



ПОЗДРАВЛЯЕМ С ДНЕМ ПОБЕДЫ!

День Победы – радостный и светлый праздник, оставивший в нашей истории неизгладимый след. В этом году мы отмечаем 68-ю годовщину Великой Победы, сегодня над нами мирное небо, и еще живы те, кто был очевидцем тех страшных событий, что обрушились на нашу страну.

Мы поблагодарим всех ветеранов, за то, что отвоевали нашу свободу, спасли последующие поколения от рабства, дали нам возможность жить, дали нам будущее.

Желаем нашим ветеранам долгих лет жизни, процветания, благополучия и говорим им огромное спасибо!

Всем россиянам мы хотим пожелать хранить в памяти подвиг наших людей, верить в удачу, в страну, в себя.

Нет страшнее слова «война», нет печальнее слова. Ценой многих миллионов человеческих жизней была завоевана Великая Победа. С праздником, дорогие соотечественники!

ЧУЙКОВ М.И., глава г.п. Красково
НИКИФОРОВА Н.П., председатель Совета депутатов



Уважаемые жители городского поселения Красково!**Дорогие читатели!**

Администрация городского поселения Красково благодарит всех наших жителей за проведенный 27 апреля субботник. Несмотря на то что день начался с проливного дождя, непогода не стала препятствием, и, как только прояснилось, жители вышли на уборку территории нашего населенного пункта.

Благодарим всех, кто откликнулся на наш призыв! Особо мне бы хотелось отметить уборку Березовой рощи. Совместными усилиями мы, что смогли и успели, прибрали от мусора и пустых бутылок, посадили саженцы хвойных деревьев.

Совет депутатов занимался чисткой Больничного леса. Конечно, убрать его весь – задача архисложная, но что было возможно, было сделано.

Активно к субботнику подключилось ТСЖ Лорха, 7. На уборку прилегающей территории вышли все жители дома.

Можно сказать, что субботник удался. Жители выходили сами, выводили своих детей. Все трудились одинаково хорошо.

Надеемся, что на следующие мероприятия подобного рода выйдут еще больше участников. Главное – понимать, что, кроме нас, никто не приведет в порядок наш поселок. Администрации без вашей помощи трудно его благоустроить, а сделать хотелось бы очень многое. Но для этого нам необходима ваша помощь, дорогие красковчане.

Земляки, еще раз благодарим вас всех за деятельное участие в субботнике!

Глава городского поселения Красково ЧУЙКОВ М.И.

**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСКОВО
ЛЮБЕРЕЦКОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

140050, Московская область, Люберецкий район,
пос. Красково, ул. Карла Маркса, д. 39
тел./факс (495) 501-55-90,
e-mail: kraskovo@comintern.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.04.2013г. № 244**

**О проведении открытого аукциона по
продаже муниципального имущества**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области, Прогнозным пла-

ном приватизации муниципального имущества муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области от 16.05.2012г. №122/31 «Об отмене Решения Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области от 01.02.2011г. №28/07 и утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципальной собственности городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на период 2012-2014гг.» (в редакции решения от 18.04.2013г. №179/45), решением Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области от 24.04.2013г. №183/46 «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 26.06.2013г. открытый аук-

цион (закрытый по форме подачи предложений о цене) по продаже муниципального имущества:

2. Утвердить информационное сообщение о проведении аукциона по продаже муниципального имущества, форму заявки для участия в аукционе и форму договора, заключаемого с победителем (Приложения №1, №2, №3).

3. Разместить настоящее постановление, информационное сообщение о проведении аукциона по продаже муниципального имущества, форму заявки для участия в аукционе и форму договора, заключаемого с победителем, в газете «Наше Красково сегодня», разместить в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования городского поселения Красково www.kraskovo.ru и на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского поселения Красково А.П. Шумайлова

**Глава городского поселения
М.И. ЧУЙКОВ**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области сообщает о проведении аукциона по продаже муниципального имущества.

Продажа муниципального имущества на аукционе проводится на основании Решения Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково от 24.04.2013г. №183/46.

Аукцион состоится 26 июня 2013 года в 11-00 по адресу: Московская область, Люберецкий район, п. Красково, ул. К.Маркса, д. 117/6, каб.ференц-зал.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, за исключением государственных и муниципальных предприятий и учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок.

**1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ,
ВЫСТАВЛЯЕМОМ НА АУКЦИОН**

Характеристика объекта
Наименование: здание нежилого назначения, назначение: нежилое, 1-этажный (подземных этажей – 0), общей площадью 78,40 кв.м., инв. №39-3280, лит. Б, с земельным участком общей площадью 255 кв.м. (кадастровый №50:22:0060707:130).
Год постройки – 1936г.
Фундамент – кирпичный, стены – бревно.
Отопление – центральное от АГВ; водопровод, канализация.
Месторасположение: Московская область, Люберецкий район, п. Красково, ул. Вокзальная, д. 24/2.

Начальная цена продажи согласно плану приватизации: 3 005 000 (три миллиона пять тысяч) рублей с учетом НДС (18%).

Обременения имущества, предназначенного к приватизации (продаже): отсутствуют.

Способ приватизации: продажа на аукционе.

**2. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПЛАТЕЖА,
НЕОБХОДИМЫЕ РЕКВИЗИТЫ СЧЕТОВ**

Претендент обязан заключить договор о задатке в порядке, предусмотренном законодательством РФ. Претендент, подавший заявку, допускается к участию в аукционе только при условии поступления задатка на указанный счет. Документ, подтверждающим

поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета Продавца.

Сумма задатка: 254 661 (двести пятьдесят четыре тысячи шестьсот шестьдесят один) руб. – 10% от начальной цены продажи без учета НДС (18%).

– Задатки для участия в аукционе вносятся претендентами в срок по 05 июня 2013 года включительно на счет администрации муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области:

ИНН 5027036797 КПП 502701001
УФК по Московской области (Администрация муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области)
р/сч 4010181060000010102
Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва
БИК 044583001
КБК 00111302995100000130
ОКАТО 46231565000

– Единственным средством платежа являются денежные средства.
Платежное поручение оформляется в виде налогового платежа.

3. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

– по составу участников – открытые торги;

– по форме проведения – закрытая форма подачи предложения о цене (предложение о цене муниципального имущества подаются участниками аукциона в запечатанных конвертах в день подведения итогов аукциона).

**4. ПОРЯДОК, МЕСТО, ДАТЫ НАЧАЛА И
ОКОНЧАНИЯ ПОДАЧИ ЗАЯВОК**

Подать заявку, ознакомиться с правилами проведения аукциона и дополнительной информацией можно с момента опубликования настоящего сообщения по 05 июня 2013 года включительно (дата окончания подачи заявок), по рабочим дням с 10 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по адресу: Московская область, Люберецкий район, п. Красково, ул. К.Маркса, д. 117/6, каб. №12.

От претендента для участия в аукционе принимается только одна заявка.

Заявка представляется претендентом Продавцу (лично или через своего полномочного представителя), регистрируется Продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия Продавцом.

Заявки, поступившие по истечении указанного срока их приема, указанного в настоящем информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претенден-

там или их уполномоченным представителем под расписку.

**5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ПРЕТЕНДЕНТАМИ И
ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ** – заявка на участие в аукционе по установленной форме (2 экземпляра);

– платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение претендентом установленной суммы задатка в счет обеспечения приобретаемого на аукционе имущества;

– Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность и копии всех его листов.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

– нотариально заверенные копии учредительных документов;

– документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

– документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании);

– доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности в случае, если от имени претендента действует его представитель.

– предложения по цене (представляются участником в запечатанном виде);

– подписанная претендентом опись представленных документов (2 экземпляра).
Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

6. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

Заявки и документы претендентов рассматриваются комиссией 10 июня 2013 года с 11 часов 00 минут.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Претенденты, признанные Продавцом участниками аукциона, а также претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом в письменной форме.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

Коптилка в подвале

**Всем мальчишкам и девчонкам –
Подранкам той войны**



Я помню картинки из детства, –
Далекой военной поры,
Такое досталось наследство
Для нашей шальной детворы.

Чтоб мама не плакала ночью,
Не зная, чем нас покормить,
Еще я хочу очень-очень
До нашей победы дожиться.

...Коптилка в подвале. И тени
На серых потеках стены,
Четыре щербатых ступени
Ведут меня в годы войны.

...Коптилка в подвале. Бомбежки.
Травы вместо чая настой,
И скрябаешь, скрябаешь ложкой
По доньшкуну миски пустой.

Тоскливый гудок паровоза,
На фронт – за вагоном вагон,
Объятия. Крики и слезы,
И тусклая зелень погон.

Как мерзли мы, как голодали,
И мерли, не зная вины.
Ей-Богу, я б выдал медали
Всем детям той страшной войны.

Совсем молодые ребята
Рожденья двадцатых годов,
Уходят, солдаты, солдаты...
Рыдания завтрашних вдов.

А может, медалей не надо,
Они не оценят тех лет,
Когда нам казался наградой
Коптилок мерцающий свет.

Багровое пламя пожаров,
На насыпи мертвый старик,
И люди по рельсам бежали
Под бабий пронзительный крик.

За голод, болезни, страданья,
Сгоревшие наши мечты
Нам нужно немного вниманья,
Участия и доброты.

...Коптилка в подвале чуть светит,
Чоху звездочка над головой,
Хочу я всех больше на свете,
Чтоб папа вернулся живой,

...Коптилка мигает в подвале.
Сирени пронзительный вой...
Дай Бог, чтобы вы не выдали
Детишек в подвалах. И войн.

Лев Цесаркин

– представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества);

– заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

– не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Перечень оснований для отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

**7. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ
ПОБЕДИТЕЛЯ**

Победитель будет определен комиссией по итогам рассмотрения поданных заявок.

Главным критерием определения победителя будет максимальная предложенная цена за Недвижимое имущество. При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества на аукционе, победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

Предложения участников аукциона о цене Недвижимого имущества должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, продавцом принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, Продавцом не рассматриваются.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Уведомление о признании участника аукциона победителем и протокол об итогах аукциона выдаются победителю или его полномочному представителю под расписку либо высылаются ему по почте (заказным письмом) в течение 5-ти дней, с даты подведения итогов аукциона.

Рассмотрение предложений по цене и определение победителя аукциона:
26 июня 2013 года с 11 часов 00 минут.

8. Срок и порядок заключения договора купли-продажи Недвижимого имущества:
Победитель аукциона обязан заключить договор купли-продажи имущества с продавцом не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

При уклонении (отказе) победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи.

Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

**Контактный телефон:
8-(499)-500-28-38**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСКОВО ЛЮБЕРЕЦКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
140050, Московская область, Люберецкий район, пос. Красково, ул. Карла Маркса, д. 39
тел./факс (495) 501-55-90, e-mail:kraskovo@comintern.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.04.2013г. № 223**

Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Московской области от 13.03.2013г. №164/10 «О внесении изменений в долгосрочную целевую программу Московской области «Содействие занятости населения Московской области на 2013-2015 годы», Уставом муниципального образования городского поселения Красково, Долгосрочной целевой комплексной программой «Развитие культуры и спорта в городском поселении Красково Люберецкого района Московской области (2011-2015 годы)», утвержденной постановлением Главы муниципального образования городского поселения Красково от 20.05.2011г. №0250 (с изменениями, внесенными постановлением Главы муниципального образования городского поселения Красково от 26.02.2013г. №110),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципальному образованию городского поселения Красково Люберецкого района Московской области (приложение №1).
2. Признать утратившими силу:
 - Постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 23.08.2007г. №112 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования городского поселения Красково сферы культуры, физической культуры и спорта»;
 - Постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 17.12.2007г. №202 «О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 23.08.2007г. №112 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования городского поселения Красково сферы культуры, физической культуры и спорта»;
 - Постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 14.03.2008г. №47 «О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 23.08.2007г. №112 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования городского поселения Красково сферы культуры, физической культуры и спорта»;
 - Постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 07.07.2008г. №136 «О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 23.08.2007г. №112 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования городского поселения Красково сферы культуры, физической культуры и спорта»;
 - Постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 23.12.2008г. №236 «О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 23.08.2007г. №112 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования городского поселения Красково сферы культуры, физической культуры и спорта»;
 - Постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 03.04.2009г. №61 «О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 23.08.2007г. №112 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования городского поселения Красково сферы культуры, физической культуры и спорта»;
 - Постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 01.06.2011г. №0284 «Об установлении минимальной тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда и внесении изменений в постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 23.08.2007г. №112 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования городского поселения Красково сферы культуры, физической культуры и спорта»;
 - Постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 24.06.2011г. №0318 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области»;
 - Постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 01.12.2011г. №0611 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области»;
 - Постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 31.01.2012г. №034 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области»;
 - Постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 26.09.2012г. №441 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области»;
 - Постановление Главы муниципального образования городского поселения Красково от 03.10.2012г. №457 «О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области».

3. Приложения №1 - 5 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению;
4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и применяется для исчисления заработной платы, начиная с 1 мая 2013 года.
5. Пункт 3 настоящего постановления вступает в силу с 1 сентября 2013 года.
6. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Попова В.А.

И.о.Главы администрации городского поселения

А.П.ШУМАЙЛОВ

Приложение № 2

к Постановлению администрации муниципального образования городского поселения Красково № 223 от 23.04.2013г.

«Приложение № 1

к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области.

Должностные оклады руководителей, художественного персонала, специалистов культурно-досуговых учреждений (дворцов и домов культуры, клубов и научно-методических центров, домов народного творчества, парков культуры и отдыха, городских садов, центров досуга, домов ремесла и других аналогичных учреждений)

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)					
	ведущие	I	II	III	IV	не отнесенные к группам
Руководители						
Директор (заведующий)	21725-24385	20140-23640	18580-20445	17260-18990	16215-17840	15140-16650
Заведующие структурными подразделениями по основной деятельности (отделами, службами, цехами, производственными мастерскими и т.п.)	20445-22495	18990-20890	18990-20890	17840-19615	16650-18320	
Заведующие секторами	18990-20890	17840-19615	17840-19615	16650-18320	15170-16685	
Заведующие другими структурными подразделениями (отделами, службами, участками и т.п.), бюро микрофильмирования, фотолабораторий		17840-19615	16650-18320	15170-16685	13840-15230	
Заведующий художественно-оформительской мастерской	17840-19615	16650-18320	15170-16685	13840-15230	13840-15230	
Заведующие аттракционами	17840-19615			17840-19615		
I группы сложности	16650-18320	17840-19615	17840-19615	18320	17840-19615	17840-19615
II группы сложности	15170-16685	16650-18320	16650-18320	15170-16685	16650-18320	16650-18320
III группы сложности	16685	15170-16685	15170-16685	16685	15170-16685	15170-16685
Специалисты						
Художественный руководитель		22140-24345	20445-22495	18990-20890	17840-19615	15170-16685
Режиссеры, дирижеры, балетмейстеры, хормейстеры, звукорежиссеры, художники-постановщики первой категории	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890	16650-20890
второй категории	15170-16685	15170-16685	15170-16685	15170-16685	15170-16685	15170-16685
без категории	13840-15230	13840-15230	13840-15230	13840-15230	13840-15230	13840-15230
Ассистент режиссера (дирижера, балетмейстера, хормейстера)	10150-11160	10150-11160	10150-11160	10150-11160	10150-11160	10150-11160
Акомпаниаторы первой категории	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855	11485-13855
второй категории	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460	10415-11460
Методист ведущий первой категории	16650-20890			16650-20890		
второй категории	13840-16685			13840-16685		
без категории	12590-13855	16650-20890	16650-20890	12590-13855	16650-20890	16650-20890
	13855	13840-16685	13840-16685	13855	13840-16685	13840-16685
	11485	12590-13855	12590-13855	11485	12590-13855	12590-13855
	12630	11485-12630	11485-12630	12630	11485-12630	11485-12630

Редактор первой категории	13840-16685			13840-16685	13840-16685		
второй категории	11485-13855	13840-16685	13840-16685	13855	13855		13840-16685
без категории	10415-11460	11485-13855	11485-13855	10415-11460	10415-11460		11485-13855
Руководители любительских объединений, студий, коллективов самодеятельного искусства, кружков, клубов по интересам первой категории	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12630	12630		12590-13855
второй категории	10415-11460	11485-12630	11485-12630	10415-11460	10415-11460		11485-12630
без категории				12590-13855	12590-13855		10415-11460
Распорядители танцевальных вечеров, ведущие дискотек, руководители музыкальной части дискотек, звукооператоры первой категории	12590-13855	12590-13855	12590-13855	12630	12630		12590-13855
второй категории	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630	11485-12630		11485-12630
Культурные организаторы первой категории	11485-13855			11485-13855	11485-13855		
второй категории	10415-11460	11485-13855	11485-13855	10415-11460	10415-11460		11485-13855

Примечания:

1. Должностные оклады артистов оркестров и ансамблей культурно-досуговых учреждений, имеющих соответствующую квалификационную категорию, устанавливаются в размерах, предусмотренных для артистов эстрадных оркестров (ансамблей).
2. Оплата труда руководителей кружков, студий и самодеятельных коллективов, аккомпаниаторов может производиться по часовым ставкам, исчисленным на основе должностных окладов и норм рабочего времени.

Приложение №2

к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области.

Должностные оклады руководителей и специалистов библиотек, музеев, зоопарков и других учреждений музейного типа

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)						не отнесенные к группам
	особо ценные объекты культурного наследия	ведущие учреждения	I	II	III	IV	
Руководители							
Директор (заведующий)	29855-32855	21725-24385	20140-23640	18585-20445	17260-18990	16215-17840	15140-16650
Главный хранитель фондов	25700-28265	22140-24345	20445-22495	18990-20890	18990-20890	17840-19615	
Главные: библиотекарь, библиограф		16650-22495	16650-22495	16650-22495	16650-22495		
Заведующие отделами по основной деятельности	22140-24345	20445-22495	18990-20890	18990-20890	17840-19615	16650-18320	15170-16685
Заведующий ветеринарной лабораторией в зоопарке		20445-22495	20445-22495	18990-20890	17840-19615	16650-18320	
Ученый секретарь музея (зоопарка)	23905-26280	20445-22495	18990-20890	17840-19615	17840-19615	16650-18320	
Заведующий реставрационной мастерской, филиалом музея (библиотеки)	22140-24345	20445-22495	18990-20890	18990-20890	17840-19615	16650-18320	15170-16685
Ученый секретарь библиотеки		20445-22495	18990-20890	17840-19615	16650-18320	15170-16685	
Заведующие секторами по основной деятельности	20445-22495	18990-20890	17840-19615	17840-19615	16650-18320	15170-16685	
Заведующие передвижными выставками	20445-22495	18990-20890	17840-19615	17840-19615	16650-18320	15170-16685	
Заведующие другими структурными подразделениями (отделами, службами, бюро и т.п.)	18990-20890	17840-19615	17840-19615	16650-18320	15170-16685	13840-15230	
Заведующие билетными кассами	10415-11460	10415-11460	10150-11160	10150-11160	10150-11160	10150-11160	10150-11160
Специалисты							
Художники-реставраторы, занятые реставрацией памятников культурного и исторического наследия, произведений искусства, высшей категории	20445-24355						
первой категории	16650-20890						
второй категории	13840-16685						
третьей категории	11485-13855						
без категории	11485-12630						
Мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов высшей категории	18990-22495						
первой категории	16650-19615						
второй категории	12590-16685						
Библиотекарь, библиограф ведущий первой категории	16650-18320						
второй категории	13840-16685						
без категории	11485-13855						
Методист библиотеки, музея ведущий первой категории	16650-20890						
второй категории	13840-16685						
без категории	12590-13855						
Лектор (экскурсовод) первой категории							13840-18320
второй категории							11485-13855
без категории							10415-11460
Редактор библиотеки, музея первой категории							13840-16685
второй категории							11485-13855
без категории							10415-11460
Ветеринарный врач зоопарка ведущий ветеринарный врач первой категории							15170-19615
второй категории							13840-15230
без категории							12590-13855
Хранитель фондов							10150-15230
Организатор экскурсий							10415-13855
Художник-фотограф							15170-22495
Сотрудник службы безопасности главный сотрудник ведущий сотрудник первой категории							18990-22495
второй категории							16650-19615
без категории							15170-18320
Методист библиотеки, музея второй категории							12590-15230
без категории							11485-12630
Служащие							
Музейные смотрители, контролеры билетов							8705-10005

Примечания:

1. В штаты библиотек, музеев, других учреждений музейного типа могут вводиться должности, утвержденные в других отраслях, при условии выполнения соответствующих видов работ.
2. Работникам, выполняющим обязанности директора музея, главного хранителя фондов, заведующего реставрационной мастерской, заведующего отделом (сектором) музея, ученого секретаря музея, заведующего филиалом музея, заведующего передвижной выставкой музея, в музеях, обладающих уникальными собраниями и значительными по объему фондами, расположенных в зданиях, являющихся памятниками архитектуры, а также на территории заповедников федерального и областного значения, назначаются должностные оклады, предусмотренные для учреждений первой группы по оплате труда руководителей, по соответствующим должностям.-.

Приложение № 3

к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области

Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих и общеотраслевых профессий рабочих, занятых в учреждениях

Наименование общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)
Руководители	
Заведующий архивом при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве дел	7920-8705
при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	8275-9110
Заведующий бюро пропусков	7920-9110
Заведующий камерой хранения	7920-9110
Заведующий канцелярией	8275-9110
при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	9225-10150
Заведующий копировально-множительным бюро	7920-9110
Заведующий машинописным бюро	8285-10150
Заведующий хозяйством	7920-9110
Командант	7920-9110

Начальник хозяйственного отдела при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к I-II группам по оплате труда руководителей	11450-12590
Специалисты	
Агроном ведущий первой категории	16215-18990
второй категории	13790-16650
без категории	11450-13840
Старший администратор	9475-11485
Администратор	11450-12590
Архитектор ведущий первой категории	16215-18990
второй категории	13790-16650
без категории	11450-13840
Бухгалтер ведущий первой категории	13790-16650
второй категории	11450-13840
без категории	9475-11485
Бухгалтер ведущий первой категории	13790-16650
второй категории	11450-13840
без категории	9475-11485

Table with columns for job titles and salary ranges (1st, 2nd, 3rd categories).

Table with columns for job titles and salary ranges (1st, 2nd, 3rd categories).

Приложение № 5 к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области

Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений культуры

Table showing coefficients and rates for different job grades.

Приложение № 1 к Постановлению администрации муниципального образования городского поселения Красково № 223 от 23.04.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области.

1. Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области (далее – Положение) определяет размер и условия оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений сферы культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области (далее – учреждения).

2. Размер оплаты труда работников учреждений устанавливается исходя из должностного оклада (тарифной ставки) по занимаемой должности (профессии), компенсационных и стимулирующих выплат.

3. Должностные оклады руководителей, художественно-персонала, специалистов культурно-досуговых учреждений (дворцов и домов культуры, клубов и научно-методических центров, домов народного творчества, парков культуры и отдыха, городских садов, центров досуга, домов ремесла и других аналогичных учреждений) устанавливаются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

Должностные оклады руководителей и специалистов библиотек, музеев, зоопарков и других муниципальных учреждений музейного типа муниципального образования городского поселения Красково устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

Должностные оклады высококвалифицированных работников культуры устанавливаются в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.

Должностные оклады руководителей и художественно-персонала муниципальных учреждений исполнительского искусства городского поселения Красково устанавливаются в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению.

Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Положению.

4. Тарифные разряды рабочих учреждений устанавливаются с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

5. Руководитель учреждения вправе устанавливать высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, оплату труда исходя из 9-10 разрядов, а занятым на особо важных и особо ответственных работах, - исходя из 11-12 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих.

Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах в учреждениях, устанавливается Министерством культуры Московской области по согласованию с Комитетом по труду и занятости населения Московской области.

6. Размеры должностных окладов руководителей и главных специалистов учреждений, а также руководителей структурных подразделений устанавливаются дифференцировано по группам учреждений по оплате труда руководителей. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения государственных учреждений культуры и искусства Московской области, утверждаемым Главным управлением по труду и социальным вопросам Московской области по представлению Министерства культуры Московской области.

7. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем учреждения в пределах минимального и максимального значения окладов, в соответствии с системой оплаты труда, установленной в учреждении, с учетом мнения представительного органа работников.

8. Размеры должностных окладов руководителей филиалов учреждений, заместителей руководителей учреждений, главных бухгалтеров учреждений, руководителей по общепрофильным должностям устанавливаются на 10-20 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя отдела. 9. Должностные оклады (тарифные ставки) повышаются:

• за ученую степень доктора наук (соответствующую профилю выполняемой работы) – на 20 процентов; • за ученую степень кандидата наук (соответствующую профилю выполняемой работы) – на 10 процентов; • за почетные звания СССР, союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации и стран СНГ, Московской области «Народный» - на 30 процентов, «Заслуженный» - на 20 процентов;

• работникам учреждений культуры, отнесенных к особому объектам культурного наследия народов Российской Федерации – на 50 процентов; • руководителям и специалистам, работающим в сельской местности – на 25 процентов.

В случае, когда работникам учреждений предусматривается повышение окладов (тарифных ставок) по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения устанавливается в процентах, исчисленных от должностных окладов (тарифных ставок) без учета повышения по другим основаниям.

При наличии у работника нескольких почетных званий и ученых степеней увеличение должностного оклада (тарифной ставки) производится только по одному основанию.

Размеры других выплат работникам учреждений, устанавливаемые в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам), определяются, исходя из суммы должностного оклада (тарифной ставки) и повышений, предусмотренных настоящим пунктом.

10. Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).

11. Доплата работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, устанавливается в размере до 12% должностного оклада (тарифной ставки); за работу в ночное время производится в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время.

12. Надбавки за продолжительность работы в учреждениях сферы культуры или на должностях, указанных в приложениях № 1, 2 Положения устанавливаются в следующих размерах в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам): работникам учреждений, работающим в сельской местности:

- от года до 5 лет - 25% - свыше 5 лет - 30%

работникам иных учреждений:

- от года до 5 лет - 10% - от 5 лет до 10 лет - 15% - от 10 лет до 25 лет - 25% - свыше 25 лет - 30%

13. Должностные оклады (тарифные ставки) работников учреждений, не предусмотренных п.3 настоящего Положения, устанавливаются в порядке и размере, предусмотренном для государственных учреждений Московской области с соответствующими видами экономической деятельности.

14. Учреждения определяют размеры и порядок выплат стимулирующего характера в пределах соответствующих бюджетных ассигнований.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждений производятся с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения; - целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором; - мнения представительного органа работников учреждения.

Учреждения предусматривают следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы; - за качество выполняемых работ; - премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год).

Выплаты стимулирующего характера производятся за счет бюджетных средств, в пределах фонда оплаты труда и средств, полученных от оказания платных услуг и приносящей доход деятельности, в установленном порядке.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера за счет бюджетных средств, направляемых на выплаты стимулирующего характера, работникам за исключением руководителя учреждения устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

15. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются бюджетные ассигнования на выплаты стимулирующего характера в размере от 1 до 20 процентов фонда оплаты труда, исчисленного на 1 января планируемого года.

16. Руководителям и творческим работникам учреждений могут предусматриваться индивидуальные условия оплаты труда на основе срочных трудовых договоров, но не ниже установленных настоящим Положением.

Приложение № 4 к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области

Должностные оклады руководителей и художественного персонала муниципальных учреждений исполнительского искусства городского поселения Красково (театров, музыкальных и танцевальных коллективов, концертных организаций, концертных залов, цирков и т.п.)

Table with columns for job titles and salary ranges for various categories.

Приложение № 1 к Постановлению администрации муниципального образования городского поселения Красково № 223 от 23.04.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области.

1. Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области (далее – Положение) определяет размер и условия оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений сферы культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области (далее – учреждения).

2. Размер оплаты труда работников учреждений устанавливается исходя из должностного оклада (тарифной ставки) по занимаемой должности (профессии), компенсационных и стимулирующих выплат.

3. Должностные оклады руководителей, художественно-персонала, специалистов культурно-досуговых учреждений (дворцов и домов культуры, клубов и научно-методических центров, домов народного творчества, парков культуры и отдыха, городских садов, центров досуга, домов ремесла и других аналогичных учреждений) устанавливаются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

Должностные оклады руководителей и специалистов библиотек, музеев, зоопарков и других муниципальных учреждений музейного типа муниципального образования городского поселения Красково устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

Должностные оклады высококвалифицированных работников культуры устанавливаются в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.

Должностные оклады руководителей и художественно-персонала муниципальных учреждений исполнительского искусства городского поселения Красково устанавливаются в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению.

Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Положению.

4. Тарифные разряды рабочих учреждений устанавливаются с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

5. Руководитель учреждения вправе устанавливать высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, оплату труда исходя из 9-10 разрядов, а занятым на особо важных и особо ответственных работах, - исходя из 11-12 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих.

Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах в учреждениях, устанавливается Министерством культуры Московской области по согласованию с Комитетом по труду и занятости населения Московской области.

6. Размеры должностных окладов руководителей и главных специалистов учреждений, а также руководителей структурных подразделений устанавливаются дифференцировано по группам учреждений по оплате труда руководителей. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения государственных учреждений культуры и искусства Московской области, утверждаемым Главным управлением по труду и социальным вопросам Московской области по представлению Министерства культуры Московской области.

7. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем учреждения в пределах минимального и максимального значения окладов, в соответствии с системой оплаты труда, установленной в учреждении, с учетом мнения представительного органа работников.

8. Размеры должностных окладов руководителей филиалов учреждений, заместителей руководителей учреждений, главных бухгалтеров учреждений, руководителей по общепрофильным должностям устанавливаются на 10-20 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя отдела. 9. Должностные оклады (тарифные ставки) повышаются:

• за ученую степень доктора наук (соответствующую профилю выполняемой работы) – на 20 процентов; • за ученую степень кандидата наук (соответствующую профилю выполняемой работы) – на 10 процентов; • за почетные звания СССР, союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации и стран СНГ, Московской области «Народный» - на 30 процентов, «Заслуженный» - на 20 процентов;

• работникам учреждений культуры, отнесенных к особому объектам культурного наследия народов Российской Федерации – на 50 процентов; • руководителям и специалистам, работающим в сельской местности – на 25 процентов.

В случае, когда работникам учреждений предусматривается повышение окладов (тарифных ставок) по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения устанавливается в процентах, исчисленных от должностных окладов (тарифных ставок) без учета повышения по другим основаниям.

При наличии у работника нескольких почетных званий и ученых степеней увеличение должностного оклада (тарифной ставки) производится только по одному основанию.

Размеры других выплат работникам учреждений, устанавливаемые в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам), определяются, исходя из суммы должностного оклада (тарифной ставки) и повышений, предусмотренных настоящим пунктом.

10. Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).

11. Доплата работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, устанавливается в размере до 12% должностного оклада (тарифной ставки); за работу в ночное время производится в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время.

12. Надбавки за продолжительность работы в учреждениях сферы культуры или на должностях, указанных в приложениях № 1, 2 Положения устанавливаются в следующих размерах в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам): работникам учреждений, работающим в сельской местности:

- от года до 5 лет - 25% - свыше 5 лет - 30%

работникам иных учреждений:

- от года до 5 лет - 10% - от 5 лет до 10 лет - 15% - от 10 лет до 25 лет - 25% - свыше 25 лет - 30%

13. Должностные оклады (тарифные ставки) работников учреждений, не предусмотренных п.3 настоящего Положения, устанавливаются в порядке и размере, предусмотренном для государственных учреждений Московской области с соответствующими видами экономической деятельности.

14. Учреждения определяют размеры и порядок выплат стимулирующего характера в пределах соответствующих бюджетных ассигнований.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждений производятся с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения; - целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором; - мнения представительного органа работников учреждения.

Учреждения предусматривают следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы; - за качество выполняемых работ; - премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год).

Выплаты стимулирующего характера производятся за счет бюджетных средств, в пределах фонда оплаты труда и средств, полученных от оказания платных услуг и приносящей доход деятельности, в установленном порядке.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера за счет бюджетных средств, направляемых на выплаты стимулирующего характера, работникам за исключением руководителя учреждения устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

15. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются бюджетные ассигнования на выплаты стимулирующего характера в размере от 1 до 20 процентов фонда оплаты труда, исчисленного на 1 января планируемого года.

16. Руководителям и творческим работникам учреждений могут предусматриваться индивидуальные условия оплаты труда на основе срочных трудовых договоров, но не ниже установленных настоящим Положением.

Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области

Должностные оклады руководителей, художественного персонала, специалистов культурно-досуговых учреждений (дворцов и домов культуры, клубов и научно-методических центров, домов народного творчества, парков культуры и отдыха, городских садов, центров досуга, домов ремесла и других аналогичных учреждений)

Large table with columns for job titles and salary ranges for various categories (I, II, III, IV).

Культурные организации	10535-12710	10535-12710	10535-12710	10535-12710	10535-12710	10535-12710
первой категории	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510	9555-10510
второй категории						

Примечания:
1. Должностные оклады артистов оркестров и ансамблей культурно-досуговых учреждений, имеющих соответствующую квалификационную категорию, устанавливаются в размерах, предусмотренных для артистов эстрадных оркестров (ансамблей).
2. Оплата труда руководителей кружков, студий и самодеятельных коллективов, аккомпаниаторов может производиться по часовым ставкам, исчисленным на основе должностных окладов и норм рабочего времени.

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области.

Должностные оклады руководителей и специалистов библиотек, музеев, зоопарков и других учреждений музейного типа.

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)						
	особо ценные объекты культурного наследия	ведущие учреждения	I	II	III	IV	не отнесенные к группам
Руководители							
Директор (заведующий)	27390-30140	19930-22370	18475-21685	17050-18755	15835-17420	14875-16365	13890-15275
Главный хранитель фондов	23575-25930	20310-22335	18755-20635	17420-20635	17420-20635	16365-19160	16365-17995
Главные: библиотекарь, библиограф		15275-20635	15275-20635	15275-20635	15275-20635		
Заведующие отделами по основной деятельности	20310-22335	18755-20635	17420-19165	17420-19165	16365-17995	15275-16805	13915-15305
Заведующий ветеринарной лабораторией в зоопарке		18755-20635	18755-20635	17420-19165	16365-17995	15275-16805	
Ученый секретарь музея (зоопарка)	21930-24110	18755-20635	17420-19165	17420-19165	16365-17995	15275-16805	
Заведующий реставрационной мастерской, филиала музея (библиотеки)	20310-22335	18755-20635	17420-19165	17420-19165	16365-17995	15275-16805	13915-15305
Ученый секретарь библиотеки		18755-20635	17420-19165	16365-17995	15275-16805	13915-15305	
Заведующие секторами по основной деятельности	18755-20635	17420-19165	16365-17995	16365-17995	15275-16805	13915-15305	
Заведующие передвижными выставками	18755-20635	17420-19165	16365-17995	16365-17995	15275-16805	13915-15305	
Заведующие другими структурными подразделениями (отделами, службами, бюро и т.п.)	17420-19165	16365-17995	16365-17995	15275-16805	13915-15305	12695-13970	
Заведующие билетными кассами	9555-10510	9555-10510	9310-10235	9310-10235	9310-10235	9310-10235	9310-10235
Специалисты							
Художники-реставраторы, занятые реставрацией памятников культурного и исторического наследия, произведений искусства, высшей категории первой категории второй категории третьей категории без категории	18755-22340 15275-19165 12695-15305 10535-12710 10535-11585		Лектор (экскурсовод) первой категории второй категории без категории Редактор библиотеки, музея первой категории второй категории без категории			12695-16805 10535-12710 9555-10510	
Мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов высшей категории первой категории второй категории без категории	17420-20635 15275-17995 11550-15305		Ветеринарный врач зоопарка ведущий ветеринарный врач первой категории второй категории без категории			13915-17995 12695-13970 11550-12710 10535-11585	
Библиотекарь, библиограф			Хранитель фондов Организатор экскурсий Художник-фотограф Сотрудник службы безопасности			9310-13970 9555-12710 13915-20635	
ведущий первой категории второй категории без категории	15275-16805 12695-15305 10535-12710 9555-10535		Сотрудник службы безопасности главный сотрудник			17420-20635	
Методист библиотеки, музея			ведущий сотрудник первой категории второй категории без категории			15275-17995 13915-16805 11550-13970 10535-11585	
ведущий первой категории второй категории без категории	15275-19165 12695-15305 11550-12710 10535-11585		Служащие Музейные смотрители, контролеры билетов				7985-9175

Примечания:
В штаты библиотек, музеев, других учреждений музейного типа могут вводиться должности, утвержденные в других отраслях, при условии выполнения соответствующих видов работ.
Работникам, выполняющим обязанности директора музея, главного хранителя фондов, заведующего реставрационной мастерской, заведующего отделом (сектором) музея, ученого секретаря музея, заведующего филиалом музея, заведующего передвижной выставкой музея, в музеях, обладающих уникальными собраниями и значительными по объему фондами, расположенных в зданиях, являющихся памятниками архитектуры, а также на территории заповедников федерального и областного значения, назначаются должностные оклады, предусмотренные для учреждений первой группы по оплате труда руководителей, по соответствующим должностям.

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области.

Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих и общеотраслевых профессий рабочих, занятых в государственных учреждениях культуры и искусства Московской области

Наименование общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)	Документовед ведущий первой категории второй категории без категории	12650-15275 10505-12695 9575-11550 8690-9555
Руководители			
Заведующий архивом при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве дел при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	7265-7985 7590-8355	Инженер (всех специальностей) ведущий первой категории второй категории без категории	12650-15275 10505-12695 9575-11550 8690-9555
Заведующий бюро пропусков	7265-8355	Инспектор (старший инспектор): по кадрам, по контролю за исполнением поручений	7590-9310
Заведующий камерой хранения	7265-8355	Корректор (старший корректор)	9575-11550
Заведующий канцелярией при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год	7590-8355	Механик ведущий первой категории второй категории без категории	12650-15275 10505-12695 9575-11550 8690-9555
Заведующий копировально-множительным бюро	7265-8355	Переводчик ведущий первой категории второй категории без категории	12650-15275 10505-12695 9575-11550 8690-9555
Заведующий машинописным бюро	7600-9310		
Заведующий хозяйством	7265-8355		
Комендант	7265-8355		
Начальник хозяйственного отдела при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к I-II группам по оплате труда руководителей при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к III-IV группам по оплате труда руководителей	10505-11550 9575-10535	Программист ведущий первой категории второй категории без категории	14875-17420 12650-15275 10505-12695 8690-10535
Специалисты			
Агроном ведущий первой категории второй категории без категории	14875-17420 12650-15275 10505-12695 8690-10535	Психолог ведущий первой категории второй категории без категории	12650-15275 10505-12695 9575-11550 8690-9555
Старший администратор	10505-11550	Редактор ведущий первой категории второй категории без категории	12650-15275 10505-12695 9575-11550 8690-9555
Администратор	8450-10535	Социолог ведущий первой категории второй категории без категории	12650-15275 10505-12695 9575-11550 8690-9555
Архитектор ведущий первой категории второй категории без категории	14875-17420 12650-15275 10505-12695 8690-10535	Специалист по кадрам	8450-11550
Бухгалтер ведущий первой категории второй категории без категории	12650-15275 10505-12695 8690-10535 8450-9305	Сурдопереводчик ведущий первой категории второй категории без категории	12650-15275 10505-12695 9575-11550 8690-9555

Техник первой категории второй категории без категории	8690-11550 8450-9305 7590-8355
Художник ведущий первой категории второй категории без категории	12650-15275 10505-12695 9575-11550 8690-9555
Экономист ведущий первой категории второй категории без категории	12650-15275 10505-12695 9575-11550 8690-9555
Электроник ведущий первой категории второй категории без категории	14875-17420 12650-15275 10505-12695 8690-10535
Юрисконсульт ведущий первой категории второй категории без категории	12650-15275 10505-12695 9575-11550 8690-9555
Технические исполнители	
Делопроизводитель	7265-7985
Кассир (включая старшего)	7265-8355
Секретарь	7265-7985

Приложение № 4
к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области.

Должностные оклады руководителей и художественного персонала муниципальных учреждений исполнительского искусства городского поселения Красково (театров, музыкальных и танцевальных коллективов, концертных организаций, концертных залов, цирков и т.п.)

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	ведущие учреждения, коллективы	I	II	III
Руководители				
Генеральный директор, директор	21435-23580	19930-22370	18475-21685	
Заведующие структурными подразделениями по основной деятельности (отделами, службами, цехами и т.п.), производственными мастерскими; главный администратор	18755-20635	17420-19160	16365-17995	
Заведующие другими структурными подразделениями	16365-17995	15275-16805	13915-15305	
Заведующие костюмерными	11550-12710	10535-11585	10535-11585	
Заведующие билетными кассами	9555-10510	9310-10235	9310-10235	
Администраторы (в т.ч. старшие)	12695-16805	11550-15305	11550-15305	
Художественный персонал				
Художественный руководитель	30140-33150	23580-25935	20310-22335	

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСКОВО
ЛЮБЕРЕЦКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
140050, Московская область, Люберецкий район, пос. Красково, ул. Карла Маркса, д. 39
тел./факс (495) 501-55-90, e-mail: kraskovo@comintern.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.04.2013 № 224

О привлечении сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории городского поселения Красково в пожароопасный период 2013 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», законом Московской области от 27.12.2005 № 269/2005-ОЗ «О пожарной безопасности в Московской области», в целях организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории городского поселения Красково,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план привлечения сил и средств организаций городского поселения Красково, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с лесотравяными пожарами (прилагается).
2. При объявлении чрезвычайной ситуации на территории городского поселения Красково организациям, указанным в настоящем постановлении, быть в готовности к выделению сил и средств согласно утвержденного плана.
3. Руководителям организаций, выделяющим людские ресурсы и технику, с началом пожароопасного периода 2013 года систематически проводить проверку готовности людей и техники к выполнению возложенных задач.
4. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Попова В.А.

И.О. Главы администрации

А.П. ШУМАЙЛОВ

Приложение
Утверждено Постановлением Главы
городского поселения Красково
от «23» апреля 2013 № 224

План привлечения сил и средств организаций городского поселения Красково, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с лесотравяными пожарами

№ п/п	Наименование организации, адрес	Ф.И.О. руководителя, телефон	Техника, наименование	количество		Предназначение
				ед.	чел.	
1.	ГНУ ВНИИ картофельного хозяйства, г.п. Красково, ул. Лорха, 21	Е.А. Симмаков 557-10-11	6-ти местный легковой автомобиль «Соболь», трактор МТЗ-82 с плугом, бочка прицепная, 2т	1	1	Патруль зоны Опашка территории Подвоз воды
2.	ГНУ ВНИИ крахмалопродуктов г.п. Красково, ул. Некрасова, д. 11	Н.Р. Андреев 557-15-00	Легковой автомобиль	1	1	Патруль зоны Выбрка кустарника
3.	ФГУП «Коренево», г.п. Красково, ул. Новая, д. 1	А.А. Нигматов 557-12-16	Трактор МТЗ-82 с плугом, Бульдозер ДЗ-42-Р-1	1	1	Опашка территории Устройство просек и путей подвоза
4.	ОНМЦ г.п. Красково, ул. К.Маркса, д. 121	В.В. Максимычев 557-30-00	Легковой автомобиль, Грузовой автомобиль	1	1	Патруль зоны Перевозка людей, транспортировка бочки
5.	ООО «КОА-ГАЗ» г.п. Красково, ул. 2-ая Заводская, д. 6	И.С. Питенов 557-17-00	Легковой автомобиль Бульдозер Б-10	1	1	Патруль зоны Устройство просек и путей подвоза Выбрка кустарника
6.	ЗАО «Тензо-М» г.п. Красково, ул. Вокзальная, д.38	М.В. Сенянский 501-80-09	Легковой автомобиль	1	1	Патруль зоны Выбрка кустарника

7.	ЗАО «Техагропром сервис», г.п. Красково, ул. Вокзальная, д.36	Д.А. Землинов 501-40-18	Легковой автомобиль	1	1	5	Патруль зоны Вырубка кустарника
8.	ЗАО «Строймех транс», г.п. Красково, Егорьевское шоссе, д.3	В.П. Роговченко 501-20-88	Грузовой автомобиль	1	1		Перевозка людей и грузов
Итого:			Водителей				10
			Людей для вырубки кустарника				20
			Легковых автомобилей				6
			Тракторов МТЗ-82 с плугом				2
			Бульдозеров				2
			Грузовых автомобилей				2
			Бочка прицепная, 2т				1

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КРАСКОВО ЛЮБЕРЕЦКОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
140050, Московская область, Люберецкий район, пос. Красково,
ул. Карла Маркса, д. 39
тел./факс (495) 501-55-90, e-mail: kraskovo@comintern.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.04.2013 года № 225

О формах участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Законом Московской области от 15.07.2011 № 126/2011-ОЗ «О государственной поддержке общественных объединений добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных в Московской области», Уставом городского поселения Красково, в целях оптимизации форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории городского поселения Красково,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Привлекать к выполнению социально значимых работ совершеннолетних трудоспособных жителей городского поселения Красково в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе.
2. Осуществлять информирование жителей городского поселения Красково следующими способами:
 - 2.1. Начальнику управления культуры, спорта и связей с общественностью администрации (Шмыкова В.И.) опубликовывать соответствующие объявления в печатных средствах массовой информации, распространяемых на территории городского поселения Красково.
 - 2.2. Директору МУК «КЖХИБ» (Зайцев Д.Е.) размещать соответствующие объявления в помещениях муниципальных предприятий и учреждений, в местах общего пользования.
 3. Определить следующие формы участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности:
 - 3.1. В установленном порядке в деятельности добровольной пожарной охраны.
 - 3.2. В мероприятиях по содержанию в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых зданий, источников противопожарного водоснабжения.
 - 3.3. В проведении субботников по очистке территории.
 - 3.4. В проведении рейдов по проверке подвалов, чердаков, частных подворий, в том числе приобретение первичных средств пожаротушения для помещений и строений, находящихся в собственности граждан.
 - 3.5. Привлечение граждан в составе сил нештатных аварийно-спасательных формирований, предназначенных для предупреждения и ликвидации возгораний на территории населенных пунктов, садовых товариществ, в организациях и на предприятиях.
 - 3.6. Привлечение граждан к обучению мерам пожарной безопасности.
 4. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.
 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Попова В.А.

И.О. Главы администрации А.П. ШУМАЙЛОВ
Завизировано:
Заместитель Главы администрации В.А. ПОПОВ
Начальник управления ЖХХ и муниципальной собственности Ф.А. КИКИЧЕВ
Начальник правового управления О.И. БОЛТАЛОВА

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КРАСКОВО ЛЮБЕРЕЦКОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

140050, Московская область, Люберецкий район, пос. Красково,
ул. Карла Маркса, д. 39
тел./факс (495) 501-55-90, e-mail: kraskovo@comintern.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.04.2013 № 226

О порядке установки и устойчивого функционирования пожарных гидрантов на территории городского поселения Красково в пожароопасный весенне-летний период 2013 года

В соответствии со ст. 126, 127 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Красково, в целях соблюдения требований к пожарному оборудованию,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Заместителю Главы администрации Ермаковой Л.Н.:
 - 1.1. Во взаимодействии с 16 отрядом Государственной противопожарной службы по Люберецкому району обеспечить систематический контроль за исправностью пожарных гидрантов, своевременный ремонт и поддержание в рабочем состоянии;
 - 1.2. При приеме в эксплуатацию нового многоквартирного жилого фонда обеспечить установку необходимого пожарного оборудования (пожарные гидранты, гидрант-колонки, колонки, рукавные разветвления, соединительные головки, автоматические системы оповещения о пожаре, автоматические системы дымоудаления и т.п.).
 2. Обязать директора МУП «Комбинат ЖХХ и благоустройства» (Зайцев Д.Е.), директора ООО «Энергоцентр» (Корелов О.А.), генерального директора ЗАО «Тензо-М» (Сенянский М.В.), директора ФГУП «Коренево» (Нигматов А.А.), директора ООО «ЭНИТ» (Герасимов В.И.) обеспечить устойчивое функционирование пожарных гидрантов, обозначение указателей пожарных гидрантов и беспрепятственный доступ к ним пожарной техники.

3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Ермакову Л.Н.

И.О. Главы администрации А.П. ШУМАЙЛОВ

**Совет депутатов
Муниципального образования городского поселения
Красково Люберецкого района Московской области**

РЕШЕНИЕ от 24.04.2013г. № 180/46

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Красково от 12.12.2012 г. № 151/39 «О бюджете муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год»

В соответствии со статьями 32, 41, 61, 81, 86, 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского поселения Красково, Совет депутатов городского поселения Красково

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов городского поселения Красково от 12.12.2012г. № 151/39 «О бюджете муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год» следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить бюджет муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год по доходам в сумме 141983000 рублей и по расходам в сумме 190213800 рублей».
 - 1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции: «Установить предельный размер дефицита бюджета муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год в сумме 48230800 рублей или 34,7 процента объема доходов бюджета городского поселения без учета финансовой помощи от бюджетов других уровней».
 - 1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции: «Направить на погашение дефицита бюджета городского поселения Красково на 2013 год поступления из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения в сумме 48230800 рублей».
 - 1.4. Приложение №1 «Доходы бюджета муниципального образования городского поселения Красково на 2012 год» к решению Совета депутатов городского поселения Красково от 12.12.2012г. № 151/39 «О бюджете муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему решению.
 - 1.5. Приложение №3 «Расходы бюджета муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» к решению Совета депутатов городского поселения Красково от 12.12.2012г. № 151/39 «О бюджете муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему решению.
 - 1.6. Приложение №4 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год» к решению Совета депутатов городского поселения Красково от 12.12.2012г. № 151/39 «О бюджете муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему решению.
 - 1.7. Приложение №10 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год» к решению Совета депутатов городского поселения Красково от 12.12.2012г. № 151/39 «О бюджете муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год» изложить в редакции согласно приложению №4 к настоящему решению.
 - 1.8. Приложение №6 «Распределение субвенций, субсидий, дотаций и межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету городского поселения Красково на 2013 год из бюджета Московской области» к решению Совета депутатов городского поселения Красково от 12.12.2012г. № 151/39 «О бюджете муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год» изложить в редакции согласно приложению №5 к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте городского поселения Красково в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по экономической политике, финансам, муниципальной собственности Совета депутатов городского поселения Красково депутата Н.П. Никифорова.

Председатель Совета депутатов НИКИФОРОВА Н.П.
Глава городского поселения Красково ЧУЙКОВ М.И.

**Совет депутатов
Муниципального образования городского поселения
Красково Люберецкого района Московской области**

РЕШЕНИЕ от 24.04.2013г. № 181/46

«О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области от 25.12.2012 № 155/40 «Об утверждении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за пользование жилым помещением на 2013 год»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Ус-

тавом муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области, постановлением Люберецкой городской прокуратуры от 26.02.2013 № 7-19-2013, Совет депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области от 25.12.2012 № 155/40 «Об утверждении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за пользование жилым помещением на 2013 год» (далее - Решение) следующие изменения:

- 1.1. Исключить п.3 Примечаний в приложении № 1 к Решению;
 - 1.2. Пункт 4 Примечаний считать пунктом 3.
 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Наше Красково сегодня» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Красково в сети «Интернет».
 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по вопросам строительства, землепользования, социальному развитию, жилищно-коммунальной сферы Овчинникова С.Н.
- Председатель Совета депутатов Н.П. НИКИФОРОВА**
Глава городского поселения М.И. ЧУЙКОВ

Приложение №1 к решению Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково от 24.04.13г. № 180/46

Приложение №1 к решению Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково от 12.12.2012г. № 151/39

ДОХОДЫ бюджета муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год

(в руб.)

Код дохода	Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей доходов	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	139169000
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, Доходы	26010000
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	26010000
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со ст. 227, 227.1 и 228 НК РФ.	26010000
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	69890000
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	390000
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	390000
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	69500000
000 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	20000000
000 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	49500000
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам	0
000 1 09 04000 00 0000 110	Налоги на имущество	0
000 1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 01.01.2006г., мобилизуемых на территориях поселений)	0
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в гос. и муниципальной собственности	25969000
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование гос. и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества гос. и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	25269000
000 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	21000000
000 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	2600000
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1669000
000 111 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	200000
000 111 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий созданных поселениями	200000
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	500000
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	500000
000 113 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	0
000 113 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	0
000 113 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	0
000 113 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	0
000 113 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	0
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	17300000
000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	300000
000 1 14 01050 10 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений	300000
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в гос. и муниципальной собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, а также казенных)	10000000
000 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, а также казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	10000000
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в гос. и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	7000000
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	7000000
000 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	7000000
000 1 14 06020 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	0
000 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	0
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	0
000 1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	0
000 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	2814000
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	2814000
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	0
000 2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений	0
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	1165000
000 202 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	1165000
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	1649000
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1649000
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	0
000 2 02 04025 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	0
000 2 07 00000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	0
000 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	0
000 2 08 00000 00 0000 180	Перечисления для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	0
000 2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	0
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0
000 2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	0
ИТОГО ДОХОДОВ		141983000

Приложение №2 к решению Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково от 24.04.13г. № 181/46
к Приложению №3 к решению Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково от 12.12.2012г. № 151/39

РАСХОДЫ бюджета городского поселения Красково на 2013 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации (в руб.коп.)

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01				61733000,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01	02			1700000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	02	0020000		1700000,00
Глава муниципального образования	01	02	0020300		1700000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	0020300	500	1700000,00
Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления	01	03			3600000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	03	0020000		1900000,00
Центральный аппарат	01	03	0020400		1900000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0020400	500	1900000,00
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	0021100		1700000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0021100	500	1700000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			53292000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	04	0020000		53292000,00
Центральный аппарат	01	04	0020400		53292000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	53292000,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			1141000,00
Проведение выборов и референдумов	01	07	0200000		1141000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	07	0200000	012	1141000,00
Резервный фонд	01	11			1000000,00
Резервный фонд администрации	01	11	0700500		1000000,00
Прочие расходы	01	11	0700500	013	1000000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1000000,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по гос. и муниципальной собственности	01	13	0900200		1000000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	0900200	500	1000000,00
Национальная оборона	02				1799000,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03			1799000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	0010000		1799000,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600	500	1799000,00
Национальная безопасность и гражданская оборона	03				1901000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона	03	09			1232000,00
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	2190000		1232000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	2190000	500	1232000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			669000,00
Реализация других функций	03	14	2470000		669000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	2470000	500	669000,00
Национальная экономика	04				3920800,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			180800,00
Дорожное хозяйство	04	09	3150000		180800,00
Выполнение функций органами местного самоуправления (Софинансирование из бюджета городского поселения Красково по реализации Долгосрочной целевой программы Московской области "Дороги Подмосквья на период 2012-2015 годов" - ремонт дорог общего пользования)	04	09	3150000	500	180800,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			3740000,00
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	3400000		3440000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3400000	500	3440000,00
Малое и среднее предпринимательство	04	12	3450000		300000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3450000	500	300000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				76029000,00
Жилищное хозяйство	05	01			11484000,00
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	3500000		11484000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	3500300	500	11484000,00
в том числе: Лифты					8984000,00
Коммунальное хозяйство	05	02			1831600,00
Поддержка коммунального хозяйства	05	02	3510000		1831600,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	3510000	500	1831600,00
в том числе: софинансирование программы Московской области «Жилище 2013-2015гг.»					1671600,00
Благоустройство	05	03			62713400,00
Благоустройство	05	03	6000000		62713400,00
Уличное освещение	05	03	6000100	500	11276000,00
Строительство и содержание дорог поселений	05	03	6000200	500	24159400,00
в том числе: Софинансирование из бюджета городского поселения Красково по реализации Долгосрочной целевой программы Московской области "Дороги Подмосквья на период 2012-2015 годов" - ремонт внутриквартальных дорог					374400,00
Озеленение	05	03	6000300	500	15678000,00
Мероприятия по благоустройству городских и сельских поселений	05	03	6000500	500	11600000,00
Образование	07				800000,00
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			800000,00
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	4310000		800000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	4310000	500	800000,00
Культура, кинематография, средства массовой информации	08				29329911,00
Культура	08	01			29329911,00
Дворцы, дома культуры	08	01	4409900		22089500,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	08	01	4409900	611	21469500,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	4409900	612	620000,00
Мероприятия в области культуры городского поселения	08	01	4508500		3000000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	08	01	4508500	611	880404,42
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	4508500	612	2119595,58
Библиотеки	08	01	4429900		4240411,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	08	01	4429900	611	3775411,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	4429900	612	465000,00
Социальная политика	10				1600000,00
Пенсионное обеспечение	10	01			1300000,00
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	4910000		1300000,00
Социальные выплаты	10	01	4910100	005	1300000,00
Социальное обеспечение населения	10	03			300000,00
Мероприятия в области социальной политики	10	03	5053300		300000,00
Социальные выплаты	10	03	5053300	005	300000,00
Физическая культура и спорт	11				10801089,00
Спорт и физическая культура	11	01			10801089,00
Центры спортивной подготовки	11	01	4829900		10001089,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	11	01	4829900	611	9330089,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	11	01	4829900	612	671000,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	01	5129700		800000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	11	01	5129700	611	265277,74
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	11	01	5129700	612	534722,26
Средства массовой информации	12				2300000,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			2300000,00
Периодические издания, утвержденные органами законодательной и исполнительной власти	12	04	4578500		2300000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	12	04	4578500	500	2300000,00
Всего расходов					190213800,00

Приложение №3 к решению Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково от 24.04.13г. № 180/46
к Приложению №4 к решению Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково от 12.12.2012г. № 151/39

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год (в руб.)

Наименование	Код	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Администрация муниципального образования городского поселения Красково	001					190213800,00
Общегосударственные вопросы	001	01				61733000,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	001	01	02			1700000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	001	01	02	0020000		1700000,00
Глава муниципального образования	001	01	02	0020300		1700000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	02	0020300	500	1700000,00
Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления	001	01	03			3600000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	001	01	03	0020000		1900000,00
Центральный аппарат	001	01	03	0020400		1900000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	03	0020400	500	1900000,00
Председатель представительного органа муниципального образования	001	01	03	0021100		1700000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	03	0021100	500	1700000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			53292000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	001	01	04	0020000		53292000,00
Центральный аппарат	001	01	04	0020400		53292000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	0020400	500	53292000,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	001	01	07			1141000,00
Проведение выборов и референдумов	001	01	07	0200000		1141000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	001	01	07	0200000	012	1141000,00
Резервный фонд	001	01	11			1000000,00
Резервный фонд администрации	001	01	11	0700500		1000000,00
Прочие расходы	001	01	11	0700500	013	1000000,00
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			1000000,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по гос. и муниципальной собственности	001	01	13	0900200		1000000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	13	0900200	500	1000000,00
Национальная оборона	001	02				1799000,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	001	02	03			1799000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	001	02	03	0010000		1799000,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	02	03	0013600	500	1799000,00
Национальная безопасность и гражданская оборона	001	03				1901000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона	001	03	09			1232000,00
Мероприятия по гражданской обороне	001	03	09	2190000		1232000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	09	2190000	500	1232000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14			669000,00
Реализация других функций	001	03	14	2470000		669000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	14	2470000	500	669000,00
Национальная экономика	001	04				3920800,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	04	09			180800,00
Дорожное хозяйство	001	04	09	3150000		180800,00
Выполнение функций органами местного самоуправления (Софинансирование из бюджета городского поселения Красково по реализации Долгосрочной целевой программы Московской области "Дороги Подмосквья на период 2012-2015 годов" - ремонт дорог общего пользования)	001	04	09	3150000	500	180800,00
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			3740000,00
Реализация государственных функций в области национальной экономики	001	04	12	3400000		3440000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	04	12	3400000	500	3440000,00
Малое и среднее предпринимательство	001	04	12	3450000		300000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	04	12	3450000	500	300000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	001	05				76029000,00
Жилищное хозяйство	001	05	01			11484000,00
Поддержка жилищного хозяйства	001	05	01	3500000		11484000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	05	01	3500300	500	11484000,00
в том числе: Лифты						8984000,00
Коммунальное хозяйство	001	05	02			1831600,00
Поддержка коммунального хозяйства	001	05	02	3510000		1831600,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	05	02	3510000	500	1831600,00
в том числе: софинансирование программы Московской области «Жилище 2013-2015гг.»						1671600,00
Благоустройство	001	05	03			62713400,00
Благоустройство	001	05	03	6000000		62713400,00
Уличное освещение	001	05	03	6000100	500	11276000,00
Строительство и содержание дорог поселений	001	05	03	6000200	500	24159400,00
в том числе: Софинансирование из бюджета городского поселения Красково по реализации Долг						

Приложение №4 к решению Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково от 24.04.13г. № 180/46 к Приложению №10 к решению Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково от 12.12.2012г. № 151/39

ИСТОЧНИКИ внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования городского поселения Красково на 2013 год

Код источника финансирования по КИВФ, КИВнФ	Наименование показателя	Сумма
Дефицит бюджета муниципального образования всего		48230800
в процентах к общей сумме доходов без учета финансовой помощи других бюджетов		34,7
000 90 00 00 00 00 0000 0000	Источники финансирования дефицита бюджета - всего	48230800
в том числе		
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	0
000 01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0
000 01 06 04 00 00 0000 000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	0
000 01 06 04 00 00 0000 800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в случае, если исполнение гарантом гос. и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено услугой прав требования бенефициара к принципалу	0
000 01 06 04 00 10 0000 810	Исполнение гарантий поселений в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом гос. и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта прав требования бенефициара к принципалу	0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Остатки средств бюджетов	48230800
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-141983000
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-141983000
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-141983000
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение остатков денежных средств местных бюджетов	-141983000
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	190213800
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	190213800
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	190213800
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	190213800

Приложение №5 к решению Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково от 24.04.13г. №180/46
Приложение №6 к решению Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково от 12.12.2012г. № 151/39

Распределение субвенций, субсидий, дотаций и межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету городского поселения Красково на 2013 год из бюджета Московской области

№ п/п	Наименование	Сумма
1.	Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1649000
2.	Субсидия из бюджета Московской области бюджету городского поселения Красково на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений с 1 мая и с 1 сентября 2013 года	1165000
Итого:		2814000

Совет депутатов
Муниципального образования городского поселения Красково
Люберецкого района Московской области

РЕШЕНИЕ
От 24.04.2013 г. № 182/46

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково от 25.11.2010 г. № 09/03 «О налоге на землю»

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 229-ФЗ «О внесении изменений в часть первую и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и некоторые другие законодательные акты Российской Федерации, а также о признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с урегулированием задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов и некоторых иных вопросов налогового администрирования», Федеральном законе от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области, Совет депутатов городского поселения Красково

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково № 09/03 от 25.11.2010 г. «О налоге на зем-лю» (в ред. Решений Совета депутатов № 54/13 от 08.06.2011 г., № 77/19 от 16.11.2011 г. и № 146/38 от 28.11.2012 г.)

1.1. Абзац 8 подпункта 5.2 пункта 5 решения . изложить в следующей редакции:

«Освобождаются полностью от уплаты земельного налога следующие категории налогоплательщиков:

- инвалиды детства, неработающие инвалиды, имеющие 1, 2 группы инвалидности, не занимающиеся предпринимательской или иной приносящей доходы деятельностью, физические лица, получившие или перенесшие лучевую болезнь или ставшие инвалидами в результате испытаний, учений и иных работ, связанных с любыми видами ядерных установок, включая ядерное оружие и космическую технику.

1.2. Абзац 2 подпункта 5.4 пункта 5 решения изложить в следующей редакции:

«Уменьшить налоговую базу на земельный участок площадью до 0,12 га на 100% для следующих категорий налогоплательщиков, зарегистрированных на территории городского поселения Красково:»

- неработающим инвалидам, имеющим 3 группу инвалидности, не занимающимся предпринимательской или иной приносящей доходы деятельностью.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 мая 2013 года.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и на официальном сайте.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов городского поселения Красково по экономической политике, финансам, муниципальной собственности Н.Р. Андреева.

Председатель Совета депутатов
Глава городского поселения

Н.П. НИКИФОРОВА
М.И. ЧУЙКОВ

Совет депутатов
Муниципального образования городского поселения Красково
Люберецкого района Московской области

РЕШЕНИЕ
От 24.04.2013г. № 183/46

Об утверждении условий приватизации муниципального имущества

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области, решением Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области от 16.05.2012г. № 122/31 «Об отмене Решения Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области от 01.02.2011г. № 28/07 и утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на период 2012-2014гг.» (в редакции решения от 18.04.2013г. № 179/45), Совет депутатов городского поселения Красково

РЕШИЛ:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества: здания нежилого назначения, назначение: нежилое, 1-этажный (подземных этажей – 0), общей площадью 78,40 кв.м., инв. № 39-3280, лит. Б, расположенного по адресу: Московская обл., Люберецкий р-н, п. Красково, ул. Вокзальная, д. 24/2, с земельным участком общей площадью 255 кв.м. (кадастровый № 50:22:0060707:130), согласно Приложению №1 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии Совета депутатов городского поселения Красково по экономической политике, финансам, муниципальной собственности Андреева Н.Р.

Председатель Совета депутатов
Глава городского поселения

Н.П. НИКИФОРОВА
М.И. ЧУЙКОВ

Приложение №1
к решению Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области от «24» апреля 2013г. №183/46

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

здания нежилого назначения, назначение: нежилое, 1-этажный (подземных этажей – 0), общей площадью 78,40 кв.м., инв. № 39-3280, лит. Б, расположенного по адресу: Московская обл., Люберецкий р-н, п. Красково, ул. Вокзальная, д. 24/2, с земельным участком общей площадью 255 кв.м. (кадастровый № 50:22:0060707:130)

1. Объектом приватизации является здание нежилого назначения, назначение: нежилое, 1-этажный (подземных этажей – 0), общей площадью 78,40 кв.м., инв. № 39-3280, лит. Б, расположенное по адресу: Московская обл., Люберецкий р-н, п. Красково, ул. Вокзальная, д. 24/2, с земельным участком общей площадью 255 кв.м. (кадастровый № 50:22:0060707:130) (далее по тексту – «Имущество»).

Имущество является собственностью муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области.

Приватизация осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области от 16.05.2012г. № 122/31 «Об отмене Решения Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области от 01.02.2011г. № 28/07 и утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области на период 2012-2014гг.» (в редакции решения от 18.04.2013г. № 179/45).

2. Способ приватизации – продажа Имущества на аукционе. Аукцион является открытым по составу участников и закрытым по форме подачи предложений о цене.

3. Начальная цена Имущества составляет 3 005 000 (три миллиона пять тысяч) рублей, согласно отчету об оценке № 072 от 19.04.2013г., выполненному ООО «Оценка собственности»;

4. Задаток для участия в аукционе устанавливается в размере 10 процентов начальной цены Имущества.

5. Порядок оплаты: оплата Имущества производится одновременно в безналичном порядке в десятидневный срок после подписания договора купли-продажи Имущества.

6. Срок заключения договора купли-продажи: в течение пятнадцати дней с даты подведения итогов аукциона.

7. Срок и порядок оплаты: оплата Имущества производится одновременно в безналичном порядке в десятидневный срок после подписания договора купли-продажи Имущества.

8. Обременения Имущества: отсутствуют.

Совет депутатов
Муниципального образования городского поселения Красково
Люберецкого района Московской области

РЕШЕНИЕ
От 24.04.2013г. № 184/46

Об утверждении порядка использования муниципальной жилой площади в муниципальном образовании городском поселении Красково в 2013 году

Учитывая ограниченные размеры предоставляемой к использованию в 2013 году муниципальной жилой площади, социальную значимость жилищной проблемы, в соответствии со ст. 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского поселения Красково, Совет депутатов муниципального образования городского поселения Красково

РЕШИЛ:

1. Установить, что в 2013 году муниципальная жилая площадь городского поселения Красково (без учета жилой площади, присоединяемой лицам, проживающим в квартирах коммунального назначения на основании ст. 59 Жилищного кодекса Российской Федерации, и комнат, продаваемых в квартирах коммунального назначения) используется в следующем порядке:

Фонд социального использования для предоставления очередникам, состоящим на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, 100% в том числе:

для лиц, имеющих право на внеочередное получение

жилой площади до 0 %

для лиц, имеющих право на первоочередное получение до 0 %

жилой площади

для лиц, имеющих право на получение жилой площади на 100 %

общих основаниях

Служебные жилые помещения в муниципальном жилищном до 0%

фонде

Переходящий резерв муниципального жилья до 0 %

2. Включить в фонд социального использования для предоставления

очередникам, состоящим на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий,

следующую квартиру:

- отдельную 1-комнатную квартиру, общей площадью 38,7 кв.м, расположенную по

адресу: Московская область, Люберецкий район, п. Красково, ул. Лорха, д.10, квартира №24.

3. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на председателя

Совета депутатов городского поселения Красково Н.П. Никифорова.

Председатель Совета депутатов
Глава городского поселения

Н.П. НИКИФОРОВА
М.И. ЧУЙКОВ

Совет депутатов
Муниципального образования городского поселения Красково
Люберецкого района Московской области

РЕШЕНИЕ
От 24.04.2013г. № 187/46

Об исправлении технических ошибок в решении Совета депутатов муниципального образования городского поселения Красково от 27.02.2013 №176/42 «О внесении изменений и дополнений в Положение о Совете депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского поселения Красково, в порядке самоконтроля, в связи с допущенными техническими ошибками в решении Совета депутатов городского поселения Красково от 27.02.2013 №167/42 «О внесении изменений и дополнений в Положение о Совете депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области», Совет депутатов муниципального образования городского поселения Красково

РЕШИЛ:

1. В приложение №1 к решению Совета депутатов городского поселения Красково от 27.02.2013 №167/42 «О внесении изменений и дополнений в Положение о Совете депутатов муниципального образования городского поселения Красково Люберецкого района Московской области» внести следующие изменения:

1.1 в пункте 11 слова «Часть 4 статьи 10» заменить словами «Часть 3 статьи 10»;

1.2. в пункте 12 слова «Часть 4 статьи 10» заменить словами «Часть 3 статьи 10»;

1.3. в пункте 17 слова «Часть 3 статьи 15» заменить словами «Часть 3 статьи 14».

2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городского поселения Красково в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов городского поселения Красково по регламенту и депутатской этике, законности и правопорядку, безопасности, ГО и ЧС Львова И.А.

Председатель Совета депутатов
Глава городского поселения

Н.П. НИКИФОРОВА
М.И. ЧУЙКОВ

Учредители:

Администрация
муниципального образования
городского поселения
Красково Люберецкого района
Московской области.

Главный редактор: Тарабанов
Антон Алексеевич. Адрес
редакции: 140051,
г.п. Красково, ул. Лорха, д. 8, тел.
(495) 565-45-67

Газета зарегистрирована в Управлении
Федеральной службы по надзору в сфере
связи, информационных технологий и мас-
совых коммуникаций по Москве и Москов-
ском области.

**Свидетельство ПИ № ТУ 50-1003 от
12 мая 2011 г.**

Издатель: ООО «Инфоарт Контакт»
(140051, РФ, Московская область, Любе-
рецкий р-н, городское поселение Красково,
ул. Лорха, д.8. Тел. (495)565-45-53

Прием рекламы по тел.:
(495) 565-45-67.

Прием строчной рекламы и объявлений
по тел.: (903) 557-07-57.

Редакция не имеет возможности рецензи-
ровать и возвращать не заказанные ею ру-
кописи и иллюстрации. Перепечатка мате-
риалов, их использование в любой форме,
в т.ч. в электронных СМИ, возможна только
с разрешения редакции. Ссылка на «Наше
Красково сегодня» обязательна.

Редакция не несет ответственности за
содержание рекламы. Точки зрения редак-
ции и авторов могут не совпадать.

Печатается
в типографии ООО
«Риза» г. Коломна,
ул. Астахова, д. 25,
т. (4966) 136-444.

Распространяется
бесплатно.

Электронная версия
газеты размещена на
сайте www.kraskovo.ru .

Печать офсетная.
Тираж 10 000 экз.

Газета выходит

один раз в неделю.

Номер подписан

29 февраля в 14.00,

по графику в 14.00.

Зак. № НК-19/3

© **Наше Красково
сегодня, 2010-13**