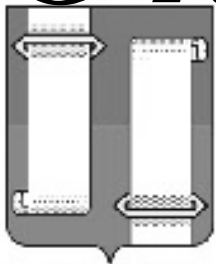


Октябрьские ИЗВЕСТИЯ

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА



№ 7-8
(297-298)
28 марта
2014 г.

Распространяется бесплатно

21 марта – Всемирный день поэзии

25 марта – День работника культуры России



Примите самые искренние поздравления с профессиональным праздником – Днем работников Культуры!

Этот день отмечают хранители и создатели культуры: сотрудники музеев и библиотек, специалисты дворцов и домов культуры, работники клубов, коллективы художественной самодеятельности – яркие, творческие, увлеченные, инициативные люди.

Сфера культуры Люберецкого района и городского поселения Октябрьский имеет хороший потенциал. Культурная жизнь района активна и разнообразна. С каждым годом в ней происходит все больше событий и мероприятий не только местного, но и областного и межрегионального уровня: конкурсов, форумов, фестивалей, выставок, концертов. Работники учреждений культуры успешно участвуют в реализации различных проектов, программ, творческих инициатив, делая жизнь жителей нашего поселения насыщенной и интересной.

Благодаря вашим стараниям, преданности профессии происходит сохранение культурных традиций, обеспечивается надежная связь поколений. Ваша работа является ориентиром для воспитания нравственности, духовности и патриотизма.

От всей души желаю Вам творческих успехов, вдохновения, осуществления самых смелых идей и проектов. Доброго здоровья, счастья, благополучия Вам и Вашим близким!

Глава городского поселения Октябрьский
А. Н. Терешин

Совет депутатов г.п. Октябрьский



МОО «Старшее Поколение»
поздравляет с юбилеем:

ТИТОВУ Ларису Викторовну

*Желаем счастья и добра,
Чтоб жизнь, как день, была светла,
Чтоб только радость, без тревог,
Переступала Ваш порог.
Пусть будет все, что в жизни нужно,
Чем жизнь бывает хороша:
Любовь, здоровье, верность, дружба
И вечно юная душа.
Еще раз счастья и успеха,
И в юбилей Ваш только смеха!*

Руководитель Федотова Л.И.

Совет ветеранов г.п. Октябрьский
поздравляет с юбилеем:

СЕМЁНОВУ Валентину Яковлевну
БОРОВНЕВУ Марию Васильевну
ДАВОЯН Тамару Петровну
ЖАРКОВУ Таисию Александровну
ВАЛЕЕВА Фаяза Галимовича
ПАВЛЕНКО Нину Ильиничну
КОНОВАЛОВУ Валентину Николаевну
СОРОКИНУ Марию Ивановну
САДОВУ Светлану Марковну
ПОПОВУ Антонину Васильевну
ШИЧЕВУ Татьяну Владимировну
КАРПУХИНУ Наталью Анатольевну
КИГЕЛЮК Геннадия Владимировича
ЗИКАНОВУ Веру Васильевну
КОЛПАКОВУ Валентину Ильиничну
КОСТОМАРОВУ Ираиду Васильевну
ГОЛИЦНА Владимира Петровича
ИГНАТОВУ Анастасию Александровну
ТИТОВУ Ларису Викторовну
САГЪДИЕВУ Венеру Марсильевну

*Ваш юбилейный день рожденья
Отметить рады мы сейчас
И от души хотим все вместе
Здоровья, счастья пожелать.
Чтоб радость в дом к Вам приходила
И оставалась в нем всегда.
Любовь чтоб сердце наполняла
И дружною была семья!*

Председатель Алёшина Н.А.

В СОВЕТЕ ДЕПУТАТОВ

27 марта состоялось заседание Совета депутатов г.п. Октябрьский под председательством главы г.п. Октябрьский А.Н. Терешина. Повестка дня включала бюджетные, организационные и кадровые вопросы. Первым был рассмотрен отчет «Об исполнении бюджета городского поселения Октябрьский 2013 года». С докладом перед депутатами выступила начальник финансово-экономического управления Е.Н. Канищева. Елена Николаевна подчеркнула, что бюджет 2013 исполнен с профицитом, при этом Администрация выполнила все принятые на себя обязательства по финансированию расходов социальной сферы, муниципальных программ реформирования ЖКХ, социальной помощи и поддержки. Выслушав докладчика и содокладчика – председателя постоянной депутатской комиссии № 2 И.А. Селезнева, депу-



таты единогласно приняли решение об исполнении бюджета 2013 года, также решения о внесении уточнений в бюджет 2014.

Начальник управления по правовым вопросам, муниципальной службе и муниципальному заказу администрации городского поселения Октябрьский Л.В. Лебекина доложила о необходимости внесения дополнений в «Положение о порядке предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области», а также отмене решения Совета депутатов г.п. Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от 22.12.2011 № 178/12 «Об утверждении Положения о формировании и размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области».

Содокладчик – Н. Я. Мироненко, председатель постоянной депутатской комиссии № 1, также дал необходимые пояснения.

Заместитель председателя Совета депутатов г.п. Октябрьский Л. Н. Анопа доложила о решениях, связанных с изменением структуры администрации и процедурой проведения конкурса

на замещение вакантной должности руководителя администрации, которую до недавнего времени занимал М.Ю. Рыбаков. Содокладчиком выступил председатель постоянной депутатской комиссии № 1 Н.Я. Мироненко.

Впервые о решении оставить пост руководителя администрации М.Ю. Рыбаков объявил 24 марта на собрании коллектива администрации и представителей муниципальных предприятий. Глава г.п. Октябрьский Александр Николаевич Терешин сообщил о кадровых переменах в руководстве поселения и представил исполняющего обязанности руководителя администрации Храмова Владимира Борисовича.

Выступая перед коллективом, Михаил Юрьевич сердечно поблагодарил всех за добросовестный труд и вручил грамоты сотрудникам администрации, муниципальных предприятий, предста-

Россельхознадзор. Владимир Борисович также уверен в успешной реализации всего задуманного.

На Совете депутатов Александр Николаевич Терешин предоставил слово Михаилу Юрьевичу Рыбакову, мотивировав свое решение. Михаил Юрьевич поблагодарил депутатов за совместную работу. Затем Глава предложил выступить В.Б. Храмову, охарактеризовав его как талантливого и подающего надежды руководителя.

Депутаты задали ряд вопросов по процедуре проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя администрации, а затем приняли решения, регламентирующие проведение этой процедуры. Рассмотрев остальные вопросы повестки дня, депутаты завершили свою работу.

Знаменательный юбилей

23 марта 2014 г. жителю нашего посёлка, ветерану Великой Отечественной войны Владимиру Петровичу Голицыну исполнилось 90 лет. Возраст почтенный, но память этого человека хранит события жизни ярко и образно. Это мне стало ясно с первых слов нашей беседы, когда я по заданию редакции брала у Владимира Петровича интервью.

В.П. Голицын проживает в микрорайоне Красное Знамя, в старом деревянном доме по улице Кооперативная.

Открыл дверь пожилой человек: высокий, худощавый, приветливый. Узнав, что я представитель прессы, вежливо пригласил меня в небольшую комнату. Мы удобно расположились в креслах, и завязалась непринуждённая беседа.



Уважаемый Владимир Петрович!

От всего сердца поздравляем Вас с 90-летним юбилеем. Низкий поклон Вам, дорогой наш ветеран, за великий бессмертный подвиг во время Великой Отечественной войны, за Вашу силу духа и мужество. Вы являетесь примером доблести и патриотизма, мы равняемся на Вас. Искренне желаем Вам крепкого здоровья, оптимизма, мира, добра и благополучия. Живите долго и счастливо!

Глава г.п. Октябрьский А.Н. Терешин

- Владимир Петрович, как вы попали на фронт?

- Я окончил школу, и тут же началась война. Меня направили в танковое училище в Ветлуге. Через год я получил звание младшего лейтенанта и был призван на фронт в качестве командира танка Т-34. Во время боёв в Польше был контужен. После лечения вернулся на фронт и дошёл до Германии.

- Вы брали Берлин?

- К сожалению, нет. В начале 1945 г. мы находились в немецкой деревне, которая наполовину уже принадлежала нам, а другую – занимали фашисты. Настал удобный момент, и я решил атаковать немцев, запустив на их территорию 8 осколочных снарядов. Но они засекли место, откуда ведётся огонь, и на нас очень быстро обрушился ответный удар. В этом бою я получил осколочное проникающее ранение правой половины грудной клетки. И целый год провалялся в госпитале. (Позже я узнала, что Голицын В. П. в результате ранения получил инвалидность и был демобилизован.)

- Владимир Петрович, а какие у Вас боевые награды?

- Наиболее значимой для меня наградой является Орден Отечественной войны 2 степени.

- А чем Вы занимались после войны?

- Сначала я пошёл учиться, и в 1950 г. закончил МГУ философский факультет. По распределению попал в Красноярск, где в течение 7 лет преподавал в ВУЗе философские дисциплины. Потом московские знакомые пригласили работать в МПГУ им. В. И. Ленина, который и стал моим последним местом работы.

Когда Владимир Петрович заканчивал эту фразу, неожиданно из оконной рамы выпала в комнату внутренняя створка фрамуги и разбилась об стол. Оказалось, что в наружной створке фрамуги отсутствует стекло. Меня это испугало, но ветеран, казалось, не обращает на это никакого внимания.

- Сколько лет Вы живёте в этом доме?

- Да сколько себя помню. Отсюда я пошел в 53-ю школу, а затем в военное училище, и после Сибири сюда вернулся.

В 2010 году Владимиру Петровичу была предоставлена новая квартира, но ветеран пожил в ней два месяца и потянуло назад. Здесь все свое, родное, привычное. Позже мы позвонили директору МУП "ОЖУ" Ольге Семеновне Гусевой, которая незамедлительно приняла меры, отправив сотрудника на помощь ветерану. Сейчас вопрос с ремонтом окон в квартире Голицына на личном контроле у главы поселка А.Н. Терешина. Техник-смотритель Ирина Юрьевна Кондрашова часто посещает Владимира Петровича, передавая заявки ветерана в администрацию и МУП "ОЖУ", которые принимают меры по улучшению технического состояния квартиры, хотя, конечно, сделать это в ветхом фонде очень тяжело. Не забывают о Владимире Петровиче и в Совете ветеранов, а вот молодежь бывает у него очень редко.

- Как Вы относитесь к курению и алкоголю?

- Дожить до таких лет мне помог здоровый образ жизни, в котором нет места ни курению, ни алкоголю.

- Ваши увлечения или хобби?

- Писал стихи, вдохновляясь прогулками по лесу. Люблю читать. Держал домашних животных: кроликов и козу.

- Чтобы бы Вы, Владимир Петрович, пожелали молодому поколению?

- Нужно постоянно стремиться к знаниям, прививать трудолюбие, патриотизм, вести здоровый образ жизни.

Я поблагодарила ветерана за содержательный разговор и еще раз поздравила с знаменательным юбилеем. Рассказы участников войны заставляют нас задуматься о том, что самое дорогое у человека – жизнь. Что счастливая жизнь – это мир, это учёба, это семья, это любовь близких людей.

Мы привыкли встречаться с ветеранами в канун Дня Победы и 9 Мая, когда видим их в торжественной обстановке, одетыми в военные мундиры с наградами. И совсем забываем, что ветераны достойны внимания и проявления заботы от нас, молодых, не только в праздничные дни.

И я отметила, что прожив такую долгую и трудную жизнь, испытав все ужасы и тяготы войны, теряя близких и товарищей, ветераны остаются добрыми, честными, искренними и любящими жизнь и людей!

Светлана Черных

Информация Люберецкого управления социальной защиты населения

В соответствии с Законом Московской области от 15.02.2014 № 9/2014-03 «О единовременной денежной выплате в связи с 25-ой годовщиной вывода ограниченного контингента советских войск из Афганистана» установлена единовременная денежная выплата (далее – ЕДВ) отдельным категориям ветеранов и членам их семей, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», имеющим место жительства в Московской области:

1) ветеранам и инвалидам боевых действий в Афганистане вследствие ранения, контузии, увечья, полученного на фронте – в размере 5000 рублей;

2) лицам (включая членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации, выполнявших полеты в Афганистан в период ведения там боевых действий), обслуживавшие воинские части Вооруженных Сил СССР, находившиеся на территориях Афганистана в период там боевых действий, получившие в связи с этим ранения, контузии или увечья, либо награжденные орденами или медалями СССР, либо Российской Федерации за участие в обеспечении указанных боевых действий – в размере 3000 рублей;

3) лица, направлявшиеся на работу в Афганистан в период с декабря 1979 года по декабрь 1989 года, отработавшие установленный при направлении срок либо откомандированные досрочно по уважительным причинам – в размере 3000 рублей;

4) членам семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий в Афганистане – в размере 2000 рублей.

Для супругов погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий выплата назначается только проживающим одиноко, либо с детьми до 18 лет, либо до 23 лет, обучающимся в образовательных учреждениях.

Выплата носит заявительный характер. Для ее назначения необходимо предоставить следующие документы и их копии:

- паспорт;

- свидетельство о праве на льготы или удостоверение ветерана боевых действий;

- удостоверение инвалида о праве на льготы, справка об инвалидности, документы подтверждающие получение ранения, контузии, увечья или заболевания, полученного при исполнении обязанностей военной службы в Афганистане (для инвалидов боевых действий);

- документы, подтверждающие прохождение военной службы в Афганистане и участие в боевых действиях (военный билет или архивная справка (справка военного комиссариата);

- архивная справка или выписка из личного дела о совершении вылетов на боевые задания в Афганистан;

- трудовая книжка (запись о работе в Афганистане в указанный период) или архивная справка о направлении на работу;

- лицевой счет, открытый в филиале Сбербанка России Люберецкого отделения № 9040.

Граждане, не оформившие вышеуказанную выплату, но имеющие на нее право, приглашаются в управление социальной защиты населения по адресу: г. Люберцы, ул. Мира, д. 7а (ост. Хлебозавод), каб. 25, приемные дни:

понедельник, среда, четверг с 9-00 до 17-30,
вторник с 9-00 до 13-00; обед с 13-00 до 13-45.

Более подробную информацию можно получить по телефону 8(495)554-45-17.



Концерт классической гитары

17 марта в Культурно-досуговом центре (директор Наталья Николаевна Данилова) состоялся концерт Дмитрия Нилова.

Дмитрий Нилов – классический гитарист, лауреат всероссийских и международных конкурсов. Дмитрий начал заниматься музыкой с 5 лет, его первым инструментом было фортепиано, но в 10-летнем возрасте Дмитрий остановил свой выбор на классической гитаре. С 2003 года Дмитрий – концертирующий музыкант. Он дал сотни концертов в России, Франции, Германии, Испании, Бельгии, Нидерландах, Беларуси, Украине, Литве. И вот жителям Октябрьского выдалась возможность познакомиться с творчеством известного гитариста. На концерте Дмитрий исполнил: Иоганн-Себастьян Бах «Адажио и fuga из Сонаты №1 для скрипки соло, соль-минор»; Георг-Филипп Телеман «Фантазия №3», «Фантазия №7»; Мауро Джулиани «Россинана, ор. 119»; Августин Барриос (две пьесы) «Шоро Сон в лесу»; Энрике Гранадос «Маха Гойи»; Исаак Альбенис «Севилья» (Испанская сюита).

Волейбольный турнир на призы развлекательного центра «Октябрьский»

16 марта в школе № 54 состоялся турнир на призы РЦ «Октябрьский». В турнире приняли участие 6 команд: «Томилино», «Малаховка», «РТА», «Фауст» г. Воскресенск и 2 команды Октябрьского – «Русский холод» и «Сборная». Регламент турнира предусматривал игры в двух группах (по круговой системе), а затем команды играли стыковые игры: за 5 и 6 место, 3 и 4 место и финал. Все игры носили упорный характер. К сожалению, наша «Сборная» заняла лишь третье место в группе и приняла участие в утешительном матче за 5 место с командой «РТА». В этой игре наши ребята одержали победу.

Зато порадовала вторая команда нашего поселка «Русский холод», капитан Роднова Елена. Эта команда уверенно заняла первое место в группе, а затем уже в финале не оставила шансов «Фаусту» из Воскресенска, убедительно выиграв 2:0.

После игр состоялось торжественное награждение, в котором приняли участие: глава г.п. Октябрьский Александр Николаевич Терешин, начальник отдела физкультуры и спорта п. Малаховка Юрий Николаевич Уливанов и главный специалист спорткомитета Люберецкого района Валерий Валерьевич Кулаковский. Участники и победители турнира получили отличные призы, медали и кубок, которые были предоставлены РЦ «Октябрьский».



Лучшими игроками турнира были признаны: Аширов Константин, Писменный Павел, Федотов Алексей, Лысов Алексей, Шляхтунов Николай и Хан Александр. Также были отмечены две девушки, которые приняли участие в этом мужском турнире. В.В. Кулаковский вручил Родновой Елене и Шукаловой Ларисе памятные подарки от спорткомитета г. Люберцы.

Администрация г.п. Октябрьский благодарит Миронова Алексея Викторовича за помощь в проведении этого турнира, директора школы № 54 Попову Елену Михайловну за предоставление спортзалов и прекрасные условия для проведения игр. Низкий поклон генеральному директору «ТБН Терминал» и развлекательного центра «Октябрьский» Галенко Андрею Анатольевичу за предоставление призов для участников этого турнира.

Борис Пахомов



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

РЕШЕНИЕ от 27.03.2014 года № 23/02

«О принятии проекта решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета городского поселения Октябрьский 2013 года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района от 26.10.2011 №139/10 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском поселении Октябрьский», Уставом городского поселения Октябрьский, заслушав и обсудив информацию начальника финансово-экономического управления - главного бухгалтера администрации городского поселения Октябрьский Е.Н. Канищевой «Об исполнении бюджета городского поселения Октябрьский 2013 года»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета за 2013 год всего по доходам в сумме: - 114 229 574,58 (сто четырнадцать миллионов двести двадцать девять тысяч пятьсот семьдесят четыре) рубля 58 копеек, при плане - 123 243 033,00 (сто двадцать три миллиона двести сорок три тысячи тридцать три) рубля 00 копеек (92,7%), по налоговым доходам в сумме: - 65 774 834,33 (шестьдесят пять миллионов семьсот семьдесят четыре тысячи восемьсот тридцать четыре) рубля 33 копейки, при плане - 60 464 000,00 (шестьдесят миллионов четыреста шестьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек (108,8 %), неналоговым доходам в сумме:

- 31 630 760,70 (тридцать один миллион шестьсот тридцать тысяч семьсот шестьдесят) рублей 70 копеек, при плане - 29 876 633,00 (двадцать девять миллионов восемьсот семьдесят шесть тысяч шестьсот тридцать три) рубля 00 копеек (105,9 %), безвозмездные поступления в сумме: - 16 823 979,55 (шестнадцать миллионов восемьсот двадцать три тысячи девятьсот семьдесят девять) рублей 55 копеек, при плане - 32 902 400,00 (тридцать два миллиона девятьсот две тысячи четыреста) рублей 00 копеек (51,1 %).

2. Утвердить отчёт об исполнении бюджета за 2013 год всего по расходам в сумме: - 109 910 273,58 (сто девять миллионов девятьсот десять тысяч двести семьдесят три) рубля 58 копеек, при плане - 130 588 033,00 (сто тридцать миллионов пятьсот восемьдесят восемь тысяч тридцать три) рубля 00 копеек (84,2%), в том числе:

функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления - Главы городского поселения: факт - 1 921 054,98 (один миллион девятьсот двадцать одна тысяча пятьдесят четыре) рубля 98 копеек, при плане - 1 921 055,00 (один миллион девятьсот двадцать одна тысяча пятьдесят пять) рублей 00 копеек (99,9%),

функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления - выполнение функций (представительными) органами городского поселения факт - 8 367 529,83 (восемь миллионов триста шестьдесят семь тысяч пятьсот двадцать девять) рублей 83 копейки, при плане - 8 411 013,00 (восемь миллионов четыреста одиннадцать тысяч тридцать три) рубля 00 копеек (99,5%),

функционирование органов исполнительной власти местного самоуправления выполнение функций органами исполнительной власти городского поселения: факт - 44 359 037,86 (сорок четыре миллиона триста пятьдесят девять тысяч тридцать семь) рублей 86 копеек, при плане - 45 098 565,00 (сорок пять миллионов девятьсот восемь тысяч пятьсот шестьдесят пять) рублей 00 копеек (98,4%),

резервный фонд: факт - 0,00, при плане - 200 000,00 (двести тысяч) рублей 00 копеек, национальная оборона: факт - 833 862,99 (восемьсот тридцать три тысячи восемьсот шестьдесят два) рубля 99 копеек, при плане - 1 042 000,00 (один миллион сорок две тысячи) рублей 00 копеек (80%),

национальная безопасность: факт - 127 892,89 (сто двадцать семь тысяч восемьсот девяносто два) рубля 89 копеек, при плане - 1 015 000,00 (один миллион пятьсот двадцать тысяч) рублей 00 копеек (12,6%), национальная экономика: факт - 11 187 459,55 (одиннадцать миллионов сто восемьдесят семь тысяч четыреста пятьдесят девять) рублей 55 копеек, при плане - 11 786 150,00 (одиннадцать миллионов семьсот восемьдесят шесть тысяч сто пятьдесят) рублей 00 копеек (94,9%),

жилищно - коммунальное хозяйство: факт - 26 917 857,32 (двадцать шесть миллионов девятьсот семнадцать тысяч восемьсот пятьдесят семь) рублей 32 копейки, при плане - 44 735 000,00 (сорок четыре миллиона семьсот тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек (60,2%),

культура: факт - 10 024 791,00 (десять миллионов двадцать четыре тысячи семьсот девяносто один) рубль 00 копеек, при плане - 10 025 091,00 (десять миллионов двадцать пять тысяч девяносто один) рубль 25 копеек (99,9%), социальная политика: факт - 551 612,25 (пятьсот пятьдесят одна тысяча шестьсот двенадцать) рублей 25 копеек, при плане - 554 000,00 (пятьсот пятьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек (99,6%),

физическая культура и спорта: факт - 5 000 159,00 (пять миллионов сто пятьдесят девять) рублей 50 копеек, при плане - 5 000 159,00 (пять миллионов сто пятьдесят девять) рублей 50 копеек - (100%),

обслуживание государственного и муниципального долга: факт - 619 015,91 (шестьсот девятнадцать тысяч пятнадцать) рублей 91 копейка, при плане - 800 000,00 (восемьсот тысяч) рублей 00 копеек (77,4%).

Профицит бюджета (превышение доходов над расходами) в ходе исполнения бюджета городского поселения Октябрьский за 2013 год, составил - 4 319 301,00 (четыре миллиона триста девятнадцать тысяч триста один) рубль 00 копеек.

3. Провести публичные слушания по проекту решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета городского поселения Октябрьский 2013 года» 28 апреля 2014 года в 17. 00. Местом проведения публичных слушаний определить помещение по адресу: Московская область, Люберецкий район, поселок Октябрьский, ул. 60 лет Победы, дом № 5, помещение № 4, Совет депутатов (зал заседаний).

Установить, что:

- жители городского поселения Октябрьский участвуют в обсуждении проекта бюджета городского поселения Октябрьский за 2013 год,

- в ходе подготовки к публичным слушаниям ведется прием, рассмотрение и учет письменных и устных предложений по проекту бюджета городского поселения Октябрьский за 2013 год,

- обращения и предложения принимаются с 14. 00 до 17. 00 часов по рабочим дням (кроме выходных и праздничных дней) по адресу: Московская область, Люберецкий район, поселок Октябрьский, ул. 60 лет Победы, Дом № 5, помещение № 4, Совет депутатов до 24 апреля 2014 года включительно.

4. Полномочия председательствующего на публичных слушаниях возложить на заместителя председателя Совета депутатов Л. Н. Анопа.

5. Назначить комиссию по организации и проведению публичных слушаний в следующем составе: - Председатель комиссии - Глава городского поселения Октябрьский А. Н. Терёшин

- Члены комиссии - депутаты Совета депутатов городского поселения Октябрьский - И. А. Селезнев, В. В. Калыгин, И. В. Бутенин, начальник финансово - экономического управления администрации Е. Н. Канищев.

6. Направить настоящее решение Совета депутатов Главе городского поселения Октябрьский А. Н. Терёшину для подписания.

7. Настоящее решение Совета депутатов опубликовать в газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов городского поселения Октябрьский Л.Н. Анопа и начальника финансово-экономического управления - главного бухгалтера администрации городского поселения Октябрьский Е.Н. Канищеву.

Глава городского поселения Октябрьский

А.Н. Терёшин

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

на 1 января 2014 г.

Table with columns: Наименование финансового органа, Коды, Форма по ОКВД, Дата, Глава по БК, Периодичность, Единица измерения.

1. Доходы бюджета

Main budget report table with columns: Наименование показателя, Код строки, Код дохода по бюджетной классификации, Утвержденные бюджетные назначения, Исполнено, Неисполненные назначения.

Table with columns: Прочие доходы от использования имущества в прав., находящегося в государственной и муниципальной собственности, Коды, Форма по ОКВД, Дата, Глава по БК, Периодичность, Единица измерения.

2. Расходы бюджета

Main budget report table with columns: Наименование показателя, Код строки, Код расхода по бюджетной классификации, Утвержденные бюджетные назначения, Исполнено, Неисполненные назначения.

Table with columns for category, code, amount, and sub-amount. Includes sections like 'Расходы', 'ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО', 'Жилищное хозяйство', 'Коммунальное хозяйство', 'Благоустройство', 'КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ', 'КУЛЬТУРА', 'Физическая культура и спорт', 'ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА', 'Обслуживание государственного и муниципального долга', 'Обслуживание государственного и муниципального долга', 'Обслуживание государственного и муниципального долга', 'Обслуживание государственного и муниципального долга'.

2. Расходы бюджета

Форма 050317.с.2

Table with columns: Наименование показателя, Код строки, Код расхода по бюджетной классификации, Утвержденные бюджетные назначения, Исполнено, Неисполненные назначения. Includes rows for 'Расходы', 'Оплата труда и начисление на выплаты по оплате труда', 'Заработная плата', 'Прочие выплаты', 'Назначение на выплаты по оплате труда', 'Оплата труда', 'Услуги связи', 'Транспортные услуги', 'Коммунальные услуги', 'Арендная плата за пользование имуществом', 'Услуги по содержанию имущества', 'Прочие работы, услуги', 'Обслуживание государственного и муниципального долга', 'Обслуживание внутреннего долга', 'Безвозмездные перечисления организациям', 'Социальное обеспечение', 'Пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления', 'Прочие расходы', 'Поступление нефинансовых активов', 'Увеличение стоимости основных средств', 'Увеличение стоимости материальных запасов'.

3. Источники финансирования дефицитов бюджетов

Table with columns: Наименование показателя, Код строки, Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации, Утвержденные бюджетные назначения, Исполнено, Неисполненные назначения. Includes rows for 'Источники финансирования дефицитов бюджетов - всего', 'Источники финансирования дефицитов бюджетов - всего', 'Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации', 'Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации', 'Получение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации', 'Получение бюджетными поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации', 'Изменение остатков средств', 'Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов', 'Увеличение остатков средств бюджетов', 'Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов', 'Уменьшение остатков средств бюджетов', 'Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов', 'Уменьшение остатков средств бюджетов', 'Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов', 'Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов'.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

РЕШЕНИЕ от 27.03.2014 года № 24/02

«О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 13.11.2013 № 166/09 «О принятии бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого района Московской области, регламентом администрации городского поселения Октябрьский, утвержденным распоряжением Главы городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от 26.12.2007 №395-РГ, распоряжением администра-

ции городского поселения Октябрьский «О разработке проектов долгосрочных муниципальных целевых программ» от 26.04.2011 № 67

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 13.11.2013 № 166/09 «О принятии бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год» следующие изменения:

- в пункте 12 решения: заменить словосочетание «долгосрочных целевых программ» на «муниципальных программ»;

- в приложение №3 «Расходы бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов Российской Федерации», изложив его в редакции согласно приложению №1 к настоящему решению;

- в приложение №4 «Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год», изложив его в редакции согласно приложению №2 к настоящему решению;

- в приложение №5 «Расходы бюджета городского поселения Октябрьский на финансирование мероприятий долгосрочных целевых программ городского поселения Октябрьский на 2014 год», изложив его в редакции согласно приложению №3 к настоящему решению;

- в приложение №9 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения Октябрьский в 2014 году», изложив его в редакции согласно приложению №4 к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение Главе городского поселения Октябрьский А.Н. Терёшину для подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов городского поселения Октябрьский Л.Н. Анопа, начальника финансово-экономического управления - главного бухгалтера администрации городского поселения Октябрьский Е.Н. Канищеву.

Глава городского поселения Октябрьский

А. Н. Терёшин

Приложение № 1 к решению Совета депутатов поселения Октябрьский от 27.03.2014 г № 24/02 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 13.11.2013 года №166/09 «О принятии бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год»

Приложение №3 к решению Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 13.11.2013 г № 166/09 «О принятии бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год»

Расходы бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов Российской Федерации (тыс. рублей)

Table with columns: Наименование, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Сумма. Includes rows for '1. Общегосударственные вопросы', 'Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', 'Глава муниципального образования', 'Глава оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносов по обязательному социальному страхованию', 'Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', 'Центральный аппарат', 'Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию', 'Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда', 'Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Уплата налога на имущество организаций и земельного налога', 'Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей', 'Резервные фонды'.

Table with columns: Наименование, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Сумма. Includes rows for '2. Национальная оборона', 'Мобилизационная и вневойсковая подготовка', 'Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты', 'Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносов по обязательному социальному страхованию', 'Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда', '3. Национальная безопасность и правоохранительная деятельность', 'Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона', 'Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Мероприятия по гражданской обороне', 'Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Муниципальные программы муниципальных образований', 'Муниципальная программа "О мерах по противодействию терроризму и экстремизму на 2012-2015 годы на территории городского поселения Октябрьский"', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Муниципальная программа "Гражданская оборона, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории городского поселения Октябрьский в 2012-2015 гг." (п.2 "Мероприятия по предупреждению возникновения пожароопасных ситуаций")', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Общественные программы муниципальных образований', 'Муниципальные программы муниципальных образований', 'Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в городском поселении Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2012-2015 годы"', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Дорожное хозяйство (дорожные фонды)'.

Table with columns: Наименование, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Сумма. Includes rows for 'Дорожное хозяйство', 'Поддержка дорожного хозяйства', 'Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов за счет средств местного бюджета', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Содержание автомобильных дорог населенных пунктов', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Другие вопросы в области национальной экономики', 'Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Жилищно-коммунальное хозяйство', 'Жилищное хозяйство', 'Поддержка жилищного хозяйства', 'Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Коммунальное хозяйство', 'Поддержка коммунального хозяйства', 'Мероприятия в области коммунального хозяйства', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Благоустройство', 'Благоустройство', 'Усиление освещения', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Организация и содержание мест захоронения', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', '6. Культура и кинематография', 'Культура', 'Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии', 'Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений (Муниципальное бюджетное учреждение "Культурно-досуговый центр")', 'Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)', 'Библиотеки', 'Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений (Муниципальное бюджетное учреждение "Культурно-досуговый центр")', 'Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)', '7. Социальная политика', 'Пенсионное обеспечение', 'Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение', 'Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих', 'Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям', 'Социальное обеспечение населения', 'Социальная помощь', 'Оказание других видов социальной помощи', 'Иные выплаты населению', 'Муниципальные программы муниципальных образований', 'Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района на 2014-2015 годы"', 'Субсидии гражданам на приобретение жилья', '8. Физическая культура и спорт', 'Физическая культура', 'Учреждения физической культуры и спорта', 'Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений (Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивно-досуговый центр")', 'Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)', '9. Обслуживание государственного и муниципального долга', 'Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга', 'Процентные платежи по долговым обязательствам', 'Процентные платежи по муниципальному долгу', 'Обслуживание муниципального долга', 'ВСЕГО РАСХОДОВ'.

Глава городского поселения Октябрьский

А. Н. Терёшин

Приложение № 2 к решению Совета депутатов поселения Октябрьский от 27.03.2014 г № 24/02 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 13.11.2013 года №166/09 «О принятии бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год»

Приложение № 4 к решению Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 13.11.2013 г № 166/09 «О принятии бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год»

Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год

Table with columns: Наименование, код, Рз, ПР, ЦСР, ВР, Сумма. Includes rows for '1. Администрация городского поселения Октябрьский', 'Общегосударственные вопросы', 'Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', 'Глава муниципального образования', 'Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию', 'Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', 'Центральный аппарат', 'Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию', 'Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда', 'Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий', 'Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Уплата налога на имущество организаций и земельного налога', 'Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей', 'Резервные фонды', 'Национальная оборона', 'Мобилизационная и вневойсковая подготовка', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', 'Центральный аппарат', 'Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию', 'Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда', 'Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда', 'Уплата налога на имущество организаций и земельного налога', 'Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей', 'Резервные фонды', 'Национальная оборона', 'Мобилизационная и вневойсковая подготовка', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', 'Центральный аппарат', 'Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию', 'Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда', 'Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда', 'Уплата налога на имущество организаций и земельного налога', 'Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей', 'Резервные фонды', 'Национальная безопасность и правоохранительная деятельность', 'Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона', 'Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий'.

Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	001	03	09	218 01 00	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	218 01 00	244
Мероприятия по гражданской обороне	001	03	09	219 00 00	75
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	001	03	09	219 01 00	75
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	219 01 00	244
Муниципальные программы муниципальных образований	001	03	09	795 00 00	2 860
Муниципальная программа "О мерах по противодействию терроризму и экстремизму на 2012-2015 на территории городского поселения Октябрьский"	001	03	09	795 01 00	2 760
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	795 01 00	244
Муниципальная программа "Гражданская оборона, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории городского поселения Октябрьский в 2012-2015 г.г." (в части п.2 "Мероприятия по предупреждению возникновения пожароопасных ситуаций")	001	03	09	795 02 02	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	795 02 02	244
Обеспечение противопожарной безопасности	001	03	10	795 02 02	480
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	10	247 00 00	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	10	247 00 00	244
Муниципальные программы муниципальных образований	001	03	10	795 00 00	380
Муниципальная программа "Гражданская оборона, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории городского поселения Октябрьский в 2012-2015 г.г." (в части п.3 "Мероприятия по предупреждению возникновения пожароопасных ситуаций")	001	03	10	795 02 03	380
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	03	10	795 02 03	244
Национальная экономика	001	04	01	795 00 00	11 414
Общественные программы муниципальных образований	001	04	01	795 00 00	100
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в городском поселении Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2012-2015 годы"	001	04	01	795 03 00	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	01	795 03 00	244
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	04	09	315 00 00	6 272
Дорожное хозяйство	001	04	09	315 00 00	6 272
Поддержка дорожного хозяйства	001	04	09	315 02 00	6 272
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездок к дворовым территориям многоквартирных домов за счет средств местного бюджета	001	04	09	315 02 00	2 548
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	315 02 00	244
Содержание автомобильных дорог населенных пунктов	001	04	09	315 02 03	3 724
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	315 02 03	244
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12	338 00 00	5 042
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	001	04	12	338 00 00	5 042
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	338 00 00	244
Жилищно-коммунальное хозяйство	001	05	01	350 00 00	2 500
Жилищное хозяйство	001	05	01	350 00 00	2 500
Поддержка жилищного хозяйства	001	05	01	350 00 00	2 500
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	001	05	01	350 02 00	2 500
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	350 02 00	244
Коммунальное хозяйство	001	05	02	351 00 00	7 500
Поддержка коммунального хозяйства	001	05	02	351 00 00	7 500
Мероприятия в области коммунального хозяйства	001	05	02	351 05 00	1 500
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	351 05 00	244
Благоустройство	001	05	03	600 00 00	14 380
Благоустройство	001	05	03	600 00 00	14 380
Уличное освещение	001	05	03	600 01 00	2 800
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	600 01 00	244
Организация и содержание мест захоронения	001	05	03	600 04 00	560
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	600 04 00	244
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	001	05	03	600 05 00	11 020
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	600 05 00	244
Культура, спорт и туризм	001	08	01	440 99 00	10 553
Культура	001	08	01	440 99 00	10 553
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	001	08	01	440 99 00	9 243
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Муниципальное бюджетное учреждение "Культурно - досуговый центр")	001	08	01	440 99 00	9 243
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	001	08	01	442 00 00	611
Библиотеки	001	08	01	442 00 00	1 310
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Муниципальное бюджетное учреждение "Культурно - досуговый центр")	001	08	01	442 99 00	1 310
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	001	08	01	442 99 00	611
Семейные выплаты	001	10	01	491 00 00	150
Пенсионное обеспечение	001	10	01	491 00 00	150
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	001	10	01	491 01 00	150
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	001	10	01	491 01 00	312
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	001	10	01	491 01 00	150
Социальное обеспечение населения	001	10	03	505 00 00	284
Социальная помощь	001	10	03	505 00 00	284
Оказание других видов социальной помощи	001	10	03	505 06 00	284
Иные выплаты населению	001	10	03	505 86 00	360
Муниципальные программы муниципальных образований	001	10	03	795 00 00	556
Муниципальная целевая программа - Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района на 2014-2015 годы	001	10	03	795 04 00	556
Субсидии гражданам на приобретение жилья	001	10	03	795 04 00	322
Физическая культура и спорт	001	11	01	482 00 00	5 562
Физическая культура	001	11	01	482 00 00	5 562
Учреждения физической культуры	001	11	01	482 00 00	5 562
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений (Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивно-досуговый центр")	001	11	01	482 99 00	5 562
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	001	11	01	482 99 00	611
Обслуживание государственного и муниципального долга	001	13	01	065 00 00	118
Обслуживание государственного и муниципального долга	001	13	01	065 00 00	118
Процентные платежи по договорным обязательствам	001	13	01	065 00 00	118
Процентные платежи по муниципальному долгу	001	13	01	065 03 00	118
Обслуживание муниципального долга	001	13	01	065 03 00	730
Всего расходов					115 239

Глава городского поселения Октябрьский А. Н. Терёшин

Приложение № 3 к решению Совета депутатов поселения Октябрьский от 27.03.2014 г № 24/02 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 13.11.2013 года №166/09 «О принятии бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год»

Приложение № 5 к решению Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 13.11.2013 г № 166/09 «О принятии бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год»

Глава городского поселения Октябрьский А. Н. Терёшин

Расходы бюджета городского поселения Октябрьский на финансирование мероприятий муниципальных программ городского поселения Октябрьский на 2014 год

№ п/п	Наименование	в тыс. рублей					
		ЦСР	РЗ	ПРЗ	ВР	Код	Сумма
		3	4	5	6	7	8
		795000					3 896
1.	Муниципальная программа «О мерах по противодействию терроризму и экстремизму на территории городского поселения Октябрьский»	795010					2 760
2.	Муниципальная программа «Гражданская оборона, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории городского поселения Октябрьский в 2014-2015гг.»	795020					480
2.1	п.2 программы «Мероприятия по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций»	7950202					100
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		03				100
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		03	09			100
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		03	09	244		100

Администрация городского поселения Октябрьский	7950203	03	09	244	001	100	380
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		03					380
Обеспечение противопожарной безопасности		03	10				380
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		03	10	244			380
Администрация городского поселения Октябрьский	7950300	03	10	244	001	380	100
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском поселении Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2014-2015 годы»							100
Национальная экономика		04					100
Общественные программы муниципальных образований		04	01				100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		04	01	244			100
Администрация городского поселения Октябрьский	7950400	04	01	244	001	100	556
Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района на 2014-2015 годы»							556
Социальная политика		10					556
Социальное обеспечение населения		10	03				556
Субсидии гражданам на приобретение жилья		10	03	322			556
Администрация городского поселения Октябрьский		10	03	322	001	556	

Приложение № 4 к решению Совета депутатов поселения Октябрьский от 27.03.2014 г № 24/02 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 13.11.2013 года №166/09 «О принятии бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год»

Приложение № 9 к решению Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 13.11.2013 г № 166/09 «О принятии бюджета городского поселения Октябрьский на 2014 год»

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения Октябрьский в 2014 году

Код	Наименование	в тыс. рублей	
		1	2
	Дефицит бюджета городского поселения Октябрьский		- 8 020,00
	в процентах к общей сумме доходов без учета финансовой помощи от бюджетов других уровней		8,45
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего дефицита бюджета:		8 020,00
000 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации		3 681,00
000 01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетными поселениями в валюте Российской Федерации		15 000,00
000 01 02 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетными поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		11 319,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета		4 339,00
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств местных бюджетов		-122 219,00
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов		126 558,00

Глава городского поселения Октябрьский А.Н. Терёшин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

РЕШЕНИЕ от 27.03.2014 г. № 25/02

«Об отмене решения Совета депутатов г.п. Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от 22.12.2011 № 178/12 «Об утверждении Положения о формировании и размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, в целях эффективного использования средств бюджета городского поселения Октябрьский и внебюджетных источников финансирования, расширения возможностей для участия физических и юридических лиц в размещении заказов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Считать утратившим силу решение Совета депутатов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от 22.12.2011 № 178/12 «Об утверждении Положения о формировании и размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области».

2. Направить настоящее решение Главе городского поселения Октябрьский А.Н. Терёшину для подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов городского поселения Октябрьский Л.Н. Анопа.

Глава городского поселения Октябрьский А.Н. Терёшин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

РЕШЕНИЕ от 27.03.2014 г. № 26/02

«О внесении дополнений в «Положение о порядке предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области», утвержденное решением Совета депутатов от 26.05.2011 № 67/06»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 «Вопросы противодействия коррупции», Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1.Внести в «Положение о порядке предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области» утвержденное решением Совета депутатов от 26.05.2011 № 67/06» следующее дополнение:

1.1. добавить пункт 17 следующего содержания:
«Размещать на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский, в соответствии с действующим законодательством:
- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей муниципальной службы городского поселения Октябрьский, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о доходах об имуществе указанных лиц.

2. Направить настоящее решение Главе городского поселения Октябрьский А.Н. Терёшину для подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Совета депутатов городского поселения Октябрьский по экономике, финансам и муниципальной собственности (председатель И.А. Селезнёв).

Глава городского поселения Октябрьский А.Н. Терёшин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

РЕШЕНИЕ от 27.03.2014 № 27/02

«О внесении дополнений в решение Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 07.02.2008 № 05/01 «Об утверждении структуры администрации городского поселения Октябрьский»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131

связанных с подготовкой и проведением конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

Кандидатуры в состав конкурсной комиссии для утверждения Советом депутатов представляются депутатами Совета депутатов городского поселения Октябрьский и Главой городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области (далее – Глава поселения).».

1.7. Подпункт 1 пункта 4.4. раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции: «присутствовать на заседаниях комиссии».

1.8. Пункт 5.1. раздела 5 Порядка изложить в следующей редакции: «Конкурс на замещение вакантной должности руководителя администрации проводится в виде конкурсно-испытания, включающего в себя оценку профессиональных и личностных качеств участника конкурса (собеседование с кандидатом).».

1.9. Пункт 5.2. раздела 5 Порядка исключить.

1.10. Пункт 5.3. раздела 5 Порядка читать по тексту «пункт 5.2.».

2. Направить настоящее решение Главе городского поселения Октябрьский А.Н. Терёшину для подписания.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов городского поселения Октябрьский Л.Н. Анопа.

Глава городского поселения Октябрьский

А.Н. Терёшин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского поселения Октябрьский
Люберецкого муниципального района Московской области

РЕШЕНИЕ
от 27.03.2014 г. № 29/02

«Об объявлении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области», Уставом городского поселения Октябрьский, Порядком проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 30.09.2010 № 136/10, (в редакции решений Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 22.11.2010 № 191/13, от 27.03.2014 № 28/02)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Объявить о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

Дата проведения конкурса: 22.04.2014.

Место проведения конкурса: Московская область, Люберецкий район, р.п. Октябрьский, ул. 60 лет Победы, д. 5, помещение 4 (Совет депутатов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области).

Время начала проведения конкурса: 14.00 часов.

2. Направить настоящее решение Главе городского поселения Октябрьский А.Н. Терёшину для подписания.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

4. Опубликовать настоящее решение и объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов городского поселения Октябрьский Л.Н. Анопа.

Глава городского поселения Октябрьский

А.Н. Терёшин

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

В соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от 27.03.2014 № 29/02 объявляется конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

В конкурсе могут принять участие лица:

- владеющие государственным языком Российской Федерации;
- имеющие высшее профессиональное образование;
- имеющие стаж работы:

на высших и главных должностях гражданской службы категории «Руководители» в органах государственной власти – не менее 4-х лет;

либо депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом – не менее 4-х лет;

либо на высших и главных должностях муниципальной службы категории «Руководители» в органах местного самоуправления – не менее 4-х лет;

либо руководителем государственного, муниципального предприятия (учреждения) – не менее 5 лет;

- иметь возраст не менее тридцати пяти лет;

- не иметь судимости.

Кандидат должен отвечать квалификационным требованиям, установленным для замещения высшей должности муниципальной службы категории «Руководители» в соответствии с Законом Московской области «О муниципальной службе в Московской области» и иным требованиям, установленным Уставом городского поселения Октябрьский, Порядком проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, обладать знанием Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава и законов Московской области, иных нормативных актов Московской области, а также Устава городского поселения Октябрьский – применительно к исполнению должностных обязанностей руководителя администрации.

Кандидат должен представить в комиссию по проведению конкурса на замещение должности муниципальной службы - руководителя администрации городского поселения Октябрьский (далее - конкурсная комиссия) следующие документы:

- заявление с просьбой об участии в конкурсе на замещение должности руководителя администрации по установленной форме (приложение №1 к Порядку проведения конкурса);

- собственноручно заполненную и подписанную анкету с фотографией по форме, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р;

- копию паспорта либо заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- копию трудовой книжки;

- документ об образовании и его копию;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (кроме муниципальных служащих);

- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, а также предоставляемые по желанию гражданина (документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы), иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, документы, характеризующие профессиональную подготовку кандидата, а также результаты тестирований, характеристики, рекомендации и тому подобное).

Копии документов принимаются только при представлении подлинников документов либо копий, которые должны быть заверены нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) кандидата.

Ограничения для замещения вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области:

1) признание недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказ от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличие заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения.

5) близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращение гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретение гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличие гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставление установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», сведений или представление заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

10) достижение возраста 65 лет - предельного возраста, установленно для замещения должности муниципальной службы.

Заявление и документы для участия в конкурсе подаются в конкурсную комиссию не позднее 5 календарных дней со дня официального опубликования (обнародования) объявления о его проведении по адресу: Московская область, Люберецкий район, р.п. Октябрьский, ул. 60 лет Победы, д. 5, помещение 4 (Совет депутатов городского поселения Октябрьский), телефон: 8 (495) 551-85-17, 8 (495) 551-85-16 с 9.00 до 13.00.

Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области состоится 22 апреля 2014 года, в 14.00 часов, в помещении Совета депутатов городского поселения Октябрьский по адресу: Московская область, Люберецкий район, р.п. Октябрьский, ул. 60 лет Победы, д. 5, помещение 4.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (КОНТРАКТ) С РУКОВОДИТЕЛЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТАБРЬСКИЙ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

г. п. Октябрьский

"__" _____ 201__ г.

Глава городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области _____, именуемый в дальнейшем "Представитель нанимателя", действующий на основании Устава городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, с одной стороны, и гражданин _____, назначенный на должность руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от _____ № _____, именуемый в дальнейшем "Руководитель администрации", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор заключен по результатам конкурса на замещение должности руководителя администрации и имеет целью определение взаимных прав, обязанностей и ответственности сторон в период действия договора.

1.2. Настоящий договор разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области о местном самоуправлении и муниципальной службе.

2. Предмет договора

Предметом настоящего договора является осуществление руководителем администрации полномочий по решению вопросов местного

значения, отнесенных к его компетенции Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

3. Срок договора

3.1. Настоящий договор заключается на срок полномочий Совета депутатов городского поселения Октябрьский пятого созыва, который в соответствии с Уставом городского поселения Октябрьский составляет пять лет.

В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов городского поселения Октябрьский пятого созыва настоящий договор прекращён в связи с окончанием срока его действия

3.2. Контракт вступает в действие с момента его подписания.

4. Оплата труда

4.1.1. Денежное содержание руководителя администрации состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью в размере 5,7 кратном должностному окладу специалиста II категории, применяемому в соответствии с законодательством для расчета должностных окладов в органах местного самоуправления.

Оплата труда руководителя администрации производится в два этапа. Аванс выплачивается не позднее 20-го числа текущего месяца, основная часть - не позднее 5-го числа следующего месяца.

4.1.2. Руководителю администрации выплачиваются ежемесячные надбавки к должностному окладу и иные выплаты в порядке и размерах, установленных действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4.1.3. Руководитель администрации подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

4.1.4. Руководителю администрации обеспечивается предоставление других льгот и гарантий, предусмотренных действующим законодательством для лиц, замещающих должности муниципальной службы.

4.1.5. Руководителю администрации предоставляется в установленном порядке ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней и дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с действующим законодательством.

5. Права и обязанности руководителя администрации

5.1. Руководитель администрации действует на основе единоначалия и несет ответственность в пределах, установленных федеральным законодательством, законодательством Московской области, Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области и настоящим договором.

5.2. Руководитель администрации самостоятельно решает все вопросы деятельности администрации, за исключением вопросов, отнесенных законодательством, Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области и иными муниципальными правовыми актами к ведению иных органов местного самоуправления городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

5.3. Руководитель администрации:

5.3.1. Организует работу администрации, в том числе в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий.

5.3.2. Представляет администрацию в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени местной администрации.

5.3.3. Издает правовые акты по вопросам, относящимся к компетенции администрации.

5.3.4. Открывает счета в учреждении банка.

5.3.5. Распоряжается имуществом администрации в соответствии с законодательством, Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области и иными муниципальными правовыми актами.

5.3.6. Совершает в пределах компетенции и в установленном порядке сделки от имени администрации.

5.3.7. Осуществляет прием на работу и увольнение работников администрации, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры.

5.3.8. Осуществляет иные полномочия, отнесенные законодательством, Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области и иными муниципальными правовыми актами к его компетенции.

5.4. Руководитель администрации имеет право на:

5.4.1. Знакомление с документами, определяющими его права и обязанности, а также на организационно-техническое обеспечение, необходимое для исполнения полномочий.

5.4.2. Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий.

5.4.3. Членство в профессиональном союзе (ассоциации) для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов.

5.4.4. Проведение по его требованию служебного расследования для опровержения сведений, порочащих его честь и достоинство.

5.4.5. Осуществление иных прав в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Руководитель администрации обязан:

5.5.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Московской области, законы и иные нормативные правовые акты Московской области, Устав городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, иные муниципальные правовые акты.

5.5.2. Добросовестно выполнять возложенные на него обязанности.

5.5.3. Не разглашать сведения, составляющие государственную тайну и иную охраняемую федеральным законом тайну.

5.5.4. В пределах своих полномочий своевременно рассматривать обращения граждан и общественных объединений, а также организаций, государственных органов и органов местного самоуправления и принимать по ним решения в установленном порядке.

5.5.5. Бережно относиться к имуществу, оборудованию и другим материальным ценностям, предоставленным ему для осуществления его полномочий, нести установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их порчу и утрату.

5.5.6. Соблюдать установленные в администрации правила внутреннего трудового распорядка, а также требования по охране труда и технике безопасности.

5.5.7. Соблюдать при исполнении своих полномочий права и законные интересы граждан и организаций.

5.5.8. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения своих полномочий.

5.5.9. Обеспечивать проведение аттестации, квалификационных экзаменов, присвоение квалификационных разрядов муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, создавать условия для их подготовки и повышения квалификации.

5.5.10. Обеспечивать сохранность находящейся в собственности администрации материальных ресурсов и расходовать финансовые средства в соответствии с целевым назначением (в том числе средств, предоставленных администрации для осуществления отдельных государственных полномочий).

5.5.11. Предоставлять полномочным органам государственной власти документы, в том числе по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

5.5.12. Исполнять предписания уполномоченных органов государственной власти об устранении нарушения законодательства, в том числе по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

6. Ограничения, связанные с исполнением полномочий руководителя администрации

- 6.1. Руководитель администрации не вправе:
 - 6.1.1. Заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.
- 6.2. Быть депутатом Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации, Московской областной Думы, депутатом Совета депутатов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, членом иных выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления.
- 6.2.3. Заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц.
- 6.2.4. Состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено законом.
- 6.2.5. Использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, другое имущество и служебную информацию.
- 6.2.6. Получать в связи с исполнением своих обязанностей вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) от физических и юридических лиц.
- 6.2.7. Принимать участие в забастовках.
- 6.2.8. Использовать свое служебное положение в интересах политических партий, общественных, религиозных и других объединений.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор может быть прекращен по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.
- 7.2. Споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением обязательств по настоящему договору, разрешаются путем переговоров, а при невозможности урегулирования спора таким способом - в судебном порядке.
- 7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах равной юридической силы по одному для каждой из сторон и может быть изменен не иначе как по соглашению сторон, заключенному в письменной форме.

Глава городского поселения Октябрьский

А.Н. Терёшин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского поселения Октябрьский
Люберецкого муниципального района Московской области

РЕШЕНИЕ
от 27.03.2014 г. № 30/02

«О формировании конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области», Уставом городского поселения Октябрьский, Порядком проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 30.09.2010 № 136/10, (в редакции решений Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 22.11.2010 № 191/13, от 27.03.2014 № 28/02)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 15.10.2010 № 168/11 «О формировании конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области и объявлении конкурса».
2. Сформировать конкурсную комиссию для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области в следующем составе:
 - Терёшин Александр Николаевич – Глава городского поселения Октябрьский;
 - Анопа Лариса Николаевна – заместитель председателя Совета депутатов городского поселения Октябрьский;
 - Антонов Евгений Анатольевич – депутат Совета депутатов городского поселения Октябрьский;
 - Байдуков Юрий Владимирович – депутат Совета депутатов городского поселения Октябрьский;
 - Маланин Владимир Александрович – депутат Совета депутатов городского поселения Октябрьский;
 - Селезнев Илья Александрович – депутат Совета депутатов городского поселения Октябрьский;
 - Миронова Лидия Вячеславовна – председатель участковой избирательной комиссии.
3. Направить настоящее решение Главе городского поселения Октябрьский А.Н. Терёшину для подписания.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.
5. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов городского поселения Октябрьский Л.Н. Анопа.

Глава городского поселения Октябрьский

А.Н. Терёшин

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского поселения ОКТЯБРЬСКИЙ
Люберецкого муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.03.2014 № 34 - ПА

«Об утверждении результатов публичных слушаний по проекту планировки территории с местоположением: Московская обл., Люберецкий район, р.п. Октябрьский, ул. Первомайская, около д. 20»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 8, 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом городского поселения Октябрьский, на основании обращения Чекменёва Виталия Евгеньевича о проведении публичных слушаний по проекту планировки земельного участка с местоположением: Московская обл., Люберецкий район, р.п. Октябрьский, ул. Первомайская, около д. 20»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить результаты публичных слушаний от 25.02.2014 по проекту планировки земельного участка с кадастровым номером 50:22:0020102:2258 с местоположением: Московская обл., Люберецкий район, р.п. Октябрьский, ул. Первомайская, около д. 20, для строительства магазина, разработанному ООО «ИнСтрой» г. Коломна, заказчик Чекменёв Виталий Евгеньевич.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя администрации городского поселения Октябрьский Г.А. Гаврилина.

Руководитель администрации
городского поселения Октябрьский

М.Ю.Рыбаков

АДМИНИСТРАЦИЯ
городского поселения ОКТЯБРЬСКИЙ
Люберецкого муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.03.2014 № 37 - ПА

«Об утверждении проекта планировки территории с местоположением: Московская обл., Люберецкий район, р.п. Октябрьский, ул. Первомайская, около д. 20»

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 8, 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом городского поселения Октябрьский, на основании обращения Чекменёва Виталия Евгеньевича о проведении публичных слушаний по проекту планировки земельного участка с местоположением: Московская обл., Люберецкий район, р.п. Октябрьский, ул. Первомайская, около д. 20», рассмотрев представленную проектную документацию

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки земельного участка с кадастровым номером 50:22:0020102:2258 с местоположением: Московская обл., Люберецкий район, р.п. Октябрьский, ул. Первомайская, около д. 20, для строительства магазина, разработанный ООО «ИнСтрой» г. Коломна, заказчик Чекменёв Виталий Евгеньевич.
2. Дальнейшее оформление документов произвести в установленном порядке.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя администрации городского поселения Октябрьский Г.А. Гаврилина.

Руководитель администрации
городского поселения Октябрьский

М.Ю.Рыбаков

Заключение о проведении публичных слушаний по проекту планировки земельного участка с кадастровым номером 50:22:0020102:2258 с местоположением: Московская область, Люберецкий район, рабочий посёлок Октябрьский, ул. Первомайская, около д. 20

Посёлок Октябрьский 25.02.2014 г.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: Начальник управления архитектуры администрации городского поселения Октябрьский - Ю.В. Полибин.
Заместитель председателя: Начальник отдела архитектурного планирования администрации городского поселения Октябрьский - В.С. Куричина.
Члены комиссии:
Начальник отдела по земельным ресурсам администрации городского поселения Октябрьский - Г.М. Куликова.
Начальник отдела капитального строительства администрации городского поселения Октябрьский - А.И. Мокроусов.
Специалист 1 категории отдела по земельным ресурсам администрации городского поселения Октябрьский - Н.В. Садреева.
Присутствовали:
Представители Совета депутатов г.п. Октябрьский:
Депутат Совета депутатов г.п. Октябрьский - Анопа Л.Н.
Заказчик - Чекменёв В.Е.
Жители городского поселения Октябрьский.
На публичных слушаниях присутствовало 10 человек, зарегистрировалось жителей 3 человек.

Повестка дня:

Проведение публичных слушаний по проекту планировки земельного участка с кадастровым номером 50:22:0020102:2258 с местоположением: Московская область, Люберецкий район, рабочий посёлок Октябрьский, ул. Первомайская, около д.20

По существу обсуждаемого вопроса выступил начальник управления архитектуры администрации городского поселения Октябрьский - Ю.В. Полибин. Он доложил присутствующим о порядке и регламенте проведения публичных слушаний. Возражений по регламенту проведения публичных слушаний со стороны присутствующих не поступило. Далее Ю.В. Полибин пояснил, что рассматриваемый на публичных слушаниях объект расположен в центральной части г.п. Октябрьский и соответствует виду использования земельного участка предусмотренного разрабатываемым генеральным планом г.п. Октябрьский.

Заказчик публичных слушаний Чекменёв В.Е. пояснил, что это нежилое здание - магазин. Так же он рассказал о предполагаемых работах по благоустройству прилегающей территории.

Специалист отдела землепользования и землеустройства администрации городского поселения Октябрьский - Н.В. Садреева доложила присутствующим об арендаторе земельного участка, предъявила собравшимся копии документов подтверждающих правильность оформления и регистрации права аренды на земельный участок, согласования служб района о возможности размещения объекта на данной территории. Доложила присутствующим, об отсутствии задолженности по арендной плате по указанному земельному участку.

Возражений со стороны жителей посёлка Октябрьский по существу обсуждаемого вопроса не поступило. Были высказаны пожелания о том, чтобы при строительстве здания нежилого назначения было уделено особое внимание благоустройству прилегающей территории, поддержанию на ней чистоты и порядка при ведении строительства. Строго соблюдать технические условия, требования СНиП при ведении строительства.

Других предложений и замечаний не поступило.

По результатам проведенных публичных слушаний председатель комиссии вынес предложение:

Одобрить проект планировки земельного участка с кадастровым номером 50:22:0020102:2258 с местоположением: Московская область, Люберецкий район, рабочий посёлок Октябрьский, ул. Первомайская, около д.20 для последующего утверждения в установленном законом порядке.

По данному предложению от присутствующих в зале возражений не поступило.

Председатель комиссии:

Начальник управления архитектуры - главный архитектор администрации городского поселения Октябрьский Ю.В. Полибин.

ОФИЦИАЛЬНОЕ СООБЩЕНИЕ

27.03.2014 года в помещении Совета депутатов городского поселения Октябрьский состоялось организационное заседание конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области. На заседании присутствовали Терёшин Александр Николаевич – Глава городского поселения Октябрьский, исполняющий полномочия председателя Совета депутатов; Анопа Лариса Николаевна – заместитель председателя Совета депутатов городского поселения Октябрьский; Антонов Евгений Анатольевич – депутат Совета депутатов городского поселения Октябрьский; Байдуков Юрий Владимирович – депутат Совета депутатов городского поселения Октябрьский; Маланин Владимир Александрович – депутат Совета депутатов городского поселения Октябрьский; Селезнев Илья Александрович – депутат Совета депутатов городского поселения Октябрьский.

Повестка дня заседания:

1. Выборы Председателя конкурсной комиссии.
2. Выборы заместителя Председателя конкурсной комиссии.
3. Выборы секретаря конкурсной комиссии.
4. Разное.

В соответствии с повесткой дня единогласно избраны:

Председатель конкурсной комиссии – Терёшин А.Н.
Заместитель Председателя конкурсной комиссии – Байдуков Ю.В.
Секретарь конкурсной комиссии – Анопа А.Н.

Терёшин А.Н. доложил членам конкурсной комиссии, что в соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский в газете «Октябрьские известия» подлежат размещению объявления о проведении конкурса, в котором указываются:

- наименование вакантной должности муниципальной службы;
- основные требования, предъявляемые к кандидату;
- ограничения для замещения вакантной должности муниципальной службы;
- дата, время и место приема документов;
- дата, время и место проведения конкурса;
- проект трудового договора (контракта).

Прием документов для участия в конкурсе проводится в помещении Совета депутатов по адресу: Московская область, Люберецкий район, р.п. Октябрьский, ул. 60 лет Победы, дом № 5, помещение № 4 с 09.00 утра до 13.00.

Конкурс в соответствии с решением Совета депутатов от 27.03.2014 № 29/02 определен на 22 апреля 2014 года в помещении Совета депутатов по адресу: Московская область, Люберецкий район, р.п. Октябрьский, ул. 60 лет Победы, дом № 5. Время начала конкурса в 14-00.

РЕШЕНИЕ

конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от 27.03.2014 № 1

По итогам заседания конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области (протокол № 1 от 27.03.2014) с повесткой дня:

1. Выборы председателя конкурсной комиссии.
2. Выборы заместителя председателя конкурсной комиссии.
3. Выборы секретаря конкурсной комиссии.
4. Разное.

Конкурсная комиссия по первому вопросу повестки дня решила:

1. Председателем конкурсной комиссии избрать Терёшина Александра Николаевича, Главу городского поселения Октябрьский, исполняющего полномочия председателя Совета депутатов городского поселения Октябрьский.

Председатель конкурсной комиссии А.Н. Терёшин
Секретарь конкурсной комиссии Л.Н. Анопа

РЕШЕНИЕ

конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от 27.03.2014 № 2

По итогам заседания конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области (протокол № 1 от 27.03.2014) с повесткой дня:

1. Выборы председателя конкурсной комиссии.
2. Выборы заместителя председателя конкурсной комиссии.
3. Выборы секретаря конкурсной комиссии.
4. Разное.

Конкурсная комиссия по второму вопросу повестки дня решила:

1. Заместителем председателя конкурсной комиссии избрать Байдукова Юрия Владимировича, депутата Совета депутатов городского поселения Октябрьский.

Председатель конкурсной комиссии А.Н. Терёшин
Секретарь конкурсной комиссии Л.Н. Анопа

РЕШЕНИЕ

конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от 27.03.2014 № 3

По итогам заседания конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области (протокол № 1 от 27.03.2014) с повесткой дня:

1. Выборы председателя конкурсной комиссии.
2. Выборы заместителя председателя конкурсной комиссии.
3. Выборы секретаря конкурсной комиссии.
4. Разное.

Конкурсная комиссия по третьему вопросу повестки дня решила:

1. Секретарем конкурсной комиссии избрать Анопа Ларису Николаевну, заместителя председателя Совета депутатов городского поселения Октябрьский.

Председатель конкурсной комиссии А.Н. Терёшин
Секретарь конкурсной комиссии Л.Н. Анопа

РЕШЕНИЕ

конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от 27.03.2014 № 4

По итогам заседания конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области (протокол № 1 от 27.03.2014) с повесткой дня:

1. Выборы председателя конкурсной комиссии.
2. Выборы заместителя председателя конкурсной комиссии.
3. Выборы секретаря конкурсной комиссии.
4. Разное.

Конкурсная комиссия по четвертому вопросу повестки дня решила:

1. Довести информацию о заседании комиссии до сведения жителей городского поселения Октябрьский посредством размещения в СМИ.
Председатель конкурсной комиссии А.Н. Терёшин
Секретарь конкурсной комиссии Л.Н. Анопа

На прошедшей Паралимпиаде наша национальная сборная по следж-хоккею завоевала серебряные медали, а ведь еще не так давно спортсмены паралимпийцы не могли и мечтать о таком успехе.

Официально сборная России по следж-хоккею образовалась в конце 2009 года, когда руководители Паралимпийского комитета приняли решение о том, что в преддверии игр в Сочи в нашей стране нужно начать развивать этот динамичный и увлекательный вид спорта.

Об одном из следж-хоккеистов, жителя Подмосквовых Люберец, мы сегодня и хотим Вам рассказать.

Сергей Александрович Панфилов родился 9 ноября 1982 года в Подмосковном городе Люберецы, жителем которого является и по сегодняшний день. В 1998 году Сергей закончил Люберецкую среднюю общеобразовательную школу №2.

В 2000 году Сергей в результате несчастного случая на железнодорожном транспорте получил серьезную травму, что привело к ампутации обеих ног, до верхней трети бедра. Но нашего героя это не сломило. В 2010 году Сергей был приглашен на работу в Государственное бюджетное учреждение Московской области «Центр паралимпийских и сурдолимпийских видов спорта Московской области» на должность спортсмена-инструктора. Через некоторое время ему предложили попробовать себя в следж-хоккее, который тогда только начинал развиваться.

Со слов Сергея, в 2010 году команда по следж-хоккею только начала формироваться и на первых тренировках их учили выкатываться на лед и объезжать баллоны, чтобы хоть как



–нибудь научиться держать баланс и маневрировать. Тренировки очень сильно выматывали спортсменов.

Однако, благодаря своему труду и упорству, а также работе тренерского штаба и государственной поддержке постепенно Россия становится законодателем мод и одной из сильнейших держав в мировом следж-хоккее.

В настоящее время Сергей Панфилов выступает за следж-хоккейный клуб «Феникс» (Московская область), в котором также является ассистентом капитана. В 2012 году Сергей получил приглашение выступать за национальную сборную России по следж-хоккею.

За время спортивной карьеры Сергей

Панфилов стал двукратным Чемпионом России и Чемпионом Мира группы В, а также многократным призером международных соревнований. За спортивные достижения Сергею присвоено звание «Кандидат в Мастера спорта».

В преддверии XI зимних Паралимпийских игр 2014 года в Сочи Сергей был вызван в национальную сборную, но к великому сожалению, в связи с полученной травмой на международных соревнованиях не смог принять участие в Паралимпийских играх 2014 года.

Сергей с особым трепетом и теплотой отзывается о любимой супруге Нелли, которая на протяжении всего времени поддерживала все его начинания и инициативы, что придавало Сергею

больше уверенности в своих силах.

Помимо спортивной карьеры, Сергей активно себя проявляет и в общественной жизни. Он окончил школу вождения в ГБУ СО МО «Шереметьевский реабилитационный центр», а также в настоящее время является студентом факультета экономики и бухгалтерского учета ГБОУ НПО «Сергиево-Посадский социально-экономический техникум». Сергей Панфилов является также кандидатом в члены общественной палаты Люберецкого муниципального района Московской области, в качестве самовыдвиженца, что в очередной раз подчеркивает его жизненную позицию и активность.

Как говорит сам Сергей: «Мне бы хотелось принять участие в создании условий для занятий физической культурой и спортом инвалидов Люберецкого района, с целью развития паралимпийских и сурдолимпийских видов спорта. Для достижения поставленной цели необходимо создать инвалидам условия для занятий физической культурой в спортивных сооружениях и в местах массового отдыха, открыть спортивные школы в системе дополнительного образования для детей-инвалидов, разработать специализированные методики и программы для спортивного воспитания детей-инвалидов, а также подготовить и обучить тренеров и специалистов по адаптивной физической культуре».

В завершение, мы хотим пожелать Сергею Панфилову новых спортивных побед и достижений, а также успехов в личной жизни и на ниве общественной деятельности, чтобы его планы были реализованы как можно скорее!

Люберецкое УСЗН

Информация Люберецкого управления социальной защиты населения

Люберецкое управление социальной защиты населения Министерства социальной защиты Московской области информирует о мерах социальной поддержки детям отдельных категорий погибших военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2008 года № 1051 «О порядке предоставления пособий на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным Фондом Российской Федерации» пособие выплачивается на детей школьного возраста (до 15 лет включительно) ежегодно перед проведением летнего оздоровительного отдыха одному из их законных представителей (матери, отцу, усыновителю, опекуну или попечителю) либо близких родственников (бабушке, дедушке), совместно проживающих с детьми.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 481 «О ежемесячном пособии детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими), при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях)» ежемесячное пособие выплачивается ребенку до достижения им 18-летнего возраста (ставшему инвалидом до достижения 18-летнего возраста - независимо от возраста), а обучающемуся по очной форме обучения в образовательном учреждении - до окончания обучения, но не более чем до достижения 23-летнего возраста, при этом выплата ежемесячного пособия до достижения ребенком 18-летнего возраста осуществляется его законным представителям - родителям, усыновителям, опекунам или попечителям.

Подробную информацию можно получить в Люберецком управлении социальной защиты населения, расположенном по адресу: г. Люберецы, ул. Мира, дом 7-А, каб.3, тел. 8-498-553-96-33, приемные дни: понедельник, среда, четверг 9.00-17.30 ч., обед 13.00-13.45 ч., вторник 9.00-13.00ч.

Уважаемые жители Люберецкого района!

Люберецкое управление социальной защиты населения Министерства социальной защиты Московской области (далее – Люберецкое УСЗН) сообщает, что в соответствии с законом Московской области от 30.12.2013 года №189/2013-03 «О государственной социальной помощи в Московской области» и в соответствии с Порядком назначения государственной социальной помощи, в том числе оказываемой на основании социального контракта, утвержденным Постановлением Правительства Московской области от 11.02.2014 года №54/3, с 01 января 2014 года установлена новая мера социальной поддержки малоимущих граждан (семей) - государственная социальная помощь на основе социального контракта.

Получателями государственной социальной помощи, оказываемой на основе социального контракта (далее – ГСП на основе социального контракта), могут быть малоимущие семьи и малоимущие одиноко проживающие граждане, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточных минимумов, установленных в Московской области для основных социально-демографических групп населения, и назначается гражданам Российской Федерации по месту жительства или по месту их пребывания в Московской области.

Основной целью государственной социальной помощи, оказываемой на основе социального контракта, является стимулирование граждан к принятию активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации, выведению семьи или гражданина на уровень самокупаемости.

Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется только на те мероприятия, которые помогут семье (гражданину) потерять статус малообеспеченности и позволят исключить семью из получателей ГСП на общих условиях.

Основными мероприятиями, которые являются обязательными для реализации получателями ГСП на основе социального контракта, являются:

- поиск работы;
- прохождение профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;
- осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности;
- ведение личного подсобного хозяйства;
- осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

Таким образом, данный вид помощи предусмотрен для лиц, имеющих трудовой потенциал, то есть для трудоспособного населения.

Оказание ГСП на основе социального контракта включает в себя целый комплекс мер социальной

адаптации, обязательно и со всех сторон изучается ситуация, сложившаяся в семье (у гражданина).

На основании полученной информации, а также проведенных актов обследования, составляется программа социальной адаптации, которая и будет являться основой социального контракта. Программа социальной адаптации будет утверждаться специально созданной для этих целей Межведомственной комиссией, в которую включены представители администрации Люберецкого района, управлений образования и здравоохранения, службы занятости.

Социальный контракт представляет собой договор, заключенный между Люберецким УСЗН и гражданином. Предметом социального контракта является сотрудничество между Люберецким УСЗН и Заявителем по реализации программы его социальной адаптации в целях выхода на самообеспечение.

В контракте оговариваются права и обязанности сторон, виды и размер ГСП, порядок оказания ГСП, срок действия социального контракта, порядок изменения и основания прекращения социального контракта. А также к социальному контракту прилагается программа социальной адаптации.

Социальный контракт заключается на срок от трех месяцев до одного года.

При наличии уважительных причин, подтвержденных соответствующими документами, препятствующих выполнению гражданином социального контракта, указанный срок может быть продлен.

Основанием для продления срока социального контракта являются:

- Болезнь (длительное лечение)
- Смерть близких родственников;
- Стихийное бедствие;
- Другие чрезвычайные, непреодолимые, не зависящие от его воли и действий обстоятельства, в связи с которыми гражданин оказывается неспособным выполнить принятые обязательства.

ГСП на основе социального контракта предоставляется один раз в 5 лет. Оказание ГСП на основе социального контракта не влечет за собой прекращение или отказ в назначении ГСП на общих основаниях.

Размер оказываемой помощи определяется мероприятиями программы социальной адаптации, но не может превышать 60 000,00 рублей. ГСП на основе социального контракта выплачивается одновременно или с периодичностью, исходя из программы социальной адаптации. Также социальный контракт может быть безденежным и включать в себя мероприятия, предоставляемые на бесплатной основе (например, переобучение, предоставляемое службой занятости).

Для назначения ГСП на основе социального контракта предоставляются следующие документы:

1. Заявление;
2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ВАКАНСИИ

Администрации городского поселения Октябрьский в отдел архитектурного планирования требуется специалист.

Квалификационные требования: Образование высшее по специальностям строительства или архитектурное.

Практический опыт: Умение работать с персональным компьютером, знание программ Word, AutoCAD

Соискателей просим обращаться в отдел архитектурного планирования по адресу: городское поселение Октябрьский, ул. Текстильщиков, д. 2 а, тел.: 8 498 645 00 10

«Октябрьские известия»
Адрес издателя и редакции: 140060, Московская область, Люберецкий район, пос. Октябрьский, ул. Ленина, дом 39
Тел. 8 (495) 551-85-72
Главный редактор Н.Э. Леткеман
e-mail: redoktiz@mail.ru
сайт г.п. Октябрьский
http://oktyabrskiy.ru/

УЧРЕДИТЕЛЬ
Администрация городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Центральному федеральному округу
Регистрация: свидетельство ПИ № ФС1-51113

Точка зрения редакции может не совпадать с мнением автора.
Ответственность за достоверность и правильность информации в рекламных материалах и объявлениях несет рекламодатель.
Подписано в печать по графику: 28.03.2014 г. 09.00; фактически: 28.03.2014 г. 09.00.
Отпечатано в Филиал ГУП МО «КТ» «Раменская типография» 140100, МО, г.Раменское, Сафоново, проезд д.1
Заказ № 431 Тираж 1500
Объем 2 п. л.