

ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ:



**ДИАЛОГ
С ВЛАСТЬЮ**
Будни главы
района и города

3



ОБРАЗ ЖИЗНИ
Как Люберцы
отметили День
физкультурника

2



НА КОНТРОЛЕ
Судьба рынков
в Люберецком
районе

7

www.lubgazeta.ru

Люберецкая ГАЗЕТА

Издается с 1995 года

**Местные новости –
из первых рук!**

№ 31 (1448), пятница, 16 августа 2013 г.

Люберцы
Томилино
Красково
Малаховка
Октябрьский
Котельники
Дзержинский
Лыткарино
Жулебино
Некрасовка
Кожухово

16+



**8 сентября –
единный день
голосования**

ВНИМАНИЕ!

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ДЕНЬ ПРИЕМА
ГРАЖДАН В ОРГАНАХ
ПРОКУРАТУРЫ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

На 19 августа запланирован прием граждан в Люберецкой горпрокуратуре Московской области.

Прием горпрокурора будет проходить с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 в здании прокуратуры по адресу: г. Люберцы, Октябрьский пр-т, д. 267а и по тел. 8-495-559-63-05.

**«СПУТНИКИ» И АВТОБУСЫ
ДОСТАВЯТ ПОСЕТИТЕЛЕЙ
НА «МАКС-2013»**

С 10 августа в билетных кассах станций Москва-Казанская, Выхино, Люберцы-1 и Раменское начнется продажа билетов на авиашоу «МАКС-2013».

Билеты на авиашоу реализуются только совместно с проездным билетом на две поездки, действующим на участке Москва-Казанская – Раменское.

Стоимость одного билета на авиашоу – 550 рублей, а стоимость проезда в комфортном поезде «Спутник» от Казанского вокзала до места проведения мероприятия и обратно – 260 рублей.

Проездной документ на «МАКС-2013» действителен с 31 августа до 1 сентября.

Посетителей будут доставлять бесплатно от железнодорожных станций Отдых, Платформа 42-й километр, а также от аэродрома «Раменское».

**По информации
Министерства транспорта
Московской области**

**ЧТО У ВАС С ДВОРОВЫМИ
ТЕРРИТОРИЯМИ?**

Улучшение состояния дворовых территорий является одной из задач администрации города Люберцы. Ведь состояние дворов, спортивных и детских площадок во многом определяет качество жизни людей, проживающих в нашем городе.

В связи с этим предлагаем принять участие в контроле администрации и горожан за состоянием территорий.

Просим вас присылать адреса и фотографии тех мест, которые необходимо привести в порядок или реконструировать на электронный адрес: luberadm.dialog@list.ru. Также свои пожелания и фото присылайте в редакцию «Люберецкой газеты» по адресу: г. Люберцы, Октябрьский пр., 209 или на электронный адрес: izdatlg@yandex.ru.

АКЦИЯ

В Коломенском Кремле, уверенно лидирующем в рейтинге вероятных символов России, в последнее время много гостей из других городов. Уникальная архитектура, богатейшая история, гостеприимная атмосфера старого города – все это привлекает экскурсантов. Но когда шесть с половиной тысяч человек, взявшись за руки, выстраиваются многокилометровой цепью вдоль стен старой крепости...

*Продолжение
на 6-й стр.*



КОЛОМНА – СИМВОЛ РОССИИ?

РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ПЕЧАТНОЙ ПРОДУКЦИЕЙ

АРИА-ИФ



Срочно требуются:

ПРОДАВЦЫ

График работы сменный
2/2, 3/3, 7/7

Оформление по ТК РФ. 100% официальная заработная плата.

Тел: 8 (495) 544-98-22, 8 (916) 401-55-65

E-mail: Ekaterina.kuraksina@aria-aif.ru

реклама

ПУЛЬС РАЙОНА

«НЕЛЕГАЛЬНЫЙ МИГРАНТ»

С 14 июня 2013 года на территории обслуживания Котельниковского отдела полиции МУ МВД России «Люберецкое» проводится оперативно-профилактическое мероприятие «Незаконный мигрант».

За время проведения ОПМ «Незаконный мигрант» в Котельниковский отдел полиции МУ МВД России «Люберецкое» было доставлено 2856 иностранных граждан, у 264 из которых отсутствовали документы.

В ходе проведения ОПМ «Незаконный мигрант» выявлено 10 уголовно-наказуемых преступлений по ст. 322 УК РФ – Организация незаконной миграции.

В ДТП ПОСТРАДАЛ РЕБЕНОК

12 августа в 19.30 несовершеннолетний водитель мотоскутера, двигаясь в пос. Малаховка по ул. Дачной, в районе дома №3А по неустановленной причине совершил столкновение с другим мотоскутером, водитель которого с места происшествия скрылся. В результате ДТП пострадал 15-летний подросток, который с сотрясением головного мозга, закрытой черепно-мозговой травмой, переломом левой ключицы был госпитализирован в детскую больницу г. Люберцы.

Просим всех, кто стал очевидцем данного дорожно-транспортного происшествия, сообщить по тел.: 8-495-501-25-83, 8-925-040-00-61. Анонимность и конфиденциальность гарантируем.

Пресс-служба
МУ МВД России «Люберецкое»

НАШ ГОРОД СТАНОВИТСЯ КРАШЕ

В прошлом номере мы уже сообщали, что во дворе дома № 13 по ул. Красноармейской неделю назад были разобраны почти все гаражи-ракушки. В понедельник, 12 августа, работы по сносу этих сооружений завершились и около дома № 7а по ул. Калараша. Весь хлам, наконец, убран.



ул. Смирновская

В конце минувшей недели был снесен ансамбль металлических гаражей рядом с домом № 6 по ул. Смирновской. Благоустройство идет полным ходом. Коммунальные службы продолжают наводить в Люберцах порядок.

Сейчас завершаются работы по созданию сквера с фонтаном около поликлиники в 115 квартале. Для жителей этот маленький зеленый оазис в центре микрорайона станет большим подарком.

Богдан КОЛЕСНИКОВ
Фото автора



115 квартал

ПАРКИ ПОДМОСКОВЬЯ

НАВЕСТИ ЛОСК

Вице-премьер областного правительства проконтролировал реконструкцию Наташинского парка в Люберцах. Работы по благоустройству были начаты в июне. За это время в парке появились новые дорожки, удобные скамейки для отдыхающих, два спортивных городка, уличные тренажеры, летняя сцена и три детских площадки. Реконструкция первой очереди завершится к 20 августа. По словам мэра Люберец Владимира Ружицкого, осталось навести лоск.

Полгода назад вокруг территории парка в 32 га разгорались нешуточные страсти. Строительные компании претендовали на часть территории под застройку. Чтобы защитить единственное в городе место отдыха горожан, местные жители создали общественный совет и обратились с письмом к главе области. Андрей Воробьев поддержал нужды люберецян, пообещав, что парк не только останется в прежних границах, но и будет реконструирован.

Свое обещание врио губернатора выполнил. Уже обновленный

парк включили в губернаторскую программу «Парки Подмосковья». Сегодня он – в списке участников конкурса на лучшее место отдыха в Московской области.

Вице-премьер областного правительства Александр Чупраков не только осмотрел территорию, но и испытал на себе новый спортивный комплекс – 10 раз подтянулся на перекладине. «Парк должен и дальше развиваться с учетом пожеланий жителей. Очень важно не прекращать работы и при этом учитывать противоречивые мнения горожан. В реконструк-



ОБРАЗ ЖИЗНИ

НОВОСТИ О ВОСХОЖДЕНИИ НА ЭЛЬБРУС
СОВПАЛИ С ПРАЗДНИКОМ ДНЯ ФИЗКУЛЬТУРНИКА

Федерация по развитию спорта и туризма России не раз акцентировала внимание на приближающемся дне физкультурника. И это неудивительно, ибо проект о развитии спорта и массовой физкультуры в нашей стране никто не отменял.

В Люберцах свою причастность к спорту могли почувствовать участники празднования Дня физкультурника на Наташинских прудах и в Гарнизоне 10 августа.

ПРАЗДНИК
НА НАТАШИНСКИХ ПРУДАХ

Теоретическая часть включала в себя выступление главы люберецкого спорткомитета Сергея Николаевича Долгова и была дополнена вопросами ведущей праздника об истории Олимпийских игр. Практическая часть подразумевала забег по пересеченной местности заявленных участников, показательные выступления инструкторов люберецкой фитнес-школы и силовой конкурс, устроенный богатырями из спортивного клуба «Геркулес» (115-й квартал, г. Люберцы), соревнования по настольному теннису и стрельбе из пневматического оружия, показательные выступления

группы мальчишек школы «Будо-Искра» (г. Люберцы).

ЦЕЛИ ПРАЗДНИКА

Сергей Долгов верно сформулировал, что на этом празднике происходит настоящий обмен мнениями, способностями и радостью.

Надо сказать, что на атмосферу праздника сильно повлияло повышение уровня комфорта и уюта Наташинских прудов в последнее время. Привлечение известных специалистов в сфере строительства, реконструкций



цию вложено много, а значит, на конкурсе «Парки Подмосковья» Наташинский парк должен занять достойное место», – заметил он.

Это подтвердил и глава Люберецкого района и города Люберцы Владимир Ружицкий: «Если собрать все вложенные сюда стройматериалы, то наберется два полных железнодорожных состава. Мы прошли большой творческий путь. Первая концепция развития парка родилась в прошлом году. Мы постарались учесть все пожелания, хотя они были зачастую противоречивыми».

По словам Ружицкого, парком начали заниматься в 2010 году. Именно тогда появилась первая мощеная аллея вдоль пруда. С

принятием программы «Парки Подмосковья» все эти работы пошли намного быстрее. За время стройки не было вырублено ни одного живого дерева. Все насаждения сохранены, ни о каком строительстве речи больше не идет. Кроме малых архитектурных форм, ничего возводиться не будет. Есть пожелания построить роллердром. «Осталось навести лоск: установить фонари на опоры освещения и убрать мусор. Конфликтная ситуация вокруг парка исчерпана полностью», – добавил глава Люберец.

Анастасия ОРЛОВА
«Ежедневные новости.
Подмосковье»

и облагораживания территорий очень быстро дало нужные плоды в известном люберецком парке, что, кстати, отметил и прибывший сюда ранним утром заместитель председателя Правительства Московской области Александр Анатольевич Чупраков.

Вступительное слово председателя спортивного комитета Люберецкого района и города официально открыло мероприятие на Наташинских прудах.

НОВОСТИ С ЭЛЬБРУСА

Без задержки был дан старт легкоатлетическому кроссу вокруг парка, в котором участие приняла даже одна девушка!

Через 23 минуты соревнования по кроссу завершились. Столь хорошему результату, наверное, поспособствовали известия об успешном восхождении на Эльбрус люберецкой группы спасателей и промышленников, о чем в своей речи упомянул Сергей Долгов.

ЧТО ЗАПОМНИЛОСЬ

После старта кроссменов публике начали «заводить» инструкторы местной фитнес-школы (показательные выступления в стиле «Zumba Fitness»). Вот толь-

ко потанцевать с ними изъявили желание далеко не многие, чем очень огорчили тренеров и ведущую праздничного дня.

А пока у сцены танцоры развлекали публику, где-то в парке проходили теннисные игры (настольные) и стрельба по мишеням пневматической винтовки (все это, кстати, олимпийские виды спорта).

Широкая дискуссия развернулась вокруг соревнований по тяге специального снаряда «спортсменов-силовики». Когда был представлен снаряд, не все рискнули к нему подступить из-за крутящейся ручки, которую невозможно обхватить кистью руки. Пугал и груз в 65 килограммов. В итоге в финал вышли представитель клуба «Геркулес» Евгений Бутенко и бывший метатель молота, участник Олимпийских игр в Пекине Павел Софин, которые, набрав себе команды из зрителей, выявили самого сильного человека на этом празднике с помощью перетягивания каната.

Самое яркое впечатление на зрителей произвели 19 мальчишек школы каратэ «Будо-Искра». За показательное выступление каждый из них был удостоен почетным значком. Мальчишки в полной мере продемонстрировали, чему они учатся в своей школе: защита от нападающего с символическим ножом, защита от двух вооруженных бандитов и, как говорится, далее по списку.

Следующее мероприятие в Наташинском парке запланировано на эту субботу. В 19.00 состоится Праздник фонарей желаний, где будут продаваться и дариться фонарики счастья и удачи. Обещают иллюминацию и полет всех фонарей желаний.

Иван БАЛАНДИН
Фото автора

ДИАЛОГ С ВЛАСТЬЮ

ПОЖЕЛАНИЯ ЖИТЕЛЕЙ УСЛЫШАНЫ,
ЗАМЕЧАНИЯ БУДУТ УСТРАНЕНЫ

Жительница ул. Электрификации показывает В.П. Ружицкому скверик, сделанный собственными руками жильцов



В минувшую среду, 14 августа, глава района и города Люберцы Владимир Ружицкий встретился с населением. Люберчане ждали приезда градоначальника сразу по трём адресам: на ул. Космонавтов, ул. Электрификации и Октябрьском проспекте.

К 15-ти часам на месте встречи собрались жители, представители городской администрации и административно-технической инспекции, депутаты горсовета. Обсуждались вопросы по набравшей теме: что появится на месте снесённых гаражей. Предложения рассмотрены самые разные. Однако, большая часть жителей – за создание здесь стоянок

для машин. Мнение людей ясно: им надоело терпеть, что автомобили заполнили их дворы. Порой, даже из подъезда не выйти. В.П. Ружицкий поддержал желание люберчан. Здесь же, во дворах, появятся спортивная и детская игровая площадки.

Глава выслушал и другие претензии горожан. Так, во дворе дома № 34-а по ул. Космонавтов в недельный срок будет восстановлено уличное освещение. Такое поручение Владимир Петрович дал гендиректору «Люберецкой ЭЛЭК» И.Я. Якубовичу. Во многих дворах будет произведён ямочный ремонт дорожного покрытия. В следующем году начнется прокладка тротуара от домов на ул. Космонавтов до остановки «Карьер» на Новорязанском шоссе. Вдоль тротуара



Старый забор детского сада № 25 будет заменён

будут установлены уличные фонари.

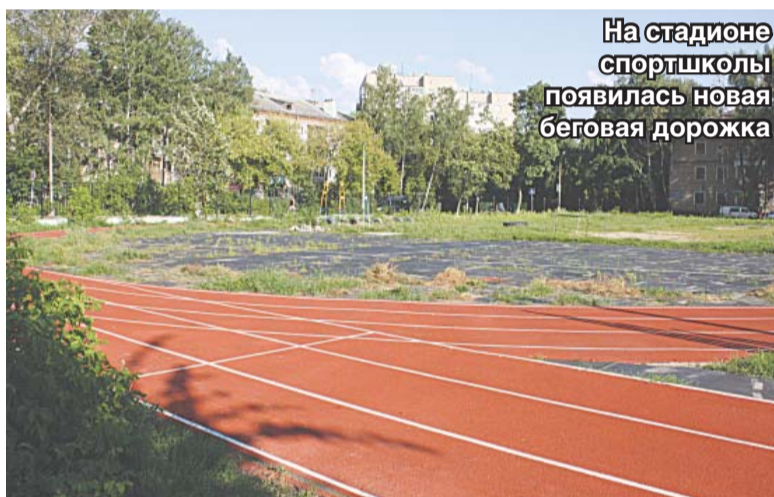
Жители, также, поднимали вопрос об очистке пруда, в который в былые времена впадала Люберка, просили сделать удобную контейнерную площадку для мусора, благоустроить придомовые территории. Эти и многие другие просьбы взяты на контроль.

Жителям улицы Электрификации волновали похожие вопросы. Они тоже заинтересованы в благоустройстве территории и ямочному ремонту дорог. В частности, около домов № 11, 13, 16, 18 21, 23, 23а и 24а и рядом с детским садом № 25 (здесь по распоряжению главы будет заменён ветхий забор, ограждающий детское учреждение). Во дворе 15-го дома будет спилена вся сухостой и аварийные деревья. Приведётся в порядок спортивная и детская площадки, создадутся дополнительные места для парковки.

В сквере между домами 341а и 341б на Октябрьском проспекте жители встретили главу города со словами благодарности. Совсем недавно Владимир Ружицкий

пообещал им благоустроить территорию и заменить забор вокруг Люберецкой детско-юношеской спортивной школы. Все просьбы и пожелания люберчан выполнены. Более того, на стадионе спортшколы появилась новая современная беговая дорожка с покрытием из резиновой крошки.

Богдан КОЛЕСНИКОВ
Фото автора



На стадионе спортшколы появилась новая беговая дорожка



Такая дорога на ул. Электрификации подлежит ямочному ремонту

ПОЧЕМУ Я ИДУ НА ВЫБОРЫ?

БУДУЩЕЕ ПОДМОСКОВЬЯ
– ЗА ДЕЯТЕЛЬНЫМИ И
СОЗНАТЕЛЬНЫМИ ЛЮДЬМИ

Елена Верховая, член общественной палаты Люберецкого района, председатель отделения «Союза женщин Подмосковья»

«Вот что для женщин нужно? Чтобы у нас был чистый и ухоженный двор, чтобы мы могли бы-

стренно отвести ребенка в какую-нибудь секцию, в школу, детский сад. Меня очень радует, что сейчас этому в районе уделяется особое внимание. И в наших силах сделать так, чтобы областные и местные власти двигались в том же направлении. Для этого – чтобы иметь возможность влиять на ситуацию – я и пойду на выборы 8 сентября. Как члену районной Общественной палаты мне хорошо понятна ценность общественной поддержки инициатив, изложенных в программе «Наше Подмосковье. Приоритеты развития».

Василий Марков, почетный работник общего образования РФ, лауреат премии Президента за победу в конкурсе «Учитель года России»

«Как педагога меня радует, что в системе развития города и района сегодня уделяется должное внимание строительству детских садов. В частности, в 2013 году рядом с нашим 42-м лицеем открылось

новое дошкольное учреждение. С каждым годом жителей в нашем городе и районе становится все больше, рождается много детей, а это, естественно, создает потребность в детских садах. Я очень надеюсь, что строительство новых образовательных учреждений станет доброй традицией в Люберецком районе. Я – за то, чтобы этот курс поддержать, поэтому считаю необходимым пойти на выборы 8 сентября».



Александр Мзиюкин, руководитель Люберецкого отделения «Молодой гвардии Единой России»

«Основными целями нашей организации является вовлечение молодежи в процессы построения демократического и социально-

справедливого общества, формирование и создание условий для всестороннего развития и воспитания человека и гражданина, воспитание у молодежи чувства патриотизма и гордости за свою страну. Именно поэтому я считаю крайне важным прийти 8 сентября на избирательный участок и обозначить свою гражданскую позицию. Мы должны понимать, что будущее Подмосковья – за деятельными и сознательными людьми».



Октябрьский пр-т, д. 10, корп. 1 www.mkb.ru (498) 720-14-02

ОТ ХОРОШЕГО ДО ВЕЛИКОГО – ОДИН БАНК

**УСЛОВИЯ
ТВОЕЙ МЕЧТЫ**

КРЕДИТ НАЛИЧНЫМИ
500 000 всего
за **7000** в месяц*

**МОСКОВСКИЙ
КРЕДИТНЫЙ
БАНК**

*Срок кредита – 15 лет, ставка – 15% годовых в руб., без комиссии. Ставка 15% годовых в руб. действует при предоставлении нецелевых (потребительских) кредитов физлицам – Клиентам ОАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (далее – Банк): держателям зарплатных карт, имеющим закрытый кредит (срок пользования не менее 12 мес.) с положительной кредитной историей в Банке, при выборе условия погашения задолженности: обеспечение денежных средств на счете за 10 календ. дней до наступления даты погашения кредита и уплаты процентов, выборе услуги присоединения к договору коллективного страхования (при сумме кредита 500 000 руб. страховая премия по рискам потери жизни/трудоспособности составит 48 750 руб.). Требования к заемщику: возраст 18-69 лет на дату погашения кредита (включительно), гражданство, постоянная регистрация РФ, постоянный источник дохода, регистрация работодателя – Москва и МО. ОАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». Ген. лиц. Банка России №1978 от 21.01.2013. Реклама.

ПОНЕДЕЛЬНИК, 19 АВГУСТА



5.00 Новости.
5.05 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.15 Контрольная закупка.
9.45 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.20 «Время обедать!»
13.00 «Доброго здоровья!» с Геннадием Малаховым. [12+]
13.45 «Истина где-то рядом». [16+]
14.00 Другие новости.
14.25 Д/с «Понять. Простить». [12+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 Т/с «Женский доктор-2». [16+]
16.10 «Последний герой-5». [16+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.20 Т/с «Трое в Коми». [16+]
18.50 «Давай поженимся!» [16+]
19.50 «Пусть говорят». [16+]
21.00 Время.
21.30 Т/с «Однолюб». [16+]
23.30 Т/с Премьера. «Джо». «Городские пилоты». [16+]
0.25 Х/ф «Цепная реакция». [16+]

РОССИЯ 1

5.00 Утро России.
9.00 «1000 мелочей».
9.45 «О самом главном».
10.30 «Кулагин и партнеры». [12+]
11.00 Вести.
11.30 Местное время. Вести-Москва.
11.50 Вести. Дежурная часть.
12.00 Т/с «Тайны следствия». [12+]
13.00 «Особый случай». [12+]
14.00 Вести.
14.30 Местное время. Вести-Москва.
14.50 Вести. Дежурная часть.
15.00 Т/с «Тайны института благородных девиц».
16.00 Т/с «Всегда говори «всегда»-4». [12+]
17.00 Вести.
17.10 Местное время. Вести-Москва.
17.30 Т/с «Всегда говори «всегда»-4». [12+]
18.30 «Прямой эфир». [12+]
19.40 Местное время. Вести-Москва.
20.00 Вести.
20.50 Спокойной ночи, малыши!
21.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
22.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
23.55 Д/ф «Обитель Святого Иосифа».
0.50 Вести +.
1.15 Т/с «Визит к Минотавру».

РОССИЯ 2

5.00 «Моя планета».
7.00 Большой спорт.
7.20 Страна спортивная.
7.50 «Моя рыбка».
8.30 «Диалоги о рыбалке».
9.00 Большой спорт.
9.20 Легкая атлетика. Чемпионат мира. Трансляция из Москвы.
12.00 Большой спорт.
12.20 «24 кадра». [16+]
12.50 «Наука на колесах».
13.20 Т/с «Лорд. Пес-полицейский». [12+]
16.05 «Наука 2.0. Большой скачок».
16.35 «Наука 2.0. Большой скачок».
17.40 «Наука 2.0. Опыт дилетанта».
18.10 Большой спорт.
18.30 Смешанные единоборства. [16+]

20.50 Т/с «Летучий отряд». [16+]
22.45 Большой спорт.
23.05 «Угрозы современного мира».
23.40 «Угрозы современного мира».
0.10 Д/ф «Земля в XXI веке. Поколение невозможного».
1.10 «Вопрос времени».
1.40 «Вопрос времени».

РОССИЯ К

7.00 Евроньюс.
10.00 Новости культуры.
10.20 Д/ф «Преображение Господне».
10.50 Т/с «Дживс и Вустер».
11.45 Д/ф «Бремен. Сокровищница вольного города».
12.00 «Линия жизни».
12.55 Т/с «Ольга Сергеевна».
15.10 «Пленницы судьбы».
15.40 Новости культуры.
15.50 Х/ф «Под знаком Скорпиона».
16.55 «Исторические концерты».
17.45 «Полиглот». Французский с нуля за 16 часов!
18.35 «Те, с которыми я...»
19.30 Новости культуры.
19.45 Д/ф «Преображение Господне».
20.15 Коллекция Эдварда Радзинского.
21.35 Т/с «Дживс и Вустер».
22.25 «Монолог в 4-х частях». Владимир Меньшов.
22.50 Д/ф «Голландцы в России. Окно из Европы».
23.35 Новости культуры.
23.55 Х/ф «Под знаком Скорпиона».
1.00 Д/ф «Строгановка. Из глубины веков - в будущее».



6.00 «Настроение».
8.25 Д/ф «Великие праздники. Преображение Господне». [6+]
8.55 Х/ф «Опасные тропы». [12+]
10.05 Х/ф «Колечко с бирюзой». [12+]
11.30 События.
11.50 Х/ф «Колечко с бирюзой». [12+]
13.55 Д/с «Детство в дикой природе». [6+]
14.30 События.
14.50 Город новостей.
15.10 Петровка, 38. [16+]
15.30 Т/с «Вечный зов». [16+]
16.55 «Доктор И...» [16+]
17.30 События.
17.50 «Приговор именем Сербского». Спецрепортаж. [16+]
18.25 «Право голоса». [16+]
19.30 Город новостей.
19.50 Петровка, 38. [16+]
20.05 Т/с «Дорога на остров Пасхи». [16+]
22.00 События.
22.20 Д/ф «Без обмана. Селедка под диоксином». [16+]
23.10 Т/с «Мистер Монк. Дефективный детектив». [12+]
0.05 События.
0.25 «Футбольный центр».
1.00 «Мозговой штурм». [12+]

НАМ ДОВЕРЯЮТ РЕКЛАМУ!

Менеджер рекламного отдела
Нелена Полякова
Тел. 8 (498) 553-99-36;
8 (916) 251-97-80

Руководитель рекламного отдела
Илюхина Ирина
Тел. 554-23-14;
8 (926) 988-47-42

ВТОРНИК, 20 АВГУСТА



5.00 Новости.
5.05 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.15 Контрольная закупка.
9.45 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.20 «Время обедать!»
13.00 «Доброго здоровья!» с Геннадием Малаховым. [12+]
13.45 «Истина где-то рядом». [16+]
14.00 Другие новости.
14.25 Д/с «Понять. Простить». [12+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 Т/с «Женский доктор-2». [16+]
16.10 «Последний герой-5». [16+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.20 Т/с «Трое в Коми». [16+]
18.50 «Давай поженимся!» [16+]
19.50 «Пусть говорят». [16+]
21.00 Время.
21.30 Т/с «Однолюб». [16+]
23.30 Т/с Премьера. «Джо». «Городские пилоты». [16+]
0.25 Х/ф «Дом с приколами». [12+]
2.10 Х/ф «Зеркала-2». [18+]
3.00 Новости.
3.05 Х/ф «Зеркала-2». [18+]
3.50 Т/с «Элементарно». [16+]

РОССИЯ 1

5.00 Утро России.
9.00 «1000 мелочей».
9.45 «О самом главном».
10.30 «Кулагин и партнеры». [12+]
11.00 Вести.
11.30 Местное время. Вести-Москва.
11.50 Вести. Дежурная часть.
12.00 Т/с «Тайны следствия». [12+]
13.00 «Особый случай». [12+]
14.00 Вести.
14.30 Местное время. Вести-Москва.
14.50 Вести. Дежурная часть.
15.00 Т/с «Тайны института благородных девиц».
16.00 Т/с «Всегда говори «всегда»-5». [12+]
17.00 Вести.
17.10 Местное время. Вести-Москва.
17.30 Т/с «Всегда говори «всегда»-5». [12+]
18.30 «Прямой эфир». [12+]
19.40 Местное время. Вести-Москва.
20.00 Вести.
20.50 Спокойной ночи, малыши!
21.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
22.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
23.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
23.55 Д/ф «Железный Шурик».
0.50 Вести +.
1.15 Т/с «Визит к Минотавру».
2.40 Т/с «Закон и порядок-17». [16+]
4.25 Комната смеха.

РОССИЯ 2

5.00 «Моя планета».
7.00 Большой спорт.
7.20 «Большой тест-драйв со Стилавинным».
8.15 «Наука 2.0. Опыт дилетанта».
8.45 АвтоВести.
9.00 Большой спорт.
9.20 Т/с «Лорд. Пес-полицейский». [12+]
12.00 Большой спорт.
12.20 «Угрозы современного мира».
12.50 «Угрозы современного мира».
13.20 Т/с «Лорд. Пес-полицейский». [12+]
16.05 «Наука 2.0. Большой скачок».
16.35 «Наука 2.0. Опыт дилетанта».
17.40 Большой спорт.
18.00 Боевое самбо. Сборная

России - Сборная мира. Трансляция из Сочи. [16+]
20.50 Т/с «Летучий отряд». [16+]
22.45 Большой спорт.
23.05 «Наука 2.0. Большой скачок».
23.35 «Наука 2.0. Большой скачок».
0.10 Д/ф «Земля в XXI веке. Поколение невозможного».
1.05 «Вопрос времени».
1.40 «Вопрос времени».
2.10 «Моя планета».
4.05 «Рейтинг Баженова. Законы природы».
4.30 «Рейтинг Баженова. Человек для опытов».

РОССИЯ К

6.30 Евроньюс.
10.00 Новости культуры.
10.20 Т/с «Дживс и Вустер».
11.15 Д/ф «От Мозыря до Парижа».
11.55 Д/ф «Вологодские мотивы».
12.10 «Рождающие музыку».
12.55 Т/с «Ольга Сергеевна».
14.20 Д/ф «Жюль Верн».
14.30 Д/с «Тайны Большого Золотого кольца России».
15.10 «Пленницы судьбы».
15.40 Новости культуры.
15.50 Х/ф «Под знаком Скорпиона».
16.45 «Исторические концерты».
17.45 «Полиглот». Французский с нуля за 16 часов!
18.30 «Опера на все времена».
19.00 «Жизнь замечательных идей».
19.30 Новости культуры.
19.45 Д/ф «Смерть кулинара. Вильям Похлебкин».
20.30 Коллекция Эдварда Радзинского.
21.35 Т/с «Дживс и Вустер».
22.25 «Монолог в 4-х частях». Владимир Меньшов.
22.55 «Голландские берега. Умная архитектура».
23.25 Новости культуры.
23.45 Х/ф «Под знаком Скорпиона».
0.45 Концерт Тори Эймос.
1.40 Д/ф «Монастырь святой Екатерины на горе Синай».



6.00 «Настроение».
8.30 Х/ф «Самолет уходит в 9». [12+]
10.20 Д/ф «Петр Алейников. Жесткая любовь». [12+]
11.10 Петровка, 38. [16+]
11.30 События.
11.50 «Дом вверх дном». [12+]
12.50 Т/с «Метод Лавровой». [12+]
13.50 Д/с «Жители океанов». [6+]
14.30 События.
14.50 Город новостей.
15.10 Т/с «Вечный зов». [16+]
16.55 «Доктор И...» [16+]
17.30 События.
17.50 Д/с «Доказательства вины». [16+]
18.25 «Право голоса». [16+]
19.30 Город новостей.
19.50 Петровка, 38. [16+]
20.05 Т/с «Дорога на остров Пасхи». [16+]
22.00 События.
22.20 Д/ф «Игорь Тальков. Я точно знаю, что вернусь». [12+]
23.10 Т/с «Мистер Монк. Дефективный детектив». [12+]
0.05 События.
0.25 Х/ф «Пусть говорят». [16+]
4.05 «Наша Москва». [12+]
4.25 Д/ф «Без обмана. Селедка под диоксином». [16+]
5.25 «Осторожно, мошенники!» [16+]



6.00 НТВ утром.
8.35 Т/с «Возвращение Мухтара-2». [16+]
10.00 Сегодня.
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара-2». [16+]
10.55 «До суда». [16+]
11.55 Суд присяжных. [16+]
13.00 Сегодня.
13.25 «Суд присяжных. Окончательный вердикт». [16+]
14.35 Т/с «Дело врачей». [16+]
15.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
16.00 Сегодня.
16.25 «Прокурорская проверка». [16+]
17.40 «Говорим и показываем» с Леонидом Закошанским». [16+]
18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
19.00 Сегодня.
19.30 Т/с «Бомбила». [16+]
22.30 Футбол. Лига чемпионов УЕФА.
0.40 Т/с «Бомбила». [16+]
1.40 «Лига чемпионов УЕФА. Обзор».
2.10 Х/ф «Глухарь в кино». [16+]
4.05 Дикий мир. [0+]
5.00 Т/с «Охота на гения». [16+]

СРЕДА, 21 АВГУСТА



5.00 Новости.
5.05 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.15 Контрольная закупка.
9.45 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.20 «Время обедать!»
13.00 «Доброго здоровья!» с Геннадием Малаховым. [12+]
13.45 «Истина где-то рядом». [16+]
14.00 Другие новости.
14.25 Д/с «Понять. Простить». [12+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 Т/с «Женский доктор-2». [16+]
16.10 «Последний герой-5». [16+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.20 Т/с «Трое в Коми». [16+]
18.50 «Давай поженимся!» [16+]
19.50 «Пусть говорят». [16+]
21.00 Время.
21.30 Т/с «Однолюб». [16+]
22.30 Д/ф «Дом, которого нет». [12+]
23.30 Т/с Премьера. «Джо». «Городские пилоты». [16+]
0.30 Х/ф Премьера. «Спящая красавица». [18+]
2.35 Х/ф «Приятели из Беверли Хиллз». [16+]
3.00 Новости.
3.05 Х/ф «Приятели из Беверли Хиллз». [16+]
4.30 Контрольная закупка.

РОССИЯ 1

5.00 Утро России.
9.00 «1000 мелочей».
9.45 «О самом главном».
10.30 «Кулагин и партнеры». [12+]
11.00 Вести.
11.30 Местное время. Вести-Москва.
11.50 Вести. Дежурная часть.
12.00 Т/с «Тайны следствия». [12+]
13.00 «Особый случай». [12+]
14.00 Вести.
14.30 Местное время. Вести-Москва.
14.50 Вести. Дежурная часть.
15.00 Т/с «Тайны института благородных девиц».
16.00 Т/с «Всегда говори «всегда»-5». [12+]
17.00 Вести.
17.10 Местное время. Вести-Москва.
17.30 Т/с «Всегда говори «всегда»-5». [12+]
19.40 Местное время. Вести-Москва.
20.00 Вести.
20.50 Спокойной ночи, малыши!
21.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
22.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
23.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
23.55 Д/ф «Проклятие Тамерлана». [12+]
0.50 Вести +.
1.15 Т/с «Визит к Минотавру».
2.50 Т/с «Закон и порядок-17». [16+]
4.35 Комната смеха.

РОССИЯ 2

5.00 «Моя планета».
7.00 Большой спорт.
7.20 «Наука 2.0. ЕХперименты».
7.55 «Наука 2.0. НЕпростые вещи».
8.25 «Наука 2.0. Опыт дилетанта».
9.00 Большой спорт.
9.20 Т/с «Лорд. Пес-полицейский». [12+]
12.00 Большой спорт.
12.20 «Наука 2.0. Большой скачок».
12.50 «Наука 2.0. Большой скачок».
13.20 Т/с «Лорд. Пес-полицейский». [12+]
16.05 «Наука 2.0. Большой скачок».
16.35 «Наука 2.0. ЕХперименты».
17.05 «Наука 2.0. Большой скачок».
17.40 Большой спорт.
18.00 Т/с «Летучий отряд». [16+]
19.55 Смешанные единоборства. М-1. Гран-при тяжеловесов. Полуфинал.
23.00 Большой спорт.
23.20 «Рейтинг Баженова. Могло быть хуже». [16+]
23.55 «Планета футбола» Владимира Стогниенко.
0.55 Футбол. Суперкубок Испании.
2.55 «Моя планета».
4.00 Д/ф «Земля Франца Иосифа. Архипелаг тающей мерзлоты».

РОССИЯ К

6.30 Евроньюс.
10.00 Новости культуры.
10.20 Т/с «Дживс и Вустер».
11.15 Д/ф «Смерть кулинара. Вильям Похлебкин».

12.00 Д/ф «Лики неба и земли».
12.10 «Рождающие музыку».
12.55 Телеспектакль «Перед ужином».
14.30 Д/с «Тайны Большого Золотого кольца России».
15.10 «Пленницы судьбы».
15.40 Новости культуры.
15.50 Х/ф «Под знаком Скорпиона».
16.50 «Исторические концерты».
17.45 «Полиглот». Французский с нуля за 16 часов!
18.30 «Опера на все времена».
19.00 «Жизнь замечательных идей».
19.30 Новости культуры.
19.45 Д/ф «Вектор Розова».
20.30 Коллекция Эдварда Радзинского.
21.35 Т/с «Дживс и Вустер».
22.25 «Монолог в 4-х частях». Владимир Меньшов.
22.55 «Голландские берега. Умная архитектура».
23.25 Новости культуры.
23.45 Х/ф «Под знаком Скорпиона».
0.45 «Гарри Конник. Концерт на Бродвее».
1.40 Д/ф «Дома Хорта в Брюсселе».



6.00 «Настроение».
8.35 Х/ф «Ларец Марии Медичи». [12+]
10.20 Д/ф «Ефим Копелян. Русский Жан Габен». [12+]
11.10 Петровка, 38. [16+]
11.30 События.
11.50 «Дом вверх дном». [12+]
12.50 Т/с «Метод Лавровой». [12+]
13.50 Д/с «Жители океанов». [6+]
14.30 События.
14.50 Город новостей.
15.10 Петровка, 38. [16+]
15.30 Т/с «Вечный зов». [16+]
16.55 «Доктор И...» [16+]
17.30 События.
17.50 Линия защиты. [16+]
18.25 «Право голоса». [16+]
19.30 Город новостей.
19.50 Петровка, 38. [16+]
20.05 Т/с «Дорога на остров Пасхи». [16+]
22.00 События.
22.20 «Хроники московского быта. Сталинка». [12+]
23.10 Т/с «Мистер Монк. Дефективный детектив». [12+]
0.05 События.
0.25 Х/ф «Тройная жизнь». [16+]
4.10 Д/ф «Городские войны. Сладкая жизнь». [16+]
5.05 Д/ф «Секты не тонут». [16+]



6.00 НТВ утром.
8.35 Т/с «Возвращение Мухтара-2». [16+]
10.00 Сегодня.
10.20 Т/с «Возвращение Мухтара-2». [16+]
10.55 «До суда». [16+]
11.55 Суд присяжных. [16+]
13.00 Сегодня.
13.25 «Суд присяжных. Окончательный вердикт». [16+]
14.35 Т/с «Дело врачей». [16+]
15.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
16.00 Сегодня.
16.25 «Прокурорская проверка». [16+]
17.40 «Говорим и показываем» с Леонидом Закошанским». [16+]
18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
19.00 Сегодня.
19.30 Т/с «Бомбила». [16+]
23.15 «Сегодня. Итоги».
23.35 Т/с «Глухарь. Возвращение». [16+]
1.35 Квартирный вопрос. [0+]
2.35 Главная дорога. [16+]
3.10 Т/с «Важняк». [16+]
5.05 Т/с «Охота на гения». [16+]

Федеральная сеть ломбардов

Золотой Экспресс gold500.ru

ЛОМБАРД

Федеральная сеть - 36 отделений в Москве, Санкт-Петербурге и Московской обл.

ВЫСОКАЯ оценка **НИЗКИЙ** процент **КРЕДИТ** за 5 минут **Деньги есть ВСЕГДА!**

РАСПРОДАЖА ЮВЕЛИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ
Ближайшие отделения в г.Люберцы:

ул. Инициативная, д.10 8 926 903 03 64
Октябрьский пр., д.151/9 8 926 014 34 10
8 800-500-55-70 gold500.ru

ЛЮБЕРЕЦКОЕ РАЙОННОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ

ОХВАТ АУДИТОРИИ - СВЫШЕ 150000 ЧЕЛОВЕК!
на частоте телеканала
"ПОДМОСКОВЬЕ"
ЕЖЕДНЕВНО
в 08:00, 14:00,
20:00

По вопросам изготовления и размещения рекламы обращайтесь:
г. Люберцы, Октябрьский пр., д.123А
8 (498) 642 19 50

ЧЕТВЕРГ, 22 АВГУСТА



5.00 Новости.
5.05 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.15 Контрольная закупка.
9.45 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.20 «Время обедать!»
13.00 «Доброго здоровья!» с Геннадием Малаховым. [12+]
13.45 «Истина где-то рядом». [16+]
14.00 Другие новости.
14.25 Д/с «Понять. Простить». [12+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 Т/с «Женский доктор-2». [16+]
16.10 «Последний герой-5». [16+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.20 Т/с «Трое в Коми». [16+]
18.50 «Давай поженемся!» [16+]
19.50 «Пусть говорят». [16+]
21.00 Время.
21.30 Х/ф «Дом на обочине». [16+]
23.30 Т/с Премьера. «Джо». «Городские пижоны». [16+]
0.25 Х/ф «Сломанная стрела». [16+]
2.25 Х/ф «Макс Дьюган возвращается». [12+]
3.00 Новости.
3.05 Х/ф «Макс Дьюган возвращается». [12+]
4.20 Контрольная закупка.

РОССИЯ 1

5.00 Утро России.
9.00 «1000 мелочей».
9.45 «О самом главном».
10.30 «Кулагин и партнеры». [12+]
11.00 Вести.
11.30 Местное время. Вести-Москва.
11.50 Вести. Дежурная часть.
12.00 Т/с «Тайны следствия». [12+]
13.00 «Особый случай». [12+]
14.00 Вести.
14.30 Местное время. Вести-Москва.
14.50 Вести. Дежурная часть.
15.00 Т/с «Тайны института благородных девиц».
16.00 Т/с «Всегда говори «всегда»-5». [12+]
17.00 Вести.
17.10 Местное время. Вести-Москва.
17.30 Т/с «Всегда говори «всегда»-5». [12+]
18.30 «Прямой эфир». [12+]
19.40 Местное время. Вести-Москва.
20.00 Вести.
20.50 Спокойной ночи, малыши!
21.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
22.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
23.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
23.55 Д/ф «Тайна египетских пирамид». [12+]
0.50 Вести +.
1.15 Т/с «Визит к Минотавру».
2.40 Т/с «Закон и порядок-17». [16+]
4.25 Комната смеха.

РОССИЯ 2

5.00 «Моя планета».
6.05 Д/ф «Земля в XXI веке. Поколение невозможного».
7.00 Внимание! С 7.00 до 15.00 вещание на Москву и Московскую область осуществляется по кабельным сетям.
16.05 «Наука 2.0. Эксперименты».
16.35 «Наука 2.0. Эксперименты».
17.10 «Наука 2.0. Большой спорт».
17.40 Большой спорт.
18.00 Т/с «Летучий отряд». [16+]
19.55 Футбол. Лига Европы. Отборочный раунд.
21.55 Большой спорт.
22.15 «Наука 2.0».
0.50 «Вопрос времени».
1.20 «Вопрос времени».
1.55 «Моя планета».
4.00 «Рейтинг Баженова. Законы природы».
4.30 «Рейтинг Баженова. Человек для опытов».
6.30 Евроньюс.

РОССИЯ К

ПЯТНИЦА, 23 АВГУСТА



5.00 Новости.
5.05 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.15 Контрольная закупка.
9.45 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.20 «Время обедать!»
13.00 «Доброго здоровья!» с Геннадием Малаховым. [12+]
13.45 «Истина где-то рядом». [16+]
14.00 Другие новости.
14.25 Д/с «Понять. Простить». [12+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 Т/с «Женский доктор-2». [16+]
16.10 «Последний герой-5». [16+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.20 Т/с «Трое в Коми». [16+]
18.50 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым. [16+]
19.50 «Поле чудес».
21.00 Время.
21.30 «Один в один!» На бис!
0.30 Д/ф Премьера. «Кто такой этот Кустирица?» «Городские пижоны». [16+]
2.20 Х/ф «Здоровый образ жизни». [16+]
4.10 Т/с «Элементарно». [16+]

РОССИЯ 1

5.00 Утро России.
9.00 «1000 мелочей».
9.45 «О самом главном».
10.30 «Кулагин и партнеры». [12+]
11.00 Вести.
11.30 Местное время. Вести-Москва.
11.50 Вести. Дежурная часть.
12.00 Т/с «Тайны следствия». [12+]
13.00 «Особый случай». [12+]
14.00 Вести.
14.30 Местное время. Вести-Москва.
14.50 Международный конкурс детской песни «Новая волна-2013».
16.00 Т/с «Всегда говори «всегда»-5». [12+]
17.00 Вести.
17.10 Местное время. Вести-Москва.
17.30 Т/с «Всегда говори «всегда»-5». [12+]
18.30 «Прямой эфир». [12+]
19.40 Местное время. Вести-Москва.
20.00 Вести.
20.50 Спокойной ночи, малыши!
21.00 Евгений Петросян. Большой бенфис «50 лет на эстраде». [16+]
23.10 Х/ф «Эта женщина ко мне». [12+]
1.25 Т/с «Визит к Минотавру».
3.00 Честный детектив. [16+]
3.30 Горячая десятка. [12+]
4.40 Комната смеха.

РОССИЯ 2

5.00 «Моя планета».
6.05 Д/ф «Земля в XXI веке. Поколение невозможного».
7.00 Большой спорт.
7.20 «24 кадра». [16+]
7.55 «Наука на колесах».
8.25 «Полигон».
9.00 Большой спорт.
9.20 Т/с «Лорд. Пес-полицейский». [12+]
12.00 Большой спорт.
12.20 «Рейтинг Баженова. Могло быть хуже». [16+]
13.20 Т/с «Лорд. Пес-полицейский». [12+]
16.05 «Наука 2.0. Большой скачок».
16.35 «Наука 2.0. Большой скачок».
17.40 Большой спорт.
18.00 Смешанные единоборства. М-1.
21.00 Х/ф «Код Апокалипсиса». [16+]
23.05 Большой спорт.
23.30 Сталинград. Байк-шоу.
1.00 «Вопрос времени».

РОССИЯ К

СУББОТА, 24 АВГУСТА



6.00 Новости.
6.10 Х/ф «Королевский сорняк». [16+]
8.20 М/ф Дисней-клуб: «Джейк и пираты Нетландии».
8.50 М/с «Смешарики. Новые приключения».
9.00 Играй, гармонь любимая!
9.45 Слово пастыря.
10.00 Новости с субтитрами.
10.15 Смак. [12+]
10.55 Д/ф Премьера. «Николай Валупев. Самый крупный политик в мире». [12+]
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 «Идеальный ремонт».
13.10 «Форт Боярд». [16+]
14.40 Х/ф «Ноттинг Хилл». [12+]
16.55 Премьера. «Давайте похуедем?» [12+]
18.00 Вечерние новости с субтитрами.
18.15 Д/ф «Свадебный переполох». [16+]
19.15 «Угадай мелодию».
19.50 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым.
21.00 Время.
21.20 «Сегодня вечером» с Андреем Малаховым. [16+]
23.00 «КВН». Премьер-лига. [16+]
0.35 Х/ф Премьера. «Боевой конь». [12+]
3.15 Х/ф «Проблески надежды». [16+]

РОССИЯ 1

5.10 Х/ф «Пристань на том берегу».
6.35 «Сельское утро».
7.05 Диалоги о животных.
8.00 Вести.
8.10 Местное время. Вести-Москва.
8.20 «Военная программа» Александра Сладкова.
8.50 «Планета собак».
9.20 Субботник.
10.05 «Погоня».
11.00 Вести.
11.10 Местное время. Вести-Москва.
11.20 Вести. Дежурная часть.
11.55 Честный детектив. [16+]
12.25 Х/ф «Русалка». [12+]
14.00 Вести.
14.20 Местное время. Вести-Москва.
14.30 Международный конкурс детской песни «Новая волна-2013».
15.55 Субботний вечер.
17.55 Х/ф «Его любовь». [12+]
20.00 Вести.
20.30 Х/ф «Его любовь». [12+]
21.55 Х/ф «Девушка в личную семью». [12+]
0.00 Х/ф «От сердца к сердцу». [12+]
2.00 Х/ф «Проект А». [16+]
4.10 Комната смеха.
5.00 Вести. Дежурная часть.

РОССИЯ 2

5.00 «Моя планета».
7.00 Большой спорт.
7.20 «Диалоги о рыбалке».
7.50 «Моя планета».
8.30 «В мире животных» с Николаем Дроздовым.
9.00 Большой спорт.
9.20 «Наука 2.0. Непростые вещи».
9.50 «Наука 2.0. Большой скачок».
10.15 Т/с «Летучий отряд».
12.00 Большой спорт.
12.20 «24 кадра». [16+]
12.50 «Наука на колесах».
13.25 «Наука 2.0. Эксперименты».
13.55 «Наука 2.0. Эксперименты».
14.25 «Наука 2.0. Эксперименты».
14.55 «Наука 2.0. Эксперименты».
15.25 Большой спорт.
15.50 Формула-1. Гран-при Бельгии.
17.05 Х/ф «Три дня лейте-

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 25 АВГУСТА



5.35 Х/ф «Королевский сорняк». [16+]
6.00 Новости.
6.10 Х/ф «Королевский сорняк». [16+]
7.45 «Армейский магазин». [16+]
8.20 М/ф Дисней-клуб: «Аладдин».
8.45 М/с «Смешарики. Пин-код».
8.55 «Здоровье». [16+]
10.00 Новости с субтитрами.
10.15 «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловым. [12+]
10.35 «Пока все дома».
11.25 Фазенда.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 Х/ф «Хроники Нарнии: Покоритель зари». [12+]
14.15 Ералаш.
14.40 Х/ф «Мимино».
16.30 «До Ре». Лучшее.
18.45 «Клуб Веселых и Находчивых». Высшая лига. [16+]
21.00 Время.
21.15 «Универсальный артист».
23.00 Т/с Премьера. «Под куполом». «Городские пижоны». [16+]
23.55 Х/ф Премьера. «Охотник». Закрытый показ. [16+]
3.30 Т/с «Элементарно». [16+]
4.20 Контрольная закупка.

РОССИЯ 1

5.35 Х/ф «Без права на ошибку».
7.20 Вся Россия.
7.30 Сам себе режиссер.
8.20 «Смехопанорама» Евгения Петросяна.
8.50 Утренняя почта.
9.30 Сто к одному.
10.20 Местное время. Вести-Москва. Неделя в городе.
11.00 Вести.
11.10 Городок.
11.45 Х/ф «Русалка». [12+]
14.00 Вести.
14.20 Местное время. Вести-Москва.
14.30 Международный конкурс детской песни «Новая волна-2013».
15.55 Смеяться разрешается.
17.55 Х/ф «Оазис любви». [12+]
20.00 Вести.
20.30 Х/ф «Тариф «Счастливая семья»». [12+]
22.20 Х/ф «Клуши». [12+]
0.35 Х/ф «Прощение». [12+]
2.20 Х/ф «Долгое приветствие и быстрое прощание». [16+]
4.05 Комната смеха.

РОССИЯ 2

5.00 «Моя планета».
7.00 Большой спорт.
7.20 «Моя рыбалка».
8.00 «Язь против еды».
8.30 «Рейтинг Баженова. Могло быть хуже». [16+]
9.00 Большой спорт.
9.20 Страна спортивная.
9.45 «Наука 2.0. Большой скачок».
10.15 Т/с «Летучий отряд».
11.25 «Поедем, поедим!» [16+]
12.00 Большой спорт.
12.20 АвтоВести.
12.35 «Большой тест-драйв со Стиллавиным».
13.25 «Угрозы современно-го мира».
13.55 «Угрозы современно-го мира».
14.25 «Наука 2.0. Большой скачок».
15.20 Большой спорт.
15.45 Формула-1. Гран-при Бельгии.
18.15 Хоккей.
20.25 Х/ф «Код Апокалипсиса». [16+]
2.00 Дикая природа. [16+]
3.05 Т/с «Важняк». [16+]
5.00 Т/с «Охота на гения». [16+]



ДУХОВНОЕ КРАЕВЕДЕНИЕ



В понедельник, 19 августа, православный мир отметит двенадцатый праздник – Преображение Господа Бога и Спаса нашего Иисуса Христа. Торжественные богослужения в честь этого события начнутся во всех православных храмах еще накануне, вечером 18 августа, и продолжатся на следующий день.

Праздник Преображения Господня пользуется особым почитанием в России, где не забыто и второе, народное его название – Яблочный Спас. В Московской епархии престольные праздники состоятся нынче в 49 храмах. Отрадно отметить, что в их числе и два Преображенских храма Люберецкого благочиния: в городе Люберцы и в Коренёве.

СВЯТЫНИ ЗЕМЛИ ПОДМОСКОВНОЙ

Среди старейших храмов Московской епархии, где пройдут престольные праздники – и Преображенская церковь основанного 605 лет тому назад Можайского Лужецкого Рождества Богородицы Ферапонтова монастыря.

ПРЕОБРАЖЕНИЕ ГОСПОДНЕ

С 1595 года ведет свою историю Преображенская церковь села Большие Вязёмы, особенно памятная нам еще и тем, что в свои детские годы здесь посещал богослужения вместе с родными Александр Сергеевич Пушкин. В свой 400-й год со дня основания вступает нынешним летом Преображенская церковь древнего Зарайска. В двух храмах Московской епархии вместе с престольными праздниками отметят и юбилей: 230 лет исполняется в этом году весьма необычному по своей архитектуре храму Преображения Господня в Балашихе, 130 лет – Преображенской церкви в городе Железнодорожный.

А теперь, уважаемый читатель, давайте перелистаем страницы летописей Преображенских храмов, не одно столетие назад возведенных на земле люберецкой.

ЛЮБЕРЦЫ: ИЗ ВЕКА СЕМНАДЦАТОГО В ВЕК ДВАДЦАТЫЙ ПЕРВЫЙ

В 1632 году в деревне Люберцы на берегу реки Люберки был освящен в честь Преображения Господня храм, построенный в лучших традициях русского деревянного зодчества. Сооружен он был на средства думного дьяка Ивана Кирилловича Грязева, который за 9 лет до этого события стал единоличным владельцем деревни Люберцы, получившей после возведения церкви статус села.

В 1821 году «тщанием и иждивением добродетельных людей и добродетельных дателей» в Люберцах был построен каменный храм Преображения Господня с приделами Успения Пресвятой

Богородицы и Святителя Николая Мирликийского в трапезной. Увы, в середине 1930-х годов этот храм постигла та же участь, что и тысячи других в России: он был разрушен; многие старинные иконы, ценная церковная утварь словно «канули в лету».

Но жив был первый люберецкий храм в памяти народной. И в 1990-е годы было положено на-

ХРАМ В КОРЕНЁВЕ

В историю этого храма (на фото внизу) внесли свою лепту немало известных в России и не только личностей. В первую очередь это стольник царя Алексея Михайловича Василий Нарбеков, построивший в 1687 году в своей кореневской вотчине деревянный храм Преображения Господня. В 1762 году одним из следующих

1932 году и этот храм был закрыт и разорён, колокольня разрушена. Долгие годы не слышно было в округе ни благовеста, ни праздничного трезвона. И лишь спустя 60 лет Преображенскую церковь возвратили верующим, она начала восстанавливаться трудами ее священнослужителей и мирян.

Вот и нынче придут сюда на престольный праздник не только сотни прихожан, но немало и паломников из других мест. По традиции верующие принесут в храм для освящения яблоки, груши, виноград и другие плоды. И прозвучит под сводами возрожденного храма тропарь праздника: «...да воссияет и нам грешным свет Твой присносущный, молитвами Богородицы, Светодавца, слава Тебе!».

СОБЫТИЕ НА ГОРЕ ФАВОР

Праздник Преображения Господня установлен в ранние века христианства в память о великом событии, свершившемся весной 33 года от Рождества Христова, когда Господь открыл Своим ученикам, что Ему надлежит пострадать за людей, умереть на Кресте и воскреснуть. После этого вместе с апостолами Петром, Иаковом и Иоанном Иисус Христос взошел на гору Фавор, возвышающуюся над цветущей долиной в отдалении от соседних Назаретских гор.

Пока Спаситель молился там, ученики Его от утомления заснули. Когда же они проснулись, то увидели, что Иисус Христос преобразился: лицо его просияло как солнце, а одежды его стали белыми как снег и блистающими как свет. И явились к Нему во славе небесной два пророка – Моисей и Илия, которые беседовали с Ним о предстоящих страданиях и смерти – о том, что предстояло Ему претерпеть в Иерусалиме, а глас Бога Отца из светлого облака, осенившего гору, свидетельствовал о Боже-стве Христа: «Сей есть Сын Мой возлюбленный, в Котором Мое благоволение».

чало возрождению святыни: по молитвам верующих была зарегистрирована церковная община, выделена земля под строительство. Но еще долгие годы потребовались для того, чтобы словно восстал из небытия новый, прекрасный белоснежный храм, освященный в сентябре 2008 года митрополитом Крутицким и Коломенским Ювеналием в честь Преображения Господня.

владельцев Коренёва, Александром Нарбековым, была возведена ныне существующая каменная церковь. В 1794 году была выстроена каменная церковная ограда с надвратной колокольней, а в 1913 году – трапезная.

Довелось пережить храму и таких известных владельцев Коренёва, как князь Никита Долгорукий, московский вице-губернатор, князь Василий Оболенский. Увы, в



Ведущая рубрики
Татьяна САВИНА
Фото Александра Орешина
и из архива

АКЦИЯ

КОЛОМНА – СИМВОЛ РОССИИ?



Окончание. Начало на 1-й стр.

Это называется «флэшмоб». А если по-русски – массовая акция в поддержку Коломны как нового символа России. Всероссийский мультимедийный проект «Россия 10», в котором участвуют телеканал «Россия 1», Русское географическое общество, телеканалы «Россия 2», «Россия 24», «Москва 24», «Моя Планета», «Страна», региональные ГТРК, радио «Вести FM», «Маяк», «Радио России», интернет-порталы «Вести.Ru» и «Страна.Ru», газета «Комсомольская правда», каждому

дает право высказать свое мнение о том, какому городу выпадет честь стать лицом нашей страны. Интернет-голосование еще идет.

Люберецкая делегация из 50 человек во главе с заместителем руководителя районной администрации Юрием Григорьевым двумя автобусами прибыла в Коломну незадолго до полудня 10 августа. Школьники, спортсмены, даже ветераны труда откликнулись на акцию.

– Честно говоря, в Интернете я голосовать не умею, – рассказывает ветеран, руководитель народного хора духовной музыки «Мелодия» Лидия Максимова Рудакова, – мне, чтобы выразить свое мнение на сайте «Россия-10», понадобился бы инструктор, показывающий, где какие кнопки нажимать... Но на акцию я поехала с удовольствием. Во-первых, это замечательная возможность побывать в городе, который я люблю, поклониться древним святыням, помолиться в старинном соборе, который помнит еще Ивана III...

Во-вторых, это отличный повод пообщаться с молодежью. Мы, старшее поколение – корни, ребята – наши зеленые веточки. А в-третьих, это способ прославить крохотный уголок нашей огромной Родины. Кстати, у меня мечта: выступить с нашим хором на Соборной площади перед любителями русской песни, спеть красивую и одухотворяющую молитву с клироса древнего храма...

В половине первого пополудни над золотыми куполами и грозными башнями красного кирпича появился вертолет: поддержать акцию прибыл врио губернатора Московской области Андрей Воробьев. В качестве вертолетной площадки был использован двор огромного суперсовременного спорткомплекса.

Ударив в символический колокол во время начала флэшмоба, Андрей Воробьев сказал:

– Я горячо приветствую всех собравшихся. Рад сообщить вам, что на наш призыв поддержать Коломенский кремль откликнулось более шести тысяч человек.

Мы лидируем в этом соревновании, и наша задача, чтобы все мы поддержали и отдали свои голоса за этот прекрасный город.

Под колокольный перезвон вокруг Кремля было создано живое кольцо длиной 1 700 метров. Взмыли в небо отпущенные участниками воздушные шарики. Кульминацией праздника стали показательные полеты пилотажной группы «Стрижи» и подъем огромного полотнища Государственного флага России с помощью... грузового верто-

лета, рожденного в люберецком КБ ОАО «Камов».

В этот день не были запорты двери ни одного коломенского музея. Опытные экскурсоводы рассказывали историю Кремля каждому желающему. История страны оживала в лицах и навсегда поселялась в душах...

P.S.: После второго тура голосования Коломенский Кремль лидирует в рейтинге символов России. За него отдали голоса 1 млн. 537 тыс. человек.

Ольга ПОЛОЦКАЯ (Коломна), специально для «Люберецкой Газеты»
Фото автора

Глава Люберецкого района и города Люберцы, секретарь Люберецкого местного отделения партии «Единая Россия» Владимир Ружицкий:

«Коломенский кремль – один из древних сохранившихся исторических памятников, который был свидетелем событий, изменивших историю нашей великой страны. Спросите любого: какие ассоциации у него возникают при слове «Россия»? Большинство людей скажет: «Кремль». У нас много красивых кремлей: в Москве, в Нижнем Новгороде, Ярославле, Пскове, но для нас, жителей Подмосковья, наиболее близок и значим именно Коломенский кремль. Поддержка его в голосовании проекта «Россия 10» – это проявление патриотизма и искренней любви к родному краю».



УЧРЕДИТЕЛЬ И ИЗДАТЕЛЬ
ООО «Люберецкое издательство»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
140000, Люберцы,
Октябрьский проспект, 209

Директор-главный редактор
Лариса Владимировна Вали

Редакция, корреспонденты:
8(495) 554-40-39
izdatlg@yandex.ru
agent-ig@yandex.ru

Отдел рекламы: тел./факс :
(498) 553-99-36, (495) 554-23-14

Ответственность за содержание рекламных материалов несет рекламодатель.

Бухгалтерия: (495) 554-33-27

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Москве и Московской области.
Регистрация:
свидетельство ПИ № ТУ 50-333
Цена договорная.
Подписка по каталогу «Почта России»
Подписной индекс - 24357

Точка зрения редакции может не совпадать с мнением автора. Любое использование материалов допускается только с разрешения редакции. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Подписано к печати 15.08.2013 по графику в 14.00, факт. – 14.00
Заказ № 3249
Ф-л ОАО «ФПОП»
«Волоколамская типография»
МО, г. Волоколамск, Парковая, д. 9
Тираж 10 000.
Объем 4 п. л.

ОТКРЫТЫ ВАКАНСИИ:

- Диспетчер-логист со знанием 1С работа 2/2 с 8-20, з/п 30000 руб.
- Автослесарь (Соболь, Газель) работа вахта 20/10 или 5/2, з/п от 30000 руб.
- Водитель-экспедитор (Соболь, Газель) 5/2 или вахта 15/15, з/п от 35000 руб.

Жильём обеспечиваем.
п. Некрасовка, ул. 1-я Вольская, 35
8 (495) 585-94-07

МИРАТОРГ
МЯСНОЙ СУПЕРМАРКЕТ

Компания Мираторг приглашает на работу в свой фирменный супермаркет!
Люберецкий р-он, п. Октябрьский, ул. Ленина, д.57, к.3

Наши вакансии:

УПРАВЛЯЮЩИЙ.....	от 60 000 руб.
ЗАМЕСТИТЕЛЬ УПРАВЛЯЮЩЕГО.....	от 40 000 руб.
СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРИЕМКЕ.....	30 000 руб.
СТАРШИЙ КАСИР.....	27 000 руб.
ПРОДАВЕЦ-КАСИР.....	25 000 руб.
ГРУЗЧИК.....	20 000 руб.
УБОРЩИЦА.....	18 000 руб.

Мы предлагаем:

- Стабильную заработную плату!
- Работу рядом с домом!
- Бесплатное обучение!
- Карьерный рост!

Скоро открытие нового супермаркета МИРАТОРГ по адресу г. Люберцы, ул. Авиаторов, д.1

По вопросам трудоустройства обращайтесь в ближайший магазин или по телефонам:
8 (495) 644-17-00, 8 (915) 329-08-25, 8 (919) 967-30-36, rabota.mag@agrohold.ru

Крупной торговой компании требуется

МЕРЧАНДАЙЗЕР
(в отдел посуды)

Работа г. Томилино м-н «МЕТРО»
Новорязанское шоссе 23
График работы 5/2.
З/п 25000-28000 руб.
Оформление по ТК РФ, соц. пакет (больничный лист, отпуск).

Тел. 8-495-225-78-00 Татьяна

(495) 503-93-48 ГРАНТ

АВТОЗАПЧАСТИ
БЕЗНАЛИЧНЫЙ ОТДЕЛ

приглашаем к сотрудничеству на взаимовыгодных условиях

МО, Новорязанское ш., д.3 beznal@grantavto.ru

БУРЕНИЕ
СКВАЖИН на ВОДУ
8-985-145-26-64
000 «Эксперт»

Приглашаем на работу в воинские части г. Люберцы	Приглашаем на работу на производство пгт. Томилино (Люберецкий р-н)
ДВОРНИКОВ з/п 18 000 р. 5-дневка с 7 до 16	ГРУЗЧИКОВ УПАКОВЩИКОВ з/п 21 000 р. + питание
Тел. 8 (495) 981-12-50 8-909-645-88-73 8-968-824-69-20	Тел. 8-495-981-12-50 8-909-645-88-73

Белая Дача
Объявляет набор

- **Сотрудников для работы в теплице 30000 руб.**
Женщины, РФ, оформление по ТК, 5/2 с 8.00-17.00. Посадка и уход за растениями
- **Мужчины, РФ, 5/2 или 6/1, желательна бригада от 10-20 человек, Возможно вахтовым методом. Такелажные работы, сборка заказов, уборка территории.**
- **Оператор теплицы 30000 руб.**
Мужчина, РФ, по ТК, 1(сутки)/2
Контроль и регулировка полива, света, отопления.

+7 (495) 788-77-11, рабочий
+7 (903) 582-43-12, мобильный

Скоро! Открытие нового магазина УНИВЕРСАМ **МАГНИТ**
г. Котельники, мкр Силикат
Большая Компания — Большие возможности

Продавец 25000-30000 р.
Товаровед 39000-43000 р.
Директор магазина 60000-70000 р.

Мы предлагаем:

- Возможность карьерного роста;
- Профессиональное развитие;
- Корпоративную программу обучения и ввода в должность;
- Новейшие технологии работы;
- Премии за стаж работы и другие выплаты;
- Бесплатные и льготные путевки для сотрудников и членов их семей;
- Возможность участия в корпоративных пенсионных программах.

Ждем Вас по адресу:
Москва, м. Калужская, ул. Обручева, д. 23, стр. 10, 2 этаж.
8-800-200-90-02, 8 (495) 268-02-55

Е-mail для резюме: tander-op@yandex.ru
Официальный сайт компании: <http://magnit-info.ru>



Мистраль АЛКО
Алкогольная компания «Мистраль алко» приглашает на работу

на складской комплекс в п. Томилино (от м. Выхино)

ОПЕРАТОРА WMS (ночные смены)
СТАРШЕГО КЛАДОВЩИКА (с о/р в алкогольной компании)
ВОДИТЕЛЯ ШТАБЕЛЁРА
ОПЕРАТОРА БД

- гр. работы: сменный 7/7(ночн./дн. смены); - квартальные премии по итогам работы;
- з/п «белая», выплаты 2 раза в месяц; - оплачиваемый отпуск 28 дней, больничный.
- доплата за питание;

Тел.: 8 (495) 745-51-55 (д. 137), 8 (929) 619-09-92, vasilkova@mistralalko.ru

ДОСКА ОБЪЯВЛЕНИЙ

РАБОТА

- **НА РАБОТУ В ОХРАНУ** (г. Люберцы) мужч. 21-55 лет, гражд. РФ, без вредных привычек. Графики: сутки/двое, двое/четверо. З/п 1400-1600 руб./смена. Возможность подработки. Форма бесплатно. Оформляем лицензию. Соцпакет. Тел. 8 (495) 705-10-31, 8 (495) 705-80-89
- **КЛАДОВЩИК.** От 35 000 р. На склад автозапчастей. М. Проспект Мира. Гр. РФ, Беларусь, Украина. Тел. 8-903-016-64-18, 8-495-937-28-28 доб. 1106, Анастасия
- Срочно! Требуется **СПЕЦИАЛИСТЫ** с педагогическим, техническим, экономическим образованием. Хорошие условия труда, г. Люберцы. Тел. 8-916-228-56-16
- Предприятию требуются **ГРУЗЧИКИ** (Люберцы, пос.ВУГИ). Гражданство Россия. Тел. 8 (917) 580-48-28, Наталья
- В связи с созданием дополнительной службы по аварийно-техническому обслуживанию лифтов в г.Люберцы, требуются аттестованные **ЭЛЕКТРОМЕХАНИКИ** по лифтам, График: сутки/трое или с 17.00 до 00.00(в данном случае график оговаривается отдельно). З/п по результатам собеседования. Так же требуются **ЭЛЕКТРОМЕХАНИКИ** по лифтам без опыта работы. Работа в г. Люберцы оформление по трудовой книжке, полный соцпакет. Тел: 8-906-763-46-07

ПРОДАЮ

- Ново-Рязанское и Егорьевское шоссе. Продается **УЧАСТОК** 15 соток, 60 км от МКАД, ПГТ Цюрупы. ПМЖ, свет, газ, поле, лес, недалеко два озера, река Нерская, церковь, школа. От ж/д станции «Виноградово» 7 км, автобус. 390 тыс. руб. Тел. 8-926-863-60-89
- **КИРПИЧНЫЙ ГАРАЖ** с погребом, площадь 27 кв/м, пос. Красково ГСК «Заря» ул. Карла Маркса. Тел. 8-965-149-35-97

• Новый складной **ВЕЛОСИПЕД** (для взрослых). Цена по договоренности. Тел. 8-498-553-26-10

УСЛУГИ

- **ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ**, грузчики, сборка упаковка мебели, вывоз ненужного хлама. Домашний мастер. Тел. 8 (495) 744-71-15; 8-929-985-74-98, Николай
- Сервис-Ц (МАСТЕР). **СРОЧНЫЙ РЕМОНТ** стиральных, посудомоечных машин. СВЧ-печей. Гарантия. Тел. (495) 922-46-15
- «ТРИКОЛОР» «НТВ+» и др., видеонаблюдение, видеодомофоны. Тел. 8(495)645-90-45
- **ЗНАКОМСТВА.** Тел. 8-926-526-74-71
- **АДВОКАТЫ. ЮРИСТЫ.** Вторник, четверг, суббота - проводят бесплатные консультации. Тел. 8 (495) 772-69-88, www.zaadvokatom.ru

• Агентство «Гармония». **НЯНИ, ГУВЕРНАНТКИ, ДОМРАБОТНИЦЫ, СИДЕЛКИ, САДОВНИКИ, СЕМЕЙНЫЕ ПАРЫ, ВОДИТЕЛИ.** Тел. (495) 795-16-97

• **РЕМОНТ КВАРТИР (ПОД КЛЮЧ).** Ванная. Мелкая, обои, ламинат, гипсокартон и т.д. Электрика, сантехника. Также любой ремонт дач. Декоративная штукатурка. Шкафы, кухни на заказ от производителя. Тел. 8-903-596-04-61; 8-926-527-03-67; 557-61-37, Владимир

• Томилинский производственный комбинат предоставляет **УСЛУГИ ПО СТИРКЕ** белья организациям. По договорным ценам. Качество и соблюдение сроков гарантируем. Доставка. Тел. (495) 557-70-33; (495) 553-84-40; 8-905-578-39-48

НА КОНТРОЛЕ

РЫНКИ ЛЮБЕРЕЦКОГО РАЙОНА: РАВНЕНИЕ НА «ВОЗРОЖДЕНИЕ»

13 августа в администрации Люберецкого муниципального района состоялось первое заседание межведомственной комиссии по вопросам розничных рынков. Провел рабочую встречу Владимир Ружицкий.

В начале заседания глава района и города отметил, что уже существует закон, регламентирующий работу уличных рынков. Согласно документу, они должны функционировать в стационарных отапливаемых помещениях. В 28-ми районах области такая работа уже проведена.

Заместитель главы администрации Владимир Михайлов доложил участникам встречи, что все руководители розничных рынков были поставлены в известность о необходимости реорганизации торговых объектов. До 1 августа они должны были предоставить планы-графики демонтажа нестационарных помещений. По словам Владимира Михайлова, только один рынок «Возрождение», расположенный в Красково, признан соответствующим новым требованиям. «Эту работу мы должны завершить до 1 сентября, — заметил глава Люберецкого района и города Люберцы Владимир Ружицкий. — Необходимо также оповестить предпринимателей, что если не будут соблюдены указанные сроки, этим вопросом займутся правоохранительные органы».

Начальник управления ФМС по Люберецкому району Надежда Барская обратила внимание на то, что иностранные граждане вообще не имеют права заниматься торговлей на территории Российской Федерации. Также она заметила, что в Люберецком районе нет помещения для временного содержания нелегальных мигрантов. «Вопрос непростой, — заметил Владимир Ружицкий. — Будем решать его сообща».

Пресс-служба администрации Люберецкого района

А ЧТО С «ПЯТАЧКОМ?»

Под названием «Пятачок» прославился в Люберцах рынок, расположенный на Шоссейной улице в 115 квартале. Он пользуется широкой популярностью у жителей микрорайона и гарнизона больше пятнадцати лет. Во-первых, здесь всегда свежий товар, приветливые продавцы, во-вторых, овощи и фрукты выращены, в основном, на российской земле без применения химических способов защиты растений.

15 августа рынок был закрыт на санитарный день. В народе ходят слухи, что он и вовсе закрывается на реконструкцию. Об этом говорят и представители городской администрации. Причина тому одна: всем региональным рынкам придется изменить формат работы. С 1 января 2013 года рыночные торговые точки должны размещаться только в стационарных помещениях. Таковы требования 271-го Федерального Закона. На некоторых рынках в Люберцах уже начаты строительные работы. Очевидно, что это коснется и «Пятачка».

Будем следить за развитием событий.

Богдан КОЛЕСНИКОВ
Фото автора



СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ

Гарантия 10 лет **КОВКА**
ВИНИЛСКОЖА, МДФ, ЛАМИНАТ, ПОРОШКОВОЕ НАПЫЛЕНИЕ

ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ ДВЕРИ
РЕШЕТКИ ВОРОТА ОГРАДЫ
КОЗЫРЬКИ НАВЕСЫ ИЗ ПОЛИКАРБОНАТА

24 часа

СКИДКИ пенсионерам до 10%
Любой дизайн. Замер и доставка **БЕСПЛАТНО**
Ремонт старых металлических дверей
Замена замков от простых до элитных

www.titan-doors.ru • titan-home@yandex.ru
(495) 589-48-13
8(903)513-47-07

МУП «Стандарт»

Г. Люберцы, ул. Звуковая, д.4
Тел. 503-71-46,
503-56-37

ОФОРМИМ ВАШ ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК

Профессионально и недорого.

Наш Хлеб
насущенный

Работа на производстве:

- ПЕКАРЬ / ПОМ. ПЕКАРЯ
- КОНДИТЕР / ПОМ. КОНДИТЕРА
- ПОВАР / ПОМ. ПОВАРА (гор./хол. цех, заготовка)
- УБОРЩИК / ПОСУДОМОЙЩИК
- ГРУЗЧИК / КОМПЛЕКТОВЩИК

Условия: оформление по ТК РФ, обучение на рабочем месте, бесплатное питание, униформа, оформление/ведение мед. книжек за счет работодателя.
п. Томилино, Люберецкий р-н (м-н Птицефабрика, корпус 5)

Отдел кадров:
8 (926) 231 29 81, 8 (495) 989 45 60 (доб.216)
e-mail: hr@nashxleb.ru

ХОЧЕШЬ ВЫГЛЯДЕТЬ КАК МОДЕЛЬ С ОБЛОЖКИ ГЛЯНЦЕВОГО ЖУРНАЛА?

ЗАКАЖИ спортивное питание и получи **БЕСПЛАТНО:**

- Консультацию по организации тренировочного процесса.
- Практические советы по построению режима питания.

Квалифицированный тренер составит их индивидуально для Вас.

8-926-556-48-28,
Максим
E-mail: Foxter_93@mail.ru

Проектные декларации размещены на сайте www.yit-dom.ru

ЮИТ ДОМ

КВАРТИРЫ в Лыткарино

РЕКЛАМА

Легкая ипотека!

*8,5% – размер переплаты клиента, взявшего кредит в ВТБ24 (ЗАО) (далее – Банк) на покупку жилого помещения по программе «Ипотека с государственной поддержкой» стоимостью 2 253 955 рублей, при предоставлении скидки застройщиком ЗАО «ЮИТ Москва» на приобретаемое с помощью кредитных средств Банка жилое помещение размером 103 000 руб. от стоимости жилого помещения, расположенного по адресу: Московская область, г. Бронницы, Зеленый проезд, д. 1, при получении кредита сроком на 50 месяцев, при первоначальном взносе 20%. Расчет произведен исходя из % ставки на этапе строительства, до государственной регистрации ипотеки, которая составляет 11,5% годовых в рублях РФ. Предложение действительно с 31.01.2013 г. по 31.08.2013 г. Стандартные условия кредитования Банка по программе «Ипотека с государственной поддержкой» в рублях РФ: погашение кредита – аннуитетными платежами; процентные ставки до государственной регистрации ипотеки – 11,5% годовых, после государственной регистрации ипотеки – 11% годовых. Размер процентной ставки не зависит от размера первоначального взноса, срока кредита, категории заемщика. Размер кредита: для Москвы – от 900 тыс. руб. до 8 млн. руб.; для Московской области – от 900 тыс. руб. до 3 млн. руб. Срок кредита: от 12 месяцев до 30 лет (кратно 12 мес.). Комиссия за выдачу кредита и рассмотрение заявки отсутствует. Обеспечение по кредиту – залог кредитного жилого помещения. На период до оформления в залог кредитного жилого помещения – различные формы обеспечения, удовлетворяющие требованиям Банка, в зависимости от степени строительной готовности объекта недвижимости и суммы кредита. Досрочное погашение кредита без комиссий, штрафов с момента его оформления и без ограничения минимальной части досрочно возвращаемого кредита. Оплата услуг по оценке осуществляется банком самостоятельно. Возможны дополнительные расходы: страхование осуществляется в соответствии с тарифами страховой компании (утраты жизни и трудоспособности, утраты (гибели) или повреждения приобретаемой квартиры, прекращения или ограничения права собственности на квартиру в течение первых трех лет после приобретения квартиры в кредит), при аренде банковской сейфовой ячейки/при использовании безналичной формы расчета/при использовании аккредитива; расходы, связанные с государственной регистрацией договора купли-продажи/договора долевого участия, закладной; расходы на услуги нотариуса. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения клиентом обязательств по возврату основного долга и процентов банк взымает неустойку в размере 0,1% от величины неисполненного или ненадлежащим образом исполненного обязательства за каждый день просрочки. Указанные условия кредитования действительны на 28.06.2013 г. Подробную информацию об условиях предоставления продуктов банка и тарифах вы можете получить на официальном сайте www.vtb24.ru, а также по первому требованию во всех филиалах и дополнительных офисах ВТБ24. Банк ВТБ 24 (ЗАО). Генеральная лицензия Банка России № 1623. 8 (495) 783-17-71, 8 (800) 100-24-24 (звонок по России бесплатный). www.vtb24.ru. Реклама.

ВТБ24 **(495) 764-80-39**
Большое преимущество www.yit-dom.ru

ТРЕБУЮТСЯ НА СКЛАД КНИГОПЕЧАТНОЙ ПРОДУКЦИИ в г. Люберцы:

КОМПЛЕКТОВЩИКИ
з/п от 26 000 до 60 000 руб.

МАРКИРОВЩИЦЫ
з/п от 19 000 до 35 000 руб.

КЛАДОВЩИКИ
з/п от 26 000 до 40 000 руб.

Гр. РФ, РБ. Сменная 12-часовая работа
график работы на выбор, ТК РФ, обеды.
г. Люберцы, Котельнический пр-д, д. 25 А

8 (495) 276-08-95
8 (985) 153-46-64
8 (915) 009-37-16

Организации требуется:

ЮРИСКОНСУЛЬТ

г. Люберцы, з/п 30 000 руб.
Сопровождение юридической деятельности компании.
Знание корпоративного права: регистрация ООО, регистрация ИП, регистрация изменений, ликвидация компаний, открытие счетов для юридических лиц в банках. Регистрация недвижимости. Кадровое деловое производство. Опыт работы обязателен.

8 (495) 554-20-64
8 (495) 554-12-62

Сеть фирменных магазинов одежды приглашает на работу

ПРОДАВЦОВ-КОНСУЛЬТАНТОВ

- зарплата: оклад+бонусы от продаж
- оформление по ТК
- карьерный рост
- обучение в компании
- отпуск летом
- скидки на продукцию

АЛЕФ Тел. (495) 967-67-67
e-mail: rabota@alefmex.ru

Приглашаем на работу в фармацевтическую компанию

Комплектовщики на склад
з/п сдельная 30-35 т.руб, график:смены

Водители-экспедиторы на ГАЗель
з/п сдельная 35-40 т.руб, график 5/2

Техник на мелкие ремонтные работы
з/п 21 т.руб, график 5/2

Офис и склад в Люберецком районе
Корпоративный транспорт
8 (915) 227-21-13 8 (905) 550-86-21

ЦЕНТР ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ г. МОСКВЫ

приглашает **МУЖЧИН до 35 лет** на должность **ПОЛИЦЕЙСКОГО**.
Зароботная плата от 30000 руб.
График – сутки/трое.
Бесплатный проезд по г. Москве.
Расширенный соцпакет.

8-495-964-23-82;
8-903-125-88-31

ООО «Хлебозавод «АВА-хлеб»

СРОЧНО требуются ПРОДАВЦЫ
ХЛЕБОБУЛОЧНОЙ ПРОДУКЦИИ в Люберцы, Лыткарино и Котельники

Зароботная плата достойная. Оформление по ТК РФ. Бесплатные обеды, бесплатный хлеб. Требования: граждане РФ (регистрация), без вредных привычек.

Предоставляется общежитие

Контактные телефоны:
8 (495) 522-39-27,
748-24-25,
Марина Валентиновна.



Московский гуманитарный институт им. Е.Р. Дашковой
1992

м.Алтуфьево – 3 мин. пешком
м.Медведково – 15 мин. авт. 601, 774
ост. «Институт Дашковой»
Москва, ул.Лескова, д.6, корп.«Б»

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ (очное, очно-заочное, заочное)

- Таможенное дело
- Психология
- Гостиничное дело
- Юриспруденция
- Клиническая психология
- Экономика
- Иностранные языки
- Журналистика
- Менеджмент

Нам 21 год!

ВТОРОЕ ВЫСШЕЕ И ОЧНО-ЗАОЧНОЕ – занятия по субботам

АСПИРАНТУРА – очная и заочная

СПЕЦИАЛЬНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ для 11-классников

ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ – прием круглый год!

- ✓ Государственный диплом
- ✓ Удобный график оплаты
- ✓ Отсрочка от армии
- ✓ Практики в лучших организациях

Тел./факс: **(495) 661-61-97, (499) 909-79-20** www.dashkova.ru

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ РАБОТАЕТ: пн-пт: 9-18, сб: 9-14



ТАКСИ ВИРАЖ

Наша цена Вас приятно удивит!

24 часа
Приглашаем водителей
тел.: **972-98-53**
8 (916) 080-12-01
8 (963) 961-74-55

Люберецкое такси www.viragetaxi.ru

ЗАО «Компани «ПРОДУКТ-СЕРВИС» (г. Люберцы) срочно требуются:

- ОПЕРАТОР в прод. цех (мед. книжка)
- УПАКОВЩИЦА в прод. цех (мед. книжка)
- ПОМОЩНИК КЛАДОВЩИКА (знание ПК, мед. книжка)
- ЭЛЕКТРИК (о/р, доп. до 1000 В, мед. книжка)
- УБОРЩИЦА (без в/п, мед. книжка)
- ГРУЗЧИК (без в/п, мед. книжка)

8 (495) 554-93-75

КЛЮЧ-ГАРАНТ 24 часа

ЗАМКИ ДВЕРИ

вскрытие, замена, бронезащита, ремонт дверей, сварка, шумоизоляция
8-901-516-38882, 551-9690

ПРИЕМ РЕКЛАМЫ В «ЛГ»

8 (495) 554-23-14
8 (498) 553-99-36

ТАКСИ ВИРАЖ

Наша цена Вас приятно удивит!

24 часа
Приглашаем водителей
тел.: **972-98-53**
8 (916) 080-12-01
8 (963) 961-74-55

Люберецкое такси www.viragetaxi.ru

ЗАО «Компани «ПРОДУКТ-СЕРВИС» (г. Люберцы) срочно требуются:

- ОПЕРАТОР в прод. цех (мед. книжка)
- УПАКОВЩИЦА в прод. цех (мед. книжка)
- ПОМОЩНИК КЛАДОВЩИКА (знание ПК, мед. книжка)
- ЭЛЕКТРИК (о/р, доп. до 1000 В, мед. книжка)
- УБОРЩИЦА (без в/п, мед. книжка)
- ГРУЗЧИК (без в/п, мед. книжка)

8 (495) 554-93-75

СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ

В ЛЮБОЙ КОМПЛЕКТАЦИИ **От 4000 р.**

Замер, доставка, установка бесплатно • Гарантия 10 лет

517-56-80, 589-50-48 www.zavod-titan.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.08.2013 № 1365-ПА

О внесении изменений в постановление администрации города Люберцы от 20.05.2013 № 943-ПА «Об утверждении тарифов на погребение и ритуальные услуги»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-03 «О погребении и похоронном деле в Московской области», Уставом города Люберцы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Люберцы от 20.05.2013 № 943-ПА «Об утверждении тарифов на погребение и ритуальные услуги» (далее – Постановление) следующие изменения:
1.1. Преамбулу Постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-03 «О погребении и похоронном деле в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 02.08.2006 № 744/29 «О компенсации расходов на погребение реабилитированных лиц, имевших место жительства в Московской области», Уставом города Люберцы, Положением «Об организации ритуальных услуг и похоронного дела на территории города Люберцы», утвержденным решением Совета депутатов города Люберцы от 06.07.2010 № 81/8, постанов-

лением администрации города Люберцы от 10.02.2011 № 107-ПА «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию тарифов (цен) на ритуальные услуги, оказываемые на платной основе специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории города Люберцы в пределах гарантированного перечня услуг по погребению»;
1.2. Пункт 2 Постановления изложить в следующей редакции:
«2. Тарифы на ритуальные услуги, утвержденные в пункте 1 настоящего постановления, применяются при расчетах компенсационных расходов для погребения реабилитированных лиц в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 02.08.2006 № 744/29 «О компенсации расходов на погребение реабилитированных

лиц, имевших место жительства в Московской области».
1.3. В примечании к преискуртанту цен (тарифов) на ритуальные услуги, оказываемые на платной основе специализированными службами по вопросам похоронного дела на территории города Люберцы в пределах гарантированного перечня услуг по погребению, утвержденного Постановлением (далее – преискуртант):
1.3.1. Пункт 1 примечания к преискуртанту: «1. Тарифы на ритуальные услуги, утвержденные данным преискуртантом, применяются при расчетах компенсационных расходов для погребения реабилитированных лиц в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 02.08.2013 № 744/29 «О компенсации расходов на погребение реабилитированных

лиц, имевших место жительства в Московской области» исключить.
1.3.2. Пункт 2 примечания к преискуртанту: «2. Налог на добавленную стоимость не учтен и не взимается.» считать пунктом 1 примечания к преискуртанту.
1.4. Пункты 2 и 3 Постановления считать соответственно пунктами 3 и 4.
2. Управлению по организации работы аппарата администрации (Акаевич В.Г.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Сырова А.Н.

Глава города В.П. Ружицкий

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.08.2013 № 1375-ПА

О проведении аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов

в форме аукциона», Уставом города Люберцы, постановлением администрации города Люберцы от 31.10.2012 № 1531-ПА «О создании Комиссии по подготовке и проведению аукционов и конкурсов на право заключения договоров по передаче муниципального имущества в аренду и безвозмездное пользование»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды нежилого помещения общей площадью 104,6 кв.м., (литер А, 1-й этаж, помещение I, № по плану 2,4), расположенного по адресу: Московская

область, г. Люберцы, ул. Шоссейная, д.8.
2. Комиссии по подготовке и проведению аукционов и конкурсов на право заключения договоров по передаче муниципального имущества в аренду и безвозмездное пользование (далее – Комиссия) провести аукцион на право заключения договора аренды в срок до 16.09.2013 года, в том числе:
- сформировать для проведения аукциона лот №1;
- утвердить начальную (минимальную) цену аренды нежилого помещения;
- установить шаг аукциона;
- установить существенные условия до-

говора;
- разработать и утвердить документацию к аукциону;
- определить срок, место и порядок предоставления документации к аукциону;
- определить порядок, место, дату и время начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе;
- утвердить извещение о проведении аукциона.
3. Управлению муниципального имущества и земельного контроля (Кукушкина И.М.) после утверждения Комиссией извещения о проведении аукциона разместить его на официальном сайте Российской

Федерации о размещении информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте администрации города Люберцы (www.luberadm.ru)
4. Управлению по организации работы аппарата администрации (Акаевич В.Г.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Сырова А.Н.

Глава города В.П. Ружицкий

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Администрация городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договора по передаче муниципального имущества в аренду.

Организатор аукциона: Администрация городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области.

Местонахождение и почтовый адрес: Московская область, г. Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190.

Адрес электронной почты: arendalyb@mail.ru

Контактные телефоны: 8 (498) 642-05-99
В соответствии с протоколом № 1 заседания комиссии по подготовке и проведению аукционов и конкурсов на право заключения договоров по передаче муниципального имущества в аренду и безвозмездное пользование, аукцион состоится 16 сентября 2013 года в 11 часов 30 минут по адресу: Московская область, г. Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190, 2 этаж, зал заседаний.

Аукцион на право заключения договора по передаче муниципального имущества в аренду проводится на основании Постановления администрации городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области от 07.08.2013 № 1375-ПА.

К участию в аукционе допускаются юридические лица независимо от организационно-правовой формы, фор-

мы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, одновременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в документации к аукциону на право заключения договора аренды нежилого помещения.

1. СВЕДЕНИЯ О ЛОТЕ, ВЫСТАВЛЯЕМОМ НА АУКЦИОН

ЛОТ № 1
Характеристика объекта
Наименование: Нежилое помещение первого этажа жилого дома общей площадью 104,6 кв.м. (литер А, 1-й этаж, помещение I, № по плану 2,4).

Месторасположение: Московская область, город Люберцы, ул. Шоссейная, дом 8.

Начальная (минимальная) цена продажи права на заключение договора аренды: 186 606 (сто восемьдесят шесть тысяч шестьсот шесть) рублей 00 копеек без учета налога на добавленную стоимость.

Вид деятельности – для использования под складскую деятельность.

Срок аренды – 10 (десять) лет.
Размер годовой арендной платы: 186 606 (сто восемьдесят шесть тысяч шестьсот шесть) рублей 00 копеек без учета налога на добавленную стоимость.

«Шаг аукциона» - 9 330 (девять тысяч триста тридцать) рублей 30 копеек - 5% от начальной цены аукциона.

Сумма задатка – 18660 (восемнадцать тысяч шестьсот шестьдесят) рублей 60 копеек – 10% от начальной (минимальной) цены аукциона.

Технические характеристики – в помещении имеется центральное отопление, электроосвещение.

2. СРОК, МЕСТО И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

После размещения извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, предоставляет такому лицу документацию об аукционе в письменной форме или в форме электронного документа. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Аукционная документация предоставляется по рабочим дням с «22» августа 2013 года по «10» сентября 2013 года с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по адресу организатора аукциона: 140000, Московская область, город Люберцы, ул. Кирова,

д. 53, комната 4.
Сайт в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе: <http://torgi.gov.ru/>; официальный сайт администрации города Люберцы- www.luberadm.ru.

Документация об аукционе предоставляется бесплатно.

3. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПЛАТЕЖА, НЕОБХОДИМЫЕ РЕКВИЗИТЫ СЧЕТОВ

В качестве обеспечения исполнения обязательства по заключению договора аренды организатор аукциона устанавливает требование о внесении задатка. Заявитель, подавший заявку, допускается к участию в аукционе только при условии поступления задатка на указанный счет. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона.

Задатки для участия в аукционе вносятся заявителями в срок с 22 августа 2013 года по 09 сентября 2013 года включительно на текущий счет администрации городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области ИНН 5027113434, КПП 502701001, кор.счет 3010181040000000225, БИК 044525225, текущий счет 40302810740245000001 в Сбербанке России ОАО г.Москва.

В назначении платежа указать: «Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды нежилого помещения, расположенного по адресу: г.Люберцы,

_____, дом _____, (ЛОТ № _____) без НДС».

Единственным средством платежа являются денежные средства.

4. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

- по составу участников - открытые торги;

- по форме проведения - открытая форма подачи предложений о цене за право заключения договора аренды нежилого помещения.

5. МЕСТО, ДАТЫ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ПОДАЧИ ЗАЯВОК

Заявки на участие в аукционе подаются по адресу организатора аукциона: 140000, Московская область, город Люберцы, ул. Кирова, дом 53, кабинет 4 по рабочим дням с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут с «22» августа 2013 года.

Прием заявок на участие в аукционе прекращается в 10 часов 30 минут «11» сентября 2013 года.

6. СРОК, В ТЕЧЕНИЕ КОТОРОГО ОРГАНИЗАТОР АУКЦИОНА ВПРАВЕ ОТКАЗАТЬСЯ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее «06» сентября 2013 года.

Заместитель Главы администрации
А.Н.Сыров

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.08.2013 № 1376-ПА

О признании конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Московская область, город Люберцы, ул.Юбилейная, дом 26 не состоявшимся и проведении повторного конкурса

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», Уставом города Люберцы, распоряжением администрации города Люберцы от 07.12.2011 № 77-ПА «О создании комиссии по проведению конкурсов по отбору управляющих организаций для управления много-

квартирными домами, расположенными на территории города Люберцы», постановлением администрации города Люберцы от 30.05.2013 № 989-ПА «О выдаче ООО «ВЕСТА Люберцы» разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства – односекционного 22-х этажного жилого дома со встроенными офисными помещениями на 1-м этаже и подземной автостоянкой, расположенного по адресу: Московская область, г.Люберцы, ул.Юбилейная, 26, а также сетей инженерно-технического обеспечения, необходимых для функционирования данного объекта», а также в связи с тем, что на рассмотрение конкурсной комиссии по проведению

открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г.Люберцы, ул.Юбилейная, дом 26 18.07.2013 не подана ни одна заявка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Московская область, город Люберцы, ул.Юбилейная, дом 26 не состоявшимся.

2. Комиссии по проведению конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами,

расположенными на территории города Люберцы (Кориновский Б.К.):

2.1. Провести 13 сентября 2013 года в 14-00 по адресу: Московская область, г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.190, кабинет №343 повторный конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным на территории города Люберцы по адресу: ул.Юбилейная, дом 26.

2.2. Опубликовать извещение о проведении повторного конкурса в официальном печатном издании администрации городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области.

2.3. Извещение о проведении конкурса и

конкурсную документацию разместить на официальном сайте администрации городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области в сети «Интернет».

3. Управлению по организации работы аппарата администрации (Акаевич В.Г.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Алешина А.Н.

Глава города В.П. Ружицкий

Уважаемые дамы и господа!
Администрация городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области настоящим извещением приглашает желающих к участию в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории города Люберцы.
Организатор конкурса: Администрация города Люберцы: 140000, Московская область,

г.Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190. тел. (495) 503-34-58, e-mail: admluber@mail.ru

Форма конкурса: открытый конкурс по составу участников и по форме подачи заявок.

Предмет конкурса: Право заключения договора управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Московская область, город Люберцы, ул.Юбилейная, дом 26.

Основание проведения конкурса:
- Жилищный кодекс Российской Федерации;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.06 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»;

- Постановление Администрации городского поселения Люберцы от 07.08.2013 №1376-ПА «О признании конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Московская

область, город Люберцы, ул.Юбилейная, дом 26 не состоявшимся и проведении повторного конкурса»

Характеристика объекта : АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (домами), являющегося объектом конкурса представлен в приложении

Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объектов конкурсу.
Санитарные работы по содержанию и ремонту

помещений общего пользования; уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома; услуги вывоза бытовых отходов и крупногабаритного мусора; подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации; проведение технических осмотров и мелкий ремонт; устранение аварий и выполнение заявок населения (Подробный перечень представлен в Приложении к технической части III конкурсной документации).

Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией.

Холодное водоснабжение; горячее водоснабжение; водоотведение, электроснабжение; газоснабжение; отопление (теплоснабжение).

Порядок предоставления конкурсной документации.

Конкурсная документация предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица, в письменной форме на бумажном носителе (при предоставлении заявителем бумаги формата А4 для изготовления копии), в форме электронного документа (при предоставлении заявителем электронного документа) по адресу: город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190, кабинет 229, тел. (495) 518-91-45 в рабочие дни с 10-00 часов до 16-00 часов (обеденный перерыв с 13 часов 00 минут до 14

часов 00 минут) начиная с «29» июля 2013 г.

Контактное лицо – Князева Ольга Владимировна

Предоставление конкурсной документации осуществляется без взимания платы.

На официальном сайте администрации города Люберцы www.lubgradm.ru размещена конкурсная документация с указанием:

- размера платы за содержание и ремонт жилого помещения

- размера обеспечения заявки на участие в конкурсе

В назначении платежа указывается: «Денежное обеспечение заявки для участия в открытом конкурсе на право заключения договора управления многоквартирным домом по адресу: Московская область, город Люберцы, без учета

НДС»

Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

ИНН 5027113434, КПП 502701001, кор.счет 30101810400000000225, БИК 044525225,

р/сч 40302810740245000001 в Сбербанке России (ОАО) г. Москва, Люберецкое ОСБ №7809/045, получатель: Администрация городского поселения Люберцы.

Дата и время проведения осмотра объекта конкурса:

Объект конкурса (адрес): ул. Юбилейная, дом 26

Дата, время осмотра объекта конкурса, место встречи претендентов для осмотра объектов конкурса:

Еженедельно: вторник с 11 до 12 час.

Администрация города Люберцы, Октябрьский пр-т, 190

Примечание: предварительная запись за день до осмотра по тел.: (495) 503-34-58, (495) 518-91-45.

Место, дата, время и срок подачи заявок на участие в конкурсе:

Заявки на участие в конкурсе принимаются по адресу: город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190, кабинет 229 (2 этаж); тел. (495)518-91-45 в рабочие дни с 10-00 часов до 16-00 часов (обеденный перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) начиная с «29» июля 2013 г. Контактное лицо – Князева Ольга Владимировна

Окончание подачи заявок – «30» августа 2013г. 14.00 час. непосредственно до начала процедуры

вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Примечание: заявки подаются в письменной форме в запечатанном конверте.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.190, каб.343, «30» августа 2013г. 14.00 час.

Место, дата, время рассмотрения заявок на участие в конкурсе:

Заявки на участие в конкурсе рассматриваются по адресу: г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.190, каб.343, «11» сентября 2013г. 14.00 час.

Дата и время проведения конкурса – «13» сентября 2013г. 14.00 час. по московскому времени.

Место проведения конкурса: 140000, Московская область, город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190, кабинет 343.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.08.2013 №1377-ПА

О признании конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Московская область, город Люберцы, проспект Гагарина, дом 27/6 не состоявшимся и проведении повторного конкурса

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», Уставом города Люберцы, распоряжением администрации города Люберцы от 07.12.2011 № 77-РА «О создании комиссии по проведению конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквар-

тирными домами, расположенными на территории города Люберцы», постановлением администрации города Люберцы от 29.12.2013 № 2154-ПА «О выдаче ООО «Региональная финансово-строительная компания» разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства – 25-ти этажного 6-ти секционного жилого дома на изделах «КОПЭ-ПАРУС» с первым нежилых этажом (строительный адрес: г.Люберцы, микрорайон 7-8, квартал 8, корпус 9), протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г.Люберцы, проспект Гагарина,

д.27/6 от 30.07.2013г., в соответствии с которым претенденты не были допущены к участию в конкурсе,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Московская область, город Люберцы, проспект Гагарина, дом 27/6 не состоявшимся.

2. Комиссии по проведению конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории города Люберцы (Кориновский Б.К.):

2.1. Провести 08 октября 2013 года в 14-00 по адресу: Московская область, г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.190, кабинет №343 повторный конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным на территории города Люберцы по адресу: проспект Гагарина, дом 27/6.

2.2. Опубликовать извещение о проведении повторного конкурса в официальном печатном издании администрации городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области.

2.3. Извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию разместить на

официальном сайте администрации городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области в сети «Интернет».

3. Управлению по организации работы аппарата администрации (Акаевич В.Г.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Алёшина А.Н.

Глава города В.П. Ружицкий

Уважаемые дамы и господа!

Администрация городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области настоящим извещением приглашает желающих к участию в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории города Люберцы.

Организатор конкурса: Администрация города Люберцы: 140000, Московская область, г.Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190, тел. (495) 503-34-58, e-mail: adm_luber@mail.ru

Форма конкурса: открытый конкурс по составу участников и по форме подачи заявок.

Предмет конкурса: Право заключения договора управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Московская область, город Люберцы, проспект Гагарина, дом 27/6.

Основание проведения конкурса:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.06 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»;

- Постановление Администрации городского поселения Люберцы от 08.08.2013 № 1377-ПА

«О признании конкурса по отбору управляющей

организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Московская область, город Люберцы, проспект Гагарина, дом 27/6 не состоявшимся и проведении повторного конкурса»

Характеристика объекта: АКТ о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (домами), являющегося объектом конкурса представлен в приложении

Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объектов конкурса.

Санитарные работы по содержанию и ремонту помещений общего пользования; уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома; услуги вывоза бытовых отходов и крупногабаритного мусора; подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации; проведение технических осмотров и мелкий ремонт; устранение аварий и выполненные заявки населения

(Подробный перечень представлен в Приложении к технической части III конкурсной документации).

Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией.

Холодное водоснабжение; горячее водоснабжение; водоотведение, электроснабжение; газоснабжение; отопление (теплоснабжение).

Порядок предоставления конкурсной документации:

Конкурсная документация предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица, в письменной форме на бумажном носителе (при предоставлении заявителем бумаги формата А4 для изготовления копии), в форме электронного документа (при предоставлении заявителем электронного документа) по адресу: город Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190, кабинет 229, тел. (495) 518-91-45 в рабочие дни с 10-00 часов до 16-00 часов (обеденный перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) начиная с «26» августа 2013 г.

Контактное лицо – Князева Ольга Владимировна

Предоставление конкурсной документации осуществляется без взимания платы.

На официальном сайте администрации города Люберцы www.lubgradm.ru размещена конкурсная документация с указанием:

- размера платы за содержание и ремонт жилого помещения

- размера обеспечения заявки на участие в конкурсе

В назначении платежа указывается: «Денежное обеспечение заявки для участия в открытом конкурсе на право заключения договора управления

многоквартирным домом по адресу: Московская область, город Люберцы, проспект Гагарина, д.27/6, без учета НДС»

Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

ИНН 5027113434, КПП 502701001, кор.счет 30101810400000000225, БИК 044525225,

р/сч 40302810740245000001 в Сбербанке России (ОАО) г. Москва, Люберецкое ОСБ №7809/045, получатель: Администрация городского поселения Люберцы.

Дата и время проведения осмотра объекта конкурса:

Объект конкурса (адрес): Проспект Гагарина, д.27/6

Дата, время осмотра объекта конкурса, место встречи претендентов для осмотра объектов конкурса:

Еженедельно: вторник с 14 до 15 час.

Администрация города Люберцы, Октябрьский пр-т, 190

Примечание: предварительная запись за день до осмотра по тел.: (495) 503-34-58, (495) 518-91-45

Место, дата, время и срок подачи заявок на участие в конкурсе:

Заявки на участие в конкурсе принимаются по

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.08.2013 № 1378-ПА

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о праве на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Люберцы», утвержденный постановлением администрации города Люберцы от 07.06.2012 № 692-ПА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 № 1021-р «Об утверждении Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 годы и Плана мероприятий по реализации указанной Концепции», постановлением Правительства Московской области от 10.05.2012 № 764/15 «Об утверждении долгосрочной целевой программы Московской области «Снижение административных барьеров, повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2012-2014 годы», Уставом города Люберцы, распоряжением администрации города Люберцы от 20.05.2013 № 22-РА

«О взаимодействии администрации города Люберцы с муниципальным автономным учреждением «Люберецкий многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», Соглашением о взаимодействии между муниципаль-

ным автономным учреждением «Люберецкий многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Администрацией города Люберцы от 15.07.2013 № 10/13 в целях обеспечения предоставления муниципальных услуг администрацией города Люберцы в МАУ «Люберецкий МФЦ» до момента приведения его штатного расписания к нормативной численности

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о праве на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Люберцы», утвержденный постановлением администрации города Люберцы от 07.06.2012 № 692-ПА (в редакции постановления администрации города Люберцы от 06.08.2012 № 1013-ПА) (далее - Регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.10.8. Регламента изложить в следующей редакции:

«2.10.8. До момента формирования штатного расписания Муниципально-автономного учреждения «Люберецкий многофункциональный центр

предоставления государственных и муниципальных услуг» прием, обработка и выдача документов заявителям осуществляется сотрудниками администрации – ответственными исполнителями муниципальных услуг на рабочих местах, предоставленных указанным учреждением, по адресу: г. Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190, 1-й этаж, с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, по пятницам с 9.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.»

1.2. Приложение «Блок-схема предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о праве на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Люберцы» к Регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Управлению по организации работы аппарата администрации (Акаевич В.Г.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Лебедева С.Н.

Глава города В.П. Ружицкий

Приложение к постановлению администрации города Люберцы от 08.08.2013 № 1378-ПА

Приложение к административному регламенту

Блок-схема предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельства о праве на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Люберцы»

Для предоставления муниципальной услуги заявитель подает в муниципальное автономное учреждение «Люберецкий многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МАУ «Люберецкий МФЦ») полный пакет документов, указанных в п. 2.6.1.1 или п. 2.6.1.2 административного регламента, по адресу: г. Люберцы, Октябрьский проспект, д. 190.

Письменное обращение заявителя регистрируется в информационной системе автоматизации делопроизводства и документооборота в день его поступления в МАУ «Люберецкий МФЦ». Срок рассмотрения заявления составляет не более 30 дней с момента регистрации.

Сотрудник администрации, ответственный исполнитель муниципальной услуги, проверяет поступивший запрос и представленные документы, оформляет материалы, и направляет их в управление по координации торговой деятельности

Специалист управления проверяет поступивший запрос и представленные документы на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства.

В случае если имеются основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, специалист управления подготавливает мотивированный ответ и направляет в МАУ «Люберецкий МФЦ». Сотрудник администрации, ответственный исполнитель муниципальной услуги выдает его заявителю в МАУ «Люберецкий МФЦ», если иной способ его получения не указан заявителем.

В случае если оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги не имеется, специалист управления подготавливает постановление администрации города Люберцы, свидетельство о праве на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Люберцы и в течение 3 рабочих дней после принятия решения направляет в МАУ «Люберецкий МФЦ». Сотрудник администрации, ответственный исполнитель муниципальной услуги выдает постановление администрации города Люберцы и свидетельство о праве на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Люберцы в МАУ «Люберецкий МФЦ», если иной способ его получения не указан заявителем.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 8.08.2013 № 1380-ПА

О внесении изменений в постановление администрации города Люберцы от 02.05.2012 № 506-ПА «Об утверждении муниципальной целевой программы «Капитальный ремонт и ремонт городских автомобильных дорог общего пользования городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области на 2012-2015 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Люберцы, Положением о порядке

разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ города Люберцы, утвержденным постановлением администрации города Люберцы от 10.03.2009 № 278-ПА

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в постановление администрации города Люберцы от 02.05.2012 № 506-ПА «Об утверждении муниципальной целевой программы «Ка-

питальный ремонт и ремонт городских автомобильных дорог общего пользования городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области на 2012-2015 годы» (далее про-

грамма), изложив приложение «Муниципальная целевая программа «Капитальный ремонт и ремонт городских автомобильных дорог общего пользования городского поселения Люберцы Люберецкого муни-

ципального района Московской области на 2012-2015 годы» к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Управлению по организации работы аппарата администрации (Акаевич В.Г.) опубликовать настоящее постановление

в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Люберцы в сети

«Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на пер-

вого заместителя Главы администрации Алёшина А.Н.

Глава города В.П. Ружицкий

Приложение к Муниципальной целевой программе «Капитальный ремонт и ремонт городских автомобильных дорог общего пользования городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области».

Перечень мероприятий программы

№ п/п	Адрес объекта	Установка новых павильонов на остановочных пунктах общественного транспорта, шт.	Устройство переливных и приёмных колодцев ливневой канализации, шт.	Технические показатели объектов						Объёмы и источники финансирования, руб		
				Площадь покрытия проезжей части,		Площадь покрытия тротуара,		Площадь покрытия парковок транспортных средств с установкой бортового камня,		Всего	Местный бюджет	Областной бюджет
				м2	Стоимость, руб	м2	Стоимость, руб	м2	Стоимость, руб			
2012 год												
Капитальный ремонт городских автомобильных дорог общего пользования (город)												
1	улица 8 Марта	0	0	11000	8 844 000,00	0	0,00	0,00	0,00	8844000	8844000,00	
2	улица Парковая	0	0	3925	3 155 700,00	240	109 188,96	0,00	0,00	3264888	3264888,00	
3	улица Михельсона	0	0	3963	3 186 252,00	0	0,00	0,00	0,00	3186252	3186252,00	
4	улица Мира	0	0	16220	13 024 660,00	1 800	826 200,00	0,00	0,00	13850860	13850860,00	
5	ул. Котельническая проезд	0	0	13500	10 854 000,00	0	0,00	0,00	0,00	10854000	10854000,00	
Ремонт дорог за счёт бюджета города Люберцы		0	0	48608	39 064 612,00	2 040	935 388,96	0,00	0,00	40000000	40000000,00	
Ремонт городских автомобильных дорог общего пользования за счёт субсидий, выделенных из бюджета Московской области.												
1.	3-я Красногорская улица	0	0	4260	3 520 124,35	0	0,00	0,00	0,00	3520124	231174,66	3288950
2.	улица Молодежная	0	0	1700	1 551 038,34	0	0,00	0,00	0,00	1551038	101861,03	1449177
3.	1-й Поселковый переулок	0	0	1750	1 531 869,63	0	0,00	0,00	0,00	1531870	100602,47	1431267
4.	2-й Поселковый переулок	0	0	1671	1 379 558,64	0	0,00	0,00	0,00	1379559	90599,75	1288959
5.	п. ВУГИ, Центральный проезд	0	0	3556	3 125 357,25	0	0,00	0,00	0,00	3125357	205251,59	2920106
6.	проезд от Егорьевского шоссе до Центрального проезда п. ВУГИ	0	0	3288	2 851 980,95	0	0,00	0,00	0,00	2851981	187298,14	2664683
7.	проезд Октябрьский проспект д.64-60-Больница Ухтомского	0	0	1370	1 267 070,84	0	0,00	0,00	0,00	1267071	83212,36	1183858
Ремонт дорог за счёт бюджета Московской области		0	0	17595	15227000	0	0	0	0	15227000	1000000	14227000
Итого за 2012 год		0,00	0,00	66 203	54 291 612	2 040	935 389	0	0	55 227 000	41 000 000	14 227 000
2013 год												
Капитальный ремонт и ремонт городских автомобильных дорог общего пользования за счет бюджета города Люберцы												
№п/п	Адрес объекта	Установка новых павильонов на остановочных пунктах общественного транспорта, шт.	Устройство переливных и приёмных колодцев ливневой канализации, шт.	Ремонт проезжей части, м 2	Ремонт тротуара, м 2	Устройство парковочных карманов, м2	Замена тротуарного бортового камня, м	Замена дорожного бортового камня, м				
1.	Волковский проезд	0	0	3805,0	2190,0	200,0	1679	560				
2.	Участок автомобильной дороги ул. Инициативная, от перекрестка с ул. Митрофанова до перекрестка с ул. 1-я Вольская	0	0	21450,0	3769,0	0,0	728	3300				
3.	Участок автомобильной дороги ул. Транспортная д.2 (ООО "ТехноНиколь" протяженность 345 метров в сторону ст.Люберцы -2	0	0	2760,0	0,0	0,0	0	690				
4.	Участок автомобильной дороги ул. Митрофанова около дома № 22	0	0	0,0	132,0	0,0	35	0				
Итого за 2013 год за счет бюджета города Люберцы		0	0	28015,0	6091,0	200,0	2442	4550				
Ремонт городских автомобильных дорог общего пользования за счёт субсидий, выделенных из бюджета Московской области.												
1.	Автомобильная дорога ул. Лениногорская	0	0	4820,0	0,0	0,0	0	0				
2.	Автомобильная дорога ул.Комсомольская	0	0	9867,0	4621,0	0,0	0	0				
3.	Участок автомобильной дороги ул. Авиаторов (от дома № 8 до дома №4/3 по ул. Авиаторов).	0	0	4994,0	1730,5	0,0	0	0				
4.	Автомобильная дорога, г. Люберцы, проезд Октябрьский пр-т-ул.Кирова д.42-58 проезд	0	0	1853,0	0,0	0,0	0	0				
Итого за 2013 год за счет субсидий выделенных из бюджета Московской области		0	0	21534,0	6351,5	0,0	0	0				
Установка новых павильонов на остановочных пунктах общественного транспорта на улично-дорожной сети города Люберцы за счет бюджета города Люберцы												
1.	Автомобильная дорога вдоль ул. Михельсона, напротив дома № 91 (1 шт.)	1	0	0,0	40,0	0,0	0	32				
2.	Автомобильная дорога вдоль ул. Митрофанова, напротив дома № 21 (1 шт.)	1	0	0,0	40,0	0,0	0	32				
3.	Автомобильная дорога вдоль ул. Красноармейская, напротив дома № 12 по ул. Московская (1 шт.)	1	0	0,0	40,0	0,0	0	32				
4.	Автомобильная дорога вдоль ул. Власова, остановка "Поликлиника" (1 шт.)	1	0	0,0	40,0	0,0	0	32				
5.	Автомобильная дорога вдоль 1-го Панковского проезда, остановка "Поликлиника №3 пос. ВУГИ" (1 шт.)	1	0	0,0	40,0	0,0	0	32				
6.	Автомобильная дорога вдоль ул. 8 Марта, напротив ДК "Искра" (1 шт.)	1	0	0,0	40,0	0,0	0	32				
Итого за 2013 год за счет бюджета города Люберцы		6	0	0,0	240,0	0,0	0	192				
Устройство переливных и приёмных колодцев ливневой канализации на улично дорожной сети города Люберцы за счет бюджета города Люберцы												
1.	Автомобильная дорога вдоль ул. Кирова, напротив дома № 35А (2 шт.)	0	2	0,0	0,0	0,0	0	0				
2.	Перекресток 1-го Панковского проезда и Октябрьского проспекта (2 шт.)	0	2	0,0	0,0	0,0	0	0				
3.	Автомобильная дорога вдоль ул. Митрофанова, около дома № 22 (2 шт.)	0	2	0,0	0,0	0,0	0	0				
4.	Автомобильная дорога вдоль ул. Попова, около дома №32/2 (1 шт.)	0	1	0,0	0,0	0,0	0	0				
5.	Автомобильная дорога вдоль ул. 8 Марта, около пруда (2 шт.)	0	2	0,0	0,0	0,0	0	0				
6.	Автомобильная дорога вдоль 1-го Панковского проезда около дома №11 (2 шт.)	0	2	0,0	0,0	0,0	0	0				

7.	На пересечении автомобильных дорог вдоль Хлебозаводского проезда и Больничного проезда (2 шт.)	0	2	0,0	0,0	0,0	0	0
8.	Автомобильная дорога вдоль 1-го Панковского проезда около домов №№ 375/7, 375/8 по Октябрьскому проспекту (4 шт.)	0	4	0,0	0,0	0,0	0	0
Итого за 2013 год за счет бюджета города Люберцы		0	17	0,0	0,0	0,0	0	0
За 2013 год.		6,00	17,00	49549,0	12442,5	200,0	2442	4550

2014 год

№ п/п	Адрес объекта	Установка новых павильонов на остановочных пунктах общественного транспорта,	Устройство переливных и приемных колодцев ливневой канализации, шт.	Технические показатели объектов			Объемы и источники финансирования, руб		
				Площадь покрытия проезжей части, м2	Площадь покрытия тротуара, м2	Площадь покрытия парковок транспортных средств с установкой бортового камня, м2	Всего	местный бюджет	областной бюджет
Капитальный ремонт и ремонт городских автомобильных дорог общего пользования									
1.	Планируется провести капитальный ремонт и ремонт городских дорог общего пользования в количестве 7 ед., установить 6 шт. новых павильонов на остановочных пунктах общественного транспорта, осуществить устройство 17 переливных и приемных колодцев ливневой канализации *	6	17	45 000	10 000,00	9 000,00	75197000	40197000	35000000
За 2014 год.		6,00	17,00	45 000	10 000,00	9 000,00	75197000	40197000	35000000

2015 год

Капитальный ремонт и ремонт городских автомобильных дорог общего пользования									
1.	Планируется провести капитальный ремонт и ремонт городских дорог общего пользования в количестве 8 ед., установить 6 шт. новых павильонов на остановочных пунктах общественного транспорта, осуществить устройство 17 переливных и приемных колодцев ливневой канализации *	6	17	45 000	10 000,00	9 000,00	79409000	40409000	39000000
За 2015 год.		6,00	17,00	45 000	10 000,00	9 000,00	79409000	40409000	39000000
Итого по программе		18	51	205752	34483	18200	266633000	158406000	108227000

* С 2014 года по 2015 год адресный перечень капитального ремонта и ремонта городских автомобильных дорог общего пользования, установке павильонов на остановочных пунктах общественного транспорта,

устройства переливных и приемных колодцев ливневой канализации будет формироваться на основании анализа за предыдущий год: обращений жителей города Люберцы, рекомендаций ОГИБДД МУ МВД России «Лю-

берецкое», обследований городских автомобильных дорог сотрудниками администрации города Люберцы и МКУ ОКБ «Люберцы» при подготовке муниципальных контрактов на выполняемые работы.

Приложение к постановлению администрации города Люберцы от 08.08.2013 № 1380-ПА

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Люберцы от 02.05.2012 № 506-ПА

Муниципальная целевая программа Капитальный ремонт и ремонт городских автомобильных дорог общего пользования городского поселения Люберцы Люберецкого района Московской области на 2012-2015 годы»

Паспорт Муниципальной целевой программы «Капитальный ремонт и ремонт городских автомобильных дорог общего пользования городского поселения Люберцы Люберецкого района Московской области на 2012-2015 годы»

Наименование разделов	Краткое содержание	Сроки и этапы реализации программы	2012-2015 гг.
Наименование целевой Программы	Муниципальная целевая программа «Капитальный ремонт и ремонт городских автомобильных дорог общего пользования городского поселения Люберцы Люберецкого района Московской области на 2012-2015 годы» (далее-Программа)	Источники и объемы финансирования Программы	Источником финансирования Программы является местный бюджет городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области, бюджет Московской области. Общие затраты на реализацию Программы составят 266,633 млн. руб. В том числе по годам: 2012 год - 55,227 млн. руб.: - средства местного бюджета - 41,0 млн. руб.; - средства областного бюджета - 14,227 млн. руб. 2013 год - 56,8 млн. руб.: - средства местного бюджета - 36,8 млн. руб., в том числе 1,1 млн. руб. на софинансирование субсидий, выделенных из бюджета Московской области; - средства областного бюджета - 20 млн. руб. 2014 год - 75,197* млн. руб.: - средства местного бюджета - 40,197* млн. руб.; - средства областного бюджета - 35,0* млн. руб. 2015 год - 79,409* млн. руб.: - средства местного бюджета - 40,409* млн. руб.; - средства областного бюджета - 39,0* млн. руб. Финансовые затраты по источникам финансирования: - средства местного бюджета - 158,406* млн. руб.; - средства областного бюджета - 108,227* млн. руб. Объем финансирования Программы по отдельным мероприятиям может корректироваться с учетом сложившейся ситуации в экономике города Люберцы, Московской области, Российской Федерации и наличия средств в бюджете городского поселения Люберцы, Московской области.
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации»; Распоряжение Администрации города Люберцы от 20.12.2011 № 80-ПА «О повышении эффективности использования средств бюджета города Люберцы в 2012 году и планировании расходов городского бюджета на 2013-2015 годы»		
Заказчик целевой Программы	Администрация городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области	Контроль за исполнением Программы	Управление благоустройства и дорожного хозяйства администрации города Люберцы
Разработчик целевой Программы	Управление благоустройства и дорожного хозяйства администрации города Люберцы, Управление социально-экономического развития администрации города Люберцы.	Ожидаемые конечные результаты	К ожидаемым конечным результатам Программы относятся: 1. Количество отремонтированных городских автомобильных дорог общего пользования всего 34 ед., в том числе: -2012 год - 12 ед.; -2013 год - 7 ед.; -2014 год - 7 ед.; -2015 год - 8 ед. 2. Площадь ремонта городских автомобильных дорог общего пользования составляет - 258,674 тыс. кв.м., из них: -покрытый проезжей части - 205,752 тыс. кв.м. в том числе: -2012 год - 66,203 тыс. кв.м.; -2013 год - 49,549 тыс. кв.м.; -2014 год - 45,0 тыс. кв.м.; -2015 год - 45,0 тыс. кв.м. -покрытый тротуаров - 34,722 тыс. кв.м. в том числе: -2012 год - 2,04 тыс. кв.м.; -2013 год - 12,682 тыс. кв.м.; -2014 год - 10,0 тыс. кв.м.; -2015 год - 10,0 тыс. кв.м. -парковок транспортных средств - 18,2 тыс. кв.м. в том числе: -2012 год - 0 тыс. кв.м.; -2013 год - 0,2 тыс. кв.м.; -2014 год - 9,0 тыс. кв.м.; -2015 год - 9,0 тыс. кв.м. 3. Количество установленных новых павильонов на остановочных пунктах общественного транспорта составляет всего 18 шт., в том числе: -2012 год - 0 шт.; -2013 год - 6 шт.; -2014 год - 6 шт.; -2015 год - 6 шт. 4. Количество установленных переливных и приемных колодцев ливневой канализации составляет всего 51 шт., в том числе: -2012 год - 0 шт.; -2013 год - 17 шт.; -2014 год - 17 шт.; -2015 год - 17 шт. С 2014-2015 адресный перечень подлежащих ремонту городских автомобильных дорог общего пользования с установкой новых павильонов на остановочных пунктах общественного транспорта и устройством ливневой канализации будет уточняться на основании анализа за предыдущий год: обращений жителей города Люберцы, рекомендаций ОГИБДД МУ МВД России «Люберецкое», обследований городских автомобильных дорог сотрудниками администрации города Люберцы совместно с МКУ ОКБ «Люберцы».
Исполнители целевой Программы	Подрядные организации, выигравшие конкурс на проведение работ.		
Цели и задачи Программы	Целями Программы являются: -увеличение пропускной способности городских автомобильных дорог общего пользования; -улучшение улично-дорожной сети города; -обеспечение нормативного состояния городских автомобильных дорог и объектов расположенных на них; Задачами Программы являются: -остановка процесса разрушения городских автомобильных дорог общего пользования; -расширение проезжих частей автомобильных дорог общего пользования; -приведение покрытия проезжих частей и пешеходных тротуаров городских автомобильных дорог общего пользования в нормативное состояние с заменой бортовых камней.		
Основные мероприятия целевой программы	Для достижения целей и решения задач предполагается включение в Программу мероприятий по следующим направлениям: -капитальный ремонт и ремонт проезжих частей городских автомобильных дорог общего пользования; -капитальный ремонт и ремонт пешеходных тротуаров городских автомобильных дорог общего пользования; -капитальный ремонт и ремонт парковочных карманов на городских автомобильных дорогах общего пользования; -устройство новых парковочных карманов на городских автомобильных дорогах общего пользования; -установка новых павильонов на остановочных пунктах общественного транспорта; -устройство переливных и приемных колодцев ливневой канализации. Адресный перечень городских автомобильных дорог общего пользования формируется на основании анализа: обращений жителей города Люберцы, рекомендаций ОГИБДД МУ МВД России «Люберецкое», обследований территорий города сотрудниками администрации города Люберцы совместно с Муниципальным казенным учреждением города Люберцы «Объединенный комбинат благоустройства «Люберцы» (далее - МКУ ОКБ «Люберцы»), при разработке муниципальных контрактов на выполняемые работы. Перечень программных мероприятий с адресным перечнем автомобильных дорог общего пользования указан в Приложении №1 к муниципальной целевой программе «Капитальный ремонт городских автомобильных дорог общего пользования городского поселения Люберцы Люберецкого района Московской области на 2012-2015 годы» Расчет производился по ценам на материалы и по текущим расценкам на выполняемые работы и услуги, действующим в 2012 году. Для приведения результатов расчетов к плановым объемам по годам использовались индексы-дефляторы. Мероприятия Программы будут проводиться в объемах, обеспеченных финансированием.		

1. Характеристика проблемы

По состоянию на 1.01.2012 года городские автомобильные дороги общего пользования имеют протяженность 64,72 километра и находятся в собственности муниципального образования городское поселение Люберцы Люберецкого муниципального района. Из них 45,29 километра (69,9 %) не соответствуют нормативным требованиям, в том числе 20,68 километра (32%) требуют капитального ремонта. Первоочередными задачами программы являются остановка процесса разрушения автомобильных дорог и приведение их в соответствие с требованиями нормативных документов.

Критериями оценки по данной программе принимается состояние городских автомобильных дорог общего пользования: аварийное состояние - сильное разрушение покрытия проезжей части, пешеходных тротуаров, парковочных карманов, примыканий и съездов городских автомобильных дорог общего пользования, наличие ям; пришедший в негодность бортовой камень, разрушение газонов;

неудовлетворительное состояние - частичное разрушение покрытия проезжей части, пешеходных тротуаров, парковочных карманов, примыканий и съездов городских автомобильных дорог общего пользования, наличие ям; пришедший в негодность бортовой камень, разрушение газонов;
удовлетворительное состояние - отсутствие разрушения покрытия проезжей части, пешеходных тротуаров, парковочных карманов, примыканий и съездов городских автомобильных дорог общего пользования, наличие отдельных трещин, неровностей, заменен бортовой камень, устроены стоянки для автотранспорта; хорошее состояние - отсутствие разрушения покрытия проезжей части, пешеходных тротуаров, парковочных карманов, примыканий и съездов городских автомобильных дорог общего пользования, заменен бортовой камень, устроены стоянки для автотранспорта;
количество установленных остановочных павильонов на остановках общественно-го транспорта.

2. Основные цели и задачи Программы

Предлагаемая программа направлена на обеспечение комфортного проживания населения, безопасного движения транспортных средств и улучшение инфраструктуры города.
Основными целями Программы являются:
-увеличение пропускной способности городских автомобильных дорог общего пользования;
-улучшение состояния улично-дорожной сети города;
-обеспечение нормативного состояния городских автомобильных дорог и объектов расположенных на них;
Достижение поставленных целей осуществляется на основе решения следующих задач:
-остановка процесса разрушения городских автомобильных дорог общего пользования;
-расширение проезжих частей автомобильных дорог общего пользования;

-приведение покрытия проезжих частей и пешеходных тротуаров городских автомобильных дорог общего пользования в нормативное состояние с заменой бортовых камней.

3. Перечень программных мероприятий

Для достижения целей и решения задач предполагается включение в Программу мероприятий по следующим направлениям:

- капитальный ремонт и ремонт проезжих частей городских автомобильных дорог общего пользования;
- капитальный ремонт и ремонт пешеходных тротуаров городских автомобильных дорог общего пользования;
- капитальный ремонт и ремонт парковочных карманов на городских автомобильных дорогах общего пользования;
- устройство новых парковочных карманов на городских автомобильных дорогах общего пользования;
- установка новых павильонов на остановочных пунктах общественного транспорта;
- устройство переливных и приемных колодцев ливневой канализации.

Адресный перечень городских автомобильных дорог общего пользования формируется на основании: обращений жителей города Люберцы, рекомендаций ОГИБДД МУ МВД России «Люберецкое», обследований территории города сотрудниками администрации города Люберцы совместно с МКУ ОКБ «Люберцы» при разработке муниципального контракта на выполняемые работы.

Перечень программных мероприятий с адресным перечнем автомобильных дорог общего пользования сформирован в Приложении №1 к муниципальной целевой программе «Капитальный ремонт городских автомобильных дорог общего пользования городского поселения Люберцы Люберецкого района Московской области на 2012-2015 годы».

Расчет производился по ценам на материалы и по текущим расценкам на выполняемые работы и услуги, действующим в 2012 году. Для приведения результатов расчетов к плановым объемам по годам использовались индексы-дефляторы.

Мероприятия Программы будут проводиться в объемах, обеспеченных финансированием.

4. Ресурсное обеспечение Программы

При планировании ресурсного обеспечения Программы учитывалась возможность муниципального образования городское поселение Люберцы Люберецкого муниципального района, социальная значимость проблемы состояния городских автомобильных дорог общего пользования.

Источником финансирования Программы являются средства областного и местного бюджета.

Финансирование привлекается за счет средств Дорожного фонда Московской области в рамках реализации программы Московской области «Дороги Подмосковья на период 2012-2015 годов».

За счет средств областного бюджета финансирование Программы осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных городу Люберцы на соответствующий финансовый год.

Объем финансирования Программы по отдельным мероприятиям может изменяться с учетом сложившейся ситуации в экономике города Люберцы, Московской области и в Российской Федерации.

Общие затраты на реализацию Программы составят 266,633 млн. руб.

В том числе по годам:

2012 год - 55,227 млн. руб.;

-средства местного бюджета - 41,0 млн. руб.;

-средства областного бюджета - 14,227 млн. руб.

2013 год - 56,8 млн. руб.;

-средства местного бюджета - 36,8 млн. руб.;

-средства областного бюджета - 20,0 млн. руб.

2014 год - 75,197* млн. руб.;

-средства местного бюджета - 40,197* млн. руб.;

-средства областного бюджета - 35,0* млн. руб.

2015 год - 79,409* млн. руб.;

-средства местного бюджета - 40,409* млн. руб.;

-средства областного бюджета - 39,0* млн. руб.

Финансовые затраты по источникам финансирования:

-средства местного бюджета - 158,406* млн. руб.;

-средства областного бюджета - 108,227* млн. руб.

5. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы базируется на принципах взаимодействия органов местного самоуправления и исполнителей Программы, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Заказчик программы осуществляет непосредственный контроль за её реализацией.

В конце каждого года будет произведено подведение промежуточных итогов выполнения Программы с учетом критериев оценки и площади автомобильных дорог, приведенных в удовлетворительное состояние и количество установленных остаточных павильонов на остановках общественного транспорта нарастающим итогом.

По окончании программы в 2015 году будет произведено подведение итогов выполнения Программы с учетом критериев и площади автомобильных дорог, приведенных в удовлетворительное состояние и количество установленных остаточных павильонов на остановках общественного транспорта за весь период действия Программы.

6. Ожидаемая оценка эффективности программы

Эффективность реализации Программы оценивается ежегодно и в целом за период с 2012 по 2015 годы.

Результативность Программы определяется степенью достижения целевых показателей Программы.

7. Ожидаемые результаты выполнения Программы

№ п/п	Целевой показатель	Ед. изм.	Годы действия программы				Всего по программе
			2012	2013	2014	2015	
1.	Количество отремонтированных городских автомобильных дорог общего пользования	шт.	12	7	7	8	34

2.	Площадь отремонтированных городских автомобильных дорог общего пользования, в том числе:	тыс. кв. м.	68,243	62,431	64,0	64,0	258,674
	-покрытый проезжей части	тыс. кв. м.	66,203	49,549	45,0	45,0	205,752
	-покрытый тротуаров	тыс. кв. м.	2,04	12,682	10,0	10,0	34,722
3.	-парковок транспортных средств (парковочных карманов)	тыс. кв. м.	0	0,2	9,0	9,0	18,2
	Количество установленных новых павильонов на остаточных пунктах общественного транспорта	шт.	0	6	6	6	18
4.	Количество установленных переливных и приемных колодцев ливневой канализации	шт.	0	17	17	17	51

8. Система управления и контроля

Администрация города Люберцы в целях обеспечения управления и контроля за реализацией Программы:

- обеспечивает контроль за целевым и рациональным использованием бюджетных средств, направляемых на финансирование мероприятий Программы;
- осуществляет мониторинг реализации программных мероприятий и планируемых показателей результативности Программы.

* Объемы финансирования Программы будут ежегодно уточняться с учетом средств, включенных в бюджет Московской области и городского поселения Люберцы.

Извещение № 17 от 13.08.2013г.

Администрация города Люберцы сообщает, что в соответствии с Положением «О порядке демонтажа незаконно возведенных нестационарных объектов на территории города Люберцы, утвержденным решением Совета депутатов города Люберцы от 15.04.2010 № 66/5, Распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 № 32-Р «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов», Положением «О порядке демонтажа незаконно возведенных нестационарных объектов на территории города Люберцы», утвержденным решением Совета депутатов города Люберцы от 15.04.2010 № 66/5, комиссией администрации города Люберцы проведе-

ны мероприятия, связанные с выявлением незаконно возведенных нестационарных объектов.

Выявлены нестационарные торговые объекты, размещенные по адресам:

г. Люберцы, ул. Шоссейная, напротив д. 2-а (ОАО МОП «Союзпечать»);

ул. Шоссейная, напротив д. 2-а (ООО «Статус»); ул. Шоссейная, напротив д. 2-а (табачный киоск ООО «Наири»); ул. Шоссейная, у д. 2 (ООО «Наири»);

ул. Шоссейная, напротив д. 2-а (ООО «Кристина-Люкс»); ул. Шоссейная, напротив д. 2-а (ИП Кондратьев И.Г.); ул. Шоссейная, напротив д. 2-а

(ИП Смирнова О.Ю.); ул. Шоссейная, напротив д. 2-а (ЗАО «Центр пресс»);

Октябрьский проспект, на остановочном пункте общественного транспорта («Высшая школа» в Москве) - один объект;

Октябрьский проспект, рядом с остановочным пунктом общественного транспорта («Высшая школа» в Москве) - четыре нестационарных торговых объекта. Извещаем владельцев, самовольно установивших вышеуказанные нестационарные объекты, о необходимости их добровольного демонтажа.

В случае не выполнения данного требования в двухнедельный срок со дня публикации настоящего извещения, демонтаж будет произведен в принудительном порядке за счет средств собственника.

Заместитель председателя комиссии по проведению мероприятий, связанных с демонтажем нестационарных объектов З.А.Миронова

УВЕДОМЛЕНИЕ СОБСТВЕННИКУ ОБЪЕКТА

Согласно п. 3 ст. 9 Закона Московской области от 29.11.2005 № 249/2005-03 «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Московской области», решением Совета депутатов города Люберцы от 31.08.2012 №233/6 «Об утверждении норм и правил благоустройства на территории города Люберцы»,

ЗАПРЕЩАЕТСЯ

Самовольная установка нестационарных объектов: гаражей, навесов, будок, ограждений, шлагбаумов, цепей, столбов, бетонных блоков, выдвинутых барьеров и других сооружений и объектов, препятствующих или

ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта в местах общественного пользования без согласования с органами местного самоуправления на территории города Люберцы и получения разрешения в установленном порядке.

Администрация города Люберцы информирует Вас о добровольном демонтаже незаконно установленных выдвинутых барьеров по адресу: г. Люберцы, п/о-3, между д.21 и д.33

В случае невыполнения данного требования вышеуказанный объект будет демонтирован (перенесен) в принудительном порядке.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ от 07.08.2013 г. № 293/6

Об утверждении новой редакции муниципальной адресной программы реконструкции и развития застроенной территории микрорайона № 3-3А жилого района «Красная горка» города Люберцы Московской области 2010 - 2017 гг.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Люберцы, учитывая обращения граждан в администрацию города Люберцы, в целях реконструкции микрорайонов города Люберцы и переселения граждан из жилого фонда с большим уровнем физического износа Совет депутатов города Люберцы решил:

1. Утвердить новую редакцию муниципальной адресной программы реконструкции и развития застроенной территории микрорайона № 3-3А жилого района «Красная горка» города Люберцы Московской области 2010-2017 гг. (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по пер-

спективному развитию, научно-промышленной политике, градостроительству и землепользованию (председатель комиссии - Карнаухов Ю.И.).

**Глава города Люберцы
В.П. Ружицкий**

**Принято решением Совета
депутатов города Люберцы**

от 07.08.2013 г. № 293/6

С.Н. Антонов

Приложение
к решению Совета депутатов города Люберцы
от 07.08.2013 № 293/6

Муниципальная адресная программа реконструкции и развития застроенной территории микрорайона № 3-3А жилого района «Красная горка» города Люберцы Московской области 2010-2017 гг.

ПАСПОРТ

Муниципальной адресной программы реконструкции и развития застроенной территории микрорайона № 3 - 3А жилого района «Красная горка» города Люберцы Московской области 2010-2017 гг.

Наименование Программы	Муниципальная адресная программа реконструкции и развития застроенной территории микрорайона № 3 - 3А жилого района «Красная горка» города Люберцы Московской области 2010-2017гг.	Цели и задачи Программы	Основные задачи Программы: - улучшение жилищных условий граждан, проживающих в домах, не соответствующих техническим и санитарным нормам; - повышение социальной эффективности комплексной реконструкции сложившейся застройки на основе осуществления постоянного мониторинга и плановых исследований потребностей и возможностей населения к улучшению жилищных условий; - обеспечение достаточного для реализации Программы объема инвестиций на основе участия инвесторов, упрощения процедуры согласования проектов, повышения заинтересованности инвесторов в эксплуатации жилищного фонда; - совершенствование нормативно-правовой базы работ по комплексной реконструкции сложившейся застройки. - обеспечение развитой инфраструктурой жителей микрорайонов.	
Основания для разработки Программы	Градостроительный кодекс РФ от 29.12.04 г. № 190-ФЗ (в редакции закона № 232-ФЗ от 18.12.06 г.). Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Устав города Люберцы		Исходные планировочные данные	Проектные предложения по проекту планировки микрорайона 3 - 3А жилого района «Красная горка».
Основной разработчик Программы	Администрация города Люберцы Московской области		Основные мероприятия Программы	Разработка документации по планировке территории для размещения объектов капитального строительства. Подготовка землеустроительной документации. Мероприятия по определению очередности расселения жителей сносимых домов. Определение технико-экономических показателей для подготовки договора о развитии застроенной территории между администрацией города Люберцы и застройщиком.
Цели и задачи Программы	Реконструкция микрорайона с переселением граждан из жилищного фонда с большим уровнем физического износа, а также жилья, расположенного в зоне перспективного строительства, в соответствии с проектом генерального плана развития города Люберцы. Создание благоприятных условий для планомерной застройки городских территорий с учетом перспектив развития города. Обеспечение комплексного развития микрорайона, создание необходимой инфраструктуры. Повышение уровня и качества жизни населения города на основе формирования комплексной жилой среды, отвечающей требованиям архитектурно-пространственной выразительности, социально-психологического и экологического комфорта, безопасности и функциональной достаточности городских жилых территорий. Реорганизации территорий сложившейся застройки с обеспечением постоянного снижения себестоимости (издержек) как при реализации строительных программ, так и при дальнейшей эксплуатации жилищного фонда. Создание современного архитектурного облика города Люберцы.			

Исполнители основных мероприятий	Службы администрации города, инженерные, эксплуатационные и надзорные службы, инвесторы, генподрядчики, заказчики строительства.	Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Снос 47 жилых домов с высоким уровнем физического износа. Строительство на освобожденных площадках современных многоэтажных жилых домов общей площадью не менее 260 тыс. кв. м. (окончательные площади нового строительства будут определены в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории). Улучшат свои жилищные условия 1370 семей, в настоящее время проживающих в жилищном фонде с высоким уровнем физического износа. Размещение на территории микрорайона необходимых социальных объектов (детского сада, школы, помещения для поликлиники) с количеством мест в соответствии с градостроительными нормативами.
Источники финансирования Программы	Средства инвесторов		
Сроки реализации Программы	2010-2017 годы – строительство стартовых домов, переселение жителей из домов с высоким уровнем физического износа в новые дома, снос жилого фонда с высоким уровнем физического износа и освобождение площадок для строительства, строительство новых домов.		

1. Общие положения.

Настоящая Программа разработана в соответствии со статьей и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.03 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», в целях снижения остроты и наиболее эффективного решения проблемы ликвидации ветхого жилищного фонда, создания оптимальной застройки территорий для обеспечения нормального социально-экономического развития микрорайонов, как составных частей территории города Люберцы путем сноса устаревших, строительства новых строений, развития инфраструктуры.

Реализация Программы предусматривает выполнение органами местного самоуправления комплекса мер, направленных на стабилизацию и развитие социальной, жилищной, экономической сфер, затрагивающих жителей микрорайонов. В рамках данной Программы предусматривается снос 47 жилых домов с высоким уровнем физического износа и расселение 1370 семей. На месте снесенных домов предполагается построить новые многоэтажные жилые дома и разместить необходимые для обеспечения жизнедеятельности нового микрорайона объекты социальной инфраструктуры (детский сад, школу, помещение для поликлиники). Предусмотреть размещение нормируемых объектов микрорайонного уровня обслуживания.

2. Общее состояние жилого сектора и инфраструктуры территории микрорайона № 3-ЗА жилого района «Красная горка» подлежащего реконструкции и развитию.

Микрорайон № 3-ЗА расположен в районе «Красная горка» города Люберцы Московской области:

- общая площадь подлежащей развитию территории - 30 га, ограничена улицами: Красногорская, Володарского, 3-я Красногорская, Митрофанова, 2-й проезд Михельсона;

- подлежащие к сносу жилые дома расположены по адресу: города Люберцы, ул. 1-я Красногорская, дома №№ 22/1-22/8, 22/10, 22/12, ул. Красногорская, дома №№ 1-32, ул. Митрофанова, дома №№ 1,3,5,7,9 (приложение №1).

Все предусмотренные к сносу здания жилого фонда (приложение №1) построены 50 лет назад, характеризуются значительным износом балконов, полов, дверей, лестничных площадок и маршей, систем водоснабжения, отопления и электроснабжения и не соответствуют современным требованиям, предъявляемым к жилым строениям. Площадочные сети инженерного обеспечения территории характеризуются также высоким износом. Необходимы меры по застройке, восполнению и развитию жилого фонда.

Создание современной развитой инфраструктуры и решение назревших проблем возможны только с осуществлением реконструкции микрорайона. Для решения проблем и задач, обозначенных в Программе, необходимо привлечь инвестиционные средства.

3. Механизм и сроки реализации Программы.

Система мероприятий по развитию застроенной территории микрорайона

№3-ЗА жилого района «Красная горка» состоит из следующих направлений:

1. Принятие администрацией города Люберцы решения о развитии застроенной территории микрорайона №3-ЗА на основании несоответствия предельных параметров существующей застройки градостроительному регламенту и муниципальной адресной программе. Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договора о развитии застроенных территорий.

2. Проведение аукциона на право заключения договора о развитии застроенных территорий.

3. Заключение администрацией города Люберцы с по-

бедителем аукциона договора о развитии застроенной территории. Утверждение графика сноса жилых домов и переселения граждан в благоустроенное жилье.

4. Получение застройщиком технических условий на присоединение к инженерным сетям.

5. Подготовка застройщиком, заключившим договор, проекта планировки и межевания территории, его согласование и утверждение в установленном порядке.

6. Предоставление застройщику администрацией Люберецкого муниципального района земельных участков.

7. Разработка, согласование рабочих проектов строительства, в необходимых случаях государственная экспертиза проектов.

8. Строительство (реконструкция) новых жилых домов, инженерных сетей, элементов благоустройства, объектов социальной инфраструктуры.

При реализации Программы необходимо придерживаться принципа обеспечения согласованности и координации действий всех участников реализации Программы (органов местного самоуправления, предприятий и организаций различных форм собственности).

Реализация Программы осуществляется путем заключения и исполнения договоров о развитии застроенных территорий между администрацией города Люберцы и застройщиком, а также привлечения инвестиций для развития инфраструктуры микрорайонов.

Реализация Программы осуществляется за счет внебюджетных средств.

Ввиду ограниченности свободных строительных площадок, Программа рассчитана на 2010-2020 годы и предусматривает:

1. Строительство стартового дома на месте технической базы ОАО «Люберецкая теплосеть»;

2. Поэтапное переселение жителей сносимых домов, указанных в приложении №1, в стартовый дом и вновь строящиеся, в соответствии с утвержденным проектом планировки, дома.

3. Строительство детского сада с количеством мест в соответствии с градостроительными нормами.

4. Строительство школы с количеством мест в соответствии с градостроительными нормами.

5. Размещение поликлиники с количеством посещений в смену в соответствии с градостроительными нормами.

6. При необходимости значительного увеличения финансирования строительства новых и реконструкции существующих инженерных сетей и сооружений, по предложению инвестора администрация города вправе изменить очередность расселения и сноса ветхого жилищного фонда и строительства новых домов.

Программой определены задачи на период до 2017 года, реализация которых начинается с 2010г.

Программа рассчитана на 8-летний период 2010-2017 годы с возможной пролонгацией.

4. Инженерное обеспечение Программы.

В процессе реализации Программы предусмотрено строительство новых и реконструкция существующих инженерных сетей и сооружений за счет доли администрации.

Для комплексного решения вопросов инженерного обеспечения программы назначается единый технический заказчик, который обеспечивает инвесторам точки подключения новых домов к инженерным коммуникациям.

5. Финансовое обеспечение Программы.

Источниками финансирования Программы являются:

- средства инвесторов;
- целевые кредиты под гарантии органов местного самоуправления в пределах их компетенции;
- добровольные взносы и благотворительные пожертвования юридических и физических лиц;

- иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

6. Ожидаемые результаты.

В ходе реализации Программы ожидается улучшение состояния жилого сектора, повышение комфортности и безопасности строений. Наряду с развитием жилищного фонда улучшится инфраструктура микрорайона, появятся учреждения и предприятия, необходимые для удовлетворения социальных и экономических нужд жителей микрорайона.

Итогом реализации Программы станет:

- значительный рост социально-экономических показателей не только в микрорайоне № 3-ЗА жилого района «Красная горка», но и в городе Люберцы в целом;

- рост удовлетворенности населения условиями проживания по результатам комплексной реконструкции сложившейся застройки.

- повышение надежности инженерных сетей и снижение эксплуатационных расходов на их содержание за счет проведения реконструкции.

- формирование нормативно-правовой основы обеспечения роста инвестиционной привлекательности процессов эксплуатации жилищного фонда на основе повышения эффективности управления территорией, в том числе за счет совершенствования механизма самоуправления населения.

Итоговые данные по реализации Программы реконструкции и развития застроенной территории микрорайона № 3 - ЗА жилого района «Красная горка» города Люберцы Московской области.

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	Кол-во	примечание
1.	Проектируемая жилая застройка: - общая площадь жилых помещений	м2	не менее 260 000	Окончательные параметры вводимого жилья будут определены проектом планировки
2.	Сносимый жилой фонд: - домов - общая площадь	ед. м2	47 57 627	
3.	Общая площадь квартир необходимая для расселения жителей	м2	63 000	
4.	Сносимый нежилой фонд	м2	640	
5.	Расселение: - семей - человек	шт. чел.	1370 2919	
6.	Строительство школы	ед.	1	количество мест в соответствии с градостроительными нормативами
7.	Строительство детского сада	ед.	1	количество мест в соответствии с градостроительными нормативами
8.	Размещение поликлиники	ед.	1	количество посещений в смену в соответствии с градостроительными нормативами
9.	Инвестиции в городские инженерные объекты	млн. руб.	860	

6. Заключительные положения.

В организационно-экономическом отношении реализация программы позволит ускорить инвестиционный процесс в жилищном секторе экономики, апробировать и выбрать наиболее эффективные модели управления жилищным фондом, рынком жилья, обеспечить одновременную защиту прав всех сторон, участвующих в эксплуатации жилищного фонда.

Приложение №1 к Муниципальной адресной программы реконструкции и развития застроенной территории микрорайона № 3 - ЗА жилого района «Красная горка» города Люберцы Московской области 2010-2017 гг.

Перечень домов подлежащих сносу в рамках реализации муниципальной адресной Программы реконструкции и развития застроенной территории микрорайона № 3 - ЗА жилого района «Красная горка» города Люберцы Московской области

№ п/п	Адрес жилого помещения	Общая площадь (м2)	Кол-во семей (шт)	Кол-во человек (шт)
Микрорайон № 3-ЗА				
1	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.1	633,1	12	26
2	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.2	642,7	12	29
3	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.3	367,9	8	17
4	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.4	383,7	9	23
5	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.5	639,5	14	28
6	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.6	636	13	42

7	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.7	642,7	16	39
8	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.8	388,4	9	22
9	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.9	389,7	8	20
10	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.10	652,9	14	38
11	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.11	635,2	15	40
12	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.12	637,7	18	40
13	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.13	638,4	16	37
14	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.14	1356,8	37	89
15	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.15	1332,5	34	55
16	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.16	1313,3	27	67
17	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.17	1519,2	37	86
18	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.18	1517,8	36	66
19	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.19	1529,1	36	79
20	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.20	1547,8	36	84
21	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.21	1506,2	36	84
22	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.22	1520,1	37	93
23	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.23	1521,9	36	80
24	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.24	1530	37	66
25	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.25	1559,8	36	71
26	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.26	969,8	24	51
27	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.27	1529,4	38	81

28	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.28	1538,7	36	91
29	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.29	1530,7	36	60
30	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.30	1527	36	80
31	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.31	1823,4	40	84
32	г. Люберцы, ул. Красногорская, д.32	1529,4	36	61
33	г. Люберцы, ул.1-я Красногорская, д.22/1	1503,1	40	86
34	г. Люберцы, ул.1-я Красногорская, д.22/2	1499	36	68
35	г. Люберцы, ул.1-я Красногорская, д.22/3	1505,2	36	68
36	г. Люберцы, ул.1-я Красногорская, д.22/4	1535,7	37	66
37	г. Люберцы, ул.1-я Красногорская, д.22/5	1505,5	37	78
38	г. Люберцы, ул.1-я Красногорская, д.22/6	1512,3	36	70
39	г. Люберцы, ул.1-я Красногорская, д.22/7	1518	36	87
40	г. Люберцы, ул.1-я Красногорская, д.22/8	1517,5	36	64
41	г. Люберцы, ул.1-я Красногорская, д.22/10	1511,5	36	66
42	г. Люберцы, ул.1-я Красногорская, д.22/12	1509,8	36	71
43	г. Люберцы, ул. Митрофанова, д.1	954,6	24	53
44	г. Люберцы, ул. Митрофанова, д.3	1510,1	36	69
45	г. Люберцы, ул. Митрофанова, д.5	1523,6	36	90
46	г. Люберцы, ул. Митрофанова, д.7	1519,3	36	77
47	г. Люберцы, ул. Митрофанова, д.9	1511	37	77
ИТОГО:		57627	1370	2919

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ от 07.08.2013 № 295/6

О внесении изменений в «Положение о порядке коммерческого использования жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования городское поселение Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области», утвержденное решением Совета депутатов города Люберцы от 31.01.2013 № 262/1

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Люберцы Совет депутатов города Люберцы решил:

1. Внести в решение Совета депутатов города Люберцы от 31.01.2013 № 262/1 «Об утверждении Положения о порядке коммерческого использования жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования городское поселение Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области» (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 4.2.2. Положения изложить в следующей редакции: «4.2.2. Право на первоочередное предоставление жилого помещения на условиях коммерческого найма имеют:

- лица, состоящие на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений в администрации города Люберцы;

- молодые семьи, в которых возраст супругов не превышает 35 лет, либо неполные семьи, состоящие из одного молодого родителя, возраст которого не превышает 35 лет, и одного и более детей, являющиеся участниками Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» долгосрочной целевой программы Московской области «Жилище» в городе Люберцы.

При отсутствии вышеуказанных граждан, претендующих на получение жилых помещений на условиях коммерческого найма, данное право имеют следующие категории граждан:

- многодетные семьи, зарегистрированные на территории города Люберцы;

- муниципальные служащие администрации города Люберцы;

- сотрудники муниципальных учреждений и предприятий города Люберцы, осуществляющие полномочия по решению вопросов местного значения;

- граждане, работающие на территории города Люберцы в организациях социальной, производственной, жилищно-коммунальной сферы, в уставном капитале которых доля (количество акций) муниципальных образований не менее 50%.

- государственные служащие территориальных органов государственной власти и органов государственной власти Московской области и Российской Федерации, работающие в городе Люберцы.»

1.2. Пункт 4.3.7. Положения изложить в следующей редакции:

«4.3.7. Основаниями для отказа во включении в список граждан, претендующих на предоставление жилых помещений по договору коммерческого найма являются:

- наличие у заявителя и членов его семьи на территории города Люберцы жилых помещений занимаемых по до-

говорам социального найма или принадлежащих на праве собственности, площадь которых превышает учетную норму, установленную решением Совета депутатов города Люберцы от 07.02.2008 № 159/1 (10 кв. м общей площади на одного члена семьи в отдельной квартире и 12 кв. м общей площади на одного члена семьи в коммунальной квартире);

- непредставление указанных в п. 4.3.3 документов;

- заявитель не является лицом, имеющим право на предоставление жилого помещения по договору коммерческого найма, указанным в подпункте 4.2.2. пункте 4.2. части 4 настоящего Положения.»

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по жилищно-коммунальному и городскому хозяйству, благоустройству, вопросам экологии и транспорта (председатель - М.К. Азизов).

**Глава города Люберцы
В.П. Ружицкий
Принято решением Совета
депутатов города Люберцы
от «07» августа 2013 г. № 295/6
С.Н. Антонов**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ от 07.08.2013 г. № 296/6

О муниципальном дорожном фонде города Люберцы

В соответствии с пунктом 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации», Уставом города Люберцы, Совет депутатов города Люберцы решил:

1. Создать муниципальный дорожный фонд города Любер-

цы.

2. Утвердить Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда города Люберцы согласно приложению к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2014 года.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить

на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, экономической и финансовой политике, экономике и муниципальной собственности (председатель А.И. Уханов)

**Глава города Люберцы
В.П. Ружицкий
Принято решением Совета
депутатов города Люберцы
от «07» августа 2013 г. № 296/6
С.Н. Антонов**

*Приложение к решению Совета депутатов
города Люберцы от 07.08.2013 № 296/6*

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО ФОНДА ГОРОДА ЛЮБЕРЦЫ

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Люберцы (далее - Фонд), созданного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации для целей финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного зна-

чения города Люберцы, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в городе Люберцы.

2. Бюджетные ассигнования Фонда отражаются в расходах бюджета города Люберцы на очередной финансовый год по подразделу «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» разде-

ла «Национальная экономика» бюджетной классификации Российской Федерации.

3. Объем бюджетных ассигнований Фонда, включая базовый объем бюджетных ассигнований Фонда, определяется при составлении проекта решения Совета депутатов города Люберцы о бюджете города Люберцы на очередной финансовый год.

4. Базовый объем бюджетных

ассигнований Фонда определяется в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета города Люберцы от:

4.1) 50 процентов налога на доходы физических лиц, подлежащего зачислению в бюджет города Люберцы;

4.2) акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или)

карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

4.3) платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

4.4) платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

4.5) государственной пошлины за выдачу органом местного самоуправления города Люберцы специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемой в бюджеты поселений.

5. В случае поступления в бюджет города Люберцы безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования города Люберцы базовый объем бюджетных ассигнований

Фонда увеличивается на сумму указанных поступлений.

Главным администратором доходов бюджета города Люберцы по безвозмездным поступлениям от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения города Люберцы является администрация города Люберцы.

Перечисление указанных средств осуществляется после заключения договора пожертвования между физическим или юридическим лицом и администрацией города Люберцы.

6. Объем бюджетных ассигнований Фонда утверждается решением Совета депутатов города Люберцы о бюджете города Люберцы на очередной финансовый год.

7. Бюджетные ассигнования Фонда используются для выпол-

нения мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) города Люберцы на соответствующие годы, направленной на обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения города Люберцы, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в городе Люберцы (далее - Программа).

8. Целью использования бюджетных ассигнований Фонда является выполнение мероприятий Программы, связанных с:

а) проектированием, строительством и реконструкцией, капитальным ремонтом автомобильных дорог общего пользования местного значения города Люберцы;

б) ремонтом и содержанием автомобильных дорог общего

пользования местного значения города Люберцы;

в) проведением мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения города Люберцы в сфере организации дорожного движения, реконструкции и строительства светофорных объектов;

г) капитальным ремонтом и ремонтом дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в городе Люберцы;

д) паспортизацией бесхозных объектов дорожного хозяйства расположенных на территории города Люберцы.

9. Базовый объем бюджетных ассигнований Фонда используется на выполнение мероприятий Программы, связанных с капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автомобильных дорог общего пользования мест-

ного значения города Люберцы.

10. Бюджетные ассигнования Фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований Фонда в очередном финансовом году.

11. Объем бюджетных ассигнований Фонда на текущий финансовый год подлежит корректировке при внесении изменений в решение Совета депутатов города Люберцы о бюджете города Люберцы в части изменения доходов, установленных пунктом 4 настоящего порядка.

12. Предоставление (использование) средств Фонда осуществляется в порядке, установленном для исполнения бюджета города Люберцы по расходам.

13. Контроль за формированием и использованием бюджетных ассигнований Фонда осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ от 07.08.2013 г. № 297/6

Об утверждении Положения о представлении муниципальными служащими городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области и иными лицами сведений о расходах

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Уставом городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области, Совет депутатов городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области решил:

1. Утвердить Положение о представлении муниципальными служащими городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области и иными лицами сведений о расходах (прилагается).

2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области, представляющих сведения о расходах.

3. Установить, что обязанность муниципальных служащих предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, возникает в отношении сделок, совершенных с 01 января 2012 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой

информации.

5. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по нормотворчеству и организации депутатской деятельности, вопросам общественной безопасности, ГО и ЧС (председатель – Крестинин Д.А.)

**Глава города Люберцы
В.П. Ружицкий
Принято решением Совета
депутатов города Люберцы
от «07» августа № 297/6
С.Н. Антонов**

УТВЕРЖДЕНО решением Совета депутатов городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области от 07.08.2013 № 297/6

Положение о представлении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области и иными лицами сведений о расходах

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Уставом городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области и определяет порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой совершенной ими сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капита-

лах организаций).

2. Лица, замещающие муниципальные должности и муниципальные служащие ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет в форме Справки (Приложение № 1 к Положению):

а) сведения о своих расходах по каждой сделке по приобретению за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций);

б) сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций);

в) об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 2 настоящего Положения.

3. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Положения,

представляются лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими в случаях, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

4. Сведения о расходах представляются ответственному должностному лицу, уполномоченному представителем нанимателя на получение и хранение справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность и муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения.

6. Лицо, замещающее муниципальную должность и муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

7. Проверка достоверности и

полноты сведений о расходах, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, лицом, замещающим муниципальную должность и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам.

8. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 2 настоящего Положения размещаются на официальном сайте администрации городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

9. Лица, виновные в разглашении сведений, представленных в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность и муниципального служащего.

11. Непредставление лицом, замещающим муниципальную должность и муниципальным служащим или представление им неполных или недостоверных сведений о своих расходах либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим увольнение в установленном порядке.

Приложение № 1 к Положению о представлении лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области и иными лицами сведений о расходах, утвержденному решением Совета депутатов городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области от 07.08.2013 № 297/6

УТВЕРЖДЕН решением Совета депутатов городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области от 07.08.2013 № 297/6

В _____
(указывается наименование кадрового подразделения)

СПРАВКА

о расходах лица, замещающего муниципальную должность и должность муниципальной службы, иного лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка¹

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(место службы (работы) и занимаемая должность),

проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес места жительства и (или) регистрации),

сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.

(мной, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком²)

приобретен (-но,-ны) _____
(земельный участок, другой объект недвижимости,

транспортное средство, ценные бумаги,

акции (доли участия, паи в уставных (складочных)

капиталах организаций)
на основании _____
(договор купли-продажи или иное

предусмотренное законом основание приобретения права собственности³)

Сумма сделки _____ рублей.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются⁴:

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, _____ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

“__” __ 20__ г. _____
(подпись лица, представившего справку)

(Ф.И.О., подпись лица, принявшего справку, дата)

¹Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

²Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

³К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

⁴Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.

Перечень муниципальных должностей и должностей муниципальной службы городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области представляющих сведения о расходах

Муниципальные должности:

1. Глава города
2. Председатель Совета депутатов, работающий на постоянной основе
3. Заместитель председателя Совета депутатов, работающий на постоянной основе
4. Депутат Совета депутатов, работающий на постоянной основе

Главные должности муниципальной службы:

5. Первый заместитель Главы администрации
6. Заместитель Главы администрации
7. Начальник управления
8. Начальник отдела

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ от 07.08.2013 № 298/6

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории города Люберцы

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 25.06.2012 № 93-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», За-

коном Московской области от 11.10.2012 № 148/2012-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления муниципального жилищного контроля на территории Московской области», Уставом города Люберцы Совет депутатов города Люберцы решил:

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле на территории города Люберцы (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Совета депутатов города Люберцы по жилищно-коммунальному, городскому хозяйству, благоустройству, вопросам экологии и транспорта (председатель – М.К. Азизов).

**Глава города Люберцы
В.П. Ружицкий
Принято решением Совета
депутатов города Люберцы
от «07» августа 2013 г. № 298/6
С.Н. Антонов**

УТВЕРЖДЕНО Решением Совета депутатов города Люберцы от 07.08.2013 № 298/6

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЖИЛИЩНОМ КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном жилищном контроле на территории города Люберцы Московской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ), Законом Московской области от 11.10.2012 № 148/2012-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления муниципального жилищного контроля на территории Московской области», Уставом города Люберцы, муниципальными правовыми актами города Люберцы.

1.2. Муниципальный жилищный контроль - деятельность органов местного самоуправ-

ления города Люберцы по организации и проведению на территории города Люберцы Московской области проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда законодательством Российской Федерации и Московской области в области жилищных отношений, а также муниципальных правовых актами.

1.3. Настоящим Положением устанавливаются:

- 1) порядок организации и проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан органом, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля на территории города Люберцы;
- 2) права и обязанности лиц, уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля, при проведении проверок;
- 3) права и обязанности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан

при осуществлении муниципального жилищного контроля, меры по защите их прав и законных интересов.

1.4. При организации и осуществлении муниципального жилищного контроля орган муниципального жилищного контроля взаимодействует с уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора)

органами Московской области в порядке, установленном законом Московской области.

1.5. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Жилищным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими отношения, возникающие при осуществлении регионального государственного жилищного надзора Московской области и муниципального жилищного контроля.

1.6. Плата с юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан за проведение мероприятий по муниципальному жилищному

контролю не взимается.

1.7. Финансирование мероприятий по муниципальному жилищному контролю осуществляется за счет средств бюджета города Люберцы в соответствии с действующим законодательством.

2. Органы и должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального жилищного контроля

2.1. Муниципальный жилищный контроль на территории города Люберцы осуществляется администрацией города Люберцы (далее - орган муниципального жилищного контроля).

2.2. Проверки проводятся сотрудниками отдела муниципального жилищного контроля, должностными обязанностями которых предусмотрено исполнение функции по муниципальному жилищному контролю (далее - уполномоченные должностные лица), на основании распоряжений по форме в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению, подписываемых первым заместителем Главы администрации, в ведении ко-

торого находится отдел муниципального жилищного контроля. В случае временного отсутствия данного должностного лица распоряжения подписываются должностным лицом, исполняющим его обязанности.

При необходимости к проверкам привлекаются сотрудники иных заинтересованных функциональных (отраслевых) или территориальных органов администрации г. Люберцы, эксперты, экспертные организации.

2.3. Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля, являющихся муниципальными инспекторами, утверждается распоряжением администрации города Люберцы.

2.4. Уполномоченные должностные лица руководствуются административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Люберцы.

3. Полномочия органа муниципального жилищного контроля

3.1. К полномочиям органа муниципального жилищного контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля на территории города Люберцы;

2) разработка и принятие административного регламента проведения проверок;

3) выдача предписаний о прекращении признаков нарушений обязательных требований, об устранении выявленных признаков нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований и осуществление контроля за их исполнением;

4) подготовка и представление в орган государственного жилищного надзора документов и материалов по результатам проверок для рассмотрения в установленном порядке, привлечения к административной ответственности в соответствии с компетенцией органа государственного жилищного надзора;

5) подготовка и представление в уполномоченные органы документов и материалов, связанных с признаками нарушений обязательных требований, для решения вопроса о возбуждении уголовных дел;

6) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального жилищного контроля;

7) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

4. Права и обязанности уполномоченных должностных лиц органа муниципального жилищного контроля при проведении проверки

4.1. Права уполномоченных должностных лиц органа муниципального жилищного контроля, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, при проведении проверки.

Лица, осуществляющие муниципальный жилищный контроль, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при проведении проверки имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;

2) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения о назначении проверки посещать территории и расположенные на них многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, а с согласия собственников жилые помещения в многоквартирных домах и проводить их обследование, а также исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия

по контролю, проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, а по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, правомерность избрания общим собранием членом товарищества собственников жилья председателя правления товарищества и других членов правления товарищества, правомерность принятия собственниками помещений в многоквартирном доме на общем собрании таких собственников решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом в соответствии со статьёй 162 Жилищного кодекса, правомерность утверждения условий этого договора и его заключения;

3) выдавать предписания о прекращении признаков нарушений обязательных требований, об устранении выявленных признаков нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям;

4) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с признаками нарушений обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений.

4.2. Уполномоченные должностные лица органа муниципального жилищного контроля при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации и Московской области, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения о ее проведении в соответствии с

ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения о проведении проверки и в случае, предусмотренном подпунктами «а» и «б» раздела 5.4.2 настоящего Положения, копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки;

11) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина ознакомить их с положениями административного регламента, в соответ-

ствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

5. Порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля

5.1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством организации и проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, документального закрепления результатов проверок, принятия мер по устранению выявленных нарушений.

5.2. Проверки могут быть:

- плановая документальная и (или) выездная;

- внеплановая документальная и (или) выездная.

5.3. Организация и проведение плановой проверки.

5.3.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Московской области, и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

5.3.2. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

5.3.3. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемого органом муниципального жилищного контроля ежегодного плана.

5.3.4. Порядок подготовки ежегодного плана проведения плановых проверок, его согласования и представления в органы прокуратуры, а также его типовая форма устанавливаются Правилами подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489.

5.3.5. Утвержденный постановлением администрации города Люберцы ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте администрации города Люберцы в сети «Интернет» либо иным доступным способом.

5.3.6. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трёх лет со дня:

1) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с представленным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале указанной деятельности;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

5.3.7. Плановая проверка проводится в форме документальной и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно разделами 5.5 и 5.6 настоящего Положения.

5.3.8. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального жилищного контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

5.4. Организация и проведение внеплановой проверки.

5.4.1. Предметом внеплановой проверки являются:

- соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в процессе осуществления деятельности обязательных требований жилищного законодательства и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- выполнение предписаний органа муниципального жилищного контроля;

- проведение мероприятий в пределах компетенции органа муниципального жилищного контроля по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

5.4.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни,

здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

3) распоряжение о проведении проверки, изданное в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах:

а) нарушения обязательных требований к порядку принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, устава товарищества собственников жилья и внесенных в него изменений;

б) нарушения обязательных требований к порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации в целях заключения с такой организацией договора управления многоквартирным домом, порядку утверждения условий такого договора и его заключения;

в) нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса, в том числе на основании обращений собственников помещений в многоквартирном доме, председателя Совета многоквартирного дома, органов управления товарищества собственников жилья либо органов управления жилищного кооператива или органов управления иного специализированного потребительского кооператива соблюдение выполнения управляющей организацией возложенных на нее обязательств, предусмотренных договором управления многоквартирным домом по оказанию услуг и выполнению работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, предоставлению коммунальных услуг собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществлению иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

5.4.3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального жи-

лищного контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в разделе 5.4.2 настоящего Положения, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

К обращению и заявлению о нарушениях управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса, должны быть приложены документы, подтверждающие факт обращения в управляющую организацию.

В случае отсутствия указанных документов внеплановая проверка не проводится.

5.4.4. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно в разделах 5.5 и 5.6 настоящего Положения.

5.4.5. По основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2

раздела 5.4.2. и настоящего Положения, внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена органом муниципального жилищного контроля после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также с предварительным уведомлением проверяемых лиц не менее чем за двадцать четыре часа до начала проведения проверки любым доступным способом.

5.5. Документарная проверка.

5.5.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний органов муниципального контроля.

5.5.2. Организация документарной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном разделом 5.8 настоящего Положения.

5.5.3. Документарная проверка проводится по месту нахождения органа муниципального жилищного контроля.

5.5.4. Документарная проверка проводится на основании документов (их копий, сведений, содержащихся в них), имеющихся в распоряжении органа муниципального жилищного контроля или полученных по запросам в иных органах, организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, от проверяемого объекта.

5.5.5. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении органа муници-

пального жилищного контроля, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином установленных требований по использованию жилых помещений, орган муниципального жилищного контроля направляет в адрес проверяемых субъектов мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы.

К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения о проведении документарной проверки.

5.5.6. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин обязаны направить в орган муниципального жилищного контроля указанные в запросе документы.

5.5.7. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью

гражданина, индивидуально-предпринимателя, их уполномоченных представителей, руководителя, иного должностного лица юридического лица.

5.5.8. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или гражданином документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального жилищного контроля документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального жилищного контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или гражданину с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

5.5.9. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при их отсутствии орган муниципального жилищного контроля установит признаки нарушения установленных требований по использованию жилых помещений, муниципальные жилищные инспекторы вправе провести выездную проверку.

5.5.10. При проведении документарной проверки орган муниципального жилищного контроля не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

5.6. Выездная проверка.

5.6.1. Предметом выездной проверки являются содержа-

щиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Предметом выездной проверки в отношении гражданина, не относимой к его индивидуальной предпринимательской деятельности, если таковая им ведется, является соблюдением гражданином требований жилищного законодательства в отношении находящегося в его собственности (пользовании) жилого помещения.

5.6.2. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, по месту осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) по месту фактического осуществления их деятельности, по месту жительства гражданина.

5.6.3. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, имеющих в распоряжении органа муниципального жилищного контроля документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина на жилые помещения;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

5.6.4. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения лицами, осуществляющими муниципальный жилищный контроль, обязательного ознакомления юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина с распоряжением о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

5.6.5. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, гражданин обязаны

предоставить лицам, осуществляющим муниципальный жилищный контроль, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций в жилое помещение.

5.6.6. Орган муниципального жилищного контроля в случае необходимости может привлекать к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

5.7. Срок проведения проверки.

5.7.1. Срок проведения каждой из проверок не может превышать двадцати рабочих дней. Этот срок является общим как для плановых (документарных, выездных), так и для внеплановых (документарных, выездных) проверок.

5.7.2. Специальные ограничения времени проверки действуют только в отношении всех плановых выездных проверок субъекта малого предпринимательства: срок проведения плановой выездной проверки в течение года не может превышать пятидесяти часов для малого предприятия и пятнадцати часов для микропредприятия. В расчетный срок засчитывается только время непосредственного нахождения проверяющих лиц на месте осуществления деятельности проверяемого лица.

5.7.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специализированных экспертиз, на основании мотивированных предложений лиц, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, срок проведения плановой выездной проверки может быть продлен на основании распоряжения, но не более чем на двадцать рабочих дней в отношении малых предприятий, микропредприятий - не более чем на пятнадцать часов.

5.8. Порядок организации проверки.

5.8.1. Плановые и внеплановые проверки проводятся на основании распоряжения о проведении проверки по форме в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению. Проверка проводится лицами, которые указаны в распоряжении.

5.8.2. При проведении документарной проверки и последующей выездной проверки распоряжение издается на каждую проверку отдельно.

5.8.3. Заверенная печатью копия распоряжения вручается под роспись руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц предоставляется информация об органе муниципального жилищного контроля, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.

5.8.4. По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина лица, осуществляющие муниципальный жилищный контроль, обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с административными регламентами проведения мероприятий по муниципальному жилищному контролю.

5.9. Ограничения при проведении проверки.

При проведении проверки проверяющие лица, осуществляющие муниципальный жилищный контроль, не вправе:

- 1) проверять выполнение требований, не относящихся к полномочиям органа муниципального жилищного контроля;
- 2) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина, за исключением случаев проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» части 2 пункта 5.4.2 настоящего Положения;
- 3) требовать представления документов, информации, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;
- 4) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) превышать установленные сроки проведения проверки;
- 6) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, гражданам предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю.

5.10. Порядок оформления результатов проверки.

5.10.1. По результатам проверки должностными лицами органа муниципального жилищного контроля, проводящими проверку, составляется:

- акт проверки в отношении юридических лиц и индивиду-

альных предпринимателей по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению;

- проверки в отношении граждан по форме, приведенной в Приложении № 3 к настоящему Положению.

5.10.2. К акту проверки прилагаются протоколы обследования объектов, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

5.10.3. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального жилищного контроля.

5.10.4. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального жилищного контроля.

5.10.5. В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требовалось согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в прокуратуру г. Люберцы в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

5.10.6. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.10.7. Юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны вести журнал учета проверок по типовой форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141.

5.10.8. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя.

5.10.9. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

5.10.10. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в орган муниципального жилищного контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального жилищного контроля.

5.11. Меры, принимаемые в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки.

5.11.1. В случае выявления при проведении проверки нарушений установленных требований по использованию жилых помещений орган муниципального жилищного контроля в пределах полномочий обязан:

- 1) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций

природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

5.11.2. Предписание оформляется по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению в двух экземплярах, один из которых выдается на руки юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину под расписку. В случае отсутствия указанных лиц или отказа дать расписку предписание направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5.11.3. Акты проверок и материалы, содержащие сведения о наличии состава правонарушения, составленные по результатам проверки, направляются в соответствующие органы, осуществляющие государственный контроль (надзор), для рассмотрения и принятия мер административного воздействия.

5.12. Орган муниципального жилищного контроля вправе обратиться в суд с заявлениями о ликвидации товарищества, о признании недействительным решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме с нарушением требований Жилищного кодекса, и о признании договора управления данным домом недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям или в случаях выявления нарушений порядка создания товарищества собственников жилья, выбора управляющей организации, утверждения условий договора управления многоквартирным домом и его заключения.

6. Ответственность лиц, осуществляющих муниципальный жилищный контроль

6.1. Ответственность органа муниципального жилищного контроля, лиц, осуществляющих муниципальный жилищный контроль.

Орган муниципального жилищного контроля, лица, осуществляющие муниципальный жилищный контроль, в случае ненадлежащего исполнения соответствующих функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Права, ответственность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан при осуществлении муниципального жилищного контроля и защита их прав

7.1. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан при осуществлении муниципального жилищного контроля и защита их прав.

7.1.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа муниципального жилищного контроля, его лиц, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено действующим законодательством;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями лиц, осуществляющих муниципальный жилищный контроль;

4) обжаловать действия (бездействия) лиц, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина при проведении проверки, в административном либо судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.2. Вред, причиненный юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, гражданам вследствие действий (бездействия) лиц, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными, подлежит возмещению, включая упущенную выгоду (не полученный доход), за счет средств бюджета городского округа в соответствии с гражданским законодательством.

7.1.3. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан при осуществлении муниципального жилищного контроля осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление об обжаловании действий (бездействия) органа муниципального жилищного контроля либо его лиц, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Ответственность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан при осуществлении муниципального жилищного контроля.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний органа муниципального жилищного контроля об устранении выявленных нарушений, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-т, д. 190
ОГРН 1055013048540 ИНН/КПП 5027113434/502701001тел./факс: 554-14-50
e-mail: admiluber@mail.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «__» _____ г. № _____

О проведении проверки плановой/внеплановой, документарной/выездной юридического лица, индивидуального предпринимателя

<p>1. Провести проверку в отношении _____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)</p> <p>2. Место нахождения: _____ (юридического лица(его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место(а) фактического осуществления им деятельности, место жительства гражданина)</p> <p>3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: _____ (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на проведение проверки)</p> <p>4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: _____ (фамилия, имя, отчество, должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)</p> <p>5. Установить, что: настоящая проверка проводится с целью: _____</p> <p>При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация: а) в случае проведения плановой проверки: ссылка на ежегодный план проведения плановых проверок;</p>	<p>б) в случае проведения внеплановой выездной проверки: - ссылка на реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек; - ссылка на реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля; в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения: ссылка на прилагаемую копию документа (рапорта, докладной записки и т.п.), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение.</p> <p>Задачами настоящей проверки являются: _____</p> <p>6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное): - соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами; - соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям; - выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора, органов муниципального контроля); - проведение мероприятий: по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде; - по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; - по обеспечению безопасности государства; по ликвидации последствий причинения такого вреда.</p>	<p>7. Срок проведения проверки: _____</p> <p>К проведению проверки приступить: Проверку окончить не позднее: «__» _____ 20__ г. «__» _____ 20__ г.</p> <p>8. Правовые основания проведения проверки: _____ (ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)</p> <p>9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: _____</p> <p>10. Перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю (при их наличии), необходимых для проведения проверки, административных регламентов взаимодействия (при их наличии): _____ (с указанием наименований, номеров и дат их принятия)</p> <p>11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: _____</p> <p>Первый заместитель Главы администрации города Люберцы (подпись, заверенная печатью)</p>
---	---	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-т, д. 190
ОГРН 1055013048540 ИНН/КПП 5027113434/502701001тел./факс: 554-14-50
e-mail: admiluber@mail.ru

АКТ ПРОВЕРКИ

органом муниципального жилищного контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя
№ _____

<p>По адресу/адресам: _____</p> <p>На основании: _____ (вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))</p> <p>была проведена _____ (плановая/внеплановая, документарная/выездная) проверка в отношении: _____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)</p> <p>Дата и время проведения проверки: «__» _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.</p> <p>Продолжительность _____ «__» _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.</p> <p>(заполняется в случае проведения проверок юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)</p> <p>Общая продолжительность проверки: _____</p>	<p>_____ (рабочих дней/часов)</p> <p>Акт составлен: _____ (наименование органа муниципального жилищного контроля)</p> <p>С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы): _____ (заполняется при проведении выездной проверки)</p> <p>_____ (фамилии, инициалы, подпись, дата, время)</p> <p>Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: _____ (заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)</p> <p>Лицо(а), проводившее проверку: _____</p>	<p>_____ (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку;</p> <p>в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества, должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)</p> <p>При проведении проверки присутствовали: _____ (фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)</p> <p>В ходе проведения проверки выявлены: - нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов);</p>
---	---	--

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

- несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

- факты невыполнения предписаний органа муниципального жилищного контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

- нарушений не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица,

индивидуального предпринимателя, проводимых органами муниципального жилищного контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами муниципального жилищного контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Приложение № 3 к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории города Люберцы Московской области утвержденного решением Совета депутатов города Люберцы от 07.08.2013 № 298/6

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-т, д. 190
ОГРН 1055013048540 ИНН/КПП 5027113434/502701001

тел./факс: 554-14-50
e-mail: admiluber@mail.ru

АКТ ПРОВЕРКИ

органом муниципального жилищного контроля в отношении гражданина

№ _____

По адресу/адресам:

(место проведения проверки)

На основании:

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)

была проведена _____

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

проверка в отношении _____

(фамилия, имя, отчество гражданина)

Дата и время проведения проверки:

«__» _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Продолжительность _____

«__» _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Продолжительность _____

Общая продолжительность проверки:

(рабочих дней/часов)

Акт составлен:

(наименование органа муниципального жилищного контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку;

в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества, должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество гражданина, и (или) его уполномоченного представителя, присутствовавшего при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки выявлены:

- нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

- выявлены факты невыполнения предписаний органа муниципального жилищного контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

- нарушений не выявлено _____

(подпись проверяющего)

(подпись гражданина)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество гражданина)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Приложение № 4 к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории города Люберцы Московской области утвержденного решением Совета депутатов города Люберцы от 07.08.2013 № 298/6

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБЕРЦЫ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

140000, Московская область, г. Люберцы, Октябрьский пр-т, д. 190
ОГРН 1055013048540 ИНН/КПП 5027113434/502701001

тел./факс: 554-14-50
e-mail: admiluber@mail.ru

ПРЕДПИСАНИЕ № _____

«__» _____ 20__ г.

(место составления)

По результатам проведения плановой (внеплановой) проверки на основании распоряжения от «__» _____ 20__ г. № _____, а также проведения мониторинга технического состояния жилищного фонда, обследования подконтрольных объектов, руководствуясь положениями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ « О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и

муниципального контроля», Жилищного кодекса Российской Федерации, законом Московской области от 11.11.2012 № 148/2012-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления муниципального жилищного контроля на территории Московской области»,

Выдано предписание

1	2	3	4
№ п/п	Установленные нарушения обязательных требований по использованию, содержанию, технической эксплуатации жилищного фонда, внутридомового газового оборудования, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соответствием жилых домов, многоквартирных домов требованиям энергетической эффективности и требованиям их оснащённости приборами учёта используемых энергетических ресурсов, а также по вопросам предоставления жилищно-коммунальных услуг, входящим в компетенцию муниципального жилищного контроля с указанием нормативно-правового акта, нормы которого были нарушены.	Мероприятия (работы), подлежащие исполнению в целях устранения причин и последствий допущенных нарушений.	Сроки исполнения

Муниципальный жилищный инспектор г. Люберцы Московская области

Принимали участие:

Иные сведения:

1. Форма собственности _____.
2. Лицо, ответственное за содержание дома _____.

Лица, получившие предписания, обязаны информировать контролирующий орган о завершении предусмотренных работ и мероприятий в течении 3-х суток после установленных сроков по факсу:

Проверка исполнения предписания проводится в установленном порядке. Невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль (надзор) об устранении нарушений законодательства образует состав административного правонарушения, предусмотренного ч.1 ст.19.5 КОАП РФ.

Замечания по предписанию:

Предписание вручено (отправлено по почте): « _____ » _____ 20 _____ г.

(фамилия, имя, отчество и подпись лица получившего предписание)

Номер почтовой квитанции № _____

ПРАЗДНИК

А ЭТО ЕЩЁ ВОПРОС



День ВВС – «взрослый» или «детский»? Если вы были 12 августа в Люберецком Гарнизоне, то увидели массу счастливых детских лиц. И поняли, что вы попали на «детский» праздник Дня военно-воздушных сил. Это и была задумка организаторов, что частью праздника должны были почувствовать себя как дети, так и взрослые.

Сначала у зрителей появилась возможность познакомиться с моделями самолетов, сконструированными членами люберецкого объединения «Юный техник». Однако эти уникальные аппараты не смогли соперничать с главным сюрпризом дня: в самый разгар праздника над головами зрителей пролетел настоящий боевой вертолет. Кстати, его название и имя пилота обещали объявить на празднике-фестивале «Макс-2013», который пройдет в Жуковском в конце августа-начале сентября.

Давайте обратим внимание на самые яркие события этого дня. Старт!

ОБНАРУЖИТЬ ЦЕЛЬ

Мы будем говорить не о каком-нибудь Робокопе или Терминаторе и даже не о новейшей реальной разработке оружия. Лучше изобретателя нового летательного аппарата Дмитрия Виноградова не скажешь: «Мы придумали некую летающую модель с видеокамерой...». Зрители – по большей части, разумеется, девушки – пытались попасть под камеру этого чудо-аппарата. Но представители авиаклуба так беспокоились за гостей праздника, что не подпускали к пикирующему вертолету никого близко. Если аппарат вдруг потерял бы управление (что вполне могло случиться), кто ответил бы за здоровье присутствующих?

ПРИСТУПИТЬ

«Я имею честь начать награждение, не побоюсь этого слова, великих людей. Тут присутствуют и ветераны Великой Отечественной войны, и более молодые патриоты своей родины. Хотя я знаю не всех, но каждому пожму руку с огромной благодарностью». За

несколько минут заместитель главы города Сергей Александрович Таневский смог озвучить то, что некоторые не сказали бы и в более длинной речи. После чего ведущая программы отблагодарила многочисленных ветеранов сувенирами и наградами.

ПРОДОЛЖИТЬ

Возможно, спортивные состязания на празднике не были центральным действием дня. Но если вам довелось побывать в понедельник в Гарнизоне, то от вашего внимания явно не ускользнуло бы рвение ребят, играющих в стритбол, футбол, бадминтон и настольный теннис. Интересно, что судей здесь не было, и если кто играл вдруг нечестно, должен был выбыть из дальнейшего розыгрыша призов. После соревнований ребята выразили желание добавить на следующий год в перечень спортивных турниров такие виды, как дайвинг, скейт-борд и большой теннис..



ЛЮБОВАТЬСЯ И ЛЬСТИТЬ

Единственным пробелом в программе, пожалуй, были концертные выступления. Любуемся, дескать, тем, что имеем. Но все дело в том, что эту часть программы возможно было сделать более яркой и насыщен-



ной. «Я бы выступила перед земляками с удовольствием». Порадовать пением собравшихся зрителей готовы были многие местные таланты. Но когда с импровизированной сцены поют одни и те же исполнители, честно говоря, становится не до веселья, и спешишь уйти домой. А вот Дмитрий Виноградов обиженным себя вообще не чувствовал: «Что может быть лучше того, чтобы дарить радость людям? А насчет того, понравилось им или нет, послушаем, что они скажут?» Последнее предложение прозвучало в вопросительной интонации.

СКАЖИТЕ НЕМЕДЛЕННО!

Сергей Таневский:

«Главное – это здоровья всем нашим ветеранам. Недавно я встретился с председателем

КРИМИНАЛ

РАСКРЫТ ГРАБЕЖ ПО «ГОРЯЧИМ СЛЕДАМ»

7 августа 2013 г. в Малаховский отдел полиции МУ МВД России «Люберецкое» поступило заявление от сотрудника магазина, расположенного на ул. Карла Маркса в г.п. Красково.

Сотрудник магазина сообщил, что в 18.30 неизвестный молодой человек, угрожая предметом похожим на гранату, похитил из магазина продукты питания.

В ходе оперативно-разыскных мероприятий по «горячим следам» сотрудниками патрульно-постовой службы полиции МУ МВД России «Люберецкое» по подозрению в совершении данного преступления был задержан 23-летний местный житель.

В ходе беседы со стражами правопорядка злоумышленник признался в совершении преступления.

В настоящее время в отношении задержанного решается вопрос о возбуждении уголовного дела, по составу преступления предусмотренного ст. 161 УК РФ – грабeж.

БОРАМ НЕ МЕСТО НА СВОБОДЕ

10 августа 2013 г. в дежурную часть Малаховского отдела полиции МУ МВД России «Люберецкое» поступило заявление о краже продуктов питания из магазина, расположенного на ул. Школьная в г.п. Красково.

Управляющий магазином сообщил, что неизвестный мужчина похитил продукты питания на сумму 1 200 рублей, но был остановлен на выходе бдительным охранником.

По указанному адресу немедленно был направлен наряд полиции.

Злоумышленник был задержан и доставлен в Дежурную часть Малаховского отдела полиции МУ МВД России «Люберецкое» для дальнейшего разбирательства. Нарушителем оказался 27-летний местный житель.

В настоящее время в отношении задержанного решается вопрос о возбуждении уголовного дела по признакам состава преступления, предусмотренного статьей 158 УК РФ – кража.

Иван БАЛАНДИН
Фото автораПресс-служба
МУ МВД России
«Люберецкое»

ИСКУССТВО

КИНОФЕСТИВАЛЬ
НА ЧЕРНОМОРСКОМ ПОБЕРЕЖЬЕ

Кира Муратова



В конце июля завершился IV Одесский международный кинофестиваль. Наш корреспондент в очередной раз окунулся в самую гущу культурных событий девятидневного кинофорума.

Международную конкурсную программу в этом году оценивали немецкая актриса Франциска Петри, грузинский режиссёр Нана Джорджадзе, российский продюсер Александр Роднянский, украинский писатель и сценарист Андрей Курков и продюсер из Великобритании Тая Сегачан.

Среди почётных гостей кинофестиваля по красной дорожке прошли культовый американский режиссёр Роджер Корман, классик польского кино Кшиштоф Занусси, сербский режиссёр Эмир Кустурица. Объективам десятков фотокамер также предстала творческая группа фильма «Вечное возвращение» – режиссёр Кира Муратова, актёры Наталья Бузько, Георгий Делиев, Ута Кильтер и Филипп Панов.

Специальную программу ОМКФ – Неделю российского кино в Одессе – представили главные действующие лица



Эмир Кустурица

фильма Виктора Шамирова «Игра в правду» – актёры Гоша Куценко и Ирина Апексимова.

Фильмом-открытием ОМКФ стала вторая полнометражная лента Джеффри Чендора «Не угаснет надежда». На главную

Александр Кузнецов, Анна Назарьева, Ольга Кабо и сам режиссёр картины.

Наш корреспондент посетил почти все пресс-показы фильмов, представленных в конкурсной программе, активно участвовал в пресс-конференциях. Особенно хочется отметить встречу с творческой группой фильма «Вечное возвращение». Пожалуй, это была самая продолжительная и интересная конференция. Несмотря на то, что режиссёр картины – народная артистка Украинской ССР Кира Муратова – уходила от ответов на многие вопросы журналистов или вовсе отказывалась от них отвечать, «Люберецкая газета» свой вопрос задала. И он не остался без ответа.

– Кира Георгиевна, во многих ваших фильмах, в том числе и в представленном на фестивале «Вечном возвращении», играет народная артистка РСФСР Алла Сергеевна Демидова. Знаю, что последние лет 10 актриса не любит учить слова своих киногероев. Ей комфортно, когда ассистент режиссёра во

и очень своеобразный человек. «Ну, это же не Шекспир, чтобы учить такие тексты навсегда? В моей голове и так столько текстов...» (Муратова разводит руками). Поэтому во время съёмок актриса выходила из положения удивительным образом: крепила листы с текстом на спину своего партнёра Олега Табакова.

Девять дней кинофестиваля пролетели незаметно. И снова красная дорожка. Официальная церемония закрытия.

Приз за лучшую актёрскую работу вручили актёрскому ансамблю фильма «В цвету» – Лике Баблуани и Мариам Бокерии. Это первая награда юных грузинских актрис. Приза за Лучшую режиссуру удостоен режиссёр фильма «Ланчбок» Ритеш Батра. Награду за лучший фильм получил российский режиссёр Александр Велединский за фильм «Географ глобус пропил». Впервые на сцене Оперного театра был вручен «Золотой Дюк» за лучший украинский полнометражный фильм. Приз получили режиссёры картины «Параджанов» Елена Фетисова и Серж Аведикян.



25-летие фильма «Приморский бульвар». Слева направо: Александр Полынников, Анна Назарьева, Александр Кузнецов и Ольга Кабо

роль режиссёр пригласил Роберта Редфорда – живую легенду американского кинематографа, двукратного лауреата премии «Оскар».

Во время церемонии открытия фестиваля одному из самых известных европейских кинорежиссёров Эмиру Кустурице за вклад в развитие киноискусства была вручена статуэтка «Золотой Дюк».

На Ланжероновском спуске в рамках фестиваля прошёл специальный показ фильма «Приморский бульвар». В этом году знаменитой музыкальной киноленте Александра Полынникова исполнилось 25 лет. Перед началом вечернего сеанса под открытым небом фильм представили популярные актёры

время съёмки, не торопясь, надиктовывает ей текст, она его повторяет, а уже во время озвучивания всё становится на свои места. А вы, насколько я слышал, требуете от актёров, чтобы они знали свой текст наизусть. Как вам работаете с такими актёрами, как Алла Демидова?

– С хорошими актёрами мне работать комфортно. К слову, Рената Литвинова на первых порах нашей совместной деятельности всегда удивлялась: «Как это не знать текст перед съёмкой?», а потом сама очень часто его забывала. И ничего никто ей не напомнил, что когда-то она возмущалась по этому поводу. (Улыбается). Алла Демидова замечательная артистка

Гран-при ОМКФ – статуэтка «Золотой Дюк» и денежное вознаграждение в размере 12 000 евро – по результатам зрительского голосования был также присуждён Александру Велединскому за его картину «Географ глобус пропил». Из рук президента ОМКФ Виктории Тигипко главную награду фестиваля принял продюсер картины Валерий Тодоровский.

Фильмом-закрытием IV Одесского международного кинофестиваля стал фильм Валерии Бруни-Тедески «Замок в Италии» – номинант на «Золотую пальмовую ветвь» Канн.

Богдан КОЛЕСНИКОВ
Фото автора

БЕЗОПАСНОСТЬ

СОВЕТЫ КУПАЮЩИМСЯ

До купания:

1. Прежде чем начать купание, посоветуйтесь с врачом, т. к. купание полезно не всем.

2. Начинайте купание в солнечную безветренную погоду, при температуре воздуха 20-25°C, воды – 17-19°C.

3. Выбирайте для купания безопасные или специально отведенные для этого места. Если поблизости нет пляжа, купальни, водной станции, можно купаться в водоёме с чистым песчаным берегом.

4. После еды не следует купаться раньше, чем через час.

5. Нельзя купаться в нетрезвом виде.

6. Перед купанием надо отдохнуть. Разгоряченным входить в воду не рекомендуется.

7. Не купайтесь при большой волне.

8. Не прыгайте в воду в незанятых местах.

Во время купания:

1. Входите в воду осторожно. На мелком месте остановитесь и быстро окунитесь с головой.

2. Не доводите себя до озноба, купайтесь не более 10-15 минут.

3. При судорогах – не теряйтесь! Старайтесь удержаться на поверхности воды, зовите на помощь.

4. Не надо часто выходить из воды и стоять мокрым на ветру.

5. Попав в сильное течение, не плывите против него, используйте течение, чтобы приблизиться к берегу.

6. Попав в водоворот, не пугайтесь. Наберите побольше воздуха в легкие, погрузитесь в воду и, сделав сильный рывок по направлению течения, всплывайте на поверхность.

7. Не плавайте далеко от берега, не заплывайте за предупредительные знаки.

8. Помните: шалости на воде могут привести к несчастному случаю.

9. Купаться рекомендуется не более двух раз в сутки.

Е.П. КОННОВА,
государственный инспектор
Восточного отделения Центра
ГИМС МЧС России
по Московской области

«МОЛОДАЯ ГВАРДИЯ»
ЗА БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОГ

9 июля в Люберцах состоялся автопробег, задачей которого стало информирование населения Московской области о правилах дорожного движения. Организаторами пробега выступили Люберецкое отделение «Молодой Гвардии Единой России», местное отделение партии и УГИБДД МВД РФ района.

В ходе автопробега была предложена помощь детям, пожилым людям и другим гражданам при переходе дороги, проведены беседы с нарушителями ПДД. Автопробег стартовал в 10.00 от дворца спорта «Триумф» и финишировал в городе Дзержинский.

Для подведения итогов работы по окончании автопробега состоялся круглый стол.



Фото: Илья Гайдар