

координирует деятельность всех служб, обеспечивающих и оказывающих платные услуги, решает вопросы, выходящие за рамки компетенции отдельно взятого подразделения или его руководителя, отвечает за производство платных услуг в целом.

2.2. Руководитель подразделения отвечает за организацию платных услуг в подразделении, а именно:

- подбирает специалистов;
- распределяет время предоставления платных услуг;
- осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;
- разрешает конфликтные ситуации в работниками и лицами, оплатившими услуги.

2.3. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее исполнения.

2.4. Должностные лица и специалисты, виновные в нарушении требований, несут ответственность в установленном порядке.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Учреждение обязано обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о режиме работы Учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
- о контролирующих организациях.

3.2. Предоставление платных услуг Учреждением производится только по видам, предусмотренным в уставе Учреждения.

3.3. При предоставлении платных услуг Учреждением сохраняются установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

3.4. Платные услуги населению осуществляются Учреждением в рамках договора:

- с физическими лицами;
- с юридическими лицами.

3.5. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг немедленно. Письменным доказательством их предоставления являются входной билет или бланк строгой отчетности об оплате услуг, а также перечень предоставляемых услуг.

Письменная форма договора в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор должен быть доведен до сведения потребителя в доступной и понятной форме.

3.6. Договоры на оказание платных услуг с Учреждением могут подписываться должностными лицами, имеющими соответствующие полномочия. Перечень лиц, уполномоченных на право подписания данных договоров, учреждается приказом руководителя Учреждения.

3.7. Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение

условий договора.

3.8. Потребители, пользующиеся платными услугами, обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой услуги в установленном порядке;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. При определении стоимости услуг включаются следующие расходы:

- оплата труда специалистам, осуществляющим предоставление платных услуг, и вознаграждение административно-управленческому и обслуживающему персоналу;
- начисления на оплату труда;
- оплата канцелярских принадлежностей, материалов и предметов для текущих хозяйственных целей, необходимых для заключения договоров, ведения делопроизводства при оказании платных услуг, приобретение материалов и предметов для санитарного содержания помещений, используемых для оказания платных услуг;
- прочие текущие расходы; по отдельному списку учитываются расходы на проведение культурно-массовых мероприятий, отдельной строкой учитываются расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость в соответствии с действующим законодательством;
- оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря;
- оплата транспортных услуг;
- оплата коммунальных услуг.

4.2. Средства, полученные от оказания платных услуг, распределяются в объеме: 60 процентов - оплата труда и начисления на оплату труда; 40 процентов - развитие материально-технической базы и прочие расходы Учреждения.

Средства, полученные от оказания платной (возмездной) услуги, направляются на развитие материально-технической базы и прочие расходы муниципального учреждения.

4.3. Учет платных услуг возлагается на бухгалтерию Учреждения и ведется в соответствии с установленным порядком бухгалтерского учета.

4.4. Расчеты с населением за платные услуги Учреждения осуществляются за наличный расчет с использованием квитанций строгой отчетности, а также перечислением денег на лицевой счет Учреждения в установленном порядке.

4.5. Платная услуга может оказываться только при наличии квитанции.

Взимание денег непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, запрещено.

5. Заключительный раздел

5.1. При изменении порядка оказания платных услуг в настоящее Положение могут быть внесены необходимые дополнения и изменения.

5.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ
ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.12.2011 № 1942-ПА

Об утверждении тарифов на платные услуги
муниципального учреждения культуры города
Люберцы «Дом культуры имени Ухтомского»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Люберцы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и внести в действие тарифы на платные услуги муниципального учреждения культуры города Люберцы «Дом культуры имени Ухтомского» (прилагаются).
2. Управлению по организации работы аппарата администрации (Акаевич В.Г.) опубликовать настоящее поста-

новление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2012 года
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Сырова А.Н.

Глава города

В.П.Ружицкий

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Люберцы
от 29.12.2011 № 1942-ПА

Тарифы
на платные услуги муниципального учреждения культуры го-
рода Люберцы «Дом культуры имени Ухтомского»

№ п/п	Наименование (состав) услуг	Единица измерения	Стоимость за единицу (руб.)
1.	Проведение концертов	посетители	100
2.	Проведение вечеров отдыха	посетители	50
3.	Прокат сценических костюмов	единица	1 000
4.	Аудио-видеозаписей	единица	500
5.	Разработка сценариев проведения торжественных и праздничных мероприятий	единица	3 000
6.	Организация семейных праздников, карнавалов, спектаклей с участием профессиональных артистов	единица	200

Извещение

Администрация города Люберцы сообщает, что в соответствии с Положением «О порядке демонтажа незаконно возведенных нестационарных объектов на территории города Люберцы», утвержденным решением Совета депутатов города Люберцы от 15.04.2010 № 66/5 комиссией администрации проведены мероприятия, связанные с выявлением незаконно возведенных нестационарных торговых объектов, а именно: тонара, расположенного по адресу: г. Люберцы, проспект Победы, у дома № 10/18, который подлежит демонтажу.

Извещаем владельца, самовольно установивше-

го вышеуказанный нестационарный объект, о необходимости его добровольного демонтажа.

В случае не выполнения данного требования в двухнедельный срок, со дня публикации настоящего извещения, демонтаж будет произведен в принудительном порядке.

Заместитель председателя комиссии по проведению мероприятий, связанных с демонтажем нестационарных объектов
З.А.Миронова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ
ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.01.2012 № 72-ПА

Об итогах смотра-конкурса на лучшее декоративно-художественное
и световое оформление объектов потребительского рынка
и услуг к Новому 2012 году и дню Рождества Христова

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2009 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Люберцы, решением Совета депутатов города Люберцы от 29.03.2006 № 30/8 «Об утверждении Положения «О знаках отличия города Люберцы», постановлением администрации города Люберцы от 16.11.2011 № 1687-ПА «Об организации торгового обслуживания в дни празднования Нового 2012 года и дня Рождества Христова», протоколом заседания комиссии по подведению итогов смотра-конкурса на лучшее декоративно-художественное и световое оформление объектов потребительского рынка и услуг к Новому 2012 году и дню Рождества Христова от 10.01.2012 № 1 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать победителями смотра-конкурса на лучшее декоративно-художественное и световое оформление объектов потребительского рынка и услуг к Новому 2012 году и дню Рождества Христова и наградить Почетной грамотой Главы города Люберцы руководителей следующих предприятий:

1.1. В номинации «Лучший магазин по декоративно-художественному и световому оформлению объекта к Новому 2012 году и дню Рождества Христова» присудить:

- I место – ООО «Атак» (супермаркет «Атак», генеральный директор Жан Филипп Жули Грабовский);
- II место – ООО «Урожай» (магазин «Продукты», генеральный директор Барадачева Надежда Ивановна);
- III место – ООО «Аппетит» (супермаркет «Аппетит», генеральный директор Сухов Дмитрий Юрьевич);
- III место – ЗАО «Т и К Продукты» (супермаркет «Магнолия», директор магазина Мельникова Наталья Анатольевна);
- III место – ООО «ПТФ Люберцы» (генеральный директор Пичкова Зинаида Петровна).

1.2. В номинации «Лучшее предприятие общественного питания по декоративно-художественному и световому оформлению объекта к Новому 2012 году и дню Рождества Христова» присудить:

- I место – ООО «Березка-1» (ресторан «Березка», директор Адамова Валентина Анатольевна);
- I место – ООО «Волкуша» (ресторан «Дюшес», руководитель Гусейнов Рауф Таввакуль Оглы);
- II место – ООО «Мастер Фуд» (ресторан «Звезда Востока», генеральный директор Сидиков Мухамадхон Махмудоджаевич);
- III место – ООО «КАСПИ-БМ» (кафе «Золотая рыбка», генеральный директор Бабаев Мугабил Гаджи Оглы);
- III место – ООО «Ресторан Солод» (старопражский ресторан «Солод», генеральный директор Ванюшина Екатерина Владимировна).

1.3. В номинации «Лучшее предприятие бытового обслуживания по декоративно-художественному и световому оформлению объекта к Новому 2012 году и дню Рождества Христова» присудить:

- I место – ООО фирма «Очарование» (салон красоты «Миллениум», директор Иванов Сергей Михайлович);
- II место – индивидуальному предпринимателю Титовой Ольге Владимировне (салон красоты «Меланж»);
- III место – ООО «СК» (генеральный директор Ревин Александр Иванович);
- III место – ООО «Фирма «Миша» (генеральный директор Мужилкин Владимир Николаевич).
- 1.4. В номинации «Лучший торгово-рыночный комплекс или рынок по декоративно-художественному и световому оформлению объекта к Новому 2012 году и дню Рождества Христова» присудить:
- I место – ООО «Промис-4» (торговый комплекс «Городок», директор Соколов Михаил Алексеевич);
- II место – ООО «Алькор» (губернская книжная ярмарка, генеральный директор Титов Виктор Иванович);
- III место – ООО «РИКО» (генеральный директор Лазарева Регина Венедиктовна).
- 1.5. В номинации «Лучший торговый центр по декоративно-художественному и световому оформлению объекта к Новому 2012 году и дню Рождества Христова» присудить:

- I место – ООО «Компания ФармЦентр» (генеральный директор Нестерова Надежда Сергеевна);
- I место – ООО «Управляющая компания «Карат» (торговый центр «Светофор», управляющий Потапов Михаил Юрьевич);
- II место – ООО «КиП-Трейд» (торговый центр «Гренада», генеральный директор Головачанский Вячеслав Борисович);
- III место – ООО «Оптим» (торговый центр «Парк сити», генеральный директор Назаркин Юрий Викторович).
- 1.6. В номинации «Лучший объект мелкорозничной

торговой сети по декоративно-художественному и световому оформлению объекта к Новому 2012 году и дню Рождества Христова» присудить:

- I место – Индивидуальному предпринимателю Мухомасову Владимиру Витальевичу;
- II место – ООО «Каро» (директор Саргсян Саргис Ашхарабекович);
- III место – ООО «Велена» (директор Воронцова Елена Николаевна);
- III место – ООО «Наири» (директор Саркисян Сурен Паткканович).

1.7. В номинации «Лучшая новогодняя ель» присудить:

- I место – ООО «Управляющая компания «Карат» (торговый центр «Светофор» управляющий Потапов Михаил Юрьевич);
- I место – ООО «КиП-Трейд» (торговый центр «Гренада», генеральный директор Головачанский Вячеслав Борисович);
- II место – ООО «Атак» (супермаркет «Атак», генеральный директор Жан Филипп Жули Грабовский);
- III место – ООО «СоюзПромТорг» (генеральный директор Иванов Максим Анатольевич);
- III место – ООО «Фламинго-К» (торговый центр «Фламинго», генеральный директор Крылов Владимир Николаевич).

2. Отметить Благодарственным письмом Главы города Люберцы за активное участие в смотре-конкурсе на лучшее декоративно-художественное и световое оформление объектов потребительского рынка и услуг к Новому 2012 году и дню Рождества Христова:

- ООО «КГ Энергосервис» (генеральный директор Волков Виктор Алексеевич);
- ООО «Нарцис» (магазин «Продукты», генеральный директор Алиев Адиль Габиб Оглы);
- Индивидуального предпринимателя Чинкина Геннадия Николаевича (магазин «БашМаг»);
- ООО «ОГ-ны М.А.С.» (генеральный директор Оганесян Сарикбек Галустович);
- Индивидуального предпринимателя Заполянскую Елену Мироновну (сеть магазинов мясной кулинарии «Мяснов»);
- Индивидуального предпринимателя Шабеева Романа Евгеньевича (магазин «Обувной двор»);
- Индивидуального предпринимателя Кузнецова Александра Геннадьевича (магазин «Кухонный двор»);
- ООО «МИКА» (ресторан «Мегаполис», генеральный директор Габриелян Сурен Мкртичевич);
- ООО «Лира» (ресторан «Тануки», генеральный директор Ютяев Роман Анатольевич);
- ООО «Либерти» (бар-ресторан «Бунгалофф», генеральный директор Пупышев Евгений Александрович);
- ООО «Елена» (ресторан «Подосинки», генеральный директор Афонина Елена Леонидовна);
- ООО «Контур - Ф» (генеральный директор Файвилович Анатолий Дмитриевич);
- ООО «ТФ «А - Приори» (генеральный директор Жмакина Татьяна Тихоновна);
- Индивидуального предпринимателя Солодова Виталия Викторовича (кафе – бар «Буги-Вуги»);
- ЗАО «Центр Плюс М» (генеральный директор Хрусталева Сергей Михайлович);
- ООО «Позитифф» (кафе «Мой дворик», генеральный директор Сыроежина Лариса Францевна);
- ООО «Таис» (директор Ниров Ахъед Хажмусович);
- ООО «ОРП «Коммерсант» (генеральный директор Магариу Сергей Спиридонович);
- ООО «Кировский дворик» (кафе «Семейный очаг», генеральный директор Мамедов Али Алиоглы);
- ООО «Турист» (магазин «Турист», директор Литвинова Елена Николаевна);
- ООО «Тетрайтес» (имидж студия «Славинна», генеральный директор Даева Ольга Сергеевна);
- ООО «РАНТ» (генеральный директор Кожуханцева Елена Анатольевна);
- Индивидуального предпринимателя Айрапетяна Гагика Мгеровича;
- Индивидуального предпринимателя Борисяна Артура Рубеновича.

3. Управлению по организации работы аппарата администрации (Акаевич В.Г.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Лебедева С.Н.

Глава города

В.П. Ружицкий



УЧРЕДИТЕЛЬ
И ИЗДАТЕЛЬ
ООО «Люберецкое
издательство»
АДРЕС РЕДАКЦИИ
И ИЗДАТЕЛЯ:
140000, Люберцы,
Октябрьский проспект, 209

Директор-главный редактор
Лариса Владимировна Вали

Редакция, корреспонденты:
8(495) 554-40-39
izdatlg@yandex.ru
agent-ig@yandex.ru

Отдел рекламы: тел./факс :
(498) 553-99-36, (495) 554-23-14

Ответственность за
содержание рекламных
материалов несет
рекламодатель.

Бухгалтерия: (495) 554-33-27

Газета зарегистрирована
в Управлении Федеральной службы по надзору
в сфере связи и массовых коммуникаций по
Москве и Московской области.
Регистрация:
свидетельство ПИ № ТУ 50-333
Цена договорная.
Подписка по каталогу
«Почта России»
Подписной индекс - 24357

Точка зрения редакции может не
совпадать с мнением автора.
Любое использование
материалов допускается
только с разрешения
редакции. Рукописи не
рецензируются
и не возвращаются.

Подписано к печати 26.01.12:
по графику в 19.00, факт. - 19.00
Заказ № 102
Ф-л ОАО «ПФОП»
«Волоколамская типография»
МО, г. Волоколамск, Парковая, д. 9
Тираж 15 000.
Объем 0,5 п. л.