюджета городского поселения Октябрьский на 2010 год»

Было	Стало	Примечание
Приложение № 4 к решению о бюджете: п.2 « Муниципальные унитарные предприятия городского поселения Октябрьский»	Приложение № 4 к решению о бюджете п.2 исключить: «Муниципальные унитарные предприятия городского поселения Октябрьский»	В ведомственной структуре расходов по главным распорядителям средств бюджета устанавливается перечень только главных распорядителей средств бюджета.
п.22 решения о бюджете «Утвердить перечень прямых получателей бюджетных средств городского поселения Октябрьский на 2010 год согласно приложению №5 к настоящему бюджету»	п.22 к решению о бюджете и приложение №5 к решению исключить	Главный администратор формирует перечень администраторов (постановление Главы)
Приложение № 9 к решению о бюджете «Перечень главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета на 2010 год»	Приложение № 9 к решению о бюджете «Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета на 2010 год»	Главный администратор формирует перечень администраторов (постановление Главы)
п.11 решения о бюджете «Предоставить право Администрации городского поселения Октябрьский в течение финансового года корректировать показатели местного бюджета на объемы средств, поступающие из бюджета вышестоящего уровня»	п. 11 решения о бюджете Исключить	В п. 30 решения о бюджете данное право закреплено за руководителем финансового управления: «на сумму средств, полученных бюджетом городского поселения Октябрьский, из бюджетов других уровней в форме межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение».
Абзац 1 п.30 решения о бюджете «Установить, что в ходе исполнения бюджета городского поселения Октябрьский на 2010 год орган, исполняющий бюджет, имеет право вносить в соответствии со статьей 217 бюджетного кодекса РФ изменения в сводную бюджетную роспись в следующих случаях :»	Абзац 1 п.30 решения о бюджете «Установить, что в ходе исполнения бюджета городского поселения Октябрьский на 2010 год, руководитель финансового управления имеет право вносить в соответствии со статьей 217 бюджетного кодекса РФ изменения в сводную бюджетную роспись в следующих случаях :»	Правки редакционного характера
П. 33 решения о бюджете: «Установить, что в ходе исполнения местного бюджета на 2010 год орган, исполняющий бюджет городского поселения Октябрьский, вправе вносить изменения в структуру»	П. 33 решения о бюджете: «Установить, что в ходе исполнения местного бюджета на 2010 год руководитель финансового органа городского поселения Октябрьский вправе вносить изменения в структуру»	Правки редакционного характера
Приложение №8 к решению о бюджете: -000 90 0000000000000000; -Остатки средств бюджетов	Приложение №8 к решению о бюджете: -000 01 0000000000000000; -Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	Изменения, согласно Приказа Минфина РФ №150Н от 30.12.2009
п. 8 решения о бюджете «от 19.09.2008 №126/2008-ОЗ (ред. от 17.07.2009)»; «на 2009год»	п.8 решения о бюджете «от 26.09.2009 №109/2009-ОЗ»; « на 2010 год».	Правки редакционного характера
п.15 решения о бюджете: «функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации»	п.15 решения о бюджете исключить слова: «функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации»	Правки редакционного характера
Абзац 4 п.30 решения о бюджете: «функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации»	Абзац 4 п.30 решения о бюджете исключить слова: «функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации»	Правки редакционного характера
П.31 решения о бюджете: «функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации»	П.31 решения о бюджете исключить слова: «функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации»	Правки редакционного характера
Абзац 3 п.30 решения о бюджете: « на сумму средств, полученных бюджетом городского поселения Октябрьский, из бюджетов других уровней в форме межбюджетных трансфертов»	Абзац 3 п.30 решения о бюджете: « на сумму средств, полученных бюджетом городского поселения Октябрьский, из бюджетов других уровней в форме межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете »	Правки редакционного характера

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского поселения Октябрьский
Люберецкого муниципального района
Московской области**

**Р Е Ш Е Н И Е
от 15.07.2010 года № 122/09**

**«О внесении дополнений в решение Совета депутатов
городского поселения Октябрьский от 21.09.2006 №116/07
«Об утверждении «Положения о порядке предоставления
служебных жилых помещений в муниципальном жилищном
фонде городского поселения Октябрьский»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Внести дополнения в пункт 1 решения Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 21.09.2006 №116/07 «Об утверждении «Положения о порядке предоставления служебных жилых помещений в муниципальном жилищном фонде городского поселения Октябрьский», изложив его в следующей редакции:

- «Утвердить Положение о порядке предоставления служебных жилых помещений в муниципальном жилищном фонде городского поселения Октябрьский (Приложение №1) и Перечень категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения в муниципальном жилищном фонде городского поселения Октябрьский (Приложение №2)».

2. Направить настоящее решение для подписания Главе городского поселения Октябрьский Ю.В. Байдукову.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Октябрьские известия».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по регламенту и депутатской этике, законности и правопорядку, безопасности, ГО и ЧС (Ворожищева Т.М.).

**Председатель Совета депутатов
городского поселения Октябрьский Л.Н. Анопа**

Глава городского поселения Октябрьский Ю.В. Байдуков

*Приложение №2
к решению Совета депутатов
городского поселения Октябрьский
Люберецкого муниципального района
от 15.07.2010 № 122/09*

**П Е Р Е Ч Е Н Ь
категорий граждан, которым представляются служебные
жилые помещения в муниципальном жилищном фонде
городского поселения Октябрьский**

1. Сотрудники администрации и Совета депутатов городского поселения Октябрьский.

2. Депутаты Совета депутатов городского поселения Октябрьский.

3. Сотрудники муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории городского поселения Октябрьский, учредителями которых являются органы местного самоуправления городского поселения Октябрьский.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского поселения Октябрьский
Люберецкого муниципального района
Московской области**

**Р Е Ш Е Н И Е
от 03.06.2010 № 95/07**

**« Об утверждении уточнения № 7 в бюджет
городского поселения Октябрьский на 2010 год,
утверждённого решением Совета депутатов
городского поселения Октябрьский от 26.11. 2009
№ 148/11 «Об утверждении бюджета городского
поселения Октябрьский на 2010 год »**

На основании Федерального Закона от 22.12.2005 № 176-ФЗ о внесении изменений в Федеральный Закон «О бюджетной классификации Российской Федерации» и Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказа Минфина РФ от 30.12.2009 №150Н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить уточнение № 7 в бюджет город-

ского поселения Октябрьский на 2010 год, утверждённого решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 26.11. 2009 № 148/11 доходов и расходов согласно приложению №1 к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение для подписания Главе городского поселения Октябрьский Ю.В.Байдукову.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном сайте городского поселения Октябрьский.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике, финансам и муниципальной собственности (председатель комиссии С.А. Бабиков), начальника финансово-экономического управления - главного бухгалтера Администрации городского поселения Октябрьский Е.Н. Канищеву.

**Председатель Совета депутатов
городского поселения Октябрьский
Л.Н. Анопа**

**Глава
городского поселения Октябрьский
Ю.В. Байдуков**

**Приложение 1
Утверждено Советом депутатов
городского поселения Октябрьский
от 03.06.2010 № 95/07**

**Уточнение № 7
доходов и расходов бюджета
городского поселения Октябрьский на 2010 год
Доходы**

Наименование	Код дохода	в рублях	
		Сумма (+ увеличение) (- уменьшение)	
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	000 20705000 10 0000 180	+561 000,00	
Итого		561 000,00	

Расходы
в рублях

Наименование	Ведомственная классификация					Сумма (+ увеличен.) (- уменьшен.)
	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	ЭКР	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	3380000	500	226	-1 500 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций (Центральный аппарат)	01	04	0020400	500	226	+ 1500 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций (Центральный аппарат)	01	04	0020400	500	340	+73 358,00
Социальное обеспечение населения	10	03	5058600	005	262	+ 487 642,00
Итого						561 000,00



ВЫХОДЯТ НА АРЕНУ СИЛАЧИ

Вот уже несколько воскресений любители спорта, проживающие в новом микрорайоне 60 лет Победы, соревнуются в традиционных видах спорта с нетрадиционными названиями. Гиревой спорт; армрестлинг (рукоборство); дартс (метание дротика). Спортивный праздник организовала инициативная группа жильцов во главе с Валерием Кулаковским при поддержке Комитета по физической культуре, спорту и туризму Люберецкого района, администрации и Совета депутатов Октябрьского, активном участии Культурно-досугового центра Октябрьского.

«Наша улица Победы» - с гордостью поименовали праздник устроители. Положение обязывает. Как улицу назовешь, так на ней и живешь. Жители охотно состязались во всех видах спорта. В единоборстве нельзя уповать только на силу, нужны техника, тактика и воля. Победителями стали самые достойные. Чтобы и детишкам было, чем заняться, для них предоставили бесплатные батуты. Но самые отважные из них решили испытать себя в единоборстве с силой тяжести - вес гири немногим меньше собственного веса спортсмена. Воля к победе должна воспитываться шаг за шагом. Поэтому все ждут продолжения соревнований.

НЕТ НАРКОТИКАМ ЗАСЕДАНИЕ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

21 июля состоялось заседание антинаркотической комиссии. Его вел заместитель руководителя администрации района Юрий Григорьев. В повестке дня значилось 4 вопроса. Так, об оперативной обстановке в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории района в 2010 году рассказал начальник 4 службы УФСКН по Московской области Александр Данилин. Кроме того, он отметил, что многие наркозависимые начали употреблять новое вещество, которое изготавливают в кустарных условиях из лекарственных препаратов, находящихся в общем пользовании. К счастью, в Люберецком районе пока не выявлены случаи употребления этого препарата. Также было замечено, что на прошлой неделе оперативникам удалось ликвидировать наркопритон на улице Смирновская, 15. Дополнил информацию по обороту наркотических средств в районе начальник ОБНОН Люберецкого УВД Илья Канаков. По его словам, в настоящее время на учете в органах внутренних дел состоит более тысячи человек, употребляющих наркотики. О смертности населения Люберецкого района от передозировки наркотиками и отравления алкоголем доложил заведующий Люберецкого бюро судебно-медицинской экспертизы Михаил Арефьев. Он сообщил, что за 6 месяцев текущего года по этой причине в районе умерло около 50 человек. В основном, это мужчины работоспособного возраста. Главный специалист управления образования района Наталья Стрижова рассказала, что с начала учебного года в 36 образовательных учреждениях будет проходить добровольное тестирование учащихся старших классов.

Пресс-служба администрации района

В ГУВД МО ОТКРЫЛСЯ НОВЫЙ МЕДИА-ПОРТАЛ

В пресс-центре ГУВД по Московской области состоялась презентация концептуально-нового официального медиа-портала по Московской области.

На нем жители Московской области в режиме онлайн смогут получать необходимую информацию о деятельности милиции.

Среди нововведений сайта - анимированная интерактивная карта Подмосковья. Она включает в себя 47 индивидуально созданных сайтов, раздел «Общественная приемная», в котором жителям Московской области предоставляется возможность задавать вопросы руководителям подразделений милиции, подать заявление о происшествии, жалобу и т.д., а также раздел «Видео», где можно не только прочитать новости, но и посмотреть видеосюжеты.

В ближайшее время на индивидуальных сайтах территориальных органов внутренних дел будет создан раздел «Мой участковый», в котором граждане смогут увидеть, кто курирует их домовладение и узнать приемные часы работы участкового.

Теперь жители Московской области смогут распечатывать бланки различных справок непосредственно с портала, чтобы приходить в отделы милиции с уже заполненными документами.

На обновленном медиа-портале появилась возможность получать новости через PSS-канал или по подписке.

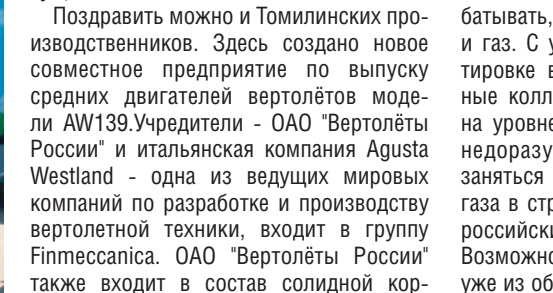
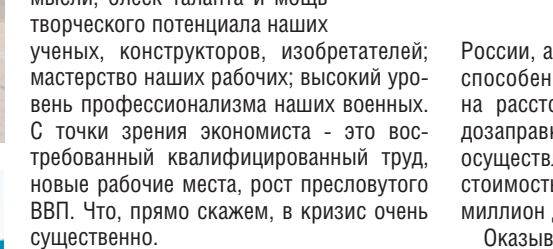
Реализована функция для отображения новостей на главной странице поисковой системы Яндекс.

Адрес официального медиа-портала ГУВД по Московской области: www.guvdmo.ru

Типография «Творческая Мастерская Зураба Церетели» цифровая, офсетная, ч/б, цветная печать от А5 до А1. Листовки 0,8-1,5, Буклеты 1,3-1,6, Плакаты 6,5-7,5руб. т. 2209111, www.tm-press.ru

Броня крепка и танки наши быстры

Принято разделять радости соседей, а если эта радость общая на всю страну - забыть о событии просто неприлично! Вот уже многие годы активисты Октябрьского лично участвуют в мероприятиях, организуемых в соседнем наукограде Жуковском.



пации ГК "Ростехнологии". Выручка предприятия корпорации в 2009 году превысила 130 млрд.рублей.

Раз уж вновь зашла речь об авиации, отметим еще один факт. "Интерфакс" сообщил, что на авиасалоне в Фарнборо индонезийский перевозчик Kartika Airlines и компания "Гражданские самолеты Сухого" подписали договор на поставку 30 самолетов Sukhoi Superjet 100. Это первый полностью новый гражданский самолет, спроектированный в

Зрелищный МАКС наполняет чувством гордости за достижения российской авиации да еще позволяет почувствовать себя знатоком в международном самолетостроении. Оказывается, и в машиностроении нам есть, что предьявить мировой общественности! Примитивно видеть в новинках оборонной промышленности лишь ответ на вызовы и угрозы изменчивых политических реалий. Это, прежде всего, сила мысли, блеск таланта и мощь творческого потенциала наших ученых, конструкторов, изобретателей; мастерство наших рабочих; высокий уровень профессионализма наших военных. С точки зрения экономиста - это востребованный квалифицированный труд, новые рабочие места, рост пресловутого ВВП. Что, прямо скажем, в кризис очень существенно.

Поздравить можно и Томилинских производителей. Здесь создано новое совместное предприятие по выпуску средних двигателей вертолетов модели AW139. Учредители - ОАО "Вертолеты России" и итальянская компания Agusta Westland - одна из ведущих мировых компаний по разработке и производству вертолетной техники, входит в группу Finmeccanica. ОАО "Вертолеты России" также входит в состав солидной кор-

России, а не в Советском Союзе. Лайнер способен перевозить до 95 человек на расстояние в 3120 километров без дозаправки. Первый полет лайнера был осуществлен весной 2008 года. Общая стоимость 30 лайнеров составляет 951 миллион долларов.

Оказывается, мы можем неплохо зарабатывать, не только транспортируя нефть и газ. С учетом того, что при транспортировке возникают различные неприятные коллизии, которые решаются аж(!) на уровне первых лиц стран-участников недоразумений, гораздо выгоднее заниматься высокими технологиями. Да и газа в стране больше останется, что для российских деревень очень актуально. Возможно, и бензин подешевеет - но это уже из области фантастики.

«Октябрьские известия»
Адрес редакции: 140060, Московская область, Люберецкий район, пос. Октябрьский, ул. Ленина, дом 39
Главный редактор Н. Леткеман
Точка зрения редакции может не совпадать с мнением автора.
Ответственность за достоверность и правильность информации в рекламных материалах и объявлениях несет рекламодатель.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Центральному федеральному округу

Регистрация: свидетельство ПИ № ФС1-51113

Учредитель
Администрация городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

Отпечатано в ГУП МО "Люберецкая типография" 109153, г. Москва, Жулебинский бульвар, 22

Заказ № Тираж 1500 Объем 1,5 п. л.