



МАЛАХОВСКИЙ ВЕСТНИК

Издавался в 1913 г. Возобновлен в 1991 г.

31 мая 2012 года в 19-00 в люберецком дворце спорта «Триумф» состоится благотворительный концерт «Звезды шансона – детям»

В нем примут участие такие популярные исполнители, как Александр ДЮМИН, Катерина ГОЛИЦЫНА, ЖЕКА, Любовь Шепилова, Виктор ПЕТЛЮРА, Татьяна ТИШИНСКАЯ, Ефрем АМИРАМОВ и др.

Билеты на концерт можно будет приобрести в кассах ДС «Триумф», начиная с 14 мая 2012 года. Вырученные от продажи средства пойдут на приобретение медицинских установок для детского стационара Люберецкой районной больницы № 2.

Что именно удастся купить, будет зависеть от суммы собранных средств. Но сегодня можно точно сказать, что детской больнице срочно требуется эндоскопическая плазмафореза, установка дезинфекции эндоскопов. Предварительная стоимость перечисленного оборудования превышает 3,6 млн рублей.

Участие в благотворительной акции «Ромашка» можно принять и путем перечисления средств на расчетный счет Благотворительного фонда развития Люберецкого района Московской области.

Его банковские реквизиты:
ИНН 5027116308
КПП 502701001

НО «Благотворительный фонд развития Люберецкого района Московской области»
р/с 40703 810 5 4024 0000737 в Люберецком ОСБ № 7809 Сбербанка России (ОАО) г.Москва
к/с 301 018 104 000 000 00 225. БИК 044525225.
В назначении платежа следует указать: добровольное благотворительное пожертвование на приобретение медицинских установок для детского стационара МУЗ «ЛРБ № 3».

Уважаемые жители Малаховки!
Напоминаем вам, что в начале октября 2012 г. (точная дата будет сообщена позже), будет отмечаться **Международный день пожилых людей**.

На этом мероприятии традиционно чествуются супружеские пары, семейный стаж которых, составляет 50 и 60 лет совместной жизни с вручением подарков от Главы городского поселения Малаховка.

Супругов-юбиляров этого года, просим зарегистрироваться заранее в Администрации городского поселения Малаховка (ул. Комсомольская, д.1-А, кабинет №8, телефон для справок: 501-33-40).

При себе иметь оригиналы и копии паспортов обоих супругов, свидетельства о заключении брака.

В ХРАМЕ ПЕТРА И ПАВЛА



26 мая, суббота.
Мц. Глиkerии девы и с нею мч. Лаодикия, стража темничного. **8.00.** Утреня. Исповедь. Часы. Божественная литургия. **17.00.** Всенощное бдение.

27 мая, воскресенье. Неделя 7-я по Пасхе, святых отцов I Вселенского Собора. **8.00.** Исповедь. Часы. Божественная литургия. **31 мая, четверг.** Память святых отцов семи Вселенских Соборов. **8.00.** Утреня. Исповедь. Часы. Божественная литургия.

Открытие сезона 2012

Такого «Летний парк» еще не видывал

1 Мая ознаменовалось открытием нового сезона в Малаховском парке-культуры и отдыха. За время своего существования наш парк немало повидал. Кто из знаменитостей тут только не блистал, каких только шоу здесь не устраивали – от классических концертов до собачьих выставок. Однако таких масштабных, зрелищных событий, как нынешнее первомайское, не припомнят даже старожилы. Мероприятие, организованное администрацией парка и клубом "Freedom of two wheels" STC, получилось интересным и динамичным. Тут было на что посмотреть: байкерские конкурсы, музыкальные группы, танцевальные коллективы и прочее. Причем, это самое «прочее» включало в себя такие номера, которые можно было объявлять не иначе как: «Дамы и господа! Впервые в Летнем парке...» Это и «реконструкторские» бои русских рыцарей (которые дрались на самых настоящих мечах), и исполнители на волынках из «Наследия вагантов», и группы «Джимми», «36.6», «Монгол Шудан»; и мотокаскадеры, и «операция по освобождению заложников» в исполнении спецназовцев из «Витязя», и бои без правил на кубок клуба на настоящем, специально установленном в парке ринге, и, как апофеоз – натуральное «светопредставление» - фантастическое файер-шоу от студии «Балет света»... Одним словом, в целом это было что-то невероятное! А благотворительная акция, в результате которой больной ребенок получил в подарок необходимый для реабилитации тренажер, растрогала всех без исключения. Но об этом чуть позже.

Отдавая должное организаторам за интересную и необычную развлекательную программу, хочется ска-

зать пару слов о них самих. Спортивно-технический клуб «Свобода двух колёс» ("Freedom of two wheels" STC) довольно молод – он существует два года. Его цель – объединить всех, кто ездит на мотоциклах, скутерах, квадроциклах и так далее. Этой задаче служат увлекательные мероприятия, которые регулярно организует клуб, вовлекая в свои ряды всё новых и новых участников. Вот и во время первомайского праздника многие гости, в том числе автомобилисты, изъявили желание присоединиться к "Freedom of two wheels". Таким образом, созданный в Малаховке, клуб собрал под своим флагом приверженцев со

всего Подмосковья.

Праздник начался с торжественного мотопробега. Мотоциклисты собрались у «Союза», где в целях безопасного проезда мотоколонны для ее участников был проведен инструктаж. Под флагом Малаховки 180 мотоциклистов проследовали по территории Люберецкого и Раменского районов к месту проведения праздника – в Малаховский парк культуры и отдыха. По всему маршруту прохожие с восторгом приветствовали мотоколонну. Кто не знал, тот ни за что бы не догадался, что под блестящими на солнце шлемами «скрываются» госчиновники высокого ранга, сотрудники генпрокуратуры, офицеры запаса, сотрудники ГИБДД, полиции, различных инспекций, и так далее, превратившиеся на время праздника «в простых мотоциклистов». Никто не обращал внимания на должности, статусы и звания, но никто ими и не кичился. В этот день всех объединяла общая страсть к мотоциклам, технике, движению. Растворившись в рядах гостей, это были обычные люди, которые в свой выходной сменили форменные кители на байкерскую экипировку и приехали в «Летний» отдохнуть и повеселиться.

Да, мероприятия клуба "Freedom of two wheels" с каждым разом становятся всё более интересными, и, как результат – ещё более массовыми. Так вышло и на этот раз. В парке к мотоциклистам присоединились скутеристы, автомобилисты и «пешие» гости. Их оказалось около тысячи человек, что стало неожиданностью даже для организаторов. Это маленькое недоразумение вызвало большой переполох.

(Окончание на стр.3)



К нам приехал «библиобус»!

Если бы карты легли иначе, и заведующая детской библиотекой Вероника Анатольевна Потапова прошлой осенью не отправилась на семинар в Московскую областную государственную детскую библиотеку, в Малаховке не случился бы прекрасный праздник. Но все произошло так, как и было предначертано судьбой, и – ура!!! - к нам приехал «Детский библиобус»! Именно так называется областной проект, рожденный шесть лет назад в недрах Московской областной государственной детской библиотеки, которой руководит заслуженный работник культуры РФ Ольга Павловна Кубышкина, и с энтузиазмом поддержанный сотрудниками центральной библиотеч-

ной системы поселка Малаховка. О них, малаховских библиотечкарях, с особой теплотой отозвалась в интервью О.П. Кубышкина: «Огромная благодарность заведующей детской библиотекой В.А. Потаповой, инициировавшей проведение праздника «Книжная карусель», руководителю ЦБС С.Ю.Гавшиной, заведующей библиотекой на МЭЗ О.М. Гваля с которыми они в тесной связи осуществляли подготовку столь грандиозного мероприятия. В подобных областных проектах три составляющие. Непременна в «Детском библиобусе» участвует знаменитый писатель, обязательно – «звездный» творческий коллектив с литературной начинкой и «на закуску» - цирковое представле-

ние. Мы побывали с этим проектом практически везде, но именно малаховские библиотечкари охватили весь поселок, вовлекли наибольшее количество детей в его реализацию. Они проделали колоссальную работу в Год российской истории и в канун 200-летия Бородинского сражения. В контакте со всеми школами были проведены три огромных конкурса. Это «Мундиры русской и французской армий», на который были представлены потрясающие детские рисунки, поделки и презентации, литературная викторина «Вспомним, братцы, россос славу» и конкурс чтецов, приуроченный к Году российской истории.

Малаховка – знаковое место. И хотя это небольшое поселение, но в нем царит дух творчества и огромного интереса к истории и культуре. И немалую роль в этом играет коллектив малаховской ЦБС. Мы нацелены на продолжение сотрудничества и сохранение тесных контактов с Малаховкой. Московская областная государственная детская библиотека уже третий год подряд считается лучшей в России, а по популяризации чтения ей нет равных. На сегодня в нашей работе четырнадцать крупномасштабных проектов, поэтому поле для взаимодействия с библиотеками области (а на нас замыкаются 1300 библиотек) огромное. И большие надежды мы возлагаем именно на Малаховку, где столько энтузиастов и столько любви к своему Отечеству!»

5 апреля в КДЦ «Союз» состоялось действо, покорившее всех присут-

ствующих. А их было – полный зал! Ребята от 5 до 11 лет вместе со своими педагогами завороченно следила за сказочными персонажами Мальвиной и Страшилой, которого блестяще сыграл лауреат международных и всероссийских конкурсов, академик циркового искусства Владимир Шутов. За красочным театрализованным цирковым представлением, за выступлением юных артистов, от души смеялись над отрывками из книг Виктора Лунина. На сцену выходили победители конкурсов – ребята и их педагоги, сотрудники ЦБС Малаховки и из рук О.П.Кубышкиной и знаменитого детского писателя, члена Союза писателей России Виктора Лунина получали заслуженные

награды. А вдобавок к ним – уникальную, только что выпущенную в свет книгу «Недаром помнит вся Россия» о войне 1812 года.

Праздник под названием «Книжная карусель» прошел в нашем поселке с абсолютным успехом. Посему в общих планах – Московской областной государственной детской библиотеки, Централизованной библиотечной системы, образовательных учреждений Малаховки, администрации поселка – продолжить воплощение в жизнь проектов, цель которых – объединить всех в любви не только к чтению, но – главное – к своему Отечеству, его истории и культуре.

Алла Ракша



«Мир не забудет! Нет!»

«Этот праздник со слезами на глазах» прокатился с особым значением по земле нашей, как напоминание, как предупреждение, как память о великих жертвах, о величии духа о тех, кто погиб и тех, кто выжил и восстанавливал разруху. И о детях Войны, которые не знали детства. Мне пришлось побывать на торжествах этого Великого праздника Победы. На литургии в Малаховском храме Петра и Павла об усопших воинах, на традиционном митинге у Обелиска на Егорьевском шоссе, где протоиерей о. Александр в сопровождении хора отслужил литию по погибшим за Отчизну; на торжественном митинге у здания Администрации г. Люберцы 9 мая, праздничное шествие двинулось к возложению венков у Вечного огня. На всем протяжении пути по Октябрьскому проспекту колонну приветствовали цветами, шарами, флагами школьники, молодежь возгласами: «Ура!», «С праздником Победы!» «Спасибо!» и дарили цветы ветеранам. Незабываемы торжественные минуты у Вечного огня! И голуби, и шары, взметнувшиеся в небо! Праздник, начавшийся в 9 утра, продолжался в парке. Ветеранов ждали празднично накрытые столы. Допоздна не смолкали

песни, пляски, народное гулянье!

А о впечатлениях в школе № 48, где я когда-то училась и куда я получила приглашение 4 мая на праздник 67-летия Победы – особый разговор. Такое искреннее внимание от детей, всего персонала с порога школы, в вестибюле, где в почетной книге каждый

ветеран оставил свое пожелание. В зале нас встретили аплодисментами и цветами: Валентину Эдуардовну Конкину, Веру Ивановну Пантелееву, Анну Федоровну Бутусову, Надежду Дмитриевну Гаглашвили, Антонину Федосеевну Покореву, Луизу Михайловну Гоголашвили, Веронику Григорьевну

Бобкову, Татьяну Михайловну Соколову, Галину Ивановну Волкову. В славной школе, отметившей 4 года назад свой 100-летний юбилей, продолжает «царствовать творческий дух!», который так ценит ее директор – Валентина Сергеевна Катаева. Подтверждение тому праздничный концерт, с талантливой ведущей Еленой Дмитриевной Ерошкиной. Начался концерт стихотворением В. Степанова: «Приходят к дедушке друзья», его прочел ученик 5-го б класса Иван Маковецкий. Ансамбль «Армада» исполнил песню «Прадедушка». Как ветераны подпевали «Катюшу!» А солист ансамбля ученик 5го б класса Сергей Крехтунов не только хорошо пел, но и во всем помогал ведущей. Музыкальный, художественный, руководитель ансамбля «Армада» Мария Алексеевна Попова, постановщик, художник-офор-

митель, костюмер в одном лице. Какие костюмы у ансамбля! У солдат «Бородино»! У талантливой актрисы в Русском танце Марии Бабиной! В «Современном» танце, который исполнили Анастасия Ходунова и Екатерина Генина! У исполнителей балетного танца брата и сестры Захарян: Ивана-9 кл. и Анны 7-ой! Трогательно прозвучала грузинская народная песня «Сулико» в исполнении ученицы 8-го б Оли Васильевой, которая позже за праздничным столом спела мою, написанную к юбилею организации, песню «Дети войны». Как слушали стихотворение Симонова «Жди меня!» в исполнении уч. 11-го б Дениса Куликова! Аплодисментами и цветами встречали выступление заслуженного артиста РФ, композитора «Союза композиторов России» Александра Якунина! В заключение весь зал, стоя, вместе с ансамблем исполнил, ставшую гимном песню «День Победы!» Дети подходили к ветеранам и, взяв за руку, проводили в зал с празднично накрытыми столами. Сколько еще прозвучало речей и песен и стихов! «Наших побед, славных побед! Мир не забудет! Нет!». Этот праздник надолго останется в памяти всех участников этого торжества!

Председатель Правления ЛРОО «Союз пенсионеров и инвалидов» Л.М. Рудакова



На дворе май и... ИНТЕРМУЗЕЙ-2012!

Вот и наступил очередной месяц май, долгожданный, весенний и очень музейный – не только потому, что 18 мая празднуется Международный день музеев, а еще потому, что весь май многие музеи страны готовятся к участию в фестивале ИНТЕРМУЗЕЙ (с 2011 года имеет статус международного). Это – праздник грандиозный, каждый, кто хоть раз в начале июня был гостем или участником фестиваля, захлеб о нем рассказывает.



Музей истории и культуры поселка Малаховка участвует в этом празднике 6-й раз – первый наш выезд сразу же увенчался успехом – мы получили Диплом «За лучший дебют». Призы в других номинациях, конечно же, посерьезнее - Главный Приз составляет полмиллиона рублей. Но все-таки, важнее не победа, а участие – столько можно увидеть, узнать, услышать – это настоящее повышение квалификации для музейных работников всех уровней, да еще и с яркими впечатлениями на весь год!

Малаховка будет представлена экспозицией, в основном, посвященной 150-летию открытия движения по первому участку Казанской железной дороги от Москвы до Коломны – ведь именно благодаря появлению рельсового пути возник более ста лет назад наш замечательный дачный поселок! Но мы не забудем и другие даты – 200 лет победе над Наполеоном, 100 лет кирпичному дому Телешева, а ему самому – 145, да и малаховскому храму Петра и Павла, вернее, его освящению, тоже – 110 лет. Конечно, на небольшой площадке все это показать трудно, но опыт у нас уже

есть, теперь нам необходима поддержка – в этом году будет сделана попытка презентации деятельности малаховского музея! Мы представим процесс театрализации музейного пространства мастер-классом «Детский теневой театр», видеозаписью и фото-материалами проекта «Театр Forever» (совместного с Бахрушинским музеем) и театрально-концертным выступлением в рамках культурной программы фестиваля. Конечно же, презентация будет посвящена юбилею прошлого года – 100-летию Малаховского летнего театра!

Выступают наши артисты Лариса Волжанина, Наталья Корнева и Элина Тилькун в воскресенье, 3 июня, с 14-30 до 15-30 – приходите поддержать музей и артистов, тем более, что вход бесплатный, а еще много книг, сувениров и сюрпризов! Мы будем ждать наших земляков-малаховцев с нетерпением

Фестиваль пройдет с 1 по 5 июня 2012 года в Центральном доме художника (ЦДХ) по адресу: г. Москва, ул. Крымский вал, д. 10. Вход для посетителей 1 июня с 10-00, торжественное открытие 1 июня в 15-30.



Семейное кафе «ЛУКОМОРЬЕ»
Европейская кухня, в том числе по предварительным заказам, детское меню, блюда на вынос, уютная атмосфера. Семейные праздники, дни рождения, выездные мероприятия, детские банкеты. Аниматоры, караоке, подарки, акции.
Наш адрес: п.Малаховка, Быковское шоссе, д.29-а (Напротив автобусной остановки МЭЗ) Телефон: 8-926-629-58-99
БИЗНЕС-ЛАНЧ – 180 руб.
Пятница, суббота – живая музыка



К 130-летию со дня рождения К.И. Чуковского



В этом году исполняется 130 лет со дня рождения русско-советского поэта, публициста, критика, переводчика и детского писателя Корнея Ивановича Чуковского. «Вся наша задача, – говорил К.И. Чуковский – заключается в том, чтобы пробудить в восприимчивой детской душе драгоценную способность сопереживать, сострадать, сорадоваться, без которых человек не человек». Сказки К.И. Чуковского с детства закладывают в читателях великие качества человечности: благородство, любовь к жизни, ненависть к злу, трусости, жестокости. К.И. Чуковский врос в нашу культуру.

Благодаря учителям Малаховской средней школы №47 Ивановой Наталии Евгеньевне и Санягиной Галине Сергеевне 28 апреля был подготовлен литературный вечер, посвященный Корнею Ивановичу Чуковскому. Наши учителя подготовили литературную видеопрезентацию по творчеству писателя, отрепетировали с детьми сказку. С большим интересом ученики 2б разыграли кукольный спектакль по сказке «Муха-Цокотуха». Ребята из 3в класса показали малышам сказку «Федорино горе». Какие замечательные костюмы и куклы приготовили дети вместе с родителями! Как весело и дружно хлопали зрители! А литературно-музыкальная викторина показала, что наши дети хорошо знают творчество писателя, так бойко дети отвечали на все вопросы! Но интерес к книгам К.И. Чуковского не пропадает и в наши дни. Книги писателя предназначены для детей разного возраста, от малышей до подростков. После праздника дети с удовольствием

обменялись книгами, которые принесли для выставки в классе, и даже взяли книги К.И. Чуковского в школьной библиотеке.

Большое сердечное спасибо учителям-энтузиастам Ивановой Н.Е. и Санягиной Г.С. за их творческий труд и любовь к детям.

Родительский комитет 2Б и 3В классов
МОУ СОШ №47



Такого «Летний парк» еще не видывал

(Окончание. Начало на стр. 1)

Так как открытие сезона в «Летнем» у большинства из нас традиционно ассоциируется с выступлениями детских коллективов и хором бабушек, и, будем откровенны, на такие мероприятия собирается не так уж много зрителей, то и полицейских для охраны было выделено соответствующее подобному мероприятию количество. Ни администрация парка, ни заранее предупрежденное руководство Малаховского отдела полиции не ожидали такого наплыва гостей. Большинство из нас старается не думать о том, что в наше неспокойное время любое многолюдное мероприятие может вызвать интерес у организаторов провокаций. Но есть те, кто по долгу службы обязан думать об этом всегда. Как пояснили мне в полиции общественной безопасности Малаховского ОП, эта самая безопасность должна обеспечиваться любой ценой. Поэтому в парк срочно подтянули дополнительные силы, в том числе из района. Поддержанию безопасности способствовало и то, что администрация парка пригласила для охраны мероприятия специалистов ЧОПа. Кроме того, повторюсь, среди мотоциклистов было много сотрудников различных органов, кто даже в выходной внутренней остается «на посту» и готов адекватно отреагировать на внештатную ситуацию. Таким образом, Первомай в парке прошел без эксцессов, не считая нескольких пьяных потасовок под самый конец праздника. Их зачинщики были задержаны и доставлены в отдел полиции.

Как всегда бывает, нашлись и недовольные. Такие 1 Мая даже не стали заходить в парк, увидев там мотоциклистов: мол, сегодня с ребенком в парке делать нечего! Когда я рассказала об этом директору парка (а по совместительству – организатору клуба «Свобода двух колёс») Эдуарду Левицкому, он едва не задохнулся от возмущения: «Для детей в парке было придумано развлечений не меньше, чем для взрослых! А сказать такое мог только тот, кто в этот день в парке не был! Для наших маленьких гостей сбоку от центральной площадки

мы устроили целый детский блок: пригласили надувные городки с батутами, поставили детское кафе с эксклюзивным мороженым, организовали торговлю игрушками, надувными шариками. Пригласили студию боди-арта, где разрисовывали детишек, организовали прокат электрических машинок и другой техники. Сбоку от сцены мы устроили рыцарский городок, пригласили два «реконструкторских» коллектива. Дети увидели, как дерутся на мечах настоящие русские рыцари, посмотрели, в какой одежде ходили наши предки, какой у них был быт. Чтобы увидеть поединки и другие конкурсы, родители брали детей к себе на плечи. Это же прекрасно: когда еще ребенок посидит у папы на плечах? Мы хотели объединить на празднике не только тех, кто любит технику. Мы хотели объединить в том числе детей и взрослых – всех. К нам приехало много молодежи на скутерах. Для них мы устроили специальные конкурсы, чтобы приобщить к культуре безопасной езды. В качестве призов победителям дарили шлемы, перчатки, шитки и другие полезные вещи. Мы привлекли спонсоров, все байкеры, кто участвовал, тоже вложили собственные средства в организацию праздника. В результате мы ребенку-инвалиду от нашего клуба смогли подарить специализированную беговую дорожку. И еще 35 тысяч рублей для мамы мальчика собрали на празднике гости. Ведь на самом-то деле все зрелища, весь этот праздник затевался для того, чтобы помочь одному единственному ребенку – мальчику Кирише. Мы как-то заметили, что на каждое наше мероприятие приходит женщина с ребенком, который интересуется мотоциклами. Так мы узнали, что у Кирилла ДЦП, сделано 5 операций, отец мальчика умер, и молодой маме одной очень тяжело. Она



просто разывается, чтоб найти деньги на операции, реабилитацию, потому что всё очень дорого. И мы решили провести такую акцию. И теперь каждое наше мероприятие мы будем мальчику помогать. И что еще нас очень порадовало и, на мой взгляд, очень символично – на нашем празднике было много москвичей. То есть впервые за много лет люди потянулись не из Малаховки в Москву на концерт, а из Москвы в Малаховку. Как в старые добрые времена, когда жив был Летний театр. Наша цель как организаторов – возродить парк культуры, возродить Малаховку. Что мы и будем делать».

С.Кудрявцева, фото автора



С турнира по стритболу

25 апреля на комплексной спортивной площадке муниципального учреждения ФКиС ФОК «Труд» состоялся третий турнир по стритболу среди образовательных учреждений нашего поселка. Сборная команда поселка Малаховка по баскетболу, которая является чемпионом Московской области, состоит из числа учащихся наших образовательных учреждений, поэтому у каждой команды на площадке были техничные и подготовленные спортсмены. Турнир проводился по круговой системе. Команды на площадке составляли три юноши и две девушки. В упорной борьбе победителями турнира стала команда учащихся школы № 52, второе место – у гимназии № 46, третье место – у школы № 47. Лучшими баскетболистами турнира признаны Морозова Тая и Исоев Аббос (школа № 47). Победители и призеры турнира были награждены кубками, участники – медалями, а лучшие игроки – памятными призами.

Собкор.





ЭРГОБАНК

п. Малаховка, ул. Шоссейная, д.40
(495) 410-78-46; 220-28-69

ВКЛАД

Вклад принимается до 31.05.2012 г.

«Весеннее настроение»

до **11%**

годовых в рублях

до **7%**

годовых в долларах США и ЕВРО

СКИДКА НА АРЕНДУ ЯЧЕЙКИ и ПЛАСТИКОВАЯ КАРТА в подарок*

	Процентная ставка, в % годовых			
	Срок вклада			
♦ Пополнение без ограничений	Валюта вклада	91 день	181 день	365 дней
	Российский рубль	10,25	10,50	11,00
♦ Минимальная сумма вклада: 30 000 руб., 1000 долларов США, ЕВРО	Доллар США, ЕВРО	6,25	6,50	7,00
	♦ Выплата процентов в конце срока			

*Более подробная информация на сайте www.ergobank.ru

У Раисы Семеновны Чернецкой – юбилей

От души и с большим почтением поздравляем Вас с Днем рождения, уважаемая Раиса Семеновна!

Желаем талантливой и инициативной Раисе Семеновне крепкого здоровья и успехов во всем.

Будьте счастливы и живите долго на радость детям, внукам и правнукам!

Огромного везения и счастья

Так хочется сегодня пожелать!

От радости почаще улыбаться

И в жизни доброту всегда встречать!

Ректорат МГАФК, сотрудники кафедры Истории и социологии, любители истории спорта, коллеги по хору ветеранов



ЗАО «Малаховское СРСР» оказывает транспортные услуги автомашинами ГАЗ-53 и ЗИЛ-самосвал; спецтехникой - автовышка ВС-18А, трактор МТЗ 82-1, поливочная машина. По вопросам оказания услуг обращаться по адресу: Малаховка, ул.Просечная, дом 14; E-mail. msrsp@mail.ru Тел.8(495)501-25-44; 8(495)501-42-72

Грузо-перевозки до 2-х тонн. Тел. 8-926-743-19-36

РАБОТА в г.РАМЕНСКОЕ, в офисе.
Оплата от 20 000 руб. в месяц.
8-963-965-42-15

ОКНА СТК
Светло Тепло Красиво
ОКНА ДВЕРИ ЖАЛЮЗИ БАЛКОНЫ
КРЕДИТ!
Малаховка, ул. Шоссейная, 1А, 2 этаж
8(495) 782-79-73 • 8-903-664-89-22 oknaetk.ru

Ворота автоматические, секционные, откатные, распашные. Металлические ворота, заборы, решетки. Навесы. 8-905-56-47-759

АДВОКАТСКИЙ КАБИНЕТ
Жилищные и наследственные споры, семейные проблемы. Оформление земельных участков и домовладений в собственность. Риелторские услуги Дачная Амнистия. ул.Шоссейная,40 ТЦ «Старые дачи», 2-й этаж 8-926-602-88-13; 8-916-628-98-36.

Ремонт стиральных и посудомоечных машин, холодильников, электро-бензоинструментов. Продажа запчастей. Выезд. Гарантия. (495) 556-62-26, 8-926-192-00-00. Lazercor.ru

Сеть магазинов средних и низких цен **«МИР КОЖИ»**
Срочная распродажа шуб и дубленок для взрослых и детей. Продажа в кредит без %. Скидки малоимущим, пенсионерам, учащимся и детям.
Поступила новая коллекция
КУРТКИ - от 300р.
БРЮКИ - от 100р.
ПЛАЩИ - от 500р.
ДУБЛЕНКИ - от 1500р.
ШУБЫ - от 2000р.
Шапки, перчатки, сумки, ремни, портмоне, средства по уходу за кожаными изделиями. Таможенный конфискат трикотажа и обуви.
Малаховка, тел.501-42-09 ул. Рельсовая у тоннеля. г.Жуковский ул. Лацкова, 1, торговый центр, павильон 24 г.Раменское, ул. Михалевица, 72 ул. Советская, 1-а

МУЖСКИЕ КОСТЮМЫ
РЯДОМ С ПЛАТ ФОРМОЙ КРАСКОВО ПИДЖАКИ БРЮКИ СОРОЧКИ
ежедневно с 9 до 20 без обеда
предъявителю рекламы в будни на костюмы скидка 5%

26 и 27 мая в КДЦ «Союз» выставка-продажа элитной женской одежды фабрик Белоруссии: юбки, блузки, платья, костюмы. Ждем вас с 10 часов

26 мая в КДЦ «Союз» выставка-продажа мужской и женской кожаной обуви фабрик России и Белоруссии в широком ассортименте. Работаем с 10 часов



ПРОПАЛА СОБАКА!
24 апреля 2012 года в районе улицы Некрасова пропала собака породы лабрадор ретривер, кобель, окрас палевый, возраст 6 лет. Есть клеймо, особые приметы. Откликается на кличку «Чак». Нашедшему - вознаграждение. Телефон: 8-926-586-85-15

ГАЗель – грузоперевозки. 557-61-73; 8-903-231-40-33. Александр. Покупка любого металлолома Заберу мусор.

САЛОН КРАСОТЫ и ЗДОРОВЬЯ предлагает:
- Мужские и женские стрижки
- Свадебные и вечерние прически
- Косметический кабинет
- Маникюр, педикюр
- Солярий
- Все виды массажа.
- Макияж
Приглашаются парикмахер универсал, мастер маникюра и педикюра
Запись по телефону: 501-37-34, 8-915-111-52-10.

БРИГАДА
Производит работы по монтажу и ремонту трубопроводов отопления, водоснабжения, канализации и другие сантехнические работы. Ремонт квартир и строительство Тел. 8-905-780-53-86, 8-901-530-50-60

Ремонт газового, сантехнического оборудования. Электрика. 8-926-603-63-27 Анатолий

Оргтур www.org-tur.ru Горящие туры. Оформление документов для загранпаспортов. Полный комплект услуг. Быковское ш., 26. Тел. 501-04-22.

Кредитный потребительский кооператив «КРЕДИТНЫЙ СОЮЗ» **ЗАЙМЫ**
«ПЕНСИОННЫЙ» - до 50 000 рублей без поручителей;
«ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ» - до 500 000 рублей, до 100 000 рублей без поручителей г. Жуковский, ул. Чкалова, д. 21 Тел.: (498)483-36-29, 484-31-95 (495)778-52-99 Пес. Быково, Ул. Советская, д. 1 (рядом со ст.Быково) (ТЦ «Быково», 3 эт, вход с торца здания) Тел.: (926) 907-19-32

ТАКСИ «ДЖОНС»
Подача авто: 10-15 мин. Поездка по Малаховке 100 рублей Тел. 8(495) 501-44-88; 8 (926) 006-30-13

ОКНА ПВХ (ВЕКА)
Остекление балконов, лоджий (алюминий) на заводе МЭЗ (напротив спортакадемии) Тел. 501-44-67; (495) 589-13-34

Антенны обычные и спутниковые ТРИКОЛОР, НТВ+ Усиление GSM
Установка, продажа 8-926-138-71-29, 8-926-133-53-85

Sorella PIZZA
21 вид пиццы 8(963) 679-79-93 8(916) 470-47-27 Бесплатная доставка Работаем с 11 до 24 часов

Приглашаем фасовщик на предприятие в Малаховке. Работа сдельная, пятидневка. Т. 501-23-23 Александр Иванович

Поликлиническому отделению в Малаховке требуются:
-участковые врачи терапевты,
-участковые врачи педиатры,
-врач невролог,
-участковые медсестры,
-кабинетные медсестры. Обращаться по телефону: 501-02-55

ОКНА ПВХ БАЛКОНЫ и ЛОДЖИИ:
- ОСТЕКЛЕНИЕ Тел. 8 (495) 724-59-93, 8(903) 724-59-93
- ОТДЕЛКА
- КРЫША www.vektor-plus.ru
- ВЫНОС
п. Малаховка, ул.Кирова, 4/1, оф. 28

Ремонт мягкой мебели. Обивка (замена наполнителя) (стулья, диваны, кресла, софы) 8-916-541-4380 Сергей

Вывоз мусора и привоз песка, щебня, чернозема.
8-916-016-41-97

ЛЕСТНИЦЫ из дуба и сосны. Изготовление и монтаж. По индивидуальным проектам 8-926-138-71-29, 8-919-722-92-48 Алексей

Производственному предприятию в Малаховке (МЭЗ) на постоянную работу требуются:
- Оператор-наладчик (муж);
- Оператор-ламинатор;
- Грузчик;
- Упаковщицы (жен). З/п по договоренности. Гражданство РФ обязательно. Тел. (495) 501-45-44; 8(915) 119-63-09

Продолжается набор групп по изучению татарского языка, основ ислама и чтению Корана. Малаховка, Южная, 1, комн. 15 Запись по телефонам: 8-901-522-38-94, 8-909-915-58-88

НАША ЦЕЛЬ - ВАШ УСПЕХ!
Малаховка Южная 1 8-903-757-08-01 РЕКЛАМА 8-916-037-86-69

В ветеринарную клинику требуется ассистент ветврача.
8-916-572-02-48

МЕБЕЛЬНЫЙ САЛОН В МАЛАХОВКЕ
С кухни производства фирмы «ДЕДАЛ» (г. Калининград, Прибалтика), изготавливаются из высококачественного МДФ с применением современных технологий. **Выполнение заказов от 3-х дней от 220 у.е.**
● Большой выбор мягкой и корпусной мебели. Современный дизайн, высокое качество.
● Различные виды светильников, бра, люстры
● Мебель из Румынии (спальни, столовые) (бывший «УНИВЕРМАГ») АДРЕС: ПОС. МАЛАХОВКА, УЛ. РЕЛЬСОВАЯ, Д.Б.
Тел.: (095) 501-30-90 с 10:00 до 19:00 (без перерыва, выходной - понедельник)

Детсаду № 150 на МЭЗе требуется воспитатель. Тел. 501-34-47
МУЖЭП приглашает специалистов: юриста, водителя ассенизаторской машины. Тел. 501-02-33

ЦВЕТОЧНЫЕ МАГАЗИНЫ
Цветы на любой вкус, оформление свадеб, свадебных машин, залов, банкетов. Предлагаем весь ассортимент горшечных растений и сопутствующих товаров (грунт, керамзит, гели, удобрения и т.д.). В наличии растения для открытого грунта, луковичы разных сортов. Декоративная керамика разных цветовых расцветок и форм. Подарки, картины и гобелены. Принимаем заказы на оформление зимних садов. Ландшафтный дизайн. Тел./факс 556-27-57, 8-903-262-55-36 В цветочный магазин требуется продавец-флорист. Принимаем заказы на праздничные корзины, композиции, букеты. Возможна доставка.

ВЕТЕРИНАРНЫЙ ЦЕНТР Быково,
ул.Праволинейная, д.3/2А **24 ЧАСА**
у Железнодорожного переезда **8-905-555-45-85**
ВСЕ ВИДЫ ВЕТЕРИНАРНЫХ УСЛУГ
Малаховка, ул.Шоссейная, д.6А на станции Малаховка **8-925-517-50-33**

В Малаховке, ул.Прудовая продается 1/2 дома 80 кв.м. участок 10,5 соток. все коммуникации Цена 5.300.000 руб. 501-95-64; 8-910-427-06-63

Люберецкому Дому ребенка (в Малаховке) требуются на постоянную работу: врач-педиатр, медицинская сестра палатная, повар, слесарь-сантехник. Обращаться по тел.: 501-42-27; 501-13-54 Отдел кадров

МАЛАХОВСКИЙ ВЕСТНИК

УЧРЕДИТЕЛИ: АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА И ЖУРНАЛИСТСКИЙ КОЛЛЕКТИВ РЕДАКЦИИ

РЕДКОЛЛЕГИЯ: В.Н.АНТОНОВ (гл. ред.) М.Г.ГЛИМЧЕР Р.А.НУРЕТДИНОВ С.Г.КУДРЯВЦЕВА Дизайн и верстка Т.АНТОНОВОЙ

Газета зарегистрирована в Московской региональной инспекции 25 марта 1994г. под № А-50-92 Наши реквизиты: Р/с 40702810607441000052 ИНН 5027002029 БИК 044660744 в Люберецком филиале КБ «Мастер-банк» к/счгт 30101810500000000744

Автор публикуемого материала несет ответственность за точность приведенных фактов, фамилий, цитат. Редакция не обязательно разделяет точку зрения автора. Рукописи не возвращаем. При перепечатке необходима ссылка на «Малаховский вестник»

Газета набрана и сверстана в «Малаховском вестнике». Отпечатана в ГУП Академиздатцентр «Наука» ОП ПИК «ВИНИТИ» «Наука». 140014, Московская обл. г.Люберцы, Октябрьский пр. 403. Тел. 554-21-86, 554-25-97, 974-69-76 Подписано в печать 23.05.2012 Об.2,0 п.л. Тир. 3500. Зак. 2677



Понедельник, 28

1 09.00, 12.00, 15.00, 03.00, 05.00 Новости.
09.20 «Контрольная закупка».
09.50 «Жить здорово!».
10.55 «Модный приговор».
12.20 С-л «Женский доктор».
13.15, 03.50 «Хочу знать».
14.00 Другие новости.
14.25 «Понять. Простить».
15.15 С-л «Девичья охота».
16.15 «Между нами, девочками».
17.00 «Жди меня».
18.00 Вечерние новости.
18.45 «Давай поженимся!».
19.50 «Пусть говорят».
21.00 «Время».
21.30 «Побег». Новый сезон.
22.30 «Никита Хрущев. Голос из прошлого».
Фильм 3-й.
23.30 «Вечерний Ургант».
00.00 «Познер».
01.00 Ночные новости.
01.20 «Непутевые заметки». Крыловым.
01.40, 03.05 Х/ф «Охота».

РОССИЯ 1 09.00 «С новым домом!».
09.45 «О самом главном».
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
11.30, 14.30, 17.30 Местное время.
11.50, 16.45 Дежурная часть.
12.00 Т/с «Тайны следствия».
13.00 «Люблю, не могу!».
14.50 Т/с «Ефросинья. Таёжная любовь».
15.45 Т/с «Кровинушка».
17.50 Т/с «Сваты».
18.55 «Прямой эфир».
20.30 Местное время. Вести.
20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.00 Т/с «Дорога на остров Пасхи».
00.35 «Вести+».
00.55 «Профилактика». Ночное шоу. Внимание! С
1.45 до 6.00 вещание на Москву и Московскую
область осуществляется по кабельным сетям.
02.05 Фильм «Флаги наших отцов».
04.45 Дежурная часть. до 04:58.

ЦЕНТР Ц 06.00 «Настроение».
08.30 «Врачи».
09.15 М/ф «А вдруг получится!».
09.20 Х/ф «Чистое небо».
11.30, 14.30, 17.30, 19.50 События.
11.45 «Постскриптум».
12.35 «Доказательства вины». «Немая ярость».
13.25 «В центре событий».
14.50 Деловая Москва.
15.10 «Все народы России. Долганы».
15.30 Т/с «Пуля-дуря-3».
16.30 «Дети. Жизнь на грани». Ф 1.
17.55 Петровка, 38.
18.15 Наши любимые животные.
18.50 Т/с «Право на помилование».
20.15 Д/ф «Альфонсы. Любовь по правилам и без...».
21.05 Т/с «Зверобой».
22.55 «Народ хочет знать».
23.55 События. 25-й час.
00.30 «Футбольный центр».
01.00 «Выходные на колёсах».
01.35 Т/с «Мисс Марпл Агаты Кристи».
03.25 Т/с «Чисто английское убийство».

НТВ 08.30 Т/с «Литейный».
09.30, 10.20, 15.30, 18.30 Чрезвычайное
происшествие.
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня.
10.55 «До суда».
12.00 Суд присяжных.
13.30 Т/с «Паутина».
16.25 «Прокурорская проверка».
17.40 «Говорим и показываем».
19.30 Т/с «Братья».
21.25 Т/с «Странствия Синдбада».
23.15 Сегодня. Итоги.
23.35 Честный понедельник.
00.25 «Школа злословия».
01.10 Главная дорога.
01.45 Центр помощи «Анастасия».
02.35 «В зоне особого риска».
03.05 Т/с «Рублёвка. Live».

РОССИЯ К 07.00 Телеканал «Евроныюз».
10.00 «Наблюдатель».
11.15, 01.40 Т/с «Перри Мэйсон».
12.10 Д/ф «Надежда Казанцева. Парадоксы судьбы».
12.35 Линия жизни. Владимир Бортко.
13.35, 00.00 Х/ф «А если это любовь?».
15.10, 02.30 Д/с «История произведений искусства».
15.40, 19.30, 23.40 Новости культуры Детский
сеанс.
15.50 М/ф «Голубой щенок». «Пони бежит по кругу».
16.20 Д/с «Поместье сурикат».
17.05 Русский стиль. «Купечество».
17.30 «Звезды мирового фортепианного искусства».
Евгений Кисин.
18.25 Д/ф «Эрнан Кортес».
18.35 Д/с «Казни египетские».
19.45 Главная роль.
20.05 «Сати. Нескучная классика...».
20.45 «Полиглот». Итальянский с нуля за 16 часов! N9.
21.30 «Раздвоение вечности, или Меж двух столиц Империи».
22.10 «Тем временем». Архангельским.
22.55 Д/с «Ищу учителя».

Вторник, 29

1 09.00, 12.00, 15.00, 03.00, 05.00 Новости.
09.20 «Контрольная закупка».
09.50 «Жить здорово!».
10.55 «Модный приговор».
12.20 С-л «Женский доктор».
13.15, 04.15 «Хочу знать».
14.00 Другие новости.
14.25 «Понять. Простить».
15.15 С-л «Девичья охота».
16.15 «Между нами, девочками».
17.00 «Жди меня».
18.00 Вечерние новости.
18.45 «Давай поженимся!».
19.50 «Пусть говорят».
21.00 «Время».
21.30 «Побег». Новый сезон.
22.30 Среда обитания. «Око за око».
23.30 «Вечерний Ургант».
00.00 Национальная телевизионная премия
«ТЭФИ-2011».
02.10, 03.05 Детектив «Джек-попрыгунчик».
05.05 «Доброе утро».

РОССИЯ 1 09.00 «С новым домом!».
09.45 «О самом главном».
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
11.30, 14.30, 17.30 Местное время.
11.50, 16.45 Дежурная часть.
12.00 Т/с «Тайны следствия».
13.00 «Люблю, не могу!».
14.50 Т/с «Ефросинья. Таёжная любовь».
15.45 Т/с «Кровинушка».
17.50 Т/с «Сваты».
18.55 «Прямой эфир».
20.30 «Спокойной ночи, малыши!».
20.40 Т/с «Дорога на остров Пасхи».
21.40 Футбол. Товарищеский матч. Россия - Литва.
Прямая трансляция из Швейцарии.
23.45 «Профилактика». Ночное шоу.
00.55 «Вести+». Х х х.
01.15 «Честный детектив».
01.50 Фильм «Мех: воображаемый портрет Дианы Арбус».
04.00 Т/с «Закон и порядок».
05.00 «Утро России».

ЦЕНТР Ц 06.00 «Настроение».
08.30 «Врачи».
09.20 «С борю по сосенке». М/ф.
09.35 Х/ф «В мирные дни».
11.30, 14.30, 17.30, 19.50 События.
11.45 Х/ф «Молодая жена».
13.40 «Рго жизнь».
14.45 Деловая Москва.
15.10 «Все народы России. Ижорцы».
15.30 Т/с «Пуля-дуря-3».
16.30 «Дети. Жизнь на грани». Ф 2.
17.55 Петровка, 38.
18.15 «Барышня и кулиар».
18.45 Т/с «Право на помилование».
20.15 Д/ф «Лодка на скалах».
21.05 Т/с «Зверобой».
23.55 События. 25-й час.
00.30 «Мозговой штурм». «Человек-амфибия».
01.00 Х/ф «Гладиатор по найму».
02.45 Х/ф «Чистое небо».
04.55 Д/ф «Королевская свадьба».

НТВ 08.30 Т/с «Литейный».
09.30, 15.30, 18.30 Чрезвычайное
происшествие.
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня.
10.20 «Внимание, розыск!».
10.55 «До суда».
12.00 Суд присяжных.
13.30 Т/с «Паутина».
16.25 «Прокурорская проверка».
17.40 «Говорим и показываем».
19.30 Т/с «Братья».
21.25 Т/с «Странствия Синдбада».
23.15 Сегодня. Итоги.
23.35 Т/с «Глухарь».
01.35 Квартирный вопрос.
02.35 Чудо-люди.
03.05 Т/с «Рублёвка. Live».
05.00 Т/с «Знаки судьбы».
05.55 «НТВ утром».

РОССИЯ К 06.30 Телеканал «Евроныюз».
10.00 «Наблюдатель».
11.15, 01.55 Т/с «Перри Мэйсон».
12.10 «Полиглот». Итальянский с нуля за 16 часов! N9.
12.55, 22.55 Д/с «Ищу учителя».
13.35, 00.00 Х/ф «Розыгрыш».
15.10 «Мой Эрмитаж».
15.40, 19.30, 23.40 Новости культуры Детский
сеанс.
15.50 М/ф «Кентервильское привидение». «Желтик».
16.20 Д/с «Поместье сурикат».
17.05 Русский стиль. «Высший свет».
17.30 «Звезды мирового фортепианного искусства».
Николай Демиденко.
18.25, 02.50 Д/ф «Иероним Босх».
18.35 Д/с «Казни египетские».
19.45 Главная роль.
20.05 Власть факта. «Железный век».
20.45 «Полиглот». Итальянский с нуля за 16 часов! N10.
21.30 Больше, чем любовь. Владимир Васильев
и Екатерина Максимова.
22.15 «Игра в бисер».
01.35 Концерт Академического оркестра русских
народных инструментов.

Среда, 30

1 09.00, 12.00, 15.00, 03.00, 05.00 Новости.
09.20 «Контрольная закупка».
09.50 «Жить здорово!».
10.55 «Модный приговор».
12.20 С-л «Женский доктор».
13.15, 04.15 «Хочу знать».
14.00 Другие новости.
14.25 «Понять. Простить».
15.15 С-л «Девичья охота».
16.15 «Между нами, девочками».
17.00 «Жди меня».
18.00 Вечерние новости.
18.45 «Давай поженимся!».
19.50 «Пусть говорят».
21.00 «Время».
21.30 «Побег». Новый сезон.
22.30 «Человек и закон».
23.30 «Вечерний Ургант».
00.00 Ночные новости.
00.20 «В контексте».
01.10, 03.05 Фильм «Психоаналитик».
03.15 «Ирина Аллегрова. Женщина с прошлым».
05.05 «Доброе утро».

РОССИЯ 1 09.00 «С новым домом!».
09.45 «О самом главном».
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
11.30, 14.30, 17.30 Местное время.
11.50, 16.45 Дежурная часть.
12.00 Т/с «Тайны следствия».
13.00 «Люблю, не могу!».
14.50 Т/с «Ефросинья. Таёжная любовь».
15.45 Т/с «Кровинушка».
17.50 Т/с «Сваты».
18.55 «Прямой эфир».
20.30 Местное время. Вести.
20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.00 Т/с «Дорога на остров Пасхи».
22.55 «Специальный корреспондент».
23.55 «Запах Родины».
00.55 «Вести+».
01.15 «Профилактика». Ночное шоу. Х х х.
02.20 Фильм «Смертельный удар».
04.45 Дежурная часть. до 04:58.
05.00 «Утро России».

ЦЕНТР Ц 06.00 «Настроение».
08.30 «Врачи».
09.15 «Как львенок и черепаха
пели песню». М/ф.
09.25 Х/ф «Один и без оружия».
10.55 Д/ф «Семь стариков и одна девушка».
11.30, 14.30, 17.30, 19.50 События.
11.45 Х/ф «Бумеранг».
13.45 «Рго жизнь».
14.45 Деловая Москва.
15.10 «Все народы России. Ингуши».
15.30 Т/с «Пуля-дуря-3».
16.30 Д/ф «Детство, опаленное войной».
17.55 Петровка, 38.
18.15 «Приглашает Борис Ноткин».
18.45 Т/с «Право на помилование».
20.15 «Доказательства вины». «Грешники».
21.05 Т/с «Зверобой».
23.50 События. 25-й час.
00.25 «Место для дискуссий».
01.10 Х/ф «Оскар».
03.20 Х/ф «В мирные дни».
05.10 «Дети. Жизнь на грани». Ф 1.

НТВ 08.30 Т/с «Литейный».
09.30, 15.30, 18.30 Чрезвычайное
происшествие.
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня.
10.20 «Внимание, розыск!».
10.55 «До суда».
12.00 Суд присяжных.
13.30 Т/с «Паутина».
16.25 «Прокурорская проверка».
17.40 «Говорим и показываем».
19.30 Т/с «Братья».
21.25 Т/с «Странствия Синдбада».
23.15 Сегодня. Итоги.
23.35 Т/с «Глухарь».
01.35 Дачный ответ.
02.35 Чудо-люди.
03.05 Т/с «Рублёвка. Live».
05.00 Т/с «Знаки судьбы».
05.55 «НТВ утром».

РОССИЯ К 06.30 Телеканал «Евроныюз».
10.00 «Наблюдатель».
11.15, 01.55 Т/с «Перри Мэйсон».
12.10 «Полиглот». Итальянский с нуля за 16 часов! N10.
12.55, 22.55 Д/с «Ищу учителя».
13.35, 00.00 Х/ф «Дорогая Елена Сергеевна».
15.05, 02.50 Д/ф «Антонио Сальери».
15.10 Зодчий Александр Красовский.
15.40, 19.30, 23.40 Новости культуры Детский
сеанс.
15.50 М/ф «Необыкновенный матч». «Муха-цокотуха».
16.20 Д/с «Поместье сурикат».
17.05 Русский стиль. «Дворянство».
17.30 «Звезды мирового фортепианного искусства».
Владимир Фельцман.
18.35 Д/с «Казни египетские».
19.45 Главная роль.
20.05 Абсолютный слух.
20.45 «Полиглот». Итальянский с нуля за 16 часов! N11.
21.30 Д/ф «Исход».
22.15 Магия кино.
01.30 Государственный ансамбль скрипачей
«Виртуозы Якутии».

Купить или продать дачу, коттедж, земельный участок, купить, продать, сдать или снять квартиру **Вам поможет фирма «РИЕЛТОР ЦЕНТР»**
Юридически грамотные и честные специалисты вместе с Вами быстро и без проблем решат все вопросы. Наш адрес: Малаховка, ул. Шоссейная, 10 (Дом быта)
Наши телефоны:
501-20-00, 501-53-88, 8-901-510-66-55

Магазин «Венец»
Ежедневно с 9.00 до 22.00,
в воскресенье с 9.00 до 18.00.
Б.Кореневское шоссе, 6А Тел. 501-85-50
Требуется повар
МАСТЕРСКАЯ - СТУДИЯ
парикмахерских искусств работает
на втором этаже
Ежедневно с 9.00 до 21.00
Воскресенье - с 9.00 до 18.00
Тел. 501-85-50.

ООО «ФАБУЛА-ТАКСИ»
Заказ такси круглосуточно.
Требуется водители
тел. 501-50-61.
8-901-510-66-27

Агентство недвижимости «ПОЛЯНА»:
- сдать / снять
- купить / продать
- оформление
- юридические услуги
- строительство / ремонт
8-901-531-82-54

ООО «ЭКРАН»
Малаховка,
Шоссейная,
12-а
Тел: 501-32-00
С 9.00 до 18.00
без перерыва.
Выходные: воскресенье, понедельник
Как и раньше, устанавливаем
и обслуживаем телеантенны
для спутникового и эфирного
приема на домах и коттеджах.
Производим ремонт импортной
телевизионной техники и DVD
ВСЕ ПО РАЗУМНЫМ ЦЕНАМ

Магазин «Оптика»
Большой выбор оправ.
Очки любой сложности.
Солнцезащитные очки.
Контактные линзы.
Диагностика зрения –
бесплатно.
Пенсионерам – скидка.
Наш адрес: пос. Малаховка,
на территории крытого рынка.
Часы работы: с 10.00 до 18.00
без выходных.
Тел. 8-909-648-76-26

Ветеринарная клиника «Базилио»
круглосуточно
Все услуги и чипирование
Раменский р-н, д. Вялки,
ул. Новостройка, д.8а
(11-й км. Егорьевского шоссе)
501-25-73, 8-906-776-58-70
В п. Ильинское.
в помещении
Клуба собаководства
Работает ежедневно.
Ул. Спортивная, д.18.
Тел. 8-926-210-67-12
8-(495)-556-24-33
Бесплатная вакцинация
животных от бешенства

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» марта 2012 г. № 1-2/261 ПП

Об утверждении регламента рассмотрения обращений граждан в Администрации городского поселения Малаховка

Руководствуясь статьей 32 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Московской области от 05.10.2006 № 164/2006-ОЗ «О рассмотрении обращений граждан», Уставом городского поселения Малаховка

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить регламент рассмотрения обращений граждан в Администрации городского поселения Малаховка (прилагается).
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Малаховский Вестник».

Утвержден

Постановлением Администрации
городского поселения Малаховка
от «29» марта 2012 г. № 1-2/261 ПП

Регламент

рассмотрения обращений граждан в Администрации городского поселения Малаховка

I. Общие положения

1.1. Регламент рассмотрения обращений граждан в Администрации городского поселения Малаховка (далее – регламент) разработан в целях повышения качества рассмотрения обращений граждан в Администрации городского поселения Малаховка и определяет сроки и последовательность действий (административные процедуры) при рассмотрении обращений граждан, а также правила ведения делопроизводства по обращениям граждан.

1.2. Рассмотрение обращений граждан в Администрации городского поселения Малаховка осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Московской области от 05.10.2006 № 164/2006-ОЗ «О рассмотрении обращений граждан», Уставом городского поселения Малаховка

1.3. В настоящем регламенте используются следующие сокращения:

- городское поселение Малаховка;
- Администрация городского поселения Малаховка - Администрация;
- Глава городского поселения Малаховка - Глава;
- заместители главы Администрации городского поселения Малаховка – руководители Администрации;
- приемная Главы городского поселения Малаховка - приемная.

1.4. Рассмотрение обращений граждан осуществляется Главой городского поселения Малаховка, заместителями главы Администрации городского поселения Малаховка, в соответствии с распределением обязанностей, руководителями и специалистами отделов Администрации, по вопросам местного значения, находящихся в компетенции органов местного самоуправления городского поселения Малаховка.

1.5. Рассмотрение обращений граждан включает рассмотрение письменных обращений граждан и устных обращений граждан, поступивших в ходе личного приема (приложение № 1 к регламенту).

1.6. Общее руководство и контроль за работой по организации приема граждан и порядком рассмотрения обращений граждан в Администрации осуществляет заместитель главы Администрации в соответствии с распределением обязанностей.

1.7. Аналитические материалы о характере и результатах рассмотрения обращений граждан в Администрации городского поселения Малаховка подлежат опубликованию в средствах массовой информации.

2. Требования к порядку исполнения функции по рассмотрению обращений граждан

2.1. Порядок информирования об исполнении функции по рассмотрению обращений граждан

2.1.1. Информация о порядке исполнения функции по рассмотрению обращений граждан предоставляется:

- непосредственно в отделе Администрации;
- с использованием средств телефонной связи, электронно-информационных технологий;
- посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, публикации в средствах массовой информации, издания информационных материалов.

2.1.2. Сведения о местонахождении и полный почтовый адрес Администрации городского поселения Малаховка, контактные телефоны, телефоны для справок, дни и часы, установленные для личного приема граждан (приложение № 2 к регламенту), требования к письменному обращению граждан и обращения, направляемому по электронной почте, размещаются:

- на Интернет-портале Администрации городского поселения Малаховка
- на информационном стенде в здании Администрации.

2.1.3. При ответах на телефонные звонки работники отдела документооборота и контроля подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся граждан по интересующим их вопросам. Ответ должен начинаться с информации о наименовании органа местного самоуправления, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества и должности работника, принявшего телефонный звонок. Если работник, принявший звонок, не имеет возможности ответить на поставленный вопрос, он должен сообщить гражданину телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

2.2. Срок исполнения функции по рассмотрению обращений граждан

2.2.1. Исполнение функции по рассмотрению обращений граждан осуществляется в течение 30 дней со дня регистрации обращения в отделе документооборота и контроля, если в поручении Главы городского поселения Малаховка и руководства Администрации или настоящим регламентом не установлен более короткий контрольный срок исполнения указанной функции.

2.2.2. Рассмотрение обращений граждан, содержащих вопросы защиты прав ребенка, предложения по предотвращению возможных аварий и иных чрезвычайных ситуаций, производится безотлагательно.

2.2.3. Глава городского поселения Малаховка и руководство Администрации городского поселения Малаховка вправе устанавливать сокращенные сроки рассмотрения отдельных обращений граждан.

2.3. Требования к письменному обращению граждан

2.3.1. Письменное обращение гражданина в обязательном порядке должно содержать наименование органа местного самоуправления – Администрации городского поселения Малаховка, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ или уведомление о переадресации обращения, контактный телефон, изложение сути предложения, заявления или жалобы, личную подпись заявителя и дату.

В случае необходимости к письменному обращению прилагаются документы (в подлинниках или копиях).

2.3.2. Обращение, направленное по электронной почте, должно содержать наименование органа местного самоуправления – Администрации городского поселения Малаховка, или фамилию, имя, отчество должностного лица, которому оно адресовано, изложение существа обращения, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) обращающегося, адрес электронной почты, при необходимости почтовый адрес и контактный телефон.

Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

2.3.3. Регистрации и учету подлежат все обращения граждан, включая и те, которые по форме не соответствуют требованиям, установленным законодательством для письменных обращений граждан.

2.4. Условия, сроки и время приема граждан в Администрации городского поселения Малаховка

2.4.1. Прием граждан в Администрации ведут заместители главы Администрации городского поселения Малаховка, в соответствии с распределением обязанностей, руководители и специалисты отделов Администрации, по вопросам местного значения, находящихся в компетенции органов местного самоуправления городского поселения Малаховка.

2.4.2. Прием граждан в Администрации городского поселения

граждан;

- направление обращений граждан на рассмотрение;
- рассмотрение обращений граждан в отделах администрации;

- личный прием граждан;
- постановка обращений граждан на контроль;
- продление срока рассмотрения обращений граждан;
- оформление ответа на обращение граждан;
- предоставление справочной информации о ходе рассмотрения обращения граждан;

-порядок и формы контроля за исполнением функции по рассмотрению обращений граждан.

3.2. Прием и первичная обработка письменных обращений граждан

3.2.1. Основанием для начала исполнения функции по рассмотрению обращений граждан является личное обращение гражданина в Администрацию городского поселения Малаховка или поступление обращения гражданина с сопроводительным документом от других органов власти для рассмотрения по поручению.

3.2.2. Обращение может быть доставлено непосредственно гражданином либо его представителем, поступить по почте, фельдшерской связью, по факсу, по электронной почте, по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по телеграфу, по телефону «Горячей линии».

3.2.3. Обращения, присланные по почте, поступившие по факсу, телеграфу и документы, связанные с их рассмотрением, поступают в отдел документооборота и контроля.

3.2.4. Работник, ответственный за прием документов:

- проверяет правильность адресования корреспонденции и целостность упаковки, возвращает на почту невскрытыми ошибочно поступившие (не по адресу) письма;
- вскрывает конверты, проверяет наличие в них документов (разорванные документы подклеиваются), к тексту письма прилагается конверт;
- прикладывает впереди письма поступившие документы (паспорта, военные билеты, трудовые книжки, пенсионные удостоверения, фотографии и другие подобные документы);
- в случае отсутствия самого текста в письме составляет справку следующего содержания: «Письма в адрес Администрации нет», датой и личной подписью, которую прилагает к поступившим документам;
- составляет акт в двух экземплярах на письма, поступившие с денежными знаками (кроме изъятых из обращения), ценными бумагами (облигациями, акциями и т.д.), подарками, на заказные письма с уведомлением, в которых при вскрытии не обнаружилось обозначенного вложения, а также в случаях, когда в конвертах обнаруживается недостача документов, упомянутых автором в описях на ценные письма. Указанные акты утверждаются заместителем главы Администрации: один экземпляр акта хранится в отделе документооборота и контроля, второй приобщается к поступившему обращению.

3.2.5. Работник, ответственный за прием корреспонденции, получив обращение нестандартное по весу, размеру, форме, имеющее неровности по бокам, заклеенное липкой лентой, имеющее странный запах, цвет, в конверте которого прощупываются вложения, не характерные для почтовых отправлений (порошок и т.д.), не вскрывая конверт, сообщает об этом своему руководителю (начальнику отдела документооборота и контроля), заместителю главы Администрации, курирующему вопросы безопасности, начальнику отдела по ГО и ЧС.

3.2.7. Прием письменных обращений непосредственно от граждан осуществляется в отделе документооборота и контроля. Не принимаются обращения, не содержащие фамилии гражданина и почтового адреса для ответа. По просьбе обратившегося гражданина ему выдается расписка установленной формы (приложение № 3 к регламенту) с указанием даты приема обращения, номера реестра и телефона для справок по обращениям граждан. Никаких отметок на копиях или вторых экземплярах принятых обращений не делается.

3.2.8. Обращения граждан, поступившие в виде электронного обращения на Интернет-портал Администрации и электронную почту, принимаются в отделе по развитию предпринимательства, информационных технологий и безопасности, распечатываются, учитываются в журнале регистрации входящей электронной корреспонденции и передаются в течение дня по журналу передачи под расписку в отдел документооборота и контроля.

-Поступившие обращения регистрируются в течение 3-х дней.

-Срок рассмотрения обращений, поступивших в виде электронного обращения на Интернет-портал Администрации и электронную почту, установлен 30 дней, со дня их регистрации в отделе документооборота и контроля, аналогично сроку рассмотрения письменных обращений.

-Последовательность исполнения функции по регистрации, аннотированию и рассмотрению обращений, поступивших в виде электронного обращения на Интернет-портал Администрации и электронную почту, осуществляется аналогично исполнению функции по рассмотрению письменных обращений граждан.

-Ответ заявителю готовится на бумажном носителе и в электронном виде.

-Отправка подготовленных ответов осуществляется исполнителем на электронный адрес заявителя через отдел информационных технологий, с отметкой об отправке работником подразделения на бумажном носителе.

Если в электронном обращении указан почтовый адрес, то по просьбе заявителя ответ может быть направлен на почтовый адрес.

-Перепиaska по электронному обращению на бумажном носителе возвращается в отдел документооборота и контроля.

3.2.11. Обращения граждан, поступившие по телефону «Горячей линии» принимаются в отделе документооборота и контроля и Приемной Главы городского поселения Малаховка, учитываются в соответствующем журнале входящей корреспонденции.

3.2.12. Обращения с пометкой «лично», поступившие на имя Главы городского поселения Малаховка и руководства Администрации передаются адресатом через Приемную Главы городского поселения Малаховка и отдел документооборота и контроля невскрытыми.

В случае если обращение, поступившее с пометкой «лично», не является письмом личного характера, получатель должен передать его для регистрации в отдел документооборота и контроля.

3.2.13. Результатом выполнения действий по приему и первичной обработке обращений граждан является запись информации о них в журнале регистрации входящей корреспонденции и передача поступивших обращений на рассмотрение.

3.4. Регистрации и аннотирование поступивших обращений

3.4.1. Поступившие в отдел документооборота и контроля обращения регистрируются в течение 3-х дней.

3.4.3. Работники, ответственные за регистрацию обращений в правом нижнем углу первой страницы письма проставляют регистрационный штамп Администрации городского поселения Малаховка с указанием регистрационного номера и даты поступления. В случае если место, предназначенное для штампа, занято текстом письма, штамп может быть проставлен в ином месте, обеспечивающем его прочтение.

Регистрационный номер состоит из порядкового номера в пределах календарного года. При последующем поступлении других обращений от одного и того же автора в течение года за ним сохраняется присвоенный ранее регистрационный номер с добавлением через дробь цифры, показывающей кратность его обращения.

Если письмо подписано двумя и более авторами, то указывается автор, в адрес которого просят направить ответ. Общее число авторов указывается в аннотации письма. Такое обращение считается коллективным.

Коллективными являются также обращения, поступившие от имени коллектива организации, а также резолюции собрания и митингов.

Если письмо перенаправлено, то указывается, откуда оно поступило, проставляется дата и исходный номер сопроводительного письма, отделяют от письма поступившие деньги, паспорта, ценные бумаги, иные подлинники документы (при необходимости с них снимаются копии) и возвращают их заявителю. Деньги возвращаются почтовым переводом, при этом почтовые расходы относятся на счет заявителя. В случае если заявитель прислал конверт с наклеенным на него значком почтовой оплаты и надписанным адресом, этот конверт может быть использован для отправки ответа. Чистые конверты с наклеенными значками почтовой оплаты возвращаются заявителю.

телю.

3.4.4. Работники, осуществляющие аннотацию обращений:

- прочитывают обращение, определяют его тематику и тип, выявляют поставленные заявителем вопросы;
- проверяют обращение на повторность, при необходимости сверяют с находящейся в архиве предыдущей перепиской. Повторным считается обращение, поступившее от одного и того же автора по одному и тому же вопросу, если со времени подачи первого обращения истек установленный законодательством срок рассмотрения, или заявитель не удовлетворен полученным ответом;
- составляют и вводят аннотацию в регистрационный журнал на обращение. Аннотация должна быть четкой, краткой, отражать содержание всех вопросов, поставленных в обращении, обосновывать адресность направления письма на рассмотрение;
- проставляют шифр темы согласно утвержденному Распоряжению Главы городского поселения Малаховка от 30 января 2012 года № 1-4/07 Р тематическому классификатору обращений граждан. Если в обращении ставится несколько вопросов, то шифр присваивается каждому из них.

3.4.5. Результатом выполнения действий по регистрации и аннотированию обращений является регистрация обращения и подготовка обращения гражданина к передаче на рассмотрение.

3.5. Направление обращения на рассмотрение

3.5.1. После предварительного рассмотрения, регистрации и аннотирования, поступившие обращения направляются на рассмотрение Главе городского поселения Малаховка.

3.5.2. Рассмотрение обращения в Администрации городского поселения Малаховка предполагает ознакомление с содержанием документа, подготовку и подписание поручения по рассмотрению обращения, рассмотрение в отделе Администрации.

3.5.3. Рассмотрение обращения Главой городского поселения Малаховка принятие управленческого решения о направлении его на рассмотрение ответственному должностному лицу Администрации в соответствии с распределением обязанностей, в отделе Администрации в соответствии с полномочиями отдела осуществляется, как правило, в однодневный срок. Обращения могут иметь несколько резолюций (одного или нескольких должностных лиц) соответственно этапам рассмотрения. При этом последующие резолюции не должны противоречить первой, в них должен конкретизироваться порядок исполнения обращения (с учетом конечного срока исполнения, установленного первой резолюцией) и исполнителем.

3.5.4. Рассмотрение обращений осуществляется с учетом следующих особенностей:

При необходимости Глава городского поселения Малаховка, руководитель Администрации дает дополнительные поручения относительно рассмотрения обращения.

Начальники отделов Администрации, на которые возлагается исполнение поручения, несут персональную ответственность за качество и своевременное представление руководству Администрации, являющемуся ответственным исполнителем по обращению, материалов для доклада Главе городского поселения Малаховка и последующего их направления Губернатору Московской области, в Совет

Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Государственную Думу, Московскую областную Думу.

Должностное лицо, указанное в поручении первым или обозначенное словом «ответственный» (отв. – сокращенно), является главным исполнителем, он несет ответственность за организацию исполнения поручения и ответственность за исполнение (качество и своевременность) поручения. При необходимости руководство Администрации в соответствии с распределением обязанностей запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для исполнения поручения, с указанием срока ее представления.

В случае если Администрация городского поселения Малаховка является ответственным исполнителем поручения Главы района, данного по исполнению поручения Губернатора Московской области, проект ответа по рассмотренному обращению в соответствии с содержанием поручения для последующего направления его Губернатору Московской области, представляется Главе района не менее чем за два дня до истечения установленного срока. Проект ответа визируется соответствующим должностным лицом Администрации – ответственным исполнителем.

В случае если Администрация городского поселения Малаховка является соисполнителем поручения, соответствующие отделы Администрации в течение первой половины срока, отведенного на исполнение поручения, подготавливают и направляют главному исполнителю предложения, подписанные руководством Администрации в соответствии с распределением обязанностей;

- в случае если вопрос, поставленный в обращении, находится в компетенции Главы района, руководства Администрации в соответствии с утвержденным распределением обязанностей, обращение передается на рассмотрение в соответствующее секретариату.

При поступлении в отдел документооборота и контроля поручения Главы городского поселения Малаховка по рассмотрению обращения, в котором содержатся вопросы местного значения Администрации городского поселения Малаховка, направляются в соответствующий отдел Администрации в соответствии с распределением обязанностей для рассмотрения и принятия управленческих решений по их исполнению.

- в случае если вопрос, поставленный в обращении, находится вне компетенции Администрации городского поселения Малаховка, обращение в течение семи дней со дня регистрации пересылается по принадлежности в орган, компетентный решать данный вопрос, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения;

- обращение, присланное в Администрацию городского поселения Малаховка не по принадлежности из государственных, муниципальных органов и других организаций, возвращается в направляющую организацию;

- письма с просьбами о личном приеме Главой городского поселения Малаховка или руководством Администрации рассматриваются как обычные обращения. При необходимости автором направляются сообщения о порядке работы Администрации, а обращения списываются «В дело» как исполненные;

3.5.5. К обращениям, направляемым на рассмотрение в иные органы или организации, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, работниками отделов Администрации оформляются сопроводительные письма и подписываются заместителем главы Администрации. Одновременно за подписью того же должностного лица обратившемуся гражданину направляется уведомление о том, куда направлено его обращение. Сопроводительные письма и уведомления оформляются на бланках Администрации городского поселения Малаховка (приложение № 4, 5, 6, 7 к Административному регламенту) и переправляются в течение семи дней. Сопроводительные письма о возврате ошибочно присланных обращений подписываются заместителем главы Администрации.

3.5.6. После рассмотрения Главой городского поселения Малаховка, руководством Администрации в соответствии с распределением обязанностей, обращения с поручениями по их рассмотрению передаются работниками подразделений в отдел документооборота и контроля, для внесения содержания поручений в контрольно-поисковую электронную базу.

Резолюция должна содержать:

- фамилию и инициалы лиц, которым дается поручение;
- лаконично сформулированный текст, предписывающий действие, порядок и срок исполнения;
- подпись Главы городского поселения Малаховка или ру



ководства Администрации с расшивкой и датой, а также ссылку на регистрационный номер прилагаемого обращения. Поручение может состоять из нескольких частей, предписывающих каждому исполнителю самостоятельное действие, порядок и срок исполнения поручения.

Подлинник обращения для ответственного должностного лица передается в отдел в соответствии с резолюцией, сопроводительные направляются копии.

Регистрация письма и последующее принятие решения Главой городского поселения Малаховка, руководством Администрации о направлении обращения на исполнение осуществляются в срок не более 4 -х дней со дня поступления его в отдел документооборота и контроля, в целях высвобождения основного времени для исполнения поручения исполнителем и своевременной подготовки ответа автору письма.

Передача обращений от Главы городского поселения Малаховка и руководства Администрации минуя отдел документооборота, не допускается.

3.5.7. Результатом выполнения действий по направлению обращений на рассмотрение является передача зарегистрированных писем под расписку в отделы Администрации, направление обращений на рассмотрение в иные органы городского поселения Малаховка, муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения и другие организации.

Доставку и отправку документов осуществляют работники отдела документооборота и контроля. Доставка документов осуществляется в течение рабочего дня. Отправка документов проводится до 16.00 рабочего дня, до 15.00 предвыходного и предпраздничного дня по реестру для отправки.

3.6. Рассмотрение обращений граждан в отделе Администрации городского поселения Малаховка

3.6.1. Обращения могут рассматриваться непосредственно в отделе Администрации (в том числе с выездом на место), или их рассмотрение может быть перенаправлено в иные органы, организации или конкретному должностному лицу в соответствии с их компетенцией (в этом случае к поступившему обращению готовится сопроводительное письмо).

3.6.3. Сопроводительное письмо должно содержать: наименование органа, организации, фамилии и инициалы должностных лиц, которым перенаправляется обращение, кратко сформулированный текст, предписывающий действие, подпись руководителя с расшивкой и датой, а также ссылку на регистрационный номер прилагаемого обращения.

3.6.4. Исполнение рассмотрения обращения осуществляется строго по резолюции Главы городского поселения Малаховка и руководства Администрации, давшего поручение.

3.6.5. В тексте поручения могут быть указаны «сроки» или «оперативно», которые предусматривают соответственно 3-дневный или 10-дневный срок исполнения поручения, считая от даты его подписания.

3.6.6. Контроль за сроками исполнения, а также централизованную подготовку обобщенного ответа заявителю осуществляет исполнитель, указанный в поручении первым. Сопроводитель не позднее 3-х дней до истечения срока исполнения письма обязаны представить ответственному исполнителю все необходимые материалы для обобщения и подготовки ответа.

3.6.7. Исполнитель, которому поручено рассмотрение обращения, обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, вправе пригласить заявителя для личной беседы, запросить в случае необходимости в установленном законодательством порядке дополнительные материалы и получить объяснения у заявителя, также запросить необходимые документы и информацию у иных юридических и физических лиц.

3.6.8. Исполнитель на основании направленного в установленном порядке запроса обязан в течение 15 дней предоставить документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

3.6.9. В случае если обращение, по мнению исполнителя, направлено не по принадлежности, он в двухдневный срок возвращает это обращение в отдел документооборота и контроля, указывая при этом в служебной записке структурное подразделение, в которое, по его мнению, следует направить обращение.

3.6.10. На обращения, не являющиеся заявлениями, жалобами, не содержащими конкретных предложений или просьб (в том числе стандартные поздравления, соболезнования, письма, присланные для сведения и т.д.), ответы, как правило, не даются.

3.6.12. Письма без фамилии и адреса заявителя, в которых содержится сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем направляются в правоохранительные органы.

3.6.13. Письма без фамилии и адреса заявителя, содержащие конкретные вопросы, могут быть направлены для сведения по ведомственной принадлежности и списываются «в дело» как исполненные.

3.6.14. Результатом рассмотрения обращений в отделе Администрации является разрешение поставленных в обращении вопросов, подготовка ответов заявителям либо направление в уполномоченные органы поручений для рассмотрения обращений и принятия мер по решению содержащихся в них вопросов и ответа заявителям.

3.7. Личный прием граждан

3.7.1. Прием граждан осуществляется в порядке очереди по предъявлении документа, удостоверяющего их личность. Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий, ветераны Великой Отечественной войны и ветераны боевых действий, инвалиды I и II групп и (или) их законные представители, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также беременные женщины, принимаются вне очереди.

3.7.2. Работник отдела документооборота и контроля приглашает прибывшего в кабинет, регистрирует заявителя в журнале учета посетителей, вносит сведения о нем - фамилию, имя, отчество, место регистрации, количество его обращений в Администрацию городского поселения Малаховка, с учетом имеющейся информации, содержание устного обращения гражданина заносится в карточку личного приема граждан.

3.7.3. Во время приема работник отдела вправе, по согласованию и в соответствии с предоставленными полномочиями, направить заявителя на беседу в соответствующий отдел Администрации в соответствии с его компетенцией.

3.7.5. Главный специалист отдела документооборота и контроля проводит запись на прием к Главе городского поселения Малаховка.

3.7.6. Работник отдела документооборота и контроля на гражданина, записавшегося на прием к Главе городского поселения Малаховка оформляет регистрационно-контрольную карточку личного приема, вносит в базу данных сведения о нем - регистрационный номер, фамилия, имя, отчество, место регистрации, социальное положение и льготный состав, дату приема, содержание устного обращения, проставляет шифр темы согласно тематическому классификатору обращений граждан. Гражданину выдается расписка установленной формы (приложение № 8 к Административному регламенту).

В случае повторного обращения осуществляется подборка всех имеющихся материалов по предыдущим обращениям заявителя.

3.7.10. При необходимости для рассмотрения вопросов, поставленных заявителем во время проведения личного приема граждан Главой городского поселения Малаховка, на прием могут быть приглашены иные должностные лица, начальники и сотрудники отделов Администрации, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

3.7.11. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

3.7.12. Во время личного приема каждый гражданин имеет возможность изложить свое обращение устно либо в письменной форме.

3.7.13. При рассмотрении обращения гражданина на личном приеме Глава городского поселения Малаховка в пределах своей компетенции вправе принимать решение о создании комиссий по проверке фактов, изложенных в обращении; поручать рассмотрение обращения муниципальным учреждениям, их должностным лицам в порядке ведомственной подчиненности, кроме организаций и должностных лиц, действия (бездействия) которых обжалуются; проверять исполнение ранее принятых им решений по обращениям граждан.

3.7.14. По окончании приема Глава городского поселения Малаховка доводит до сведения заявителя свое решение или информирует о том, кому будет поручено рассмотрение и принятие мер по его обращению, а также, откуда он получит ответ, либо разъясняет, где, кем и в каком порядке может быть рассмотрено его обращение по существу.

В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

3.7.15. Глава городского поселения Малаховка, ведущие прием, по результатам рассмотрения обращений граждан принимают решение о постановке на контроль исполнения поручений по его рассмотрению.

3.7.16. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение по согласию гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в регистрационно-контрольной карточке личного приема гражданина (приложение № 9 к Административному регламенту). В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

3.7.17. После завершения личного приема Главой городского поселения Малаховка и согласно их поручениям, зафиксированным в карточке личного приема, работник отдела документооборота и контроля производит расписку и оформляет отправку документов по реестру отправки.

3.7.18. Информация о принятых мерах по обращениям граждан, поступивших во время личного приема, направляется работником отдела документооборота и контроля Главе городского поселения Малаховка.

3.7.19. Если по представленным материалам не поступает дополнительных поручений, рассмотренные обращения считаются исполненными. После возврата материалов в отдел документооборота и контроля они списываются «в дело» с указанием результата рассмотрения («удовлетворено», «отказано», «разъяснено», после чего рассмотрение обращения считается завершенным.

3.7.20. Материалы с личного приема граждан хранятся в архиве отдела документооборота и контроля в течение 5-ти лет, а затем уничтожаются в установленном порядке.

3.7.21. Результатом приема граждан является разъяснение по существу вопроса, с которым обратился гражданин, либо принятие Главой городского поселения Малаховка или руководством Администрации, осуществляющим прием, решения по разрешению поставленного вопроса, либо направление поручения для рассмотрения заявления гражданина в уполномоченный орган.

3.7.22. Заместители Главы городского поселения Малаховка начальники и специалисты отделов Администрации ведут прием граждан в соответствии с Положением об отделах Администрации и графиком приема населения, утвержденного Распоряжением Главы городского поселения Малаховка от 26 марта 2012 года №1-14/14 Р.

Организация приема граждан заместителями Главы, начальниками и сотрудниками отделов Администрации осуществляется самостоятельно.

3.8. Постановка обращений граждан на контроль

Решение о постановке обращения на контроль принимает Глава городского поселения Малаховка

3.9. Пролонгация срока рассмотрения обращений граждан

3.9.1. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса о предоставлении информации, необходимой для рассмотрения обращения в иные органы, муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, организации или должностному лицу, срок рассмотрения обращения может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

3.9.2. Для решения вопроса о продлении срока рассмотрения обращения исполнитель готовит служебную записку Главе городского поселения Малаховка с обоснованием необходимости продления срока и представляет ее в установленном порядке.

Информация об изменении сроков рассмотрения обращения представляется в отдел документооборота и контроля.

3.9.3. Исполнитель, после принятия решения Главой городского поселения Малаховка о продлении срока рассмотрения обращения, направляет заявителю уведомление о продлении срока рассмотрения обращения.

Если контроль за рассмотрением обращения установлен вышестоящим органом, то исполнитель обязан заблаговременно согласовать с ней продление срока рассмотрения обращения.

3.10. Оформление ответа на обращение граждан

3.10.1. Ответы на обращения граждан в Администрации городского поселения Малаховка подписывают Глава городского поселения Малаховка и заместители главы Администрации в соответствии с распределением обязанностей.

Ответы на поручения Губернатора Московской области, Председателя Московской областной Думы, депутатов Государственной Думы и Московской областной Думы, о рассмотрении обращений граждан подписывают Глава городского поселения Малаховка.

Ответы на поручения и просьбы о рассмотрении обращения граждан других вышестоящих органов и организаций подписывают Глава городского поселения Малаховка.

Ответы печатаются на бланках Главы городского поселения Малаховка и бланках Администрации городского поселения Малаховка, установленной формы в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации.

3.10.2. Текст ответа должен излагаться четко, последовательно, кратко, исчерпывающе давать пояснения на все поставленные в письме вопросы.

При подтверждении фактов, изложенных в жалобе, в ответе следует указывать, какие меры приняты по обращению гражданина.

3.10.3. В ответе в вышестоящую организацию должно быть четко указано о том, что заявитель в той или иной форме проинформирован о результатах рассмотрения его обращения. В ответах по коллективным обращениям указывается, кому именно из авторов дан ответ.

3.10.4. Подготовка специального ответа не требуется, если по результатам рассмотрения обращения принят правовой акт (например, о выделении земельного участка, предоставлении жилой площади). Два экземпляра данного правового акта направляются заявителю.

3.10.5. К ответу прилагаются подлинники документов, приложение заявителем к письму. Если в письме не содержится просьбы об их возврате, они остаются в деле.

3.10.6. Подлинники обращений граждан, поступившие для рассмотрения их вышестоящих организаций, возвращаются в направивший орган только при наличии на них штампа «Подлежит возврату» или специальной отметки в сопроводительном письме.

3.10.7. Если на обращение дается промежуточный ответ, то в тексте указывается срок окончательного разрешения вопроса.

3.10.8. После завершения рассмотрения обращения и оформления ответа заявителю подлинник обращения и все материалы, относящиеся к его рассмотрению, передаются в отдел документооборота и контроля, где проверяется правильность оформления ответа. Ответы, не соответствующие требованиям, предусмотренным регламентом, возвращаются исполнителю для доработки.

3.10.9. В правом нижнем углу на копии ответа глава городского поселения Малаховка или руководство Администрации, давшие поручения, делают отметку о его направлении «В

дело», проставляют дату, указывают свою фамилию, инициалы и заверяют их личной подписью. Контроль за правильностью списания письма «В дело» осуществляет начальник отдела документооборота и контроля.

3.10.10. После регистрации ответа в отделе документооборота и контроля, работник осуществляет его отправку заявителю по реестру.

Отправленные исполнителем ответы по рассмотренным обращениям граждан без их регистрации в отделе по работе с обращениями граждан, не допускаются.

3.10.11. Материалы по исполненным обращениям граждан хранятся в архиве отдела документооборота и контроля в течение 5-ти лет, а затем уничтожаются в установленном порядке.

3.11. Предоставление справочной информации

3.11.1. В любое время с момента регистрации обращения заявитель имеет право ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

3.11.2. Справочную работу по рассмотрению обращений граждан ведет отдел документооборота и контроля.

3.11.3. Справки по вопросам исполнения функции по рассмотрению обращений граждан предоставляются работниками отдела документооборота и контроля, при личном обращении или посредством телефона.

3.11.4. Справки предоставляются по следующим вопросам: - о получении обращения и направлении его на рассмотрение в уполномоченный орган;

- об отказе в рассмотрении обращения;

- о продлении срока рассмотрения обращения;

- о результатах рассмотрения обращения.

3.11.5. Телефонные звонки от заявителей по вопросу получения справки об исполнении функции по рассмотрению обращений граждан принимаются ежедневно с 9.00 до 18.00, кроме выходных и праздничных дней, в предвыходный день - с 9.00 до 16.45 и предпраздничный день - с 9.00 до 15.00.

3.11.6. При получении запроса по телефону работник отдела документооборота и контроля: - называет наименование органа, в который позвонил гражданин;

- представляется, назвав свою фамилию, имя, отчество;

- предлагает абоненту представиться;

- выслушивает и уточняет, при необходимости, суть вопроса;

- вежливо, корректно и лаконично дает ответ по существу вопроса;

- при невозможности в момент обращения ответить на поставленный вопрос предлагает обратившемуся с вопросом гражданину перезвонить в конкретный день и в определенное время;

- к назначенному сроку работник отдела документооборота и контроля подготавливает ответ.

3.11.7. Во время разговора работник отдела документооборота и контроля должен произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат.

3.11.8. Отдел документооборота и контроля регулярно готовит информационно - аналитические и статистические материалы об исполнении функции по рассмотрению обращений граждан и представляет их заместителю главы администрации.

3.11.9. Результатом предоставления справочной информации при личном обращении гражданина или по телефону является информирование гражданина по существу обращения в устной форме.

Приложение № 4 к регламенту рассмотрения обращения граждан

О Б Р А З Е Ц Уведомление гражданину о направлении его обращения на рассмотрение Мироновой С.Н. ул. Шоссейная, д.7, кв.24, п. Малаховка, 140032

Уведомление Ваше обращение, поступившее в администрацию городского поселения Малаховка по вопросу проведения ремонта мест общего пользования д.7, ул.Шоссейная, п.Малаховка, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», направлено на рассмотрение в МУЖЭП городского поселения Малаховка.

О результатах рассмотрения Вы будете проинформированы. Заместитель главы администрации В.И.Коробкин А.И.Иванова 111-11-11

Приложение № 5 к регламенту рассмотрения обращения граждан

Сопроводительное письмо Генеральному директору МУЖЭП городского поселения Малаховка А.И.Солдатовскому

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» направляем Вам на рассмотрение обращение гражданки Мироновой С.Н., поступившее в Администрацию городского поселения Малаховка, по вопросу ремонта мест общего пользования д.7, ул.Шоссейная, п.Малаховка.

О результатах рассмотрения просьба сообщить заявителю и администрации городского поселения Малаховка. О направлении обращения в Ваш адрес автор извещен.

Приложение: по тексту - на 1 л. Заместитель руководителя администрации В.В. Петров А.И.Иванова 111-11-11

Приложение № 6 к регламенту рассмотрения обращений граждан

Сопроводительное письмо МУЖЭП городского поселения Малаховка

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» направляем Вам на рассмотрение обращение гражданки Мироновой С.Н., поступившее в администрацию городского поселения Малаховка, по вопросу ремонта мест общего пользования д.7, ул.Шоссейная, п.Малаховка.

О результатах рассмотрения просьба сообщить заявителю. О направлении обращения в Ваш адрес автор извещен. Приложение: по тексту - на 1 л. Заместитель руководителя администрации В.В. Петров А.И.Иванова 111-11-11

Приложение № 7 к регламенту рассмотрения обращений граждан

Сопроводительное письмо (запрос) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях подготовки ответа на обращение гражданки Мироновой С.Н., поступившее в администрацию городского поселения Малаховка по вопросу ремонта мест общего пользования, просим предоставить информацию по существу вопроса до 01 сентября 2010 года в администрацию городского поселения Малаховка.

Приложение: копия обращения. Заместитель руководителя администрации В.В. Петров А.И.Иванова 111-11-11

Приложение № 8 к регламенту рассмотрения обращений граждан

Расписка для записи заявителя на личный прием граждан Главой городского поселения Малаховка Администрации городского поселения Малаховка Отдел документооборота и контроля РАСПИСКА Глава городского поселения Малаховка ПРИЕМ ГРАЖДАН 20 г.№

Приложение № 9 к регламенту рассмотрения обращений граждан

АДМИНИСТРАЦИЯ городского поселения Малаховка Люберецкого муниципального района Московской области КАРТОЧКА УЧЕТА

приема граждан на личном приеме населения Главой городского поселения Малаховка Автаева А.Н. Дата приема: 21.03.2012 г. № 150 Лпр

Фамилия, имя, отчество: Кузьяметов Валерий Михайлович Адрес места жительства и телефон: пос. Малаховка, ул. Калинина, д. 29/11 кв. 1

Краткое содержание обращений: жилищный Срок исполнения: 21.03.2012

Принятое решение: вы у нас состоите в общей очереди на улучшение жилищных условий под №9. В настоящее время жилые помещения доставляются внеочередникам, по- том общая площадь. Глава городского поселения Малаховка А. Н. Автаев

Прием граждан: «21» марта 2012г. Гр. Кузьяметов Валерий Михайлович № Л/пр 150

Результат приема: С согласия гражданина ответ на обращение дан устно, в ходе личного приема. Письменный ответ на требуется

(подпись гражданина, дата)

Малаховский отдел полиции приглашает на службу

мужчин в возрасте от 18 до 30 лет - граждан РФ, отслуживших в армии или отучившихся на военной кафедре в вузе, на должности сотрудников патрульно-постовой службы. Поступившие на службу смогут бесплатно получить высшее юридическое образование в Академии МВД РФ. Также приглашаем на службу мужчин с высшим юридическим образованием на должности участковых уполномоченных. Заработная плата сотрудника полиции составляет 35000 рублей и выше. Сотрудникам предоставляется оплачиваемый санаторно-курортный отдых. Планируется обеспечение жильем. Обращаться в Малаховский отдел полиции по тел. 501-02-55 /деж. часть/ 501-04-44 /нач.отдела/ 501-82-44 /зам.начальника отдела/

Приложение №1 к регламенту рассмотрения обращений граждан

Приложение №2 к регламенту рассмотрения обращений граждан

Приложение №3 к регламенту рассмотрения обращений граждан

Прием граждан в администрации городского поселения Малаховка осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, по пятницам - с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.45, в предпраздничные дни - с 10.00 до 15.00.

Четверг, 31

1 09.00, 12.00, 15.00, 03.00, 05.00 Новости.
09.20 «Контрольная закупка».
09.50 «Жить здорово!».
10.55 «Модный приговор».
12.20 С-л «Женский доктор».
13.15 «Хочу знать».
14.00 Другие новости.
14.25 «Понять. Простить».
15.15 С-л «Девичья охота».
16.15 «Между нами, девочками».
17.00 «Жди меня».
18.00 Вечерние новости.
18.45 «Давай поженимся!».
19.50 «Пусть говорят».
21.00 «Время».
21.30 «Побег». Новый сезон.
22.30 Фильм «Глаз Божий».
00.00 Ночные новости.
00.20 «На ночь глядя».
01.15, 03.05 Фильм «Плохие девчонки».

РОССИЯ 1 09.00 «С новым домом!».
09.45 «О самом главном».
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
11.30, 14.30, 17.30 Местное время.
11.50, 16.45 Дежурная часть.
12.00 Т/с «Тайны следствия».
13.00 «Люблю, не могу!».
14.50 Т/с «Ефросинья. Таёжная любовь».
15.45 Т/с «Кровинушка».
17.50 Т/с «Сваты».
18.55 «Прямой эфир».
20.30 Местное время. Вести.
20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.00 Т/с «Дорога на остров Пасхи».
22.55 «Поединок». Программа Владимира Соловьёва.
00.30 «Вести+».
00.50 «Профилактика». Ночное шоу. Х х х.
02.00 «Горячая десятка».
03.05 Т/с «Закон и порядок».
04.05 «Городок». Дайджест.
04.45 Дежурная часть. до 04:58.

ЦЕНТР Ц 06.00 «Настроение».
08.30 «Врачи».
09.20 «Шапокляк», «Полкан и Шавка». М/ф.
09.50 Х/ф «Команда «33»».
11.30, 14.30, 17.30, 19.50 События.
11.50 Х/ф «Когда не хватает любви».
13.40 «Про жизнь».
14.45 Деловая Москва.
15.10 «Все народы России. Карачаевцы».
15.30 Т/с «Пуля-дура-3».
16.30 Д/ф «Мой ребёнок - вундеркинд».
17.55 Петровка, 38.
18.15 Порядок действий. «Железнодорожные страдания».
18.45 Т/с «Право на помилование».
20.15 Д/ф «Женя Белоусов. Всё на свете за любовь».
21.05 Т/с «Зверобой».
23.55 События. 25-й час.
00.30 «Культурный обмен».
01.00 «Кремлёвский балет» в Кремле.
02.05 Х/ф «Борсалино и компания».
04.10 Д/ф «Лодка на скалах».
05.00 «Дети. Жизнь на грани». Ф 2.

НТВ 08.30 Т/с «Литейный».
09.30, 15.30, 18.30 Чрезвычайное происшествие.
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня.
10.20 «Медицинские тайны».
10.55 «До суда».
12.00 Суд присяжных.
13.30 Т/с «Паутина».
16.25 «Прокурорская проверка».
17.40 «Говорим и показываем».
19.30 Т/с «Братья».
21.25 Т/с «Странствия Синдбада».
23.15 Сегодня. Итоги.
23.35 Т/с «Глухарь».
01.35 «Точка невозврата».
02.35 Чудо-люди.
03.05 Т/с «Рублёвка. Live».
05.00 Т/с «Знаки судьбы».
05.55 «НТВ утром».

РОССИЯ К 06.30 Телеканал «Евроьюс».
10.00 «Наблюдатель».
11.15, 01.55 Т/с «Перри Мэйсон».
12.10 «Полиглот». Итальянский с нуля за 16 часов! N11.
12.55, 22.55 Д/с «Ищу учителя».
13.35, 00.00 Х/ф «Сто дней после детства».
15.05 Д/ф «Уильям Гершель».
15.10 Письма из провинции. Сасово.
15.40, 19.30, 23.40 Новости культуры Детский сеанс.
15.50 М/ф «Старые знакомые». «Верное средство».
16.20 Д/с «Поместье сурикат».
17.05 Русский стиль. «Чиновники».
17.30 «Звезды мирового фортепианного искусства». Даниэль Баренбойм.
18.25, 02.50 Д/ф «Жюль Верн».
18.35 Д/ф «Коран - к истокам книги».
19.45 Главная роль.
20.05 Черные дыры. Белые пятна.
20.45 «Полиглот». Итальянский с нуля за 16 часов! N12.
21.30 Д/ф «Последняя глава».
22.10 Культурная революция.
01.30 Б.Барток. Концерт для альта с оркестром.

Пятница, 1

1 09.00, 12.00, 15.00 Новости.
09.20 «Контрольная закупка».
09.50 «Жить здорово!».
10.55 «Модный приговор».
12.20 С-л «Женский доктор».
13.15, 05.25 «Хочу знать».
14.00 Другие новости.
14.25 «Понять. Простить».
15.15 С-л «Девичья охота».
16.15 «Между нами, девочками».
17.00 «Жди меня».
18.00 Вечерние новости.
18.45 «Поле чудес».
19.50 «Пусть говорят».
21.00 «Время».
21.30 «Фабрика звезд. Россия - Украина».
23.00 Фильм «Глаз Божий».
00.35 Приключенческая комедия «Разборки в стиле кунг-фу».
02.20 Комедия «Роксана».
04.25 «Николай Расторгуев. «Давай за жизнь!»».

РОССИЯ 1 09.00 «Мусульмане».
09.10 «С новым домом!».
09.55 «О самом главном».
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
11.30, 14.30, 17.30 Местное время.
11.50, 16.45 Дежурная часть.
12.00 Т/с «Тайны следствия».
13.00 «Люблю, не могу!».
14.50 Т/с «Ефросинья. Таёжная любовь».
15.45 Т/с «Кровинушка».
17.50 Т/с «Сваты».
18.55 «Прямой эфир».
20.30 Местное время. Вести.
20.50 «Спокойной ночи, малыши!».
21.00 Т/с «Дорога на остров Пасхи».
22.40 Футбол. Товарищеский матч. Россия - Италия. Прямая трансляция из Швейцарии.
00.45 Фильм «Сокровище».
02.40 Фильм «Гремлина-2: Новая заварушка».
04.45 Фильм «Остановился поезд».

ЦЕНТР Ц 06.00 «Настроение».
08.30 «Врачи».
09.15 «Баба Яга против». М/ф.
09.25 Х/ф «Дети Дон Кихота».
10.55 «Культурный обмен».
11.30, 14.30, 17.30, 19.50 События.
11.40 Х/ф «Ванечка».
13.45 «Про жизнь».
14.45 Деловая Москва.
15.10 «Все народы России. Калмыки».
15.30 «Смех с доставкой на дом».
16.30 Д/ф «Дети индиго. Новое испытание для взрослых».
17.55 Петровка, 38.
18.15 Х/ф «Последнее дело Вареного».
20.15 «Праздник Шуга». Юбилейный вечер Александра Калягина.
21.50 Т/с «Чисто английское убийство».
23.45 События. 25-й час.
00.20 Д/ф «На своих двоих».
01.00 Х/ф «Стамбульский транзит».
02.40 Х/ф «Бумеранг».
04.40 Д/ф «Мой ребёнок - вундеркинд».
05.35 Д/ф «Россия в табачной мгле».

НТВ 08.40 «Женский взгляд».
09.30, 15.30, 18.30 Чрезвычайное происшествие.
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня.
10.20, 02.10 Спасатели.
10.55 «До суда».
12.00 Суд присяжных.
13.25 «Суд присяжных. Окончательный вердикт».
14.35 «Развод по-русски».
16.25 «Прокурорская проверка».
17.40 «Говорим и показываем».
19.30 Т/с «Наследник» Морские дьяволы. Судьбы-2».
21.30 Т/с «Колобашки» Следственный комитет».
23.20 «Вечер нашивдов в Грозном».
00.20 Х/ф «Шхера 18».
02.40 Т/с «Рублёвка. Live».
04.35 Т/с «Знаки судьбы».
05.30 Т/с «Супруги».

РОССИЯ К 06.30 Телеканал «Евроьюс».
10.00, 15.40, 19.30, 23.30 Новости культуры.
10.20 Х/ф «Остров сокровищ».
12.10 «Полиглот». Итальянский с нуля за 16 часов! N12.
12.55 Д/с «Ищу учителя».
13.35, 23.55 Х/ф «Чучело».
15.50 М/ф «Праздник непослушания». «Кот-рыболов».
16.45 Д/с «Поместье сурикат».
17.10 «Царская ложа». Галерея музыки.
17.50 Д/ф «Семен Райтбурт».
18.35 «Москва встречает друзей». Торжественное открытие IX Международного фестиваля.
19.50 «Смехоносталягия».
20.15 Д/ф «Со скольких лет ты себя помнишь?».
20.55 Х/ф «Идеальный муж».
22.35 Линия жизни. Елена Чуковская.
01.55 Д/ф «Истории замков и королей. Альгамбра - рукотворный рай».
02.50 Д/ф «Уильям Гершель».

Суббота, 2

1 06.00, 10.00, 12.00 Новости.
06.10 Приключенческий фильм «Отряд особого назначения».
07.35 «Играй, гармонь любимая!».
08.20 М/ф «Детеныши джунглей».
08.50 «Смешарики. ПИН-код».
09.00 «Умницы и умники».
09.45 «Слово пастыря».
10.15 «Смак».
10.55 «Людмила Нильская. Танго на битом стекле».
12.15 С-л «Галина».
16.10 Комедия «Спортлото-82».
18.00 Вечерние новости.
18.15 «Королева».
19.50 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым.
21.00 «Время».
21.20 «Жестокие игры». Новый сезон.
23.00 «Что? Где? Когда?».
00.00 Фильм «Прошлой ночью в Нью-Йорке».
01.50 Фильм «Мамонт».
04.10 Фильм «Ты, живущий».

РОССИЯ 1 06.35 «Сельское утро».
07.05 «Диалоги о животных».
08.00, 11.00, 14.00 Вести.
08.10, 11.10, 14.20 Местное время.
08.20 «Военная программа».
08.50 «Субботник».
09.30 «Городок». Дайджест.
10.05 «Народный марquis. Игорь Дмитриев».
11.20 Дежурная часть.
11.55 «Честный детектив».
12.25, 14.30 Т/с «Все ради тебя».
17.00 «Субботный вечер».
18.55 Шоу «Десять миллионов».
20.00 Вести в субботу.
20.45 Фильм «Мать и Мачеха».
00.35 «Девчата».
01.10 Фильм «Одинокий Ангел».
03.15 Фильм «Джексон Мотор».
05.30 Комедия «Опекун».

ЦЕНТР Ц 06.00 Марш-бросок.
06.35 М/ф.
07.40 АБВГДейка.
08.05 День аиста.
08.30 Православная энциклопедия.
09.00 «Приматы». Д/с «Живая природа».
09.45 «Бобик в гостях у Барбоса», «Веселая карусель». М/ф.
10.00, 05.30 Х/ф «Раз, два - горе не беда!».
11.30, 17.30, 19.00, 23.55 События.
11.50 Городское собрание.
12.35 «Сто вопросов взрослому».
13.15 Х/ф «Сбежавшая невеста».
15.30 Х/ф «Не посылать ли нам гонца?».
17.45 Петровка, 38.
18.00 Т/с «Расследования Мердока».
19.05 «Давно не виделись!».
21.00 «Постскриптум».
22.00 Т/с «Мисс Марпл Агаты Кристи».
00.15 Х/ф «Белый песок».
01.50 Х/ф «Ванечка».
03.55 Д/ф «Сверхлюди».

НТВ 07.25 Смотр.
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня.
08.15 Лотерея «Золотой ключ».
08.45 «Академия красоты».
09.20 «Готовим с Алексеем Зиминим».
10.20 Главная дорога.
10.55 Кулинарный поединок.
12.00 Квартирный вопрос.
13.20 Своя игра.
14.10 Т/с «Лесник».
16.20 Следствие вели...
17.20 Очная ставка.
18.20 Чрезвычайное происшествие.
19.25 Профессия - репортер.
19.55 «Программа максимум. Расследования, которые касаются каждого».
21.00 Х/ф «Пуля-дура».
22.00 Ты не поверишь!
22.55 «Королева прайма».
00.35 Т/с «Час Волкова».
02.35 Т/с «Рублёвка. Live».
04.35 Т/с «Знаки судьбы».
05.30 Т/с «Супруги».

РОССИЯ К 06.30 Телеканал «Евроьюс».
10.00 Библейский сюжет.
10.35 Х/ф «Матрос Чижик».
12.00 Зодчий Джакомо Кваренги.
12.25 Личное время. Илья Глазунов. Детский сеанс.
12.55 Х/ф «Спящая красавица».
14.25 М/ф «Зеркальце».
14.35 «Очевидное-невероятное».
15.05 Томас Луис де Виктория.
15.30 Фильм-спектакль «Последний пылкий влюбленный».
17.45 Д/ф «Истории замков и королей. Альгамбра - рукотворный рай».
18.40 Большая семья. Выборы.
19.35 «Романтика романса».
20.30 Х/ф «Армавир».
22.40 «Белая студия». Вадим Абдрашитов.
23.25 Д/ф «Стереть Дэйвида».
01.10 «Джаз от народных артистов».
01.55 Д/ф «Водная жизнь».
02.50 Д/ф «Иоганн Вольфганг Гёте».

Воскресенье, 3

1 06.00, 10.00, 12.00 Новости.
06.10 Фильм «Давай поженимся».
08.00 «Армейский магазин».
08.35 М/ф «Тимон и Пумба».
09.00 «Смешарики. ПИН-код».
09.15 «Здоровье».
10.15 «Непутевые заметки». Крыловым.
10.35 «Пока все дома».
11.25 «Фазенда».
12.15 «Трианон. Шифровка с того света».
13.20 С-л «Женские мечты о дальних странах».
17.20 Х/ф «На краю стою».
19.00 «Минута славы. Мечты сбываются!».
21.00 Воскресное «Время».
22.00 «Прожекторперисхилтон».
22.40 «Мульти личности».
23.10 С-л «Связь».
00.05 Фильм «Амелия».
02.10 Комедия «Идеальная пара».

РОССИЯ 1 07.20 «Вся Россия».
07.30 «Сам себе режиссер».
08.20 «Смехопанорама Евгения Петросяна».
08.50 «Утренняя почта».
09.30 «Сто к одному». Телеигра.
10.20 Местное время. Неделя в городе.
11.00, 14.00 Вести.
11.10 Т/с «Все ради тебя».
12.30 К международному дню защиты детей. Фестиваль детской художественной гимнастики «Алина».
14.20 Местное время.
14.30 К международному дню защиты детей. Концерт «Взрослые и дети».
16.00 К международному дню защиты детей. Финал национального отборочного конкурса исполнителей детской песни «Евровидение-2012». Прямая трансляция.
18.15 «Смеяться разрешается».
19.10 «Рассмеши комика».
20.00 Вести недели.
21.05 Фильм «Отель для Золушки».
23.00 Фильм «Сибирь. Монамур».
01.05 Торжественная церемония открытия XXIII-го кинофестиваля «Кинотавр». Х х х.
02.25 Фильм «Беги, Ронни, беги!».

ЦЕНТР Ц 06.55 Крестьянская застава.
07.25 «Взрослые люди».
08.00 Фактор жизни.
08.30 Д/ф «Великие праздники. Троица».
09.00 Д/ф «Вся правда о динозаврах».
09.45 Наши любимые животные.
10.15 Д/ф «Владимир Грамматиков. В движении».
10.55 «Барышня и кулинар».
11.30, 23.55 События.
11.45 Х/ф «Опасно для жизни!».
13.35 «Смех с доставкой на дом».
14.20 «Приглашает Борис Ноткин».
14.50 Московская неделя.
15.25 «Доказательства вины». «Грешники».
16.15 «Клуб юмора».
17.00 Х/ф «Большое зло и мелкие пакости».
21.00 «В центре событий».
22.00 Х/ф «Чисто английский детектив. Инспектор Льюис».
00.15 «Временно доступен». Татьяна Устинова.
01.20 Х/ф «Откройте, полиция!».

НТВ 07.25 «Живут же люди!».
08.00, 10.00, 13.00, 16.00 Сегодня.
08.15 «Русское лото».
08.45 Их нравы.
09.25 Едим дома.
10.20 «Первая передача».
10.55 «Развод по-русски».
12.00 Дачный ответ.
13.20 Своя игра.
14.10 Т/с «Лесник».
16.20 Следствие вели...
17.20 И снова здравствуйте!
18.20 Чрезвычайное происшествие.
19.00 «Сегодня. Итоговая программа».
20.00 Чистосердечное признание.
20.50 «Центральное телевидение».
21.55 «Тайный шоу-бизнес».
23.00 «НТВшники». Арена острых дискуссий.
00.05 Х/ф «Сильная».
02.05 «Кремлевские похороны».
03.00 Т/с «Рублёвка. Live».

РОССИЯ К 06.30 Телеканал «Евроьюс».
10.00 Лето Господне. День Святой Троицы.
10.35 Х/ф «Взрослые дети».
11.45 Легенды мирового кино. Александр Демьяненко. Детский сеанс.
12.15 М/ф «Ведьмина служба доставки».
13.55 Д/ф «Водная жизнь».
14.50 Опера В.А.Моцарта «Дон Жуан».
18.00 «Контекст».
18.40 Х/ф «Исчезнувшая империя».
20.25, 01.55 Искатели. «Подземные тайны Северной столицы».
21.15 Хрустальный бал «Хрустальной Турандот» в честь С. Немолояевой.
22.35 «Послушайте!» Вечер Авангарда Леонтьева.
23.30 Х/ф «Черная кошка, белый кот».
01.45 «Жил-был Козлявин». М/ф для взрослых.
02.40 Д/ф «Троицкий монастырь в Сергиевом Посаде».

Программа предоставлена TVNext, mailto:tvnext@yandex.ru