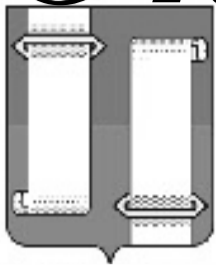


# Октябрьские ИЗВЕСТИЯ

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА



№ 13-15  
(347-349)  
2 апреля  
2015 г.

Распространяется бесплатно

4 апреля Лазарева суббота  
5 апреля Вербное воскресенье  
6-12 апреля Страстная седмица  
7 апреля Благовещение Пресвятой Богородицы  
12 апреля СВЕТЛОЕ ХРИСТОВО ВОСКРЕСЕНИЕ (Пасха)

МОО «Старшее поколение» поздравляет с юбилеем:

ЛЕСИНУ Екатерину Ивановну  
НЕСТЕРОВУ Лилию Сергеевну  
ЗЕМЛЯКОВУ Лидию Семёновну  
ШИШКОВУ Тамару Антоиновну  
КУЗЯРОВУ Найлю Фатиховну

*От юбилеев в жизни не уйти,  
Они настигнут каждого, как птицы.  
Но главное — сквозь годы пронести  
Тепло души, сердечности частицу.*

Руководитель Л.И. Федотова

Совет ветеранов и общество инвалидов г.п. Октябрьский поздравляет с юбилеем:

ТИМОФЕЕВУ Нину Васильевну  
НЕСТЕРОВУ Лилию Сергеевну  
ФОЛОМКИНУ Александру Ивановну  
ШИШКОВУ Тамару Антоиновну  
КУЛАКОВУ Зинаиду Николаевну  
МИРЗААНОВУ Таскирю Мирзаевну  
СМИРНОВУ Тамару Глебовну  
ГОРЯЧЕВУ Валентину Васильевну  
УДАЛОВА Валерия Павловича  
ПОВЕЩЕНКО Станислава Ивановича  
УДАЛОВУ Раису Петровну  
КОВАЛЕВУ Надежду Михайловну  
МЕЩЕРЯКОВА Николая Ивановича  
ПАНОВУ Тамару Валентиновну  
МЕФОДЬЕВА Александра Петровича  
САВЕЛЬЕВУ Веру Михайловну  
САЛАЕВУ Ольгу Николаевну  
ЛОГАЧЕВУ Людмилу Леонидовну  
СЕМЕНОВУ Елену Андреевну

*Бодрости и оптимизма,  
И большой удачи в жизни,  
Радости и долгих лет,  
Пусть не гаснет в сердце свет!*

Председатель Н.А.Алешина

Общественный Совет при Главе

г.п. Октябрьский поздравляет с юбилеем:  
ШИШКОВУ Тамару Антоиновну  
КУЛАКОВУ Зинаиду Николаевну  
АББАКУМОВУ Веру Дмитриевну  
СЕВАСТЬЯНОВУ Валентину Дмитриевну  
ТИМОФЕЕВУ Нину Васильевну  
КОНЯШКИНУ Лидию Захаровну  
ФОЛОМКИНУ Александру Ивановну

*Пусть же юбилейный год  
Не доставляет Вам хлопот.  
Пусть глаза здоровьем,  
счастьем светятся,  
Мечты с возможностями встретятся!*

Председатель Т.В. Бойко

Областной день приёма граждан

16 апреля в 10.00 в Приёмной Правительстве Московской области (г. Москва, ул. Садовая-Триумфальная, 10/13, стр.2), центральных исполнительных органах государственной власти области, органах местного самоуправления муниципальных образований МО состоится областной день приёма граждан по вопросам ветеранов Великой Отечественной войны.

График приема <http://oktyabrskiy.ru/Otchoti/112.pdf>

Уважаемые ветераны!

В настоящее время Люберецкая общественная организация «Дети войны» предлагает ветеранам приобрести медаль в честь 70-летней годовщины Великой Победы за 200 рублей. Данная «медаль» является обыкновенным ЗНАЧКОМ и не дает вам права на льготы.

Все государственные юбилейные награды, приуроченные к годовщине Великой Победы, вручаются абсолютно бесплатно в школах и на дому. Будьте бдительны!

По всем вопросам относительно юбилейных наград обращайтесь в Советы ветеранов или в администрацию Люберецкого района (поселений).

Контактные телефоны:

1. Администрация: 8 (495) 503-67-16
2. Совет ветеранов: 8 (495) 554-13-21
3. Совет депутатов: 8 (495) 551-85-17

Пресс-служба

Администрации Люберецкого района  
+7 (498) 553-99-73



## В СОВЕТЕ ДЕПУТАТОВ



26 и 31 марта состоялись заседания Совета депутатов, на которых рассматривались основополагающие вопросы жизнедеятельности поселения, связанные с утверждением новой редакции Устава городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, утверждением отчета Главы городского поселения, отчета об исполнении бюджета городского поселения Октябрьский 2014 года. Принятые депутатами решения затрагивали и столь интересные для жителей социальные вопросы организации пешеходной зоны и аллеи Славы, строительства бани.

Как всегда, большое внимание было уделено подготовке праздничных мероприятий ко Дню Победы. Депутаты приняли решение значительно увеличить сумму средств на материальное поощрение ветеранов и организацию праздника.



**Уважаемые земляки!**  
Нашего полку прибыло. Уже тридцать фронтовиков вступили в «Бессмертный полк», формируемый в Октябрьском. И с каждым днем наш полк растет. Формирование «Бессмертного полка» продолжается!

Расскажите о своем ветеране, о дорогом для Вас человеке на сайте [moypolk.ru](http://moypolk.ru) в разделе Регион/Московская область/г. Люберцы, г.п. Октябрьский.

Для того, чтобы разместить информацию о ветеране (фото и рассказ) Вам достаточно кликнуть на баннер «Бессмертный полк», расположенный на нашем сайте, найти Люберецкий район, г.п. Октябрьский – и разместить материал. Если у Вас возникли затруднения, звоните в редакцию по телефону: 8 495 551 85 72





# АНТИКРИЗИС

## ПО ПРОСЬБЕ ВETERANОВ

В Октябрьском идут мероприятия, приуроченные к 70-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне. Одно из важнейших направлений деятельности – улучшение жилищных условий ветеранов ВОВ. По заявкам ветеранов в квартирах производился ремонт, установка и замена приборов учета холодной и горячей воды, замена сантехники. Всего были проведены работы в 19 квартирах.

По поручению главы г.п. Октябрьский Терёшина А.Н., комиссия в составе заместителя председателя Совета депутатов г.п. Октябрьский Анопа Л.Н., заместителя руководителя администрации г.п. Октябрьский Куликова Г.А. и



сотрудников МУП «Октябрьское Жилищное Управление» осуществляла контроль выполнения важнейшего решения Совета депутатов по благоустройству квартир ветеранов.

На сегодняшний день работы завершены. Все принимавшие участие в работе получили самую большую награду – благодарность и одобрение ветеранов.

## ПОБЕДА-ГЛАВНЫЙ ПРИОРИТЕТ

Во исполнение Плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в городском поселении Октябрьский, в 1 квартале 2015 года был проведен анализ деятельности муниципальных бюджетных учреждений городского поселения Октябрьский, с целью оптимизации численности и расходов на содержание муниципальных бюджетных учреждений – МБУ «Культурно-досуговый центр», МБУ «Спортивно-досуговый центр». Исходя из политики экономии бюджетных средств, было определено, что будут сокращены субсидии на финансирование муниципальных бюджетных учреждений, сумма которых составила – 1 739 900 (один миллион семьсот тридцать девять тысяч девятьсот) рублей. По решению Совета депутатов от 26.03.2015 № 35/03, указанные средства направлены на финансирование расходов по оказанию материальной помощи Ветеранам Великой Отечественной войны, участникам трудового фронта, блокадникам Ленинграда, малолетним узникам, на проведение праздничных мероприятий, посвященных 70-летию Великой Победы, а в Бюджет-2015 внесены соответствующие изменения.

## ЖИВОТРЕПЕЩУЩИЙ ВОПРОС



31 марта состоялась пресс-конференция главы Люберецкого района Ружицкого Владимира Петровича. На конференции присутствовали представители районных СМИ. В течение полутора часов глава отвечал на самые острые вопросы журналистов. Основной темой пресс-конференции стала подготовка к празднованию

70-летия Победы.

Корреспондент нашей газеты вновь задал животрепещущий вопрос о сроках ввода в эксплуатацию детских садов в г.п. Октябрьский. Детский сад на ул. Первомайская (рядом со школой № 53) на 260 мест с бассейном будет введен в эксплуатацию в IV квартале 2015 года. В настоящее время ведутся монолитные работы по каркасу здания. Детский сад на ул. Первомайская (рядом с МДОУ № 12) на 160 мест также планируется к сдаче в конце года. В настоящее время ведутся поиски подрядчика. Подготовлена конкурсная документация, которая размещена на сайте Госзакупок «zakupki.gov.ru». Подведение итогов конкурса состоится 9 апреля.



## ВСЕ НА СУББОТНИК!!!

4 апреля 2015 года

объявлен единым днём проведения субботника на территории Люберецкого муниципального района по благоустройству и санитарной очистке территории.

В г.п. Октябрьский будем убирать дворовые (придомовые) территории наших домов. Ждем сознательных граждан в 900 часов на придомовой территории Вашего дома.

*С собой просим взять хорошее настроение, а инвентарем обеспечим!*

## ЭВАКУАЦИЯ АВТОТРАНСПОРТА

Бесхозный транспорт очень опасен. В этом мы имели возможность убедиться, когда на обочине трассы Урал-5 взорвался брошенный владельцем старый автомобиль. Поэтому в целях обеспечения безопасного и комфортного проживания жителей, согласно постановлению администрации г.п. Октябрьский от 12.12.2011 №284-ПА ведётся постоянная работа по перемещению бесхозного и разукомплектованного транспорта с территорий общего пользования. Один из таких автомобилей был брошен по адресу: ул. Ленина, д.12 у здания торгового комплекса «Сота».

23 марта 2015 года на основании обращения жителей бесхозный, разукомплектованный автомобиль ВАЗ 2109 был эвакуирован.



## СПОРТИВНАЯ БЕЗ ЭНЕРГИИ

24.03.2015 в администрации городского поселения Октябрьский под председательством руководителя администрации В.Б. Храмцова прошло совещание по вопросу погашения задолженности ЗАО УК «Капитал-Инвест» за потребленную электрическую энергию и возобновление бесперебойной поставки электрической энергии в жилом доме по адресу: г.п. Октябрьский, мкр. Западный, ул. Спортивная, д.2.

ЗАО УК «Капитал-Инвест», не оплачивая задолженность, нарушает не только договор энергоснабжения, но и договор управления многоквартирным домом, не предоставляя в должной мере качественные коммунальные услуги населению и задерживая на своих расчетных счетах денежные средства, которые управляющая организация обязана перечислить ООО «Мосэнергосбыт».



Исполнительный директор ЗАО УК «Капитал-Инвест» С.А. Лембик не смог назвать дату погашения задолженности в размере 5098,03 тыс.руб. и настаивает на заключении прямых договоров между жителями дома и ресурсоснабжающей организацией, что является нарушением действующего законодательства, так как заключение прямых договоров возможно в том случае, если способ управления жилым домом не

выбран или отсутствует договор предоставления коммунальных услуг управляющей организацией.

Представители ООО «Мосэнергосбыт» предложили несколько вариантов решения данной проблемы: заключение договора с ООО «МосОблЕИРЦ», заключение агентского договора с ООО «Мосэнергосбыт» по выставлению счетов жителям.

Руководитель администрации В.Б. Храмцов напомнил, что согласно ст.161 Жилищного кодекса РФ «управление многоквартирным домом должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме». Вследствие чего, управляющая организация ЗАО УК «Капитал-Инвест» обязана в скором времени провести работу по восстановлению бесперебойной поставки электрической энергии в жилой дом по адресу: г.п. Октябрьский, мкр. Западный, ул. Спортивная, д.2.

## ЧИСТАЯ ОПУШКА



Снег сошел, и нужно отметить, что в этом году коммунальные службы, не дожидаясь субботников, оперативно взялись за очистку поселка от прошлогодней грязи. Дорожки и тротуары выметены, дорожное полотно и даже обочина очищается с помощью техники.

В соответствии с утвержденным руководителем Администрации г.п. Октябрьский Планом по благоустройству, с учетом наступления пожароопасного периода и активного посещения жителями лесного массива, с 23 марта начаты работы по уборке лесопарковой зоны.

Подрядные организации ООО «ЭМИ» и ООО «Шота» ведут механизирован-

ную очистку подведомственного г.п. Октябрьский участка Томилинского лесничества. В работах задействованы две бригады по 4 человека, универсальный трактор JCB, автомобиль ЗИЛ 433362. 23 марта полностью очищена от мусора лесная опушка, вывезено 8 м3 мусора.

Другими словами, артподготовка проведена, 18 и 25 апреля ждем доблестных защитников леса на субботники, для того, чтобы наш лес встретил майские праздники в чистоте и красоте. И, конечно, для того, чтобы все, кто посещает наш лес с шампунями или без, чистоту эту ценили и берегли.

## БОРЬБА ЗА ПЕРЕХОД НА НОВЫЙ УРОВЕНЬ КУЛЬТУРЫ

Раз в месяц, а появляются у нас заметки о новой атаке вандалов на подземный переход. Соответственно, Главе и в Администрацию «летят» письма с просьбами о восстановлении в порядке и, особенно, освещения. По цепочке, «летят» письма балансодержателю подземного перехода ФКУ «Центравтомагистраль» о ненадлежащем состоянии подземного перехода. И закрадывается мысль, а может, если бы годами ожидаемый ремонт был произведен, то и вандалы бы устыдились своих безобразий. И стал бы наш переход – переходом на новый уровень культуры отношений.

24 марта 2015 года по обращению жителей и неоднократным обращениям администрации городского поселения Октябрьский подрядной организацией ДЭП – 14 были проведены работы по восстановлению освещения в подземном пешеходном переходе, расположенном под федеральной трассой М 5 Урал в границах городского поселения Октябрьский.



Балансодержатель подземного перехода ФКУ «Центравтомагистраль» в ответ на многочисленные обращения администрации городского поселения Октябрьский о ненадлежащем содержании подземного перехода принял решение о проведении в начале 2015 года. Однако ремонтные работы так и не начались, что вызывает законные нарекания жителей и надзорных органов. Ведь переход пребывает в полуразрушенном состоянии.

Жители требуют восстановить переход и обеспечить безопасность пешеходов!

## И снова открытые уроки - ИСТОРИИ!



11 марта 2014 г. Верховный Совет Автономной Республики Крым и Севастопольский городской совет приняли Декларацию о независимости Автономной Республики Крым и города Севастополя. 16 марта 2014 г. состоялся референдум о статусе Крыма. За воссоединение с Россией на референдуме в Крыму проголосовали 96,77% жителей.

18 марта 2014 года в Георгиевском дворце Кремля был подписан договор о вступлении Республики Крым и города Севастополя в состав Российской Федерации на правах новых субъектов. 21 марта 2014 года был ратифицирован Федеральный Конституционный Закон «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя».

В период с 16 по 21 марта 2015 года во всей стране праздновали годовщину присоединения Республики Крым к Российской Федерации. Во всех регионах прошли митинги и концерты.

18 марта в подмосковной Балашихе на площади перед ледовым дворцом «Арена» состоялась областной митинг-концерт «Мы вместе». В общей сложности на митинге собралось более девяти тысяч человек из всех районов Подмосковья. В составе представителей Люберецкого района была и делегация городского поселения Октябрьский. Делегацию возглавил глава поселения Александр Николаевич Терешин. На мероприятии присутствовали также заместитель председателя Совета депутатов Лариса

Николаевна Анопа, депутат Совета депутатов Игорь Владимирович Бутенин, а также сотрудники администрации и СМИ Октябрьского.

Несмотря на то, что концерт проводился вечером в разгар рабочей недели, организаторам удалось создать праздничную атмосферу и порадовать как коренных жителей города, так и гостей, прибывших на митинг.

К мероприятию были приурочены и открытые уроки в общеобразовательных учреждениях.

18 марта урок на тему «Крым: история и современность» состоялся в школе № 53 Октябрьского (директор Татьяна Петровна Иванова).

В открытых уроках участвовали 578 учеников с пятого по одиннадцатый классы. Классные руководители и учителя-предметники провели с учениками короткие пятнадцатиминутные беседы-презентации. Далее, в зависимости от возраста учеников, было проведено несколько уроков с применением различных форм обучения: в 10-11-х классах круглые столы, в 9-х классах диспуты, в младших классах беседы и обсуждения.

Основной целью уроков стало формирование у подрастающего поколения культуры мира и толерантности, демократических ценностей и принципов гуманизма, уважения и соблюдения прав и свобод человека. В исторической ретроспективе была показана неразрывная связь Крыма и России, географическая и геополитическая целостность наших территорий. Учителя ориентировали школьников на углубленное изучение истории нашей страны,

старались выработать у ребят умение аргументированно, открыто и последовательно отстаивать свои позиции.

Круглые столы, организованные учителями истории Г.А. Башковой и И.Л. Бровчук, острые диспуты под руководством учителя истории С.Н. Абдрахмановой вызвали живую заинтересованность участников и гостей. Неожиданные ракурсы, оригинальность суждений, а главное факты, факты и еще раз факты служили неопровержимой доказательной базой теоремы «Наш Крым».

В выступлениях учащиеся осветили историю Крыма, его сакральную связь с историей России (крещение в крымском Херсонесе князя Владимира). Глубоко был изучен вопрос о русско-турецких войнах 18 века и присоединении Крыма к России, итогах Крымской войны. В презентациях учащиеся пролежена история российского Крыма в 19 веке и советского - в 20-ом. Горячие дебаты шли по поводу решения Н.С. Хрущёва «подарить» Крым Украине, и не менее горячее одобрение - возвращение Крыма в Россию в 2014 году. На уроках были продемонстрированы кадры фильма «Крым: путь на Родину». Большой интерес учащихся вызвало интервью Президента РФ В.В. Путина.

В 7-х классах учитель истории Л.Н.Анопа провела урок-беседу, а в старших классах Лариса Николаевна приняла участие в работе круглых столов как опытный политик, член партии «Единая Россия» и заместитель председателя Совета депутатов г.п. Октябрьский.

## НАУЧНЫЙ СЕМИНАР

### ФГОС второго поколения

19 марта в МОУ Школа № 53 состоялся практико-ориентированный семинар на тему: «Опыт работы педагогического коллектива по формированию регулятивных УУД (универсальным учебным действиям) у обучающихся». Семинар был ориентирован на педагогов, преподающих в 1-5 классах. В этот раз на мероприятии директор школы Иванова Татьяна Петровна принимала более 30 гостей из различных школ Люберецкого района, теоретика и консультанта, к.п.н. Шевелеву Наталью Николаевну, сотрудников методической службы Люберецкого района Сергееву В.В. и Логвинович О.В. Отрадно было видеть на семинаре и родителей учеников.

Мероприятие состояло из трех основных частей. После приветственного слова Татьяны Петровны, все участники семинара разошлись по классам на открытые уроки, чтобы понаблюдать за работой своих коллег, применяющих методики преподавания по ФГОС. Открытые уроки проводили учителя Фисенко И.Н., Панфилова О.В., Игнатова А.А., Арутюнян А.Н., Постникова О.А., Алдошина И.Л. Чуть позже место учеников заняли сами учителя. В течение часа в двух аудиториях проводились специализированные мастер-классы. Занятие по «Проектированию уроков с позиции формирования универсальных учебных действий в третьем классе» вела учитель начальных классов высшей категории Майстрикова Ольга Васильевна, а «Психологическое тренинговое занятие по формированию ответственного отношения родителей к воспитанию и развитию ребенка» прошло под руководством педагога-психолога высшей категории Байбиновой Оксаны Александровны.

В полдень все собрались в актовом зале на заключительную часть семинара. Слово предоставили Шевелевой Наталье Николаевне, которая начала свое выступление с показа слайда, отображающего виды чая и купажи: черный, зеленый, белый, красный, с примесью бергамота и т.д. Казалось бы, никак не связанная с темой обсуждения иллюстрация весьма емко отразила мысль о том, что все дети разные. Они, как чайные листья с одного куста. Но, в зависимости от способа воздействия, возраста и других факторов, можно получить различный результат. То, как будут воспитываться, обучаться дети напрямую зависит от педагогов и родителей учеников. Так началась дискуссия, в ходе которой педагоги обменялись достижениями и опытом. Поочередно участники семинара высказали свои впечатления об открытых уроках и мастер-классах, на которых им удалось побывать. Итоги семинара подвела специалист МОУ ДПО «Центр развития образования» Сергеева Валентина Васильевна. В целом, семинар вызвал положительную оценку участников семинара и слушателей.

Сложная и интересная специалистам и родителям тема семинара вызвала необходимость дальнейших пояснений, которые любезно предоставили нашему корреспонденту директор школы, к.п.н., почетный работник общего образования РФ, заслуженный работник образования МО Татьяна Петровна Иванова и заместитель директора по УВР, Почетный работник общего образования РФ Марина Владимировна Воканова, курирующая начальную школу.



### Умение учиться

Реформа системы образования предполагает совершенствование образовательных технологий применительно к условиям информационного бума. Изменяются федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС).

Вектор развития образования таков: от репродукции знаний к их продуктивному использованию в зависимости от решаемых задач. Именно эта идея лежит в основе ФГОС нового поколения. Сейчас уже внедряется ФГОС общего образования второго поколения.

Смена образовательной парадигмы направлена также и на усиление роли духовного воспитания личности, формирования нравственного облика человека. Дети должны научиться самостоятельно заниматься своим обучением и получать нужную информацию; работать в группе и принимать решения; использовать новые технологии информации и коммуникации. Таким образом, важнейшей составляющей педагогического процесса становится личностно-ориентированный подход.

Особое внимание во ФГОС второго поколения уделяется формированию УУД, суть которых заключается в умении учиться, т.е. способности субъекта к саморазвитию и совершенствованию путем сознательного и активного присвоения нового социального опыта. Авторы стандартов второго поколения рассматривают УУД как обеспечение возможностей учащегося самостоятельно действовать при получении образования.

В соответствии с функциями УУД выделены 4 группы: 1) познавательные, 2) регулятивные, 3) коммуникативные, 4) личностные. Согласно стандарту, УУД должны являться целью обучения и формироваться при освоении учениками каждой предметной области с учетом её специфики.

На семинаре акцент делался на вторую – регулятивную группу УУД, которая является, пожалуй, самой сложной. Цель семинара – показать формирование регулятивных учебных действий.

Мы – пилотная школа (в районе таких две – № 53 № 55), т.е. ввели ФГОС начального общего образования раньше других школ района. В 2014 – 2015 учебном году пятиклассники, те первые ученики, которые обучались по ФГОС с сентября 2010 года. Мы и делились опытом, каких результатов достигли. Так как формирование регулятивных УУД, оказалось для нас самым трудным (!!!!!) надо подвести ученика к осознанию темы урока через проблемную ситуацию или проблемный диалог..... научить его ставить цели на урок или на отдельные этапы урока, причем цели значимые именно для ребенка, помочь спланировать учебную деятельность, необходимую для достижения цели, проводить самоанализ «А все ли я делаю правильно?», слышать с образцом, оценивать свои учебные достижения «Что я не знаю», «Знаю», «Могу поделиться», «Нужна помощь» ..... и т.п.) мы и решили на эту проблему уделить больше внимание и что получилось представили коллегам из Люберецкого района

На семинаре мы рассматривали, как формируем регулятивные УУД, начиная с 1 класса

Успешное достижение любого из предметных результатов требует постоянных действий регулятивного характера.

Регулятивные УУД это самоуправление познавательной и учебной деятельностью, и именно они обеспечивают умение организовать любую деятельность человека. Целенаправленная организация этой работы формирует у учащихся умение принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, самостоятельно планировать свои действия, осуществлять итоговый и пошаговый контроль, вносить коррективы, оценивать действия и их результат. А еще адекватно воспринимать оценку учителя, стремиться преодолеть препятствия (волевая саморегуляция). Универсальность регулятивных УУД в том, что при создании любого продукта особые требования предъявляются именно к ним. Ведь без участия регулятивных УУД невозможно осуществлять процесс учения на сознательном уровне.

УУД – целостная система, и развитие каждого вида учебного действия определяется его отношением с другими видами УУД и логикой возрастного развития. Где же корни регулятивных УУД? Не случайно в программе формирования УУД особое внимание уделяется первичному становлению коммуникативных УУД. Именно достаточно сформированные коммуникативные УУД: общение и саморегуляция являются основой развития способности ребенка к регуляции поведения и деятельности.

Вместе с коллегами мы рассматривали отличие традиционного урока от современного с позиции требования ФГОС. Вывод однозначен: различается, прежде всего, деятельность учителя и учащихся на уроке. Ученик из присутствующего и пассивно исполняющего указания учителя на уроке традиционного типа теперь становится главным деятелем. «Нужно, чтобы дети, по возможности, учились самостоятельно, а учитель руководил этим самостоятельным процессом и давал для него материал» – слова К.Д. Ушинского отражают суть урока современного типа, в основе которого заложен принцип системно-деятельностного подхода. Учитель призван осуществлять скрытое управление процессом обучения, быть вдохновителем учащихся. Актуальность приобретает теперь слова Уильяма Уорда: «Посредственный учитель излагает. Хороший учитель объясняет. Выдающийся учитель показывает. Великий учитель вдохновляет».

Структура современных уроков, должна быть динамичной, с использованием набора разнообразных операций, объединенных в целесообразную деятельность. Очень важно, чтобы учитель поддерживал инициативу ученика в нужном направлении, и обеспечивал приоритет его деятельности по отношению к своей собственной.



2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - ИТОГО	200	000 9600 0000000 000 000	119 568 500,00	110 469 150,96	9 099 349,04
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	200	<b>000 0100 0000000 000 000</b>	<b>65 700 000,00</b>	<b>62 253 787,95</b>	<b>3 446 212,05</b>
Финансирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0102 0000000 000 000	2 060 000,00	2 059 607,52	392,48
Расходы	200	000 0102 0000000 000 200	2 060 000,00	2 059 607,52	392,48
Оплата труда и начисление на выплаты по оплате труда	200	000 0102 0000000 000 210	2 060 000,00	2 059 607,52	392,48
Зарплата	200	000 0102 0000000 000 211	1 756 320,00	1 756 092,52	227,48
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0102 0000000 000 220	303 680,00	303 515,00	165,00
Финансирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	200	000 0103 0000000 000 000	9 574 500,00	9 163 103,15	411 396,85
Расходы	200	000 0103 0000000 000 200	9 010 500,00	8 744 969,02	265 530,98
Оплата труда и начисление на выплаты по оплате труда	200	000 0103 0000000 000 210	5 073 500,00	5 061 602,18	11 897,82
Зарплата	200	000 0103 0000000 000 211	3 958 000,00	3 956 886,10	1 113,90
Прочие выплаты	200	000 0103 0000000 000 220	10 000,00	335,00	9 665,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0103 0000000 000 230	1 104 500,00	1 104 381,00	119,00
Оплата работ, услуг	200	000 0103 0000000 000 240	3 863 000,00	3 611 374,94	251 625,06
Услуги связи	200	000 0103 0000000 000 250	125 000,00	109 092,76	15 907,24
Коммунальные услуги	200	000 0103 0000000 000 260	60 000,00	41 152,13	18 847,87
Услуги по содержанию имущества	200	000 0103 0000000 000 270	140 000,00	63 038,40	76 961,60
Прочие работы, услуги	200	000 0103 0000000 000 280	3 538 000,00	3 398 091,85	139 908,15
Прочие расходы	200	000 0103 0000000 000 290	74 000,00	71 991,58	2 008,42
Поступление нефинансовых активов	200	000 0103 0000000 000 300	564 000,00	416 134,13	147 865,87
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0103 0000000 000 310	149 000,00	149 000,00	131 110,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0103 0000000 000 320	415 000,00	400 244,13	14 755,87
Финансирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000 000 000	53 865 500,00	51 031 077,28	2 834 422,72
Расходы	200	000 0104 0000000 000 200	49 397 000,00	47 413 936,06	1 983 063,94
Оплата труда и начисление на выплаты по оплате труда	200	000 0104 0000000 000 210	38 666 587,00	38 653 907,48	12 679,52
Зарплата	200	000 0104 0000000 000 211	30 338 587,00	30 337 937,00	650,00
Прочие выплаты	200	000 0104 0000000 000 220	15 000,00	3 888,33	11 111,67
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0104 0000000 000 230	8 314 000,00	8 312 082,15	917,85
Оплата работ, услуг	200	000 0104 0000000 000 240	8 444 000,00	6 517 959,75	1 926 040,25
Услуги связи	200	000 0104 0000000 000 250	525 000,00	503 072,10	21 927,90
Транспортные услуги	200	000 0104 0000000 000 260	15 000,00	14 426,00	574,00
Коммунальные услуги	200	000 0104 0000000 000 270	1 100 000,00	743 260,00	356 740,00
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0104 0000000 000 280	600 000,00	600 000,00	0,00
Услуги по содержанию имущества	200	000 0104 0000000 000 290	1 000 000,00	352 765,48	647 234,52
Прочие работы, услуги	200	000 0104 0000000 000 300	5 204 000,00	4 904 436,17	299 563,83
Прочие расходы	200	000 0104 0000000 000 310	2 286 413,00	2 242 069,43	44 343,57
Поступление нефинансовых активов	200	000 0104 0000000 000 320	4 468 500,00	3 617 140,62	851 359,38
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0104 0000000 000 330	3 168 500,00	2 887 879,82	280 620,18
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0104 0000000 000 340	1 300 000,00	729 260,80	570 739,20
<b>Резервные фонды</b>	200	<b>000 0111 0000000 000 000</b>	<b>200 000,00</b>	<b>200 000,00</b>	<b>0,00</b>
Расходы	200	000 0111 0000000 000 200	200 000,00	200 000,00	0,00
Прочие расходы	200	000 0111 0000000 000 210	200 000,00	200 000,00	0,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	200	<b>000 0200 0000000 000 000</b>	<b>918 500,00</b>	<b>854 465,89</b>	<b>64 034,11</b>
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	200	000 0203 0000000 000 000	918 500,00	854 465,89	64 034,11
Расходы	200	000 0203 0000000 000 200	918 500,00	849 433,89	63 066,11
Оплата труда и начисление на выплаты по оплате труда	200	000 0203 0000000 000 210	912 500,00	849 433,89	63 066,11
Зарплата	200	000 0203 0000000 000 211	712 500,00	652 581,38	59 918,62
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0203 0000000 000 220	200 000,00	196 852,51	3 147,49
Оплата работ, услуг	200	000 0203 0000000 000 230	6 000,00	5 032,00	968,00
Транспортные услуги	200	000 0203 0000000 000 240	6 000,00	5 032,00	968,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ОБЩЕОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	200	<b>000 0300 0000000 000 000</b>	<b>3 815 000,00</b>	<b>1 613 844,97</b>	<b>1 901 155,03</b>
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	000 0309 0000000 000 000	3 815 000,00	1 613 844,97	1 421 155,03
Расходы	200	000 0309 0000000 000 200	1 111 000,00	316 112,58	794 887,42
Оплата работ, услуг	200	000 0309 0000000 000 210	1 111 000,00	316 112,58	794 887,42
Услуги по содержанию имущества	200	000 0309 0000000 000 220	256 000,00	256 000,00	0,00
Прочие работы, услуги	200	000 0309 0000000 000 230	855 000,00	316 112,58	538 887,42
Поступление нефинансовых активов	200	000 0309 0000000 000 300	1 924 000,00	1 297 732,39	626 267,61
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0309 0000000 000 310	1 909 000,00	1 297 732,39	611 267,61
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0309 0000000 000 320	15 000,00	15 000,00	0,00
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	200	<b>000 0310 0000000 000 000</b>	<b>480 000,00</b>	<b>480 000,00</b>	<b>0,00</b>
Расходы	200	000 0310 0000000 000 200	50 000,00	50 000,00	0,00
Оплата работ, услуг	200	000 0310 0000000 000 210	50 000,00	50 000,00	0,00
Прочие работы, услуги	200	000 0310 0000000 000 220	50 000,00	50 000,00	0,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0310 0000000 000 300	430 000,00	430 000,00	0,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0310 0000000 000 310	205 000,00	205 000,00	0,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0310 0000000 000 320	225 000,00	225 000,00	0,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	200	<b>000 0400 0000000 000 000</b>	<b>9 995 000,00</b>	<b>9 515 507,99</b>	<b>479 492,01</b>
Общественные вопросы	200	000 0409 0000000 000 000	100 000,00	50 600,00	50 000,00
Расходы	200	000 0409 0000000 000 200	100 000,00	50 000,00	50 000,00
Оплата работ, услуг	200	000 0409 0000000 000 210	100 000,00	50 000,00	50 000,00
Прочие работы, услуги	200	000 0409 0000000 000 220	100 000,00	50 000,00	50 000,00
<b>Дорожное хозяйство(дорожные фонды)</b>	200	<b>000 0409 0000000 000 000</b>	<b>8 896 000,00</b>	<b>8 386 396,00</b>	<b>211 602,00</b>
Расходы	200	000 0409 0000000 000 200	8 237 000,00	8 235 578,19	1 421,81
Оплата работ, услуг	200	000 0409 0000000 000 210	8 237 000,00	8 235 578,19	1 421,81
Услуги по содержанию имущества	200	000 0409 0000000 000 220	361 000,00	150 819,81	210 180,19
Поступление нефинансовых активов	200	000 0409 0000000 000 300	360 000,00	149 999,71	210 000,29
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0409 0000000 000 310	1 000,00	820,10	179,90
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0409 0000000 000 320	1 297 000,00	1 079 109,99	217 890,01
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	200	<b>000 0412 0000000 000 000</b>	<b>1 297 000,00</b>	<b>1 079 109,99</b>	<b>217 890,01</b>
Расходы	200	000 0412 0000000 000 200	1 297 000,00	1 079 109,99	217 890,01
Оплата работ, услуг	200	000 0412 0000000 000 210	1 297 000,00	1 079 109,99	217 890,01
Прочие работы, услуги	200	000 0412 0000000 000 220	1 297 000,00	1 079 109,99	217 890,01
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	200	<b>000 0500 0000000 000 000</b>	<b>19 411 000,00</b>	<b>16 328 170,98</b>	<b>3 082 829,02</b>
Жилищное хозяйство	200	000 0501 0000000 000 000	4 550 000,00	3 596 762,59	953 237,41
Расходы	200	000 0501 0000000 000 200	4 550 000,00	3 596 762,59	953 237,41
Оплата работ, услуг	200	000 0501 0000000 000 210	2 550 000,00	1 985 236,06	564 763,94
Услуги по содержанию имущества	200	000 0501 0000000 000 220	2 550 000,00	1 985 236,06	564 763,94
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0501 0000000 000 240	2 000 000,00	1 611 526,53	388 473,47
Коммунальное хозяйство	200	000 0502 0000000 000 000	1 045 000,00	8 491,32	1 036 508,68
Расходы	200	000 0502 0000000 000 200	1 045 000,00	8 491,32	1 036 508,68
Оплата работ, услуг	200	000 0502 0000000 000 210	1 045 000,00	8 491,32	1 036 508,68
Услуги по содержанию имущества	200	000 0502 0000000 000 220	1 045 000,00	8 491,32	1 036 508,68
<b>Благоустройство</b>	200	<b>000 0503 0000000 000 000</b>	<b>13 816 000,00</b>	<b>12 722 917,07</b>	<b>1 093 082,93</b>
Расходы	200	000 0503 0000000 000 200	12 316 000,00	11 222 917,07	1 093 082,93
Оплата работ, услуг	200	000 0503 0000000 000 210	12 316 000,00	11 222 917,07	1 093 082,93
Услуги по содержанию имущества	200	000 0503 0000000 000 220	3 960 000,00	3 408 516,33	551 483,67
Прочие работы, услуги	200	000 0503 0000000 000 230	8 356 000,00	7 814 400,74	541 599,26
Поступление нефинансовых активов	200	000 0503 0000000 000 300	1 500 000,00	1 500 000,00	0,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0503 0000000 000 310	1 500 000,00	1 500 000,00	0,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ</b>	200	<b>000 0800 0000000 000 000</b>	<b>12 052 000,00</b>	<b>12 051 500,00</b>	<b>500,00</b>
Культура	200	000 0801 0000000 000 000	12 052 000,00	12 051 500,00	500,00
Расходы	200	000 0801 0000000 000 200	12 052 000,00	12 051 500,00	500,00
Оплата работ, услуг	200	000 0801 0000000 000 210	100 000,00	99 500,00	500,00
Прочие работы, услуги	200	000 0801 0000000 000 220	100 000,00	99 500,00	500,00
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0801 0000000 000 240	11 952 000,00	11 952 000,00	0,00

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0801 0000000 000 241	11 952 000,00	11 952 000,00	0,00
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	200	<b>000 1000 0000000 000 000</b>	<b>1 930 000,00</b>	<b>1 865 064,96</b>	<b>124 935,04</b>
Пенсионное обеспечение	200	000 1001 0000000 000 000	177 000,00	176 868,96	131,04
Расходы	200	000 1001 0000000 000 200			

Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	795 10 00	122	30
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	795 10 00	244	9 334
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	795 10 00	851	160
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	795 10 00	852	160
Иные межбюджетные трансферты	01	04	795 10 00	540	555
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>01</b>	<b>06</b>			<b>3 000</b>
Центральный аппарат	01	06	002 04 00		3 000
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	01	06	002 04 00	121	2 819
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	002 04 00	244	181
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>01</b>	<b>07</b>			<b>2 500</b>
Проведение выборов и референдумов	01	07	020 00 00		2 500
Проведение выборов Глав муниципальных образований	01	07	020 05 00		2 500
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	020 05 00	244	2 500
<b>Резервные фонды</b>	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>200</b>
Резервные фонды	01	11	070 00 00		200
Резервные фонды местных администраций	01	11	070 05 00		200
Резервные средства	01	11	070 05 00	870	200
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>480</b>
Муниципальные программы муниципальных образований	01	13	795 00 00		480
Муниципальная программа «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2011-2015 годы»	01	13	795 07 00		480
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	795 07 00	244	480
<b>2. Национальная оборона</b>	<b>02</b>				<b>1 253</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			1 253
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	001 00 00		1 253
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	001 36 00		775
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	02	03	001 36 00	121	765
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	02	03	001 36 00	122	10
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	001 51 18		478
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	02	03	001 51 18	121	478
<b>3. Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>				<b>748</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			368
Муниципальные программы муниципальных образований	03	09	795 00 00		368
Муниципальная программа "О мерах по противодействию терроризму и экстремизму на 2012-2015 годы на территории городского поселения Октябрьский"	03	09	795 01 00		268
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	795 01 00	244	268
Муниципальная программа "Гражданская оборона, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории городского поселения Октябрьский в 2012-2015 г.г." (п.2 " Мероприятия по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций")	03	09	795 02 02		100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	795 02 02	244	100
Обеспечение противопожарной безопасности	03	10			380
Муниципальные программы муниципальных образований	03	10	795 00 00		380
Муниципальная программа " Гражданская оборона, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории городского поселения Октябрьский в 2012-2015 г.г." (п.3 "Мероприятия по предупреждению возникновения пожароопасных ситуаций")	03	10	795 02 03		380
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	795 02 03	244	380
<b>4. Национальная экономика</b>	<b>04</b>				<b>11 600</b>
Общеземельные вопросы	04	01			100
Муниципальные программы муниципальных образований	04	01	795 00 00		100
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском поселении Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2012-2015 годы»	04	01	795 03 00		100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	01	795 03 00	244	100
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			11 500
Муниципальные программы муниципальных образований	04	09	795 00 00		11 500
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы»	04	09	795 11 00		11 500
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	795 11 01	244	5 000
Муниципальная программа «Содержание автомобильных дорог общего пользования городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2011-2015 годы»	04	09	795 11 02		6 500
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	795 11 02	244	6 500
<b>5. Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>				<b>18 671</b>
Жилищное хозяйство	05	01			2 000
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350 00 00		2 000
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	350 03 00		2 000
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	05	01	350 03 00	630	2 000
Коммунальное хозяйство	05	02			2 000
Муниципальные программы муниципальных образований	05	02	795 00 00		2 000
Муниципальная программа «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2011-2015 годы»	05	02	795 07 00		2 000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	795 07 00	244	2 000
Благоустройство	05	03			14 671
Муниципальные программы муниципальных образований	05	03	795 00 00		14 671
Муниципальная программа «Комплексное благоустройство и озеленение территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы» («Содержание уличного освещения»)	05	03	795 08 00		3 250
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	795 08 00	244	3 250
Организация и содержание мест захоронения	05	03	600 04 00		546
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	600 04 00	244	546
Муниципальная программа «Комплексное благоустройство и озеленение территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы»	05	03	795 09 00		10 875
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	795 09 00	244	10 875
<b>6. Культура и кинематография</b>	<b>06</b>				<b>13 644</b>
Культура	06	01			13 644
Муниципальные программы муниципальных образований	06	01	795 00 00		13 644
Муниципальная программа муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр» городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области «Развитие культуры городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы»	06	01	795 05 00		11 996
Подпрограмма «Развитие культурно-досуговой деятельности городских поселений Октябрьский»	06	01	795 05 01		11 996
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	06	01	795 05 01	611	11 996
подпрограмма «Развитие библиотечного дела городского поселения Октябрьский»	06	01	795 05 02		1 648
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	06	01	795 05 02	611	1 648
<b>7. Социальная политика</b>	<b>10</b>				<b>1 507</b>
Пенсионное обеспечение	10	01			178
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	491 00 00		178
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	10	01	491 01 00		178
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	491 01 00	312	178
Социальное обеспечение населения	10	03			1 329
Социальная помощь	10	03	505 00 00		555
Оказание других видов социальной помощи	10	03	505 06 00		555
Иные выплаты населению	10	03	505 06 00	360	555
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	10	03	505 06 00	323	372
Муниципальные программы муниципальных образований	10	03	795 00 00		402
Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района на 2014-2018 годы»	10	03	795 04 00		402
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	795 04 00	322	402
<b>8. Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>				<b>6 129</b>
Физическая культура	11	01			6 129
Муниципальные программы муниципальных образований	11	01	795 00 00		6 129
Муниципальная программа муниципального бюджетного учреждения «Спортивно-досуговый центр» городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2013-2015 годы»	11	01	795 06 00		6 129
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11	01	795 06 00	611	6 129
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>					<b>122 399</b>

Глава городского поселения Октябрьский А. Н. Терёшин

Приложение № 3  
к решению Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 26.03.2015 года №35/03 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 27.11.2014 года №153/10 «О принятии бюджета городского поселения Октябрьский на 2015 год»

Приложение № 4  
к решению Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 27.11.2014 г. №153/10 «О принятии бюджета городского поселения Октябрьский на 2015 год»  
Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Октябрьский на 2015 год

Наименование	код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	тыс. рублей	
						Сумма	7
<b>1. Администрация городского поселения Октябрьский</b>	<b>001</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>122 399</b>	<b>68 847</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>001</b>	<b>01</b>				<b>122 399</b>	<b>68 847</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления</b>	<b>001</b>	<b>01</b>	<b>02</b>			<b>2 048</b>	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	001	01	02	002 00 00		2 048	
Глава муниципального образования	001	01	02	002 03 00		2 048	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	001	01	02	002 03 00	121	2 048	
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>001</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>9 923</b>	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	001	01	03	002 00 00		9 923	
Центральный аппарат	001	01	03	002 04 00		8 477	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	001	01	03	002 04 00	121	4 255	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	001	01	03	002 04 00	122	5	
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	001	01	03	002 04 00	123	2 340	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	03	002 04 00	244	1 803	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	001	01	03	002 04 00	851	73	
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	001	01	03	002 04 00	852	1	
<b>Деятельность представительного органа местного самоуправления</b>	<b>001</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>002 12 00</b>		<b>1 446</b>	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	001	01	03	002 12 00	121	1 446	
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>001</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>50 696</b>	
Муниципальная программа «Эффективная власть городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2020 годы»	001	01	04	795 10 00		50 696	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	001	01	04	795 10 00	121	40 457	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	001	01	04	795 10 00	122	30	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	04	795 10 00	244	9 334	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	001	01	04	795 10 00	851	160	
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	001	01	04	795 10 00	852	160	
Иные межбюджетные трансферты	001	01	04	795 10 00	540	555	
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>001</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>002 05 00</b>		<b>3 000</b>	
Центральный аппарат	001	01	06	002 05 00		3 000	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	001	01	06	002 05 00	121	2 819	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	06	002 05 00	244	181	
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>001</b>	<b>01</b>	<b>07</b>			<b>2 500</b>	
Проведение выборов и референдумов	001	01	07	020 00 00		2 500	
Проведение выборов Глав муниципальных образований	001	01	07	020 05 00		2 500	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	07	020 05 00	244	2 500	
<b>Резервные фонды</b>	<b>001</b>	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>200</b>	
Резервные фонды	001	01	11	070 00 00		200	
Резервные фонды местных администраций	001	01	11	070 05 00		200	
Резервные средства	001	01	11	070 05 00	870	200	
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>001</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>480</b>	
Муниципальные программы муниципальных образований	001	01	13	795 00 00		480	
Муниципальная программа «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2011-2015 годы»	001	01	13	795 00 00		480	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	795 00 00	244	480	
<b>Национальная оборона</b>	<b>001</b>	<b>02</b>				<b>1 253</b>	
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	001	02	03	001 00 00		1 253	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	001	02	03	001 00 00		1 253	
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	02	03	001 36 00		775	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	001	02	03	001 36 00	121	765	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	001	02	03	001 36 00	122	10	

Приложение  
к решению Совета депутатов городского поселения Октябрьский  
от 26.03.2015 № 36/03

ТАБЛИЦА КОЭФФИЦИЕНТОВ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКИЙ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

N п/п	Наименование должностей	Коэффициенты для муниципальных образований с численностью постоянно проживающего населения до 50 тыс. человек
Муниципальные должности муниципальных образований Московской области		
1.	Глава городского поселения	4,1
2.	Председатель избирательной комиссии городского поселения	4,1
3.	Заместитель председателя Совета депутатов городского поселения	3,6
4.	Депутат Совета депутатов городского поселения Секретарь избирательной комиссии городского поселения	3,1
5.	Председатель контрольно-счетного органа городского поселения	3,6
Должности муниципальной службы в Московской области категории "руководители", "помощники (советники)", "специалисты"		
6.	Руководитель администрации городского поселения	3,8
7.	Руководитель органа местного самоуправления городского поселения	3,9
8.	Первый заместитель главы администрации городского поселения Первый заместитель руководителя администрации городского поселения	2,4
9.	Заместитель главы администрации городского поселения Заместитель руководителя администрации городского поселения	3,0
10.	Заместитель руководителя органа местного самоуправления городского поселения Заместитель председателя контрольно-счетного органа городского поселения Аудитор контрольно-счетного органа городского поселения	2,5
11.	Управляющий делами администрации городского поселения	2,9
12.	Председатель комитета администрации городского поселения Начальник управления администрации городского поселения	2,9
13.	Заместитель председателя комитета администрации городского поселения Заместитель начальника управления администрации городского поселения	2,7
14.	Начальник отдела администрации городского поселения Начальник отдела в Совете депутатов городского поселения Начальник отдела органа местного самоуправления городского поселения Инспектор контрольно-счетного органа городского поселения	2,3
15.	Начальник отдела в составе комитета, управления администрации городского поселения Заместитель начальника отдела администрации городского поселения Заместитель начальника отдела органа местного самоуправления городского поселения Заместитель начальника отдела в Совете депутатов городского поселения Начальник сектора органа местного самоуправления городского поселения Начальник сектора в Совете депутатов городского поселения	2,2
16.	Заместитель начальника отдела в составе комитета, управления администрации городского поселения Начальник сектора в составе комитета, управления, отдела администрации городского поселения	2,0
17.	Советник главы городского поселения Пресс-секретарь главы городского поселения Помощник главы городского поселения Помощник председателя Совета депутатов городского поселения Консультант в администрации, Совете депутатов, в органе местного самоуправления, избирательной комиссии городского поселения Инспектор контрольно-счетного органа городского поселения	2,0
18.	Главный специалист	1,9
19.	Ведущий специалист	1,4
20.	Специалист 1-й категории	1,1
21.	Специалист 2-й категории	0,9
22.	Специалист	0,7

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
городского поселения Октябрьский  
Люберецкого муниципального района Московской области**

**РЕШЕНИЕ  
от 26.03.2015 № 37/03**

**«О размещении на территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области объекта бытового обслуживания (бани)»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-03 «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:**

1. Поручить администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области проработать возможность формирования земельного участка под размещение объекта бытового обслуживания (бани).
2. Направить настоящее решение Главе городского поселения Октябрьский А.Н.Терёшину для подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам землепользования, строительства и архитектуре (председатель Терёшин А.Н.).

**Глава городского поселения Октябрьский А. Н. Терёшин**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
городского поселения Октябрьский  
Люберецкого муниципального района Московской области**

**РЕШЕНИЕ  
от 26.03.2015 № 38/03**

**«О рассмотрении концепции развития пешеходных зон на территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства МО от 23.08.2013 N 661/37 государственной программы Московской области «Архитектура и градостроительство Подмоскovie» на 2014-2018 и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области», Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:**

1. Согласовать концепцию развития пешеходных зон на территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.
2. Оставить ограждение забора стадиона в существующих фактических размерах, без изменений конструкций и любых архитектурных и демонстражных изменений.
3. Направить настоящее решение Главе городского поселения Октябрьский А.Н.Терёшину для подписания.
4. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам землепользования, строительства и архитектуре (председатель Терёшин А.Н.).

**Глава городского поселения Октябрьский А. Н. Терёшин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского поселения ОКТЯБРЬСКИЙ  
Люберецкого муниципального района Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 10.03.2015 №41 - ПА**

**«О проведении месячника и субботников по благоустройству и санитарной очистке территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области в весенний период 2015года»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-03 «О благоустройстве в Московской области», Уставом городского поселения Октябрьский, решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 27.02.2014 №08/01 «Об утверждении норм и правил благоустройства территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области», в целях благоустройства и санитарной очистки территории городского поселения Октябрьский

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести в период с 01.04.2015г. по 30.04.2015г. месячник по санитарной очистке и благоустройству территории городского поселения Октябрьский.
2. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению месячника по благоустройству и санитарной очистке территории городского поселения Октябрьский (приложение № 1).
3. Предприятиям, организациям и учреждениям, указанным в Приложении № 1 к настоящему постановлению, обеспечить выполнение запланированных мероприятий по санитарной очистке и уборке территории городского поселения Октябрьский в установленные сроки.
4. Руководителям предприятий, учреждений и организаций независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, индивидуальным предпринимателям, иным хозяйствующим субъектам, осуществляющим свою деятельность на территории городского поселения Октябрьский:

назначить ответственных за организацию и проведение мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территории городского поселения Октябрьский;

в срок до 05.04.2014 года представить в отдел ЖКХ, благоустройства, транспорта, безопасности дорожного движения, связи, территориальной безопасности, мобилизационной работе, ГО и ЧС администрации городского поселения Октябрьский планы работ по санитарной очистке и благоустройству подведомственных территорий;

обеспечить проведение работ по санитарной очистке и благоустройству собственных и прилегающих территорий на расстоянии 10 м от границ земельного участка хозяйствующего субъекта;

привести в надлежащее состояние ограждения и фасады зданий, строений, сооружений, элементы благоустройства и озеленения;

еженедельно в течение месячника представлять информацию о проделанной работе в отдел ЖКХ, благоустройства, транспорта, безопасности дорожного движения, связи, территориальной безопасности, мобилизационной работе, ГО и ЧС администрации городского поселения Октябрьский (р.п.Октябрьский, ул. Ленина, д.39)

обеспечить участников субботника уборочным инвентарем и автотранспортом для вывоза мусора.

5. В рамках месячника по благоустройству и санитарной очистки территории городского поселения Октябрьский организовать и провести 18.04.2015 года и 25.04.2015 года субботники по благоустройству и санитарной очистке территории городского поселения Октябрьский.

6. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению субботников по благоустройству и санитарной очистке территории городского поселения Октябрьский (приложение № 2).

7. МУП «Октябрьское жилищное управление», ТСЖ «Октябрьский», ТСЖ «Солнечная поляна», ЖСК «Текстильщик», ООО «УК «Наш дом», ООО «Центр Сервиса», ТСЖ «Сосновый бор», ТСЖ «Пионер», ЗАО УК «Капитал Инвест» организовать проведение субботников на придомовых территориях многоквартирных домов с привлечением жителей городского поселения Октябрьский.

8. Утвердить состав штаба по координации работ по проведению месячника и общегородских субботников по санитарной очистке и благоустройству территории городского поселения Октябрьский (приложение №3).

9. Утвердить ответственных должностных лиц администрации городского поселения Октябрьский по контролю за проведением месячника и общегородских субботников по санитарной очистке и благоустройству территории городского поселения Октябрьский в весенний период 2014 года (приложение № 4).

Ответственным должностным лицам регулярно докладывать Руководителю штаба о выполненных работах на закрепленных участках.

10. В период проведения месячника с целью исключения пожаров запретить сжигание мусора в границах городского поселения Октябрьский.

11. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет, а также обнародовать посредством размещения объявлений в установленных (видовых) местах.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя администрации городского поселения Октябрьский Г.А. Куликова.

**Руководитель администрации В.Б. Храмов**

**Приложение № 1  
к постановлению администрации от 10.03.2015№ 41-ПА**

**ПЛАН первоочередных мероприятий по проведению месячника и общегородских субботников по санитарной очистке и благоустройству территории Городского поселения Октябрьский**

№ п/п	Виды работ	Ответственный руководитель от администрации города Люберцы	Организация, ответственная за исполнение	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	Очистка (уборка) газонов, дорог, тротуаров	Куликов Г.А. Задорожная Н.Д.	Подрядные организации согласно муниципальных контрактов	До 30 апреля 2015 года	Руководители подрядных организаций
2	Очистка внутридворовых территорий	Куликов Г.А. Задорожная Н.Д.	Управляющие организации	До 30 апреля 2015 года	Руководители управляющих организаций
3	Вывоз снега, очистка придомовой части, окраска металлических ограждений, покраска бордюров, нанесение вертикальной и горизонтальной дорожной разметки, очистка дорожных знаков	Куликов Г.А. Задорожная Н.Д.	Подрядные организации согласно муниципальных контрактов	До 30 апреля 2015 года	Руководители подрядных организаций
4	Ликвидация несанкционированных свалок	Куликов Г.А. Задорожная Н.Д.	Подрядная организация ООО «Шота» согласно муниципального контракта	До 30 апреля 2015 года	Директор ООО «Шота»
5	Уборка территорий учебных и дошкольных учреждений, объектов здравоохранения, культуры, спорта	Куликов Г.А. Задорожная Н.Д.	Учебные и дошкольные учреждения, объекты здравоохранения, культуры, спорта	До 30 апреля 2015 года	Директора учебных и дошкольных учреждений, объектов здравоохранения, культуры, спорта

6	Уборка территорий учебных и дошкольных учреждений, объектов здравоохранения, культуры, спорта.	Учебные и дошкольные учреждения, объекты здравоохранения, культуры, спорта	До 30 апреля 2015 года	Директора учебных и дошкольных учреждений, объектов здравоохранения, культуры, спорта Подрядная организация согласно муниципальному контракту	
7	Выбрка сухостоя	Куликов Г.А. Задорожная Н.Д.	Согласно муниципального контракта подрядная организация, управляющие организации	До 30 апреля 2015 года	Руководители организаций
8	Посадка деревьев и кустарника	Куликов Г.А. Задорожная Н.Д.	Согласно муниципального контракта подрядная организация, управляющие организации	До 30 апреля 2015 года	Руководители организаций
9	Благоустройство и санитарная очистка общественного кладбища г.п. Октябрьский	Куликов Г.А. Задорожная Н.Д.	Согласно муниципального контракта МУП «Октябрьское жилищное управление»	До 27 апреля 2015 года	Директор МУП «Октябрьское жилищное управление» Куликов А.И.
10	Побелка стоголов деревьев	Куликов Г.А. Задорожная Н.Д.	Согласно муниципального контракта подрядная организация, управляющие организации	До 30 апреля 2015 года	Руководители организаций
11	Покраска ограждений, фасадов	Куликов Г.А. Задорожная Н.Д.	Подрядные организации, учреждения	До 30 апреля 2015 года	Руководители предприятий, организаций, учреждений
12	Приведение в надлежащее состояние в соответствии с санитарными нормами, объектов предприятий потребительского рынка и услуг (торговые павильоны, торговые комплексы, палатки, киоски, тонары и т.п.), включая нестационарные объекты торговли	Кочутов А.И.	Предприятия потребительского рынка и услуг (торговые павильоны, торговые комплексы, палатки, киоски, тонары и т.п.)	До 27 апреля 2015 года	Руководители предприятий потребительского рынка и услуг (торговые павильоны, торговые комплексы, палатки, киоски, тонары и т.п.)
13	Выполнение текущего (явного) ремонта дорог, заездных карманов, придорожной полосы	Согласно муниципального контракта подрядная организация, управляющие организации	До 30 апреля 2015 года	Директора организаций	
14	Приведение в порядок территории над инженерными коммуникациями после зимних разрывов	Мальшев Э.В.	ООО «РПК», МУП «Октябрьское жилищное управление», МУП «Октябрьский водоканал»	До 30 апреля 2015 года	Директора ООО «РПК», МУП «Октябрьское жилищное управление», МУП «Октябрьский водоканал»
15	Установка, ремонт и покраска металлических ограждений на закрепленных территориях	Куликов Г.А. Задорожная Н.Д.	Управляющие организации, предприятия, организации, учреждения г.п. Октябрьский	До 30 апреля 2015 года	Руководители управляющих организаций, предприятий, организаций, учреждений г.п. Октябрьский
16	Устройство клубов и цветников	Куликов Г.А. Задорожная Н.Д.	Управляющие организации, предприятия, организации, учреждения г.п. Октябрьский, подрядная организация согласно муниципальному контракту	До 30 апреля 2015 года	Руководители организаций, предприятий, организаций, учреждений г.п. Октябрьский
17	Приведение в порядок зданий и сооружений, котельных, водозаборных узлов, ЦТП, ВНС, КНС, электроподстанций и т.д.	Куликов Г.А.	ООО «РПК», МУП «Октябрьское жилищное управление», МУП «Октябрьский водоканал»	До 30 апреля 2015 года	Директора ООО «РПК», МУП «Октябрьское жилищное управление», МУП «Октябрьский водоканал»
18	Очистка территорий ГСК, прилегающих территорий, ограждений, ворот и т.д.	Мальшев Э.В.	Подрядные организации, ГСК	До 30 апреля 2015 года	Председатели ГСК
19	Наведение порядка на территориях, прилегающих к строительным площадкам, оборудованные межд. шоссе транспортом	Мальшев Э.В.	Строительные организации	До 30 апреля 2015 года	Руководители строительных организаций, инвесторы-застройщики

Примечание:  
При проведении первоочередных работ по санитарной очистке территорий города необходимо руководствоваться решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 27.02.2014 №08/01 «Об утверждении норм и правил благоустройства территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области».

**Приложение № 2  
к постановлению администрации от 10.03.2015№ 41-ПА**

**ПЛАН мероприятий по подготовке и проведению субботников по благоустройству и санитарной очистке территории городского поселения Октябрьский (18.04.2015 года, 25.04.2015 года)**

№ п/п	Планируемые мероприятия	Дата выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение организационного совещания с заместителями Руководителя администрации предприятий, организаций, учреждений	04.04.2015	Храмов В.Б.
2.	Проведение организационного совещания с руководителями управляющих организаций по вопросу подготовки работ по проведению субботников (наличие механизированной техники, инвентаря, сил и средств)	25.03.2015	Куликов Г.А., Задорожная Н.Д.
3.	Сбор и обобщение информации, планов работ управляющих компаний, ТСЖ, ЖСК, организаций и предприятий, объектов социальной инфраструктуры	до 10.04.2015	Задорожная Н.Д.
4.	Разработка общегородского плана работ по проведению субботников 18.04.2015 года и 25.04.2015 года	до 13.04.2015	Задорожная Н.Д.
5.	Утверждение общегородского плана работ по проведению субботника 18.04.2015 года и 25.04.2015 года	10.04.2015	Куликов Г.А.
6.	Организация работы (распределение участков и обеспечение инвентарем) по проведению субботника.	до 18.04.2015	Куликов Г.А.
7.	Индивидуальная работа с управляющими компаниями, руководителями организаций и предприятиями, объектами социальной инфраструктуры, а также с жителями города (старшими по подъездам) на закрепленных территориях городского поселения Октябрьский	до 18.04.2015	Заместители Руководителя администрации городского поселения Октябрьский
8.	Объезд территорий городского поселения Октябрьский по закрепленным участкам с целью проверки готовности к работе на субботниках накануне и в день проведения субботников	17.04.2015 24.04.2015	Заместители Руководителя администрации городского поселения Октябрьский
9.	Подведение итогов подготовки и доклад о результатах подготовки и проведения субботников на территории городского поселения Октябрьский	17.04.2015 24.04.2015	Куликов Г.А.
10.	Осуществление контроля за ходом проведения общегородских субботников	18.04.2015 (с 9.00 ч. до 15.00 ч.) 25.04.2015 (с 9.00 ч. до 15.00 ч.)	Куликов Г.А., Задорожная Н.Д.
11.	Подведение итогов общегородских субботников	18.04.2015 (с 15.00 ч. до 16.00 ч.) 25.04.2015 (с 15.00 ч. до 16.00 ч.)	Администрация городского поселения Октябрьский

**Приложение № 3  
к постановлению администрации от 10.03.2015 № 41-ПА**

**СОСТАВ штаба по координации работ по проведению месячника и общегородских субботников по санитарной очистке и благоустройству территории городского поселения Октябрьский**

- Руководитель штаба: Андреев С.А. - Первый заместитель Руководителя администрации городского поселения Октябрьский
- Заместитель руководителя штаба: Куликов Г.А. - заместитель Руководителя администрации городского поселения Октябрьский
- Секретарь штаба: Гончарова Г.В. - главный специалист администрации г.п. Октябрьский
- Члены штаба: Мальшев Э.В. - заместитель Руководителя администрации городского поселения Октябрьский
- Задорожная Н.Д. - начальник управления ЖКХ, благоустройства, транспорта, безопасности дорожного движения, связи, территориальной безопасности, мобилизационной работе, ГО и ЧС администрации г.п. Октябрьский
- Горбатовский В.Н. - начальник отдела ЖКХ, благоустройства, транспорта, безопасности дорожного движения, связи, территориальной безопасности, мобилизационной работе, ГО и ЧС администрации г.п. Октябрьский
- Кочутов А.И. - начальник отдела малого и среднего предпринимательства, бытового обслуживания и торговли администрации г.п. Октябрьский
- Домарев С.В. - Начальник эксплуатации зданий и сооружений администрации г.п. Октябрьский
- Калыгин В.В. - депутат совета депутатов, председатель постоянно депутатской комиссии по ЖКХ, благоустройству, транспорту, системам связи и информационным сетям, охране окружающей среды городского поселения Октябрьский (по согласованию)
- Головяк А.В. - директор МУП «Октябрьский водоканал» (по согласованию)
- Куликов А.И. - директор МУП «Октябрьское жилищное управление» (по согласованию)

Приложение № 4  
к постановлению администрации от 10.03.2015 № 41-ПА

**СПИСОК ответственных должностных лиц по контролю за проведением  
месячника и общегородских субботников по санитарной очистке  
и благоустройству территории городского поселения Октябрьский**

№ п/п	Наименование территории	Ф.И.О. руководителя	Должность
1	Сектор № 1, (ул. Ленина, ул. Комсомольская)	Андреев С.А.	Первый заместитель Руководителя администрации
2	Сектор № 2, (ул. Дорожная, Московская, Куйбышева, Ленинградская, Калинин)	Малышев Э.В.	заместитель Руководителя администрации
3	Сектор № 3, (ул. Фабричная, Советская, мкр. Восточный)	Куликов Г.А.	заместитель Руководителя администрации
4	Сектор № 4 (ул. Первомайская, Трудовая, Южная)	Задорожная Н.Д.	начальник управления ЖКХ, благоустройства, транспорта, безопасности дорожного движения, связи, территориальной безопасности, мобилизационной работе, ГО и ЧС администрации г.п. Октябрьский
5	Сектор № 5 (ул. Лесная, Пушкина, Тургенева, Кооперативная, Гоголя, красное знамя)	Горбатовский В.Н.	начальник отдела ЖКХ, благоустройства, транспорта, безопасности дорожного движения, связи, территориальной безопасности, мобилизационной работе, ГО и ЧС администрации г.п. Октябрьский
6	Сектор № 6 (ул. 60 лет Победы, Текстильщикова)	Кочутов А.И.	начальник отдела малого и среднего предпринимательства, бытового обслуживания и торговли администрации г.п. Октябрьский
7	Сектор № 7 (мкр. Западная, ул. Спортивная, ул. Новая)	Полибин Ю.В.	Начальник управления по перспективному развитию, муниципальной собственности и привлечению инвестиций

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского поселения ОКТЯБРЬСКИЙ  
Люберецкого муниципального района Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 12.03.15 № 42- ПА**

**«О разработке комплексной программы социально-экономического  
развития городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципаль-  
ного района Московской области на 2016 - 2020 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, постановлением администрации городского поселения Октябрьский «Об утверждении «Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» от 01.12.2014 № 417 -ПА, с целью улучшения и развития территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Разработать программу комплексного развития городского поселения Октябрьский в сфере социально-экономического развития (далее Программа).

2. Утвердить:

Наименование Программы – «Комплексная программа социально-экономического развития городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2016-2020 годы».

Цель Программы – формирование благоприятных условий для развития экономики поселка, способствующей повышению уровня жизни населения, основанной на развитии промышленного потенциала, социальной и инженерной инфраструктуры городского поселения.

Задачи Программы:

- создание условий для развития эффективной экономики, способной обеспечить последовательное повышение уровня жизни населения:  
а) путем обеспечения трудоспособного населения городского поселения, рабочими местами с достойной заработной платой;  
б) на основе воспроизводства и модернизации промышленного потенциала;

в) посредством развития предпринимательства в поселке с целью формирования конкурентной среды, насыщения рынка товарами и услугами.

- организация проведения реконструкции и модернизации жилищно-коммунального комплекса;

- доведение обеспеченности населения поселка учреждениями образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта до нормативного уровня;

- создание условий для обеспечения жителей городского поселения услугами связи, транспорта, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- обеспечение мер пожарной безопасности и предотвращения чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения;

- организация благоустройства и озеленения территории городского поселения;

- организация жилищного строительства.

3. Создать комиссию по разработке Программы в городском поселении Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2016-2020 годы и утвердить ее состав (Приложение).

4. Председателю комиссии, начальнику финансово-экономического управления администрации городского поселения Октябрьский (Канищева Е.Н.) организовать работу по разработке Программы в городском поселении Октябрьский.

5. Заместителям Руководителя администрации городского поселения Октябрьский (Э.В. Малышев, Г.А. Куликов) обеспечить предоставление запрашиваемой комиссией информации от органов (структурных подразделений) администрации в 5-дневный срок с момента получения запроса.

6. Постановление администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района от 01.12.2014 № 421 - ПА «О разработке комплексной программы социально-экономического развития городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2016 -2020 годы» считать утратившим силу.

7. Довести настоящее постановление до сведения руководителей структурных подразделений администрации городского поселения Октябрьский.

8. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель администрации

**В.Б. Храмов**

Приложение  
к постановлению администрации городского поселения Октябрьский  
Люберецкого муниципального района Московской области  
от 12.03.15 № 42-ПА

**СОСТАВ**

**комиссии по разработке комплексной программы социально-экономического развития в городском поселении Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2016 - 2020 годы**

- Председатель комиссии:  
- начальник финансово-экономического управления – главный бухгалтер администрации городского поселения Октябрьский Канищева Е.Н.
- Члены комиссии:  
- начальник управления по правовым вопросам, муниципальной службе и муниципальному заказу администрации городского поселения Октябрьский Лебекина Л.В.;  
- начальник управления по перспективному развитию территории, муниципальной собственности и земельных отношений администрации городского поселения Октябрьский Полибин Ю.В.;  
- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта, безопасности дорожного движения, связи, территориальной безопасности, мобилизационной работе, ГО и ЧС администрации городского поселения Октябрьский Горбатовский В.Н.;  
- начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта, безопасности дорожного движения, связи, территориальной безопасности, мобилизационной работе, ГО и ЧС администрации городского поселения Октябрьский Задорожная Н.Д.;  
- начальник отдела малого и среднего предпринимательства, бытового обслуживания и торговли администрации городского поселения Октябрьский Кочутов А.И.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского поселения ОКТЯБРЬСКИЙ  
Люберецкого муниципального района Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
13.03.2015 № 44 - ПА**

**«Об организации сезонной торговли молока с цистерны  
на территории городского поселения Октябрьский  
ЗАО племзавод «Ульянино»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Уставом городского поселения Октябрьский, в целях улучшения организации торгового обслуживания населения и на основании обращения генерального директора ЗАО племзавод «Ульянино» Гелло Ивана Кириловича о размещении 3 (трех) торговых точек по реализации молока и молочной продукции на территории городского поселения Октябрьский

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить места размещения 3 (трех) торговых точек по реализации молока и молочной продукции на территории г.п. Октябрьский ЗАО племзавод «Ульянино» на период с 23.03.2015 г. по 30.12.2015 г. по следующим адресам:

- ул. 60 лет Победы;
- микрорайон Восточный д.1;
- ул. Первомайская д. 18;

2. Обязать генерального директора ЗАО племзавод «Ульянино» Гелло Ивана Кириловича:  
2.1. провести соответствующие согласования своей деятельности в установленном законом порядке, копии документов представить в администрацию г.п. Октябрьский.

2.2. согласовать свою деятельность с Томилиным городским отделом полиции.

2.3. следить за содержанием внешнего вида торгового места, соблюдением действующих норм и правил санитарного содержания, уборки и благоустройства прилегающей территории.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела малого и среднего предпринимательства, бытового обслуживания и торговли Кочутова А.И.

Руководитель администрации

**В.Б. Храмов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского поселения ОКТЯБРЬСКИЙ  
Люберецкого муниципального района Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
13.03.2015 № 45 - ПА**

**«Об организации проведения культурно-развлекательных  
мероприятий (размещение аттракционов) на территории  
городского поселения Октябрьский»**

Руководствуясь ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Октябрьский, на основании обращения индивидуального предпринимателя Габриеляна Спартака Несесовича по вопросу проведения культурно-развлекательных мероприятий на детской площадке у муниципальных детских общеобразовательных учреждений №12 и №98

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить место размещения для проведения культурно-развлекательных мероприятий (размещение аттракционов) индивидуальному предпринимателю Габриеляну С.Н. на детской площадке у муниципальных детских общеобразовательных учреждений №12, 98 по ул. Первомайской, в период с 1 апреля по 30 октября 2015 г. с 10-00 до 21-00 час.

2. Рекомендовать индивидуальному предпринимателю Габриеляну С.Н. провести согласования своей деятельности в установленном законом порядке.

2.1. Оформить разрешение (договор) на энергоснабжение.

2.2. Согласовать свою деятельность с Томилиным городским отделом полиции.

2.3. Обеспечить соблюдение мер безопасности в эксплуатации объекта.

3. Копии документов предоставить в администрацию городского поселения Октябрьский.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.  
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя администрации Андреева С.А.

Руководитель администрации

**В.Б.Храмов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского поселения ОКТЯБРЬСКИЙ  
Люберецкого муниципального района Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 16.03.2015 № 47 - ПА**

**«Об организации весенне-летней торговли на территории  
городского поселения Октябрьский в 2015 году»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Уставом городского поселения Октябрьский, в целях улучшения организации торгового обслуживания населения в весенне-летний период 2015 года

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Считать периодом весенне-летней торговли с 10 апреля по 01 ноября 2015 года.

2. В организации весенне-летней торговли считать приоритетными следующие направления:

2.1. развитие сети объектов питания быстрого обслуживания на базе мобильных торговых средств, а также кафе при стационарных предприятиях;

2.2. реализация прохладительных напитков, соков, кваса, мороженого;

2.3. реализация товаров сезонного ассортимента овощных, бахчевых культур, садово-огородного инвентаря, семян, рассады, посадочного материала, а также парфюмерно-косметических товаров специального назначения, одежды, обуви, головных уборов весенне-летнего ассортимента.

3. Начальнику отдела малого и среднего предпринимательства, бытового обслуживания и торговли Кочутову А.И. разработать и утвердить следующие мероприятия по организации весенне-летней торговли по:

3.1. размещение объектов мелкорозничной торговой сети;

3.1.1. приведение объектов мелкорозничной торговой сети и прилегающей к ним территории в надлежащее санитарно-техническое состояние и содержание.

3.2. Обеспечить до 10 апреля 2015 года готовность субъектов потребительского рынка к работе в весенне-летний период.

3.3. Определить места сезонной торговли для привлечения товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции, фермерских хозяйств, ремесленников, надомников и физических лиц Московской области и других регионов Российской Федерации.

3.4. Совместно с правоохранительными и контролирующими органами проводить мероприятия по предупреждению и пресечению несанкционированной торговли, в первую очередь, вдоль федеральных и областных автомобильных дорог, обратив особое внимание на торговлю продуктами питания.

4. При утверждении схем размещения объектов мелкорозничной торговой сети учитывать:

4.1. обеспеченность населения необходимым количеством объектов мелкорозничной торговой сети, реализующих товары сезонного ассортимента, и предприятий общественного питания;

4.2. необходимость обеспечения беспрепятственного движения пешеходов и доступа потребителей к местам торговли, а также подъезда спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях;

4.3. необходимость согласования с органами ГИБДД размещения объектов мелкорозничной торговой сети, на газонах, в полосах отвода федеральных и областных автомобильных дорог.

5. Руководителям предприятий торговли и общественного питания на территории городского поселения Октябрьский:

5.1.обеспечить в весенне-летний период расширенную продажу прохладительных напитков, соков, кваса, мороженого и других товаров сезонного ассортимента;

5.2. обеспечить хранение, транспортировку и реализацию скоропортящихся пищевых продуктов с использованием холодильного оборудования.

6. Рекомендовать начальнику территориального пункта полиции Витютину А.Н. организовать контроль за работой торговых предприятий по выполнению требований настоящего постановления.

7. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя администрации Андреева С.А.

Руководитель администрации

**В.Б. Храмов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского поселения ОКТЯБРЬСКИЙ  
Люберецкого муниципального района Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
От 18.03.2015 № 48 - ПА**

**«О закреплении воздушных электрических сетей и опор дворового  
освещения, расположенных на придомовой территории многоквартир-  
ных домов по адресу: рп.Октябрьский,ул. 60 лет Победы, д. 2,3,4,5 за  
ТСЖ «Солнечнаяполяна»»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.03.2003 №35-ФЗ «Об электроэнергетике», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 №491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, Решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 27.02.2014 №08/01



«Об утверждении норм и правил благоустройства территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области»:

1. Утвердить схему разграничения эксплуатационной ответственности опорожнения и воздушных электрических сетей придомовой территории по адресу: р.п. Октябрьский, ул.60 лет Победы, д. 2, 3, 4, 5 (приложение №1).

2. Закрепить за ТСЖ «Солнечная поляна» на безвозмездной основе содержание и обслуживание воздушных электрических сетей и опор дворового освещения, расположенных на придомовой территории многоквартирных домов по адресу: р.п. Октябрьский, ул. 60 лет Победы, д. 2,3,4,5 в количестве 7(семь) штук.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания. 4. Опубликовать настоящее постановление общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя администрации городского поселения Октябрьский Г.А. Куликова.

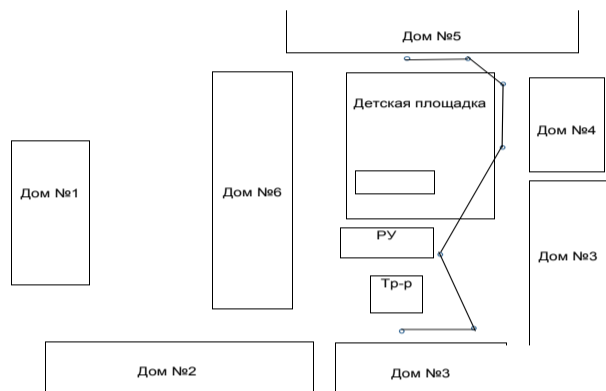
Руководитель администрации

В.Б. Храмов

Приложение №1

к Постановлению администрации городского поселения Октябрьский от 18.03.2015 № 48-ПА

**Схема разграничения эксплуатационной ответственности воздушных электрических сетей и опор освещения придомовой территории по адресу: р.п. Октябрьский, ул.60 лет Победы, д. 2, 3, 4, 5**



○ Опоры дворового освещения ТСЖ «Солнечная Поляна» в количестве 7 шт. не переданные застройщиком.

**АДМИНИСТРАЦИЯ городского поселения ОКТЯБРЬСКИЙ Люберецкого муниципального района Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ От 23.03.2015 № 52 - ПА**

**«Об утверждении Положения о порядке выявления и сноса (демонтажа) самовольных построек и иных объектов, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта в местах общественного пользования на территории городского поселения Октябрьский»**

В соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-03 «О благоустройстве в Московской области», Законом Московской от 30.11.2004 № 161/2004-03 «О государственном административно-техническом надзоре и административной ответственности за правонарушения в сфере благоустройства, содержания объектов и производства работ на территории Московской области», Уставом городского поселения Октябрьский, решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 27.02.2014 №08/01 «Об утверждении норм и правил благоустройства территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке выявления и сноса(демонтажа) самовольных построек и иных объектов, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта в местах общественного пользования на территории городского поселения Октябрьский (приложение №1).

2. Утвердить состав комиссии по вопросам выявления и сноса (демонтажа) самовольных построек и иных объектов, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта в местах общественного пользования на территории городского поселения Октябрьский (приложение №2).

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя администрации городского поселения Октябрьский Г.А. Куликова.

Руководитель администрации

В.Б. Храмов

Приложение № 1

к постановлению администрации городского поселения Октябрьский от 23.03.2015 № 52-ПА

**Положение**

**о порядке выявления и сноса (демонтажа) самовольных построек и иных объектов, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта в местах общественного пользования на территории городского поселения Октябрьский**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке выявления и демонтажа самовольных построек и иных объектов, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта в местах общественного

пользования на территории городского поселения Октябрьский (далее - Положение) разработано в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-03 «О благоустройстве в Московской области», Законом Московской от 30.11.2004 № 161/2004-03 «О государственном административно-техническом надзоре и административной ответственности за правонарушения в сфере благоустройства, содержания объектов и производства работ на территории Московской области», Уставом городского поселения Октябрьский, решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 27.02.2014 №08/01 «Об утверждении норм и правил благоустройства территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях рационального использования земли на территории городского поселения Октябрьский, основываясь на принципах земельного законодательства, учитывая право граждан на свободный доступ к местам общего пользования.

1.3. Положением определяется комплекс мероприятий, связанных с выявлением и демонтажем самовольных построек и иных объектов, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта в местах общественного пользования.

1.4. Самовольной постройкой является жилой дом, другое строение, сооружение или иное недвижимое имущество, созданное на земельном участке, не отведенном для этих целей, в порядке, установленном законом и иными правовыми актами, либо созданное без получения на это необходимых разрешений или с существенным нарушением градостроительных и строительных норм и правил.

1.5. Лицо, осуществившее самовольную постройку, не приобретает на нее права собственности, не вправе распоряжаться постройкой: продавать, дарить, сдавать в аренду, совершать другие сделки.

1.6. Самовольная постройка подлежит сносу осуществившим ее лицом либо за его счет, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Право собственности на самовольную постройку может быть признано судом, а в предусмотренных законом случаях в ином установленном законом порядке за лицом, в собственности, пожизненном наследуемом владении, постоянном (бессрочном) пользовании которого находится земельный участок, где осуществлена постройка.

Право собственности на самовольную постройку не может быть признано за указанным лицом, если сохранение постройки нарушает права и охраняемые законом интересы других лиц либо создает угрозу жизни и здоровью граждан.

1.8. Под иными объектами движимого имущества в настоящем Положении понимаются павильоны, киоски, металлические гаражи, гаражи-ракушки, строительные материалы, механизмы, шлакобаумы, цепи, брошенный автотранспорт, самовольно установленные или размещенные на земельных участках.

1.9. Иные объекты подлежат переносу (демонтажу) за счет лица, совершившего самовольное размещение (установку) объекта.

2. Создание, состав и порядок работы комиссии по вопросам выявления и демонтажа самовольных построек и иных объектов, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта в местах общественного пользования городского поселения Октябрьский.

2.1. Выявление фактов самовольной установки объектов и самовольного возведения построек на территории городского поселения Октябрьский возлагается на комиссию по вопросам выявления и демонтажа самовольно установленных построек и иных объектов, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта в местах общественного пользования городского поселения Октябрьский (далее - Комиссия) в составе председателя Комиссии, его заместителя, членов, секретаря.

2.2. Персональный и количественный состав Комиссии создается из числа сотрудников администрации городского поселения Октябрьский и утверждается постановлением администрации городского поселения Октябрьский.

2.3. Председателем Комиссии является заместитель Руководителя администрации городского поселения Октябрьский, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства. Председатель Комиссии организует ее работу, представляет интересы в отношении с иными организациями и лицами и действует от имени Комиссии без доверенности.

2.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, определяемой председателем Комиссии, но не реже одного раза в квартал.

2.5. Заседание Комиссии правомочно (имеет кворум), если в нем принимает участие не менее 2/3 от установленного числа членов. Решения принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих членов Комиссии. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

2.6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

2.7. Материалы для заседания Комиссии готовятся ее секретарем. Подлинники протоколов заседаний, материалы, акты хранятся в администрации городского поселения Октябрьский в течение трех лет.

3. Порядок выявления и демонтажа самовольных построек и иных объектов, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта в местах общественного пользования городского поселения Октябрьский.

3.1. Выявление самовольно установленных построек и объектов осуществляется в результате периодических осмотров территории городского поселения Октябрьский в рамках соблюдения норм и правил благоустройства территории городского поселения Октябрьский или на основании обращений, поступивших в администрацию от юридических и физических лиц.

3.2. При обнаружении самовольных построек Комиссией составляется акт по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению. В случае необходимости к акту прилагается план земельного участка с указанием места нахождения самовольно построенного объекта и площади.

3.3. В случае, если владелец самовольной постройки не известен, Комиссия проводит необходимую работу по установлению его личности. Копия акта направляется в ОВД, публикуется в средствах массовой информации.

3.4. По истечении одного месяца с момента составления акта о выявлении самовольной постройки членами Комиссии в сопровождении участкового уполномоченного производится наклейка на самовольную

постройку (объект) предписания согласно приложению №2 о необходимости освободить в течение одного месяца незаконно занятый земельный участок.

Если владелец известен, одновременно с расклейкой предписание направляется ему заказным письмом с уведомлением о вручении. Предписание должно содержать предупреждение о возможном принудительном демонтаже объекта с отнесением расходов на счёт владельца.

3.5. Если самовольная постройка (иной объект) не снесена (не демонтирована) в установленный в предписании срок, администрация городского поселения Октябрьский обращается в суд с иском об освобождении земельного участка от находящейся на нём самовольной постройки (иного объекта).

3.6. О дате принудительного сноса (демонтажа) и необходимости личного присутствия при сносе (демонтаже) лицо, осуществившее самовольное строительство (установку объекта), предупреждается письменно под расписку либо путем направления заказной корреспонденции.

3.7. В случае если лицо, осуществившее самовольное строительство (установку иного объекта), неизвестно, дата принудительного сноса (демонтажа) размещается в средствах массовой информации для опубликования за один месяц до сноса (демонтажа). Повторное уведомление размещается за одну неделю до принудительного сноса (демонтажа).

3.8. В случае не выявления владельца самовольной постройки (объекта), в соответствии со ст. 130 Гражданского кодекса Российской Федерации:

объект является недвижимым и ставится на учёт в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 22.11.2013 № 701 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей»; объект является движимым и в сроки, указанные в предписании, объект демонтируется и перемещается на площадку ответственного хранения.

3.9. Демонтаж, перемещение и ответственное хранение объекта производится силами специализированной организации в соответствии с муниципальным контрактом, заключенным между указанной организацией и администрацией городского поселения Октябрьский.

Специализированная организация определяется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.10. Демонтаж объекта осуществляется в присутствии Комиссии, работников ОВД оформляется актом (приложение № 3).

3.11. После перемещения демонтированного объекта на площадку для ответственного хранения хранение демонтированного объекта осуществляется до решения суда о признании объекта бесхозяйным или до обращения владельца.

Возврат объекта производится при наличии документов, подтверждающих права на него и после оплаты владельцем объекта затрат, связанных с демонтажем, перемещением и хранением имущества.

3.12. В случае поступления объекта в муниципальную собственность на основании решения суда, оно реализуется с публичных торгов в соответствии со ст. 225, 226 Гражданского кодекса Российской Федерации или утилизируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ

городского поселения ОКТЯБРЬСКИЙ

Люберецкого муниципального района Московской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03.2015 № 55 - ПА**

**«Об усилении мер безопасности и антитеррористической защищенности населения и потенциально-опасных объектов во время празднования Пасхи 12.04.2015 на территории городского поселения Октябрьский»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Октябрьский

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. С 11.04.2015 по 12.04.2015 ввести круглосуточное дежурство руководящего состава администрации городского поселения Октябрьский, согласно утвержденному графику. (прилагается).

2. Руководителям предприятий, организаций и учреждений городского поселения Октябрьский:

2.1. Организовать круглосуточное дежурство должностных лиц, издав соответствующие распоряжения, приказы. Копии распоряжений, приказов представить в администрацию городского поселения Октябрьский не позднее 10.04.2015.

2.2. Обеспечить строгий противопожарный режим.

2.3. Провести инструктаж и содержать в готовности к возможным действиям аварийные службы, аварийно-спасательные формирования и ремонтно-восстановительные бригады.

2.4. Оперативно реагировать на возникающие чрезвычайные ситуации, в том числе в нерабочее и ночное время.

2.5. В период проведения праздника Пасхи запретить проведение земляных работ, кроме работ, связанных с ликвидацией аварийных ситуаций.

2.6. Принять комплексные меры по усилению охраны жизненно важных объектов, систем энергоснабжения, жилых массивов, предприятий с опасным производством, узлов связи и радио, учебных и медицинских учреждений, транспортных магистралей, мест массового отдыха, зданий органов государственной власти.

2.7. Обо всех возникающих чрезвычайных ситуациях и противоправных действиях докладывать немедленно:

- оперативному дежурному единой дежурно-диспетчерской службе Люберецкого муниципального района, тел. 8(495)503-30-00;

- дежурному по федеральной службе безопасности, тел. 8(495)503-42-72;

- дежурному МУ МВД Российской Федерации «Люберецкое», тел. 8(495)554-93-94;

- дежурному по Томлинскому опорному пункту полиции, тел. 8(495)557-51-81;

- дежурному дежурно-диспетчерской службы администрации городского поселения Октябрьский тел. 8(495)558-04-72.

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на И.о. заместителя Руководителя администрации городского поселения Октябрьский Н.Д. Задорожню.

Руководитель администрации

В.Б. Храмов

АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского поселения ОКТЯБРЬСКИЙ  
Люберецкого муниципального района Московской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ\***  
От 30.12.2014 №498- ПА

**«Об утверждении муниципальной программы «Комплексное благоустройство и озеленение территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области от 29.11.2005 №249/2005-ОЗ «Об обеспечении функционирования систем жизнеобеспечения населения на территории Московской области», Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, решением Совета депутатов городского поселения Октябрьский от 27.02.2014 №08/01 «Об утверждении норм и правил благоустройства территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области», распоряжением администрации от 01.10.2014 №106-ПА «О внесении изменений в муниципальные программы структурными подразделениями администрации городского поселения Октябрьский:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Комплексное благоустройство и озеленение территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы» (приложение №1).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения Октябрьский от 09.12.2011 №282-ПА «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Благоустройство и озеленение территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2012 – 2015 годы».
3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя администрации городского поселения Октябрьский Г.А. Куликова.

Руководитель администрации

**В.В. Храмов**

*Приложение №1  
к постановлению администрации от 30.12.2014 № 498-ПА  
«Об утверждении муниципальной программы  
«Комплексное благоустройство и озеленение территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы»*

**Муниципальная программа**

**«Комплексное благоустройство и озеленение территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы»**

**1. Паспорт муниципальной программы**

Наименование муниципальной программы	Комплексное благоустройство территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы					
Цели муниципальной программы	1. Создать комфортные условия для жизнедеятельности населения городского поселения Октябрьский. 2. Содержать территорию городского поселения Октябрьский в надлежащем состоянии, порядке и чистоте. 3. Обеспечение безопасности и благоустройства мест массового посещения населением городского поселения Октябрьский. 4. Обеспечение освещенности улично - дорожной сети городского поселения Октябрьский в соответствии с нормативными требованиями.					
Задачи муниципальной программы	1. Благоустройство и озеленение территории городского поселения Октябрьский. 2. Работа по организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов, крупногабаритных отходов. Ликвидация несанкционированных свалок. 3. Установка новых детских игровых площадок. Содержание и ремонт существующих, содержание малых архитектурных форм. 4. Ремонт и содержание памятника воинам, павшим в годы Великой отечественной войны 1941-1945г.г. 5. Увеличение доли протяженности освещенных частей улично - дорожной сети городского поселения Октябрьский. 6. Регулирование численности безнадзорных, больных и опасных животных.					
Координатор муниципальной программы	Заместитель администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района					
Заказчик муниципальной программы	Администрация городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района					
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2019 годы					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2015	2016	2017	2018	2019
Средства бюджета городского поселения Октябрьский	76 035,00	14 351,0	15 421,0	15 421,0	15 421,0	15 421,0
Внебюджетные источники финансирования	971,78	971,78	0,00	0,00	0,00	0,00
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	1. Создание условий для комфортного и безопасного проживания населения на территории городского поселения Октябрьский. 2. Содержание в чистоте и порядке территории городского поселения Октябрьский. 3. Благоустроенная и озелененная территория городского поселения Октябрьский. 4. Обеспечение освещенности улично - дорожной сети городского поселения Октябрьский в соответствии с нормативными требованиями. 5. Снижение численности безнадзорных, больных и опасных животных на территории городского поселения Октябрьский					

2. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения относится благоустройство территории городского поселения Октябрьский, включая освещение улиц, размещение и содержание объектов благоустройства и малых архитектурных форм.

Содержание, ремонт, реконструкция имеющихся и создание новых объектов благоустройства в сложившихся условиях является одной из ключевых задач администрации городского поселения Октябрьский.

Программно-целевой метод в решении проблем благоустройства городского поселения Октябрьский необходим, так как без создания устойчивой системы благоустройства поселения невозможно добиться каких-либо значимых результатов для обеспечения комфортного и безопасного проживания населения на территории городского поселения Октябрьский.

В настоящее время население поселения составляет 20 600 чел. В последние годы в городском поселении Октябрьский проводилась целенаправленная работа по благоустройству территории и социальному развитию.

В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем.

Большие нарекания вызывает благоустройство и санитарное содержание дворовых территорий. По-прежнему серьезную озабоченность вызывает состояние сбора, утилизации и захоронения бытовых отходов, освещение улиц поселения, контроль численности безнадзорных животных. В настоящее время уличное освещение составляет 85% от необходимого, для восстановления освещения требуется дополнительное финансирование.

Для решения данной проблемы требуется привлечение дополнительных финансовых средств предприятий и организаций, наличие внебюджетных источников финансирования.

Недостаточно занимаются благоустройством и содержанием закрепленных территорий организации, расположенные на территории городского поселения Октябрьский.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов, для их решения требуется участие не только администрации городского поселения Октябрьский, но и организаций различных форм собственности, граждан поселения.

Для решения проблем по благоустройству городского поселения Октябрьский необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, будет способствовать повышению уровня комфортного проживания населения.

С целью решения указанных проблем разработана муниципальная Программа "Комплексное благоустройство и озеленение территории городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы" (далее – Программа) состоящая из:

- мероприятий по комплексному благоустройству и озеленению территории городского поселения Октябрьский (приложение № 1);
- планируемых результатов их реализации (приложение № 2);
- обоснования финансовых ресурсов для обеспечения реализации мероприятий муниципальной программы (приложение №3);
- методики оценки эффективности реализации муниципальной Программы (приложение № 4);
- перечня целевых показателей эффективности реализации Программы (приложение № 5).

3. Цели и задачи Программы  
Цели Программы:
1. Создание комфортных условий для жизнедеятельности населения городского поселения Октябрьский.
  2. Содержание территории городского поселения Октябрьский в надлежащем состоянии, порядке и чистоте.
  3. Обеспечение безопасности и благоустройства мест массового посещения населения городского поселения Октябрьский.
  4. Обеспечение освещенности улично - дорожной сети городского поселения Октябрьский в соответствии с нормативными требованиями.

Задачами Программы являются:

1. Благоустройство и озеленение территории городского поселения Октябрьский. Работа по организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов, крупногабаритных отходов. Ликвидация несанкционированных свалок.
3. Установка новых детских игровых площадок. Содержание и ремонт существующих, содержание малых архитектурных форм.
4. Ремонт и содержание памятника воинам, павшим в годы великой отечественной войны 1941-1945г.г.
5. Увеличение доли протяженности освещенных частей улично - дорожной сети городского поселения Октябрьский. Нормативное содержание уличного освещения.
6. Регулирование численности безнадзорных, больных и опасных животных.
7. Нормативное содержание и благоустройство территории общественного кладбища г.п. Октябрьский.
4. Срок реализации Программы

Мероприятия Программы реализуются в период с 2015 по 2019 год.

5. Объемы и источники финансирования Программы  
Программа реализуется за счет средств бюджета городского поселения Октябрьский.

Финансирование мероприятий Программы за счет внебюджетных источников и средств бюджета Московской области осуществляется в установленном законодательством порядке.

6. Ожидаемые социально-экономические результаты от реализации
1. Увеличение доли озелененных и благоустроенных территорий.
2. Увеличение объема вывозимых отходов с территории городского поселения Октябрьский с целью улучшения экологической обстановки.
3. Увеличение количества игровых элементов на детских игровых площадках и малых архитектурных форм на территории городского поселения Октябрьский, отвечающих нормативным требованиям.
4. Улучшение эстетического состояния памятника воинам, павшим в годы Великой отечественной войны 1941-1945г.г.
5. Увеличение площади освещенных частей улично-дорожной сети городского поселения Октябрьский. Нормативное содержание уличного освещения.

6. Снижение численности безнадзорных, больных и опасных животных на территории городского поселения Октябрьский.

7. Содержание и благоустройство территории общественного кладбища г.п.Октябрьский в соответствии с нормативными требованиями.

7. Система управления и контроля за реализацией Программы.  
Администрация городского поселения Октябрьский в целях обеспечения управления и контроля за реализацией Программы:

- обеспечивает контроль за формированием бюджетных заявок и обоснования на включение мероприятий Подпрограммы в бюджет муниципального образования на соответствующий год
- обеспечивает контроль за целевым и рациональным использованием бюджетных средств, направляемых на финансирование мероприятий Программы;
- участвует в определении исполнителей Программы или её отдельных мероприятий, в том числе и путём проведения конкурсов или аукционов;
- осуществляет мониторинг за реализацией программных мероприятий и планируемых показателей результативности Программы.

Контроль за реализацией Программы осуществляет заместитель Руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района.

С 2015 по 2019 год адресный перечень по комплексному благоустройству и озеленению территории городского поселения Октябрьский формируется и уточняется ежегодно на основании анализа за период предыдущего года: обращений жителей городского поселения Октябрьский, заявок организаций, занимающихся управлением жилищным фондом, обследований территорий посёлка.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского поселения ОКТЯБРЬСКИЙ  
Люберецкого муниципального района Московской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ\***  
От 30.12.2014 №499- ПА

**«Об утверждении муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области от 29.11.2005 №249/2005-ОЗ «Об обеспечении функционирования систем жизнеобеспечения населения на территории Московской области», постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 №1188/58 «Об утверждении региональной программы Московской области «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2014-2038 годы», Уставом городского поселения Октябрьский, распоряжением администрации городского поселения Октябрьский от 01.10.2014 №106-ПА «О внесении изменений в муниципальные программы структурными подразделениями администрации городского поселения Октябрьский»:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы» (приложение №1).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения Октябрьский от 16.10.2011 №212-ПА «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Модернизация систем теплового хозяйства, водоснабжения, водоотведения и электроснабжения городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2011 – 2015 годы»
3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на официальном веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя администрации городского поселения Октябрьский Г.А. Куликова.

Руководитель администрации

**В.В. Храмов**

*Приложение №1  
к постановлению администрации городского поселения Октябрьский от 30.12.2014 № 499-ПА «Об утверждении муниципальной программы  
«Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы»*

**Муниципальная программа**

**«Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы»**

**Паспорт Муниципальной программы**

Наименование муниципальной программы	Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы (далее - Программа)					
Цели муниципальной программы	Обеспечение комфортных условий проживания для жителей муниципального образования городского поселения Октябрьский. Повышение стандартов качества жилищно-коммунального хозяйства в городском поселении Октябрьский.					
Задачи муниципальной программы	1. Снижение физического износа МКД, увеличение срока эксплуатации жилищного фонда, снижения рисков возникновения аварийных ситуаций в МКД, улучшение условий проживания граждан в МКД. Обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирных домах. 2. Обеспечение населения услугами, соответствующих установленным нормативам в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Улучшение показателей качества питьевой воды и стоков. 3. Повышение надежности инженерной инфраструктуры городского поселения и снижение количества аварий в системах теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения. 4. Совершенствование системы управления в жилищно-коммунальной сфере.					
Координатор муниципальной программы	Заместитель руководителя администрации городского поселения Октябрьский Люберецкого района Московской области					
Заказчик муниципальной программы	Администрация муниципального образования городского поселения Октябрьский Люберецкого района Московской области					
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2019 годы					
Перечень подпрограмм	1. «Содержание и модернизация инженерной инфраструктуры городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы»;					
	2. «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы».					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2015	2016	2017	2018	2019
Средства бюджета муниципального образования	42 886,7	4 000,0	10 511,7	13 791,7	8 791,7	5 791,7
Другие источники	584 034,9	60 471,9	187462,9	145033,4	144283,4	46 783,4
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	1. Повышение надежности и энергетической эффективности работы источника тепловой энергии, обеспечение существующих и перспективных тепловых нагрузок. 2. Обеспечение надежности и качества теплоснабжения потребителей. 3. Обеспечение тепловой нагрузки. 4. Обеспечение повышения качества питьевой воды. 5. Повышение надежности и энергетической эффективности работы КНС, обеспечение существующих и перспективных нагрузок. 6. Снижение негативного воздействия на водные объекты путем повышения качества очистки сточных вод. 7. Увеличение протяженности коммунальных сетей, соответствующих нормативным требованиям. 8. Снижение потерь коммунальных ресурсов. 9. Выполнение капитального ремонта в МКД.					

\*Полный текст постановления с приложениями смотрите на официальном сайте администрации г.п. Октябрьский [http://oktyabrskiy.ru/page\\_1420980481\\_7374.php](http://oktyabrskiy.ru/page_1420980481_7374.php) «Постановление от 30.12.2014 №498-ПА» [http://oktyabrskiy.ru/page\\_1399749258\\_5516.php](http://oktyabrskiy.ru/page_1399749258_5516.php) «Постановление от 30.12.2014 №499-ПА»

1. Общая характеристика жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.

По состоянию на 01.11.2014 на территории городского поселения Октябрьский Люберецкий муниципальный район Московской области находятся 131 ед. многоквартирных домов, 5 ед. котельные, 12,7 км тепловых сетей в двухтрубном исчислении, 9 центральных тепловых пунктов, 1 ед. водозабор (ВЗУ-1), 1 ед. водопроводных насосных станций, 24,4 км сетей водоснабжения, 1 ед. канализационных насосных станций (КНС-5), 22,4 км сетей канализации, 23 ед. трансформаторных подстанций.

В настоящее время в жилищно-коммунальной сфере городского поселения Октябрьский существует ряд проблем:

- высокая степень износа жилого фонда;
- необходимость в повышении уровня обеспеченности населения услугами, соответствующими установленным нормативам в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе в повышении качества питьевой воды и стоков;
- необходимость сокращения потребления топливно-энергетических ресурсов на объектах коммунального назначения;
- необходимость в совершенствовании системы управления в жилищно-коммунальной сфере;
- факторы, сдерживающие многофункциональность, комфортность, и эстетическую привлекательность городского поселения Октябрьский, в том числе уровень благоустройства территорий городского поселения Октябрьский.

В целях создания благоприятных и безопасных условий проживания жителей городского поселения проводятся следующие мероприятия:

- осуществляется мониторинг многоквартирных домов и лифтового оборудования, отработавшего нормативный срок службы для своевременного формирования краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Московской области;
- разработаны и утверждены схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения городского поселения;
- для снижения потерь энергоресурсов и недопущения аварий в системах инженерной инфраструктуры городского поселения проводится модернизация тепловых источников, реконструкция и замена сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения;
- с целью повышения качества воды проводится реконструкция объектов водоснабжения.

Реализация Программы позволит:

- снизить физический износ многоквартирных домов (далее МКД), увеличить срок эксплуатации жилищного фонда, снизить риски возникновения аварийных ситуаций в МКД;
- активизировать мероприятия по приведению коммунальной инфраструктуры системы теплоснабжения и водоснабжения в соответствие со стандартами качества;
- повысить эстетическую привлекательность территории городского поселения.

Основными рисками при реализации Программы будут являться возникновение необходимости выполнения дополнительных работ, при которых возможно возникновение непредвиденных расходов, удорожание стоимости материалов, инфляционные процессы.

2. Прогноз развития жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области с учетом реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы направлена на обеспечение населения городского поселения благоприятными и безопасными условиями проживания, а также обеспеченность жителей качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства и содержания территории городского поселения, а именно

- снижение физического износа МКД, увеличения срока эксплуатации жилищного фонда, снижения рисков возникновения аварийных ситуаций в МКД;
- повышение показателей качества воды;
- повышение надёжности систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;
- совершенствование системы управления в жилищно-коммунальной сфере.

Выполнение программных мероприятий позволит к 2019 году достичь следующих значений целевых показателей:

количество МКД, в которых проведены работы по капитальному ремонту внутридомового оборудования – 50 ед.; что составляет 54,9% от общего числа многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту;

площадь отремонтированных кровель – 25,4 тыс. м<sup>2</sup>;  
площадь отремонтированных фасадов – 24,7 тыс. м<sup>2</sup>;  
удельный вес площади многоквартирных домов, оборудованных централизованным водопроводом – 100 %;

удельный вес площади многоквартирных домов, оборудованных централизованным водоотведением – 100%;

доля населения, обеспеченного питьевой водой, отвечающим нормативным требованиям – 100 %;

удельный вес потерь тепловой энергии в общем количестве поданного тепла в сеть к 2019 году – 9 %;

удельный расход топлива на единицу тепловой энергии тепла к 2019 году – до 158,55 (кг. у.т./Гкал);

протяженность заменённых и реконструированных сетей водоснабжения и водоотведения – 2,627 км;

количество реконструированных КНС – 1 ед.;

количество построенных очистных сооружений – 1 ед.;

протяженность заменённых и реконструированных тепловых сетей – 1,382 км в двухтрубном исчислении;

количество модернизированных ЦТП и ТП – 8 ед.;

число аварий в системах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения до 2019 года – 0 аварий ежегодно;

число отказов от исполнения обязательств по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению до 2019 года – 0 отказов ежегодно;

доля заемных средств организаций в общем объеме капитальных вложений в системы теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод к 2017 году – 30 %;

доля собственных инвестиций организаций в расходах от основного вида деятельности организаций в расходах от основного вида деятельности организаций сектора водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод и теплоснабжения к 2019 году – до 14 %;

доля организаций коммунального комплекса, осуществляющих оказание услуг по водоснабжению, теплоснабжению, водоотведению, утвердивших инвестиционные программы – 100 %.

### 3. Цели и задачи муниципальной программы

Цель муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019

годы» – обеспечение комфортных условий проживания и повышение стандартов качества жилищно-коммунального хозяйства для жителей городского поселения Октябрьский.

Достижение поставленных целей позволит решить следующие задачи:

1. Снижение физического износа МКД, увеличения срока эксплуатации жилищного фонда, снижения рисков возникновения аварийных ситуаций в МКД, улучшение условий проживания граждан в МКД. Обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирных домах.

2. Обеспечение населения услугами, соответствующими установленным нормативам в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Улучшение показателей качества питьевой воды и стоков.

3. Повышение надёжности инженерной инфраструктуры городского поселения и недопущения аварий в системах теплоснабжения, водоснабжения, и водоотведения.

4. Совершенствование системы управления в жилищно-коммунальной сфере.

Решение задач осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав программы по годам реализации с указанием объёмов и источников финансирования (Приложение № 1).

### 4. Сроки реализации Программы.

Программа рассчитана на период 2015-2019 годов.

5. Перечень подпрограмм муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы»

Подпрограмма 1 «Содержание и модернизация инженерной инфраструктуры городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы» (Приложение №2 к настоящей Программе);

Подпрограмма 2 «Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области на 2015-2019 годы» (Приложение №3 к настоящей Программе).

### 6. Финансирование муниципальной программы

Финансирование реализации муниципальной программы осуществляется за счет бюджета Московской области, бюджета городского поселения Октябрьский Люберецкий муниципальный район Московской области, собственных средств предприятий жилищно-коммунального комплекса, иных внебюджетных источников.

Объём финансирования Программы по отдельным мероприятиям может корректироваться с учётом изменения в социально-экономической ситуации Московской области и наличия средств в бюджете городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района.

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2015	2016	2017	2018	2019
Средства бюджета муниципального образования	42 886,7	4 000,0	10 511,7	13 791,7	8 791,7	5 791,7
Внебюджетные источники	584 034,9	60 471,9	187 462,9	145 033,4	144 283,4	46 783,4

7. Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий программы с заказчиком муниципальной программы

Механизм реализации Программы базируется на принципах взаимодействия органов местного самоуправления, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовых актов самоуправления городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района.

Контроль за реализацией Программы осуществляет администрация городского поселения Октябрьский в лице заместителя Руководителя администрации городского поселения Октябрьский.

В конце года происходит подведение итогов выполнения Программы. 8. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы

С целью контроля реализации муниципальной программы ответственные за выполнение мероприятий программы предоставляют до 1 марта года, следующего за отчетным годом, заказчику муниципальной программы ежегодный отчет.

Сведения о численности работников Муниципального бюджетного учреждения «Спортивно-досуговый центр» городского поселения Октябрьский и фактических затратах на их денежное содержание за 2014 г.

Период	Количество сотрудников	Фактические затраты
2014 год		
1 квартал	14	823 989,34
2 квартал	14	809 899,94
3 квартал	12	757 778,83
4 квартал	10	812 167,81

Информация о численности муниципальных служащих городского поселения Октябрьский и фактических затратах на их денежное содержание за 2014 г.

Период	Количество муниципальных служащих	Фактические затраты, (руб.)
2014 год		
1 квартал	44	7 026000,00
2 квартал	47	7 564000,00
3 квартал	48	9 632000,00
4 квартал	51	8 038000,00

Сведения о численности работников Муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр» городского поселения Октябрьский и фактических затратах на их денежное содержание за 2014 г.

Период	Количество сотрудников	Фактические затраты
2014 год		
1 квартал	27	1 450 423,88
2 квартал	27	1 686 390,02
3 квартал	27	1 450 737,48
4 квартал	27	2 505 629,47

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

РЕШЕНИЕ от 31.03.2015 № 51/04

### «О назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений и дополнений в Устав городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, с целью урегулирования процедурных вопросов организации местного самоуправления

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Назначить и провести публичные слушания по проекту изменений и дополнений в Устав городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области 21 апреля 2015 года в 17.00 часов по адресу: Московская область, Люберецкий район, пос. Октябрьский, ул. 60 лет Победы, д. 5, помещ. 4 (помещение Совета депутатов городского поселения Октябрьский).

2. Определить порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области в новой редакции на основе принципов законности, объективности и гласности.

3. Назначить комиссию по организации и проведению публичных слушаний в следующем составе:

- председатель комиссии: заместитель председателя Совета депутатов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области Л.Н.Анопа;

- члены комиссии: депутаты Совета депутатов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области - Н.Я. Мироненко, Р.В.Савялов, И.В. Бутенин, главный специалист Совета депутатов А.В.Сидоров, главный специалист Совета депутатов М.А. Перепечина.

4. Полномочия председательствующего на публичных слушаниях возложить на Главу городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области А.Н. Терёшина.

5. Установить, что письменные обращения по проекту изменений и дополнений в Устав городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области принимаются с 14.00 до 17.00 час по рабочим дням (кроме выходных и праздничных дней; перерыв на обед с 13.00 до 14.00) по адресу: Московская область, Люберецкий район, пос. Октябрьский, ул. 60 лет Победы, д. 5, помещ. 4 (помещение Совета депутатов городского поселения Октябрьский) до 20 апреля 2015 года.

6. Настоящее решение и заключение по результатам публичных слушаний опубликовать в общественно-политической газете «Октябрьские известия» и разместить на веб-сайте городского поселения Октябрьский в сети Интернет.

7. Отправить настоящее решение Главе городского поселения Октябрьский А.Н.Терёшину для подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов городского поселения Октябрьский Анопа Л.Н.

Глава городского поселения Октябрьский

А.Н. Терёшин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области от 31.03.2015 года №51/04

### Изменения и дополнения в Устав городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области

С целью урегулирования процедурных вопросов организации местного самоуправления в Устав городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области, внести следующие изменения и дополнения:

1. Часть 1 статьи 17 изложить в новой редакции:

«1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов городского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы депутатов Совета депутатов городского поселения Октябрьский проводятся по трем многомандатным избирательным округам по пять мандатов в каждом.».

2. Часть 3 статьи 29 изложить в новой редакции:

«3. Совет депутатов поселения состоит из 15 (пятнадцати) депутатов, избираемых на муниципальных выборах. При этом 15 (пятнадцать) депутатов избираются по трем многомандатным избирательным округам по пять мандатов в каждом.».

### Создание беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры – задача всего общества

Согласно статье 15 Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и закона Московской области от 22.10.2009 №121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области», органы власти, органы местного самоуправления и организации, независимо от организационно-правовой формы, обязаны создавать условия инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски) для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры.

В настоящее время в Люберецком районе проживает 310 тыс. человек, из них около 66 тыс. граждан пожилого возраста, что составляет более 21 % от общей численности населения района. Более 26 тыс. (8,4%) граждан нашего района являются инвалидами, из них более 5 тыс. граждан имеют заболевания опорно-двигательного аппарата, около 700 используют для передвижения кресла-коляски), более 200 граждан имеют ограничения по зрению и около 800 имеют ограничения по слуху. В районе проживает 730 детей, имеющих инвалидность.

Проблема беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры касается почти половины населения района, относящейся к маломобильным группам: это не только инвалиды, но и граждане преклонного возраста, лица, имеющие временные ограничения передвижения в связи с заболеванием или травмой, родители с детскими колясками и др.

Продолжение. Начало на 3-й стр.

**Роль начальной школы**

Начальная школа – важнейший этап в процессе общего образования школьника. За четыре года ему надо не только освоить программный материал предметных дисциплин, но и научиться учиться – стать «профессиональным учеником».

Ответственность учителя начальных классов всегда была исключительной, но в условиях введения ФГОС НОО она существенно возрастает. В чём заключается роль учителя начальных классов в переходе школы на работу по новым образовательным стандартам? Самое главное, на наш взгляд, то, что образовательный стандарт нового поколения ставит перед учителем новые цели. Теперь в начальной школе учитель должен научить ребёнка, не только читать, писать и считать, но и привить две группы новых умений. Во-первых, это УУД, составляющие основу умения учиться. Во-вторых, формирование у детей мотивации к обучению. На первый план сегодня выходят образовательные результаты надпредметного, общеучебного характера.

В начальной школе, изучая разные предметы, ученик на уровне возможностей своего возраста должен освоить способы познавательной, творческой деятельности, овладеть коммуникативными и информационными навыками, быть

готовым к продолжению образования.

Большинству учителей предстоит перестраивать мышление, исходя из новых задач, которые ставит современное образование. Содержание образования существенно не меняется, но, реализуя новый стандарт, каждый учитель должен выходить за рамки своего предмета, задумываясь, прежде всего, о развитии личности ребенка, необходимости формирования универсальных учебных навыков, без которых ученик не сможет быть успешным ни на следующих ступенях образования, ни в профессиональной деятельности.

Итак, успешное обучение в начальной школе невозможно без формирования у младших школьников учебных умений, которые вносят существенный вклад в развитие познавательной деятельности ученика, т. е. являются общеучебными, т. е. не зависят от конкретного содержания предмета. При этом, каждый учебный предмет в соответствии со спецификой содержания занимает в этом процессе свое место.

Например, уже на первых уроках перед ребенком ставятся учебные задачи, и, сначала вместе с учителем, а затем самостоятельно, он объясняет последовательность учебных операций



(действий), которые осуществляет для их решения. Любая задача, предназначенная для развития или оценки уровня сформированности УУД, предполагает осуществление субъектом (в свернутом или развернутом виде) следующих навыков: ознакомление – понимание – применение – анализ – синтез – оценка.

В начале обучения все эти действия выступают как предметные, но пройдет немного времени, и ученик будет использовать алгоритм действия, работая с любым учебным содержанием. Теперь главным результатом обучения становится то, что школьник, научившись строить план выполнения учебной задачи, уже не сможет работать по-другому.

В связи с этим роль учителя начальных классов существенно изменяется в части понимания смысла процесса обучения и воспитания. Теперь учителю необходимо выстраивать процесс обучения не только как процесс усвоения системы знаний, умений и компетенций, составляющих инструментальную основу учебной деятельности учащегося, но и как процесс развития личности, принятия духовно-нравственных, социальных, семейных и других ценностей. Поэтому, наряду с традиционным вопросом: "Чему учить?", учитель должен понимать: "Как учить?" или, точнее, "Как учить так, чтобы инициировать у детей собственные вопросы: "Чему мне нужно научиться?" и "Как мне этому научиться?"

В первую очередь это касается формирования универсальных учебных действий (УУД).

Формирование УУД является целенаправленным, системным процессом, который реализуется через все предметные области и внеурочную деятельность. Каждый учебный предмет в зависимости от предметного содержания и способов организации учебной деятельности учащихся раскрывает определенные возможности для формирования УУД.

Продолжение. Начало на 11-й стр.

В 2012 году Российская Федерация ратифицировала Конвенцию о правах инвалидов от 13 декабря 2006 г. (далее - Конвенция). Согласно Конвенции, государства-участники должны принимать надлежащие меры для обеспечения инвалидам наравне с другими гражданами доступа к физическому окружению (здания и сооружения, окружающие человека в повседневной жизни), транспорту, информации и связи, а также другим объектам и услугам, открытым или предоставляемым для населения.

Доступная или безбарьерная среда в широком смысле — это среда, которая создаёт лёгкие и безопасные условия для наибольшего числа людей. С точки зрения проблемы инвалидности, «безбарьерная среда» — это такие элементы окружающей среды, в которые могут свободно заходить, попадать и которые могут использовать люди с физическими, сенсорными или интеллектуальными нарушениями». Речь идёт о формировании одинаково доступной для всех членов общества среды в ключевых сферах жизнедеятельности, таких как: здравоохранение, транспорт, информация, связь, образование, социальная защита, спорт, культура, торговля, сфера услуг, жилой фонд.

Согласно Конституции РФ, инвалид признаётся таким же полноправным членом общества, как и любой другой гражданин Российской Федерации. Соответственно, он также обладает правом на образование, на труд, на свободное перемещение (как по территории РФ, так и за её пределами), на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям и так далее. Но как он может пользоваться всеми этими правами, в силу ограниченности своих возможностей?

Что такое жить в инвалидной коляске или быть лишенным зрения, здоровому человеку понять сложно, так же как и почувствовать. Что значит передвигаться по городу среди бурного потока автомобилей «на ощупь»? Или как это — проезжать мимо большинства магазинов только из-за того, что нет возможности подняться по ступеням?

Поэтому законодательством Российской Федерации и Московской области организации независимо от организационно-правовой формы, обязаны создавать условия инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски) для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры. За уклонение от исполнения этих требований установлена административная ответственность (ст. 9.13 Кодекса Российской Федерации «Об административных правонарушениях» (КоАП)). Контрольные полномочия возложены на органы социальной защиты населения.

В ходе проверок объектов социальной инфраструктуры Люберецким управлением социальной защиты населения были выявлены факты нарушения действующего законодательства в части создания беспрепятственного доступа. По выявленным нарушениям Люберецким управлением социальной защиты населения были составлены протоколы об административных правонарушениях и направлены мировым судьям на рассмотрение. Рассмотрев дела об административных правонарушениях, мировые судьи приняли решения о наложении штрафов в размере по 20 000,00 рублей на аптеки ООО «Наталья» и ООО «Кронус». Штрафы поступают в бюджет Люберецкого района.

В целях исполнения требования действующего законодательства по обеспечению доступности объектов инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения, Люберецкое управление социальной защиты населения обращается ко всем руководителям, организациям, расположенным на территории Люберецкого района, с просьбой принять активное участие в проведении мероприятий по формированию доступной среды в районе. Нарушения действующего законодательства в данной области являются поводом для возбуждения дела об административном правонарушении и дальнейшем его рассмотрении мировыми судьями. Согласно статье 9.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, уклонение от исполнения требований к обеспечению условий для доступа инвалидов к объектам инженерной, транспортной и социальной инфраструктур – влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двух до трех тысяч рублей, на юридических лиц от двадцати до тридцати тысяч рублей.

Долгое время отношение общества к проблемам инвалидов было, мягко говоря, индифферентным. Причин тому множество, но главная и основная беда физически здорового мира - незнание. Понятно, что невозможно в одночасье увидеть мир глазами инвалида. Конечно, мы с вами не можем поставить себя на место человека с ограниченными возможностями здоровья, но в наших силах помочь, сделать все возможное, для того чтобы жизнь таких людей стала комфортнее и во многом безопаснее.

Люберецкое управление социальной защиты населения



**ПРЕДУПРЕЖДА ПОЖАР**

Одиннадцатого марта 2015 года в торговом комплексе «Текстиль Профи» было проведено практическое занятие по пожарной безопасности с эвакуацией персонала.

В пять минут двенадцатого в торговом комплексе прозвучал сигнал пожарной тревоги. Так началось занятие.

Несмотря на условность очага возгорания, помощь уже в пути. Всего через три минуты после сигнала команда пожарно-спасательной части №232 прибыла на объект. К тому моменту работники торгового комплекса уже эвакуировались из здания и построились у торцевого входа.

Занятие проводилось под руководством начальника Люберецкого ТУ СиС ГКУ МО «Мособлпожспас» Хатина Олега Викторовича. Глобальных целей мероприятия две. С одной стороны, всегда полезно потренировать команду пожарных и спасателей в реальных условиях, проверить безопасность объекта и работу администрации в экстремальных ситуациях. Вторая цель – профилактическая работа с населением.

Эвакуация завершилась. Пожарная команда приступила к детальному осмотру помещений, попутно проверяя состояние выходов и приспособлений в целях профилактики возникновения чрезвычайной ситуации. Тем временем сотрудники комплекса пригласили на второй этаж для проведения инструктивно – методического занятия.

После вступительного слова Хатина О.В., лекцию по пожарной безопасности продолжил заместитель начальника Люберецкого территориального управления ГКУ МО «Мособлпожспас» Дружинин Алексей Михайлович. Материалы лекции были основаны на многолетнем опыте специалистов по пожарно-спасательным операциям и случаям из их практики.

В начале занятия Дружинин рассказал об истории возникновения общих правил пожарной безопасности, подкрепил статистикой. Как отметил Алексей Михайлович, 75% причин возникновения пожара – неосторожность обращения с огнем и несоблюдение правил пожарной безопасности, 20% пришлось на неисправность электропроводки. Особое внимание было уделено курению, как причине возникновения пожара. Из-за этой пагубной привычки пострадать могут не только куряльщики, но и их соседи снизу. Виною тому – окурки, которые «жители возвышенностей» выбрасывают с балкона. Как объяснил лектор, такие «сюрпризы» часто залетают на балконы нижних этажей, где, зачастую, организуют кладовые, в которых присутствуют горючие материалы.

Отдельным информационным блоком были изложены общие правила эвакуации и поведения при пожаре. «Человеческая жизнь дороже



любых ценностей», – поясняет Дружинин. Самое главное – сохранять спокойствие и трезво оценивать свои возможности. Во время занятия всем присутствующим вручили памятки с телефонами служб спасения и брошюры с советами по противопожарной безопасности от МЧС.

Постепенно вопрос эвакуации перетек в возможность нейтрализации очага пожара своими силами. В этой части занятия Алексей Михайлович наглядно продемонстрировал индивидуальные средства противопожарной защиты, рассказал о видах и нюансах использования огнетушителей. В конце теоретической части Дружинин прокомментировал два видеоматериала с мест возникновения пожара. После теоретической части всех слушателей пригласили на улицу, где дежурный караул ПСЧ №232 продемонстрировал технику пожаротушения, ранее объясненную в учебном классе. Напоследок населению было предложено рассмотреть пожарно-техническое вооружение, спасательный инвентарь и задать интересующие вопросы по теме. На этом занятие по пожарной безопасности в ТК «Текстиль Профи» было успешно завершено.

В мероприятии приняли участие около 40 человек. От администрации г.п. Октябрьский на занятии присутствовал специалист отдела территориальной безопасности ГО и ЧС Шевцов Петр Иванович.

27 марта 2015 года пожарные и спасатели Люберецкого территориального управления силами и средствами ГКУ МО «Мособлпожспас» совместно с подразделениями 16 ОППС принимали участие в плановых гарнизонных пожарно-тактических учениях по отработке действий тушения условного пожара на объекте ЗАО «МББМ».

Закрытое акционерное общество «МББМ» является промышленным предприятием, расположенным в Октябрьском. Направление его деятельности – логистика, основные материалы – лакокрасочные материалы и строительный инструмент.

До начала учения в пожарном депо ПСЧ № 232 прошло совещание руководящего и начальствующего состава Люберецкого гарнизона пожарной охраны. Руководство учениями осуществляли: от 16 ОППС Д.С. Костюченко, от Люберецкого территориального управления заместитель начальника управления А.М. Дружинин.

По тактическому замыслу учений, при проведении плановых работ в помещении склада в результате короткого замыкания внутренней электропроводки произошло возгорание упа-

ковки с товаром, мебели, с последующим распространением пожара по всей площади складского помещения. Условия проведения учений были максимально приближены к реальным. Все действия осуществлялись с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности.

Заведующий складом А.А. Савосин вызвал пожарную охрану и до их прибытия эвакуировал весь персонал, обесточив складское помещение. Звено добровольной пожарной дружины предприятия при помощи огнетушителей пыталось потушить очаг возгорания. По замыслу учений на складе «потерялось» одно звено ГДЗС. Им на помощь пришли коллеги. Спасатели ПСЧ № 232 использовали дымосос, что позволило бы рассеивать дым внутри складского помещения.

По окончании учений был проведен их разбор, указаны ошибки в работе как первого, так и второго РТП. От встречающей стороны на учениях присутствовали генеральный директор В.Е. Чуднов и инженер А.И. Ломов.

**ПАЛ ТРАВЫ**

В связи с приближением тёплого времени года и начала пожароопасного периода необходимо соблюдать правила поведения в лесу. В период с 15 марта по 15 ноября 2015 года вступает в силу запрет на сжигание сухой травы и разведение костров в зоне лесных массивов и на территориях, прилегающих к зоне лесных массивов.

Согласно статье №42 Закона Московской области «О благоустройстве в Московской области», говорящей об обеспечении сохранности зеленых насаждений, на всей территории Московской области запрещается проведение выжигания сухой травы в период с 15 марта по 15 ноября. Нарушителей ожидают большие штрафы.

Чтобы не стать виновником лесного пожара, никогда не поджигайте сухую траву, не разводите костры без нужды, не бросайте на землю непотушенные спички, окурки, хлопнушки, петарды. Не проходите мимо брошенных костров, тлеющего мха, горящей травы.

Не следует забывать и об еще одной важной проблеме – мусор. Леса вблизи городов, поселков и больших дорог Московской области весной и летом очень быстро превращаются в свалки. Не оставляйте в лесу мусор. Соблюдение чистоты в лесу - это не только правила хорошего тона, но и требование действующего законодательства.

«Октябрьские известия»  
 Адрес издателя и редакции: 140060, Московская область, Люберецкий район, пос. Октябрьский, ул. Ленина, дом 39  
 Тел. 8 (495) 551-85-72  
 Главный редактор Н.Э. Леткеман  
 e-mail: redoktiz@mail.ru  
 сайт г.п. Октябрьский  
 http://oktyabrskiy.ru/

УЧРЕДИТЕЛЬ  
 Администрация городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области  
 Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Центральному федеральному округу  
 Регистрация: свидетельство ПИ № ФС1-51113

Точка зрения редакции может не совпадать с мнением автора.  
 Ответственность за достоверность и правильность информации в рекламных материалах и объявлениях несет рекламодатель.  
 Подписано в печать по графику: 01.04.2015 г. 18.00; фактически: 01.04.2015 г. 18.00.  
 Отпечатано в Филiaal ГКУ МО «КТ» «Раменская типография» 140100, МО, г.Раменское, Сафоновский проезд д.1  
 Заказ № 317 Тираж 1500  
 Объем 3 п. л.