www. Lubreg.ru

Люберецкая ПАНОРАМА

Спецвыпуск

четверг
2 апреля
2009

Газета издаётся
с 27 февраля
2006 года

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА ЛЮБЕРЕЦКОГО РАЙОНА

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЮБЕРЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23.03.2009 №496–ПГ

Об утверждении тарифов на платные услуги муниципального унитарного предприятия «Стандарт»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, Решением Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 28.02.2007 № 189/20 «Об утверждении порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Люберецкого муниципального района Московской области» и на основании Протокола № 5 Тарифной комиссии муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 24.02.2009 постановляю:

1. Утвердить и ввести в действие тарифы на платные услуги муниципального унитарного предприятия «Стандарт» на 2009 год для юридических лиц (приложение № 1).
2. Утвердить и ввести в действие тарифы на платные услуги муниципального унитарного предприятия «Стандарт» на 2009 год для физических лиц (приложение № 2).
3. Утвердить и ввести в действие поправочные коэффициенты к тарифам на платные услуги муниципального унитарного предприятия «Стандарт» на 2009 год (приложение № 3).
4. Утвердить и ввести в действие коэффициент к тарифам на платные услуги муниципального унитарного предприятия «Стандарт» на 2009 год для льготных категорий граждан (участники ВОВ и лица, приравненные к ним, инвалиды ВОВ и лица, приравненные к ним, граждане, участвовавшие в ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, инвалиды 1 и 2 группы, ветераны труда, многодетные семьи) равный 0,5.
5. Признать утратившим силу Постановление Главы Люберецкого муниципального района от 22.03.2007 № 404-ПГ «Об утверждении расценок и коэффициентов на услуги, оказываемые МУП «Стандарт» Люберецкого муниципального района Московской области с 01 марта 2007 года».
6. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.
7. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
8. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Забабуркину Н.А.

Глава района **В.П. Ружицкий**

Приложение № 1 к Постановлению Главы муниципального образования
Люберецкий муниципальный район Московской области от 23.03.2009 №496-ПГ

№ п/п	Наименование работ, услуг	Площадь	Базовая сумма
1	Подготовка архитектурно-планировочного задания по объектам строительства площадью:		
		до 100 кв.м	19764
		до 200 кв.м	21356
		до 300 кв.м	25548
		до 400 кв.м	28460
		до 500 кв.м	35176
		свыше 500 кв.м	40561
2	Рассмотрение документов и подготовка к оформлению разрешения на строительство или реконструкцию объекта площадью:		
		до 50 кв.м	14864
		до 150 кв.м	16485
		до 250 кв.м	21299
		до 300 кв.м	25587
		до 400 кв.м	28546
		до 500 кв.м	31365
		свыше 500 кв.м	32935
3	Рассмотрение документов и подготовка к получению разрешения на ввод в эксплуатацию объекта строительства площадью:		
		до 50 кв.м	14548
		до 150 кв.м	16350
		до 250 кв.м	17864
		до 300 кв.м	18658
		до 400 кв.м	19265
		до 500 кв.м	23429
		свыше 500 кв.м	36228
4	Рассмотрение и подготовка для согласований эскизных проектов площадью:		
		до 50 кв.м	4036
		до 150 кв.м	5072
		до 250 кв.м	6321
		до 300 кв.м	7062
		до 400 кв.м	8245
		до 500 кв.м	9168
		свыше 500 кв.м	10442
5	Рассмотрение и подготовка документов к согласованию проектов перепланировки помещений		
	без изменений в несущих конструкциях		2537
	с изменениями в несущих конструкциях		4663
6	Рассмотрение и подготовка документов к получению разрешения на перепланировку помещений		
		до 50 кв.м	7432
		до 150 кв.м	8242
		до 250 кв.м	10650
		до 300 кв.м	12794
		до 400 кв.м	14273
		до 500 кв.м	15682
		свыше 500 кв.м	16468
7	Рассмотрение документов и подготовка к получению разрешения на утверждение акта выбора земельного участка		
		до 0,1 га	12621
		до 0,5 га	15435
		до 1,0 га	18324
		до 5,0 га	20342
		от 5,0 га	31233
8	Кадастровая съемка земельного участка		
		до 0,2 га	9000
		до 0,3 га	12000
		более 0,3 га	40000/га
9	Топографическая съемка земельного участка М1:500 в населенном пункте		
			60000/га
10	Подерёвная топографическая съемка М 1:500 земельного участка (при производстве топографической съемки)		
			20 % от т/съемки
11	Изготовление межевого плана		
			15000
12	Землеустроительное дело по межеванию земельного участка		
			13000
13	Вынос в натуру межевых знаков		
			2500/знак
14	Изготовление планов земельных участков		
			10000
15	Оказание консультативных и информационных услуг		
			7500
16	Сбор исходно-разрешительной документации		

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЮБЕРЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.03.2009 № 492–ПГ

О создании Межведомственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Люберецкого муниципального района Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Законом Московской области от 27.12.2005№ 268/2005-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Московской области», Уставом муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области и в целях взаимодействия органов местного самоуправления Люберецкого муниципального района Московской области с уполномоченными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченными территориальными органами исполнительных органов государственной власти Московской области, органами местного самоуправления городских поселений, входящих в состав Люберецкого муниципального района Московской области по формированию и проведению единой политики, направленной на решение проблемы обеспечения безопасности дорожного движения на территории муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, постановляю:

1. Создать Межведомственную комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Люберецкого муниципального района Московской области и утвердить ее состав (прилагается).
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Люберецкого муниципального района Московской области (прилагается).
3. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Люберецкого муниципального района Московской области www.lubreg.ru.
4. Признать утратившими силу:
- Постановление Главы муниципального образования Люберецкий район Московской области от 14.09.2000 № 240-ПГ «О работе комиссии по безопасности дорожного движения Люберецкого района;
- Распоряжение Главы муниципального образования Люберецкий район Московской области от 02.02.2006 № 163-РГ «Об утверждении состава Люберецкой районной комиссии по безопасности дорожного движения»;
- Постановление Главы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 11.07.2006 № 686-ПГ «О внесении изменений в состав Люберецкой районной комиссии по безопасности дорожного движения, утвержденной распоряжением Главы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 02.02.06 № 163-РГ «Об утверждении состава Люберецкой районной комиссии по безопасности дорожного движения».
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Передерко А.В.

Глава района **В.П. Ружицкий**

Утвержден Постановлением Главы Люберецкого муниципального района Московской области от 20.03.2009 г. №492-ПГ

СОСТАВ
Межведомственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Люберецкого муниципального района Московской области

Председатель комиссии:
Передерко Алексей Васильевич — заместитель Главы администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район
Заместители председателя Комиссии:
Атаманов Илья Викторович — начальник ОГИБДД УВД по Люберецкому муниципальному району (по согласованию)
Бирюков Олег Петрович — начальник отдела транспорта и развития автомобильных дорог администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район

Члены Комиссии:
Багаев Александр Витальевич — заместитель Главы администрации городского поселения Люберцы (по согласованию)
Ермакова Любовь Николаевна — начальник управления муниципального заказа администрации городского поселения Красково (по согласованию)
Пугаев Иван Викторович — заместитель Главы администрации городского поселения Малаховка (по согласованию)
Антонов Евгений Анатольевич — начальник сектора благоустройства и транспорта администрации городского поселения Октябрьский (по согласованию)
Сидаш Александр Алексеевич — заместитель Главы администрации городского поселения Томилино (по согласованию)
Зимин Андрей Алексеевич — начальник отдела по безопасности и профилактике антитеррористической и антинаркотической деятельности администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район
Мудрак Богдан Иванович — начальник Управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор Люберецкого муниципального района
Васильева Галина Леонтьевна — начальник управления здравоохранения администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район
Тимофеева Галина Павловна — начальник управления образования администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район
Ломаченкова Любовь Ивановна — начальник отдела по охране окружающей среды администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район
Сухов Юрий Дмитриевич — депутат Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район (по согласованию)
Кострюков Владимир Михайлович — директор МАП № 1 «Автоколонна № 1787 г. Люберцы» филиала ГУП МО «Мострансавто» (по согласованию)
Аюканов Юрий Рашидович — начальник Регионального дорожного управления №7 (по согласованию)
Цэрнэ Андрей Владимирович — директор ГП МО «Люберецкое автодорожное предприятие» (по согласованию)
Анисимов Владимир Александрович — директор Федерального государственного унитарного дорожно-эксплуатационного предприятия № 14 (по согласованию)
Калькаев Михаил Вячеславович — начальник ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области в городах Дзержинский, Лыткарино, Люберецком районе Московской области (по согласованию)
Архипов Сергей Михайлович — начальник Люберецкого территориального отдела № 11 ГУ МО «Административно-транспортная инспекция Московской области» (по согласованию)
Заварнакин Юрий Алексеевич — начальник Раменского филиала Управления Государственного автодорожного надзора по Московской области (по согласованию)
Лучинина Татьяна Васильевна — председатель Люберецкого ГО МОО ОО «Всероссийское Общество Автомобилистов» (по согласованию)
Якубович Иван Яковлевич — директор ОАО «Люберецкая ЭЛЭК» (по согласованию)
Секретарь Комиссии:
Балашова Мария Михайловна — главный специалист отдела транспорта и развития автомобильных дорог администрации Люберецкого муниципального района

Утвержден Постановлением Главы Люберецкого муниципального района Московской области от 20.03.2009 г. №492-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ
О межведомственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Люберецкого муниципального района Московской области

1. Межведомственная комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения Люберецкого муниципального района Московской области (далее - Комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления Люберецкого муниципального района Московской области с уполномоченными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченными территориальными органами исполнительных органов государственной власти Московской области, органами местного самоуправления городских поселений, входящих в состав Люберецкого муниципального района Московской области по формированию и проведению единой политики, направленной на решение проблемы обеспечения безопасности дорожного движения на территории муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Московской области, постановлениями, распоряжениями Губернатора Московской области, постановлениями Правительства Московской области, постановлениями и распоряжениями Главы Люберецкого муниципального района Московской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с государственными, муниципальными органами, организациями и предприятиями, правоохранительными органами, находящимися на территории Люберецкого муниципального района Московской области.

3. Основными задачами Комиссии являются:
- взаимодействие органов местного самоуправления Люберецкого муниципального района с уполномоченными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченными территориальными органами исполнительных органов государственной власти Московской области, органами местного самоуправления городских поселений, входящих в состав Люберецкого муниципального района Московской области, предприятиями и организациями, осуществляющими деятельность по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Люберецкого муниципального района Московской области по предупреждению, выявлению и пресечению правонарушений в сфере безопасности дорожного движения, в целях выявления и пресечения причин и условий, способствующих совершению дорожно-транспортных происшествий на территории Люберецкого муниципального района Московской области;
- подготовка предложений в Московскую областную комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения, направленных на совершенствование нормативных правовых актов Московской области в области обеспечения безопасности дорожного движения;
- разработка предложений по координации деятельности органов местного самоуправления Люберецкого муниципального района Московской области, органов местного самоуправления городских поселений, входящих в состав Люберецкого муниципального района Московской области и транспортных организаций независимо от форм собственности по обеспечению безопасности дорожного движения;
- ведение разъяснительной работы в образовательных учреждениях Люберецкого муниципального района Московской области по обеспечению соблюдения Правил дорожного движения и безопасности дорожного движения.

4. Комиссия в соответствии с возложенными на нее основными задачами выполняет следующие функции:
- проводит анализ причин аварийности на автомобильном транспорте, дорожно-транспортных происшествий на территории Люберецкого муниципального района Московской области и разрабатывает предложения по определению основных направлений в работе по обеспечению безопасности дорожного движения;
- вносит предложения по организации выполнения областных программ по обеспечению безопасности дорожного движения в части, касающейся Люберецкого муниципального района Московской области;
- вносит предложения в проекты муниципальных программ Люберецкого муниципального района Московской области, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения, по обоснованию потребности в финансовых и материально-технических ресурсах для организации их выполнения;
- организует и участвует в работе совещаний, конференций, выставок по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения, содействует реализации принятых на них рекомендаций;
- оказывает содействие средствам массовой информации в освещении проблем безопасности дорожного движения.

5. Комиссия имеет право:
- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для координации и совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления Люберецкого муниципального района Московской области с правоохранительными органами, осуществляющими свою деятельность на территории Люберецкого муниципального района Московской области в сфере обеспечения безопасности дорожного движения;
- в установленном законодательством порядке запрашивать и получать информацию от органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления Люберецкого муниципального района Московской области, органов местного самоуправления городских поселений, входящих в состав Люберецкого муниципального района Московской области, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.
- создавать рабочие и экспертные группы для изучения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, и внесения соответствующих предложений на рассмотрение Комиссии;
- принимать участие в выяснении обстоятельств и причин дорожно-транспортных происшествий с тяжелыми последствиями;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления Люберецкого муниципального района Московской области, органов местного самоуправления городских поселений, входящих в состав Люберецкого муниципального района Московской области, организаций (по согласованию с их руководителями) для участия в работе Комиссии;
- вносить в установленном порядке Главе Люберецкого муниципального района предложения по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения и принятию соответствующих муниципальных правовых актов;
- принимать иные решения, отнесенные к компетенции Комиссии.

6. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, два заместителя председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и другие члены Комиссии.
7. Возглавляет Комиссию председатель Комиссии, являющийся по должности заместителем Главы администрации.
Председатель Комиссии:
- руководит работой Комиссии;
- распределяет обязанности между ее членами;
- определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании Комиссии, и время его проведения;
- в период между заседаниями дает отдельные поручения членам Комиссии и проверяет их исполнение.
8. Ответственный секретарь Комиссии:
- разрабатывает проекты планов работы и решений Комиссии;
- организует сбор, обобщение и подготовку материалов для рассмотрения Комиссией;
- ведет рабочую документацию Комиссии, оповещает ее членов и приглашенных лиц о времени проведения заседаний и рассматриваемых на них вопросах.
9. Члены Комиссии:
- вносят предложения в план работы Комиссии, принимают участие в подготовке материалов на заседания Комиссии;
- вправе оказывать помощь по поручению Комиссии учреждениям, предприятиям и организациям по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Люберецкого муниципального района Московской области.

10. Решения Комиссии оформляются протоколами, подписываемыми председателем Комиссии и ответственным секретарем Комиссии. Протокол решения Комиссии направляется членам Комиссии, заинтересованным организациям, Главе Люберецкого муниципального района Московской области.
11. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется соответствующим подразделением администрации Люберецкого муниципального района.
12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует большинство ее членов.
13. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа членов Комиссии.

Извещение № 47

Управление муниципального заказа Администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области объявляет открытый аукцион «**На оказание услуг по поставке ГСМ (бензин) МУЗ «Люберецкая станция скорой медицинской помощи» муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области».**

Муниципальный заказчик:
МУЗ «Люберецкая станция скорой медицинской помощи».
Адрес: 140006, Московская обл., г.Люберцы, ул.Южная, д.23.
Контактное лицо: Егорова Е.В., тел. 554-01-70.

Уполномоченный орган по размещению заказа: Управление муниципального заказа Администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. 140000, Московская область, г.Люберцы, ул. Звуковая, д. 4.
Тел/факс: 8 (495) 503-76-02. Контактное лицо: Кудан Ирина Владимировна.

Информация об аукционе:
Форма торгов: открытый аукцион.
Предмет муниципального контракта:

Поставка ГСМ (бензин) МУЗ «Люберецкая станция скорой медицинской помощи».
Объем поставки: Бензин АИ-92: 40 890 литров; Бензин АИ-80: 2 200 литров.
Место оказания услуг: заправочные станции рядом с подстанциями скорой медицинской помощи в г.Люберцы, г.п. Малаховка, г.п.Октябрьский и г.п.Красково.
Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота):
834 755 (восемьсот тридцать четыре тысячи семьсот пятьдесят пять) рублей 00 копеек.
Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: с 02 апреля 2009 г. до 23 апреля 2009 г., без взимания платы в рабочие дни по адресу: Московская область, г. Люберцы, ул. Звуковая, дом 4, кабинет 108, при представлении письма с просьбой выдать документацию об аукционе (в письме указать почтовый адрес, телефоны и факсы контактных лиц). Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе: www.Lubreg.ru.
Место, дата и время окончания подачи заявок и начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: Московская область, г. Люберцы, ул. Звуковая, д. 4, ком.112, 23 апреля 2009 г., 10 часов 00 минут по московскому времени.
Место, дата и время проведения аукциона: Московская область, г. Люберцы, ул. Звуковая, д.4, ком.112, 27 апреля 2009 г., в 10 часов 00 минут по московскому времени.
Преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов: не предусматриваются.

ВрИО Начальника Управления муниципального заказа **В.Л.Савелов**

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЮБЕРЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.03.2009 **№ 478-ПГ**

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка
с местоположением: Московская область, Люберецкий район,
муниципальное образование городское поселение Малаховка, рп. Малаховка, ул. Кирова, дом 6а

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2004 №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 г. №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Люберецкий район Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Люберецкого района Московской области от 21.12.2005 № 8/3, на основании Постановлений Главы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 09.02.2009 № 253-ПГ, рассмотрев материалы публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельного участка (протокол от 03.03.2009 и заключение от 04.03.2009), состоявшихся 03.03.2009, постановляю:
1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 670 кв.м., с кадастровым номером 50:22:0030501:355, с местоположением: Московская область, Люберецкий район, Муниципальное образование городское поселение Малаховка, рп. Малаховка, ул. Кирова, дом 6а, находящийся на праве аренды у заявителя (государственная регистрация права аренды от 03.02.2009 № 50-50-22/005/2009-008), отнесенный к категории «земли населенных пунктов», с установленного вида разрешенного использования «под здание нежилого назначения (аптека)» на испрашиваемый вид разрешенного использования «для многоэтажного жилищного строительства».
2. Опубликовать настоящее Постановление, Протокол и Заключение по результатам публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельных участков, указанных в п.1 настоящего Постановления в средствах массовой информации газета «Люберецкая панорама» и на официальном сайте администрации Люберецкого муниципального района lubreg.ru.
3. ООО «АВК Инвест» внести необходимые изменения в кадастровую и правоустоверяющую документацию на земельный участок, указанный в п.1 настоящего Постановления, в соответствии с действующим законодательством.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Михайлова В.И.

Глава района **В.П. Ружицкий**

ПРОТОКОЛ

03.03.2009 г. Люберцы

Публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельного участка с местоположением: Московская область, Люберецкий район, муниципальное образование
городское поселение Малаховка, рп. Малаховка, ул. Кирова, дом 6а

Присутствовали:
Председатель – начальник Управления землепользования и землеустройства – Соболев А.М.
Секретарь – ведущий специалист отдела землеустройства – Камышева О.В.
Докладчик – Саликов А.И. – главный специалист по ведению и согласованию проектов отдела Управления единого заказчика № 1 (действующий по доверенности от ООО «АВК Инвест»).

СЛУШАЛИ:
Председательствующий огласил повестку дня, представил присутствующих, обозначил регламент публичных слушаний. Сообщил, что письменных обращений (предложений замечаний) от жителей Люберецкого муниципального района Московской области, а также уведомлений от лиц, желающих принять участие или выступить на публичных слушаниях, не поступало.
Кратко описал характеристики земельного участка: площадь земельного участка 670 кв.м., кадастровый номер - 50:22:0030501:355, местоположение: Московская область, Люберецкий район, муниципальное образование городское поселение Малаховка, рп. Малаховка, ул. Кирова, дом 6а, находится на праве аренды у заявителя (государственная регистрация права аренды от 03.02.2009 № 50-50-22/005/2009-008), отнесен к категории «земли населенных пунктов».
А.И. Салыков: Общество с ограниченной ответственностью «АВК Инвест» являлось собственником здания нежилого назначения (Аптека №70) общей площадью 711,7 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Люберецкий район, поселок Малаховка, ул. Кирова, д. 6а (свидетельство о государственной регистрации права от 04 июля 2008 года запись регистрации № 50-50-22/030/2008-276) и 2-комнатной квартиры, общей площадью 46,60 кв.м., расположенной по тому же адресу (свидетельство о государственной регистрации права от 23 октября 2007 года запись регистрации № 50-50-22/072/2007-081), находящихся на обсуждаемом земельном участке. ООО «АВК Инвест» арендует данный земельный участок с января 2009 года.
Здание аптеки с квартирой снесено в феврале месяце 2009 года, что зафиксировано Люберецким филиалом МО БТИ. ООО «АВК Инвест» построено отдельно стоящее здание, переданное в муниципальную собственность пос. Малаховка, куда перемещена аптека.
Земельный участок в дальнейшем будет присоединен к земельному участку, на котором ООО «АВК Инвест» ведется строительство многоэтажного жилого дома, и будет использоваться в основном под благоустройство дворовой территории.
Таким образом, ООО «АВК Инвест» просит изменить вид разрешенного использования обсуждаемого земельного участка с установленного вида разрешенного использования «под здание нежилого назначения (аптека)» на испрашиваемый вид разрешенного использования «для многоэтажного жилищного строительства».
Председательствующим были заданы уточняющие вопросы о том, какие еще сооружения предполагается разместить на данном земельном участке. Получены исчерпывающие ответы с представлением графической и проектной документации.

РЕШИЛИ:
1.Дать положительную оценку по поводу изменения вида разрешенного использования обсуждаемого земельного участка.
2.Управлению землепользования и землеустройства (А.М. Соболев) подготовить соответствующие постановления и публикацию.

Председатель **А.М. Соболев**
Секретарь **О.В. Камышева**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельного участка
с местоположением: Московская область, Люберецкий район, муниципальное образование
городское поселение Малаховка, рп. Малаховка, ул. Кирова, дом 6а

04.03.2009 г. г. Люберцы

Публичные слушания проведены 03 марта 2009 г. по адресу: г. Люберцы, ул. Звуковая, д. 3, в здании Люберецкого краеведческого музея.
В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 2 Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», ст. 23 Устава муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Люберецкий район Московской области, утвержденным решением Совета депутатов от 21.12.2005 №8/3, на основании обращения ООО «АВК Инвест».
Публичные слушания открыл председательствующий – Начальник Управления землепользования и землеустройства администрации Люберецкого муниципального района – А.М. Соболев. Сообщил, что письменных обращений (предложений замечаний) от жителей Люберецкого муниципального района Московской области, а также уведомлений от лиц, желающих принять участие или выступить на публичных слушаниях не поступало.
В публичных слушаниях приняли участие представители организации, сотрудники администрации района.
С докладом об изменении вида разрешенного использования земельного участка выступил Главный специалист по ведению и согласованию проектов отдела Управления единого заказчика № 1 (действующий по доверенности от ООО «АВК Инвест») – Саликов А.И.
Возражений со стороны участников слушаний по изменению вида разрешенного использования земельного участка не поступило.
На основании изложенного, предлагается признать публичные слушания по изменению вида разрешенного использования земельного участка площадью 670 кв.м., с кадастровым номером 50:22:0030501:355, с местоположением: Московская область, Люберецкий район, Муниципальное образование городское поселение Малаховка, рп. Малаховка, ул. Кирова, д. 6а, находящегося на праве аренды у заявителя (государственная регистрация права аренды от 03.02.2009 № 50-50-22/005/2009-008), отнесенного к категории «земли населенных пунктов», с установленного вида разрешенного использования «под здание нежилого назначения (аптека)» на испрашиваемый вид разрешенного использования «для многоэтажного жилищного строительства», состоявшимися.
Опубликовать настоящее заключение в газете «Люберецкая панорама».

Председатель **А.М. Соболев**
Секретарь **О.В. Камышева**

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЮБЕРЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2009 **№ 380-ПГ**

Об утверждении перечня недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, предназначенного для долгосрочной аренды субъектами малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 37 Устава муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, протоколом заседания Комиссии по формированию перечня недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, предназначенного для долгосрочной аренды субъектами малого и среднего предпринимательства от 24.02.2009, постановляю:
1. Утвердить перечень недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, предназначенного для долгосрочной аренды субъектами малого и среднего предпринимательства (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Михайлова В.И.

Глава района **В.П. Ружицкий**

Приложение к Постановлению Главы муниципального образования Люберецкий муниципальнийрайон Московской области от 27.02.2009 № 380-ПГ

П Е Р Е Ч Е Н Ь
недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, предназначенного для долгосрочной аренды субъектами малого и среднего предпринимательства

№№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Общая площадь объекта кв.м.
1	2	3	4
1.	Нежилое помещение подвала и 1-го этажа (литер А, подвал, помещение IV, №№ по плану 1, 2, 3 площадью 70,5 кв.м; 44/100 доли от № по плану 3 помещения I подвала и от № по плану 1 (лестничная клетка) помещения I 1-го этажа)	Г.Люберцы, пос.ВУГИ, д.1	77,1
2.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение I, комнаты № 1, 2, 2а, 3, 5)	Г.Люберцы, пос.ВУГИ, д.25	34,2
3.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение II, №№ по плану 1-7, площадью 101,5 кв.м; 1 этаж, помещение III, №№ по плану 1-17 площадью 183,2 кв.м; подвал, помещение IV, №№ по плану 1-3 площадью 44,6 кв.м)	Г.Люберцы, пос.ВУГИ, д.25	329,3
4.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение I, №№ по плану 6-12)	Г.Люберцы, пос.ВУГИ, д.25	80,0
5.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение I, №№ по плану 1-31 площадью 418,9 кв.м и литер а1, подвал, помещение I, № по плану 32 (холодная пристройка) площадью 7,3 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Власова, д.4	426,2
6.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение Ш, №№ по плану 1-12, 14-18)	Г.Люберцы, ул.Власова, д.4	234,3
7.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение III, №№ по плану 15-28, 33)	Г.Люберцы, ул.Воинов Интернационалистов, д.3	648,0
8.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение IV, комнаты № 1-6)	Г.Люберцы, ул.Воинов Интернационалистов, д.3	59,6
9.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение II, № по плану 1)	Г.Люберцы, ул.Воинов Интернационалистов, д.8	12,3
10.	Нежилое помещение (подвал, помещение IV, комнаты № 7,8,10-14,33 площадью 163,4 кв.м. и 56/100 доля от комнат № 9,9а, 27)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.5	207,6
11.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение III, комнаты № 2,28,29 площадью 85,7 кв.м. и 49/100 доли от комнат № 1,20,34 и от литер а, холодная пристройка)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.5	118,3
12.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение III, комнаты № 21-23,25,26 и 51/100 доля от комнат 1,20,34 и литера а (холодная пристройка)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.5	124,6
13.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение I, № по плану 1-13 площадью 260,6 кв.м.; подвал, помещение I, № по плану 35 площадью 12,2 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.5	272,8
14.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение VI, № по плану 1-4)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.5	27,4
15.	Нежилое помещение (литерА, 1 этаж, помещение V, № по плану 1-3)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.5	47,0
16.	Нежилое помещение (литер А, помещение V, подвал, №№ по плану 1-14)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.7	229,3
17.	Нежилое помещение (подвал, помещение IV, №№ по плану 1-13 площадью 260,1 кв.м; подвал № по плану 2 лестничная клетка (б) площадью 13,3 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.7	273,4
18.	Нежилое помещение (литер А, помещение I, подвал, № по плану 1-15 площадью 236,4 кв.м, холодная пристройка, литер а, площадью 14,8 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.13	251,2
19.	Нежилое помещение (подвал, помещение II, комнаты № 3,4,9-11,15-17 площадью 160,7 кв.м. и 69/100 доля от комнат № 1,2,5-7)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.13	179,0
20.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение III, комнаты № 20-26)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.43	73,8
21.	Нежилое помещение (подвал, помещение I, №№ по плану 5 (36,4 кв.м.), 6,20 площадью 77,7 кв.м; подвал, помещение I, 49/100 доли от №№ по плану 7, 5 (8,0 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.49	89,5
22.	Нежилое помещение (литер А, помещение II, подвал, №№ по плану 21-37, площадью 383,4 кв.м.; холодная пристройка, литер а2 площадью 22,0 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.49	405,4
23.	Нежилое помещение (подвал, помещение I, комнаты № 7,9, 14-19 площадью 85,8 кв.м. и холодная пристройка литер а площадью 6,1 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Волковская, д.51	91,9
24.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, комнаты № 49,50, 2-ой этаж, комнаты № 25-27,27а,28 площадью 104,3 кв.м. ; 2-й этаж, 60/100 доля от ком. № 30,31)	Г.Люберцы, ул.Звуковая, д.4	107,8
25.	Нежилое помещение 1-го этажа с холодной пристройкой (литер А, 1 этаж, помещение 1, № по плану 1,8,10,11,14-17,19-21 площадью 248,9 кв.м. и холодная пристройка, литер а площадью 12,4 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Инициативная, д.5а	261,3
26.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (литер А, 1 этаж, № по плану 2-7,18 площадью 37,7 кв.м., подвал, помещение 1, № по плану 1,1а,2-8,8а,9,9а,10-18 площадью 251,1 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Инициативная, д.5а	288,8
27.	Здание нежилого назначения (литер Е, 1-й этаж, помещение I, № по плану 1 площадью 159,7 кв.м; помещение II, № по плану 2 площадью 127,0 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Инициативная, д.15	286,7
28.	Здание нежилого назначения (литер Б, 1 этаж, ком.№ 1-13 площадью 94,9 кв.м., тамбур, литер б площадью 3,5 кв.м., тамбур, литер б1 площадью 3,6 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Инициативная, д.26	102,0
29.	Нежилое помещение 1-го этажа (лит. А, 1 этаж, помещение VI, №№ по плану 11, 14-16)	Г.Люберцы, пос.Калинина, д.11	65,6
30.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение I, №№ по плану 8-10, 18)	Г.Люберцы, пос.Калинина, д.11	71,9
31.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (литер А, подвал, помещение V, №№ по плану 1-4 площадью 99,6 кв.м; 1 этаж, помещение I, №№ по плану 1-6, 19,20 площадью 106,5 кв.м и холодная пристройка литер а1 площадью 9,9 кв.м)	Г.Люберцы, пос.Калинина, д.11	216,0
32.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение Ш, комнаты №№ 1-7)	Г.Люберцы, пос.Калинина, д.13	123,4
33.	Нежилое помещение полуподвала (литер А, полуподвал, помещение III, комнаты №№ 1-4, 6-11)	Г.Люберцы, пос.Калинина, д.37	95,1
34.	Нежилое помещение полуподвала (литер А, полуподвал, комнаты №№ 1-11)	Г.Люберцы, пос.Калинина, д.88	99,2
35.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение III, ком.№ 1-8)	Г.Люберцы, ул.Кирова, д.6	104,8
36.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение III, ком.№ 1-4)	Г.Люберцы, ул.Кирова, д.8	42,4
37.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение VII, № по плану 7-9,11,12 площадью 43,5 кв.м. с лестничной клеткой № по плану а площадью 13,9 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Кирова, д.8	57,4
38.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение I, №№ комнат 1-19)	Г.Люберцы, ул.Кирова, д.10	290,3
39.	Нежилое помещение (полуподвал, помещение VIII, комнаты № 1,1а,2-6)	Г.Люберцы, ул.Кирова, д.14	96,8
40.	Нежилое помещение (литер А, цокольный этаж, помещение IV, № по плану 1-6)	Г.Люберцы, ул.Кирова, д.14	48,2
41.	Нежилое помещение (литер А, полуподвал, помещение II, комнаты № 1-7	Г.Люберцы, ул.Кирова, д.14	48,9
42.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение II, № по плану 1-12 площадью 465,6 кв.м., литер а холодная пристройка площадью 11,3 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Кирова, д.22а	476,9
43.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение II, №№ по плану 1-8 площадью 51,3 кв.м и холодная пристройка лит. А2 площадью 7,8 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Кирова, д.39	59,1
44.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, комнаты №№ 2-7, 7а, 8, 10-12)	Г.Люберцы, ул.Кирова, д.49	98,0
45.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, помещение I, 1 этаж, №№ по плану 1-15)	Г.Люберцы, ул.Кирова, д.49	160,8
46.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение II, № по плану 1-21)	Г.Люберцы, ул.Кирова, д.59	237,5
47.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение II, комнаты № 1-11)	Г.Люберцы, ул.Кирова, 116 квартал, д.28	134,5
48.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение II, комнаты №№ 1-10)	Г.Люберцы, ул.Колхозная, д.3	79,3
49.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение I, комнаты № 1-10)	Г.Люберцы, ул.Колхозная, д.3	89,9
50.	Нежилое помещение (подвал, помещение IV, №№ по плану 48-53,53а, 53б,54-57,60,61 площадью 140,6 кв.м, лестничная клетка № по плану б площадью 17,9 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Комсомольская, д.15	158,5
51.	Нежилое помещение(подвал, помещение II, №№ по плану 14,15,15а,16-18, 18а,19-23 площадью 196,5 кв.м., помещение III , №№ по плану 25-39 площадью 144,2 кв.м., лестничная клетка № по плану 1 площадью 16,3 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Комсомольская, д.15	357,0
52.	Нежилое помещение (подвал, помещение III, комнаты № 1-6)	Г.Люберцы, ул.Комсомольская, д.17	44,8
53.	Нежилое помещение (литер А, подвал, комнаты № 1,2,3,5,8)	Г.Люберцы, ул.Комсомольская, д.17	74,1
54.	Нежилое помещение (подвал, помещение I, комнаты № 1-14)	Г.Люберцы, ул.Комсомольская, д.17	139,2
55.	Нежилое помещение (подвал, помещение III, комнаты № 1-6, 6а, 8, 9, 11-13, 31-38 площадью 456,9 кв.м; помещение III, 1-й этаж, комнаты № 1-4, 17, 31 площадью 251,2 кв.м)	Г.Люберцы, Комсомольский проспект, д.5	708,1
56.	Нежилое помещение (литер А, помещение II, 1-й этаж, № по плану 15, 16а, 18, 20-29, 29а, 30 площадью 459,3 кв.м; антресоль, помещение II, № по плану 1-5 площадью 60,8 кв.м; 1-й этаж, 68/100 доли от № по плану 19)	Г.Люберцы, Комсомольский проспект, д.5	528,3
57.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение II, комнаты № 15-19,27-29,38а площадью 244,6 кв.м. и 32/100 доли от комнат № 19 1 этажа)	Г.Люберцы, Комсомольский проспект, д.5	248,5
58.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение I, № по плану 1-46 площадью 842,7 кв.м; 1-й этаж, помещение I, № по плану 1, 2а, 2-5, 5б, 17-25, 27 площадью 591,7 кв.м; антресоль, помещение II, № по плану 1-9 площадью 57,5 кв.м; антресоль, помещение III, № по плану 1-7 площадью 59,6 кв.м)	Г.Люберцы, Комсомольский проспект, д.7	1551,5
59.	Нежилое помещение (литер А, подвал, комнаты .№ 13-16)	Г.Люберцы, Комсомольский проспект, д.7а	71,5
60.	Нежилое помещение 1-го этажа с антресолью (литер А, 1 этаж, помещение III, комнаты № 1-13 площадью 208,9 кв.м., литер А, антресоль, помещение III, комната № 1 площадью 23,2 кв.м.)	Г.Люберцы, Комсомольский проспект, д.9	232,1
61.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение IV, № по плану 2,4-15,32-37,39-42,44,46,48)	Г.Люберцы, Комсомольский проспект, д.9	420,0
62.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, комнаты №№ 13-22 площадью 172,9 кв.м; антресоль, комнаты №№ 6-10 площадью 58,8 кв.м; подвал, комнаты №№ 3-15, 18-31 площадью 725,3 кв.м)	Г.Люберцы, Комсомольский проспект, д.11	957,0
63.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение I, № по плану 1-6)	Г.Люберцы, Комсомольский проспект, д.19, корп.1	50,3
64.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение I, комнаты №№ 1-9)	Г.Люберцы, ул.Космонавтов, д.12	69,9
65.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (литер А, 1 этаж, помещение I, №№ по плану 1-7, 7а, 8-13 площадью 348,2 кв.м; подвал, помещение I, №№ по плану 1-4, 14-25, 28 площадью 361,0 кв.м;)	Г.Люберцы, ул.Космонавтов, д.14	709,2
66.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение 003, №№ по плану 6,7 площадью 172,3 кв.м; помещение 004 №№ по плану 1-3 площадью 90,0 кв.м; помещение 003 № по плану 27 (техподполье) площадью 6,7 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Космонавтов, д.14	269,0
67.	Нежилое помещение (литер Б, 1-й этаж, комнаты № 1-5 площадью 76,8 кв.м., 30/100 доли от комнаты № 33,35,36 и 55/100 доли от комнаты № 20 1-ого этажа)	Г.Люберцы, ул.Красная, д.19	106,6
68.	Нежилое помещение (литер Б1, 1-й этаж, комнаты № 22 площадью 13,7 кв.м., 36/100 доли от комнаты № 24-26 1-го этажа литер Б1 и от холодной пристройки литер б)	Г.Люберцы, ул.Красная, д.19	19,8
69.	Нежилое помещение (литер Б, 1 этаж, комнаты № 6,9-19,28-30,34,37 площадью 218,1 кв.м., литер Б, 2 этаж, комнаты 9-15,17,19,20,22,44-48 площадью 114,1 кв.м. и 66/100 доля от комнат № 27 1 этажа литер Б1; ком. № 31 1 этажа литер Б; ком. № 24,41 2 этажа литер Б; 49/100 доли от ком. № 8 1 этажа литер Б; 31/100 доли от комнаты № 20 1 этажа литер Б; 16/100 доли от комнат № 33,35,36 1 этажа литер Б)	Г.Люберцы, ул.Красная, д.19	411,9
70.	Нежилое помещение (литер Б1, 1 этаж, комната № 23 площадью 13,7 кв.м. и доля 36/100 от комнат № 24-26 1этажа литер Б1 и от холодной пристройки литер б)	Г.Люберцы, ул.Красная, д.19	19,8
71.	Нежилое помещение (литер Б1, 1 этаж, комната № 21 площадью 10,6 кв.м, доля 28/100 от комнат № 24-26 1-го этажа литер Б1 и от холодной пристройки литер б)	Г.Люберцы, ул.Красная, д.19	15,4
72.	Нежилое помещение (литер Б, 1 этаж, помещение I, № по плану 7 площадью 19,0 кв.м., 7/100 доли от № по плану 33,35,36; 51/100 доли от № по плану 8; 14/100 доли № по плану 20)	Г.Люберцы, ул.Красная, д.19	27,5
73.	Нежилое помещение (литер Б, 2-ой этаж, № по плану 1-6,6а,7,8 площадью 121,7 кв.м., антресоль, № по плану 1 площадью 6,4 кв.м. и 47/100 доли от № по плану 33,35,36 1-го этажа)	Г.Люберцы, ул.Красная, д.19	137,4
74.	Нежилое помещение (литер А, полуподвал, помещение V комнаты № 1-10 площадью 65,4 кв.м., холодная пристройка литер а площадью 6,3 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Красноармейская, д.5	71,7
75.	Нежилое помещение (подвал, помещение I, № по плану 1-9 площадью 127,3 кв.м.; полуподвал (цокольный этаж) помещение IV, № по плану 1-10 площадью 69,5 кв.м.; № по плану 3 лестничная клетка 9(в) площадью 1,4 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Красноармейская,д.5	198,2
76.	Нежилое помещение(подвал, помещение II, комнаты № 1-10 площадью 223,2 кв.м. и холодная пристройка литер а2 площадью 4,1 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Красноармейская, д.6	227,3
77.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение 1, комнаты № 3,4,7,8,12,15,17,18 площадью 106,5 кв.м. и 53/100 доли от комнат № 13,14,16)	Г.Люберцы, ул.Красногорская, д.11а	115,6
78.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение I, №№ 3-21, 27, 28, 32, 33 площадью 357,5 кв.м; 1-й этаж, помещение I, № по плану 1-18 площадью 617,0 кв.м; 1-й этаж, помещение II, № по плану 1-7 площадью 63,9 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Красно-горская, д.19, корп.1	1038,4
79.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение II, № по плану 14-16 площадью 17,2 кв.м. и 9/100 доли от № по плану 11,12,13 1-го этажа)	Г.Люберцы, ул.Красно-горская, д.19, корп.1	18,2
80.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (литер А, 1 этаж, помещение II, № по плану 8-10 площадью 31,5 кв.м., подвал, помещение 1, № по плану 1,2,22-26,29-31 площадью 144,1 кв.м. и 91/100 доли от № по плану 11,12,13 1 этажа)	Г.Люберцы, ул.Красно-горская, д.19, корп.1	186,2
81.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение III, ком.№ 1-10)	Г.Люберцы, ул.Красно-горская, д.21, корп.1	81,8
82.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение 1, № по плану 1-13)	Г.Люберцы, ул.Красно-горская, д.21, корп.1	128,0
83.	Нежилое помещение (подвал, комнаты № 1-3)	Г.Люберцы, ул.8 Марта, д.43	74,9
84.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение I, комнаты № 1-4, 4а, 5-32)	Г.Люберцы, ул.8 Марта, д.57	684,4
85.	Нежилое помещение цокольного этажа (литер А, цокольный этаж, помещение V, №№ по плану 23, 24, 34, 37-41 площадью 121,9 кв.м и 88/100 доли от №№ по плану 20, 25-27, 45)	Г.Люберцы, ул.Мира, д.3	150,1
86.	Нежилое помещение цокольного этажа (литер А, цокольный этаж, помещение I, №№ по плану 1, 1а, 1б, 2-6, 6а, 7-9, 9а, 10, 11 площадью 234,1 кв.м и холодная пристройка литер а площадью 13,5 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Мира, д.3	247,6
87.	Нежилое помещение цокольного этажа (литер А, цокольный этаж, помещение III, №№ по плану 15-18, 30, 31, 42 и 57/100 доли от №№ по плану 12-14, 29, 32, 33)	Г.Люберцы, ул.Мира, д.3	98,7

88.	Нежилое помещение цокольного этажа (литер А, цокольный этаж, помещение V, №№ по плану 21, 22, 44 площадью 17,3 кв. м и 12/100 доли от №№ по плану 20, 25-27, 45)	Г.Люберцы, ул.Мира, д.3	21,1
89.	Нежилое помещение цокольного этажа (литер А, цокольный этаж, помещение IV, №№ по плану 1-10)	Г.Люберцы, ул.Мира, д.3	68,8
90.	Нежилое помещение цокольного этажа (литер А, цокольный этаж, помещение III, №№ по плану 19, 28, 43 площадью 45,6 кв.м и 43/100 доли от №№ по плану 12-14, 29, 32, 33)	Г.Люберцы, ул.Мира, д.3	73,9
91.	Здания нежилого назначения (литер Б, подвал, комнаты № 1, 2, 2а, 3, 3а, 4-19 площадью 249,3 кв.м; литер Б, 1-й этаж, комнаты № 1-12 площадью 252,9 кв.м, литер Б, 2-й этаж, комнаты № 1-16 площадью 251,9 кв.м; литер Б1, 1-й этаж, комнаты № 1-7 площадью 150,9 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Митрофанова, д.11	905,0
92.	Нежилое помещение (литер А1, помещение I, подвал, № по плану 1-22 площадью 537,1 кв.м, литер А1, помещение I, 1-й этаж, № по плану 1-4, 6-15, 27-30 площадью 559,1 кв.м; литер А, помещение I, 1-й этаж, № по плану 16-26, 31-33 площадью 104,0 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Митрофанова, д.13	1200,2
93.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (литер А, 1-й этаж, помещение I, комнаты № 1, 3, 7-9, 18-26 площадью 248,0 кв.м; подвал, помещение I, комнаты № 8, 10-12, 18, 25 площадью 111,0 кв.м и 36/100 доли от комнат №№ 7, 28)	Г.Люберцы, ул.Молодежная, д.8	378,1
94.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение Ш, №№ по плану 10-17, 27)	Г.Люберцы, ул.Молодежная, д.8	97,7
95.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение 1, ком.№ 1-29)	Г.Люберцы, ул.Московская, д.3а	290,4
96.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение II, ком.№ 1-9)	Г.Люберцы, ул.Московская, д.11	79,0

97.	Нежилое помещение подвала (литер А, помещение Ш, подвал, №№ по плану 1-5, 5а, 5б, 6-8)	Г.Люберцы, ул.Новая, д.8а	86,7
98.	Нежилое помещение цокольного этажа (литер А, цокольный этаж, помещение IV, № по плану 1-15)	Г.Люберцы, ул.Новая, д.8в	89,7
99.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение I, комнаты №№ 1-13, площадью 105,4 кв.м; помещение II, комната № 1 площадью 14,0 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.25	119,4
100.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение IV, №№ по плану 39-45 площадью 121,0 кв.м и холодная пристройка литер а2 площадью 20,0 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.25	141,0
101.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение I, комнаты №№ 1-25)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.27	198,0
102.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение II, комнаты №№ 20-30, 42-45)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.27	205,2
103.	Нежилое помещение 1-го этажа с холодной пристройкой (литер А, 1 этаж, помещение 1, № по плану 7-11 площадью 30,9 кв.м., литер А1, помещение 1, 1-й этаж, ком.№ 1-6 площадью 157,2 кв.м., холодная пристройка, лит.а площадью 4,4 кв.м.)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.38	192,5
104.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение II, № по плану 11 площадью 11,6 кв.м и 14/100 доли от №№ по плану 6,7,13,15,16,21)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.47	17,6
105.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение II, №№ по плану 2-5, 8-10 площадью 70,8 кв.м и 86/100 доли от №№ по плану 6,7,13,15,16,21)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.47	107,5
106.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение I, комнаты 1-11 площадью 136,8 кв.м и холодная пристройка литер а1 площадью 10,9 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.49	147,7
107.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1-ый этаж, помещение I, №№ по плану 1,2,3,8,9,16,19 площадью 62,5 кв.м и 37/100 доли от №№ по плану 6,17а)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.51	68,1
108.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, №№ по плану 4, 5, 7, 10-15, 17, 18, 20 площадью 108,4 кв.м и 63/100 доли от комнат №№ 6, 17а)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.51	117,9
109.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение II, № по плану 1-3)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.53	27,1

110.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение I, №№ по плану 1-16 площадью 204,8 кв.м и холодная пристройка литер а площадью 9,8 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.53	214,6
111.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, комнаты №№ 4,5,7-13,24,24а,25)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.91/97	206,7
112.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (литер А, 1 этаж, помещение I, комнаты №№ 1-9, 9а, 10-12, 14, 14а, 18-32, площадью 361,5 кв.м; подвал, помещение I, комнаты №№ 39-45,47 площадью 88,3 кв.м; подвал, помещение II, комната № 20 площадью 13,7 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.91/97	463,5
113.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение VII, №№ по плану 1, 2, 35-41, 44 площадью 82,5 кв.м и холодная пристройка литер а3 площадью 13,0 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.111/119	95,5
114.	Нежилое помещение (литер А,1 этаж, помещение IV, комнаты № 1,2 площадью 15,3 кв.м, литер А, 1 этаж, помещение V, комнаты № 1,2 площадью 9,7 кв.м., литер а, холодная пристройка площадью 4,2 кв.м.)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.120, корп.1	29,2
115.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (1 этаж, помещение III, № по плану 1-10 площадью 125,1 кв.м., подвал, помещение III, № по плану 18-26 площадью 94,3 кв.м.)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.120, корп.1	219,9
116.	Нежилое помещение (литер А, помещение I, подвал, № по плану 1-8 площадью 135,6 кв.м., холодная пристройка, литер а1 площадью 9,9 кв.м.)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.120, корп.1	145,5
117.	Нежилое помещение (литер А, 1 этаж, помещение II, комнаты № 1-21 площадью 226,8 кв.м., подвал помещение II, комнаты № 43,47 площадью 53,4 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.120, корп.1	280,2
118.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение II, № по плану 14-16 площадью 17,2 кв.м; 9/100 доли от комнат № 11, 12, 13 1-ого этажа)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.122	16,1
119.	Нежилое помещение подвала с холодными пристройками (подвал, помещение III, № по плану 1-7 площадью 232,6 кв.м., холодная пристройка лит.а площадью 14,6 кв.м., холодная пристройка литер а2 площадью 14,5 кв.м.)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.126	261,7
120.	Нежилое помещение (1-й этаж, помещение II, комнаты № 1-12)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.141	150,1

121.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение I, №№ по плану 24,25,26,3 4,35,36,37а,37,39-43,47,48 площадью 180,2 кв.м.,1-й этаж, помещение 1, 32/100 доля от №№ по плану 33,46 и холодной пристройки, литер а4)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.141	186,5
122.	Нежилое помещение (литер А, помещение I, 1 этаж, № по плану 23,28,29,30,32,44 площадью 62,9 кв.м., 19/100 доли от № по плану 12,13,13а,13б,21,22,27, 13/100 доля от № по плану 33,46 и холодной пристройки, литер а4)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.141	76,3
123.	Нежилое помещение (подвал, помещение I, №№ по плану 1-5,12,13,15)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.143	177,4
124.	Нежилое помещение (подвал, помещение III, № по плану 1-8 площадью 96,6 кв.м.; 1-й этаж, помещение III, № по плану 9 площадью 5,0 кв.м.)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.143	101,6
125.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение III, ком. № 11-15 площадью 69,5 кв.м., холодная пристройка литер а2 площадью 11,5 кв.м.)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.149	81,0
126.	Нежилое помещение (подвал, помещение III, ком. № 1-10 площадью 154,1 кв.м., холодная пристройка литер а1 площадью 9,9 кв.м.)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.149	164,0
127.	Нежилое помещение (подвал, помещение V, № по плану 1-6 площадью 97,4 кв.м.; холодная пристройка литер а5 площадью 7,5 кв.м.)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.151/9	104,9
128.	Нежилое помещение (1-й этаж, помещение VII, комнаты № 18 площадью 8,9 кв.м.; подвал помещение VII, ком. № 1-17 площадью 435,1 кв.м., литер а1, веранда площадью 2,8 кв.м., литер а3 холодная пристройка площадью 10,3 кв.м., литер а4 холодная пристройка площадью 10,2 кв.м.)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.151/9	467,3
129.	Нежилое помещение (литер А, помещение III, 1 этаж , № по плану 1-4)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.170/7	68,4
130.	Нежилое помещение (подвал, помещение III, № по плану 36-42)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.170/7	106,3
131.	Нежилое помещение (подвал, помещение V, ком. № 49-52,52а, 54-62)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.170/7	275,8
132.	Нежилое помещение (подвал, помещение I, №№ по плану 1,4-32 площадью 465,2 кв.м.)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.181	465,2
133.	Нежилое помещение (подвал, помещение I, комнаты № 1-12)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.189/1	267,3

134.	Нежилое помещение (подвал, помещение II, комнаты № 1-4, 7-25 площадью 201,9 кв.м., холодная пристройка литер а площадью 16,5 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.189/1	218,4
135.	Нежилое помещение (полуподвал, помещение III, комнаты № 1-12)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.191/2	99,1
136.	Нежилое помещение (литер А, цокольный этаж, помещение II, комнаты №1-5,5а,6-13)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.191/2	202,9
137.	Нежилое помещение (литер А, подвал, комнаты № 17,18)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.199	75,2
138.	Нежилое помещение (подвал, помещение II, комнаты № 1-8)	Г.Люберцы. Октябрьский проспект, д.201	79,2
139.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение III, комнаты № 1-4 площадью 152,1 кв.м,, холодная пристройка литер а площадью 8,0 кв.м.)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.209	160,1
140.	Нежилое помещение (подвал, помещение II, № по плану 1-8)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.209	212,4
141.	Нежилое помещение (подвал, помещение 1, № по плану 1-22)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.209	176,3
142.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (литеры А,А1,А2,1-ый этаж, помещение II, № по плану 1-16 площадью 546,3 кв.м.; литер А, подвал, помещение III, № по плану 11-13 площадью 30,8 кв.м.; литер А, подвал, помещение IV, № по плану 25,26,26а,27,28 площадью 77,0 кв.м. и 19/100 доли от № по плану 51 помещения IV подвала)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.250	662,9
143.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (литер А, 1 этаж, комнаты №№ 1-28 площадью 250,8 кв.м; подвал, комнаты №№ 8-12, 15, 17, 21-26, 32 площадью 175,9 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.294, корпус 2	426,7
144.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, помещение VII, 1 этаж, №№ по плану 1-9)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.296	74,9
145.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, помещение V, комнаты №№ 1, 2)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.296	16,3
146.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1-ый этаж, помещение VIII, №№ по плану 9-12, 15, 17, 18, 22)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.296	54,7
147.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение 1, ком.№ 6,8,9,10,13)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д. 304	81,4
148.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, комнаты №№ 1-9)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.339а	145,4
149.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение Ш, №№ по плану 1-16 площадью 256,3 кв.м и холодная пристройка литер а площадью 18,2 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.341	274,5

150.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение 005, № по плану 1-4)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.341А	58,1
151.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение 005, № по плану 5,8-14)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.341А	192,2
152.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (литер А, 1 этаж, комнаты №№ 1-10 площадью 87,9 кв.м; подвал, комнаты №№ 4-11 площадью 75,4 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.362	163,3
153.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение I, №№ по плану 11,12,23-25,27-29 площадью 75,8 кв.м; 52/100 доли от №№ по плану 10,15-17,20,21,30,31; 43/100 доли от № по плану 26 и холодной пристройки литер а)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.365	108,7
154.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение I, №№ по плану 1, 1а, 2-6, 8 площадью 55,4 кв.м; 24/100 доли от № по плану 26 и холодной пристройки литер а)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.365	59,7
155.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение I, №№ по плану 13, 14, 18, 19 площадью 55,5 кв.м; 48/100 доли от №№ по плану 10,15-17,20,21,30,31 и 33/100 доли от № по плану 26 и холодной пристройки литер а)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.365	84,5
156.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение I, №№ по плану 1-4)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.373	294,0
157.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение II, №№ по плану 1-10 площадью 73,8 кв.м; помещение III, №№ по плану 1,6-22,24,24а,25-31 площадью 232,6 кв.м; помещение IV, №№ по плану 1-8 площадью 81,8 кв. м и холодная пристройка литер а площадью 6,2 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.373	394,4
158.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение I, №№ по плану 1-8, 12)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.373, корпус 8	168,9
159.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (литер А, 1 этаж, помещение III, №№ по плану 1-6, 17 площадью 63,2 кв.м; подвал, помещение I, №№ по плану 4-11, 13-17 площадью 285,5 кв.м и холодная пристройка литер а площадью 6,4 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.375, корпус 6	355,1
160.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение I, №№ по плану 1, 2)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.375, корп. 12	14,3
161.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение Ш, комнаты №№ 1-36)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.375а	299,4

162.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение I, комнаты №№ 1, 2 площадью 14,4 кв.м и помещение II, комнаты №№ 1, 2 площадью 10,3 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.375б	24,7
163.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение VII, №№ по плану 1-7 площадью 60,8 кв.м и холодная пристройка литер а1 площадью 4,7 кв.м)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.375В	65,5
164.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, комнаты №№ 26, 28-31, 31а, 32-36, 36а)	Г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.380е	87,3
165.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (литер А, 1 этаж, помещение Ш, №№ по 1-3,5-11,11а,12-15,15а,16-25 площадью 371,5 кв.м; подвал, помещение Ш, № по плану 21 площадью 17,2 кв.м)	Г.Люберцы, 1-й Панковский проезд, д.21	388,7
166.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение II, №№ по плану 1, 1а, 6, 6а, 7)	Г.Люберцы, 1-й Панковский проезд, д.21	69,4
167.	Нежилое помещение подвала с холодной пристройкой (литер А**, подвал, помещение 1, № по плану 1-9 площадью 249,3 кв.м., холодная пристройка, литер а площадью 7,9 кв.м.)	Г.Люберцы, п/о-3, д.1	257,2
168.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение XI, № по плану 1-6)	Г.Люберцы, п/о-3, д.6	91,8
169.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение 7, №№ по плану 1-3)	Г.Люберцы, п/о-3, д.13	15,0
170.	Нежилое помещение подвала	Г.Люберцы, п/о-3, д.13	661,4
171.	Нежилое помещение (литер Б, 1-й этаж, помещение I, комнаты № 1-5 площадью 48,7 кв.м., 26/100 доля от комнат № 12,14,17,18 и 12/100 доля от комнат № 24,25, холодной пристройки литер б)	Г.Люберцы, ул.Песочная, д.4	56,6
172.	Нежилое помещение (литер Б, 1-й этаж, помещение I, комнаты № 19-23 площадью 48,1 кв.м., 25/100 доля от комнаты № 12,14,17,18 и 12/100 доля от комнаты № 24,25, холодной пристройки литер б)	Г.Люберцы, ул.Песочная,д.4	55,8
173.	Нежилое помещение (литер Б, 1-й этаж,, помещение I, комнаты № 10,27 площадью 47,3 кв.м, 25/100 доля от комнат № 12,14,17,18 и 12/100 доля от комнат № 24,25 и холодной пристройки литер б)	Г.Люберцы, ул.Песочная, д.4	55,0
174.	Нежилое помещение (лит.А, помещение VI, 1-й этаж, комната № 7)	Г.Люберцы, ул.Побратимов, д.30	8,2

175.	Нежилое помещение (литер А, помещение VII, 1-й этаж, комната № 1, антресоль, помещение VII, комната № 1-4,6,7)	Г.Люберцы, ул.Побратимов, д.30	72,2
176.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение V, комнаты № 5,6,8,8а,9,10,11,11а,12)	Г.Люберцы, ул.Побратимов, д.30	125,7
177.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, помещение III, 1 этаж, комнаты № 1,3,5,7,8-15)	Г.Люберцы, ул.Побратимов, д.30	230,00
178.	Нежилое помещение 1-го этажа и антресоли (литер А, помещение VIII, 1 этаж, № по плану 1-16 площадью 185,1 кв.м., литер А, помещение XII, антресоль, № по плану 1-12 площадью 109,4 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Побратимов, д.30	294,5
179.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение 1V, № по плану 1-11)	Г.Люберцы, ул.Побратимов, д.30	81,7
180.	Нежилое помещение(литер А, 1-й этаж, помещение II, комнаты № 1-14)	Г.Люберцы, ул.Попова, д.13	112,0
181.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение 1, № по плану 1-10)	Г.Люберцы, ул.Попова, д.13	113,2
182.	Нежилое помещение (лит.А, 1-й этаж, помещение I, комнаты № 1-8)	Г.Люберцы, ул.Попова, д.15	91,4
183.	Нежилое помещение подвала с холодной пристройкой (литер А, подвал, помещение III, № по плану 1-4,9,12,14,15,16 (холодная пристройка))	Г.Люберцы, ул.Попова, д.26	94,8
184.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение III, № комнаты 5)	Г.Люберцы, ул.Попова, д.26	45,1
185.	Нежилое помещение (литер А*, подвал, помещение I, комнаты № 1-9 площадью 113,5 кв.м; литер А, 1-й этаж, комнаты № 1 площадью 11,8 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Попова, д.26	125,3
186.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение V, комнаты № 1-6)	Г.Люберцы, ул.Попова, д.34/1	126,8
187.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение IV, комнаты № 1-10, площадью 126,1 кв.м; литер а1 площадью 1,8 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Попова, д.34/1	127,9
188.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение VIII, комнаты № 6, 7, 7а, 8, 10)	Г.Люберцы, ул.Попова, д.34/1	96,6
189.	Нежилое помещение 1-го этажа с холодной пристройкой (литер А, 1 этаж, помещение II, № по плану 1,2,2а,3-9,9а,10-24 площадью 242,1 кв.м. и холодная пристройка, литер а2 площадью 2,1 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Попова, д.34/1	244,2
190.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение VII, комнаты №№ 1, 3, 4, 6-13, 15, 16, 18-23)	Г.Люберцы, ул.Попова, д.34/1	704,1

191.	Нежилое помещение (1-й этаж, помещение II, комнаты № 1-9)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.1	134,3
192.	Нежилое помещение (подвал, комнаты № 1-7,9,10)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.1	218,4
193.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение I, № по плану 2,3 площадью 30,8 кв.м.; литер А, подвал, помещение II, № по плану 1-8 площадью 114,5 кв.м.) кроме того холодная пристройка , литер а 1 площадью 7,3 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.3	171,9
194.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение IV, № по плану 1-4 площадью 158,4 кв.м., кроме того холодная пристройка, литер а3 площадью 9,0 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.3	167,4
195.	Нежилое помещение (литер А*, цокольный этаж, помещение IV, № по плану 1-6)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.5	81,0
196.	Нежилое помещение (1-й этаж, помещение I, комнаты № 1,2 площадью 8,8 кв.м.; подвал, помещение I, комнаты № 1,2,5-10,14-18,23,25-36 площадью 282,2 кв.м.; холодная пристройка литер а площадью 13,2 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.5	304,2
197.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение II, комнаты № 1,2)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.8	10,4
198.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение IV, комната № 1 площадью 6,0 кв.м. и холодная пристройка литер а3 площадью 4,2 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.16	10,2
199.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение II, комната № 1 площадью 8,6 кв.м. и холодная пристройка литер а площадью 3,2 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.16	11,8
200.	Нежилое помещение 1-го этажа с холодной пристройкой (литер А, 1 этаж помещение III, № по плану 1 площадью 8,1 кв.м., холодная пристройка литер а2 площадью 3,2 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.16	11,3
201.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение I, №№ по плану 11.12 площадью 28,0 кв.м. и холодная пристройка литер а площадью 6,9 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.16/179	34,9
202.	Нежилое помещение (подвал, помещение V, № по плану 3,3а,4-6 площадью 53,8 кв.м., холодная пристройка, литер а1 площадью 12,9 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.16/179	66,7

203	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение III, № по плану 13,14,18-21 площадью 196,0 кв.м., литер А, подвал, помещение VIII, 4/5 от № по плану 15 лестничной клетки (15в) площадью 10,8 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.16/179	206,08
204.	Нежилое помещение (литер А2, 1-й этаж, помещение I, комнаты № 1-17 площадью 284,5 кв.м., литер а холодная пристройка площадью 6,1 кв.м.; литер А, помещение I, подвал, комнаты №1-11 площадью 200,9 кв.м., холодная пристройка литер а1 площадью 8,5 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.18/20	500,0
205.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение IV, комнаты № 12-15, помещение VI, комнаты 1-5,5а,6-10)	Г.Люберцы, ул.Смирновская, д.19	161,5
206.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение I, №№ по плану 11-14 площадью 45,6 кв.м и холодная пристройка литер а площадью 6,6 кв.м)	Г.Люберцы, ул.Строителей, д.13	52,2
207.	Нежилое помещение полуподвала (литер А, полуподвал, помещение 1, № по плану 1-4,6-15)	Г.Люберцы, ул.Л.Толстого, д.1/32	119,0
208.	Нежилое помещение (литер А, подвал, помещение IV, комнаты № 1-10)	Г.Люберцы, ул.Л.Толстого, д.5	228,6
209.	Нежилое помещение подвала с холодной пристройкой (литер А, подвал, помещение 001, № по плану 1-7 площадью 51,5 кв.м. и холодная пристройка литер а, помещение 001, № по плану 8 площадью 5,8 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Л.Толстого, д.8, корп.1	57,3
210.	Нежилое помещение подвала (литер А, подвал, помещение II, комнаты № 1-10)	Г.Люберцы, ул.Л.Толстого, д.8, корп.4	154,1
211.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение III, комнаты № 3, 5-11, 13, 34-48, 58)	Г.Люберцы, ул.Л.Толстого, д.13	312,4
212.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение II, комнаты № 1)	Г.Люберцы, ул.Л.Толстого, д.13	16,4
213.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение I, комнаты № 1-10, 12, 13)	Г.Люберцы, ул.Урицкого, д.15	68,9
214.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, комнаты №№ 1-14)	Г.Люберцы, Хлебозаводской проезд, д.5	171,3
215.	Нежилое помещение (литер А, 1-й этаж, помещение I, комнаты № 1, 9 площадью 48,4 кв.м; 23/100 доли от комнат № 5-8, 9а)	Г.Люберцы, ул.Шоссейная, д.8	55,8

216.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение 1, комнаты № 2,4 площадью 104,6 кв.м. и 5/100 доли от комнат № 5-8,9а)	Г.Люберцы, ул.Шоссейная, д.8	120,6
217.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение 1, № по плану 4а,10,11,27,30)	Г.Люберцы, ул.Шоссейная, д.8	237,6

218.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (литер А, 1 этаж, помещение 1, ком.№ 1-9 площадью 49,3 кв.м., литер А1, 1 этаж, помещение 1, ком.№ 10-21 площадью 212,2 кв.м., литер А, подвал, помещение 1, ком.№ 1,2 площадью 29,8 кв.м.)	Г.Люберцы, ул.Юбилейная, д.17а	291,3
219.	Нежилое помещение (подземный переход, литер Б, помещение № 13-16,19)	Г.Люберцы, Южная площадь, переход	34,5
220.	Нежилое помещение 1-го этажа (1 этаж, помещение 1, комнаты № 1-16)	Г.Люберцы, ул.Южная, д.8	128,3
221.	Нежилое помещение 1-го этажа и подвала (литер А, 1 этаж, помещение 1, комнаты № 1-10,15-18,21,23,28,29 площадью 273,7 кв.м., литер А1, 1 этаж, помещение 1, комнаты № 11,30 площадью 442,0 кв.м., литер А*, подвал, помещение II, комнаты № 5-7 площадью 82,3 кв.м.	Г.Люберцы, ул.Южная, д.10	798,0
222.	Нежилое помещение подвала (литер А, помещение I, комнаты №№ 1-6)	Г.Люберцы, ул.Южная, д.11	93,7
223.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение I, комнаты №№ 1-3, 6-10)	Г.Люберцы, ул.Южная, д.17а	63,0
224.	Нежилое помещение 1-го этажа (литер А, 1 этаж, помещение I, №№ по плану 1-10)	Г.Люберцы, ул.Южная, д.21	99,2

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЮБЕРЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2009 **№ 495-ПГ**

Об утверждении перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих преимущественное право на приобретение арендуемого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области

В соответствии Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 37 Устава муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, постановляю:

1. Утвердить перечень субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих преимущественное право на приобретение арендуемого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Михайлова В.И.

Глава района **В.П.Ружицкий**

Приложение к Постановлению Главы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 20.03.2009 № 495-ПГ

П Е Р Е Ч Е Н Ь
субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих преимущественное право на приобретение арендуемого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области

№№	Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства	Адрес арендуемого нежилого помещения	Площадь арендуемого помещения
1	Индивидуальный предприниматель Салаев Сергей Сергеевич	г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.181	102,9
2	ЗАО «Сервис-Лифт»	г.Люберцы, ул.Электрификации, д.5	186,7
3	ООО «Турист»	г.Люберцы, Комсомольский проспект, д.5	292,0
4	ООО «Ухтомочка»	г.Люберцы, ул.8 Марта, д.47	223,6
5	ООО фирма «Белка»	г.Люберцы, ул.Космонавтов, д.14	192,0
6	ООО «Оптика»	г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.143	165,0
7	Индивидуальный предприниматель Чернякевич Анатолий Игоревич	г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.7	334,0
8	ООО фирма «ВИР»	г.Люберцы, ул.Попова, д.11	110,9
9	ООО «ЛЮБТЭК»	г.Люберцы, ул.Южная, д.6	762,6
10	ООО «Роза-А»	Г.Люберцы, п/о-3, д.62	35,9

Извещение о проведении открытого конкурса № 48

Управление муниципального заказа Администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области объявляет открытый конкурс «**На оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагерях дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании на период с 01. 06. 2009 года по 30 06. 2009 года (по лотам)**».

Муниципальные заказчики:
ЛОТ №1: МОУ гимназия №1. Адрес: 140000, Московская обл., г. Люберцы, Октябрьский проспект, д.178. Тел: 554-74-55. Контактное лицо: Куликова Т.В.
ЛОТ № 2: МОУ СОШ № 2 им. 37 ГСД Красной Армии. Адрес:140004, Московская обл., г. Люберцы, ул. Электрификации, д.30. Тел: 554-52-83. Контактное лицо: Сальникова Л.А.
ЛОТ № 3: МОУ лицей № 4. Адрес:140005, Московская обл., г. Люберцы, ул. Кирова, д.47.
Тел: 503-02-28. Контактное лицо: Полуянов О.Н.

ЛОТ № 4: МОУ гимназия № 5. Адрес:140014, Московская обл., г. Люберцы, Октябрьский пр-кт, д.348. Тел: 554-54-95. Контактное лицо: Чечерина О.В.
ЛОТ №5: МОУ СОШ № 6. Адрес:140005, Московская обл., г. Люберцы, Октябрьский пр-кт, д.118. Тел: 503-62-11. Контактное лицо: Маркова М.А.
ЛОТ №6: МОУ СОШ № 7. Адрес:140014, Московская обл., г. Люберцы, Октябрьский пр-кт, 349а. Тел: 554-60-11. Контактное лицо: Козлова Н.П.
ЛОТ №7: МОУ СОШ № 8. Адрес:140004, Московская обл., г. Люберцы, п. ВУГИ, д. 9а.
Тел: 557-10-33. Контактное лицо: Степанова О.А.
ЛОТ №8: МОУ СОШ № 9. Адрес: Московская обл., г. Люберцы, ул. Космонавтов, дом 7.
Тел: 554-51-65. Контактное лицо: Ушурова Т.А.
ЛОТ №9: МОУ СОШ № 10. Адрес:140002, Московская обл., г. Люберцы, пос. Калинина, д.56.
Тел: 559-56-23. Контактное лицо: Богданова Е.А.
ЛОТ №10: МОУ СОШ № 11 им. Героя Советского союза Е.И. Ларюшина. Адрес:140013, Московская обл., г. Люберцы, ул. Гоголя, д. 21. Тел: 558-37-14. Контактное лицо: Ермакова Р.С.
ЛОТ №11: МОУ лицей №12. Адрес:140013, Московская обл., г. Люберцы, ул. Побратимов, д.19.
Тел: 559-73-90. Контактное лицо: Соловьева Н.П.
ЛОТ №12: МОУ Томилинская СОШ № 14. Адрес:140070, Московская обл., Люберецкий р-н, п.Томилино, ул. Гоголя, д. 2. Тел: 557-47-05. Контактное лицо: Чернятина Н.П.
ЛОТ №13: МОУ гимназия № 18. Адрес:140070, Московская обл., Люберецкий р-н, пос. Томилино, ул. Пионерская, д. 1. Тел: 557-40-09. Контактное лицо: Островская Л.П.
ЛОТ №14: МОУ Томилинская СОШ № 19. Адрес:140073, Московская обл., Люберецкий р-н, пос. Томилино, мкр. Птицефабрика, д.12/1. Тел: 557-04-00. Контактное лицо: Калюжный Н.А.
ЛОТ № 15: МОУ гимназии № 20. Адрес:140006, Московская обл., г. Люберцы, ул. Южная, д.20.
Тел: 554-30-47. Контактное лицо: Ахмельдинова Е.А.
ЛОТ № 16: МОУ СОШ № 21. Адрес:140009, Московская обл., г. Люберцы, ул. Побратимов, д. 28. Тел: 916 805 51 07. Контактное лицо: Киргизова Л.В.
ЛОТ № 17: МОУ гимназия № 24. Адрес:140009, Московская обл., г. Люберцы, ул. Красногорская, д. 3. Тел: 503-52-03. Контактное лицо: Снегирева И.В.
ЛОТ № 18: МОУ СОШ № 25. Адрес:140013, Московская обл., г. Люберцы, ул. Воинов Интернационалистов, д. 7. Тел: 558-55-92. Контактное лицо: Беловолова Т.Л.
ЛОТ № 19: МОУ гимназия № 41. Адрес:140011, Московская обл., г. Люберцы, ул. Авиаторов, д.10. Тел: 559-03-66. Контактное лицо: Манохина О.А.
ЛОТ № 20: МОУ лицей № 42. Адрес:140011, Московская обл., г. Люберцы, ул. Авиаторов, дом 3. Тел: 559-26-54. Контактное лицо: Кудрявцева Н.И.
ЛОТ № 21: МОУ гимназия № 43. Адрес:140002, Московская обл., г. Люберцы,
Октябрьский пр-кт., д.24. Тел: 503-74-33. . Контактное лицо: Платонова Е.П.
ЛОТ № 22: МОУ гимназия № 44. Адрес:140005, Московская обл., г. Люберцы, улица Калараш, д. 3. Тел: 559-66-54. Контактное лицо: Козлова Н.М.
ЛОТ № 23: МОУ СОШ №47. Адрес:140033, Московская обл., Люберецкий р-н, п. Малаховка, Быковское шоссе, д. 47. Тел: 501-21-88. Контактное лицо: Аладина О.М.
ЛОТ № 24: МОУ СОШ № 48. Адрес:140032, Московская обл., Люберецкий р-н, п. Малаховка, ул. Комсомольская, д. 4. Тел: 501-42-18. Контактное лицо: Пряничникова А.А.
ЛОТ № 25: МОУ СОШ №52. Адрес:140033, Московская обл., Люберецкий р-он, п. Малаховка, Быковское шоссе, д. 52а. Тел: 501-01-00. Контактное лицо: Павлов В.В.
ЛОТ № 26: МОУ СОШ №53. Адрес:140060, Московская обл., Люберецкий р-н, пос. Октябрьский, ул. Первомайская, д. 22. Тел: 558-01-00. Контактное лицо: Малышева И.Ю.
ЛОТ №27: МОУ Красковская СОШ № 55. Адрес:140050, Московская обл., Люберецкий р-н,
п. Красково, ул. Федянина, д.16. Тел: 557-21-63. Контактное лицо: Николаева Н.В.
ЛОТ № 28: МОУ гимназия № 56. Адрес:140050, Московская обл., Люберецкий р-н, п. Красково, ул.2-Заводская, дом 28. Тел: 557-31-33. Контактное лицо: Котова Г.А.
ЛОТ № 29: МОУ Кореневская СОШ № 59. Адрес:140051, Московская обл., Люберецкий р-н,
п. Красково, п. Красково, ул. Чехова, д.1. Тел: 557-08-00. Контактное лицо: Акмеева Г.С.
ЛОТ №30: МОУ Кадетская школа. Адрес:140003, Московская обл., город Люберцы, п/о 3, д.50.
Тел: 642-04-00. Контактное лицо: Труш Т.В.

Уполномоченный орган по размещению заказа:
Управление муниципального заказа Администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области. 140000, Московская область, г. Люберцы, ул. Звуковая, д.4. Тел/ Факс: 8(495)503-76-02.
Контактное лицо: Карасев Владимир Николаевич

Информация о конкурсе:
Форма торгов: открытый конкурс.
Предмет муниципального контракта:
ЛОТ №1: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ гимназия №1.
ЛОТ №2: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ СОШ № 2 им. 37 ГСД Красной Армии.
ЛОТ №3: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ лицей № 4.
ЛОТ №4: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ гимназия № 5.
ЛОТ №5: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ СОШ № 6.
ЛОТ №6: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ СОШ № 7.
ЛОТ №7: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ СОШ № 8.
ЛОТ №8: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ СОШ № 9.
ЛОТ №9: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ СОШ № 10.
ЛОТ №10: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ СОШ № 11 им. Героя Советского союза Е.И. Ларюшина.
ЛОТ №11: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ лицей №12.
ЛОТ №12: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ Томилинская СОШ № 14.
ЛОТ №13: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ гимназия № 18.
ЛОТ №14: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ Томилинская СОШ № 19.
ЛОТ №15: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ гимназии № 20.
ЛОТ №16: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ СОШ № 21.
ЛОТ №17: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ гимназия № 24.
ЛОТ №18: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ СОШ № 25.
ЛОТ №19: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ Токаревская сельская МОУ гимназия № 41.
ЛОТ №20: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ лицей № 42.
ЛОТ №21: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ гимназия № 43.
ЛОТ №22: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ гимназия № 44.
ЛОТ №23: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ СОШ №47.
ЛОТ №24: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ СОШ № 48.
ЛОТ №25: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ СОШ №52.
ЛОТ №26: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ СОШ №53.
ЛОТ №27: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ Красковская СОШ № 55.
ЛОТ №28: Оказание услуг по приготовлению питания детям отдыхающим в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ гимназия № 56.
ЛОТ №29: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ Кореневская СОШ № 59.
ЛОТ №30: Оказание услуг по организации питания детей отдыхающих в лагере дневного пребывания в рамках летней оздоровительной кампании МОУ Кадетская школа.
Полные объемы услуг по приготовлению питания указаны по Лотам в Задании на оказание услуг конкурсной документации.
Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота):
ЛОТ № 1: 396 900 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 2: 365 344 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 3: 274 988 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 4: 387 590 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 5: 276 850 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 6: 188 454 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 7: 313 110 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 8: 342 657 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 9: 257 740 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 10:184 240 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 11: 549 241 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 12: 138 425 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 13: 708 050 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 14: 183 750 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 15: 469 910 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 16: 331 240 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 17: 406 210 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 18: 369 460 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 19: 593 684 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 20: 563 010 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 21: 184 240 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 22: 514 990 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 23: 294 245 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 24: 338 345 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 25: 367 500 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 26: 505 925 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 27: 314 825 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 28: 479 220 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 29: 288 757 рублей 00 копеек.
ЛОТ № 30: 346 626 рублей 00 копеек.
Место оказания услуг:
По адресам муниципальных заказчиков.
Выдача конкурсной документации производится: с 02.04.2009 до 05.05.2009 без взимания платы в рабочие дни по адресу: Московская область, г. Люберцы, ул. Звуковая, д. 4, каб. 108, при представлении письма с просьбой выдать конкурсную документацию по данному конкурсу (в письме указать почтовый адрес, телефоны и факсы контактных лиц). Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация: www.Lubreg.ru.
Место, дата и время вскрытия конвертов: Московская область, г. Люберцы, ул. Звуковая, д.4, ком.112, **05 мая 2009 года в 10-00** по московскому времени.
Место и дата рассмотрения заявок: Московская область, г. Люберцы, ул. Звуковая, д.4, ком.112, **07 мая 2009 года.**
Место и дата подведения итогов конкурса: Московская область, г. Люберцы, ул. Звуковая, д.4, ком.112, **12 мая 2009 года.**
Преимущества для учреждений уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов: не предусматриваются.

ВрИО Начальника Управления муниципального заказа **В.Л. Савёлов**

Администрация муниципального образования Люберецкий муниципальный район информирует население о предстоящем предоставлении земельного участка, отнесенного к категории «земли населенных пунктов», с местоположением: Московская область, Люберецкий район, г.п. Томилино, ул. Гаршина, автобусная остановка «Октябрь» в сторону г. Москвы ориентировочной площадью 61 кв.м., под установку торгового павильона, совмещённого с автобусной остановкой.

Заместитель Главы администрации **В.И. Михайлов**

Администрация муниципального образования Люберецкий муниципальный район доводит до сведения граждан Люберецкого района о предстоящем выделении земельного участка, ориентировочной площадью 60 кв. м, отнесенного к категории «земли населенных пунктов», с местоположением: Московская область, г. Люберцы, ул. Инициативная, д. 3 под строительство объекта для ремонта автомашин.

Заместитель Главы администрации **В.И. Михайлов**

Администрация муниципального образования Люберецкий муниципальный район информирует население о предоставлении земельного участка ориентировочной площадью 160 кв. м, отнесенного к категории «земли населенных пунктов», с местоположением: Московская область, Люберецкий район, город Люберцы, Котельнический проезд, 14, под строительство магазина.

Заместитель Главы администрации **В.И. Михайлов**

Администрация муниципального образования Люберецкий муниципальный район информирует население о предоставлении земельного участка ориентировочной площадью 180 кв. м, отнесенного к категории «земли населенных пунктов», с местоположением: Московская область, Люберецкий район, город Люберцы, Котельнический проезд, под строительство кафе».

Заместитель Главы администрации **В.И. Михайлов**

Администрация муниципального образования Люберецкий муниципальный район информирует население о предоставлении земельного участка ориентировочной площадью 20000 кв. м, отнесенного к категории «земли населенных пунктов», с местоположением: Московская область, Люберецкий район, 22 км Новорязанского шоссе под строительство зданий производственного назначения.

Заместитель Главы администрации **В.И. Михайлов**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЮБЕРЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
25.03.2009 №367/43

О принятии за основу проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области за 2008 год

В соответствии со статьями 9, 153 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 2 пункта 2 статьи 29 Устава муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области, Решением Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 07.12.2007 № 261/29 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Люберецкий муниципальный район Московской области» Совет депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области решил:

1.Принять за основу проект решения об исполнении бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области за 2008 год (прилагается).

2.Провести публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области за 2008 год 22 апреля 2009 года в 15 часов по московскому времени по адресу: г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.190, каб. 228 (2-й этаж).

3.Установить, что письменные обращения (предложения, замечания) жителей Люберецкого муниципального района Московской области принимаются в срок до 20 апреля 2009 года по адресу: г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.190, каб. 449.

4.Установить, что уведомления от лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях, принимаются в срок до 18 апреля 2009 года по адресу: г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.190, к.449.

5.Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации и разместить на официальном Интернет - сайте www.lubreg.ru.

6.Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

7.Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов Иванову Т.П.

Глава района **В.П.Ружицкий**

Приложение №1 к решению Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 25.03.2009 №367/43

Исполнение бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области по основным доходным источникам за 2008 год

тыс. руб.

Коды	Наименование доходных источников	Уточненный план 2008 года	Фактическое исполнение 2008 года	В процентах к годовым назначениям, %
1	2	3	4	5
000 1 00 00000 00 0000 000	**Доходы**	**1 859 846**	**1 832 788**	**99**
	Налоговые доходы	**1 091 997**	**1 138 185**	**104**
000 1 01 00000 00 0000 000	**Налоги на прибыль, доходы**	**867 000**	**908 865**	**105**
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	867 000	908 865	105
000 1 05 00000 00 0000 000	**Налоги на совокупный доход**	**189 890**	**191 472**	**101**
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	189 800	191 381	101
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	90	91	101
000 1 06 00000 00 0000 000	**Налоги на имущество**		**326**	
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц		-7	
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог		333	
000 1 08 00000 00 0000 000	**Государственная пошлина**	**35 107**	**36 410**	**104**
000 1 08 03010 01 0000 110	Госпошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением госпошлины по делам, рассматриваемым Верховным Судом РФ)	9 400	9 932	106
000 1 08 07140 01 0000 110	Госпошлина за государствен-ную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков	25 500	26 264	103
000 1 08 07150 01 0000 110	Госпошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	207	214	103
000 1 09 00000 00 0000 000	**Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам**		**1 112**	
000 1 09 01000 03 0000 110	Налог на прибыль организаций, зачисляемый в местные бюджеты		-493	
000 1 09 04050 03 0000 110	Земельный налог (по обязательствам возникшим до 1 января 2006г.)		965	
000 1 09 07000 03 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)		640	
	Неналоговые доходы	**767 849**	**694 603**	**90**
000 1 11 00000 00 0000 000	**Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности**	**313 070**	**319 939**	**102**
000 1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	190 000	195 112	103
000 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	123 000	124 756	101
000 1 11 07000 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей МУП	70	71	101
000 1 12 00000 00 0000 000	**Платежи при пользовании природными ресурсами**	**16 300**	**16 779**	**103**
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	16 300	16 779	103
000 1 13 00000 00 0000 000	**Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства**	**11 700**	**11 949**	**102**
000 1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	11 700	11 949	102
000 1 14 00000 00 0000 000	**Доходы от продажи материальных и нематериальных активов**	**316 642**	**303 376**	**96**
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	218 842	204 261	93
000 1 14 06000 00 0000 000	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	97 800	99 115	101
000 1 16 00000 00 0000 000	**Штрафы, санкции, возмещение ущерба**	**24 000**	**25 013**	**104**
000 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	24 000	25 013	104
000 1 17 00000 00 0000 000	**Прочие неналоговые доходы**	**86 176**	**17 586**	**20**
000 1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления		-206	
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	86 176	17 792	21
000 1 18 00000 00 0000 180	**Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет**	**2**	**2**	**100**
000 1 18 05030 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет из бюджетов поселений	2	2	100
000 1 19 00000 00 0000 000	**Возврат остатков субсидий и субвенций прошлых лет**	**-41**	**-41**	**100**
000 1 19 05000 05 0000 000	Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов муниципальных районов	-41	-41	100
0002 00 00000 00 0000 000	**Безвозмездные поступления**	**1 556 641**	**1 476 319**	**95**
000 2 02 00000 00 0000 000	**Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов**	**1 556 641**	**1 476 319**	**95**
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных районов	50 839	41 367	81
0002 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных районов	1 441 721	1 398 593	97
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	64 081	36 359	57
	Итого доходов с учетом безвозмездных поступлений	**3 416 487**	**3 309 107**	**97**
000 3 00 00000 00 0000 000	**Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности**	**1 367 116**	**1 321 542**	**97**
000 3 02 00000 00 0000 000	**Рыночные продажи товаров и услуг**	**144 889**	**99 315**	**69**
000 3 02 01000 00 0000 130	Доходы от продажи услуг	144 889	99 315	69
000 3 03 00000 00 0000 000	**Безвозмездные поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности**	**1 222 227**	**1 222 227**	**100**
000 3 03 02050 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов	1 222 227	1 222 227	100
	ВСЕГО ДОХОДОВ	**4 783 603**	**4 630 649**	**97**

Приложение №2 к решению Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 25.03.2009 №367/43

Исполнение расходов бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области за 2008 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов

(тыс.руб.)

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Уточненный план 2008г.	Исполнено за 2008г.	% исполнения
Общегосударственные вопросы	**01**				**313503**	**261065**	**83,3**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01	02			1337	1279	95,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	0020000		1337	1279	95,7
Глава муниципального образования	01	02	0020300		1337	1279	95,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	0020300	500	1337	1279	95,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			6017	5349	88,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	0020000		6017	5349	88,9
Центральный аппарат	01	03	0020400		4892	4745	97,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0020400	500	4892	4745	97,0
Уплата налога на имущество органами местного самоуправления	01	03	0020410		3	3	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0020410	500	3	3	100,0
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	0021100		517	-	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0021100	500	517	-	-
Депутаты представительного органа муниципального образования	01	03	0021200		605	601	99,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0021200	500	605	601	99,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			224432	202416	90,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	04	0020000		224432	202416	90,2
Центральный аппарат	01	04	0020400		212428	190460	89,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	212428	190460	89,7
Субсидия на повышение квалификации лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	01	04	0020406		48	-	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020406	500	48	-	-
Субвенция на финансирование комиссий по делам несовершеннолетних	01	04	0020407		3469	3469	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020407	500	3469	3469	100,0
Субвенция на обеспечение полномочий по хранению и комплектованию архивных дел	01	04	0020408		1935	1935	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020408	500	1935	1935	100,0
Содержание отдела предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01	04	0020409		6552	6552	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020409	500	6552	6552	100,0
Судебная система	01	05			355	216	60,8
Составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	01	05	0014000		355	216	60,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	05	0014000	500	355	216	60,8
Обслуживание государственного и муниципального долга	01	11			10000	45	0,5
Процентные платежи по долговым обязательствам	01	11	0650000		10000	45	0,5
Процентные платежи по муниципальному долгу	01	11	0650300		10000	45	0,5
Прочие расходы	01	11	0650300	013	10000	45	0,5
Резервные фонды	01	12			12139	-	-
Резервные фонды	01	12	0700000		12139	-	-
Резервные фонды органов местного самоуправления	01	12	0700500		12139	-	-
Прочие расходы	01	12	0700500	013	12139	-	-
Другие общегосударственные вопросы	01	14			59223	51760	87,4
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01	14	0900000		59223	51760	87,4
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	14	0900200		6050	2225	36,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	0900200	500	6050	2225	36,8
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	14	0920000		53173	49535	93,2
Выполнение других обязательств государства	01	14	0920300		4460	822	18,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	0920300	500	4460	822	18,4
Уплата налога на имущество, находящееся в казне	01	14	0920310		47167	47167	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	0920310	500	47167	47167	100,0
Уплата налога на землю находящуюся в казне	01	14	0920320		1546	1546	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	0920320	500	1546	1546	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**03**				**14170**	**9608**	**67,8**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			5430	3300	60,8
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	2180000		2970	2706	91,1
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	2180100		2970	2706	91,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	2180100	500	2970	2706	91,1
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	2190000		2460	594	24,1
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	2190100		2460	594	24,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	2190100	500	2460	594	24,1
Обеспечение противопожарной безопасности	03	10			500	-	-
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	10	2470000		500	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	03	10	2470000	001	500	-	-
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			8240	6308	76,6
Реализация государственных функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	2470000		8240	6308	76,6
Выполнение других обязательств государства	03	14	2470300		8240	6308	76,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	2470300	500	8240	6308	76,6
Национальная экономика	**04**				**29881**	**23744**	**79,5**
Общеэкономические вопросы	04	01			679	210	30,9
Реализация государственной политики занятости населения	04	01	5100000		679	210	30,9
Осуществление полномочий Российской Федерации в области содействия занятости населения, включая расходы по осуществлению этих полномочий	04	01	5100200		679	210	30,9
Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы	04	01	5100206		679	210	30,9
Выполнение функций государственными органами	04	01	5100206	012	679	210	30,9
Транспорт	04	08			10069	8155	81,0
Расходы на предоставление транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания	04	08	3030200		10069	8155	81,0
Субсидии юридическим лицам	04	08	3030200	006	10069	8155	81,0
Дорожное хозяйство	04	09			15200	15200	100,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования	04	09	3150203		15200	15200	100,0
Развитие улично-дорожной сети в городах (поселках городского типа)	04	09	2150203	685	15200	15200	100,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			3933	179	4,6
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	3380000		2657	-	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3380000	500	2657	-	-
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400300		249	179	71,9
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400300	054	249	179	71,9
Транспортировка в морг умерших	04	12	3401100		1027	-	-
Прочие расходы	04	12	3401100	013	1027	-	-
Жилищно-коммунальное хозяйство	**05**				**149632**	**138549**	**92,6**
Жилищное хозяйство	05	01			39975	39974	100,0
Капитальный ремонт жилищного фонды за счет федеральных средств	05	01	3500200		4975	4975	100,0
Субсидии юридическим лицам	05	01	3500200	006	4975	4975	100,0
Субвенция на исполнение переданных от г.п.Люберцы полномочий в соответствии с Соглашением №1868/1.1-5 от25.07.08	05	01	3500301		35000	34999	100,0
Субсидии юридическим лицам	05	01	3500301	006	35000	34999	100,0
Коммунальное хозяйство	05	02			107657	97976	91,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	05	02	1020102		500	500	100,0
Бюджетные инвестиции	05	02	1020102	003	500	500	100,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	3510500		287	287	100,0
Субсидии юридическим лицам	05	02	3510500	006	287	287	100,0
Субвенция на исполнение переданных от г.п.Люберцы полномочий в соответствии с Соглашением №1868/1.1-5 от25.07.08	05	02	3510501		106870	97189	90,9
Субсидии юридическим лицам	05	02	3510501	006	106870	97189	90,9
Благоустройство	05	03			2000	599	30,0
Благоустройство	05	03	6000000		2000	599	30,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		2000	599	30,0
Субсидии юридическим лицам	05	03	6000500	006	2000	599	30,0
Охрана окружающей среды	**06**				**8539**	**6495**	**76,1**
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	06	03			8339	6495	77,9
Природоохранные мероприятия	06	03	4100100		8339	6495	77,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	06	03	4100100	500	8339	6495	77,9
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05			200	-	-
Строительство объектов общегражданского назначения	06	05	1020200		200	-	-
Бюджетные инвестиции	06	05	1020200	003	200	-	-
Образование	**07**				**2076551**	**1933274**	**93.1**
Дошкольное образование	07	01			574912	550577	95,8
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	07	01	1020000		3820	2048	53,6
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	07	01	1020100		3820	2048	53,6
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	07	01	1020102		3820	2048	53,6
Бюджетные инвестиции	07	01	1020102	003	3820	2048	53,6
Детские дошкольные учреждения	07	01	4200000		571092	548529	96,0
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	07	01	4206600		48804	45798	93,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	4206600	001	48804	45798	93,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	01	4209900		508272	488926	96,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	4209900	001	508272	488926	96,2
Уплата налога на имущество детских дошкольных учреждений	07	01	4209910		8149	8149	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	4209910	001	8149	8149	100,0
Уплата налога на землю детских дошкольных учреждений	07	01	4209920		671	671	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	4209920	001	671	671	100,0
Укрепление материально-технической базы детских дошкольных учреждений	07	01	4209931		3150	3075	97,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	4209931	001	3150	3075	97,6
Укрепление материально-технической базы детских дошкольных учреждений (наказы избирателей местного бюджета)	07	01	4209933	001	1910	1777	93,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	4209933	001	1910	1777	93,0
Расходы за счет целевых средств	07	01	4209970		136	133	97,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	4209970	001	136	133	97,8

Общее образование	07	02			1426033	1312352	92,0
Резервный фонд Президента РФ	07	02	0700200		1000	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	0700200	001	1000	-	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	07	02	1020000		40218	21512	53,5
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	07	02	1020102		40218	21512	53,5
Бюджетные инвестиции	07	02	1020102	003	40218	21512	53,5
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07	02	4210000		953949	909410	95,3
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	07	02	4216600		8266	5308	64,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4216600	001	8266	5308	64,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	4219900		160225	144754	90,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4219900	001	160225	144754	90,3
Уплата налога на имущество общеобразовательных школ	07	02	4219910		19510	19510	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4219910	001	19510	19510	100,0
Уплата налога на землю общеобразовательных школ	07	02	4219920		6428	6428	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4219920	001	6428	6428	100,0
Укрепление материально-технической базы общеобразовательных школ (наказы избирателей)	07	02	4219931		8981	7965	88,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4219931	001	8981	7965	88,7
Проведение капитальных и текущих ремонтов общеобразовательных учреждений за счет средств резервных фондов	07	02	4219932		15500	8490	54,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4219932	001	15500	8490	54,8
Укрепление материально-технической базы общеобразовательных школ (наказы избирателей местный бюджет)	07	02	4219933		3940	3582	90,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4219933	001	3940	3582	90,9
Субвенция на частичную компенсацию стоимости питания в общеобразовательных учреждениях	07	02	4219952		22566	20176	89,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4219952	001	22566	20176	89,4
Субвенция на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды, (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов)	07	02	4219953		697688	692807	99,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4219953	001	697688	692807	99,3
Субвенция на внедрение инновационных программ в общеобразовательных школах	07	02	4219961		1168	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4219961	001	1168	-	-
Субвенция на внедрение современных образовательных технологий в общеобразовательных школах	07	02	4219962		38	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4219962	001	38	-	-
Субвенция на реализацию областной целевой программы «Развитие образования в Московской области на период 2006-2010 годов»	07	02	4219963		9049	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4219963	001	9049	-	-
Расходы за счет целевых средств	07	02	4219970		590	390	66,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4219970	001	590	390	66,1
Школы-интернаты	07	02	4220000		113508	105190	92,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	4229900		25866	20553	79,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4229900	001	25866	20553	79,5
Уплата налога на имущество школ-интернатов	07	02	4229910		1606	1606	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4229910	001	1606	1606	100,0
Уплата налога на землю школ-интернатов	07	02	4229920		784	784	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4229920	001	784	784	100,0
Укрепление материально-технической базы школ-интернатов (наказы избирателей)	07	02	4229931		300	299	99,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4229931	001	300	299	99,7
Укрепление материально-технической базы школ-интернатов (наказы избирателей местного бюджета)	07	02	4229933		50	50	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4229933	001	50	50	100,0
Субвенция на реализацию мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в муниципальных и негосударственных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области №170/2004-ОЗ "Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и предоставлении им полного государственного обеспечения"	07	02	4229951		9365	7948	84,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4229951	001	9365	7948	84,9
Субвенция на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды, (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов)	07	02	4229953		74461	72893	97,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4229953	001	74461	72893	97,9
Субвенция на финансирование компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области №7/2005-ОЗ " О компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся"	07	02	4229955		18	18	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4229955	001	18	18	100,0
Субвенция на внедрение современных образовательных технологий	07	02	4229962		11	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4229962	001	11	-	-
Расходы за счет целевых средств	07	02	4229970		1047	1039	99,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4229970	001	1047	1039	99,2
Учреждения по внешкольной работе с детьми	07	02	4230000		183336	175266	95,6
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	07	02	4236600		4961	3681	74,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4236600	001	4961	3681	74,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	4239900		172362	166457	96,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4239900	001	172362	166457	96,6
Уплата налога на имущество учреждений дополнительного образования детей	07	02	4239910		548	548	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4239910	001	548	548	100,0
Уплата налога на землю учреждений дополнительного образования детей	07	02	4239920		923	923	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4239920	001	923	923	100,0
Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей (наказы избирателей)	07	02	4239931		2900	2095	72,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4239931	001	2900	2095	72,2
Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей (наказы избирателей)	07	02	4239933		250	250	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4239933	001	250	250	100,0
Расходы за счет целевых средств	07	02	4239970		1392	1312	94,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4239970	001	1392	1312	94,3
Детские дома	07	02	4240000		84587	61422	72,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	4249900		49905	46169	92,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4249900	001	49905	46169	92,5
Уплата налога на имущество детских домов	07	02	4249910		555	555	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4249910	001	555	555	100,0
Уплата налога на землю детских домов	07	02	4249920		634	634	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4249920	001	634	634	100,0
Укрепление материально-технической базы детских домов (наказы избирателей)	07	02	4249931		300	299	99,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4249931	001	300	299	99,7
Проведение капитальных и текущих ремонтов за счет средств резервных фондов	07	02	4249932		25000	6572	26,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4249932	001	25000	6572	26,3
Субвенция на реализацию мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в муниципальных и негосударственных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области №248/2007-ОЗ "О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. "	07	02	4249951		8105	7105	87,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4249951	001	8105	7105	87,7
Расходы за счет целевых средств	07	02	4249970		88	88	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4249970	001	88	88	100,0
Субсидия на частичное финансирование расходов негосударственных образовательных учреждений, имеющих государственную аккредитацию и осуществляющих деятельность по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в пределах государственных образовательных стандартов	07	02	4360100		11421	11371	99,6
Субсидии некоммерческим организациям	07	02	4360100	019	11421	11371	99,6
Внедрение инновационных образовательных программ (субвенция из федерального бюджета)	07	02	4360201		2000	2000	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4360201	001	2000	2000	100,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	07	02	5200000		36014	26181	72,7
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	07	02	5200900		12094	11635	96,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	5200900	001	12094	11635	96,2
Государственная поддержка внедрения комплексных мер модернизации образования за счет средств федерального бюджета	07	02	5201201		14546	14546	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	5201201	001	14546	14546	100,0
Государственная поддержка внедрения комплексных мер модернизации образования за счет средств областного бюджета	07	02	5201202		9374	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	5201202	001	9374	-	-
Переподготовка и повышение квалификации	07	05			880	211	24,0
Учебные заведения и курсы по переподготовке кадров	07	05	4290000		880	211	24,0
Переподготовка и повышение квалификации кадров	07	05	4297800		880	211	24,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	05	4297800	500	880	211	24,0
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			20797	20183	97,0
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	4310000		4640	4605	99,2
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	4310100		4640	4605	99,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	4310100	500	4640	4605	99,2
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	07	07	4320000		16157	15578	96,4
Мероприятия по организации оздоровительной кампании детей и подростков	07	07	4320200		9605	9140	95,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	4320200	500	9605	9140	95,2
Расходы за счет целевых средств	07	07	4320270		6552	6438	98,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	4320270	500	6552	6438	98,3
Другие вопросы в области образования	07	09			53929	49951	92,6
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования	07	09	4350000		7494	7455	99,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	09	4359900		7387	7348	99,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	4359900	001	7387	7348	99,5
Уплат налога на имущество учреждениями, обеспечивающими предоставление услуг в сфере образования	07	09	4359910		7	7	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	4359910	001	7	7	100,0
Укрепление материально-технической базы учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования (наказы избирателей)	07	09	4359931		100	100	100,0

Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	4359931	001	100	100	100,0
Премии в области литературы и искусства, образования, печатных средств массовой информации, науки и техники и иные поощрения за особые заслуги перед государством	07	09	4369300		240	222	92,5
Прочие расходы	07	09	4369300	013	240	222	92,5
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности на прочие мероприятия в области образования	07	09	4369400		100	100	100,0
Прочие расходы	07	09	4369400	013	100	100	100,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	07	09	4520000		46095	42174	91,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	09	4529900		45870	41949	91,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	4529900	001	45870	41949	91,5
Уплата налога на имущество другими учреждениями	07	09	4529910		108	108	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	4529910	001	108	108	100,0
Укрепление материально-технической базы других учреждений	07	09	4529931		100	100	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	4529931	001	100	100	100,0
Расходы за счет целевых средств	07	09	4529970		17	17	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	4529970	001	17	17	100,0
Культура, кинематография и средства массовой информации	**08**				**166259**	**122228**	**73,5**
Культура	08	01			151965	108994	71,7
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	08	01	1020000		90000	49297	54,8
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	08	01	1020102		90000	49297	54,8
Бюджетные инвестиции	08	01	1020102	003	90000	49297	54,8
Дворцы и Дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		24343	23732	97,5
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	08	01	4406600		1703	1495	87,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4406600	001	1703	1495	87,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		20842	20439	98,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	20842	20439	98,1
Уплата налога на имущество дворцами, домами и парками культуры	08	01	4409910		888	888	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409910	001	888	888	100,0
Уплата налога на землю дворцами, домами и парками культуры	08	01	4409920		635	635	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409920	001	635	635	100,0
Укрепление материально-технической базы дворцов, домов и парков культуры	08	01	4409931		275	275	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409931	001	275	275	100,0
Музеи и постоянные выставки	08	01	4410000		3778	3672	97,2
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	08	01	4416600		60	49	81,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4416600	001	60	49	81,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4419900		2761	2669	96,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4419900	001	2761	2669	96,7
Уплата налога на имущество музеями	08	01	4419910		279	279	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4419910	001	279	279	100,0
Уплата налога на землю музеями	08	01	4419920		278	278	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4419920	001	278	278	100,0
Укрепление материально-технической базы музеев	08	01	4419931		400	397	99,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4419931	001	400	397	99,3
Библиотеки	08	01	4420000		13607	13476	99,0
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	08	01	4426600		30	18	60,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4426600	001	30	18	60,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		13169	13050	99,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	13169	13050	99,1
Уплата налога на имущество библиотеками	08	01	4429910		83	83	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429910	001	83	83	100,0
Укрепление материально-технической базы библиотек	08	01	4429931		325	325	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429931	001	325	325	100,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	01	4500000		20237	18817	93,0
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	08	01	4500600		250	250	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4500600	001	250	250	100,0
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	01	4508500		19987	18567	92,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4508500	001	19987	18567	92,9
Телевидение и радиовещание	08	03			2085	1940	93,0
Телерадиокомпании и телеорганизации	08	03	4530000		2085	1940	93,0
Субсидии телерадиокомпаниям и телеорганизациям	08	03	4530100		2085	1940	93,0
Субсидии юридическим лицам	08	03	4530100	006	2085	1940	93,0
Периодическая печать и издательства	08	04			2000	1997	99,9
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	04	4500000		2000	1997	99,9
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	04	4508500		2000	1997	99,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	04	4508500	500	2000	1997	99,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	06			10209	9297	91,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	08	06	0020000		5262	4469	84,9
Центральный аппарат	08	06	0020400		4925	4132	83,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	06	0020400	500	4925	4132	83,9
Уплата налога на имущество органами местного самоуправления	08	06	0020410		71	71	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	06	0020410	500	71	71	100,0
Уплата налога на землю органами местного самоуправления	08	06	0020420		266	266	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	06	0020420	500	266	266	100,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	08	06	4520000		4947	4828	97,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	06	4529900		4943	4824	97,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	06	4529900	001	4943	4824	97,6
Уплата налога на имущество другими учреждениями	08	06	4529910		4	4	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	06	4529910	001	4	4	100,0
Здравоохранение, физическая культура и спорт	**09**				**2030920**	**1937239**	**95,4**
Стационарная медицинская помощь	09	01			1185237	1140792	96,2
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	09	01	1020000		7500	-	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	09	01	1020100		7500	-	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	09	01	1020102		7500	-	-
Бюджетные инвестиции	09	01	1020102	003	7500	-	-
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	09	01	4700000		1015405	987275	97,2
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	09	01	4706600		22293	20400	91,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4706600	001	22293	20400	91,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	01	4709900		218868	212503	97,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4709900	001	218868	212503	97,1
Уплата налога на имущество больниц	09	01	4709910		9034	9034	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4709910	001	9034	9034	100,0
Уплата налога на землю больниц	09	01	4709920		6903	6903	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4709920	001	6903	6903	100,0
Укрепление материально-технической базы больниц (наказы избирателей)	09	01	4709931		4950	4010	81,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4709931	001	4950	4010	81,0
Проведение текущих и капитальных ремонтов больниц за счет средств резервных фондов	09	01	4709932		3650	3650	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4709932	001	3650	3650	100,0
Укрепление материально-технической базы больниц (наказы избирателей местного бюджета)	09	01	4709933		300	298	99,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4709933	001	300	298	99,3
Расходы за счет доходов от оплаты медицинских услуг, оказанных по программе ОМС	09	01	4709940		734422	715716	97,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4709940	001	734422	715716	97,5
Обеспечение питанием, одеждой, обувью и мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в лечебно-профилактических учреждениях Московской области	09	01	4709958		2142	2141	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4709958	001	2142	2141	100,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств по родовым сертификатам	09	01	4709965		2042	1832	89,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4709965	001	2042	1832	89,7
Расходы за счет целевых средств	09	01	4709970		10801	10788	99,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4709970	001	10801	10788	99,9
Родильные дома	09	01	4760000		162332	153517	94,6
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	09	01	4766600		13171	10600	80,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4766600	001	13171	10600	80,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	01	4769900		22026	21154	96,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4769900	001	22026	21154	96,0
Уплата налога на имущество родильных домов	09	01	4769910		752	752	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4769910	001	752	752	100,0
Уплата налога на землю родильных домов	09	01	4769920		572	572	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4769920	001	572	572	100,0
Укрепление материально-технической базы родильных домов (наказы избирателей)	09	01	4769931		200	200	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4769931	001	200	200	100,0
Расходы за счет доходов от оплаты медицинских услуг, оказанных по программе ОМС	09	01	4769940		100225	97995	97,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4769940	001	100225	97995	97,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств по родовым сертификатам	09	01	4769965		25386	22244	87,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	4769965	001	25386	22244	87,6
Амбулаторная помощь	09	02			542585	511443	94,3
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	09	02	4700000		56510	52065	92,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	02	4709900		55856	51411	92,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4709900	001	55856	51411	92,0
Уплата налога на имущество больниц	09	02	4709910		654	654	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4709910	001	654	654	100,0
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	09	02	4710000		479152	452519	94,4
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	09	02	4716600		13357	11771	88,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4716600	001	13357	11771	88,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	02	4719900		73176	69134	94,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4719900	001	73176	69134	94,5
Уплата налога на имущество поликлиник	09	02	4719910		5060	5060	100,0

Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4719910	001	5060	5060	100,0
Уплата налога на землю поликлиник	09	02	4719920		753	753	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4719920	001	753	753	100,0
Укрепление материально-технической базы поликлиник	09	02	4719931		300	300	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4719931	001	300	300	100,0
Укрепление материально-технической базы поликлиник (наказы избирателей местного бюджета)	09	02	4719933		300	297	99,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4719933	001	300	297	99,0
Расходы за счет доходов от оплаты медицинских услуг, оказанных по программе ОМС	09	02	4719940		323610	314208	97,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4719940	001	323610	314208	97,1
Субвенция на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в соответствии с Законом Московской области №26/2006-ОЗ «О порядке обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в Московской области» в поликлиниках	09	02	4719954		29889	25899	86,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4719954	001	29899	25899	86,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств по родовым сертификатам	09	02	4719965		5185	4595	88,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4719965	001	5185	4595	88,6
Расходы за счет целевых средств	09	02	4719970		27522	20502	74,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4719970	001	27522	20502	74,5
Родильные дома	09	02	4760000		6923	6859	99,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	02	4769900		2398	2334	97,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4769900	001	2398	2334	97,3
Уплата налога на имущество родильных домов	09	02	4769910		32	32	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4769910	001	32	32	100,0
Субвенция на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в соответствии с Законом Московской области №26/2006-ОЗ "О порядке обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в Московской области" в роддомах	09	02	4769954		4493	4493	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	4769954	001	4493	4493	100,0
Скорая медицинская помощь	09	04			183016	174159	95,2
Станции скорой и неотложной помощи	09	04	4770000		172743	166970	96,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	04	4779900		171773	166300	96,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	04	4779900	001	171773	166300	96,8
Уплата налога на имущество станциями скорой медицинской помощи	09	04	4779910		529	529	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	04	4779910	001	529	529	100,0
Уплата налога на землю станциями скорой медицинской помощи	09	04	4779920		53	53	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	04	4779920	001	53	53	100,0
Укрепление материально-технической базы станций скорой медицинской помощи (наказы избирателей)	09	04	4779931		300	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	04	4779931	001	300	-	-
Расходы за счет целевых средств	09	04	4779970		88	88	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	04	4779970	001	88	88	100,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	09	04	5200000		10273	7189	70,0
Денежные выплаты врачам, фельдшерам и медсестрам скорой медицинской помощи	09	04	5201800		10273	7189	70,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	04	5201800	001	10273	7189	70,0
Заготовка, переработка, хранение и обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов	09	06			10532	10441	99,1
Станции переливания крови	09	06	4720000		10532	10441	99,1
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	09	06	4726600		20	12	60,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	06	4726600	001	20	12	60,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	06	4729900		10477	10394	99,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	06	4729900	001	10477	10394	99,2
Уплата налога на имущество станций переливания крови	09	06	4729910		35	35	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	06	4729910	001	35	35	100,0
Спорт и физическая культура	09	08			24421	20425	83,6
Центры спортивной подготовки, сборные команды	09	08	4820000		20153	16924	84,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	08	4829900		12208	8979	73,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	08	4829900	001	12208	8979	73,6
Уплата налога на имущество центрами спортивной подготовки	09	08	4829910		3	3	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	08	4829910	001	3	3	100,0
Уплата налога на землю центрами спортивной подготовки	09	08	4829920		7942	7942	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	08	4829920	001	7942	7942	100,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта, физической культуры, туризма	09	08	5129700		4018	3251	80,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	08	5129700	500	4018	3251	80,9
Мероприятия в области здравоохранения, спорта, физической культуры, туризма	09	08	5129733		250	250	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	08	5129733	500	250	250	100,0
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	09	10			85129	79979	94,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	09	10	0020000		6084	4940	81,2
Центральный аппарат	09	10	0020400		6080	4936	81,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	10	0020400	500	6080	4936	81,2
Уплата налога на имущество органами местного самоуправления	09	10	0020410		4	4	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	10	0020410	500	4	4	100,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	09	10	4520000		79045	75039	94,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	10	4529900		78102	74096	94,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	10	4529900	001	78102	74096	94,9
Уплата налога на имущество другими учреждениями	09	10	4529910		943	943	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	10	4529910	001	943	943	100,0
Социальная политика	**10**				**210299**	**156277**	**74,3**
Пенсионное обеспечение	10	01			2200	1418	64,5
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	4910000		2200	1418	64,5
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	4910100		2200	1418	64,5
Социальные выплаты	10	01	4910100	005	2200	1418	64,5
Социальное обеспечение населения	10	03			189262	141557	74,8
Мероприятия по обеспечению жильем иных категорий граждан на основании решений органа местного самоуправления	10	03	1040805		1500	-	-
Субсидии на обеспечение жильем	10	03	1040805	501	1500	-	-
Социальная помощь	10	03	5050000		187762	141557	75,4
Обеспечение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг иным категориям граждан	10	03	5053314		530	-	-
Социальные выплаты	10	03	5053314	005	530	-	-
Субвенция на обеспечение жилыми помещениями ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов в соответствии с законом Московской области №125/2006-ОЗ	10	03	5053401		42644	-	-
Социальные выплаты	10	03	5053401	005	42644	-	-
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	10	03	5053600		23753	23753	100,0
Социальные выплаты	10	03	5053600	005	23753	23753	100,0
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10	03	5054801		119890	116868	97,5
Социальные выплаты	10	03	5054801	005	119890	116868	97,5
Оказание других видов социальной помощи	10	03	5058600		945	936	99,0
Социальные выплаты	10	03	5058600	005	945	936	99,0
Охрана семьи и детства	10	04			18837	13301	70,6
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	10	04	5200000		18837	13301	70,6
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10	04	5201056		17381	12107	69,7
Социальные выплаты	10	04	5201056	005	17381	12107	69,7
Организация выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10	04	5201057		1390	1149	82,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	10	04	5201057	001	1390	1149	82,7
Субвенция на выплату компенсации родительской платы за содержание ребенка в дошкольных учреждениях за счет средств остатков прошлых лет	10	04	5201058		66	45	68,2
Социальные выплаты	10	04	5201058	005	66	45	68,2
Межбюджетные трансферты	**11**				**205674**	**193065**	**93,9**
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	11	02			188847	176238	93,3
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2002-2010 годы	11	02	1040200		1905	1905	100,0
Межбюджетные субсидии	11	02	1040200	502	1905	1905	100,0
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	11	02	4500600		252	-	-
Межбюджетные субсидии	11	02	4500600	502	252	-	-
Межбюджетные трансферты	11	02	5210000		186177	174333	93,6
Субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на частичное финансирование расходов бюджетов муниципальных образований Московской области на проведение работ по подготовке жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2007/2008 года с учетом условий, установленных Правительством Московской области	11	02	5210159		166014	156332	94,2
Межбюджетные субсидии	11	02	5210159	502	166014	156332	94,2
Субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на частичное возмещение расходов бюджетов муниципальных образований Московской области по приведению лифтов в многоквартирных жилых домах, находящихся на территории Московской области, в надлежащее техническое состояние	11	02	5210172		19923	18001	90,4
Фонд софинансирования	11	02	5210172	010	19923	18001	90,4
Субсидия бюджетам поселений на частичное финансирование расходов на повышение квалификации лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	11	02	5210219		240	-	-
Межбюджетные субсидии	11	02	5210219	502	240	-	-
Субсидия на реализацию подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" областной целевой программы "Жилище" на 2006-2010 годы	11	02	5220204		513	-	-
Межбюджетные субсидии	11	02	5220204	502	513	-	-
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	11	03			10275	10275	100,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	11	03	0013600		2631	2631	100,0
Фонд компенсаций	11	03	0013600	009	2631	2631	100,0
Субвенция бюджетам поселений на обеспечение жилыми помещениями ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов в соответствии с законом Московской области №125/2006-ОЗ	11	03	5053402		7644	7644	100,0
Социальные выплаты	11	03	5053402	005	7644	7644	100,0
Иные межбюджетные трансферты	11	04			6552	6552	100,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	11	04	5210300		6552	6552	100,0
Иные межбюджетные трансферты	11	04	5210300	017	6552	6552	100,0
ВСЕГО РАСХОДОВ:					**5205428**	**4781544**	**91,9**

Приложение № 3 к решению Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 25.03.2009г. №_367/43

Исполнение расходов бюджета муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области по ведомственной структуре за 2008 год

(тыс.руб.)

Наименование	Код	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Уточненный план 2008г.	Фактическое исполнение 2008г.	% исполнения
Администрация муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области	**001**					**4978426**	**4567984**	**91,8**
Общегосударственные вопросы	**001**	**01**				**307486**	**255716**	**83,2**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	001	01	02			1337	1279	95,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	001	01	02	0020000		1337	1279	95,7
Глава муниципального образования	001	01	02	0020300		1337	1279	95,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	02	0020300	500	1337	1279	95,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			224432	202416	90,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	001	01	04	0020000		224432	202416	90,2
Центральный аппарат	001	01	04	0020400		212428	190460	89,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	0020400	500	212428	190460	89,7
Субсидия на повышение квалификации лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	001	01	04	0020406		48	-	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	0020406	500	48	-	-
Субвенция на финансирование комиссий по делам несовершеннолетних	001	01	04	0020407		3469	3469	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	0020407	500	3469	3469	100,0
Субвенция на обеспечение полномочий по хранению и комплектованию архивных дел	001	01	04	0020408		1935	1935	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	0020408	500	1935	1935	100,0
Содержание отдела предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	001	01	04	0020409		6552	6552	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	0020409	500	6552	6552	100,0
Судебная система	001	01	05			355	216	60,8
Составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	001	01	05	0014000		355	216	60,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	05	0014000	500	355	216	60,8
Обслуживание государственного и муниципального долга	001	01	11			10000	45	0,5
Процентные платежи по долговым обязательствам	001	01	11	0650000		10000	45	0,5
Процентные платежи по муниципальному долгу	001	01	11	0650300		10000	45	0,5
Прочие расходы	001	01	11	0650300	013	10000	45	0,5
Резервные фонды	001	01	12			12139	-	-
Резервные фонды	001	01	12	0700000		12139	-	-
Резервные фонды органов местного самоуправления	001	01	12	0700500		12139	-	-
Прочие расходы	001	01	12	0700500	013	12139	-	-
Другие общегосударственные вопросы	001	01	14			59223	51760	87,4
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	001	01	14	0900000		59223	51760	87,4
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	001	01	14	0900200		6050	2225	36,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	14	0900200	500	6050	2225	36,8
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	001	01	14	0920000		53173	49535	93,2
Выполнение других обязательств государства	001	01	14	0920300		4460	822	18,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	14	0920300	500	4460	822	18,4
Уплата налога на имущество, находящееся в казне	001	01	14	0920310		47167	47167	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	14	0920310	500	47167	47167	100,0
Уплата налога на землю находящуюся в казне	001	01	14	0920320		1546	1546	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	14	0920320	500	1546	1546	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**001**	**03**				**14170**	**9608**	**67,8**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	001	03	09			5430	3300	60,8
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	001	03	09	2180000		2970	2706	91,1
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	001	03	09	2180100		2970	2706	91,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	09	2180100	500	2970	2706	91,1
Мероприятия по гражданской обороне	001	03	09	2190000		2460	594	24,1
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	001	03	09	2190100		2460	594	24,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	09	2190100	500	2460	594	24,1
Обеспечение противопожарной безопасности	001	03	10			500	-	-
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	10	2470000		500	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	03	10	2470000	001	500	-	-
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14			8240	6308	76,6
Реализация государственных функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14	2470000		8240	6308	76,6
Выполнение других обязательств государства	001	03	14	2470300		8240	6308	76,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	14	2470300	500	8240	6308	76,6
Национальная экономика	**001**	**04**				**29881**	**23744**	**79,5**
Общеэкономические вопросы	001	04	01			679	210	30,9
Реализация государственной политики занятости населения	001	04	01	5100000		679	210	30,9
Осуществление полномочий Российской Федерации в области содействия занятости населения, включая расходы по осуществлению этих полномочий	001	04	01	5100200		679	210	30,9
Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы	001	04	01	5100206		679	210	30,9
Выполнение функций государственными органами	001	04	01	5100206	012	679	210	30,9
Транспорт	001	04	08			10069	8155	81,0
Расходы на предоставление транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания	001	04	08	3030200		10069	8155	81,0
Субсидии юридическим лицам	001	04	08	3030200	006	10069	8155	81,0
Дорожное хозяйство	001	04	09			15200	15200	100,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования	001	04	09	3150203		15200	15200	100,0
Развитие улично-дорожной сети в городах (поселках городского типа)	001	04	09	2150203	685	15200	15200	100,0
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			3933	179	4,6
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	001	04	12	3380000		2657	-	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	04	12	3380000	500	2657	-	-
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	001	04	12	3400300		249	179	71,9
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	001	04	12	3400300	054	249	179	71,9
Транспортировка в морг умерших	001	04	12	3401100		1027	-	-
Прочие расходы	001	04	12	3401100	013	1027	-	-
Жилищно-коммунальное хозяйство	**001**	**05**				**149632**	**138549**	**92,6**
Жилищное хозяйство	001	05	01			39975	39974	100,0
Капитальный ремонт жилищного фонды за счет федеральных средств	001	05	01	3500200		4975	4975	100,0
Субсидии юридическим лицам	001	05	01	3500200	006	4975	4975	100,0
Субвенция на исполнение переданных от г.п.Люберцы полномочий в соответствии с Соглашением №1868/1.1-5 от25.07.08	001	05	01	3500301		35000	34999	100,0
Субсидии юридическим лицам	001	05	01	3500301	006	35000	34999	100,0
Коммунальное хозяйство	001	05	02			107657	97976	91,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	001	05	02	1020102		500	500	100,0
Бюджетные инвестиции	001	05	02	1020102	003	500	500	100,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	001	05	02	3510500		287	287	100,0
Субсидии юридическим лицам	001	05	02	3510500	006	287	287	100,0
Субвенция на исполнение переданных от г.п.Люберцы полномочий в соответствии с Соглашением №1868/1.1-5 от25.07.08	001	05	02	3510501		106870	97189	90,9
Субсидии юридическим лицам	001	05	02	3510501	006	106870	97189	90,9
Благоустройство	001	05	03			2000	599	30,0
Благоустройство	001	05	03	6000000		2000	599	30,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	001	05	03	6000500		2000	599	30,0
Субсидии юридическим лицам	001	05	03	6000500	006	2000	599	30,0
Охрана окружающей среды	**001**	**06**				**8539**	**6495**	**76,1**
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	001	06	03			8339	6495	77,9
Природоохранные мероприятия	001	06	03	4100100		8339	6495	77,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	06	03	4100100	500	8339	6495	77,9
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	001	06	05			200	-	-
Строительство объектов общегражданского назначения	001	06	05	1020200		200	-	-
Бюджетные инвестиции	001	06	05	1020200	003	200	-	-
Образование	**001**	**07**				**1943078**	**1805751**	**92,9**
Дошкольное образование	001	07	01			574912	550577	95,8
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	001	07	01	1020000		3820	2048	53,6
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	001	07	01	1020100		3820	2048	53,6
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	001	07	01	1020102		3820	2048	53,6
Бюджетные инвестиции	001	07	01	1020102	003	3820	2048	53,6
Детские дошкольные учреждения	001	07	01	4200000		571092	548529	96,0
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	001	07	01	4206600		48804	45798	93,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	01	4206600	001	48804	45798	93,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	07	01	4209900		508272	488926	96,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	01	4209900	001	508272	488926	96,2
Уплата налога на имущество детских дошкольных учреждений	001	07	01	4209910		8149	8149	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	01	4209910	001	8149	8149	100,0
Уплата налога на землю детских дошкольных учреждений	001	07	01	4209920		671	671	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	01	4209920	001	671	671	100,0
Укрепление материально-технической базы детских дошкольных учреждений	001	07	01	4209931		3150	3075	97,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	01	4209931	001	3150	3075	97,6
Укрепление материально-технической базы детских дошкольных учреждений (наказы избирателей местного бюджета)	001	07	01	4209933	001	1910	1777	93,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	01	4209933	001	1910	1777	93,0
Расходы за счет целевых средств	001	07	01	4209970		136	133	97,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	01	4209970	001	136	133	97,8
Общее образование	001	07	02			1297814	1190083	91,7
Резервный фонд Президента РФ	001	07	02	0700200		1000	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	0700200	001	1000	-	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	001	07	02	1020000		40218	21512	53,5
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	001	07	02	1020102		40218	21512	53,5
Бюджетные инвестиции	001	07	02	1020102	003	40218	21512	53,5
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	001	07	02	4210000		953949	909410	95,3
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	001	07	02	4216600		8266	5308	64,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4216600	001	8266	5308	64,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	07	02	4219900		160225	144754	90,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4219900	001	160225	144754	90,3
Уплата налога на имущество общеобразовательных школ	001	07	02	4219910		19510	19510	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4219910	001	19510	19510	100,0
Уплата налога на землю общеобразовательных школ	001	07	02	4219920		6428	6428	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4219920	001	6428	6428	100,0
Укрепление материально-технической базы общеобразовательных школ (наказы избирателей)	001	07	02	4219931		8981	7965	88,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4219931	001	8981	7965	88,7
Проведение капитальных и текущих ремонтов общеобразовательных учреждений за счет средств резервных фондов	001	07	02	4219932		15500	8490	54,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4219932	001	15500	8490	54,8
Укрепление материально-технической базы общеобразовательных школ (наказы избирателей местный бюджет)	001	07	02	4219933		3940	3582	90,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4219933	001	3940	3582	90,9
Субвенция на частичную компенсацию стоимости питания в общеобразовательных учреждениях	001	07	02	4219952		22566	20176	89,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4219952	001	22566	20176	89,4
Субвенция на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды, (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов)	001	07	02	4219953		697688	692807	99,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4219953	001	697688	692807	99,3
Субвенция на внедрение инновационных программ в общеобразовательных школах	001	07	02	4219961		1168	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4219961	001	1168	-	-
Субвенция на внедрение современных образовательных технологий в общеобразовательных школах	001	07	02	4219962		38	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4219962	001	38	-	-
Субвенция на реализацию областной целевой программы «Развитие образования в Московской области на период 2006-2010 годов»	001	07	02	4219963		9049	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4219963	001	9049	-	-
Расходы за счет целевых средств	001	07	02	4219970		590	390	66,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4219970	001	590	390	66,1
Школы-интернаты	001	07	02	4220000		113508	105190	92,7

Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	07	02	4229900		25866	20553	79,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4229900	001	25866	20553	79,5
Уплата налога на имущество школ-интернатов	001	07	02	4229910		1606	1606	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4229910	001	1606	1606	100,0
Уплата налога на землю школ-интернатов	001	07	02	4229920		784	784	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4229920	001	784	784	100,0
Укрепление материально-технической базы школ-интернатов (наказы избирателей)	001	07	02	4229931		300	299	99,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4229931	001	300	299	99,7
Укрепление материально-технической базы школ-интернатов (наказы избирателей местного бюджета)	001	07	02	4229933		50	50	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4229933	001	50	50	100,0
Субвенция на реализацию мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в муниципальных и негосударственных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области №170/2004-ОЗ "Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и предоставлении им полного государственного обеспечения"	001	07	02	4229951		9365	7948	84,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4229951	001	9365	7948	84,9
Субвенция на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды, (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов)	001	07	02	4229953		74461	72893	97,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4229953	001	74461	72893	97,9
Субвенция на финансирование компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области №7/2005-ОЗ " О компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся"	001	07	02	4229955		18	18	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4229955	001	18	18	100,0
Субвенция на внедрение современных образовательных технологий	001	07	02	4229962		11	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4229962	001	11	-	-
Расходы за счет целевых средств	001	07	02	4229970		1047	1039	99,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4229970	001	1047	1039	99,2
Учреждения по внешкольной работе с детьми	001	07	02	4230000		55117	52997	96,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	07	02	4239900		53563	51444	96,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4239900	001	53563	51444	96,0
Уплата налога на имущество учреждений дополнительного образования детей	001	07	02	4239910		251	251	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4239910	001	251	251	100,0
Уплата налога на землю учреждений дополнительного образования детей	001	07	02	4239920		333	333	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4239920	001	333	333	100,0
Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей (наказы избирателей)	001	07	02	4239931		900	899	99,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4239931	001	900	899	99,9
Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей (наказы избирателей)	001	07	02	4239933		70	70	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4239933	001	70	70	100,0
Детские дома	001	07	02	4240000		84587	61422	72,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	07	02	4249900		49905	46169	92,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4249900	001	49905	46169	92,5
Уплата налога на имущество детских домов	001	07	02	4249910		555	555	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4249910	001	555	555	100,0
Уплата налога на землю детских домов	001	07	02	4249920		634	634	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4249920	001	634	634	100,0
Укрепление материально-технической базы детских домов (наказы избирателей)	001	07	02	4249931		300	299	99,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4249931	001	300	299	99,7
Проведение капитальных и текущих ремонтов за счет средств резервных фондов	001	07	02	4249932		25000	6572	26,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4249932	001	25000	6572	26,3
Субвенция на реализацию мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в муниципальных и негосударственных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области №248/2007-ОЗ "О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. "	001	07	02	4249951		8105	7105	87,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4249951	001	8105	7105	87,7
Расходы за счет целевых средств	001	07	02	4249970		88	88	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4249970	001	88	88	100,0
Субсидия на частичное финансирование расходов негосударственных образовательных учреждений, имеющих государственную аккредитацию и осуществляющих деятельность по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в пределах государственных образовательных стандартов	001	07	02	4360100		11421	11371	99,6
Субсидии некоммерческим организациям	001	07	02	4360100	019	11421	11371	99,6
Внедрение инновационных образовательных программ (субвенция из федерального бюджета)	001	07	02	4360201		2000	2000	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	4360201	001	2000	2000	100,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	001	07	02	5200000		36014	26181	72,7
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	001	07	02	5200900		12094	11635	96,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	5200900	001	12094	11635	96,2
Государственная поддержка внедрения комплексных мер модернизации образования за счет средств федерального бюджета	001	07	02	5201201		14546	14546	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	5201201	001	14546	14546	100,0
Государственная поддержка внедрения комплексных мер модернизации образования за счет средств областного бюджета	001	07	02	5201202		9374	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	02	5201202	001	9374	-	-
Переподготовка и повышение квалификации	001	07	05			880	211	24,0
Учебные заведения и курсы по переподготовке кадров	001	07	05	4290000		880	211	24,0
Переподготовка и повышение квалификации кадров	001	07	05	4297800		880	211	24,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	07	05	4297800	500	880	211	24,0
Молодежная политика и оздоровление детей	001	07	07			15543	14929	96,0
Организационно-воспитательная работа с молодежью	001	07	07	4310000		35	-	-
Проведение мероприятий для детей и молодежи	001	07	07	4310100		35	-	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	07	07	4310100	500	35	-	-
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	001	07	07	4320000		8956	8491	94,8
Мероприятия по организации оздоровительной кампании детей и подростков	001	07	07	4320200		8956	8491	94,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	07	07	4320200	500	8956	8491	94,8
Расходы за счет целевых средств	001	07	07	4320270		6552	6438	98,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	07	07	4320270	500	6552	6438	98,3
Другие вопросы в области образования	001	07	09			53929	49951	92,6
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования	001	07	09	4350000		7494	7455	99,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	07	09	4359900		7387	7348	99,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	09	4359900	001	7387	7348	99,5
Уплат налога на имущество учреждениями, обеспечивающими предоставление услуг в сфере образования	001	07	09	4359910		7	7	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	09	4359910	001	7	7	100,0
Укрепление материально-технической базы учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования (наказы избирателей)	001	07	09	4359931		100	100	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	09	4359931	001	100	100	100,0
Премии в области литературы и искусства, образования, печатных средств массовой информации, науки и техники и иные поощрения за особые заслуги перед государством	001	07	09	4369300		240	222	92,5
Прочие расходы	001	07	09	4369300	013	240	222	92,5
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности на прочие мероприятия в области образования	001	07	09	4369400		100	100	100,0
Прочие расходы	001	07	09	4369400	013	100	100	100,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	001	07	09	4520000		46095	42174	91,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	07	09	4529900		45870	41949	91,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	09	4529900	001	45870	41949	91,5
Уплата налога на имущество другими учреждениями	001	07	09	4529910		108	108	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	09	4529910	001	108	108	100,0
Укрепление материально-технической базы других учреждений	001	07	09	4529931		100	100	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	09	4529931	001	100	100	100,0
Расходы за счет целевых средств	001	07	09	4529970		17	17	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	07	09	4529970	001	17	17	100,0
Культура, кинематография и средства массовой информации	**001**	**08**				**107632**	**65739**	**61,1**
Культура	001	08	01			103547	61802	59,7
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	001	08	01	1020000		90000	49297	54,8
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	001	08	01	1020102		90000	49297	54,8
Бюджетные инвестиции	001	08	01	1020102	003	90000	49297	54,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	08	01	4409900		2600	2590	99,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	08	01	4409900	001	2600	2590	99,6
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	001	08	01	4500000		10947	9915	90,6
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	001	08	01	4508500		10947	9915	90,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	08	01	4508500	001	10947	9915	90,6
Телевидение и радиовещание	001	08	03			2085	1940	93,0
Телерадиокомпании и телеорганизации	001	08	03	4530000		2085	1940	93,0
Субсидии телерадиокомпаниям и телеорганизациям	001	08	03	4530100		2085	1940	93,0
Субсидии юридическим лицам	001	08	03	4530100	006	2085	1940	93,0
Периодическая печать и издательства	001	08	04			2000	1997	99,9
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	001	08	04	4500000		2000	1997	99,9
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	001	08	04	4508500		2000	1997	99,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	08	04	4508500	500	2000	1997	99,9
Здравоохранение, физическая культура и спорт	**001**	**09**				**2002035**	**1913038**	**95,6**
Стационарная медицинская помощь	001	09	01			1185237	1140792	96,2
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	001	09	01	1020000		7500	-	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	001	09	01	1020100		7500	-	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	001	09	01	1020102		7500	-	-
Бюджетные инвестиции	001	09	01	1020102	003	7500	-	-
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	001	09	01	4700000		1015405	987275	97,2
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	001	09	01	4706600		22293	20400	91,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4706600	001	22293	20400	91,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	09	01	4709900		218868	212503	97,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4709900	001	218868	212503	97,1
Уплата налога на имущество больниц	001	09	01	4709910		9034	9034	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4709910	001	9034	9034	100,0
Уплата налога на землю больниц	001	09	01	4709920		6903	6903	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4709920	001	6903	6903	100,0
Укрепление материально-технической базы больниц (наказы избирателей)	001	09	01	4709931		4950	4010	81,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4709931	001	4950	4010	81,0
Проведение текущих и капитальных ремонтов больниц за счет средств резервных фондов	001	09	01	4709932		3650	3650	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4709932	001	3650	3650	100,0
Укрепление материально-технической базы больниц (наказы избирателей местного бюджета)	001	09	01	4709933		300	298	99,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4709933	001	300	298	99,3
Расходы за счет доходов от оплаты медицинских услуг, оказанных по программе ОМС	001	09	01	4709940		734422	715716	97,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4709940	001	734422	715716	97,5
Обеспечение питанием, одеждой, обувью и мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в лечебно-профилактических учреждениях Московской области	001	09	01	4709958		2142	2141	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4709958	001	2142	2141	100,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств по родовым сертификатам	001	09	01	4709965		2042	1832	89,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4709965	001	2042	1832	89,7
Расходы за счет целевых средств	001	09	01	4709970		10801	10788	99,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4709970	001	10801	10788	99,9
Родильные дома	001	09	01	4760000		162332	153517	94,6
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	001	09	01	4766600		13171	10600	80,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4766600	001	13171	10600	80,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	09	01	4769900		22026	21154	96,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4769900	001	22026	21154	96,0
Уплата налога на имущество родильных домов	001	09	01	4769910		752	752	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4769910	001	752	752	100,0
Уплата налога на землю родильных домов	001	09	01	4769920		572	572	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4769920	001	572	572	100,0
Укрепление материально-технической базы родильных домов (наказы избирателей)	001	09	01	4769931		200	200	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4769931	001	200	200	100,0
Расходы за счет доходов от оплаты медицинских услуг, оказанных по программе ОМС	001	09	01	4769940		100225	97995	97,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4769940	001	100225	97995	97,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств по родовым сертификатам	001	09	01	4769965		25386	22244	87,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	01	4769965	001	25386	22244	87,6
Амбулаторная помощь	001	09	02			542585	511443	94,3
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	001	09	02	4700000		56510	52065	92,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	09	02	4709900		55856	51411	92,0

Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4709900	001	55856	51411	92,0
Уплата налога на имущество больниц	001	09	02	4709910		654	654	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4709910	001	654	654	100,0
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	001	09	02	4710000		479152	452519	94,4
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	001	09	02	4716600		13357	11771	88,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4716600	001	13357	11771	88,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	09	02	4719900		73176	69134	94,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4719900	001	73176	69134	94,5
Уплата налога на имущество поликлиник	001	09	02	4719910		5060	5060	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4719910	001	5060	5060	100,0
Уплата налога на землю поликлиник	001	09	02	4719920		753	753	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4719920	001	753	753	100,0
Укрепление материально-технической базы поликлиник	001	09	02	4719931		300	300	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4719931	001	300	300	100,0
Укрепление материально-технической базы поликлиник (наказы избирателей местного бюджета)	001	09	02	4719933		300	297	99,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4719933	001	300	297	99,0
Расходы за счет доходов от оплаты медицинских услуг, оказанных по программе ОМС	001	09	02	4719940		323610	314208	97,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4719940	001	323610	314208	97,1
Субвенция на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в соответствии с Законом Московской области №26/2006-ОЗ «О порядке обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в Московской области» в поликлиниках	001	09	02	4719954		29889	25899	86,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4719954	001	29899	25899	86,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений за счет средств по родовым сертификатам	001	09	02	4719965		5185	4595	88,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4719965	001	5185	4595	88,6
Расходы за счет целевых средств	001	09	02	4719970		27522	20502	74,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4719970	001	27522	20502	74,5
Родильные дома	001	09	02	4760000		6923	6859	99,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	09	02	4769900		2398	2334	97,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4769900	001	2398	2334	97,3
Уплата налога на имущество родильных домов	001	09	02	4769910		32	32	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4769910	001	32	32	100,0
Субвенция на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в соответствии с Законом Московской области №26/2006-ОЗ "О порядке обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в Московской области" в роддомах	001	09	02	4769954		4493	4493	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	02	4769954	001	4493	4493	100,0
Скорая медицинская помощь	001	09	04			183016	174159	95,2
Станции скорой и неотложной помощи	001	09	04	4770000		172743	166970	96,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	09	04	4779900		171773	166300	96,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	04	4779900	001	171773	166300	96,8
Уплата налога на имущество станциями скорой медицинской помощи	001	09	04	4779910		529	529	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	04	4779910	001	529	529	100,0
Уплата налога на землю станциями скорой медицинской помощи	001	09	04	4779920		53	53	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	04	4779920	001	53	53	100,0
Укрепление материально-технической базы станций скорой медицинской помощи (наказы избирателей)	001	09	04	4779931		300	-	-
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	04	4779931	001	300	-	-
Расходы за счет целевых средств	001	09	04	4779970		88	88	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	04	4779970	001	88	88	100,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	001	09	04	5200000		10273	7189	70,0
Денежные выплаты врачам, фельдшерам и медсестрам скорой медицинской помощи	001	09	04	5201800		10273	7189	70,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	04	5201800	001	10273	7189	70,0
Заготовка, переработка, хранение и обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов	001	09	06			10532	10441	99,1
Станции переливания крови	001	09	06	4720000		10532	10441	99,1
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	001	09	06	4726600		20	12	60,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	06	4726600	001	20	12	60,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	09	06	4729900		10477	10394	99,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	06	4729900	001	10477	10394	99,2
Уплата налога на имущество станций переливания крови	001	09	06	4729910		35	35	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	06	4729910	001	35	35	100,0
Спорт и физическая культура	001	09	08			1620	1164	71,9
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	001	09	08	5129700		1620	1164	71,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	09	08	5129700	500	1620	1164	71,9
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	001	09	10			79045	75039	94,9
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	001	09	10	4520000		79045	75039	94,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	09	10	4529900		78102	74096	94,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	10	4529900	001	78102	74096	94,9
Уплата налога на имущество другими учреждениями	001	09	10	4529910		943	943	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	09	10	4529910	001	943	943	100,0
Социальная политика	**001**	**10**				**210299**	**156277**	**74,3**
Пенсионное обеспечение	001	10	01			2200	1418	64,5
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	001	10	01	4910000		2200	1418	64,5
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	001	10	01	4910100		2200	1418	64,5
Социальные выплаты	001	10	01	4910100	005	2200	1418	64,5
Социальное обеспечение населения	001	10	03			189262	141557	74,8
Мероприятия по обеспечению жильем иных категорий граждан на основании решений органа местного самоуправления	001	10	03	1040805		1500	-	-
Субсидии на обеспечение жильем	001	10	03	1040805	501	1500	-	-
Социальная помощь	001	10	03	5050000		187762	141557	75,4
Обеспечение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг иным категориям граждан	001	10	03	5053314		530	-	-
Социальные выплаты	001	10	03	5053314	005	530	-	-
Субвенция на обеспечение жилыми помещениями ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов в соответствии с законом Московской области №125/2006-ОЗ	001	10	03	5053401		42644	-	-
Социальные выплаты	001	10	03	5053401	005	42644	-	-
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	001	10	03	5053600		23753	23753	100,0
Социальные выплаты	001	10	03	5053600	005	23753	23753	100,0
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	001	10	03	5054801		119890	116868	97,5
Социальные выплаты	001	10	03	5054801	005	119890	116868	97,5
Оказание других видов социальной помощи	001	10	03	5058600		945	936	99,0
Социальные выплаты	001	10	03	5058600	005	945	936	99,0
Охрана семьи и детства	001	10	04			18837	13301	70,6
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	001	10	04	5200000		18837	13301	70,6
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	001	10	04	5201056		17381	12107	69,7
Социальные выплаты	001	10	04	5201056	005	17381	12107	69,7
Организация выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	001	10	04	5201057		1390	1149	82,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	10	04	5201057	001	1390	1149	82,7
Субвенция на выплату компенсации родительской платы за содержание ребенка в дошкольных учреждениях за счет средств остатков прошлых лет	001	10	04	5201058		66	45	68,2
Социальные выплаты	001	10	04	5201058	005	66	45	68,2
Межбюджетные трансферты	**001**	**11**				**205674**	**193065**	**93,9**
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	001	11	02			188847	176238	93,3
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2002-2010 годы	001	11	02	1040200		1905	1905	100,0
Межбюджетные субсидии	001	11	02	1040200	502	1905	1905	100,0
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	001	11	02	4500600		252	-	-
Межбюджетные субсидии	001	11	02	4500600	502	252	-	-
Межбюджетные трансферты	001	11	02	5210000		186177	174333	93,6
Субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на частичное финансирование расходов бюджетов муниципальных образований Московской области на проведение работ по подготовке жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2007/2008 года с учетом условий, установленных Правительством Московской области	001	11	02	5210159		166014	156332	94,2
Межбюджетные субсидии	001	11	02	5210159	502	166014	156332	94,2
Субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на частичное возмещение расходов бюджетов муниципальных образований Московской области по приведению лифтов в многоквартирных жилых домах, находящихся на территории Московской области, в надлежащее техническое состояние	001	11	02	5210172		19923	18001	90,4
Фонд софинансирования	001	11	02	5210172	010	19923	18001	90,4
Субсидия бюджетам поселений на частичное финансирование расходов на повышение квалификации лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	001	11	02	5210219		240	-	-
Межбюджетные субсидии	001	11	02	5210219	502	240	-	-
Субсидия на реализацию подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" областной целевой программы "Жилище" на 2006-2010 годы	001	11	02	5220204		513	-	-
Межбюджетные субсидии	001	11	02	5220204	502	513	-	-
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	001	11	03			10275	10275	100,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	11	03	0013600		2631	2631	100,0
Фонд компенсаций	001	11	03	0013600	009	2631	2631	100,0
Субвенция бюджетам поселений на обеспечение жилыми помещениями ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов в соответствии с законом Московской области №125/2006-ОЗ	001	11	03	5053402		7644	7644	100,0
Социальные выплаты	001	11	03	5053402	005	7644	7644	100,0
Иные межбюджетные трансферты	001	11	04			6552	6552	100,0
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	001	11	04	5210300		6552	6552	100,0
Иные межбюджетные трансферты	001	11	04	5210300	017	6552	6552	100,0
Совет депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области	**002**					**6017**	**5349**	**88,9**
Общегосударственные вопросы	**002**	**01**				**6017**	**5349**	**88,9**
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	01	03			6017	5349	88,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	002	01	03	0020000		6017	5349	88,9
Центральный аппарат	002	01	03	0020400		4892	4745	97,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	01	03	0020400	500	4892	4745	97,0
Уплата налога на имущество органами местного самоуправления	002	01	03	0020410		3	3	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	01	03	0020410	500	3	3	100,0
Председатель представительного органа муниципального образования	002	01	03	0021100		517	-	-
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	01	03	0021100	500	517	-	-
Депутаты представительного органа муниципального образования	002	01	03	0021200		605	601	99,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	01	03	0021200	500	605	601	99,3
Муниципальное учреждение «Комитет по культуре»	**003**					**164252**	**159385**	**97,0**
Образование	**003**	**07**				**105625**	**102896**	**97,4**
Общее образование	003	07	02			101020	98291	97,3
Учреждения по внешкольной работе с детьми	003	07	02	4230000		101020	98291	97,3
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	003	07	02	4236600		4961	3681	74,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	07	02	4236600	001	4961	3681	74,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	003	07	02	4239900		92418	91353	98,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	07	02	4239900	001	92418	91353	98,8
Уплата налога на имущество учреждениями дополнительного образования детей	003	07	02	4239910		249	249	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	07	02	4239910	001	249	249	100,0
Уплата налога на землю учреждений дополнительного образования детей	003	07	02	4239920		590	590	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	07	02	4239920	001	590	590	100,0
Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей	003	07	02	4239931		1300	996	76,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	07	02	4239931	001	1300	996	76,6
Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей (наказы избирателей местного бюджета)	003	07	02	4239933		110	110	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	07	02	4239933	001	110	110	100,0
Расходы за счет целевых средств	003	07	02	4239970		1392	1312	94,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	07	02	4239970	001	1392	1312	94,3
Молодежная политика и оздоровление детей	**003**	**07**	**07**			**4605**	**4605**	**100,0**
Проведение мероприятий для детей и молодежи	003	07	07	4310100		4605	4605	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	003	07	07	4310100	500	4605	4605	100,0
Культура, кинематография и средства массовой информации	**003**	**08**				**58627**	**56489**	**96,4**
Культура	003	08	01			48418	47192	97,5
Дворцы и Дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	003	08	01	4400000		21743	21142	97,2
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	003	08	01	4406600		1703	1495	87,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4406600	001	1703	1495	87,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	003	08	01	4409900		18242	17849	97,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4409900	001	18242	17849	97,8

Уплата налога на имущество дворцами, домами и парками культуры	003	08	01	4409910		888	888	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4409910	001	888	888	100,0
Уплата налога на землю дворцами, домами и парками культуры	003	08	01	4409920		635	635	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4409920	001	635	635	100,0
Укрепление материально-технической базы дворцов, домов и парков культуры	003	08	01	4409931		275	275	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4409931	001	275	275	100,0
Музеи и постоянные выставки	003	08	01	4410000		3778	3672	97,2
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	003	08	01	4416600		60	49	81,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4416600	001	60	49	81,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	003	08	01	4419900		2761	2669	96,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4419900	001	2761	2669	96,7
Уплата налога на имущество музеями	003	08	01	4419910		279	279	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4419910	001	279	279	100,0
Уплата налога на землю музеями	003	08	01	4419920		278	278	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4419920	001	278	278	100,0
Укрепление материально-технической базы музеев	003	08	01	4419931		400	397	99,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4419931	001	400	397	99,3
Библиотеки	003	08	01	4420000		13607	13476	99,0
Расходы за счет средств от приносящей доход деятельности	003	08	01	4426600		30	18	60,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4426600	001	30	18	60,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	003	08	01	4429900		13169	13050	99,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4429900	001	13169	13050	99,1
Уплата налога на имущество библиотеками	003	08	01	4429910		83	83	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4429910	001	83	83	100,0
Укрепление материально-технической базы библиотек	003	08	01	4429931		325	325	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4429931	001	325	325	100,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	003	08	01	4500000		9290	8902	95,8
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	003	08	01	4500600		250	250	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4500600	001	250	250	100,0
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	003	08	01	4508500		9040	8652	95,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	01	4508500	001	9040	8652	95,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	003	08	06			10209	9297	91,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	003	08	06	0020000		5262	4469	84,9
Центральный аппарат	003	08	06	0020400		4925	4132	83,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	003	08	06	0020400	500	4925	4132	83,9
Уплата налога на имущество органами местного самоуправления	003	08	06	0020410		71	71	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	003	08	06	0020410	500	71	71	100,0
Уплата налога на землю органами местного самоуправления	003	08	06	0020420		266	266	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	003	08	06	0020420	500	266	266	100,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	003	08	06	4520000		4947	4828	97,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	003	08	06	4529900		4943	4824	97,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	06	4529900	001	4943	4824	97,6
Уплата налога на имущество другими учреждениями	003	08	06	4529910		4	4	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	003	08	06	4529910	001	4	4	100,0
Муниципальное учреждение «Комитет по физической культуре, спорту и туризму»	**004**					**56733**	**48828**	**86,1**
Образование	**004**	**07**				**27848**	**24627**	**88,4**
Общее образование	004	07	02			27199	23978	88,2
Учреждения по внешкольной работе с детьми	004	07	02	4230000		27199	23978	88,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	004	07	02	4239900		26381	23660	89,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	004	07	02	4239900	001	26381	23660	89,7
Уплата налога на имущество учреждений дополнительного образования детей	004	07	02	4239910		48	48	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	004	07	02	4239910	001	48	48	100,0
Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей	004	07	02	4239931		700	200	28,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	004	07	02	4239931	001	700	200	28,6
Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей (наказы избирателей местного бюджета)	004	07	02	4239933		70	70	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	004	07	02	4239933	001	70	70	100,0
Молодежная политика и оздоровление детей	004	07	07			649	649	100,0
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	004	07	07	4320000		649	649	100,0
Мероприятия по организации оздоровительной кампании детей и подростков	004	07	07	4320200		649	649	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	004	07	07	4320200	500	649	649	100,0
Здравоохранение, физическая культура и спорт	**004**	**09**				**28885**	**24201**	**83,8**
Спорт и физическая культура	004	09	08			22801	19261	84,5
Центры спортивной подготовки, сборные команды	004	09	08	4820000		20153	16924	84,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	004	09	08	4829900		12208	8979	73,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	004	09	08	4829900	001	12208	8979	73,6
Уплата налога на имущество центрами спортивной подготовки	004	09	08	4829910		3	3	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	004	09	08	4829910	001	3	3	100,0
Уплата налога на землю центрами спортивной подготовки	004	09	08	4829920		7942	7942	100,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	004	09	08	4829920	001	7942	7942	100,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	004	09	08	5120000		2648	2337	88,3
Мероприятия в области здравоохранения, спорта, физической культуры, туризма	004	09	08	5129700		2398	2087	87,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	004	09	08	5129700	500	2398	2087	87,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта, физической культуры, туризма	004	09	08	5129733		250	250	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	004	09	08	5129733	500	250	250	100,0
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	004	09	10			6084	4940	81,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	004	09	10	0020000		6084	4940	81,2
Центральный аппарат	004	09	10	0020400		6080	4936	81,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	004	09	10	0020400	500	6080	4936	81,2
Уплата налога на имущество органами местного самоуправления	004	09	10	0020410		4	4	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	004	09	10	0020410	500	4	4	100,0
ВСЕГО РАСХОДОВ:						**5205428**	**4781544**	**91,9**

Приложение №4 к решению Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 25.03.2009 №367/43

Расходы на погашение и обслуживание муниципального долга
муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области за 2008 год

тыс.рублей

№ п/п	Форма долгового обязательства	Сумма долгового обязательства, подлежащая погашению в 2008 году			Проценты и другие расходы по обслуживанию муниципального долга			Всего расходы по погашению и обслуживанию муниципального долга в 2008 году		
		План	Факт	% к плану	План	Факт	% к плану	План	Факт	% к плану
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Банк Внешторгбанк 24 (ЗАО) бюджетный кредит по кредитному договору №44207-810-816 от 24.04.2007	-	-	-	45	45	100 %	45	45	100 %
2	Иные кредиты коммерческих банков	180 000	-	-	6 955	-	-	186 955	-	-
3	Иные кредиты Министерства финансов Московской области	400 000	-	-	3 000	-	-	403 000	-	-
	ИТОГО	**580 000**	**–**	**–**	**10 000**	**45**	**0,45%**	**590 000**	**45**	**0,01%**

Приложение №5 к решению Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 25.03.2009 №367/43

Исполнение программы муниципальных внутренних заимствований
муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области за 2008 год

Кредитные договоры и соглашения, заключенные администрацией муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области
1.Привлечение долговых обязательств

№ п/п	Виды заимствований	Запланированный объем привлечения средств в 2008 году (тыс.рублей)	Фактически привлечено средств в 2008 году (тыс. рублей)
1	Кредитные договоры с Министерством финансов Московской области	400 000	-
2	Кредитные договоры с коммерческими банками	200 000	-
	Итого: общий объем привлеченных средств в 2008 году	**600 000**	-

2. Погашение заимствований

№ п/п	Виды заимствований	Запланированный объем погашения в 2008 году (тыс.рублей)	Фактически погашено средств в 2008 году (тыс. рублей)
1	Кредитные договоры с Министерством финансов Московской области	400 000	-
2	Кредитные договоры с коммерческими банками	180 000	-
	Итого: общий объем погашения заимствований в 2008 году	**580 000**	**–**

Приложение № 6 к решению Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 25.03.2009г. № 367/43

Исполнение программы предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области в 2008 году

Цели предоставления муниципальных гарантий	**Запланированная сумма гарантии (тыс. рублей)**	**Фактически предоставлено (тыс. рублей)**
Предоставление муниципальных гарантий муниципальным образованием Люберецкий муниципальный район Московской области на подготовку жилищного фонда к осенне-зимнему периоду 2008/2009 г.г.	30 000	-
Всего объем предоставления муниципальных гарантий	**30 000**	**–**

Приложение № 7 к решению Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 25.03.2009г. № 367/43

Источники
внутреннего финансирования дефицита бюджета
муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области за 2008 год

(тыс. руб.)

Код	**Наименование**	**План на 2008 год**	**Исполнено за 2008 год**
1	**2**	**3**	**4**
	Дефицит (–), профицит (+) бюджета муниципального образования	**–421 825**	**–150 895**
	в процентах к общей сумме доходов без учета финансовой помощи от бюджетов других уровней	4	5
	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	**421 825**	**150 895**
000 01 02 00 00 00 0000 000	**Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации**	**20000**	
000 01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	200000	
000 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, представленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	180000	
000 01 03 00 00 00 0000 000	**Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**		
000 01 03 00 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	400000	
000 01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	400000	
000 01 05 00 00 00 0000 000	**Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета**	**401 825**	**150 895**
000 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	5383603	4630649
000 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	5785428	4781544

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.03.2009 № 278–ПА

Об утверждении Положения «О порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ города Люберцы»

В соответствии со ст.7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.179 Бюджетного кодекса РФ, Уставом города Люберцы, в целях совершенствования программно-целевых методов бюджетного планирования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Положение «О порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ города Люберцы» (Приложение 1).

2.Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города **В.А.Михайлов**

Приложение №1 к Постановлению администрации города Люберцы от «10» марта 2009г. №278-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ города Люберцы

Статья 1. Общие положения

Положение «О порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ города Люберцы» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города Люберцы, решением Совета депутатов города Люберцы от 06.04.2006 №34/9 «Об утверждении Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Люберцы», решением Совета депутатов города Люберцы от 25.05.2006 №46/11 «Об утверждении Положения «О разработке, применении и мониторинге перспективного финансового плана города Люберцы» и устанавливает цели, задачи, порядок разработки, утверждения муниципальных целевых программ города Люберцы, а также контроль над их реализацией.

Статья 2. Муниципальная целевая программа города Люберцы

1.Муниципальная целевая программа города Люберцы (далее-целевая программа) представляет собой нормативный правовой акт, включающий в себя увязанный по задачам, ресурсам и срокам осуществления комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, социально-экономических, организационно-хозяйственных и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение системных проблем в области экономического, экологического, социального и культурного развития города Люберцы.

2.По срокам реализации целевые программы подразделяются на краткосрочные (до года), среднесрочные (до пяти лет), долгосрочные (свыше пяти лет).

3.Целевая программа утверждается Постановлением администрации города Люберцы не позднее, чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года. Утвержденная целевая программа подлежит официальной публикации. Проект целевой программы подлежит вынесению на публичные слушания в установленном действующим законодательством порядке.

Статья 3.Этапы разработки целевой программы

1.Разработка проекта и утверждение целевой программы включает в себя следующие основные этапы:

–разработка проекта концепции целевой программы;

–утверждение концепции целевой программы и принятие решения о разработке проекта целевой программы;

–разработка проекта целевой программы;

–согласование проекта целевой программы;

–экспертиза проекта целевой программы, в том числе независимыми экспертами;

–рассмотрение проекта целевой программы;

–доработка целевой программы в соответствии с возможными замечаниями

–утверждение целевой программы.

Статья 4. Инициирование предложений по разработке проекта целевой программы

1.Инициаторами постановки проблем для решения программными методами в городе Люберцы могут выступать любые юридические и физические лица.

2.Отбор проблем для их программной разработки и решения определяется следующими факторами:

–значимость проблемы;

–невозможность комплексно решить проблему в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма и необходимость муниципальной поддержки для ее решения;

–необходимость координации межотраслевых связей технологически сопряженных отраслей и производств для решения данной проблемы.

При обосновании необходимости решения проблем программными методами должны учитываться приоритеты и цели социально-экономического развития города Люберцы, прогнозы финансовых ресурсов, результаты анализа экономического, социального и экологического состояния города Люберцы и перспективного финансового плана.

3.Предложения о программной разработке проблемы в форме письма или служебной записки с учетом инициативных предложений физических и юридических лиц, а также проект концепции целевой программы, сформированной на вариантной основе, с обоснованиями представляются Главе города Люберцы:

–структурными подразделениями администрации города Люберцы;

–Советом депутатов города Люберцы.

Статья 5. Разработка концепции целевой программы

1.Концепция целевой программы должна включать следующие основные разделы:

–обоснование соответствия решаемой проблемы и целей программы приоритетным задачам социально-экономического развития города Люберцы;

–обоснование целесообразности решения проблемы программно-целевым методом;

–характеристика и прогноз развития сложившейся проблемной ситуации в рассматриваемой сфере без использования программно-целевого метода;

–возможные варианты решения проблемы, оценка преимуществ и рисков, возникающих при различных вариантах решения проблемы;

–ориентировочные сроки и этапы решения проблемы программно-целевым методом;

–предложения по целям и задачам программы, целевым индикаторам и показателям, позволяющим оценивать ход реализации целевой программы по годам;

–предложения по объемам и источникам финансирования целевой программы;

–предварительная оценка ожидаемой эффективности и результативности предлагаемого варианта решения проблемы;

–предложения по участию структурных подразделений администрации города Люберцы, муниципальных учреждений и предприятий, ответственных за формирование и реализацию целевой программы;

–предложения по муниципальным заказчикам и разработчикам целевой программы;

–предложения по основным направлениям финансирования, срокам и этапам реализации целевой программы;

–предложения по механизмам формирования мероприятий целевой программы;

–предложения по возможным вариантам форм и методов управления реализацией целевой программы.

2.Глава города Люберцы утверждает концепцию целевой программы, принимает решение о разработке целевой программы, устанавливает предельные объемы финансирования и определяет муниципального заказчика**.**

Для целевых программ, имеющих более одного муниципального заказчика, определяется муниципальный заказчик-координатор.

3.После утверждения концепции целевой программы муниципальный заказчик организует формирование проекта целевой программы.

Статья 6. Формирование проекта целевой программы

1.Целевая программа состоит из следующих разделов:

– характеристика проблемы, на решение которой направлена целевая программа;
– основные цели и задачи целевой программы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых индикаторов и показателей;
– перечень программных мероприятий;
– обоснование ресурсного обеспечения целевой программы;
– механизм реализации целевой программы, включающий в себя механизм управления программой и механизм взаимодействия муниципальных заказчиков (при необходимости);
– оценка социально-экономической и экологической эффективности целевой программы.

2.Целевая программа также содержит паспорт целевой программы по форме (Приложение № 1).

3.К содержанию разделов целевой программы предъявляются следующие требования:

3.1.Первый раздел целевой программы должен содержать развернутую постановку проблемы, включая анализ причин ее возникновения, обоснование ее связи с приоритетами социально-экономического развития города Люберцы, целесообразности программного решения проблемы. Раздел также должен содержать обоснование необходимости решения проблемы программно-целевым методом и анализ различных вариантов этого решения, а также описание основных рисков, связанных с программно-целевым методом решения проблемы.

3.2.Второй раздел целевой программы должен содержать развернутые формулировки целей и задач программы с указанием целевых индикаторов и показателей.

Требования, предъявляемые к целям программы:
–специфичность (цели должны соответствовать компетенции муниципальных заказчиков целевой программы);
–достижимость (цели должны быть потенциально достижимы);
–измеряемость (должна существовать возможность проверки достижения целей);
–привязка к временному графику (должны быть установлены срок достижения цели и этапы реализации целевой программы с определением соответствующих целей).

Данный раздел должен также содержать обоснование необходимости решения поставленных задач для достижения сформулированных целей программы и обоснование сроков решения задач и реализации программы с описанием основных этапов реализации и указанием прогнозируемых значений целевых индикаторов и показателей для каждого этапа, а также условия досрочного прекращения реализации целевой программы.

3.3.Третий раздел целевой программы должен содержать перечень мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задач целевой программы и достижения поставленных целей, а также информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия ресурсах (с указанием статей расходов и источников финансирования) и сроках. Программные мероприятия должны быть увязаны по срокам и ресурсам и обеспечивать решение задач целевой программы.

Программные мероприятия должны предусматривать комплекс мер по предотвращению негативных последствий, которые могут возникнуть при их реализации.

В отдельных случаях для достижения целей программы, внесения изменений в нормативные правовые акты целевая программа может содержать приложение с планом подготовки и принятия необходимых нормативных правовых актов.

3.4.В четвертом разделе целевой программы должно содержаться обоснование ресурсного обеспечения, необходимого для реализации программы, а также сроков и источников финансирования. Кроме того, раздел должен включать в себя обоснование возможности привлечения (помимо средств местного бюджета) внебюджетных средств для реализации программных мероприятий и описание механизмов привлечения этих средств.

3.5.Пятый раздел целевой программы должен содержать описание социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации программы, общую оценку вклада целевой программы в экономическое развитие города Люберцы, а также оценку эффективности расходования бюджетных средств. Оценка эффективности осуществляется по годам или этапам в течение всего срока реализации целевой программы, а при необходимости и после ее реализации.

Методика оценки эффективности целевой программы разрабатывается муниципальным заказчиком (муниципальным заказчиком-координатором) с учетом специфики программы и должна служить приложением к тексту муниципальной программы.

3.6.Экспертизу проекта целевой программы осуществляет Финансовое управление города Люберцы в срок не более двух месяцев. В случае необходимости для экспертизы проекта целевой программы заказчиком целевой программы могут привлекаться независимые эксперты.

3.7.Согласованный проект целевой программы с пояснительной запиской, социально-экономическими и технико-экономическими обоснованиями, предварительной бюджетной заявкой, положительным заключением государственной экологической экспертизы (по программам, при реализации которых может быть оказано воздействие на окружающую природную среду), соглашениями (договорами) о намерениях между муниципальным заказчиком программы и предприятиями, организациями, подтверждающими финансирование программы за счет внебюджетных источников, муниципальный заказчик целевой программы направляет в ответственное структурное подразделение администрации города Люберцы.

3.8.Представленные материалы должны содержать необходимые данные для проведения анализа проекта целевой программы, особенностей сегмента рынка, на которые ориентируется указанный проект, возможностей реализации этой программы в предполагаемые сроки, оценки эффективности и осуществления контроля за ходом ее выполнения.

Статья 7. Полномочия муниципального заказчика, разработчика целевой программы

1.Муниципальным заказчиком целевой программы является администрация города Люберцы, муниципальное учреждение города Люберцы.

2.Муниципальный заказчик целевой программы:
–подготавливает исходное задание на формирование целевой программы, координирует действия разработчиков;
– разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов Главы города Люберцы, необходимых для выполнения целевой программы;
– подготавливает ежегодно (в случае, если целевая программа имеет среднесрочный или долгосрочный характер) доклад о ходе реализации целевой программы;
– осуществляет ведение ежеквартальной отчетности по реализации целевой программы;
– подготавливает ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня программных мероприятий на очередной финансовый год, уточняет затраты по программным мероприятиям, а также механизм реализации целевой программы;
– разрабатывает перечень целевых индикаторов и показателей для мониторинга реализации программных мероприятий;
– осуществляет отбор на конкурсной основе исполнителей работ и услуг, а также поставщиков продукции по каждому программному мероприятию;
– согласовывает с основными участниками целевой программы возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования. По мероприятиям, предусматривающим финансирование за счет средств внебюджетных источников подписываются соглашения (договоры) о намерениях между муниципальным заказчиком и предприятиями, организациями;
– организует проведение специализированной экспертизы проекта целевой программы и в соответствии с ее результатами, а также с результатами независимой экспертизы осуществляет его доработку;
– несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию целевой программы, осуществляет управление ее исполнителями, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию.

3.Разработчиком целевой программы может являться структурные подразделение администрации города Люберцы, муниципальные предприятия, муниципальные учреждения города Люберцы.

4.Разработчик целевой программы:
– осуществляет разработку проекта целевой программы в соответствии с настоящим Положением.
– несет ответственность за своевременную и качественную подготовку проекта целевой программы.

5.В случае если разработчиком целевой программы является структурное подразделение администрации города Люберцы, создается рабочая группа в составе не менее трех специалистов по одинаковым или различным направлениям деятельности.

6.Рабочая группа:
– готовит проект целевой программы в соответствии с установленной настоящим Положением структурой целевой программы.
– несет ответственность за своевременную и качественную подготовку проекта целевой программы.
– имеет право в случае необходимости привлекать для разработки отдельных разделов целевой программы специалистов по различным направлениям деятельности.
– вносит изменения и устраняет замечания в проект целевой программы
– участвует в корректировке целевых программ.

Статья 8. Финансирование муниципальных программ

1.Целевые программы подлежат финансированию за счет средств местного бюджета в объемах, установленных решением Совета депутатов города Люберцы об утверждении местного бюджета на соответствующий финансовый год, бюджета Московской области, федерального бюджета РФ.

2.Объемы финансирования программных мероприятий могут подлежать ежегодной корректировке при формировании местного бюджета на последующий финансовый год.

3.Объем финансирования мероприятий программ, утвержденных после принятия местного бюджета, не должен превышать объема средств, заложенных в местном бюджете.

4.Мероприятия целевых программ могут предусматривать финансирование из внебюджетных источников.

5.Внебюджетными источниками могут являться: средства внебюджетных фондов, средства организаций, добровольные пожертвования физических лиц.

6.Заказчик муниципальной программы заключает соглашения (договоры) о намерениях с юридическими и физическими лицами, федеральными исполнительными органами государственной власти и исполнительными органами государственной власти Московской области, участвующими в финансировании целевой программы, с представлением порядка финансирования по годам реализации целевой программы.

Статья 9. Ежегодная корректировка муниципальных программ

1.Рабочая группа разрабатывает предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня.

2.Разработка проекта постановления администрации города Люберцы корректировке мероприятий муниципальных программ на следующий финансовый год проводится на заседании Рабочей группы, не позднее, чем за 3 месяца до начала следующего года.

Статья 10. Контроль и отчетность при реализации муниципальных программ

1.Контроль над исполнением муниципальных программ осуществляют Глава города Люберцы и администрация города Люберцы.

2.Ежегодно до 1 марта каждого года муниципальным заказчиком Главе города Люберцы представляется отчет о реализации муниципальной программы в отчетном году.

3.Отчет должен состоять из таблицы мероприятий (Приложение № 2), пояснительной записки и содержать:
–общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;
–перечень завершенных в течение года мероприятий по целевой программе;
–перечень не завершенных в течение года мероприятий по целевой программе;
–процент выполнения каждого мероприятия по целевой программе;
–оценку достигнутых социально-экономических результатов целевой программы;
–анализ причин несвоевременного завершения программных мероприятий;
–предложения о привлечении дополнительных источников финансирования и иных способов достижения программных целей либо о прекращении дальнейшей реализации целевой программы.

4.Итоговый отчет о реализации целевой программы в целом представляется заказчиком муниципальной программы в администрацию города Люберцы на утверждение не позднее 1 мая года, следующего за последним годом реализации, указанным в муниципальной программе.

Итоговый отчет о реализации целевой программы должен содержать данные о финансировании целевой программы в целом и по отдельным мероприятиям с разбивкой по источникам финансирования и годам реализации, процент реализации муниципальной целевой программы, оценку результатов реализации целевой программы, уровень достижения программных целей и запланированных показателей эффективности. Для целевых программ, имеющих процент реализации ниже 100%, указываются перечень мероприятий, не завершенных в срок, и предложения по их дальнейшей реализации.

По результатам оценки деятельности целевой программы делаются выводы о целесообразности пролонгирования целевой программы.

Статья 11. Приостановление действия целевой программы

1.Действие целевой программы может быть приостановлено или прекращено постановлением администрации города Люберцы в случаях:
– досрочного выполнения целей целевой программы;
–подтвержденного в результате проверки нерационального и (или) нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на реализацию целевой программы;
–существенного изменения объемов финансирования целевой программы, снижающее ее результативность;
–невозможности достижения целей целевой программы в силу форс-мажорных обстоятельств и иных причин.

Статья 12. Заключительные положения

1.Настоящее Положение вступает в силу после официального опубликования.

2.Изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу с момента их официального опубликования.

Приложение№1 к Положению «О порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ города Люберцы»

ПАСПОРТ
проекта городской целевой программы

Наименование разделов	Краткое содержание
Наименование целевой программы	В названии целевой программы отражается ее направленность и указывается период времени, на который данная программа рассчитана
Обоснование для разработки программы	Указываются нормативные правовые акты и иные документы, используемые для разработки программы
Заказчик целевой программы	Структурные подразделения администрации города Люберцы, муниципальные предприятия и учреждения, другие организации, осуществляющие разработку целевой программы
Разработчик целевой программы	В качестве разработчиков целевой программы могут выступать Заказчики программ, а также другие организации или физические лица, привлекаемые на договорных основах
Исполнители целевой программы	Структурные подразделения администрации города Люберцы, муниципальные предприятия и учреждения, другие организации, участвующие в реализации конкретных программных мероприятий
Цель (цели) и задачи целевой программы	Сформулированные цель (цели) и задачи должны быть взаимосвязаны со стратегическими направлениями развития города Люберцы
Основные мероприятия целевой программы	Перечень основных программных мероприятий, при помощи которых достигаются поставленные цель (цели) и задачи
Сроки и этапы реализации целевой программы	Срок реализации программы. Если целевую программу предполагается реализовать в несколько этапов, то приводится краткая характеристика каждого этапа
Источники финансирования	Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации программных мероприятий, в т.ч. по источникам финансирования: средства бюджета города Люберцы, средства областного бюджета, средства федерального бюджета, другие источники финансирования
Управление программой и контроль над ее реализацией	Указывается соответствующие контролирующие органы в соответствии с законодательством РФ, Московской области, Уставом города Люберцы, настоящим Положением
Ожидаемые конечные результаты	Краткая качественная и количественная характеристики ожидаемых конечных результатов
Код целевой программы	Присваивается администрацией города Люберцы

Приложение№2 к Положению «О порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ города Люберцы»

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ
ЗА _____ ГОД

Код программы	Наименование мероприятий	Сумма финансирования, тыс.руб.										Бюджетная классификация	Бюджетополучатель	Исполнитель	Полученный результат
		Всего		Федеральный бюджет		Областной бюджет		Бюджет города Люберцы		Привлеченные средства					
		план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт				

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.03.2009 г. № 305–ПА

О награждении Знаками отличия города Люберцы

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Устава города Люберцы, Положением «О знаках отличия города Люберцы», утвержденным Решением Совета депутатов города Люберцы от 29.03.2006 № 30/8, на основании представлений заместителей Главы администрации города Люберцы В.И. Дубровина, С.Н. Долгова, начальника Управления делами администрации В.Э. Доманского,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Знаком отличия «За заслуги перед городом Люберцы» за многолетний, добросовестный труд, большой вклад в социально-экономическое и культурное развитие города Люберцы:
- Голговскую Аллу Сергеевну – участницу фольклорного ансамбля «Танок» при МУК «Дом культуры имени Ухтомского».

2. Наградить Знаком отличия «Признательность за труд»:

2.1. Сотрудников Государственного образовательного учреждения начального профессионального образования Профессиональный лицей № 10 имени Ю.А. Гагарина за многолетний, добросовестный труд и большой вклад в воспитание молодого поколения города Люберцы:
- Рыбакову Елену Юрьевну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- Голышенкову Лилию Ивановну – преподавателя общественных дисциплин.

2.2. Сотрудников администрации города Люберцы за многолетний, добросовестный труд, большой вклад в социально-экономическое развитие города Люберцы и в связи с юбилейными датами:
- Лантуха Владимира Ивановича – главного специалиста отдела по обеспечению мероприятий по ГО и ЧС, общественной безопасности и мобилизационной работе;
- Белоголовцева Александра Александровича – главного специалиста общего отдела Управления делами аминистрации;
- Мирную Ольгу Ивановну – начальника отдела культуры;
- Сергееву Наталью Владимировну – главного специалиста организационного отдела.

3. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль над исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации В.И. Дубровина.

Глава города **В.А. Михайлов**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2009г. № 306–ПА

Об утверждении муниципальной целевой Программы «Спортивно–массовые мероприятия, направленные на развитие физической культуры, массового спорта и пропаганду здорового образа жизни в городе Люберцы на 2009 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11.01.2006 №7 «О Федеральной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006-2015 годы», Уставом городского поселения Люберцы от 21.02.2006 № 18/6, в целях укрепления здоровья населения и популяризации массового спорта, приобщения различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом путем организации спортивной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в городе Люберцы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить муниципальную целевую Программу «Спортивно-массовые мероприятия, направленные на развитие физической культуры, массового спорта и пропаганду здорового образа жизни в городе Люберцы на 2009 год» (далее – Программа) (приложение №1).

2.Заместителю Главы администрации С.Н. Долгову и отделу по физической культуре и спорту администрации города Люберцы:

2.1.Обеспечить выполнение Программы.

2.2.Разработать и представить на утверждение Главе города Люберцы положения о спортивных мероприятиях города Люберцы, предусмотренных Программой.

2.3.Обеспечить размещение информации о проводимых спортивных мероприятиях в средствах массовой информации.

2.4.Обеспечить общественный порядок и антитеррористическую защищенность участников и зрителей при проведении спортивных мероприятий.

3.Финансовому Управлению администрации города Люберцы (Шилина Л.М.) обеспечить финансирование Программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Люберцы на финансирование физической культуры и спорта на соответствующий финансовый год.

4.Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации города Люберцы в сети «Интернет».

5.Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6.Контроль над исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации С.Н.Долгова.

Глава города **В.А. Михайлов**

Приложение № 1 к Постановлению Главы города Люберцы от 4.03. 2009 г. № 306-ПА

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ
ПРОГРАММА

«Спортивно–массовые мероприятия, направленные на развитие физической культуры, массового спорта и пропаганду здорового образа жизни в городе Люберцы на 2009 год»
Паспорт
Муниципальной целевой Программы
«Спортивно–массовые мероприятия, направленные на развитие физической культуры, массового спорта и пропаганду здорового образа жизни в городе Люберцы на 2009 год».

Наименование Программы:	Муниципальная целевая Программа «Спортивно-массовые мероприятия, направленные на развитие физической культуры, массового спорта и пропаганду здорового образа жизни в городе Люберцы на 2009 год» (далее – Программа).
Основание для разработки Программы:	Федеральный закон Российской Федерации от 4 декабря 2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Постановление Правительства Российской Федерации от 11 января 2006 №7 «О Федеральной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006-2015 годы», Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2005 г. № 1433-р, Закон Московской области от 27 декабря 2008 №226/2008-ОЗ «О физической культуре и спорте в Московской области»
Заказчик Программы:	Администрация города Люберцы.
Основной разработчик Программы:	Отдел по физической культуре и спорту Администрации города Люберцы.
Цель Программы:	-создание условий для реализации конституционного права горожан на занятие физической культуры и спорта, укрепления здоровья населения путем развития и популяризации массового спорта; -увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом; -формирование здорового образа жизни подрастающего поколения -профилактика негативных проявлений на территории города Люберцы.
Задачи Программы:	-привлечение большего количества Люберчан различных возрастных категорий к занятиям физической культурой и спортом; -организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением города Люберцы; -пропаганда здорового образа жизни среди жителей города Люберцы средствами физической культуры и спорта, воспитание патриотизма; -создание благоприятных условий для физической реабилитации и адаптации людей с отклонениями в развитии и инвалидов средствами физической культуры и спорта.
Основные мероприятия муниципальной целевой Программы	Приложение № 1 к Программе.
Срок реализации Программы:	2009 год.
Финансовое обеспечение программы:	Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета города Люберцы в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными нормативно-правовыми актами города Люберцы. Общий объем финансирования: 4 280 тыс.руб.
Ожидаемые результаты от реализации Программы:	В результате реализации Программы предполагается: -увеличить процент населения города Люберцы систематически занимающихся физической культурой и спортом от общего числа населения города; -обеспечить доступность занятий физической культурой и спортом для различных категорий граждан; -повысить интерес населения города к систематическим занятиям физической культурой и спортом.
Контроль за реализацией Программы:	Администрация города Люберцы.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения Программными методами.

Основополагающей задачей муниципальной политики является создание основы для сохранения и улучшения физического и духовного здоровья граждан. В то же время существенным фактором, определяющим состояние здоровья населения, является поддержание оптимальной физической активности в течение всей жизни каждого гражданина. Опыт многих регионов показывает, что такая задача может быть решена при реализации комплексной программы.

Кроме того, роль спорта становится не только все более заметным социальным, но и политическим фактором в современном мире. Привлечение широких масс населения к занятиям физической культурой, состояние здоровья населения и успехи на областных, российских и международных состязаниях являются бесспорным доказательством жизнеспособности и духовной силы населения, а также ее военной и политической мощи.

За последние годы в Московской области и в городе Люберцы, в частности, обострились проблемы с состоянием здоровья населения, значительно увеличилось количество людей, употребляющих наркотики, злоупотребляющих алкоголем, пристрастившихся к курению. Особую тревогу вызывает ухудшение здоровья детей и подростков, половина которых имеет хронические заболевания, причем недостаток двигательной активности провоцирует у них болезни сердечно-сосудистой и костно-мышечной системы. Реальный объем двигательной активности воспитанников дошкольных образовательных учреждений, учащихся и студентов не обеспечивает полноценного развития и укрепления здоровья подрастающего поколения. Основными причинами, негативно влияющими на состояние здоровья населения города, следует отнести снижение уровня жизни, ухудшение условий учебы, труда, отдыха и состояния окружающей среды, качества и структуры питания, увеличение чрезмерных стрессовых нагрузок, в том числе снижение уровня физической подготовленности и физического развития практически всех социально-демографических групп населения города.

Становится очевидным, что через пропаганду здорового образа жизни, популяризации массового спорта в городе, в первую очередь, необходимо начинать с проведение спортивно – массовых мероприятий для населения города Люберцы. Это очень важно.

Проблема, связанная с организации физкультурно - оздоровительной работы с населением города Люберцы, решаема в рамках представленной муниципальной целевой Программы «Спортивно-массовые мероприятия, направленные на развитие физической культуры, массового спорта и пропаганду здорового образа жизни в городе Люберцы на 2009 год»

2. Цель Программы.

Разработка стратегии и тактики развития физической культуры и спорта в городе. Создание условий для укрепления здоровья населения путем развития и популяризации массового спорта, приобщения различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом. Профилактика негативных проявлений на территории города Люберцы.

3. Задачи Программы.

-привлечение как можно большего количества Люберчан различных возрастных категорий к занятиям физической культурой и спортом;
-организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением города Люберцы;
-пропаганда здорового образа жизни среди жителей города Люберцы средствами физической культуры и спорта, воспитание патриотизма;
-создание благоприятных условий для физической реабилитации и адаптации людей с отклонениями в развитии и инвалидов средствами физической культуры и спорта.

4. Ресурсное обеспечение Программы.

Программа финансируется за счет средств бюджета города Люберцы в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными нормативно-правовыми актами города Люберцы.

5. Срок реализации Программы.

Реализация Программы намечена на 2009 год.

6.Контроль за реализацией Программы.

Контроль исполнения Программы осуществляется Администрацией города Люберцы.

Приложение № 1 к муниципальной целевой Программе
«Спортивно-массовые мероприятия, направленные на развитие физической культуры, массового спорта и пропаганду здорового образа жизни в городе Люберцы на 2009 год».

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ,
направленных на развитие физической культуры, массового спорта и пропаганду здорового образа жизни в городе Люберцы на 2009 год».

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Финансирование	Ответственный исполнитель
1.	Подготовка трассы для проведения Открытого Первенства города Люберцы по супермотокроссу в классе 65 см. куб. среди жителей города Люберцы и проведение Открытого Первенства.	24 января	198 528 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
2.	Спортивный праздник среди детей и кадетов города Люберцы, занимающихся боксом, посвященный 20–ой годовщине выводу Советских войск из республики Афганистан.	11-13 февраля	98 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.

3.	Соревнования по стрельбе из пневматического оружия среди организаций и предприятий г.Люберцы, посвященные Дню защитника отечества - «Навстречу Великой Победе».	13 февраля	95 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
4.	Зимние мотоциклетные гонки среди детей и допризывной молодежи города Люберцы, посвященные 20–ой годовщине выводу Советских войск из республики Афганистан.	13-15 февраля	92 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
5.	Спортивный праздник среди детей и подростков города Люберцы, занимающихся самбо, посвященный празднованию Дня защитника Отечества «Навстречу Великой Победе»	23 февраля	90 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
6.	Соревнования среди жителей города Люберцы по русскому бильярду на призы Главы города Люберцы, посвященные Дню защитника Отечества «Навстречу Великой Победе»	24 февраля	90 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
7.	Турнир по мини – футболу «Здравствуй, Весна – 2009 года» среди молодого поколения г.Люберцы с участием девчонок-футболисток 1994 – 1995 г.р.	3 - 5 апреля	95 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
8.	Спортивный праздник восточных единоборст в городе Люберцы, посвященный Дню космонавтики и дважды герою Советского Союза летчику-космонавту В.В.Горбатко.	22 - 24 апреля	300 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
9.	Организация и проведение праздника «Шахматная тусовка» в честь празднования Дня Победы среди ветеранов и молодежи города Люберцы.	9 мая	80 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
10.	Массовый забег жителей города Люберцы, посвященный Дню Победы в Великой Отечественной войне.	9 мая	230 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
11.	Соревнования среди детей и подростков города Люберцы, занимающихся борьбой, посвященные празднованию 65-ой годовщины Победе в Великой Отечественной войне.	23 мая	96 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л
12.	Спортивный праздник среди рыбаков – любителей г. Люберцы по рыбной ловле.	24 мая	180 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
13.	Организация и проведение оздоровительного спортивно-массового праздника «Неолимпийские игры ».	28 мая	80 472 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
14.	Турнир по футболу среди дворовых команд города Люберцы «Памяти наших отцов и дедов».	1-22 июня	90 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
15.	Турнир по мини – футболу среди организаций и предприятий города Люберцы.	3 квартал	95 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
16.	Летние мотоциклетные гонки среди детей и допризывной молодежи города Люберцы.	3 квартал	95 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
17.	Спартакиада по летним видам спорта среди детей и молодежи города Люберцы «Ура каникулы».	июнь	95 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л
18.	Спартакиада среди детей – инвалидов и инвалидов города Люберцы.	1-7 июня	90 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
19.	Спортивный праздник среди жителей пенсионного возраста и ветеранов города Люберцы.	12 июня	90 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
20.	Соревнования по авиамоторному спорту среди жителей города Люберцы.	20 июня	85 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
21.	Велосипедные гонки среди жителей города Люберцы.	11-12 июля	185 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
22.	Соревнования по стритболу среди дворовых команд города Люберцы.	17-26 июля	90 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
23.	Организация и проведение соревнований по стрельбе из пневматического оружия среди ветеранов и пенсионеров города Люберцы на приз главы города Люберцы.	24 июля	90 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
24.	Спортивный праздник среди молодых семей города Люберцы «Веселая эстафета!»	июль	95 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л
25.	Соревнования по городкам среди дворовых команд.	1-2 августа	90 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л
26.	Военно-спортивный форум по техническим видам спорта среди допризывной молодежи города Люберцы.	15 - 16 августа	240 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л
27.	Физкультурно– спортивный праздник, посвященный Дню города Люберцы.	12 сентября	240 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л
28.	Традиционный шахматный праздник среди жителей города Люберцы, посвященный Дню города Люберцы.	12 сентября	85 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л
29.	Фестиваль единоборств среди Люберецких клубов, федераций и жителей города Люберцы.	октябрь	220 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л
30.	Соревнования по каратэ-до среди детей молодежи города Люберцы, посвященное 65-летию победы в Великой Отечественной войне.	31 октября	95 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л
31.	Соревнования по хоккею среди дворовых команд города Люберцы.	10-20 декабря	95 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л
32.	Патриотический турнир среди молодого поколения города Люберцы, занимающихся боксом, посвященный разгрому немецко-фашистских войск под Москвой.	17-19 декабря	300 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л
33.	Открытое лыжное первенство среди жителей города Люберцы памяти А. Прокуророва.	25- 26 декабрь	90 000 руб.	Долгов С.Н. Шлапак А.Л.
Итого: 4 280 000 руб.				

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к муниципальной целевой Программе «Спортивно–массовые мероприятия, направленные на развитие физической культуры, массового спорта и пропаганду здорового образа жизни в городе Люберцы на 2009 год»

Представляемая муниципальная целевая Программа «Спортивно-массовые мероприятия, направленные на развитие физической культуры, массового спорта и пропаганду здорового образа жизни в городе Люберцы на 2009 год», разработана в связи с необходимостью повышение интереса населения города Люберцы к занятиям физической культурой и спортом, а также пропаганды здорового образа жизни средствами физической культуры и спорта в городе Люберцы.

Муниципальная целевая Программа «Спортивно-массовые мероприятия, направленные на развитие физической культуры, массового спорта и пропаганду здорового образа жизни в городе Люберцы на 2009 год» разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.01.2006 № 7 «О Федеральной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006-2015 годы», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.09.2005 № 1433-р, Закон Московской области от 27.12.2008 № 226/2008-ОЗ «О физической культуре и спорте в Московской области», Уставом городского поселения Люберцы от 21.02.2006 № 18/6, Положением от 19 июня 2006 № 65/12 «Об обеспечении условий для развития на территории города Люберцы физической культуры и массового спорта».

Целью Программы является привлечение внимания населения города Люберцы к здоровому образу жизни, приобщения различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, содействие в развитии и популяризации массового спорта.

Реализация требований Программы будет осуществляться за счет средств бюджета города Люберцы.

Проект в установленном порядке согласован с заинтересованными структурными подразделениями администрации города Люберцы. Замечания и предложения, высказанные при согласовании проекта, в полном объеме учтены при его доработке.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24.03.2009г. № 307–ПА

Об утверждении Положения о советнике главы города Люберцы

В целях использования профессионального опыта работы квалифицированных специалистов, создания условий для участия населения города Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области в принятии управленческих решений постановляю:

1. Утвердить Положение о советнике главы города Люберцы (прилагается).
2. Заместителям главы администрации, руководителям структурных подразделений администрации города, а также руководителям муниципальных предприятий и учреждений оказывать содействие советникам главы города Люберцы в осуществлении их деятельности.
3. Рекомендовать территориальным подразделениям органов государственной власти, органам местного самоуправления, юридическим лицам независимо от форм собственности, находящимся на территории города Люберцы, оказывать содействие советникам главы города Люберцы в осуществлении их деятельности.
4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города **В.А. Михайлов**

Утверждено постановлением главы города Люберцы от 24.03.2009 № 307-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТНИКЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ЛЮБЕРЦЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления деятельности советника главы города Любецы (далее - советник), работающего на общественных началах.

1.2. Советник содействует главе города в выработке последовательных и скоординированных с заинтересованными органами, организациями и общественными объединениями рекомендаций и предложений по решению вопросов местного значения в установленной сфере деятельности; привлекается для подготовки предложений по проблемам решения вопросов местного значения в городе, для контроля за ходом выполнения муниципальных программ и проектов, относящихся к сфере ведения органов местного самоуправления, а также для проработки иных вопросов, входящих в компетенцию главы муниципального образования.

1.3. Советником может стать гражданин Российской Федерации, обладающий высокой квалификацией и профессиональным опытом работы в определенной области общественных отношений, руководящей работы в органах государственной власти, государственных органах, органах местного самоуправления, необходимыми для решения поставленных перед ним задач и исполнения возложенных функций.

1.4. Советник осуществляет свою деятельность по поручениям главы города и во взаимодействии с заместителями главы, структурными подразделениями администрации. Советник не замещает муниципальные должности муниципальной службы, осуществляет свои функции на общественной (безвозмездной) основе. На советника не распространяются ограничения, связанные с замещением муниципальных должностей муниципальной службы.

1.5. В своей деятельности советник руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Московской области, Уставом города Люберцы, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.6. Заместители главы администрации, структурные подразделения администрации города в рамках своей компетенции оказывают содействие в работе советника, в том числе путем предоставления ему материалов и документов, необходимых для выполнения возложенных на него задач.

1.7. Количественный состав и направления деятельности советника определяются главой города. Руководство деятельностью советника осуществляется непосредственно главой города Люберцы.

1.8. Советнику выдается удостоверение, подписанное главой города, которое при прекращении деятельности советника подлежит возврату управляющему делами администрации.

1.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности советника осуществляет управляющий делами администрации.

2. Задачи и функции советника

2.1. Основной задачей деятельности советника является оказание содействия главе города в выработке эффективных управленческих решений.

2.2. Основными функциями советника являются:

- подготовка предложений главе города по выработке основных направлений, приоритетов в решении вопросов местного значения; форм, методов и механизмов решения вопросов местного значения;
- подготовка в соответствии с поручениями главы города аналитических и обобщающих материалов, выработка рекомендаций по наиболее эффективному решению вопросов местного значения;
- информирование главы города о возможных позитивных и негативных последствиях принимаемых им решений;
- оказание методической помощи главе города в реализации возложенных на него полномочий;
- участие в разработке и экспертизе муниципальных планов и программ комплексного социально-экономического развития и других программ и проектов, а также в контроле за ходом их реализации;
- анализ текущего состояния и подготовка прогнозов развития экономики и социальной сферы;
- оказание иной консультативной помощи главе города;
- взаимодействие с гражданами и организациями по выявлению и обобщению проблем в решении вопросов местного значения;
- представительство по поручению главы города в органах государственной власти, в организациях и учреждениях, совещательных и консультативных органах.

3. Права советника

Советник имеет право:

- вносить предложения главе по вопросам, относящимся к его компетенции;
- участвовать по поручению главы города в заседаниях, совещаниях, комиссиях и рабочих группах по направлениям его деятельности;
- знакомиться в установленном порядке с документами, материалами, не требующими допуска, необходимыми для выполнения возложенных на него поручений;
- получать необходимую информацию от структурных подразделений администрации города, муниципальных учреждений и предприятий для осуществления возложенных на него задач и функций.

4. Обязанности советника

4.1. Советник обязан:

- соблюдать порядок осуществления деятельности советника, установленный настоящим Положением;
- своевременно и качественно выполнять поручения главы города;
- соблюдать установленный в администрации города порядок работы со служебной информацией и документами.

4.2. Советник не вправе:

- разглашать конфиденциальные сведения, ставшие ему известными в связи с осуществлением возложенных на него задач и функций;
- использовать свое положение, а также информацию, ставшую ему известной в связи с исполнением возложенных на него задач и функций, в личных целях;
- давать муниципальным служащим поручения и указания;
- получать от физических и юридических лиц вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение и т.п.) за деятельность, связанную с исполнением возложенных на него задач и функций.

5. Порядок назначения

и прекращения деятельности советника

5.1. Советник назначается на срок полномочий главы города.

5.2. Советник назначается на добровольной основе по личному заявлению распоряжением главы города.

5.3. Для подготовки проекта распоряжения главы города о назначении советника кандидат предоставляет в отдел по учету кадров и прохождению муниципальной службы администрации следующие документы:

- личное заявление;
- анкету (заполняется собственноручно);
- паспорт;
- личный листок по учету кадров (заполняется собственноручно);
- документ об образовании (в подлиннике);
- одну фотографию 3 х 4 см.

5.4. Советник прекращает свою деятельность по распоряжению главы города в случаях:

- личной инициативы советника;
- истечения срока полномочий главы муниципального образования;
- нарушения им пунктов 4.1, 4.2 настоящего Положения;
- по инициативе главы города Люберцы в любое время независимо от оснований.

ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24.03.2009г. № 318–ПА

Об организации весенне–летней торговли на территории города Люберцы в 2009 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Указом президента Российской Федерации от 29.01.1992 № 65 «О свободе торговли», Постановлением Правительства Московской области от 24.05.2003 № 314/18 «О дополнительных мерах по упорядочению размещения объектов мелкорозничной сети на территории Московской области», Постановлением Главы города Люберцы от 24.03.2008 № 25-ПГ «Об утверждении Положения «О порядке размещения и основных требованиях к работе объектов мелкорозничной торговой сети на территории города Люберцы», в целях улучшения организации торгового обслуживания населения города Люберцы в весенне-летний период 2009 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Периодом весенне-летней торговли считать период с 01 апреля 2009 года по 01 ноября 2009 года.

2.Установить приоритетными направлениями в организации весенне-летней торговли:

- реализацию прохладительных напитков, соков, кваса, мороженного;
- реализацию товаров сезонного ассортимента, в том числе плодоовощной продукции, картофеля, бахчевых культур, садово-огородного инвентаря, семян, рассады, посадочного материала, а также парфюмерно-косметических товаров, одежды, обуви, головных уборов весенне-летнего ассортимента, товаров для отдыха;
- развитие сети объектов питания быстрого обслуживания на базе технически оснащенных мобильных торговых средств и летних кафе;

3. Утвердить дислокацию объектов мелкорозничной торговой сети, размещаемых на территории города Люберцы в весенне-летний период 2009 года (приложение № 1).

4. Заместителю Главы администрации Платонову А.Г., заместителю Главы администрации Кулику В.И., начальнику управления архитектуры и градостроительного планирования – главному архитектору города Люберцы Томилину В.Ф., начальнику управления потребительского рынка и услуг администрации города Люберцы Лухтан Н.В. согласовывать размещение объектов мелкорозничной торговой сети в весенне-летний период 2009 года в соответствии с требованиями действующего законодательства и Постановлением Главы города Люберцы от 24.03.2008 № 25-ПГ «Об утверждении положения «О порядке размещения и основных требованиях к работе объектов мелкорозничной торговой сети на территории города Люберцы» с учетом:

- обеспеченности населения товарами и услугами сезонного ассортимента (прохладительными напитками, соками, квасом, мороженным, бахчевыми культурами, садово-огородного инвентаря, семян, рассады, посадочного материала и т.п.);
- необходимости размещения дополнительных объектов мелкорозничной торговой сети по реализации товаров сезонного ассортимента в зонах мест массового отдыха (Люберецкий городской парк, Наташинские пруды, Томилинский лесопарк) и места массового скопления граждан;
- обеспечения безопасного движения пешеходов и автотранспорта на территории города Люберцы;
- проведения мероприятий по благоустройству города Люберцы;
- опыта работы прошлых лет с субъектами торговли по обеспечению надлежащего уровня культуры обслуживания покупателей и организации торговли в весенне-летний период.

5. Заместителю Главы администрации Платонову А.Г., начальнику управления потребительского рынка и услуг администрации города Люберцы Лухтан Н.В.:

5.1. обеспечить в срок до 01.04.2009 проведение организационных мероприятий по подготовке объектов потребительского рынка к работе в весенне-летний период и к обслуживанию населения города Люберцы в зонах мест массового отдыха: Люберецком городском парке, Наташинских прудах и Томилинском лесопарке;

5.2. запретить торговлю мелкорозничной сети в не отведенных для этой цели местах, а также продажу продовольственных и непродовольственных товаров с ящиков, поддонов, коробок и другого подсобного инвентаря, реализацию бахчевых культур с земли, их нарезку и реализацию частями;

5.3. во взаимодействии с государственными контрольными и надзорными органами принять дополнительные меры по контролю за исполнением хозяйствующими субъектами законодательства в сфере потребительского рынка и услуг, правомерностью размещения объектов мелкорозничной торговой сети, состоянием их внешнего вида, соблюдением действующих норм и правил санитарного содержания, уборки и благоустройства прилегающих к ним территорий;

5.4. в целях привлечения отечественных товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции, фермерских хозяйств, ремесленников и физических лиц Московской области и других регионов Российской Федерации организовать в соответствии с требованиями действующего законодательства проведение «Ярмарок выходного дня».

6. Руководителям предприятий торговли и общественного питания:

6.1. обеспечить в весенне-летний период расширенную продажу прохладительных напитков, соков, кваса, мороженного и других товаров сезонного ассортимента;

6.2. запретить хранение, транспортировку и реализацию скоропортящихся пищевых продуктов без холодильного оборудования.

7. Руководителям торговых комплексов и управляющих универсальными рынками компаний предоставлять на объектах торговые места для реализации сезонной сельскохозяйственной продукции.

8. Рекомендовать начальнику Территориального отдела управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области в городах Дзержинский, Лыткарино, Люберецком районе Московской области Калькаеву М.В. в целях сохранения санитарно-эпидемиологического благополучия населения города Люберцы определить и довести до сведения руководителей торговых предприятий и заинтересованных служб перечень товаров, запрещенных к реализации через мелкорозничную торговую сеть в весенне-летний период, и обеспечить контроль за соблюдением торговли государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

9. Начальнику Государственного учреждения ветеринарии Московской области «Люберецкая районная станция по борьбе с болезнями животных» Назарову Е.А. принять меры в пределах своих полномочий к предупреждению, обнаружению и пресечению нарушений при ввозе и реализации продуктов питания, сырья животного и растительного происхождения.

10. Рекомендовать начальнику УВД Люберецкого муниципального района Московской области Ригелю В.Г. обеспечить правопорядок на объектах потребительского рынка и услуг и прилегающей к ним территории, а также принять меры к пресечению несанкционированной торговли, в том числе через мелкорозничную торговую сеть.

11. Управлению делами (Доманский В.Э.) опубликовать настоящее постановление в СМИ и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети «Интернет».

12. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Платонова А.Г.

Глава города **В.А. Михайлов**

Приложение № 1 к Постановлению администрации города Люберцы от 24 марта 2009 № 318-ПА

Дислокация объектов мелкорозничной торговой сети, размещаемых на территории города Люберцы в весенне–летний период 2009 года

Лотки по торговле плодоовощной продукцией

1.г. Люберцы, пос. ВУГИ, у дома № 9;
2.г. Люберцы, Октябрьский пр-т, у дома № 7а;
3.г. Люберцы, Октябрьский пр-т, у дома № 121/2;
4.г. Люберцы, Октябрьский пр-т, у дома № 373/7;
5.г. Люберцы, 1-ый Панковский пр-д, у дома № 1, строение 1;
6.г. Люберцы, ул. Льва Толстого, у дома № 29;
7.г. Люберцы, почтовое отделение-3, у дома № 88а;
8.г. Люберцы, ул. Южная, у дома № 10;
9.г. Люберцы, ул. Южная, у дома № 22;
10.г. Люберцы, ул. Южная, у дома № 24.

Бахчевые развалы

1.г. Люберцы, ул. Авиаторов, у дома № 10/1;
2.г. Люберцы, ул. Волковская, у дома № 2а;
3.г. Люберцы, ул. Волковская, у дома № 51;
4.г. Люберцы, ул. Воинов-Интернационалистов, у дома № 3;
5.г. Люберцы, ул. Воинов-Интернационалистов, у дома № 21;
6.г. Люберцы, пос. ВУГИ, у дома № 9;
7.г. Люберцы, ул. 8 Марта, у дома № 34;
8.г. Люберцы, ул. 8 Марта, у дома № 53;
9.г. Люберцы, ул. 8 Марта, у дома № 57;
10.г. Люберцы, ул. Инициативная, у дома № 5а;
11.г. Люберцы, ул. Инициативная, у дома № 38а;
12.г. Люберцы, ул. Инициативная, у дома № 68;
13.г. Люберцы, пос. Калинина, у дома № 39;
14.г. Люберцы, Комсомольский пр-т, у дома № 4;
15.г. Люберцы, Комсомольский пр-т, у дома № 19;
16.г. Люберцы, ул. Митрофанова, между домами №№ 11 и 13;
17.г. Люберцы, ул. Митрофанова, между домами №№ 15 и 21;
18.г. Люберцы, ул. Митрофанова, у дома № 21;
19.г. Люберцы, 1-ый Панковский пр-д, у дома № 27;
20.г. Люберцы, 1-ый Панковский пр-д, у дома № 405/3;
21.г. Люберцы, ул. Попова, у дома № 34;
22.г. Люберцы, почтовое отделение-3, у дома № 1;
23. г. Люберцы, почтовое отделение-3, у дома № 61;
24. г. Люберцы, почтовое отделение-3, у дома № 64а;
25. г. Люберцы, почтовое отделение-3, у дома № 68;
26. г. Люберцы, ул. Парковая, у дома № 3;
27. г. Люберцы, ул. Побратимов, у дома № 30а;
28. г. Люберцы, ул. Строителей, у дома № 2/1;
29. г. Люберцы, ул. Строителей, у дома № 8/9;
30. г. Люберцы, ул. Хлебозаводская, у дома № 5а;
31. г. Люберцы, ул. Шоссейная, напротив дома № 2а;
32. г. Люберцы, ул. Электрификации, у железнодорожной станции «Панки»;
33. г. Люберцы, ул. Юбилейная, у дома № 13;
34. г. Люберцы, ул. Южная, у дома № 6;
35. г. Люберцы, ул. Южная, у дома № 7.

Изотермические емкости по реализации кваса

1.г. Люберцы, ул. Волковская,у дома № 4;
2.г. Люберцы, ул. 8 Марта, между домами №№ 34 и 36;
3.г. Люберцы, ул. 8 Марта, у дома № 53;
4.г. Люберцы, ул. Инициативная, у дома № 3;
5.г. Люберцы, ул. Инициативная, у дома № 68;
6.г. Люберцы, ул. Митрофанова, у дома № 11;
7.г. Люберцы, ул. Попова, у дома № 34;
8.г. Люберцы, ул. Строителей, у дома № 8/9;
9.г. Люберцы, ул. Урицкого, у дома № 19/6;
10.г. Люберцы, ул. Шевлякова, у дома № 27/1;
11.г. Люберцы, ул. Хлебозаводская, между домами №№ 5 и 6.

Летние кафе

1. г. Люберцы, ул. Волковская, у дома № 2а;
2. г. Люберцы, ул. Гоголя, дом 1а;
3. г. Люберцы, ул. Гоголя, у дома № 3;
4. г. Люберцы, пересечение Зеленого переулка и улицы Карла Либкнехта;
5. г. Люберцы, ул. Кирова, дом № 12а;
6. г. Люберцы, Комсомольский пр-т, у дома № 11;
7. г. Люберцы, со стороны ул. Шевлякова на территории ЛМУ «Парк культуры и отдыха» (два летних кафе и одно кафе-мороженое);
8. г. Люберцы, со стороны ул. Митрофанова на территории ЛМУ «Парк культуры и отдыха» (два летних кафе и одно кафе-мороженое);
9. г. Люберцы, Октябрьский проспект, у дома № 200 на территории ЛМУ «Парк культуры и отдыха» (четыре кафе).

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2009г. № 366–ПА

О проведении публичных слушаний по обсуждению проекта реконструкции транспортной развязки на 21 км автомобильной дороги М–5 «Урал»

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О публичных слушаниях в городском поселении Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области», утвержденным решением Совета депутатов города Люберцы от 20.12.2005 № 12/2, Уставом города Люберцы, обращением ФГУ «Центравтомагистраль» от 19.03.09г. №42-17/849

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта реконструкции транспортной развязки над пересечением ул. Смирновская и Ново-Рязанского шоссе на 21 км автомобильной дороги М-5 «Урал».

2. Провести публичные слушания по обсуждению проекта реконструкции транспортной развязки на 21 км автомобильной дороги М-5 «Урал» 07.05.2009 г. в 16 часов 00 мин. по адресу: г. Люберцы, Октябрьский проспект, 190, каб. № 228.

3. Назначить председательствующим на публичных слушаниях заместителя Главы администрации А.Г. Платонова.

4. Председательствующему на публичных слушаниях обеспечить:

4.1. Подготовку и проведение публичных слушаний;

4.2. Оформление результатов публичных слушаний;

4.3. Обобщение поступивших письменных обращений.

5. Установить, что письменные обращения жителей города Люберцы, а так же уведомления от лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях, принимаются в срок до 04.05.2009г. по адресу: 140000, г. Люберцы, Октябрьский пр-т, д.190, кабинет 229.

6. Управлению делами (В.Э. Доманский) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации А.Г. Платонова.

Глава города **В.А.Михайлов**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30.03.2009г. № 367-ПА

Об определении органа местного самоуправления города Люберцы, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных нужд, наделении муниципальных учреждений города Люберцы функциями по размещению заказов для муниципальных нужд,утверждении Положения о порядке их взаимодействия

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Люберцы и в целях оптимизации работы администрации города Люберцы по размещению заказов для муниципальных нужд.

1. Определить, что органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков − муниципальных учреждений, указанных в Приложении 1 настоящего Постановления, является администрация города Люберцы.

2. Установить, что структурным подразделением администрации города Люберцы, отвечающим за выполнение указанных в п.1 настоящего Постановления функций по размещению заказа, является отдел муниципального заказа (Коновалов А.Ф.).

3. Наделить муниципальные учреждения города Люберцы функциями по размещению заказов для муниципальных нужд города Люберцы (Приложение 1 к настоящему Постановлению).

4. Утвердить перечень муниципальных заказчиков (Приложение 1 к настоящему Постановлению).

5. Утвердить Положение о взаимодействии отдела муниципального заказа администрации города Люберцы, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, с муниципальными заказчиками (Приложение 2 к настоящему Постановлению).

6. Признать утратившим силу Постановление Главы городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области от 25.07.2008г. № 120-ПГ.

7. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.

8. Контроль над выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава города **В.А.Михайлов**

Приложение № 1 к Постановлению администрации города Люберцы от 30.03.2009г. № 367-ПА

Перечень муниципальных заказчиков города Люберцы

1.Администрация города Люберцы;
2.Совет депутатов города Люберцы;
3.Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры имени Ухтомского»;
4.Муниципальное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система».

Приложение № 1 к Постановлению администрации города Люберцы от 30.03.2009г. № 367-ПА

Положение
о взаимодействии отдела муниципального заказа администрации города Люберцы, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, с муниципальными заказчиками

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о взаимодействии отдела муниципального заказа администрации города Люберцы с муниципальными заказчиками при формировании и размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд (далее − Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" (далее-Федеральный закон) и устанавливает порядок и сроки планирования, подготовки размещения муниципального заказа для муниципальных нужд, а также основы взаимодействия отдела муниципального заказа администрации города Люберцы с муниципальными заказчиками.

Структурным подразделением администрации города Люберцы ответственным за выполнение функций администрации по размещению заказов является отдел муниципального заказа.

Настоящее Положение не применяется в случае размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расходов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, а также в случае размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Статья 2. Функции отдела муниципального заказа администрации города Люберцы:

1. В срок до 01 сентября текущего года на основании представленных муниципальными заказчиками заявок составляет план закупок и направляет его в Финансовое управление администрации города Люберцы для проверки путем сопоставления запланированных объемов размещения муниципального заказа с объемами бюджетных ассигнований. До 01 октября с учетом замечаний Финансового управления администрации города Люберцы дорабатывает план закупок и передаёт его на утверждение Главе города Люберцы.

2. В соответствии с настоящим Постановлением отдел муниципального заказа администрации города Люберцы осуществляет следующие действия:

- устанавливает перечень требований к представляемой в отдел муниципального заказа администрации города Люберцы документации, необходимой для проведения процедур размещения муниципального заказа;
- рассматривает и согласовывает предложения муниципальных заказчиков о способе размещения муниципального заказа, о дополнительных требованиях к участникам размещения заказа, о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или аукционе, об обеспечении исполнения муниципального контракта, их заявки на размещение муниципального заказа и иные документы, необходимые для проведения процедур размещения муниципального заказа в срок до 3 рабочих дней с даты их получения;
- возвращает муниципальным заказчикам их заявки на размещение муниципального заказа и иные документы в случае их неполноты или противоречия действующему законодательству, нормативным правовым актам Российской Федерации, Московской области, города Люберцы в срок до 3 рабочих дней с даты их получения;
- в случае размещения муниципального заказа в форме проведения торгов:
- готовит извещение о проведении конкурса (аукциона) (в течение 1 рабочего дня) после получения от муниципальных заказчиков правильно составленных и согласованных с руководителями Финансового и Правового управлений администрации города Люберцы, Главным бухгалтером муниципального заказчика, а также завизированных заместителями Главы города Люберцы, курирующими соответствующие направления деятельности, (технического задания),
- предварительно (за неделю до выхода очередного номера газеты) оформляет заявку у советника Главы города Люберцы на публикацию извещения в официальном печатном издании, установленном уполномоченным органом (1 рабочий день),
- разрабатывает проект конкурсной документации, документации об аукционе на основе представленного муниципальным заказчиком технического задания (2 рабочих дня) и в соответствии с Федеральным законом и ранее оформленной заявкой на публикацию осуществляет (в течение 1 рабочего дня) размещение информации о муниципальном заказе в официальном печатном издании, установленном уполномоченным органом, на официальных сайтах о закупках города Люберцы и Московской области в сети "Интернет";

согласовывает указанный проект документации:

- в части финансирования − с Главным бухгалтером муниципального заказчика (1 рабочий день);
- в части юридической экспертизы − с начальником Правового управления администрации города Люберцы (1 рабочий день);
- в части технического задания (спецификации) − с руководителем структурного подразделения администрации города Люберцы, с руководителем (директором) муниципального заказчика, инициирующими муниципальный заказ, или заместителями Главы администрации города Люберцы, курирующими соответствующие направления деятельности, (1 рабочий день).

Проект конкурсной документации, документации об аукционе на каждый конкурс и аукцион утверждается Главой города Люберцы.

3. При формировании и размещении заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципального нужд отдел муниципального заказа администрации города Люберцы кроме указанных в пунктах 1 и 2 статьи 2 функций осуществляет следующие действия:

- публикует в официальном печатном издании, установленном уполномоченным органом извещения об отказе от проведения открытого конкурса или аукциона, информацию о внесении изменений в конкурсную документацию или документацию об аукционе, извещения о проведении повторного конкурса или аукциона, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокол аукциона;
- размещает на официальном сайте администрации города Люберцы разъяснения положений конкурсной документации или документации об аукционе, извещения об отказе от проведения открытого конкурса или аукциона, информацию о внесении изменений в конкурсную документацию или документацию об аукционе, информацию об участниках размещения заказа, протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, протоколы рассмотрения заявок на участие в конкурсе или аукционе, протоколы оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокол аукциона, извещения о проведении запроса котировок, извещения о продлении срока подачи котировочных заявок, извещения о повторном размещении заказа путем запроса котировок, протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок, извещения о проведении предварительного отбора;
- организует прием заявок и иных, определенных законодательством при данном способе закупок и условиями торгов, документов от участников торгов, регистрирует и выдает расписки в их получении;
- подтверждает получение заявки на участие в конкурсе или аукционе, котировочной заявки поданной в электронной форме;
- организует проведение заседаний единой комиссии по размещению заказов, своевременно уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;
- организует процедуру вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок и выявления победителя торгов единой комиссией по размещению заказов;
- организует процедуру проведения аукциона;
- осуществляет аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, а также проведения аукциона;
- запрашивает у соответствующих органов и организаций по принятым решениям единой комиссии сведения о ликвидации участника размещения заказа, о проведении в отношении него процедуры банкротства, о приостановлении его деятельности, о наличии у него задолженности по начисленным налогам, сборам, обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения таких жалоб;
- направляет участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в конкурсе или аукционе, уведомления о принятых комиссией по размещению заказов решениях;
- обеспечивает участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе;
- привлекает, при необходимости, специалистов (экспертов), в том числе не состоящих в штате администрации города Люберцы для оценки заявок на участие в торгах;
- разъясняет заинтересованным лицам содержание конкурсной документации, документации об аукционе;
- направляет при необходимости федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, запрос об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, выполняемых, оказываемых иностранными лицами;
- направляет в уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральный орган исполнительной власти сведения об участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения муниципального контракта, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми муниципальные контракты расторгнуты в связи с существенным нарушением ими муниципальных контрактов;
- несет ответственность за сохранность документов, переданных ему муниципальным заказчиком для исполнения соответствующего поручения;
- обеспечивает хранение протоколов, составленных в ходе проведения конкурса или аукциона, заявок на участие в конкурсе или аукционе, конкурсной документации и документации об аукционе со всеми изменениями и разъяснениями, а также аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, аудиозапись аукциона;
- в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса, аукциона, запроса котировок один экземпляр протокола и проект контракта, который составляется путем включения в него условий исполнения контракта, предложенных победителем конкурса, аукциона, запроса котировок в заявке на участие в конкурсе, аукционе, запросе котировок в проект контракта, прилагаемый к конкурсной документации, документации об аукционе, запросе котировок;
- осуществляет ведение единого реестра муниципальных контрактов по итогам размещения заказов;
- обеспечивает учет экономии, получаемой по результатам размещения муниципальных заказов на основании данных, внесенных в единый реестр муниципальных контрактов;
- осуществляет иные действия, неразрывно связанные с размещением заказов.

Статья 3. Функции муниципальных заказчиков:

1. Муниципальные заказчики и структурные подразделения муниципального заказчика − Администрации города Люберцы - по своим направлениям в срок до 10 июля текущего года на основании проекта бюджета города Люберцы формируют заявки для размещения муниципального заказа на следующий календарный год. При формировании заявок учитывается объективная своевременная потребность в товарах, работах, услугах для муниципальных нужд.

2. Муниципальные заказчики и структурные подразделения муниципального заказчика − Администрация города Люберцы в соответствии с утвержденным планом закупок не позднее, чем за 60 суток до планируемой даты размещения муниципального заказа по своему направлению деятельности направляют в отдел муниципального заказа администрации города Люберцы заявку о размещении заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, содержащую информацию:

- о предмете муниципального контракта с указанием количества поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг и кратких характеристик таких товаров, работ, услуг;
- о начальной (максимальной) цене муниципального контракта;
- о форме, сроках и порядке оплаты товара, работ, услуг;
- об источнике финансирования заказа;
- о месте, условиях и сроках (периодах) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, представлении гарантий качества;
- о критериях оценки заявок;
- о преференциях субъектам малого предпринимательства, учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов,

а также техническое задание (спецификацию), согласованное с руководителями Финансового и Правового управлений администрации города Люберцы, Главным бухгалтером муниципального заказчика, заместителями Главы администрации города Люберцы, курирующими соответствующие направления деятельности (примерное содержание технического задания (спецификации) - Приложение №1 к настоящему Положению.

Документы представляются в электронном виде и на бумажном носителе.

3. При формировании и размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд муниципальные заказчики, кроме функций указанных в пунктах 1 и 2 статьи 3, осуществляют следующие действия:

- разъясняют заинтересованным лицам содержание технической части конкурсной документации, документации об аукционе;
- в установленный Федеральным законом срок подписывают муниципальный контракт в трех экземплярах: до подписания руководителями муниципальных заказчиков муниципального контракта должно быть обеспечено его согласование:
- с начальником Правового управления администрации города Люберцы,
- с Главным бухгалтером муниципального заказчика,
- у муниципального заказчика - Администрация города Люберцы с руководителем структурного подразделения, инициирующим заказ, или заместителем Главы администрации города Люберцы, курирующим соответствующее направление деятельности администрации города Люберцы,
- после подписания направляют все экземпляры муниципального контракта в отдел муниципального заказа для регистрации в едином реестре муниципальных контрактов;
- после регистрации в едином реестре муниципальных контрактов один экземпляр муниципального контракта направляется исполнителю (поставщику, подрядчику), а два других направляются в бухгалтерию муниципального заказчика и в отдел муниципального заказа администрации города Люберцы;

Подписанный сторонами экземпляр муниципального контракта хранится в отделе муниципального заказа администрации города Люберцы. Копия муниципального контракта - в структурном подразделении администрации города Люберцы для контроля его исполнения;

- предоставляют в отдел муниципального заказа администрации города Люберцы в течение трех дней после исполнения контракта сведения об исполнении контракта с указанием реестрового номера и датой фактического исполнения контракта;
- информируют отдел муниципального заказа администрации города Люберцы о нарушениях победителями торгов сроков подписания муниципальных контрактов и (или) об отказе от подписания контрактов с предложениями о выборе нового победителя.

Статья 4. Права, обязанности и ответственность отдела муниципального заказа и Муниципальных заказчиков при формировании, размещении муниципального заказа и осуществлении контроля за его исполнением

Права, обязанности и ответственность отдела муниципального заказа и Муниципальных заказчиков при формировании, размещении муниципального заказа и осуществлении контроля за его исполнением определяются в соответствии с действующим законодательством и определены Положениями об отделе муниципального заказа и Муниципальных заказчиках.

Приложение № 1
к Положению о взаимодействии отдела муниципального заказа администрации города Люберцы, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, с муниципальными заказчиками

Примерная информация для подготовки технического задания (спецификации).

1.ЕСЛИ ПРЕДМЕТОМ КОНКУРСА, АУКЦИОНА, ЗАПРОСА КОТИРОВОК ЯВЛЯЕТСЯ ПОСТАВКА ТОВАРА.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ
(подготавливается по каждому лоту отдельно)

1.Наименование поставляемых товаров (не должно содержаться указание на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, а также требования к товару, его производителю, информации, если такие требования влекут за собой ограничение количества участников размещения заказа):

2.Количество поставляемых товаров (указать меры объема, веса, штук)**:**

3.Место поставки товаров (указать конкретный адрес (адреса) или приложить перечень адресов, отгрузочную разнарядку):

4.Сроки (периоды) поставки товаров (указать период (периоды), в течение которого (которых) должен быть поставлен товар, или указать срок с момента заключения договора (уплаты аванса, иного момента) в течение которого должна быть осуществлена поставка, или приложить график периодичности поставок):

5.Назначение товаров и цели использования (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

6.Виды поставляемых товаров (если закупается несколько однородных видов товаров):

7.Условия поставки товаров (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

8.Общие требования к товарам (указываются обязательные требования ко всем товарам независимо от вида и этапа):

9.Порядок (последовательность, этапы) поставки товаров (в табличной или иной форме):

10.Требования к качеству товаров, качественным (потребительским) свойствам товаров (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

11.Требования по комплектности товаров (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

12.Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

13.Требования по передаче заказчику комплекта расходных материалов для первичной эксплуатации товара (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

14. Требования к безопасности товаров (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

15.Порядок сдачи и приемки товаров (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

16.Требования по монтажу поставленного товара, пусконаладочным работам по поставленным товарам на месте у заказчика (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

17. **Требования по техническому обучению поставщиком персонала заказчика работе с поставленными товарами (**конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

18.Требования по объему гарантий качества товаров (указать минимально приемлемые для заказчика либо жестко установленные обязанности поставщика в гарантийный период):

19.Требования по сроку гарантий качества (указать минимально приемлемые для заказчика либо жестко установленные сроки):

20.Расходы на эксплуатацию товаров (заполняется в случае, если в Информационной карте конкурса установлен критерий «Расходы на эксплуатацию товаров». Указать срок эксплуатации товара для расчета участником размещения заказа расходов на эксплуатацию товара):

21.Расходы на техническое обслуживание товаров (заполняется в случае, если в Информационной карте конкурса установлен критерий «Расходы на техническое обслуживание товаров». Указать срок технического обслуживания товаров для расчета участником размещения заказа расходов на технического обслуживания товаров):

22.Авторские права (указать условия о передаче заказчику исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности, возникшие в связи с исполнением обязательств поставщика по передаче товара):

23.Правовое регулирование приобретения и использования поставляемых товаров (указывается по усмотрению заказчика для тех видов товаров, в отношении которых законодательством Российской Федерации предусмотрены особые требования):

24.Иные требования к товарам по усмотрению заказчика:

25.Требования к поставляемым товарам могут быть обобщены путем составления таблицы (возможно добавление иных граф, исключение заданных граф)

№ п/п	Наименование товаров	Сроки поставки	Место поставки (адрес)	Количество товаров		Требования соответствия ГОСТ, наличия санитарно-эпидемиологических экспертиз, заключений, регистрации в органах исполнительно власти, наличия удостоверений и проч.
				Ед. изм.	Кол-во	
1						
...						

2. ЕСЛИ ПРЕДМЕТОМ КОНКУРСА, АУКЦИОНА, ЗАПРОСА КОТИРОВОК ЯВЛЯЕТСЯ ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ).
(подготавливается по каждому лоту отдельно)

1.Наименование выполняемых работ (оказываемых услуг) (вид, класс, объект):

2. Количество выполняемых работ (оказываемых услуг) (указать меры объема, веса, штук, кв.м)**:**

3.Место выполнения работ (оказания услуг) (указать конкретный адрес (адреса) или приложить перечень адресов):

4.Сроки (периоды) выполнения работ (оказания услуг) (указать период (периоды) выполнения работ (оказания услуг), или указать срок с момента заключения договора (уплаты аванса, иного момента) в течение которого должны быть выполнены работы (с которого исполнитель должен приступить к оказанию услуг)):

5.Цели использования результатов работ (услуг) (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

6.Виды выполняемых работ (оказываемых услуг) (если закупается несколько однородных видов работ):

7.Условия выполнения работ (оказания услуг) (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

8.Требования по выполнению сопутствующих работ, оказанию сопутствующих услуг, поставкам необходимых товаров, в т.ч. оборудования (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

9. **Общие требования к выполнению работ (оказанию услуг)** (указываются обязательные требования ко всем работам (услугам) независимо от вида и этапа):
Приводится проектно-сметная документация, если это необходимо.

10.Порядок (последовательность, этапы) выполнения работ (оказания услуг) (в табличной или иной форме или приложить ориентировочный график выполнения работ (оказания услуг)):

11.Требования к качеству работ (услуг), в том числе технология производства работ (оказания услуг), методы производства работ (оказания услуг), методики оказания услуг, организационно-технологическая схема производства работ, безопасность выполняемых работ (конкретизируются муниципальным заказчиком):

12.Требования к безопасности выполнения работ (оказания услуг) и безопасности результатов работ (услуг) (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

13. **Порядок сдачи и приемки результатов работ (услуг)** (требований испытаний, контрольных пусков, подписания актов технического контроля, иных документов при сдаче работ (услуг)):

14.Требования по передаче заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче работ (услуг) (конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

15. **Требования по сопутствующему монтажу поставленного оборудования, пусконаладочным работам на месте у заказчика (в случае необходимости) (**конкретизируются муниципальным заказчиком**)**:

16.Требования по техническому обучению поставщиком персонала заказчика работе на подготовленных по результатам работ (услуг) объектах (если такие требования необходимы, конкретизируются муниципальным заказчиком):

17.Требования по объему гарантий качества работ (услуг) (указать минимально приемлемые для заказчика либо жестко установленные обязанности подрядчика (исполнителя) в гарантийный период):

18.Требования по сроку гарантий качества на результаты работ (услуг) (указать минимально приемлемые для заказчика либо жестко установленные сроки):

19.Авторские права (указать условия о передаче заказчику исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности, возникшие в связи с исполнением обязательств подрядчика (исполнителя) по выполнению работ (оказанию услуг)):

20.Правовое регулирование приобретения и использования выполняемых работ (оказываемых услуг) (указывается по усмотрению заказчика для тех видов работ (услуг), в отношении которых законодательством Российской Федерации предусмотрены особые требования):

21.Иные требования к работам (услугам) и условиям их выполнения (оказания) по усмотрению заказчика:

22.Требования к выполняемым работам (оказываемым услугам) могут быть обобщены путем составления таблицы (возможно добавление иных граф, исключение заданных граф)

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Сроки выполнения (оказания)	Место выполнения (оказания) (адрес)	Количество работ (услуг)		Требования соответствия ГОСТ, наличия санитарно-эпидемиологических экспертиз, заключений, регистрации в органах исполнительно власти, наличия удостоверений и проч.
				Ед. изм.	Кол-во	
1						
...						

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЮБЕРЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
31.03.2009 №25-РГ

О создании Молодежного парламента общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района и Молодежных парламентов городских поселений Люберецкого муниципального района

В целях привлечения учащейся молодежи Люберецкого муниципального района к активному участию в жизнедеятельности района, взаимодействию и сотрудничеству с органами местного самоуправления, общественными организациями и молодежными движениями района, а также повышения политической культуры среди молодежи:

1. Создать Молодежный парламент общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района и Молодежные парламенты городских поселений Люберецкого муниципального района.

2.Утвердить Положение о Молодежном парламенте общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района и Молодежных парламентах городских поселений Люберецкого муниципального района (приложение № 1).

3.Утвердить Положение о выборах Молодежных парламентов городских поселений общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района и формировании Молодежного парламента общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района (приложение № 2).

4.Назначить выборы Молодежных парламентов городских поселений общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района на 29 апреля 2009 года.

5.Назначить председателем Районной избирательной комиссии по выборам Молодежных парламентов городских поселений общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района и формированию Молодежного парламента общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района Беседину Екатерину Владимировну- главного специалиста управления по работе с молодежью администрации Люберецкого района.

6.Утвердить календарный план мероприятий по организации и проведению выборов Молодежных парламентов городских поселений общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района и формированию Молодежного парламента общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района (приложение № 3).

7.Возложить общее руководство по организации деятельности Молодежного парламента общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района и Молодежных парламентов городских поселений Люберецкого муниципального района на Управление по работе с молодежью администрации Люберецкого муниципального района (Новиков Б.Б.).

8.Управлению образованием администрации Люберецкого муниципального района (Тимофеева Г.П.) провести работу с директорами общеобразовательных учреждений района по оказанию содействия избирательным комиссиям по выборам Молодежных парламентов по организации выборов, а также учащимся 8-10 классов при выдвижении своих кандидатур в парламенты.

9.Опубликовать настоящее Распоряжение в газете «Люберецкая панорама».

10. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Ю.В.Григорьева.

Глава района **В.П. Ружицкий**

Приложение № 1 к Распоряжению Главы Люберецкого муниципального района от 31.03.2009 №25-РГ

ПОЛОЖЕНИЕ
О МОЛОДЕЖНОМ ПАРЛАМЕНТЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И МОЛОДЕЖНЫХ ПАРЛАМЕНТАХ ГОРОДСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1.Молодежный парламент общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района и городских поселений Люберецкого района (далее Молодежные парламенты) − представительные органы ученического самоуправления, являются связующим звеном между учащимися общеобразовательных учреждений района и администрацией Люберецкого муниципального района Московской области.

1.2. Молодежные парламенты городских поселений и района создаются для изучения проблем учащихся в общеобразовательных учреждениях Люберецкого муниципального района и участия непосредственно самих учащихся в лице активных представителей своих общеобразовательных учреждений в процессе выработки, принятия рекомендаций в области ученической жизни, организации общественных социально-значимых акций и мероприятий для учащихся района.

1.3.Направления деятельности Молодежных парламентов формируются с учетом приоритетов молодежной политики Московской области в контексте стратегических программ и перспектив развития Люберецкого муниципального района.

1.4. Молодежные парламенты имеют свою символику.

1.5. В своей деятельности Молодежные парламенты руководствуются настоящим Положением о Молодежных парламентах общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района и Молодежных парламентах городских поселений Люберецкого муниципального района, решениями заседаний Молодежных парламентов Люберецкого муниципального района.

1.6. Деятельность Молодежных парламентов не может быть подчинена целям политических и религиозных организаций, а также частным коммерческим интересам.

1.7. Молодежные парламенты в своей деятельности являются дублерами действующих органов местного самоуправления Люберецкого муниципального района.

1.8.Сроки полномочий Молодежных парламентов составляют один год.

2. Основные цели и задачи Молодёжных парламентов

2.1. Основными целями Молодежных парламентов являются - привлечение учащихся к активному участию в жизнедеятельности Люберецкого муниципального района, эффективному сотрудничеству с органами местного самоуправления, общественными организациями, молодежными движениями района, развитие школьного самоуправления и гражданского воспитания учащихся.

2.2. Основными задачами Молодежных парламентов являются - представление интересов учащихся общеобразовательных учреждений в органах местного самоуправления Люберецкого муниципального района, участие учащихся в реализации образовательной и молодежной политики на территории Люберецкого муниципального района, формирование активной гражданской позиции учащихся, организация общественных социально-значимых мероприятий в районе и активное участие в них.

3. Состав и порядок формирования Молодежных парламентов

3.1. Членом молодежного парламента может быть учащийся старших классов общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района.

3.2. В состав Молодежного парламента района (МПР) входят 25 учащихся общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района, избранных тайным

голосованием на заседаниях Молодежных парламентов городских поселений в соответствии с Положением о выборах Молодежных парламентов городских поселений общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района и формировании Молодежного парламента общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района.

3.3. Молодежные парламенты городских поселений избираются на выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании и состоят: городское поселение Люберцы – 25 человек; городское поселение Малаховка- 15 человек; городское поселение Красково – 15 человек; городское поселение Октябрьский – 15 человек; городское поселение Томилино- 21 человек.

4. Структура Молодежных парламентов

4.1. Молодежные парламенты осуществляют свою деятельность на заседаниях, а также через свои рабочие группы.

4.2. В структуру Молодежного парламента района входят Председатель парламента, секретарь и рабочие группы МПР по направлениям.

4.3. В структуру Молодежных парламентов городских поселений входят Председатели парламентов, секретари и рабочие группы парламентов по направлениям.

4.4. К выборным лицам МПР относятся: Председатель МПР, секретарь МПР, заместители председателя по направлениям работы парламента, которые избираются на заседании парламента открытым голосованием.

4.5. Председатель МПР, является дублером Главы администрации Люберецкого муниципального района:

- организует текущую деятельность МПР;
- ведет заседания МПР;
- информирует управление образования, управление по работе с молодежью Люберецкого муниципального района о рассмотренных на заседаниях МПР и принятых решениях;
- представляет МПР во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями Люберецкого муниципального района.

4.6. Секретарь МПР оформляет протоколы заседаний МПР и является ответственным за сохранение и наличие данной документации.

4.7. Заместители по направлениям МПР – постоянно действующие (5 человек). По своей должности они являются руководителями рабочих групп, а также дублерами заместителей Главы администрации района по направлениям. На заседаниях парламента МПР заслушиваются отчёты руководителей рабочих групп о проделанной работе и вырабатываются предложения по направлениям деятельности парламента и рабочих групп, решаются текущие вопросы.

4.8. Рабочие группы МПР образуются из числа членов МПР на заседании, при этом решается вопрос о направлениях деятельности каждой группы, численном и списочном составе групп (численный состав каждой группы 5 человек). В течение срока полномочий избранного состава МПР его члены могут переходить из одной рабочей группы в другую, вопрос, о чём решается на заседании МПР.

4.9. К выборным лицам Молодежных парламентов городских поселений относятся: Председатели парламентов, секретари, заместители председателей по направлениям работы парламентов, которые избираются на заседании парламентов открытым голосованием.

4.10. Председатель Молодежного парламента городского поселения является дублером Главы администрации городского поселения Люберецкого муниципального района и организует деятельность парламента городского поселения по аналогии с парламентом района.

4.11. Секретарь Молодежного парламента городского поселения ведет оформляет документы и ведет делопроизводство парламента.

4.12. Заместители председателя Молодежного парламента городского поселения по направлениям – по своей должности являются руководителями рабочих групп, а также дублерами заместителей Главы администрации городского поселения района по направлениям.

5. Организация деятельности Молодежных парламентов

5.1. Деятельность Молодежных парламентов осуществляется по двум направлениям:

- представление интересов учащихся района в органах местного самоуправления;
- организация ученического самоуправления и организация молодежных социально-значимых акций и мероприятий.

5.2. Деятельность Молодежных парламентов курирует управление по работе с молодежью администрации Люберецкого муниципального района, оказывая методическую и консультативную помощь членам парламентов.

5.3. Взаимодействие Молодежных парламентов с органами местного самоуправления района и городских поселений Люберецкого муниципального района осуществляется через выборные лица парламентов.

5.4. Заседание парламента считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 и более членов Молодежного парламента.

5.5. Решения парламента считаются принятыми, если за них проголосовало большинство членов, присутствующих на заседании Молодежного парламента.

6. Права и обязанности членов Молодежных парламентов (МП)

6.1. Члены МП имеют право:

- участвовать в работе МП;
- на заседаниях МП выносить вопросы для обсуждения и принятия решений;
- быть избранным в состав выборных органов МП;
- на добровольный выход из состава МП.

6.2.Член МП обязан:

- активно участвовать в работе МП;
- активно участвовать в организации общественных социально-значимых мероприятий;
- осуществлять взаимодействие с органами ученического самоуправления общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района.

6.3. При пропуске без уважительной причины трех подряд заседаний МП или рабочей группы ставится вопрос об исключении учащегося из состава МП.

Приложение № 2 к Распоряжению Главы Люберецкого муниципального района от 31.03. 2009г. №25-РГ

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫБОРАХ МОЛОДЕЖНЫХ ПАРЛАМЕНТОВ ГОРОДСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ФОРМИРОВАНИИ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Молодежные парламенты городских поселений общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района избираются на выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Молодежный парламент общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района (МПР) состоит из 25 человек- Председателей и членов Молодежных парламентов городских поселений, избираемых Молодежными парламентами городских поселений из своего состава в следующей пропорции: городское поселение Люберцы – 12 человек; городское поселение Малаховка - 4 человека; городское поселение Томилино- 4 человека; городское поселение Красково – 3 человека; городское поселение Октябрьский - 2 человека.

1.Назначение выборов Молодежных парламентов городских поселений общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района

1.1. Активным и пассивным избирательным правом обладают учащиеся 8,9 и 10-х классов.

1.2. Дата проведения первых выборов Молодежных парламентов городских поселений общеобразовательных учреждений Люберецкого муниципального района назначается Распоряжением Главы Люберецкого муниципального района, которое должно быть опубликовано в средствах массовой информации района не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

1.3. Выборы в парламент последующих созывов проводятся до 1 мая каждого календарного года. Точная дата выборов назначается решением Районного парламента.

2.Численный состав Парламентов городских поселений. Образование избирательных округов

2.1. Для проведения выборов Парламентов городских поселений Люберецкого муниципального района образуются избирательные округа следующим образом:

-городское поселение Люберцы – 25 депутатов парламента избирается в 20–ти избирательных округах (в средних школах № 10, 25, в гимназии № 20, в лицее № 42, в Кадетской школе 45 – двухмандатные избирательные округа, в остальных школах – одномандатные округа);

-городское поселение Малаховка - 15 депутатов парламента избираются в 4-х избирательных округах (в гимназии № 46 и в средних школах № 48, 52 - четырехмандатные избирательные округа, в средней школе № 47 – трехмандатный избирательный округ);

-городское поселение Томилино - 21 депутат парламента избираются в 5-ти избирательных округах (в гимназии № 18- семимандатный избирательный округ, в средней школе № 19 –пятимандатный избирательный округ, в средней школе № 14 –четырехмандатный избирательный округ, в средней школе № 23 – трехмандатный избирательный округ, в школе №17 – двухмандатный избирательный округа);

-городское поселение Красково -15 депутатов парламента избираются в 3-х избирательных округах (во всех школах - пятимандатные избирательные округа);

-городское поселение Октябрьский – 15 депутатов парламента избираются по 3-м избирательным округам (средняя школа № 53 - 8 классы- пятимандатный избирательный округ, 9 классы - пятимандатный избирательный округ и 10 классы – пятимандатный избирательный округ).

3.Избирательные комиссии

Районная избирательная комиссия.

3.1. Для проведения выборов Парламентов городских поселений Распоряжением Главы района утверждается Районная избирательная комиссия (РИК) из учащихся 8-10-х классов общеобразовательных учреждений района в составе 11 человек.

3.2. Предложения в состав РИК должны быть представлены Главе района не позднее трех дней со дня опубликования Распоряжения о назначении выборов

3.3. Председатель РИК назначается Главой района из сотрудников управления по работе с молодежью администрации Люберецкого муниципального района.

3.4. Районная избирательная комиссия формируется на основании предложений учащихся общеобразовательных учреждений района в следующей пропорции: от городского поселения Люберцы – 3 учащихся, от городского поселения Октябрьский – 1 учащийся, от городских поселений Малаховка, Томилино и Красково – по 2 учащихся.

3.5. Заместитель председателя и секретарь РИК избираются открытым голосованием на первом организационном заседании комиссии.

3.6. Районная избирательная комиссия по выборам в Молодежные парламенты городских поселений Люберецкого муниципального района является коллегиальным органом, который осуществляет подготовку и проведение выборов Молодежных парламентов на территории района, обеспечивает реализацию и защиту избирательных прав учащихся района. Первое организационное заседание РИК проводится в течение 2-х дней со дня формирования. Заседание проводит председатель РИК, назначенный Главой района.

3.7. Решения РИК, изданные в период со дня назначения даты выборов по день подведения окончательных итогов голосования, обязательны для исполнения всеми участниами образовательного процесса и участковыми избирательными комиссиями. Решения РИК принимаются простым большинством голосов.

3.8. Заседания избирательной комиссии созываются и проводятся председателем или по его поручению заместителем председателя комиссии. Заседание проводятся также по требованию не менее одной трети членов комиссии с правом решающего голоса. Заседание комиссии является правомочным, если в нем приняло участие большинство от общего числа членов комиссии с правом решающего голоса. В случае невозможности прибыть на заседание, член комиссии заблаговременно извещает об этом председателя, либо его заместителя или секретаря комиссии. В случае уклонения члена РИК от участия в заседании комиссии, а также невыполнении распоряжений председателя РИК, член комиссии может быть отстранен от работы в комиссии.

3.9. Решения РИК и протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем комиссии. Члены комиссии с правом решающего голоса, не согласные с принятым решением, вправе в письменной форме высказать особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

3.10. Председатель РИК созывает заседания комиссии и председательствует на них, распределяет обязанности между членами комиссии для организации работы по исполнению ее решений, дает отдельные поручения членам комиссии, приглашает для участия в заседаниях комиссии СМИ, представителей администрации района, администраций школ и иных лиц по своему усмотрению. Председатель РИК издает распоряжения по вопросам, относящимся к его ведению.

3.11. Заместитель председателя избирательной комиссии оказывает содействие председателю комиссии в осуществлении возложенных на него полномочий, выполняет его поручения, а в отсутствие председателя выполняет его функции.

3.12.Секретарь избирательной комиссии осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение ее заседаний, оформляет принятые решения, протоколы заседаний комиссий и другие акты, организует ведение делопроизводства, обеспечивает сохранность документов комиссии и передачу их в архив, выполняет другие поручения председателя комиссии.

3.13. Члены избирательной комиссии с правом решающего голоса используют свое право при принятии решений по вопросам, входящим в компетенцию комиссии: они выполняют поручения председателя комиссии по проверке работы участковых избирательных комиссий, по другим вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов депутатов Парламентов. Члены комиссии с правом решающего и совещательного голоса:

- заблаговременно извещаются о заседаниях комиссии, повестке дня заседаний и присутствуют на них;
- вправе выступать на заседаниях комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в ее компетенцию, и требовать проведения по ним голосования;
- вправе задавать другим участникам заседаний комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;
- вправе знакомиться с любыми документами и материалами комиссии и получать заверенную копию этих документов.

3.14. Члены комиссии с правом решающего голоса не могут быть по инициативе администрации школы или учителя (классного руководителя) подвергнуты дисциплинарному взысканию без разрешения самой избирательной комиссии.

3.15. Председателю, заместителю председателя, секретарю и членам РИК выдаются удостоверения.

3.16. Полномочия Районной избирательной комиссии: принимает заявления от избирателей, группы избирателей о регистрации кандидатов; осуществляет регистрацию кандидатов; отменяет регистрацию кандидата и исключает его списка кандидатов в бюллетене в случае нарушения им правил проведения предвыборной агитации, а также порядка голосования; осуществляет контроль за соблюдением избирательных прав учащихся общеобразовательных учреждений района; оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь окружным избирательным комиссиям; устанавливает нормативы изготовления и формы (включая степень защищенности) избирательного бюллетеня, списка избирателей и других избирательных документов; рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) участковых избирательных комиссий и принимает по ним мотивированные решения (решения по жалобам, поступившим в ходе выборов, принимаются в 3-х дневный срок, а в день голосования – немедленно); формирует и утверждает составы участковые избирательные комиссии (УИК); утверждает правила проведения предвыборной агитации.

3.17. РИК в пределах своей компетенции вправе издавать инструкции по вопросам единообразного применения настоящего Положения. Указанные инструкции действуют неограниченное время и могут быть отменены или изменены только решением самой комиссии.

Участковые избирательные комиссии.

3.18. Участковые избирательные комиссии формируются из учащихся 8, 9, 10-х классов в каждой школе в численном составе 7 человек. Предложения в состав УИК подаются в РИК не позднее 15 дней до дня голосования.

3.19. На участковые избирательные комиссии возлагается обязанность проведения выборов Молодежных парламентов городских поселений по избирательным округам.

3.20. Полномочия и обязанности участковых избирательных комиссий: утверждают списки избирателей по своим округам; контролируют предвыборную агитацию кандидатов в рамках соответствующих правил, установленных РИК; оказывают помощь и содействие кандидатам в организации встреч с избирателями; уведомляют избирателей о дате голосования, месте нахождения районной избирательной комиссии, режиме работы избиркомов в предвыборный период и в день голосования; знакомят избирателей с правилами проведения голосования; оборудуют место для проведения голосования; ведут учетную документацию выборов; организуют голосование в день выборов; проводят подсчет голосов и подводят итоги голосования; рассматривают жалобы избирателей и кандидатов на нарушение правил проведения предвыборной агитации, порядка голосования и иных допущенных нарушений настоящего Положения и принимают по ним мотивированные решения в течение 2-х суток, а в день голосования – немедленно; принимает решения, обязательные для исполнения избирателями.

4.Выдвижение кандидатов

4.1. Выдвижение кандидатов в Парламенты городских поселений начинается со дня утверждения избирательных округов.

4.2. Кандидат может выдвинуть свою кандидатуру лично (путем самовыдвижения) либо группой избирателей (например классом).

4.3. Кандидат в Парламент в Районную избирательную комиссию лично подает заявление о согласии баллотироваться по соответствующему избирательному округу. После подачи заявления кандидат должен собрать не менее 5% подписей в свою поддержку по своему избирательному округу. Если кандидат выдвинут группой избирателей, то к заявлению кандидата прилагается протокол собрания о выдвижении кандидата. Подписные листы сдаются в Районную избирательную комиссию не позднее 3-х суток со дня подачи заявления (не включая выходные и праздничные дни).

4.4. После проверки подписных листов РИК регистрирует кандидата и выдает ему удостоверение либо отказывает в регистрации, если кандидат не набрал необходимого количества подписей. За одного кандидата подпись ученика считается только один раз, независимо от того, сколько раз подписался данный избиратель за данного кандидата. Избиратели вправе ставить свои подписи одновременно в подписные листы разных кандидатов.

4.5. Со дня регистрации кандидат вправе осуществлять предвыборную агитацию по правилам, утвержденным Районной избирательной комиссией. РИК и УИКи организуют встречи с кандидатами для изложения последними своих предвыборных программ избирателям.

4.6. Каждый зарегистрированный кандидат может назначить одного члена участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса (член комиссии с правом совещательного голоса имеет право присутствовать на заседаниях УИК, высказывать свое мнение по принимаемым решениям, но он не принимает участие в голосовании и принятии решений УИКами) и одного наблюдателя (только на день голосования).

5. Голосование

5.1. Голосование проводится в назначенный день в период времени, установленный решением Районной избирательной комиссии.

5.2. Места проведения выборов согласовываются УИКами с администрацией школы.

5.3. УИКи обязаны обеспечить условия для проведения тайного голосования.

5.4. За пять минут до начала голосования председатель УИК опечатывает избирательную урну (ящик) в присутствии наблюдателей и членов комиссии с правом совещательного голоса.

5.5. Избиратели для выражения своего волеизъявления в установленные периоды времени являются на избирательные участки по своему округу (специально оборудованное помещение для голосования), где получают бюллетени для голосования у членов УИК, о чем расписываются в списках избирателей.

5.6. Для получения бюллетеня избиратель обязан предъявить любой документ, подтверждающий его личность (пропуск в школу, свидетельство о рождении, паспорт, проездной билет, любые виды удостоверений и пропусков).

5.7. Избиратель, получив бюллетень для голосования, направляется к месту голосования, оборудованному таким образом, чтобы соблюдалась тайна голосования при заполнении бюллетеня.

5.8. Члены УИК обязаны следить за соблюдением тайны заполнения бюллетеня для голосования избирателем.

5.9. Заполненный бюллетень избиратель опускает в избирательную урну (ящик) и удаляется из помещения избирательного участка.

6. Подсчет голосов и подведение итогов голосования

6.1. При подсчете голосов учитываются только правильно заполненные бюллетени для голосования. Недействительными считаются бюллетени, на которых нет подписи председателя и печати УИК, а также нет знаков голосования ни за одного кандидата или количество знаков превышает допустимое количество избрания депутатов.

6.2. По окончании голосования УИКи производят подсчет избирательных бюллетеней и подводят итоги голосования по результатам поданных голосов. Результаты голосования УИКи заносят в протоколы по итогам голосования, которые подписываются всеми членами комиссии и заверяются печатью УИК. Протоколы после подписание незамедлительно предоставляются в Районную избирательную комиссию.

6.3. Районная избирательная комиссия на основании протоколов УИК принимает решение об избрании членов Молодежных парламентов городских поселений. Учащийся считается избранным в Парламент, если за него подано простое большинство голосов. При избрании нескольких кандидатов по избирательному округу избранными считаются набравшие наибольшее количество голосов.

6.4. Решение об избрании Молодежных парламентов городских поселений Районная избирательная комиссия обязана принять не позднее 2-х дней со дня проведени голосования.

6.5. Избранным членам Парламентов выдаются удостоверения.

Календарный план проведения выборов в МПР Люберецкого муниципального района

№ПП	Проводимые мероприятия	Дата выполнения	Ответственные лица
1.	Принятие распоряжения о создании Молодежных парламентов городских поселений и Люберецкого района	31.03.09	Глава района
2.	Официальное опубликование распоряжения Главы района в СМИ	2.04.09	Б.Б. Новиков; О.А. Плахотина
3.	Назначение выборов Молодежные парламенты городских поселений распоряжением Главы района	30.03.09	Глава района
4.	Официальное опубликование распоряжения Главы района о выборах в МП в СМИ района	2.04.09	Б.Б. Новиков; О.А. Плахотина
5.	Представление в РИК информации о численности учащихся 8, 9, 10 классов по школам ЛР (округам)	3.04.09	Зам. Директора по воспитательной работе
6.	Представление кандидатур в РИК ЛР (учащиеся 11-х классов школ №: 25, 42, 45, 18,19, 46, 52, 53, 56, 59) – по 1 человеку.	3.04.09	Зам. Директора по воспитательной работе
7.	Формирование РИК Люберецкого района	6.04.09	Глава района
8.	Официальное опубликование РИК в СМИ района	9.04.09	Б.Б. Новиков; О.А. Плахотина
9.	Заседание РИК Люберецкого района	7.04.09	Е.В. Беседина
10.	Представление документов кандидатам для регистрации: (Самовыдвижение: Заявление, Подписной лист по форме №1 (форма №1 прилагается) с 5% подписей за данного кандидата. Выдвижение от группы избирателей: протокол с подписями от данной группы избирателей)	6.04.09 – 10.04.09	Кандидаты
11.	Формирование УИК в каждом образовательном учреждении района (количество членов УИК - 7 человек на 1избирательный округ)	15.04.09	Зам. Директора по воспитательной работе
12.	Подготовить списки избирателей по форме № 2 (форма № 1 прилагается)	23.04.09	Зам. Директора по воспитательной работе, председатель УИК
13.	Агитационный период	15.04.09 – 27.04.09	Кандидаты, РИК, УИК
14.	Голосование на выборах в МПР	29.04.09 13.00 – 15.00	Зам. Директора по воспитательной работе, УИК, РИК
15.	Организация первых заседаний МП и выборы председателей и представителей в МПР	30.04.09	Новиков Б.Б.
16.	Организация первого заседания МПР	05.05.09	Новиков Б.Б.

ПРОТОКОЛ № 110
Проведения открытого аукциона на оказание услуг по уборке помещений в администрации Люберецкого муниципального района Московской области Единой (конкурсной, аукционной, котировочной) комиссии Люберецкого района Московской области по размещению муниципальных заказов

г. Люберцы 31 марта 2009 года

На заседании Единой (конкурсной, аукционной, котировочной) комиссии Люберецкого района Московской области по размещению муниципальных заказов по рассмотрению заявок на участие в открытом аукционе присутствовали:

Заместитель председателя Единой комиссии:
Науменко Анна Ивановна – начальник отдела формирования и исполнения муниципального заказа Управления муниципального заказа;
Члены Единой комиссии:
Фролова Людмила Михайловна – заместитель начальника Управления строительно-коммунального комплекса;
Грашин Анатолий Михайлович – начальник отдела обеспечения Управления образования;
Секретарь Единой комиссии:
Коробкина Мария Владимировна – главный специалист отдела организации конкурсов Управления муниципального заказа.

Аукцион проводился по адресу: Московская область, г. Люберцы, ул. Звуковая, д. 4,(кабинет №112) 31 марта 2009 года в 10 часов 00 минут. Аукцион проводился Науменко Анной Ивановной.

Начальная (максимальная) цена контракта: **1 301 500** (один миллион триста одна тысяча пятьсот) **рублей 00 копеек**.

Заказчик: Администрация муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области.

Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа	Регистрационный №	Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица)
ООО «АТТИКА»	1	129301, г. Москва, ул. Космонавтов, д. 5, оф. 2 Тел.: 8 (495) 665-58-59, 8 (499) 340-19-74 Факс: 8 (495) 665-58-59 Самсонов М.А.
ООО «Ротекс»	2	660010, г. Красноярск, пр. Красноярский рабочий, д. 156 «Б», оф. 1; Филиал: 121087, г. Москва, Промышленный проезд, д.7, стр. 3 Тел.: 8 (495) 258-91-76 Факс: 8 (495) 258-91-76 Михайлов А.М.

Победитель аукциона: ООО «Ротекс».
Предложение о цене контракта: **631 227** (шестьсот тридцать одна тысяча двести двадцать семь) **рублей 50 копеек.**

Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене контракта: **ООО «АТТИКА»** и предложение о цене контракта: **637 735** (шестьсот тридцать семь тысяч семьсот тридцать пять) **рублей 00 копеек**.

1. Аукцион завершен: 31 марта 2009 года 10 часов 40 минут по московскому времени.

1.Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты проведения настоящего аукциона.
2.Подписи:

Заместитель председателя Единой комиссии: **А И Науменко**
Члены Единой комиссии **Л.М. Фролова**
А.М. Грашин
М.В. Коробкина

Секретарь Единой комиссии
ВрИО начальника Управления муниципального заказа Администрации муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области **В.Л. Савелов**

«ЛЮБЕРЕЦКАЯ ПАНОРАМА»
Газета выходит один раз в неделю по четвергам

Учредители:
ГУ МО «Люберецкое информационное агентство Московской области»;
администрация муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области;
администрация городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области

140000, г. Люберцы, ул. Кирова, 57;
Октябрьский проспект, 190, комн. 435
Телефоны: **559-70-15,**
8 (498) 642-16-70, 8 (498) 642-16-00
Адрес электронной почты:
luberpan@rambler.ru,
www.ia-lub.mosoblonline.ru/news/

Директор агентства - главный редактор
Р.Х. ХАНСВЕРОВ
Зам. главного редактора
В.С. ЧУРИЛОВ
Ответственный секретарь
И.Е. БОРИСОВ

РЕДКОЛЛЕГИЯ:
В.Ф. БОРОДИН,
Т.А. КАБАНОВА,
Л.Ю. МИХАЙЛОВА,
И.О. ОСЬКИНА,
Т.И. САВИНА,
Ю.Г. ХАРЛАМОВ

Телефоны рекламной службы газеты "Люберецкая панорама":

8 (498)642-16-70,
8-915-165-91-25
Евгения СОЛДАТЕНКОВА
evs0701@yandex.ru

ВЁРСТКА:
М.А. КУЗЬМИЧЁВ,
Е.В.ЧАЧКОВА
Газета зарегистрирована в Управлении Росохранкультуры по ЦФО РФ. Свидетельство о регистрации ПИ № ФС1-51159.
Отпечатано в ГУП «Ногинская типография», г. Ногинск, ул. Рабочая, 115
Тираж 1 000 экз. Тираж сертифицирован Национальной тиражной службой.
Заказ № 896
Время подписания номера в печать по графику в 15.00.
Номер подписан 2.04.2009 г. в 15.40.
Объём - 4 п.л.

Мнение авторов публикаций может не совпадать с мнением редакции.
При перепечатке материалов ссылка на газету «ЛЮБЕРЕЦКАЯ ПАНОРАМА» обязательна.
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Редакция в переписку с авторами не вступает.
Ответственность за содержание рекламы несет рекламодатель.
Цена свободная
Наш подписной индекс 00480.

R - опубликовано на правах рекламы