



МАЛАХОВСКИЙ ВЕСТНИК

Издавался в 1913 году. Возобновлен в 1991 году



ПРОГРАММА
ПЕРЕДАЧ
23 - 29 ноября



3

Служить с честью!

8

Будни и праздники

9

Выставка
С. Гасперинни

10 - 11

5-7, 15

КОЛОНКА РЕДАКТОРА

Многие помнят гнетущую атмосферу пика холодной войны, сообщения по радио и телевидению, предупреждения в газетах... Ядерная война казалась тогда вполне реальной угрозой. Сегодня угроза терроризма реальна настолько, что очевидна всякому здравомыслящему человеку. Тревога, которая витает в воздухе, становится фоном повседневного существования.

31 октября произошла страшная авиакатастрофа российского самолёта над Синаем, на борту рейса А321 находилось 224 человека, из них 25 детей. Все они погибли. Многие искренне сопереживали и выражали соболезнования. Но нашлись и те, кто откровенно злорадствовал. Бог им судья.

13 ноября — ещё одна атака терроризма: произошла серия терактов в Париже. Люди по всему миру выражают соболезнования французам. И мы, как никто другой, понимаем значение подобных трагедий для истории. Возможно, уже пора сделать четкий и однозначный вывод о том, что терроризм — угроза для всех, и бороться с ним в одиночку невозможно.

Теме предотвращения террористической опасности была посвящена встреча сотрудников администрации г.п. Малаховка, представителей управляющих компаний посёлка и сотрудников полиции с населением, состоявшаяся в КДЦ «Союз» 18 ноября. Участники встречи отметили, что современная политическая ситуация в мире непосредственно влияет на нашу повседневную жизнь. И в этой ситуации каждый из нас должен быть предельно сосредоточен и внимателен, должен проявлять бдительность. От нашего поведения может зависеть наша жизнь и жизнь наших близких. Мы можем уберечь свой посёлок от беды. Но это необходимо делать всем вместе. Отвлечитесь от сиюминутных проблем, оглянитесь вокруг — возможно кому-то нужна ваша помощь и поддержка. Возможно есть люди, которым живётся тяжелее, чем вам. Сейчас самое время задуматься о том, что действительно важно!

Если что-то кажется вам подозрительным, вызывает тревогу, то вы должны незамедлительно сообщить об этом в дежурную часть Малаховского отдела полиции по телефону 8-495-501-55-02, в диспетчерскую службу администрации посёлка Малаховка по телефону 8-495-501-03-20 или в единую диспетчерскую службу «112».

Т. Антонова



Лицензия - мать порядка!

Борьба с несанкционированной торговлей алкогольной продукцией набирает обороты. На этот раз проверке подвергся магазин «Продукты», расположенный на Быковском шоссе, дом 53 «А». С целью выявления нарушений 11 ноября по указанному адресу выехали сотрудники полиции и администрации посёлка.

Стимулом для проведения оперативного мероприятия стало устное заявление от местных жителей — бдительные покупатели усомнились в наличии у данной организации разрешения на продажу спиртосодержащих напитков и поспешили доложить об этом в администрацию. Дальнейшие действия развивались стремительно: скооперировавшись с малаховским отделом полиции, в рейд отправились начальник отдела по безопасности, ГО и ЧС Илья Полезин, начальник отдела по развитию предпринимательства Александр Семёнов, сотрудники этих отделов и работники МКУ «Комплексное развитие Малаховки».

По прибытии на место подозрения жителей подтвердились — была зафиксирована продажа алкоголя без лицензии. Участковый уполномоченный полиции Денис Бисага и его помощник Александр Бакумов без промедления принялись описывать продукцию, в состав которой входит этиловый спирт, для дальнейшего изъятия. Картонные коробки наполнялись и более дорогостоящими изделиями (вино, водка, коньяк), и вредоносными коктейлями в жестяных банках.

Хозяин магазина сотрудникам полиции не препятствовал, вёл себя отстранённо. Даже когда всё было упаковано (общее число бутылок и банок

перевалило за две сотни), владелец спокойно попросился со своим товаром. А что ещё ему остаётся? Сложно подсчитать, какие убытки он понесёт — ведь известно, что около половины оборота таких магазинов составляет именно продажа алкоголя.

Можно ли было избежать таких последствий? С эти вопросом мы обратились к Александру Семёнову. «В интересах администрации посёлка способствовать развитию и процветанию торговли. Но всё должно быть в рамках закона, — подчеркивает Александр Михайлович. — Мы нацелены полностью очистить Малаховку от нелегального алкоголя».

Пока проходила неприятная для владельца процедура, жизнь магазина кипела: продавцы успели принять новые поставки хлеба и молочной продукции. Только вот пара-тройка потенциальных покупателей покинули продуктовый павильон — ещё с порога увидев отсутствие «горячительных жидкостей», они отправились в сторону супермаркета напротив. Что, возможно, и к лучшему — отсутствие лицензии явно говорит не в пользу качества товара.

Появляется резонный вопрос: готовы ли предприниматели потерять своих клиентов? Проверки торговых точек не прекратятся, а всё спиртное без лицензии, рано или поздно, будет изъято с полок малаховских магазинов. Коммерсантам не стоит ждать визита уполномоченных лиц, лучше использовать время с пользой — на приведение документов в порядок. В противном случае их товар будет ожидать такая же участь, которая постигла уже три магазина посёлка.

А. Смирнова

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА ГЛАВЫ ПОСЁЛКА

Уважаемые жители Малаховки! Для прямой связи с главой городского поселения Малаховка вы можете направить свои вопросы на личный адрес

Анатолия Карповича Рындина
glavamalahovka@yandex.ru

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА

РУКОВОДИТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ

Жители Малаховки могут направить вопросы по благоустройству, ЖКХ, культуре и спорту на личный адрес руководителя администрации г.п. Малаховка

Кирилла Александровича Тимашкова
timashkov@rambler.ru,
указав свои координаты.



Сотрудниками аварийно-ремонтной службы МУП ЖКХ ГП Малаховка устранена течь на стояке горячего водоснабжения в доме №33 на Быковском шоссе, течь на стояке отопления — в доме №29. Ликвидированы засоры систем канализации в домах №28, 57, 61 на Быковском шоссе, в доме №5 — на улице Дачной, в доме №6 — на улице Кирова, в доме №1 — на улице Поперечной, в детском саду №150. Прочищено место врезки трубопровода горячего водоснабже-

КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО



ния в квартире в доме №33 на Быковском шоссе. Заменён запорный кран на водопроводе холодного

водоснабжения в доме №43 на Быковском шоссе, запорная арматура на стояках горячего водоснабжения и циркуляции — в доме №53, участок трубы отопления — в доме №42; участок трубопровода горячего водоснабжения — в доме №5 на улице Поперечной, участок стояка канализации — в доме №1 на улице Сакко и Ванцетти.

В многоквартирных домах посёлка продолжают работы по ремонту кровель, цоколей, отмосток. Проводится ремонт в квартирах и подъездах в местах протечек кровли.

По информации МУП ЖКХ

НАРУШЕНИЯ УСТРАНЕНЫ

В территориальный отдел №15 Госадмтехнадзора Московской области поступило обращение от жителей по вопросу ненадлежащего состояния территории, прилегающей к Малаховскому озеру.



Малаховское озеро и река Македонка располагаются на границе двух муниципальных районов - Люберецкого и Раменского - и двух муниципальных образований - городского поселения Малаховка и городского поселения Удельная. Территория вокруг озера относится к 65 и 66 кварталам Малаховского участкового лесничества Виноградовского филиала ГКУ МО «МОСОБЛ-ЛЕС».



В ходе проведенной надзорной службой проверки было установлено, что в границах городского поселения Малаховка на территории, прилегающей к водной глади Малаховского озера, мусор отсутствует. Однако инспекторами было зафиксировано ненадлежащее состояние мостика, установленного над плотиной, вследствие чего был составлен протокол об административном правонарушении и выдано предписание об устранении выявленного недостатка до 9 ноября текущего года, которое было исполнено в срок.

Также проверка была проведена в городском поселении Удельная Раменского района, в ходе которой инспекторами Госадмтехнадзора были выявлены навалы мусора, содержащие порубочные материалы. По факту ненадлежащего состояния территории администрация посёлка Удельная привлечена к административной ответственности. По состоянию на 20 октября нарушение устранено.

По информации Люберецкого территориального отдела Госадмтехнадзора Московской области

ОТОПЛЕНИЕ В ДОМАХ ОПЕРАТИВНО ВОССТАНОВЛЕНО



17 ноября в домах и соцучреждениях на МЭЗе произошло масштабное отключение отопления. Без тепла остались 61 многоквартирный дом, 3 школы и детский сад. Причиной стал прорыв магистрального водопровода в районе Волгоградской улицы.

В 3 часа ночи на диспетчерский пункт Люберецкого водоканала поступил сигнал о прорыве магистрали. Из-за аварии было отключено водоснабжение

котельной на Быковском шоссе, 14/1, вследствие чего прекращена подача тепла в дома посёлка. В 4.30 аварийная бригада Люберецкого водоканала прибыла на Волгоградскую улицу и после обсуждения ситуации приступила к земляным и аварийно-восстановительным работам. На месте

аварии побывал глава посёлка Анатолий Рындин. Благодаря оперативным действиям специалистов малаховского участка ОАО «Люберецкий водоканал» к 10.30 водоснабжение на магистрали было восстановлено. По завершении ремонтных работ заместитель руководителя администрации Максим Филистович посетил помещение котельной, где пообщался с сотрудниками. Специалисты объяснили, что требуется некоторое



время на восстановление мощности котлов, после чего котельная продолжит работу в штатном режиме.

Е.Степанова

Благоустройство



На прошедшей неделе заменены лампы в фонарях вдоль Тургеневского проезда, проведён комплексный осмотр сетей уличного освещения на южной стороне Малаховки. На объектах благоустройства — Сквере Победы, Аллее Лактионова, Сквере влюблённых, Малой аллее — проведена уборка листьев. С контейнерных площадок вывезено 1120 м³ бытового мусора.

На детских площадках проведён ремонт. Во дворе дома №42 по Быковскому шоссе установлена песочница взамен демонтированной, присыпаны грунтом и утрамбованы площадки вокруг оснований качелей. Присыпаны грунтом металлические элементы оснований качелей во дворах домов №13 и 52



на Быковском шоссе, во дворе дома №3 — в Безымянном тупике, во дворах



домов №3-№6 — на улице Сакко и Ванцетти. Во дворах домов №2-№6 в

Безымянном тупике демонтированы старые качели «весы», не отвечающие безопасности. На площадке возле дома №45 по Быковскому шоссе удалены неровности. Проводится осмотр детских площадок с целью оценки их состояния, выявления повреждений игровых элементов. На Малаховском озере отремонтирован мостик через плотину.

Произведён ремонт стены контейнерной площадки, расположенной возле дома №17 по Большому



Коренёвскому шоссе. В посёлке ведётся отлов бродячих собак.

Мальчики-хулиганчики

Снова, в который раз, расписали колонну и стену в подземном железнодорожном переходе. Работники МУП ЖКХ по поручению администрации посёлка то и дело, раз за разом, всё замазывают новые и новые надписи на стенах перехода. Но неугомонные поклонники граффити не устают снова и снова самовыражаться. Нашли же себе студию!



СЛУЖИТЬ С ЧЕСТЬЮ!

6 ноября в малаховской администрации поздравляли призывника Александра Вязмина. Он изъявил желание служить в рядах вооружённых сил.

Александр из многодетной семьи, в которой воспитывается семеро детей. Самому Александру — 20, у него ещё есть брат, который по примеру старшего тоже скоро отправится служить. Остальные в семье — девочки, младшей из которых недавно исполнился год. Александр говорит, что любит заниматься с младшими сёстрами, особенно с малюткой — «она сейчас такая интересная!».

В семье Вязминых огромное внимание уделяют разностороннему воспитанию детей: старший, например, занимался самбо, экстремальными видами спорта, но при этом окончил музыкальную школу по классу фортепиано. А в этом году Саша окончил техникум по специальности автослесарь. Как раз после окончания учёбы он и принял решение отправиться служить. Принял сознательно и самостоятельно. Даже несмотря на то, что этим летом он женился. Молодожёны едины во мнении: служба в рядах вооружённых сил — это гражданский долг каждого мужчины.

Руководитель администрации Кирилл Тимашков вручил призывнику подарочный альбом и букет цветов со словами благодарности маме, за воспитание настоящего патриота и гражданина. «В Малаховке проводится большая разъяснительная работа с молодёжью призывного возраста и уделяется особое внимание патриотическому воспитанию. Мы благодарим родителей Александра за воспитание достойного сына, который служит примером для нашей молодёжи, и желаем ему верно и с честью нести службу в армии!», — сказал руководитель администрации.

Начальник военно-учётного стола Светлана Костылева, которая ведёт работу с призывниками нашего посёлка, рассказывает, как впервые познакомилась с семьёй Вязминых: «Ещё до начала призыва Александр сам позвонил и поинте-



ресовался, что нужно для прохождения службы. Так приятно видеть сознательного молодого человека, которого не нужно уговаривать».

А 17 ноября Александр Вязмин вместе с ещё 44-мя призывниками Люберецкого района отбыл к месту несения службы. Мы встретились с ним в день отправки в Люберецком военкомате. «Жду от службы только хорошего. Не терпится побыстрее попасть в часть, хотелось бы, чтобы коллектив сложился хороший. Сложности никакие не страшат, хочется идти вперёд и вперёд — у меня позитивный настрой», — поделился впечатлениями Александр. Новобранца пришли провожать жена и отец, с остальными членами семьи Саша попрощался дома. «Среди друзей были те, кто поддержали моё решение, некоторые, наоборот, говорили «зачем тебе это нужно?». Но это нормально — у каждого свои взгляды на жизнь и на службу. Семья меня полностью поддержала, она — моя главная опора», — говорит Александр.

Служить в армию в этот день ушли ещё двое ребят из Малаховки: Максим Кочетков и Иван Клусов — крепкие, мужественные парни. Оба позитивно встретили это событие в своей жизни. «Настроение — боевое!», — сказал в ответ на наш вопрос Иван. Волновались разве что только родители, ждавшие у военкомата отправки автобуса. И как только он выехал из ворот, они, явно переживая за то, как всё сложится, долго махали своим сыновьям. А нам верится, что всё у наших ребят будет хорошо!

Татьяна Антонова,
Евгения Степанова

НА ОПЕРАТИВНОМ СОВЕЩАНИИ

Еженедельное оперативное совещание 16 ноября началось с поздравлений — у Татьяны Иосифовны Князевой, председателя контрольно-счётной палаты п. Малаховка, юбилей. Глава посёлка Анатолий Рыдин сказал добрые слова в адрес именинницы, отметил её высокий профессионализм, и пожелал крепкого здоровья, мира и взаимопонимания с родными и близкими.



Продолжил совещание заместитель руководителя администрации Дмитрий Храмов. С докладом выступил представитель Малаховского отдела полиции. За прошедшую неделю отделом полиции было зафиксировано 68 сообщений, преступлений на территории городского поселения не выявлено. К административной ответственности привлечено 18 граждан. Был проведён рейд, в ходе которого в магазине на МЭЗе изъята алкогольная продукция. Материалы проверки по данному факту находятся на рассмотрении в суде.

О пожарной обстановке доложил начальник малаховской пожарной части Александр Беспалов. В посёлке произошло одно возгорание — в новом техцентре на Быковском шоссе, которое было вовремя локализовано. Причиной стало замыкание проводки. Начальник пожарной части обратил внимание администрации на тенденцию: многие заведения устанавливают при въезде на свою территорию шлагбаумы, при этом ключи от них в пожарную часть не предоставляют, что является нарушением. Все подобные заграждения в случае пожара будут демонтированы. «При прибытии на вызов пожарные будут вынуждены их срезать или сломать. Другого выхода нет!», — предупредил Александр Ильич.

Е.Степанова

В БИБЛИОТЕКЕ НАД ОВРАГОМ — РЕМОНТ



В рамках еженедельного объезда территории заместитель руководителя администрации Максим Филистович проинспектировал 13 ноября здание библиотеки над оврагом, где сейчас ведутся ремонтные работы. В соответствии с Дорожной картой посёлка, здесь запланирован косметический ремонт помещений, замена старой перегородки на современную пластиковую, которая

за счёт остекления будет пропускать больше света, ремонт книгохранилища. Работы идут полным ходом, уже заметны результаты: отремонтирован холл, отштукатурены и покрашены в приятный голубой цвет стены, убрана в короба проводка, что особенно важно для пожарной безопасности. Максим Филистович обратил особое внимание на противопожарную систему: «Мы тща-

тельно обследовали пожарную сигнализацию, проверили наличие «тревожной» кнопки, которая выведена на пульт отделения полиции. В условиях повышенной террористической угрозы мы должны проявлять бдительность. Поэтому так важно, чтобы учреждения, которые проводят мероприятия для жителей посёлка, особенно для детей, были оснащены всеми современными средствами безопасности. По поручению руководителя администрации Кирилла Тимашкова мы проводим дополнительные инспекционные проверки наших учреждений, чтобы убедиться в безопасности жителей Малаховки». Кроме того, в ближайшее время в здании библиотеки будут частично заменены полы, установлены новые планы эвакуации с подсветкой, отремонтирован подвал, куда переедет книжный фонд «взрослой» библиотеки. И хотя ремонт ещё не завершён, уже сейчас можно сказать, что здание станет ещё уютнее и безопаснее.

Т. Антонова

Уважаемые жители посёлка Малаховка!

В целях повышения качества и доступности государственных услуг Люберецким отделом филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Московской области 7 декабря 2015г. с 16 до 18 часов будет осуществлен выездной (дистанционный) приём граждан. Адрес: п. Малаховка, ул. Комсомольская, д. 1а. (зал заседаний — на втором этаже в здании администрации городского поселения Малаховка).

Администрация г.п. Малаховка

Внимание!

25 ноября в 18:00 в КДЦ «Союз» (ул. Шоссейная, д.2) состоится встреча участковых уполномоченных полиции с жителями.

Администрация г.п. Малаховка

РАБОТОДАТЕЛЯМ И РАБОТНИКАМ,

ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ И (ИЛИ) ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЮБЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВНИМАНИЕ!

Работа без заключения трудового договора, без оформления трудовой книжки — это работа, при которой работнику не выплатят или не полностью выплатят зарплату, не будет защищен стаж, не будет определён режим труда и отдыха, не будет предоставлен оплачиваемый отпуск и больничный лист, не будут начислены отчисления в пенсионный фонд, на медицинское и социальное страхование;

его могут в любой момент уволить без объяснения причин, без компенсаций и выходного пособия.

Работодатель тем самым создаёт предпосылки к наступлению гражданской, административной, уголовной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

Такая работа формируется на принципах бесправия работника и неблагоприятных правовых последствий для работодателя.

Администрация Люберецкого района проводит работу по выявлению и ликвидации неформальной занятости на территории района (работа без официального оформления), по легализации «серых» схем оплаты труда и др.

Всех попавших в аналогичную ситуацию просим сообщать в администрацию Люберецкого района (можете сделать это конфиденциально) по адресу: 140000, г.Люберцы, Октябрьский проспект, д.190 (с пометкой «Труд»), lubtrud@mail.ru.

ОТКРЫВАЯ НОВЫЙ СЕЗОН

12 ноября малаховский Клуб любителей природы открывал в «Шахтёре» свой новый сезон. Всё правильно, наши садоводы-огородники живут по старому крестьянскому календарю: собрал плоды по осени — закрыл сезон. А в преддверии зимы, с думой о грядущем урожае, начинай подготовительные работы к новому сезону. Как говорят, готовь сани летом, а телегу — зимой.



Собрались эти люди в непринуждённой, почти праздничной обстановке, за столом из разных блюд, приготовленных из даров собственной земли (пирог, соленья, варенья), что говорит об их тесной и прочной связи друг с другом, и им всегда есть о чём обменяться мнениями. Как подтверждение этому, первой слово взяла Анна Сёмина (недавно пережившая пожар), предложив тост за друзей, что познаются в беде и первыми всегда приходят на помощь в трудную минуту.

Председатель Клуба Зоя Михайловна Голощапова ознакомила почётных гостей собрания — заместителя руководителя администрации посёлка Максима Валерьевича Филистовича и председателя Общественного совета при главе посёлка Аллу Владимировну Ракшу — с мероприятиями, в которых Клуб принимал активное участие в течение года: а это все поселковые праздники и субботники, многие районные мероприятия, посещения театров, а также участие в выставках достижений народного хозяйства на ВДНХ, где многие наши любители природы завоевывали почётные призы и дипломы! И особо было отмечено, что Клуб не только активно работает

на благо посёлка, но и о культурной программе не забывает!

Максим Валерьевич высоко оценил деятельность Клуба любителей природы и пожелал ему дальнейших успехов и процветания, ответил на некоторые «горячие» вопросы и заверил в поддержке. Андрей Владимирович Скворцов, дипломат ВДНХ, предложил провести серию бесед о достижениях в области селекции плодовых культур, наверняка интересных сотрудникам администрации (ведь есть же они, реальные достижения), и вообще — наладить более тесное сотрудничество с властью городского поселения. Алла Владимировна же призвала всех присутствующих к повседневному повышению бдительности — призыв, увы, более чем актуальный в свете последних событий в мире.

А потом, когда гости покинули собрание, члены Клуба как-то разом перешли в режим обмена впечатлениями и заговорили о душе и вере — об экскурсиях по святым местам, о посещениях монастырей и церквей, о чудесах и чудотворстве. Во что, как во всё лучшее в нашей жизни, очень хотелось верить. На чём, собственно, сердце и успокоилось.

В. Антонов



СВЕТЛАЯ ПАМЯТЬ

В ноябре на 94 году жизни скончалась жительница Малаховки, ветеран Великой Отечественной войны **Вера Ивановна Пантелеева**.

Она прошла славный жизненный путь. Война для Веры Ивановны началась в 1942 году — в апреле её забрали в армию в 25 отдельный запасной радиополк в Горьковскую область. К концу сентября она уже стала профессиональным пеленгаторщиком и военным разведчиком. Так начался боевой путь Веры Ивановны — от Ярославской области до Кенигсберга.

«К концу войны мы были радиоразведчиками высшего класса — принимали по 140 знаков латинского алфавита (для сравнения, в начале войны было только 90)», — рассказывала она. Разведчики оказались нужны и в мирное время — в 1946 году Веру Ивановну попросили остаться на сверхсрочную службу, где она и прослужила 20 лет до самой пенсии. Вера Ивановна создала замечательную семью. Дочь подарила внуков — мальчика и девочку, а позже внучка подарила бабушке правнука.

Выражаем глубокие соболезнования родным и близким Веры Ивановны. Светлая память о ней сохранится в наших сердцах.

Совет ветеранов г.п. Малаховка, Союз пенсионеров и инвалидов



В ХРАМЕ СВВ. АПП. ПЕТРА И ПАВЛА

28 ноября, суббота. Мучеников и исповедников Гурия, Самона и Авива. Прп. Паисия Величковского. 8.00. Утренняя. Исповедь. Часы. Божественная литургия. 17.00. Всенощное бдение. 29 ноября, воскресенье. Неделя 26-я по Пятидесятнице. Апостола и Евангелиста Матфея. 8.00. Исповедь. Часы. 9.00. Божественная литургия.

ХРАМ ОТКРЫТ ЕЖЕДНЕВНО с 9.00 до 14.00 ч.

«РАНЕЕ УТРО» В МАЛАХОВКЕ

Исторические свидетельства обладают качеством неисчерпаемости: с каждым новым их перечитыванием всегда есть шанс увидеть описываемое событие по-новому. И это не удивительно: читая о прошлом, мы неизбежно сравниваем его с настоящим и, благодаря такому сравнению, не только чётче понимаем прошлое, но и по-новому осознаём день сегодняшний. И, кстати, себя самих в этом дне.

Две заметки московской газеты «Раннее утро», посвящённые жизни дореволюционной Малаховки, не исключение: в каждой из них читатель найдёт что-то «свое», важное и актуальное именно для него. Я же рискнул обратить внимание на то, что бросилось в глаза мне при первых прочтениях этих двух маленьких текстов.

1912, 8 (21) августа: «В субботу в малаховском театре состоялась большая вечер в пользу красковской земской школы. Труппа малаховского театра живо сыграла комедию Тарновского «На законном основании». Затем состоялось балетное отделение, в котором участвовали артистки балета Большого театра г-жа Павлова, Некрасова и Станиславская. Все они исполнили свои номера с большим успехом. Закончился вечер костюмированным балом. Красивых и оригинальных костюмов мало: «голкипер команды тупоголовых», израненный и окровавленный лягом; какая-то храбрая дачница вместо костюма завернулась в простыню и повесила плакат «из маскарада в маскарад». Остальные костюмы: Пьеро и Пьеретты, лягушки, цыганки и т. п. Очень оживлённо прошли танцы. Публики очень много, успех материальный очень большой».

В первую очередь обращают на себя внимание фамилии балерин, участвовавших в благотворительных концертах, и, прежде всего, фамилия Павлова. Русский балет ассоциируется прежде всего с одной Павловой — Анной. При прочтении заметки возникает большое искушение предположить, что речь в тексте идёт именно о ней. Но говорить об этом можно лишь предположительно и, на мой взгляд, с крайне малой степенью вероятности. В 1912 году Анна Павлова активно гастролирует на Западе и, более того, покупает дом в Лондоне для постоянного проживания в паузах между гастролями. Впрочем, иногда в 1911-1913 годах она появляется и на театральных сценах Санкт-Петербурга и Москвы. Теоретически, балерина могла заехать



и к нам, но, скорее всего, 8 августа 1912 года малаховцы увидели однофамилицу звезды. Тем более что сама фамилия не относится к числу редких. В Мариинском театре, например, в начале прошлого века было две Павловых, и Анну Павлову называли Павловой Второй.

Зато личность других артисток балета, посетивших Малаховку в августе 1912 года, можно установить более чётко. В дореволюционных списках труппы Большого театра числится Мария Петровна Станиславская. В 1871 году М.П. Станиславская окончила балетную школу в Петербурге и через год была переведена в Большой театр в Москву. Танцевала центральные партии всего балетного репертуара Большого театра — в «Лебедином озере», «Фаусте», «Коньке-горбунке», «Эсмеральде». Через 16 лет покинула сцену и с 1888 года переклонила на педагогическую деятельность. Участвовала в благотворительных концертах. Жила в Москве, в Настасьевском переулке. Умерла в 1921 году. Вполне наш случай.

Об Ольге Владимировне Некрасовой (1868-1948) информации сохранилось больше: в 1877-1886 годах училась в Московском балетном училище. По окончании училища была принята в балетную труппу Большого театра, где работала с 1886 по 1924 год. В 1924-1932 годах — артистка и балетмейстер Московского театра балета для детей. С 1918 года вела педагогическую деятельность. Активно участвовала в благотворительных концертах. Так, например, в 1914 году открыла у себя в квартире мастерскую, где артистки Большого театра шили одежду, которую потом бесплатно передавали в военные госпитали. Участие в концерте в поддержку сельской школы хорошо вписывается в жизненную позицию балерины.

Второе, что притягивает к себе внимание в заметке, это костюмированный бал, точнее, костюмы, получившие «высокую оценку прессы». Явно в моде мрачный стиль, эксплуатирующий темы смерти и безумия. Подобное умонастроение типично для декаданса вообще и для русских декадантов в частности. Русское «просвещённое общество» с конца позапрошлого века жило предчувствием грядущего

Апокалипсиса, и будущее этих ожиданий не обмануло. Всего через два года после зафиксированного события начнётся Первая мировая война, потом — революция и гражданская война. Тогда безумие и смерть предстанут в предельно конкретных формах, не имеющих ничего общего с игрой и мистификацией. А на вопрос о том, в какой мере русский декаданс ответственен за происшедшие события, каждый отвечает для себя самостоятельно...

1915, 27 мая (9 июня): «Наши дачи. — В Малаховке со дня открытия театра стало несколько оживлённее. Всё же нынешнее оживление не сравнить с прошлым годом. Многие из постоянно проживавших в Малаховке москвичей в нынешнем году все не выезжали на дачу. Несмотря на это, за дачи всё же просят дорого. Днём Малаховка, по обыкновению, спит. Вечером собираются в саду театра. Смотрят на скэтинг и слушают музыку. Именно смотрят, потому что кататься в настоящий момент считают неудобным. А ведь малаховские вечера на скэтинге всегда отличались необычайным оживлением. Жалуются на не совсем удобное расписание вечерних поездов. Например, между одиннадцатью и часом ночи нет поезда. Случайно задержавшейся в театре публике приходится на открытой платформе дожидаться поезда два часа».

То, что скэтинг не является изобретением сегодняшнего дня, в своё время наглядно продемонстрировал Чарли Чаплин. «Раннее утро» подсказывает, что «то, что было у них, было и у нас». Западные увлечения вполне органично приживались на русской почве и часто обретали массовый характер. Меня в этой заметке больше заинтересовало расписание поездов. В час ночи можно было спокойно сесть в поезд с малаховской платформы и уехать в Москву. Газета говорит об этом как о чём-то само собой разумеющемся. Сегодня последняя электричка в этом направлении уходит в 23.56.

Сергей Иванников
(Заметки газеты «Раннее утро» взяты с сайта «Газетные старости» <http://starosti.ru/>)

Уважаемые читатели!

В связи с большим объёмом нормативных правовых актов мы вынуждены публиковать их мелким шрифтом. Более подробно вы можете ознакомиться с этими документами на сайте администрации ГП Малаховка: <http://malahovka.net/>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
« 11 » ноября 2015г. № 1-2/505

О внесении изменений в Постановление Администрации городского поселения Малаховка от 31.07.2015 №1-2/349 ПГ «Об утверждении положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Малаховка Люберецкого муниципального района Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Малаховка Люберецкого муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Малаховка от 31.07.2015 №1-2/349 ПГ «Об утверждении положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Малаховка Люберецкого района Московской области» (далее Постановление), следующие изменения:

1.1. п.1 п.1 Постановления дополнить пп. 9-13 следующего содержания:

«9) Конкурс - способ выявления победителя, которым признаётся участник, предложивший лучшие условия при размещении нестационарного торгового объекта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. Конкурс является открытым.

10) Конкурсная комиссия - коллегиальный орган, создаваемый Администрацией городского поселения Малаховка для проведения конкурсов и принятия решений о победителях конкурсов.

11) Участник конкурса - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, получивший конкурсную документацию и подавший заявление на участие в конкурсе.

12) Конкурсная документация - комплект документов, разработанный организатором конкурса, содержащий информацию о предмете конкурса, условиях его проведения и критериях определения победителей.

13) Заявка на участие в конкурсе (далее - Заявка) (Приложение №3 к настоящему Положению) - письменное подтверждение претендента участвовать в конкурсе в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией.»

1.2. Раздел 4 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Малаховка Люберецкого муниципального района Московской области, утверждённого п.п. 1.1 п.1 Постановления изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

1.3. п.п.1.2 п.1 Постановления изложить в новой редакции:

«1.2. Создать комиссию по проведению конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Малаховка и утвердить её состав (приложение №2);»

1.4. Приложение №2 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Службе по делопроизводству и обращению граждан Администрации городского поселения Малаховка (Н.П.Калугина) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Малаховский вестник» и размещение на официальном сайте Администрации городского поселения Малаховка в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации городского поселения Малаховка Филистовича М.В.

Руководитель Администрации К.А. Тимаиков

Приложение № 1
к постановлению Администрации
городского поселения Малаховка
от « 11 » ноября 2015 г. № 1-2/505

«4. Порядок проведения конкурса на размещение нестационарных торговых объектов»

4.1. Функции организатора проведения конкурсов является отдел Администрации городского поселения Малаховка, к полномочиям которого относятся вопросы потребительских услуг.

4.1.2. Руководство подготовкой, проведением и определением победителей конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов осуществляется Комиссией по проведению конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов (далее - конкурсная комиссия), создаваемой постановлением Администрации городского поселения Малаховка.

4.1.3. Организатор проведения конкурсов:
- осуществляет организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии;
- принимает и регистрирует заявки на участие в конкурсе;

- передает в конкурсную комиссию заявки на участие в конкурсе,
а также прилагаемые к ним документы;
- утверждает и предоставляет участникам конкурсов конкурсную документацию;
- организует подготовку и публикацию извещений о проведении конкурсов, итогах проведения и сведений о победителях конкурсов;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

4.2. Порядок работы конкурсной комиссии:

4.2.1. Конкурсная комиссия:
- вправе продлить срок приема заявок на участие в конкурсе либо признать конкурс несостоявшимся;
- вправе с согласия организатора перенести место, дату и время вскрытия конвертов;
- осуществляет вскрытие конвертов с конкурсной документацией;
- рассматривает и оценивает заявления на участие в конкурсе и документы, представленные участниками конкурса;
- определяет победителя конкурса;
- оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

4.2.2. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

4.2.3. В состав конкурсной комиссии могут входить представители муниципальных учреждений городского поселения Малаховка.

4.2.4. Конкурсная комиссия принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на ее заседании.

4.2.5. Конкурсная комиссия вправе потребовать от участников конкурса разъяснения заявлений на участие в конкурсе.

4.2.6. Конкурсная комиссия отклоняет заявления на участие в конкурсе в случае, если:
- участник конкурса не соответствует требованиям, установленным организатором конкурса;
- заявление на участие в конкурсе не отвечает требованиям, предусмотренным конкурсной документацией.

4.3. Условия проведения конкурса:
4.3.1. Решение о проведении конкурса принимается Администрацией городского поселения Малаховка в форме постановления.

4.3.2. В конкурсе принимают участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, подавшие заявление в срок, установленный в извещении о конкурсе.

4.3.3. Участники конкурса подают организатору конкурса заявительные документы на участие в конкурсе в запечатанном конверте. Документы регистрируются в журнале регистрации заявлений с указанием даты и времени их подачи. По просьбе участников конкурса организатор проведения конкурса выдает расписку в получении документов с указанием даты и времени их получения.

4.3.4. Организатор проведения конкурса дает разъяснения положений конкурсной документации участникам конкурса при условии поступления от них письменного запроса в Администрацию городского поселения Малаховка не позднее, чем за 10 дней до окончания срока представления заявлений на участие в конкурсе.

4.3.5. Администрация городского поселения Малаховка вправе, при наличии объективных причин, отказаться от проведения конкурса, но не позднее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

4.3.6. В случае отказа от проведения конкурса организатор конкурса в течении 5 дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса размещает соответствующее извещение в газете «Малаховский вестник» и на официальном сайте Администрации городского поселения Малаховка в сети «Интернет».

4.3.7. Лица, желающие разместить нестационарный торговый объект на территории городского поселения Малаховка, для участия в конкурсе направляют в Администрацию городского поселения Малаховка соответствующую заявку с указанием места размещения объекта согласно схеме дислокации нестационарных торговых объектов с приложением к нему следующих документов (оригиналы, либо нотариально заверенные копии):

- устав, свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц) или свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика;

- эскиз планируемого к размещению нестационарного торгового объекта с планом благоустройства;
- информацию о режиме работы объекта;
- информацию о виде деятельности и виде продукции, планируемой к реализации.

4.4. Процедура проведения конкурса
4.4.1. Извещение о проведении конкурса (далее - извещение) публикуется в газете «Малаховский вестник» и размещается на официальном сайте Администрации городского поселения Малаховка в сети «Интернет» не позднее, чем за 30 дней до дня проведения конкурса.

4.4.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:
- наименование, местонахождение, почтовый адрес и адреса электронной почты, номера контактных телефонов Организатора конкурса и Конкурсной комиссии;

- решение Администрации городского поселения Малаховка о проведении конкурса, предметом которого является право на размещение нестационарного торгового объекта;
- дата, время, и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- срок и место подачи документов для участия в конкурсе;
- предметы конкурса (лоты) с указанием их номеров и местонахождения;
- условия на право размещения нестационарного торгового объекта и его специализации.

4.4.3. Конкурсная комиссия вправе продлить сроки приема заявительных документов на участие в конкурсе в установленном законом порядке либо признать конкурс несостоявшимся.

4.4.4. На заседании конкурсной комиссии вскрываются конверты с заявительными документами в месте и во время, предусмотренные извещением о проведении конкурса. Заявления на участие в конкурсе с конвертами, полученными организатором проведения конкурса по истечении установленного срока приема, не вскрываются и по требованию заявителя возвращаются ему под расписку.

4.4.5. Рассмотрение заявительных документов и их оценка проводятся в течение срока, определенного конкурсной комиссией, которая на своем заседании проверяет наличие необходимых документов и правильность их оформления, устанавливает их соответствие требованиям конкурса, составляет протокол о приеме заявительных документов, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на ее заседании.

4.4.6. Конкурсная документация разрабатывается Организатором конкурса и содержит критерии балльной системы оценки предложений о функциональных и качественных характеристиках оказываемых услуг, в том числе:

а) архитектурные;
б) инвестиционные;
в) ассортимент (специализация);
г) оснащение торгово-технологическим оборудованием;
д) социальная значимость.

4.4.7. Заявитель представляет копии документов, подтверждающих соответствие его заявки конкурсным условиям. Каждое предложение оценивается по балльной системе в соответствии с методикой определения победителей (Приложение №4 к настоящему Положению).

4.4.8. Срок рассмотрения Заявок на участие в конкурсе не может превышать 20 дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.4.9. На основании результатов рассмотрения Заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимаются решения:

- о допуске к участию в конкурсе и признании участниками конкурса, о рассмотрении Заявок и об определении победителей;

- об отказе в допуске к участию в конкурсе.

4.4.10. Участнику конкурса отказывается в допуске к участию в конкурсе в случае:

- непредставления определенных конкурсной документацией документов в составе Заявки на участие в конкурсе по обязательным требованиям либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурса;
- представления недостоверных данных или поддельных документов, проведения в отношении участника конкурса процедуры банкротства, приостановления деятельности участника конкурса;
- несоответствия Заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации;
- неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации.

4.4.11. В случае если заявительные документы двух или более участников удовлетворяют условиям конкурса и содержат равноценное (или одинаковое) предложение, то победителем объявляется участник, подавший заявительные документы первым. При поступлении одного заявления в период с момента объявления конкурса до даты окончания приема заявлений заявитель считается победителем конкурса.

4.4.12. По результатам оценки заявительных документов конкурсная комиссия определяет победителя (победителей) конкурса.

4.4.13. Члены конкурсной комиссии не имеют права разглашать сведения, содержащиеся в заявительных документах участников, а также текущую информацию по ходу подготовки и проведения конкурса.

4.4.14. Участник конкурса имеет право на основании письменного заявления отозвать свои заявительные документы или заменить конверт с конкурсной документацией до истечения срока приема заявлений на участие в конкурсе.

4.4.15. Конкурсная комиссия письменно извещает участников конкурса о результатах конкурса.

4.5. Оформление результатов конкурса
4.5.1. Решение конкурсной комиссии о победителе конкурса оформляется в форме протокола о результатах проведения конкурса, подписанного всеми присутствующими на заседании членами комиссии в течении 1 дня после окончания рассмотрения заявок, в котором указывается:

а) предмет конкурса;
б) состав конкурсной комиссии и приглашенные на ее заседание участники конкурса или их представители (по доверенности);
в) наименования и адреса участников конкурса;
г) наименование победителя (победителей) конкурса;
д) основания принятия решения об отклонении заявлений на участие в конкурсе (при необходимости);
е) основания признания конкурса не состоявшимся (при необходимости);
ж) срок, на который размещается нестационарный объект торговли.

Протокол подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

4.5.2. В случае если представленные предложения ни одного из участников не соответствуют условиям конкурсной документации, конкурс считается несостоявшимся.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

4.5.3. Администрация городского поселения Малаховка в соответствии с решением комиссии в течение пяти рабочих дней издаёт постановление о выдаче Свидетельства. Копия постановления Администрации городского поселения Малаховка о выдаче Свидетельства и оригинал Свидетельства и Паспорта объекта в течении 3 дней со дня их издания направляются победителю конкурса по почте или вручаются нарочно.

4.5.4. Итоги проведения конкурса публикуются в газете «Малаховский вестник» и размещаются на официальном сайте Администрации городского поселения Малаховка в сети «Интернет».

Приложение № 2
к постановлению Администрации
городского поселения Малаховка
от « 11 » ноября 2015 г. № 1-2/505
«Приложение № 2
к постановлению Администрации
городского поселения Малаховка
от « 31 » июля 2015 г. №1-2/349 ПГ
(в редакции постановления Администрации
городского поселения Малаховка
от « 11 » ноября 2015 № 1-2/505)

СОСТАВ

комиссии по проведению конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Малаховка

Председатель комиссии:

Филистович Максим Валерьевич
заместитель Руководителя Администрации
городского поселения Малаховка

Заместитель председателя комиссии:

Семёнов Александр Михайлович
начальник отдела потребительских услуг
и культуры Администрации городского
поселения Малаховка

Секретарь комиссии:

специалист отдела развития
потребительских услуг МКУ ГП Малаховка
Зимин Владимир Леонидович
«Комплексное развитие Малаховки»
(по соглашению)

Члены комиссии:

Байкова Ольга Владимировна -
начальник отдела управления имуществом
Администрации городского поселения
Малаховка
Гамов Николай Владимирович -
ведущий специалист отдела развития
потребительских услуг МКУ ГП Малаховка
«Комплексное развитие Малаховки»
(по соглашению)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Приложение №3
к Положению о размещении
нестационарных торговых объектов
на территории городского
поселения Малаховка
Люберецкого муниципального района
Московской области

Форма №1

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе на право размещения
нестационарного торгового объекта на территории городского поселения
Малаховка

п. Малаховка «___» _____ 20__ г.

Адресные ориентиры размещения нестационарного торгового объек-
та: _____

Специализация нестационарного торгового объекта: _____

Изучив Положение о размещении нестационарных торговых объек-
тов на территории городского поселения Малаховка Люберецкого
муниципального района Московской области _____
(наименование участника конкурса)
(далее - Участник конкурса) в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя для юридического
лица или индивидуального предпринимателя) _____

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на право размещения
нестационарного торгового объекта на условиях, установленных в ука-
занном выше документе, и направляет настоящую Заявку.

Если предложения Участника конкурса _____
(наименование участника конкурса) _____

будут приняты, он берет на себя обязательство оказать услуги в соот-
ветствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, с
требованиями Положения о размещении нестационарных торговых
объектов на территории городского поселения Малаховка Люберецкого
муниципального района Московской области и согласно предложениям,
указанным в предложении о функциональных и качественных характе-
ристиках оказываемых услуг. Настоящей заявкой Участник конкурса
подтверждает, что в отношении _____
(наименование организации или ФИО индивидуального предприни-
мателя - Участника конкурса) _____

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельности не
приостановлена, а также что не имеется неисполненной обязанности по
уплате налогов, сборов пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате
в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

Участник конкурса гарантирует достоверность представленной в
заявке информации и подтверждает право организатора конкурса, не
противоречащее требованию о формировании равных для всех участни-
ков конкурса условий, запрашивать у Участника конкурса, в уполномо-
ченных органах власти и у упомянутых в данной Заявке юридических и
физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней
сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

Сообщаем, что для оперативного уведомления Участника конкурса
по вопросам организационного характера и взаимодействия с орга-
низатором конкурса уполномочен _____
(контактная информация уполномоченного лица: Ф.И.О., долж-
ность, телефон, адрес _____
электронной почты и т.п.) _____

все сведения о проведении конкурса Участник конкурса просит
сообщать указанному уполномоченному лицу:

Контактный телефон: _____

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи.

Участник конкурса (руководитель юридического лица или инди-
видуальный предприниматель) _____

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
Главный бухгалтер _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Данные участника конкурса
Форма №2

1.	Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
	Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	
2.	Регистрационные данные:	
	Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя	
	ОГРН	
	ИНН	
	КПП	
	ОКПО	
	ОКТМО	
3.	Номер, почтовый адрес инспекции ФНС, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
4.	Юридический адрес/место жительства участника конкурса	
	Почтовый индекс	
	Республика, край, область, район	
	Город (пгт)	
	Село, деревня	
	Улица (проспект, переулок и т.д.)	
	Номер дома (в.л.)	Корпус (стр.)
		Офис (квартира)
5.	Почтовый адрес участника конкурса	
	Почтовый индекс	
	Республика, край, область, район	
	Город	
	Село, деревня	
	Улица (проспект, переулок и т.д.)	
	Номер дома (в.л.)	Корпус (стр.)
		Офис (квартира)
6.	Банковские реквизиты	
	Наименование обслуживающего банка	
	Расчетный счет	
	Корреспондентский счет	
	БИК	

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
Главный бухгалтер _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Опись
документов, представляемых для участия в конкурсе на право
размещения нестационарного торгового объекта

Настоящим _____ (наименование участника конкурса)
подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право размещения
нестационарного торгового объекта направляются нижеперечисленные документы:

N п/п	Наименование	Кол-во страниц
1.	Заявка на участие в конкурсе	
2.	Анкета участника конкурса	
3.	Конкурсное предложение о функциональных и качественных характеристиках оказываемых услуг	
4.	Устав и/или учредительный договор (для юридических лиц)	
5.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя	
6.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	
7.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписка из Единого реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	
8.	Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица действовать от имени юридического лица (для юридических лиц)	
9.	Доверенность (в случае сдачи документа лицом, уполномоченным руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем)	
10.	Документ, удостоверяющий личность руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя (или лица, сдающего документы по доверенности)	
11.	Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации	
12.	Другие документы, прикладываемые участником конкурса для подтверждения данных, указанных в предложении о функциональных и качественных характеристиках услуг	
13.	...	
14.		
15.		
	Итого	

Участник конкурса (руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель) _____

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
Главный бухгалтер _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Конкурсное предложение о функциональных и качественных характеристиках оказываемых услуг
Форма №4

Участник конкурса на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского поселения Малаховка, изучив условия и порядок проведения конкурса на право размещения нестационарного торгового объекта, _____
(полное наименование участника конкурса)
в лице _____
(наименование должности руководителя, его фамилия, имя, отчество полностью)
в случае признания победителем конкурса обязуется выполнить предусмотренные конкурсом условия в соответствии с данными в нижеприведенной таблице:

N п/п	Наименование условий, требований	Описание условий, требований, документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям	Примечание
1.	Внешний вид, дизайн нестационарного торгового объекта	- типовая конструкция; - индивидуальное архитектурное решение; - наличие фирменного стиля (рисунок, эскиз, фотография, дизайн-проект)	
2.	Наличие вывески	- эскиз, фотография	
3.	Благоустройство прилегающей территории	- устройство асфальтированной (плиточной) площадки; - устройство газона; - вазоны с цветами; - урны для мусора	
4.	Уровень заработной платы	- минимальный уровень оплаты труда по Московской области; - за каждые последующие 2 тыс. руб. превышения минимального уровня оплаты труда по Московской области	
5.	Разнообразие, востребованность продукции	- ассортиментный минимум, перечень	
6.	Преимущественное наличие товаров отечественных производителей:	- наличие договоров с поставщиками, накладные, счета-фактуры	
7.	Обеспеченность торгового оборудования	- наличие мерной тары, упаковки из экологически безопасных материалов; - наличие современного торгового оборудования (хозяйственных прилавков, электронных весов, контрольно-кассовых машин, стеллажей для выкладки товара и т.д.)	
8.	Опыт работы заявителя в сфере торговли	- отсутствие опыта работы; - подтвержденный стаж работы; - документ о подтверждении осуществления торговой деятельности на территории Люберецкого муниципального района; - наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей	
9.	Обеспеченность квалифицированными кадрами	- наличие документов, подтверждающих квалификацию продавца; - наличие трудовых договоров с персоналом; - наличие медицинских книжек у персонала (кроме непрофильной специализации)	
10.	Уровень культуры обслуживания	- фирменная одежда продавца; - ценники в полиграфическом исполнении (фото, образцы ценника, нагрудного бейджа)	
11.	Оказание поддержки	- реализация товаров по льготным ценам для социально не защищенных категорий граждан	

Полное наименование организации (по учредительным документам)/ Ф.И.О. предпринимателя _____

Юридический адрес организации/место жительства _____

Фактический адрес организации _____

Банковские реквизиты _____

Должность руководителя
Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью) _____

Контактные телефоны, должности, фамилии и имена лиц (полностью), уполномоченных для контактов _____

Адрес электронной почты _____

Участник конкурса (руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель):
Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
Главный бухгалтер _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение №4
к Положению о размещении
нестационарных торговых объектов
на территории городского поселения Малаховка
Люберецкого муниципального района
Московской области

Методика определения победителя
(бальная система)

N п/п	Наименование условий, требований	Описание условий, требований, документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям	Количество баллов
1.	Архитектурные		0-8 баллов
	Внешний вид, дизайн нестационарного торгового объекта	- типовая конструкция - индивидуальное архитектурное решение - наличие фирменного стиля (рисунок, эскиз, фотография, дизайн-проект)	1 балл 2 балла 1 балл

КОМПАНИЯ GENERAL ELECTRIC НАЧНЁТ ПРОИЗВОДСТВО В МАЛАХОВКЕ В 2016 ГОДУ

В Малаховке завершается строительство корпусов научно-производственного комплекса «Высокотехнологичное диагностическое медицинское оборудование – ВДМТ». Об этом 11 ноября рассказал глава района Владимир Ружицкий. Он отметил, что сейчас строители уже ведут отделочные работы, заливают высокопрочные полы, возводят внутренние и

внешние инженерные сети. «Создаваемый на территории нашего района кластер, - отметил Владимир Ружицкий, - станет серьезным инструментом в реализации планов правительства России по импортозамещению. Тем более, что предполагаемый объем выпускаемой продукции сегодня оценивается в 2,5 миллиарда рублей в год. Объем инвестиций –

1 миллиард». При этом глава Люберец напомнил, что в начале 2015 года руководство компании General Electric Healthcare приняло окончательное решение перенести свое производство из Москвы в поселок Малаховка Люберецкого района. При переносе предприятия будет увеличено количество так называемых продуктовых линий. С начала 2016 года компания планирует выпускать оборудование для перинатальных центров: реанимационные системы для вынашивания недоношенных

новорожденных детей, мониторы для контроля состояния пациентов, компьютерные томографы, ультразвуковое оборудование среднего класса. На организацию производства требуется порядка 10 миллионов долларов США. «Но самое главное, - заключил Владимир Ружицкий, - открытие в следующем году нового, столь масштабного, производства принесёт дополнительные поступления в бюджеты Люберецкого района и Московской области».

Пресс-служба Люберецкого района

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ



Наличие вывески	- эскиз, фотография	1 балл
Благоустройство прилегающей территории	- устройство асфальтированной (плиточной) площадки - устройство газона - вазоны с цветами - урны для мусора	1 балл 1 балл 1 балл
2. Инвестиционные		0-2 баллов
Уровень заработной платы	- минимальный уровень оплаты труда по МО - за каждые последующие 2 тыс. руб. превышения минимального уровня оплаты труда по МО	0 баллов 2 балла
3. Ассортимент (специализация)		0-3 баллов
Разнообразие, востребованность продукции	- ассортиментный минимум, перечень	1 балл
Преимущественное наличие товаров отечественных производителей:	- наличие договоров с поставщиками, накладные, счета-фактуры	1 балл 2 балла
4. Обеспеченность торгово-технологическим оборудованием		0-2 баллов
	- наличие мерной тары, упаковки из экологически безопасных материалов	1 балл
	- наличие современного торгового оборудования (холодильных прилавков, электронных весов, контрольно-кассовых машин, стеллажей для выкладки товара и т.д.)	1 балл
5. Социальная значимость		0-8 баллов
Опыт работы заявителя в сфере торговли	- отсутствие опыта работы - подтвержденный стаж работы - документ о подтверждении осуществления торговой деятельности на территории городского поселения Малаховка	0 баллов 1 балл 1 балл
Обеспеченность квалифицированными кадрами	- наличие документов, подтверждающих квалификацию продавца - наличие трудовых договоров с персоналом - наличие медицинских книжек у персонала (кроме непрофессиональной специализации)	1 балл 2 балла 2 балла
Уровень культуры обслуживания	- фирменная одежда продавца, ценники в полиграфическом исполнении (фото, образец ценника, наградного бейджа)	1 балл
Оказание поддержки	- реализация товаров по льготным ценам для социально не защищенных категорий граждан	3 балла

РЕШЕНИЕ
27 октября 2015 г. № 17/3

О принятии Положения городского поселения Малаховка «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и занимающих обеспечивающие должности в органах местного самоуправления городского поселения Малаховка»

Руководствуясь Законом Московской области от 11 ноября 2011 года № 194/2011-ОЗ «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», Уставом городского поселения Малаховка

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛАХОВКА РЕШИЛ:

1. Принять Положение городского поселения Малаховка «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и занимающих обеспечивающие должности в органах местного самоуправления городского поселения Малаховка» (прилагается).

2. Обнародовать настоящее Положение городского поселения Малаховка «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и занимающих обеспечивающие должности в органах местного самоуправления городского поселения Малаховка» в газете «Малаховский вестник».

Глава городского поселения Малаховка А.К.Рындин

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и занимающих обеспечивающие должности в органах местного самоуправления городского поселения Малаховка

Статья 1. Предмет регулирования

1. Настоящее Положение в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области определяет:

1) размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления для: лиц, замещающих муниципальные должности в городском поселении Малаховка (Глава городского поселения Малаховка, Председатель Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка); лиц, замещающих должности муниципальной службы в городском поселении Малаховка (далее также – «муниципальные служащие»);

2) условия и порядок оплаты труда лиц, занимающих обеспечивающие должности в органах местного самоуправления городского поселения Малаховка; под лицами, занимающими обеспечивающие должности в органах местного самоуправления городского поселения Малаховка понимаются лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского поселения Малаховка и не замещающие должности муниципальной службы, то есть не являющиеся муниципальными служащими городского поселения Малаховка (далее также – «работники органов местного самоуправления городского поселения Малаховка», «работники»).

При этом особенности оплаты труда работников военно-учетного стола Администрации городского поселения Малаховка определяются Положением городского поселения Малаховка «Об оплате труда работников военно-учетного стола Администрации городского поселения Малаховка». Настоящее Положение применяется к отношениям по оплате труда работников военно-учетного стола Администрации городского поселения Малаховка в части, не противоречащей Положению городского поселения Малаховка «Об оплате труда работников военно-учетного стола Администрации городского поселения Малаховка».

2. Если настоящим Положением прямо не предусмотрено иное, все понятия и термины для целей настоящего Положения используются в значениях, определенных соответствующими федеральными законами и законами Московской области.

Статья 2. Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления городского поселения Малаховка в области оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников

1. Совет депутатов городского поселения Малаховка:

1) принимает решение о принятии и отмене Положения городского поселения Малаховка «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и занимающих обеспечивающие должности в органах местного самоуправления городского поселения Малаховка», о внесении в него изменений и дополнений;

2) устанавливает размер денежного содержания Главы городского поселения Малаховка, Председателя Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка, Руководителя Администрации городского поселения Малаховка (включая размер должностного оклада и размер ежемесячных выплат);

2. Глава городского поселения Малаховка:

1) утверждает штатное расписание Совета депутатов городского поселения Малаховка с указанием размеров должностных окладов муниципальных служащих и работников, исчисленных в соответствии с настоящим Положением;

2) устанавливает размер ежемесячных выплат муниципальным служащим и работникам аппарата Совета депутатов городского поселения Малаховка;

3) принимает решение о выплате муниципальным служащим и работникам аппарата Совета депутатов городского поселения Малаховка премий за выполнение особо важных и сложных заданий, устанавливает размер указанных премий;

4) формирует комиссию, уполномоченную определять стаж муниципальной службы муниципальных служащих органов местного самоуправления городского поселения Малаховка, дающий право на получение надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

3. Руководитель Администрации городского поселения Малаховка:

1) утверждает штатное расписание Администрации городского поселения Малаховка с указанием размеров должностных окладов муниципальных служащих и работников Администрации городского поселения Малаховка, исчисленных в соответствии с настоящим Положением;

2) устанавливает размер ежемесячных выплат муниципальным служащим и работникам Администрации городского поселения Малаховка;

3) принимает решение о выплате муниципальным служащим и работникам Администрации городского поселения Малаховка премий за выполнение особо важных и сложных заданий, устанавливает размер указанных премий;

4. Председатель Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка:

1) утверждает штатное расписание Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка с указанием размеров должностных окладов муниципальных служащих и работников аппарата Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка, исчисленных в соответствии с настоящим Положением;

2) устанавливает размер ежемесячных выплат муниципальным служащим и работникам аппарата Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка;

3) принимает решение о выплате муниципальным служащим и работникам Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка премий за выполнение особо важных и сложных заданий, устанавливает размер указанных премий;

5. Органы и должностные лица местного самоуправления городского поселения Малаховка осуществляют иные полномочия в области оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском поселении Малаховка, муниципальных служащих и работников в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Уставом городского поселения Малаховка и настоящим Положением.

Глава городского поселения Малаховка осуществляет все предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами городского поселения Малаховка полномочия, права и обязанности представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих и работников аппарата Совета депутатов городского поселения Малаховка.

Руководитель Администрации городского поселения Малаховка осуществляет все предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами городского поселения Малаховка полномочия, права и обязанности представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих и работников Администрации городского поселения Малаховка.

Председатель Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка осуществляет все предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами городского поселения Малаховка полномочия, права и обязанности представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих и работников Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка.

Статья 3. Основы определения условий оплаты труда

1. Органы местного самоуправления городского поселения Малаховка самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае если в бюджете городского поселения Малаховка доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5 процентов собственных доходов бюджета городского поселения Малаховка, городское поселение Малаховка начиная с очередного финансового года не имеет права превышать установленные Правительством Московской области нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления.

2. Финансирование расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском поселении Малаховка, муниципальных служащих и работников осуществляется за счет средств бюджета городского поселения Малаховка.

Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском поселении Малаховка, муниципальных служащих и (или) работни-

ков, обеспечивающих выполнение органами местного самоуправления городского поселения Малаховка отдельных государственных полномочий Российской Федерации, Московской области, переданных в установленном порядке для осуществления органам местного самоуправления городского поселения Малаховка, осуществляется в размере, соответствующем требованиям настоящего Положения городского поселения Малаховка (в том числе требованиям частей 3 – 7 настоящей статьи, статей 4 – 11).

Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском поселении Малаховка, муниципальных служащих и (или) работников, обеспечивающих осуществление органами местного самоуправления городского поселения Малаховка части полномочий органов местного самоуправления Люберецкого муниципального района Московской области (далее также – «Люберецкий район») по решению вопросов местного значения Люберецкого района, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления Люберецкого района и городского поселения Малаховка соглашениями, осуществляется в размере, соответствующем требованиям настоящего Положения городского поселения Малаховка (в том числе требованиям частей 3 – 7 настоящей статьи, статей 4 – 11).

2.1. Согласно пункту 3 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации расходные обязательства городского поселения Малаховка по оплате труда лиц, указанных в абзаце втором части 2 настоящей статьи, исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Московской области, предоставляемых бюджету городского поселения Малаховка в порядке, предусмотренном статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Однако в случае, если оплата труда таких лиц в размере, установленном согласно абзацу второму части 2 настоящей статьи, приводит в городском поселении Малаховка к превышению нормативов, используемых в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств городского поселения Малаховка, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Малаховка.

2.2. Согласно пункту 3.1 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации расходные обязательства городского поселения Малаховка по оплате труда лиц, указанных в абзаце третьем части 2 настоящей статьи, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета Люберецкого района, предоставляемых в порядке, предусмотренном статьей 142.4 и 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Однако в случае, если оплата труда таких лиц в размере, установленном согласно абзацу третьему части 2 настоящей статьи, приводит в городском поселении Малаховка к превышению нормативов, используемых в методиках расчета соответствующих межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств городского поселения Малаховка, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Малаховка.

3. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности в городском поселении Малаховка, состоит из:

- 1) должностного оклада;
- 2) ежемесячных выплат: надбавки к должностному окладу за классный чин; надбавки к должностному окладу за особые условия работы; надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе; надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 3) дополнительных выплат: единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата); материальной помощи.

4. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из:

- 1) должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы;
- 2) ежемесячных выплат: надбавки к должностному окладу за классный чин; надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы; надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе; надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну; ежемесячного денежного поощрения;
- 3) дополнительных выплат: премии за выполнение особо важных и сложных заданий; материальной помощи.

5. Зарплата работников состоит из:

- 1) должностного оклада;
- 2) ежемесячных выплат: надбавки к должностному окладу за особые условия труда; надбавки к должностному окладу за выслугу лет; надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну; ежемесячного денежного поощрения;
- 3) дополнительных выплат: премии за выполнение особо важных и сложных заданий; материальной помощи.

6. Размер денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности в городском поселении Малаховка, муниципальных служащих и размер заработной платы работников устанавливается за фактически выполненную работу и является нормируемой величиной (ограничивается настоящим Положением).

Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском поселении Малаховка, муниципальных служащих и работников осуществляется исключительно в денежной форме.

Денежное содержание лицам, замещающим муниципальные должности в городском поселении Малаховка, муниципальным служащим, заработная плата работникам выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка соответствующего органа местного самоуправления городского поселения Малаховка. При этом ежемесячные выплаты выплачиваются одновременно с должностным окладом, а дополнительные выплаты выплачиваются в сроки, установленные в настоящем Положении.

7. Должностные оклады лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих устанавливаются в размерах, кратных должностному окладу специалиста II категории в органах государственной власти Московской области, ежегодно определяемому Губернатором

Продолжение на стр. 12

Будни и праздники

10 НОЯБРЯ В МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ МВД РОССИИ «ЛЮБЕРЕЦКОЕ» ОТМЕТИЛИ ДЕНЬ СОТРУДНИКА ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ.



В тёплой обстановке прошёл праздник, на котором коллег поздравил начальник управления Е.А.Романцев. Благодарность тем, кто рискует своей жизнью и здоровьем, охраняя правопорядок на территории района, выразил глава Люберецкого района и города Люберцы



В.П.Ружицкий. Большой группе полицейских, среди которых - представители Малаховского отдела полиции, были вручены грамоты, благодарности, ценные подарки, главные из которых - сертификаты на жильё. Руководитель Люберецкого отделения «Союза женщин Подмосковья» Е.А.Верховых внесла особую нотку в торжество: она преподнесла фирменный «полицейский» торт и чисто женские презенты представительницам прекрасного пола, наравне с мужчинами несущими нелёгкую службу. От имени руководства посёлка с Днём сотрудника внутренних дел особо отличившихся поздравили заместитель руководителя администрации г.п.Малаховка М.В.Филистович, заместитель председателя Совета депутатов г.п.Малаховка А.Б.Стрекалов, начальник отдела по безопасности, ГО и ЧС И.И.Полезин.

10 НОЯБРЯ ОТМЕТИЛА СВОЁ 80-ЛЕТИЕ ЗОЯ АЛЕКСЕЕВНА ГОРШКОВА, которую в Малаховке знают как неравнодушного и активного человека. Без её участия не проходило ни одно общественно-политическое мероприятие, ни одни выборы. К ней на улице Интернациональную с поздравлениями и добрыми словами направились депутаты малаховского Совета депу-



татов Т.Я.Малинкович и А.Б.Стрекалов. Интересный факт: мало того, что Зоя Алексеевна родилась в профессиональный праздник стражей порядка, сама долгое время была в народной дружине, так ещё и её сын, и сноха – сотрудники органов внутренних дел со стажем. Нашей юбилярше пожелали доброго здоровья и всегда находиться в «боевом» строю. Зоя Алексеевна была обеими руками «за»!

В этот же день в **ЦЕНТРЕ СЕМЕЙНОГО ДОСУГА «КОВЧЕГ» (п.КРАТОВО) ПРОШЛО ТОРЖЕСТВЕННОЕ ОТКРЫТИЕ ВЫСТАВКИ КАРТИН МАЛАХОВСКОГО ХУДОЖНИКА М.И.СУХАНОВА.**



Михаил Иванович родился в деревне Часовая близ Симбирска в далёком 1917 году. Член Союза художников



СССР, кандидат архитектуры, участник Великой Отечественной войны. В его судьбе отразились все катаклизмы двадцатого века. Творчество художника – отражение образов, созвучных его внутреннему миру, удивительно гармоничному, несмотря на сложности бытия. На шестой персональной выставке М.И.Суханова были представлены работы, в которых дивная красота архитектуры православных храмов и природное раздолье отражают связь между Человеком и Вселенной. Картины М.И.Суханова пронизывает Божественный свет сакрального пространства Древней Руси. Об этом говорили директор Детского центра «Ковчег» Н.В.Буракова, настоятель Храма Св. великомученика Пантелеймона (г.Жуковский) отец Николай (Струков), директор Малаховского музея истории и культуры Т.А.Гордеева, член общества друзей Малаховского музея Ю.Н.Севко. Со стихотворным приветствием выступила актриса Наталья Корнева.

Заместитель руководителя администрации г.п.Малаховка М.В.Филистович вручил благодарность Центру семейного досуга «Ковчег» и лично Надежде Валерьевне Бураковой за сотрудничество с Музеем истории и культуры п.Малаховка и организацию персональной выставки малаховского художника Михаила Ивановича Суханова «Сокровенное» в рамках проекта, представленного малаховским музеем на конкурс «Наше Подмосковье» в 2014 и 2015 годах. Он отметил изумительно тёплую атмосферу Центра семейного досуга «Ковчег» и выразил надежду, что сотрудничество между Центром и учреждениями Малаховки будет и дальше развиваться. Н.В.Буракова поддержала идею взаимного творческого и духовного обмена и познакомила малаховскую делегацию с историей создания и нынешними буднями «Ковчеха».

11 ноября целая делегация – депутаты малаховского Совета депутатов А.Б.Стрекалов, В.В.Губин, Т.Я.Малинкович, начальник сектора по связям с общественностью А.В.Ракша, представители СМИ и общественных организаций Люберецкого района - прибыла в гости к председателю малаховского Совета ветеранов



А.Н.РОМАНЕНКОВУ, В ЭТОТ ДЕНЬ ОТМЕЧАВШЕМО СВОЁ 89-ЛЕТИЕ. Анатолий Никитович был рад гостям, а гости – рады тому, какой любовью и участием он окружён. Все желали имениннику доброго здоровья и долголетия, а он показывал пример жизнелюбия и желание как можно дольше оставаться в гуще событий.

А.Владимирова

Волшебный курай

В субботу, 14 ноября, в музыкальной школе имени Ковлера состоялся четвёртый концерт в рамках культурно-просветительского проекта «Музыкальная Малаховка – национальные мелодии». На этот раз зрителям представили музыкальную культуру татарского народа.

Богатое песенное творчество и инструментальная музыка составляют многообразие татарского музыкального фольклора. Именно в песне ярко отразилась эмоциональная жизнь народа - его печали и радости, праздники и обычаи, быт и историческое развитие. Поэтому ребята, исполнявшие вокальные номера, были особенно эмоциональны, стараясь передать вместе с песней её настроение и историю. А что говорить об обилии инструментальных вариаций национальных мелодий! Однако помимо классического фортепиано, скрипки и баяна, на сцене появился гость не совсем обычный. Имя

ему «курай» – татарский духовой инструмент из подгруппы флейтовых. Изготавливается он, как правило, из дерева. Первое упоминание об этом инструменте датируется аж XIII веком, не удивительно, что о его происхождении сложено множество замечательных легенд. Так, в легенде «Курай» юноша пошёл навстречу услышанной мелодии и увидел, как тростниковое растение издаёт на ветру нежный мелодичный звук. Немного замешкавшись, он срезал тростник, приложил его к губам и заиграл. Так ли это было на самом деле, остается только догадываться, но в чём всем присутствующим удалось убедиться доподлинно, так это в том, что мелодия, воспроизводимая с помощью этого инструмента, действительно, очень нежная и мелодичная. А порадовал зрителей импровизацией на курае преподаватель класса духовых инструментов Фарид Джиганшевич Халиков.

По окончании концерта зрителей ждал еще один сюрприз: в Малаховский музей истории и культуры прямо из Татарстана привезли два настоящих нацио-



нальных татарских костюма, и каждый желающий мог подробно рассмотреть эти удивительные наряды, оценить тонкую работу мастеров вышивки и кроя.

Диана Громова

Спортсменка, художница и просто красавица!

7 ноября в «Галерее Меркулов» состоялось официальное открытие персональной выставки «Знаки зодиака» Светланы Гаврилицы (псевд. Гасперинни). В арсенале молодой художницы более 45 дипломов за участие в различных экспозициях, а также членство в Союзе дизайнеров Москвы.

Приветствуя горячо любимых гостей, в числе которых были и ученики художницы, Светлана уделила время и «МВ».

По жизни — с ракеткой и кистью
- Светлана, когда у вас появилась страсть к рисованию?

- Увлечение живописью у меня началось ещё в детстве. Сколько себя помню, всегда рисовала. Брала сюжеты из головы и воплощала их на бумаге. Где-то с шести лет я уже не переставала творить.

можно возвращаться снова и снова: различных узоров и элементов в каждой работе немало. Светлана признаётся, что некоторые мелкие детали она даже прорисовывала иголкой, а на создание «Льва» из коллекции «Знаки зодиака» у неё ушло более двух месяцев. Пожалуй, стоит подробнее рассказать об этой коллекции,



- Как вы познакомились с Владимиром Меркуловым?

- К Владимиру Николаевичу меня отдали учиться, когда мне было около семи-восьми лет. Как раз в то время он и организовал мою первую персональную выставку — он устроил экспозицию моих детских рисунков на территории академии физической культуры (МГАФК), где я параллельно занималась большим теннисом.

- Как у вас получается совмещать спорт и искусство?

- Просто я люблю и то, и другое. Не могу себя представить без теннисной ракетки или без кисточки в руках. Ещё с ранних лет научилась распределять время на оба занятия. В младших классах окончила художественную школу, в которой преподавал Владимир Меркулов (она находилась в клубе «Шахтёр»). Затем продолжила ходить к нему на частные уроки, параллельно занималась на корте. Потом окончила МГАФК с красным дипломом тренера по теннису. И сейчас, имея звание мастера спорта, работаю в академии в учебно-спортивном центре.

ТАЛАНТ НЕ ЗНАЕТ ГРАНИЦ

Оказавшись на выставке Светланы Гасперинни, не перестаёшь удивляться многогранности её таланта. Экспозиционный павильон разделён на две части. На правой стороне представлены работы, выполненные маслом и акварелью: приятные взору натюрморты и пейзажи, портреты собак. Особое внимание гостей привлекают картины из серии «Food illustration». Выполненные в пастельных тонах пирожные, роллы и суши так и пробуждают аппетит. Сама художница поделилась: «Поскольку я придерживаюсь спортивного режима, то постоянно нахожусь на диете. А как известно, не можешь съесть пирожное — так нарисуй его. А рисовать еду я могу бесконечно».

Левая же сторона павильона уделена чёрно-белым композициям, выполненным тушью и пером (даже не верится, что розовые макаруны и экстравагантная девушка в бокале принадлежат кисти одного мастера). Несмотря на наставления своего учителя писать маслом, предпочтение художница всё-таки отдаёт именно туши. К картинам Светланы

ведь недаром выставка именована в её честь.

ЗВЕЗДЫ ОТ ГАСПЕРИННИ

- Светлана, расскажите историю создания коллекции «Знаки зодиака».

- Эта идея пришла не спонтанно. Один покупатель приобрел у меня боль-



шую серию работ, и ему так понравилась техника выполнения, что он попросил придумать под его знак зодиака сюжет в такой же манере. Так появился «Стрелец». Дальше начали поступать ещё заказы от тех, кого «Стрелец» не оставил равнодуш-

У Марины Вячеславовны Тарсаковой - юбилей!



Поздравляет с днём рождения Вас наш дружный коллектив. В жизни будет пусть веселье, Счастье, смех и позитив!

Вам желаем вдохновения И душевного тепла, И успехов, и везения, В радость чтоб вся жизнь была.

И в карьере продвижения Вам желаем всей душой, В жизни личной и в работе Пусть всё будет хорошо!

Коллектив детского сада №81



ным. Я сделала вывод, что астрологическая тема привлекает многих, и создала целую серию работ. Некоторые знаки заказывают уже не в первый раз, но я никогда не повторяю ранее нарисованный сюжет — всегда стараюсь сделать его в другой интерпретации. Даже многие из представленных сегодня в галерее работ уже куплены, просто я договорилась с их владельцами «арендовать» картины на время выставки.

- Правда, что эту коллекцию горячо встретила не только российская публика, но и зарубежная?

- Можно и так сказать. Я не раз выставляла отдельные работы из этой коллекции в различных салонах, в том числе и в известном московском ЦДХ. Но самой значимой для меня, пожалуй, стала экспозиция в прошлом году в Нью-Йорке «New York: Art realism» (помимо меня, из России была только одна художница из Петербурга). Там я представила картину «Лев» из коллекции «Знаки зодиака», и 21 декабря прошлого года эта работа получила золотую медаль. Мне прислали сертификат и каталог, где был опубликован «Лев». Было очень приятно, что картину так высоко оценили.

- Как появился ваш псевдоним?

- Придумать псевдоним было задачей не из лёгких, не один день ломала над этим голову. Очень многие неправильно произносят или пишут мою фамилию, поэтому и пришла идея найти подходящий, более созвучный аналог. Поскольку я люблю Италию, то и псевдоним решила придумать на итальянский манер.

- Опираясь на свой жизненный опыт, какой совет вы могли бы дать подрастающему поколению художников?

- Пожалуй, самое главное для юных мастеров — это обзавестись терпением. Для создания картины требуется немало времени, и только из трудолюбивых, упорных и настойчивых вырастают настоящие талантливые художники.

Алина Смирнова

МЕДИЦИНСКАЯ
СТРАХОВАЯ
КОМПАНИЯ

МАКС-М

ПОЛИСЫ ОМС

Уважаемые жители Люберецкого района!

Страховая медицинская организация ЗАО «МАКС-М» доводит до вашего внимания следующую информацию.

В соответствии с Федеральным законом от 29.10.2010 г. №326 «Об обязательном медицинском страховании в РФ» застрахованные граждане получают полисы ОМС нового (единого) образца, действующие на всей территории РФ.

ЗАО «МАКС-М» осуществляет обязательное медицинское страхование в вашем регионе с 1994 года. На сегодняшний день более 90% застрахованных получили полисы ОМС нового (единого) образца в ЗАО «МАКС-М».

Уважаемые граждане!

Приглашаем вас для замены полиса старого образца на новый в Люберецкий территориальный отдел ЗАО «МАКС-М» и пункты выдачи полисов ОМС!

Если вы имеете полис нового (единого) образца, но у вас произошли изменения документа, удостоверяющего личность, в связи с:

- достижением детьми 14-летнего возраста;

- достижением взрослыми гражданами РФ 20-летнего и 45-летнего возраста;

- изменением места жительства, фамилии, имени, отчества и т.д. -

то, согласно закону, вы обязаны подать заявление об изменениях в страховую медицинскую организацию ЗАО «МАКС-М» в течение одного месяца (при себе иметь полис и документ, удостоверяющий личность).

Ждём вас в наших офисах!

Люберецкий р-н, пос. Малаховка, Быковское ш., д.40 (поликлиника, каб.34, 3 эт.): понедельник-четверг с 9.00 до 14.00, пятница с 9.00 до 13.00;

г. Люберцы, ул. Калараш, д.13: понедельник-четверг с 8.00 до 18.00 (перерыв с 13.00 до 13.45), пятница с 9.00 до 13.00;

г. Люберцы, ул. Красногорская, д.22 «В» (поликлиническое отделение №4 ЛРБ №2):

понедельник-четверг с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 13.45), пятница с 9.00 до 13.00;

Люберецкий р-н, п. Томилино, ул. Гаршина, д.20 (поликлиника, каб.9): понедельник и среда с 9.00 до 13.00 - приём заявлений, вторник и четверг с 9.00 до 13.00 - выдача полисов;

Люберецкий р-н, п. Красково, ул. Карла Маркса, д.90 (поликлиника, каб.9, 2эт.): понедельник-четверг с 10.00 до 18.00;

Люберецкий р-н, п. Томилино, Птицефабрика мкр., (поликлиника, каб.76, 4эт.): понедельник-четверг с 10.00 до 15.00, пятница с 10.00 до 13.00.

Дополнительную информацию вы можете получить по телефону: 8-498-712-01-64(65), 8-495-592-76-26 или по телефону «горячей линии» 8-800-555-50-03.

С наилучшими пожеланиями,
заместитель генерального
директора ЗАО «МАКС-М»
Н.М.Новикова

Председателю
контрольно-счётной
палаты городского
поселения Малаховка
Т.И.Князевой



Уважаемая Татьяна Иосифовна! От имени коллектива администрации и Совета депутатов городского поселения Малаховка позвольте поздравить Вас с юбилеем и выразить искреннюю признательность за Ваш добросовестный труд.

За то время, что Вы работаете в нашем коллективе, Вы проявили себя как надёжный и знающий сотрудник, порядочный человек, заслужили уважение коллег.

В день Вашего юбилея желаем Вам крепкого здоровья, доброго расположения духа, мира и взаимопонимания с близкими людьми! Надеемся на плодотворное многолетнее сотрудничество и взаимопонимание.

Глава г.п. Малаховка,
Председатель Совета депутатов А.К.Рындин



**РЕМОНТ СТИРАЛЬНЫХ
МАШИН НА ДОМУ**
8-915-436-36-97



ТЕЛЕПРОГРАММА с 23 ноября 2015 г. по 29 ноября 2015 г.

**Мебельной фабрике
требуется
печатник
на Уф-принтер.**
Обучение, з/п от 20 000р.
8-495-501-12-91

АНТЕННЫ
обычные (эфирные), спутниковые,
Триколор ТВ, НТВ+,
«Хотбёрд», цифровое ТВ.
Продажа, установка, ремонт.
Усиление сотовой связи GSM.
8-901-530-11-82, 8-966-005-81-56

**УДАЛЕНИЕ ДЕРЕВЬЕВ
сухих и аварийных**
✓ кронирование
и обрезка
✓ дрова
8-925-068-81-28



ГАЗель - грузоперевозки
557-61-73, 8-903-231-40-33

Александр
Покупка любого металлолома. Заберу мусор

БРИГАДА



производит работы по монтажу и ремонту трубопроводов отопления, водоснабжения, канализации, размораживанию труб и другие сантехнические работы. Ремонт квартир и строительство.

Тел. 8-905-780-53-86,
8-901-530-50-60.

**МКУ «Комплексное развитие
Малаховки» требуются
разнорабочие и трактористы.**
8-916-253-90-69

**РЕМОНТ СТИРАЛЬНЫХ
МАШИН НА ДОМУ**
8-915-401-93-20



**РЕМОНТ
ХОЛОДИЛЬНИКОВ**
8-915-401-93-20



**В сервисный центр
требуются мастера
по ремонту СБТ.**
8-926-192-00-00,
8-495-556-62-26

**ПОНЕДЕЛЬНИК,
23 ноября 2015 г.**



05:00 "Доброе утро"
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 01:00, 03:00 Новости
09:20, 04:05 "Контрольная закупка"
09:50 "Жить здорово!" 12+
10:55 "Модный приговор"
12:15 "Сегодня вечером" 16+
14:30, 15:15 "Время покажет" 16+
16:00 "Мужское / Женское" 16+
17:00 "Наедине со всеми" 16+
18:45 "Давай поженимся!" 16+
19:50 "Пусть говорят" 16+
21:00 "Время"
21:30 Т/с "Влюбленные женщины" 16+
23:35 "Вечерний Ургант" 16+
00:00 "Познер" 16+
01:20, 03:05 Х/ф "Оптом дешевле 2" 12+
03:15 Т/с "Измена" 16+



05:00, 09:15 "Утро России"
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 17:50, 20:00 Вести
09:55 "О самом главном" Ток-шоу
11:35, 14:30, 17:30, 19:35 Местное время. Вести-Москва
11:55 Т/с "Тайны следствия" 12+
14:50 Вести. Дежурная часть
15:00 "Наш человек" 12+
16:00 Т/с "Земский доктор" 12+
18:15 "Прямой эфир" 16+
20:50 "Спокойной ночи, малыши!"
21:00 Т/с "Анка с Молдаванки" 12+
23:55 "Честный детектив" 16+
00:50 "Россия без террора. Завербованные смерти. Следственный эксперимент. Немые свидетели" 12+
02:25 Т/с "Сын за отца" 16+
04:20 "Комната смеха"



06:00 "Настроение" 16+
08:10 Х/ф "Следы на снегу"
09:45 Х/ф "Отцы и деды"
11:30, 14:30, 19:40, 22:00 События 16+
11:50 "Постскриптум" 16+
12:50 "В центре событий" 16+
13:55 "Линия защиты" 16+
14:50 "Городское собрание" 12+
15:40 Х/ф "Погоня за тремя зайцами" 12+
17:30 Город новостей 16+
17:40 Т/с "Разведчики" 16+
20:00 "Право голоса" 16+
21:45 "Петровка, 38" 16+
22:30 "Империя Олиньковизм". Специальный репортаж 16+
23:05 Без обмана. "Волшебный чай" 16+
00:00 События. 25-й час 16+
00:30 Х/ф "Путешествие во влюбленность" 16+
02:45 Х/ф "Бабник" 16+
04:05 Т/с "Расследования Мердока" 12+



05:00, 06:05 Т/с "Адвокат" 16+
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 "Сегодня"
07:00 "НТВ утром"
08:10 "Утро с Юлией Высоцкой" 12+
09:00 Т/с "Возвращение Мухтара" 16+
10:20 Т/с "Лесник" 16+
12:00 "Суд присяжных" 16+
13:20 "Обзор. Чрезвычайное происшествие" 16+
14:00 Т/с "Улицы разбитых фонарей" 16+
16:20 Т/с "Литейный" 16+
18:00 "Говорим и показываем" Ток-шоу 16+
19:40 Т/с "Чужой" 16+
21:35 Т/с "Пятницкий. Глава четвертая" 16+
23:30 "Анатомия дня"
00:10 Т/с "Команда" 16+
02:00 "Следствие ведут..." 16+
02:55 "Дикий мир" 0+
03:05 Т/с "Следственный комитет" 16+



07:00 Канал "Евроныс"
10:00, 15:00, 19:30, 23:40 Новости культуры
10:15, 01:40 "Наблюдатель"
11:15 Х/ф "Аэлита"
12:50, 00:40 Д/ф "Две жизни. Наталья Макарова"
13:35 Д/ф "Камчатка. Огнедышащий рай"
13:50 Х/ф "Никколо Паганини"
15:10, 20:45 "Живое слово"
15:50 Х/ф "Отчий дом"
17:25, 01:25 Д/ф "Ужоламба - Драконовы горы. Там, где живут закливатели дождей"
17:45 Ф.Лист. Концерт для фортепиано с оркестром N2.
18:45 "Книги моей судьбы"
19:15 "Спокойной ночи, малыши!"
19:45 Главная роль
20:05 "Сати. Нескучная классика..."
21:25 "Тем временем"
22:15 Д/ф "Почему женщины растут ниже мужчин?"
23:10 "Те, с которыми я... Леонид Филатов"
23:55 Худсовет
00:00 "Критик"
02:40 Д/ф "Фьорд Илулиссат. Там, где рождаются айсберги"

**ВТОРНИК,
24 ноября 2015 г.**



05:00 "Доброе утро"
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 00:15, 03:00 Новости
09:20 "Контрольная закупка"
09:50 "Жить здорово!" 12+
10:55 "Модный приговор"
12:15, 21:35 Т/с "Влюбленные женщины" 16+
14:30, 15:15 "Время покажет" 16+
16:00 "Мужское / Женское" 16+
17:00 "Наедине со всеми" 16+
18:45 "Давай поженимся!" 16+
19:50 "Пусть говорят" 16+
21:00 "Время"
23:40 "Вечерний Ургант" 16+
00:30 "Структура момента" 16+
01:35, 03:05 Х/ф "3 женщины" 16+
04:05 Т/с "Измена" 16+



05:00, 09:15 "Утро России"
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 17:50, 20:00 Вести
09:55 "О самом главном" Ток-шоу
11:35, 14:30, 17:30, 19:35 Местное время. Вести-Москва
11:55 Т/с "Тайны следствия" 12+
14:50 Вести. Дежурная часть
15:00 "Наш человек" 12+
16:00 Т/с "Земский доктор" 12+
18:15 "Прямой эфир" 16+
20:50 "Спокойной ночи, малыши!"
21:00 Т/с "Анка с Молдаванки" 12+
23:55 Вести.doc 16+
01:35 "Нонна Мордюкова. Простая история. За границу. Обратная реакция" 12+
03:15 Т/с "Сын за отца" 16+
04:10 "Комната смеха"



06:00 "Настроение" 16+
08:10 "Доктор И..." 16+
08:40 Х/ф "Человек родился" 12+
10:40 Д/ф "Нина Дорошина. Пожертвовать любовью" 12+
11:30, 14:30, 19:40, 22:00 События 16+
11:50 Т/с "Пуаро Агаты Кристи" 12+
13:40 "Мой герой" Ток-шоу 12+
14:50 Без обмана. "Волшебный чай" 16+
15:40 Х/ф "Погоня за тремя зайцами" 12+
17:30 Город новостей 16+
17:40 Т/с "Разведчики" 16+
20:00 "Право голоса" 16+
21:45 "Дети в обществе". Специальный репортаж 16+
22:30 "Осторожно, мошенники!" 16+
23:05 "Прощание. Александр и Ирина Пороховщиковы" 12+
00:00 События. 25-й час 16+
00:30 "Право знать!" 16+
01:55 Т/с "Чисто английское убийство" 12+
03:50 "Петровка, 38" 16+
04:05 Д/ф "Людмила Хитяева. Команду парадом я!" 12+
05:00 Т/с "Расследования Мердока" 12+



05:00, 06:05 Т/с "Адвокат" 16+
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 "Сегодня"
07:00 "НТВ утром"
08:10 "Утро с Юлией Высоцкой" 12+
09:00 Т/с "Возвращение Мухтара" 16+
10:20 Т/с "Лесник" 16+
12:00 "Суд присяжных" 16+
13:20 "Обзор. Чрезвычайное происшествие" 16+
14:00 Т/с "Улицы разбитых фонарей" 16+
16:20 Т/с "Литейный" 16+
18:00 "Говорим и показываем" Ток-шоу 16+
19:40 Т/с "Чужой" 16+
21:35 Т/с "Пятницкий. Глава четвертая" 16+
23:30 "Анатомия дня"
00:10 Т/с "Команда" 16+
02:00 "Главная дорога" 16+
02:40 "Дикий мир" 0+
03:05 Т/с "Следственный комитет" 16+



06:30 Канал "Евроныс"
10:00, 15:00, 19:30, 23:40 Новости культуры
10:15, 01:55 "Наблюдатель"
11:15 Х/ф "Путевка в жизнь"
13:15 Красуйск, град Петров! "Петергоф. Екатерининский корпус"
13:40 Д/ф "Древо жизни"
13:50 Х/ф "Никколо Паганини"
15:10, 20:45 "Живое слово"
15:50 Д/ф "Человеческий масштаб. Жизнь в большом городе"
16:45 Больше, чем любовь
17:25 Д/ф "Сан-Марино. Свободный край в Апеннингах"
17:45 С.Рахманинов. Три русские песни. А.Скрябин. "Поэма экстаза"
18:25 Д/ф "Фьорд Илулиссат. Там, где рождаются айсберги"
18:45 "Книги моей судьбы"
19:15 "Спокойной ночи, малыши!"
19:45 Главная роль
20:05 Абсолютный слух
21:25 Н.Мордюкова. Острова
22:05 Д/ф "Антуан Лоран Лавуазье"
22:15 Д/ф "Невидимая Вселенная"
23:10 "Те, с которыми я... Станислав Говорухин"
23:55 Худсовет
00:00 Х/ф "1943: встреча"

**СРЕДА,
25 ноября 2015 г.**



05:00 "Доброе утро"
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 00:15, 03:00 Новости
09:20, 04:20 "Контрольная закупка"
09:50 "Жить здорово!" 12+
10:55 "Модный приговор"
12:15 Т/с "Влюбленные женщины" 16+
14:30, 15:15 "Время покажет" 16+
16:00 "Мужское / Женское" 16+
17:00 "Наедине со всеми" 16+
18:45 "Давай поженимся!" 16+
19:50 "Пусть говорят" 16+
21:00 "Время"
21:35 Т/с "Тест на беременность" 16+
23:40 "Вечерний Ургант" 16+
00:30 "Политика" 16+
01:35, 03:05 Х/ф "Чел" 16+
03:30 Т/с "Измена" 16+



05:00, 09:15 "Утро России"
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 17:50, 20:00 Вести
09:55 "О самом главном" Ток-шоу
11:35, 14:30, 17:30, 19:35 Местное время. Вести-Москва
11:55 Т/с "Тайны следствия" 12+
14:50, 04:45 Вести. Дежурная часть
15:00 "Наш человек" 12+
16:00 Т/с "Земский доктор" 12+
18:15 "Прямой эфир" 16+
20:50 "Спокойной ночи, малыши!"
21:00 Т/с "Анка с Молдаванки" 12+
23:00 "Специальный корреспондент" 16+
00:40 "Исторические хроники. 1993. Борис Ельцин" 16+
02:45 Т/с "Сын за отца" 16+
03:40 "Комната смеха"



06:00 "Настроение" 16+
08:20 "Доктор И..." 16+
08:50 Х/ф "Русское поле" 12+
10:35 Д/ф "Нонна Мордюкова. Как на свете без любви прожить" 12+
11:30, 14:30, 19:40, 22:00 События 16+
11:50 Т/с "Пуаро Агаты Кристи" 12+
13:40 "Мой герой" Ток-шоу 12+
14:50 "Прощание. Александр и Ирина Пороховщиковы" 12+
15:40, 17:45 Х/ф "Любовь в розыске" 12+
17:30 Город новостей 16+
20:00 "Право голоса" 16+
21:45 "Петровка, 38" 16+
22:30 "Линия защиты" 16+
23:05 "Хроники московского быта. Самолет для Сталина" 12+
00:00 События. 25-й час 16+
00:25 "Русский вопрос" 12+
01:10 Х/ф "Блиндаж" 16+
05:25 "Осторожно, мошенники!" 16+



05:00, 06:05 Т/с "Адвокат" 16+
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 "Сегодня"
07:00 "НТВ утром"
08:10 "Утро с Юлией Высоцкой" 12+
09:00 Т/с "Возвращение Мухтара" 16+
10:20 Т/с "Лесник" 16+
12:00 "Суд присяжных" 16+
13:20 "Обзор. Чрезвычайное происшествие" 16+
14:00 Т/с "Улицы разбитых фонарей" 16+
16:20 Т/с "Литейный" 16+
18:00 "Говорим и показываем" Ток-шоу 16+
19:40 Т/с "Чужой" 16+
21:35 Т/с "Пятницкий. Глава четвертая" 16+
23:30 "Анатомия дня"
00:10 Т/с "Команда" 16+
02:00 "Квартирный вопрос" 0+
03:05 Т/с "Следственный комитет" 16+



06:30 Канал "Евроныс"
10:00, 15:00, 19:30, 23:40 Новости культуры
10:15, 01:55 "Наблюдатель"
11:15 Х/ф "Путевка в жизнь"
13:15 Красуйск, град Петров! "Петергоф. Екатерининский корпус"
13:40 Д/ф "Древо жизни"
13:50 Х/ф "Никколо Паганини"
15:10, 20:45 "Живое слово"
15:50 Д/ф "Человеческий масштаб. Жизнь в большом городе"
16:45 Больше, чем любовь
17:25 Д/ф "Сан-Марино. Свободный край в Апеннингах"
17:45 С.Рахманинов. Три русские песни. А.Скрябин. "Поэма экстаза"
18:25 Д/ф "Фьорд Илулиссат. Там, где рождаются айсберги"
18:45 "Книги моей судьбы"
19:15 "Спокойной ночи, малыши!"
19:45 Главная роль
20:05 Абсолютный слух
21:25 Н.Мордюкова. Острова
22:05 Д/ф "Антуан Лоран Лавуазье"
22:15 Д/ф "Невидимая Вселенная"
23:10 "Те, с которыми я... Станислав Говорухин"
23:55 Худсовет
00:00 Х/ф "1943: встреча"



ТЕЛЕПРОГРАММА с 23 ноября 2015 г. по 29 ноября 2015 г.

ЧЕТВЕРГ,
26 ноября 2015 г.



05:00 "Доброе утро"
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 00:20, 03:00 Новости
09:20, 04:20 "Контрольная закупка"
09:50 "Жить здорово!" 12+
10:55 "Модный приговор"
12:15, 21:35 Т/с "Тест на беременность" 16+
14:30, 15:15 "Время покажет" 16+
16:00 "Мужское / Женское" 16+
17:00 "Наедине со всеми" 16+
18:45 "Давай поженимся!" 16+
19:50 "Пусть говорят" 16+
21:00 "Время"
23:45 "Вечерний Ургант" 16+
00:35 "На ночь глядя" 16+
01:30, 03:05 Х/ф "Приключения Форда Ферлейна" 18+
03:30 Т/с "Изнамена" 16+



05:00, 09:15 "Утро России"
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 17:50, 20:00 Вести
09:55 "О самом главном" Ток-шоу
11:35, 14:30, 17:30, 19:35 Местное время. Вести-Москва
11:55 Т/с "Тайны следствия" 12+
14:50 Вести. Дежурная часть
15:00 "Наш человек" 12+
16:00 Т/с "Земский доктор" 12+
18:15 "Прямой эфир" 16+
20:50 "Спокойной ночи, малыши!"
21:00 Т/с "Анка с Молдаванки" 12+
23:00 "Поединок" 12+
00:40 "Сельский доктор. На пороге перемен. Шифры нашего тела. Сердце" 12+
02:40 Т/с "Сын за отца" 16+
03:40 "По следам Ивана Сусанина" 12+
04:35 "Комната смеха"



06:00 "Настроение" 16+
08:10 "Доктор И..." 16+
08:45 Х/ф "Лекарство против страха" 6+
10:35 Д/ф "Александр Белявский. Личное дело Фокса" 12+
11:30, 14:30, 19:40, 22:00 События 16+
11:50 Т/с "Пуаро Агаты Кристи" 12+
13:40 "Мой герой" Ток-шоу 12+
14:50 "Хроники московского быта. Самолет для Сталина" 12+
15:40, 17:45 Х/ф "Дом спящих красавиц" 12+
17:30 Город новостей 16+
20:00 "Право голоса" 16+
21:45 "Петровка, 38" 16+
22:30 "Обложка. Голый Гарри" 16+
23:05 Д/ф "Хрущев против Берии. Игра на вылет" 12+
00:00 События. 25-й час 16+
00:30 Х/ф "Хочу ребенка" 16+
02:40 Х/ф "Порт" 12+
04:05 Т/с "Расследования Мердока" 12+



05:00, 06:05 Т/с "Адвокат" 16+
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 "Сегодня"
07:00 "НТВ утром"
08:10 "Утро с Юлией Высоцкой" 12+
09:00 Т/с "Возвращение Мухтара" 16+
10:20 Т/с "Лесник" 16+
12:00 "Суд присяжных" 16+
13:20 "Обзор. Чрезвычайное происшествие"
14:00 Т/с "Улицы разбитых фонарей" 16+
16:20 Т/с "Литейный" 16+
18:00 "Говорим и показываем" Ток-шоу 16+
19:40 Т/с "Чужой" 16+
21:35 Т/с "Пятничный. Глава четвертая" 16+
23:30 "Анатомия дня"
00:10 Т/с "Команда" 16+
02:00 "Дачный ответ" 0+
03:05 Т/с "Следственный комитет" 16+



06:30 Канал "Евроныус"
10:00, 15:00, 19:30, 23:40 Новости культуры
10:15, 01:55 "Наблюдатель"
11:15 Х/ф "Окраина"
13:00, 17:30 Д/ф "Шелковая биржа в Валенсии. Храм торговли"
13:15 Россия, любовь моя! "Негидальцы. Люди реки"
13:50 Х/ф "Никколо Паганини"
15:10, 20:45 "Живое слово"
15:50, 22:15 Д/ф "Невидимая Вселенная"
16:45 Больше, чем любовь
17:45 С.Рахманинов. Симфоническая поэма "Остров мертвых"
18:45 "Книги моей судьбы"
19:15 "Спокойной ночи, малыши!"
19:45 Главная роль
20:05 Черные дыры. Белые пятна
21:25 Культурная революция.
23:10 "Те, с которыми я... Станислав Говорухин"
23:55 Худсовет
00:00 Х/ф "Автомобиль"
01:35 Pro metodia. "Лютеция Демарэ"

ПЯТНИЦА,
27 ноября 2015 г.



05:00 "Доброе утро"
05:25, 09:20 "Контрольная закупка"
09:00, 12:00, 15:00, 18:00 Новости
09:50 "Жить здорово!" 12+
10:55 "Модный приговор"
12:15 Т/с "Тест на беременность" 16+
14:30, 15:15 "Время покажет" 16+
16:00 "Мужское / Женское" 16+
17:00 "Жди меня"
18:45 "Человек и закон" 16+
19:50 "Поле чудес" 16+
21:00 "Время"
21:30 "Голос" 12+
23:40 "Вечерний Ургант" 16+
00:40 Т/с "Фарго" 18+
01:45 Х/ф "Кастинг" 12+
03:30 Х/ф "Свидетель" 16+



05:00, 09:15 "Утро России"
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 17:50, 20:00 Вести
09:55 "О самом главном" Ток-шоу
11:35, 14:30, 17:30, 19:35 Местное время. Вести-Москва
11:55 Т/с "Тайны следствия" 12+
14:50 Вести. Дежурная часть
15:00 "Наш человек" 12+
16:00 Т/с "Земский доктор" 12+
18:15 "Прямой эфир" 16+
21:00 "Юморина" 12+
23:00 Х/ф "Барби и медведь" 12+
03:00 "Горячая десятка" 12+
04:05 "Комната смеха"



06:00 "Настроение" 16+
08:15 Д/ф "Владимир Этуш. Меня спасла любовь" 12+
09:05, 11:50 Х/ф "Бульварное кольцо" 12+
11:30, 14:30, 22:00 События 16+
13:40 "Мой герой" Ток-шоу 12+
14:55 "Обложка. Голый Гарри" 16+
15:30 Х/ф "Хозяин" 16+
17:30 Город новостей 16+
17:40 Х/ф "Женская логика" 12+
19:40 "В центре событий" 16+
20:40 "Право голоса" 16+
22:30 "Жена. История любви" 16+
00:00 Т/с "Инспектор Морс" 12+
01:55 "Петровка, 38" 16+
02:10 Х/ф "Разборчивый жених" 12+
04:10 Д/ф "Ирина Муравьева, самая обаятельная и привлекательная" 12+
04:50 "Линия защиты" 16+



05:00, 06:05 Т/с "Адвокат" 16+
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 "Сегодня"
07:00 "НТВ утром"
08:10 "Утро с Юлией Высоцкой" 12+
09:00 Т/с "Возвращение Мухтара" 16+
10:20 Т/с "Лесник" 16+
12:00 "Суд присяжных" 16+
13:20 "Обзор. Чрезвычайное происшествие"
14:00 Т/с "Улицы разбитых фонарей" 16+
16:20 Т/с "Литейный" 16+
18:00 "Говорим и показываем" Ток-шоу 16+
19:40 Х/ф "Игра с огнем" 16+
23:20 "Большинство"
00:20 "Время Г" 18+
00:55 Т/с "Конец света" 16+
02:45 Т/с "Следственный комитет" 16+



06:30 Канал "Евроныус"
10:00, 15:00, 19:30, 23:30 Новости культуры
10:20 Д/ф "Гамов. Физик от Бога"
11:15 Х/ф "Гармонь"
12:25 Письма из провинции. Балтийск (Калининградская область)
12:55 "Нефронтовые заметки"
13:25 Х/ф "Королевская свадьба"
15:10 "Живое слово"
15:50 Д/ф "Невидимая Вселенная"
16:45 "Царская ложа"
17:25 П.Чайковский. "Манфред"
18:20 Д/ф "Семь дней творения"
19:00 "Смехостальгия"
19:45 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов "Синяя Птица"
21:30 Искатели. "Секретная миссия архитектора Щусова"
22:20 В.Баринов. Линия жизни
23:10 Д/ф "Макао. Остров счастья"
23:45 Худсовет
23:50 Х/ф "Сын" 16+
01:35 М/ф для взрослых "Ограбление по... 2"
01:55 Концерт Йонаса Кауфмана

СУББОТА,
28 ноября 2015 г.



05:05 "Контрольная закупка"
06:00, 10:00, 12:00, 18:00 Новости
06:10 Х/ф "Простая история"
08:00 "Играй, гармонь любимая!"
08:45 М/с "Смешарики. Новые приключения"
09:00 "Умницы и умники" 12+
09:45 "Слово пастыря"
10:15 "Смак" 12+
10:55 "До первого крика совы". К юбилею программы "Что? Где? Когда?" 12+
12:10 "Идеальный ремонт"
13:10 "На 10 лет моложе" 16+
14:00 "Теория заговора" 16+
15:00 "Голос" 12+
17:10 "Следствие покажет" 16+
18:10 "Кто хочет стать миллионером?"
19:10 "Остояние РЕСПУБЛИКИ: Евгений Крылатов"
21:00 "Время"
21:20 "Сегодня вечером" 16+
23:00 "Что? Где? Когда?" Зимняя серия игр 12+
00:10 К 100-летию Константина Симонова. "Жди меня, и я вернусь" 16+
01:15 Х/ф "Жизнь хуже обычной" 12+
03:10 Х/ф "Прощай, любовь" 16+



06:35 "Сельское утро"
07:05 "Диалоги о животных"
08:00, 11:00, 14:00 Вести
08:10, 11:10, 14:20 Местное время. Вести-Москва
08:20 Мультутро
09:30 "Правила движения" 12+
10:25 "Личное. Элина Быстрицкая" 12+
11:20 "Две жены" 12+
12:20, 14:30 Х/ф "Его любовь" 12+
16:45 "Знание - сила"
17:35 "Главная сцена"
20:00 Вести в субботу
21:00 Х/ф "Под знаком луны" 12+
00:45 Х/ф "Звезды светят всем" 12+
02:55 Х/ф "Свой-Чужой" 16+
04:45 Х/ф "Он, Она и Я" 16+
04:50 "Комната смеха"



05:25 "Марш-бросок" 12+
05:50 "АБГДейка"
06:15 Х/ф "Хочу ребенка" 16+
08:25 "Православная энциклопедия" 6+
08:55 Х/ф "Новые похождения Кота в сапогах"
10:20, 11:45 Х/ф "Перехват" 12+
11:30, 14:30, 23:25 События 16+
12:20 Х/ф "Будьте моим мужем" 12+
14:50 Д/ф "Грех" 16+
17:15 Х/ф "Взгляд из прошлого" 12+
21:00 "Постскриптум" 16+
22:10 "Право знать!" Ток-шоу 16+
23:35 "Право голоса" 16+
02:50 "Империалогика". Специальный репортаж 16+
03:20 Х/ф "Женская логика" 12+
05:20 "Петровка, 38" 16+



04:40 Т/с "Адвокат" 16+
05:35 Т/с "Шериф" 16+
07:25 "Смотр" 0+
08:00, 10:00, 13:00 "Сегодня"
08:15 "Жилищная лотерея плюс" 0+
08:45 "Медицинские тайны" 16+
09:20 "Готовим" 0+
10:20 "Главная дорога" 16+
11:00 "Кулинарный поединок" 0+
11:55 "Квартирный вопрос" 0+
13:20 "Я худею!" 16+
14:20 "Своя игра" 0+
15:10 "Еда живая и мертвая. Супер-продукты" 12+
16:05 Т/с "Литейный" 16+
17:00 "Следствие вел..." 16+
19:00 "Центральное телевидение"
20:00 "Новые русские сенсации" 16+
21:00 "Ты не поверишь!" 16+
22:00 "50 оттенков. Белова" 16+
23:00 Х/ф "Любовь в словах и картинах" 12+
01:15 Д/ф "СССР. Крах империи" 12+
03:15 Т/с "Следственный комитет" 16+



06:30 Канал "Евроныус"
10:00 Библиейский сюжет.
10:35 Х/ф "Конек-Горбунко"
11:55 Д/ф "Тихий Дон" Съёмки на фоне эпохи"
12:35 Пряничный домик. "Переплетное дело"
13:00 Игра Стравинского. "Жар-птица"
14:35 Х/ф "Магистраль"
16:05 Больше, чем любовь
16:45 Д/ф "Старая Флоренция"
17:00 Новости культуры
17:30 Д/ф "Ка. Эм."
18:25 К.Симонов. Встреча в Концертной студии "Останкино"
20:05 Д/ф "Константин Симонов. Жестокое зрение"
20:55 "Романтика романа". Сергей Захаров
21:55 "Белая студия"
22:35 Х/ф "Дик Трейси"
00:25 Д/ф "Дикая Южная Африка. Большая пятёрка"
01:10 Сэр Саймон Рэттл и Берлинский филармонический оркестр
01:55 Искатели. "Загадка подмосковного Версаля"
02:40 Д/ф "Соловецкие острова. Крепость Господня"

ВОСКРЕСЕНЬЕ,
29 ноября 2015 г.



05:35, 06:10 "Наедине со всеми" 16+
06:00, 10:00, 12:00 Новости
06:35 Х/ф "За двумя зайцами" 12+
08:10 "Служу Отчизне!"
08:45 М/с "Смешарики. ПИН-код"
08:55 "Здоровье" 16+
10:15 "Негугевые заметки" 12+
10:35 "Пока все дома"
11:25 "Фазенда"
12:15 "Баракхолка" 12+
13:00 "Гости по воскресеньям"
14:00 Все хиты "Юмор FM" на Первом 12+
15:50 Х/ф "Приходите завтра..." 12+
17:50 "Точь-в-точь" 16+
21:00 Воскресное "Время"
23:00 Х/ф "Метод" 18+
00:00 Х/ф "Брюс Ли" 16+
01:50 Х/ф "Уходя в отрыв"
03:45 "Модный приговор"



05:35 Х/ф "Спортлото-82"
07:30 "Сам себе режиссёр"
08:20, 03:15 "Смехопанорама Евгения Петросяна"
08:50 "Утренняя почта"
09:30 "Сто к одному"
10:20 Местное время. Вести-Москва. Неделя в городе
11:00, 14:00 Вести
11:10 "Смеяться разрешается"
12:10, 14:20 Х/ф "Княжна из хрущёвки" 12+
16:00 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов "Синяя Птица"
18:00 Х/ф "Чужие дети" 12+
20:00 Вести недели
21:30 Т/с "Тихий Дон" 12+
00:15 Х/ф "Я подарю себе чудо" 16+
02:15 "Фокус-покус. Волшебные тайны" 12+
03:45 "Комната смеха"



07:30 "Фактор жизни" 12+
08:00 Х/ф "Сисси. Рокковые годы императрицы" 16+
10:10 Д/ф "Фабрика спортивных звезд" 6+
10:45 "Барышня и кулинер" 12+
11:20 "Петровка, 38" 16+
11:30, 23:55 События 16+
11:45 Х/ф "Баламут" 12+
13:30 "Смех с доставкой на дом" 12+
14:30 Московская неделя 16+
15:00 Х/ф "Удачный обмен" 16+
16:50 Х/ф "Викинг" 16+
20:15 Х/ф "Викинг 2" 12+
00:10 Х/ф "Хозяин" 16+
02:10 Т/с "Вера" 16+
04:00 Т/с "Расследования Мердока" 12+
04:55 Д/ф "Жители океанов" 6+
05:40 Х/ф "Лекарство против страха" 6+



05:05 Т/с "Адвокат" 16+
06:05, 01:20 Т/с "Шериф" 16+
08:00, 10:00, 13:00 "Сегодня"
08:15 Лотерея "Русское лото плюс" 0+
08:50 "Их нравы" 0+
09:25 "Едим дома" 0+
10:20 "Первая передка" 16+
11:00 "Чудо техники" 12+
11:50 "Дачный ответ" 0+
13:20 "Поедем, поедим!" 0+
14:10 "Своя игра" 0+
15:00 "НашПотребНадзор" 16+
16:00 Т/с "Литейный" 16+
18:00 "Акценты недели"
19:00 "Точка"
19:45 Т/с "Паутина" 16+
23:40 "Пропаганда" 16+
00:15 Д/ф "Бейрут - 82. Незвестная война Брежнева" 16+
03:05 Т/с "Следственный комитет" 16+



06:30 Канал "Евроныус"
10:00 "Обыкновенный концерт"
10:35 Х/ф "Кашей Бессмертный"
11:40 Д/ф "Страна волшебника Роу"
12:20 Россия, любовь моя! "Культура табасаранцев"
12:50 "Кто там..."
13:20 Д/ф "Дикая Южная Африка. Большая пятёрка"
14:10 Гении и злодеи. Гавриил Илизаров
14:35 "Пешком..." Москва союзная
15:05 Х/ф "Дик Трейси"
16:45 "И друзей соберу..." Борис Поюровский"
17:25, 01:55 Искатели. "Тёмная история белого камня"
18:15 Х/ф "Комиссар"
20:00 Больше, чем любовь
20:40 Д/ф "Тихий Дон. Съёмки на фоне эпохи"
21:25 Д/ф "Загадочные предки человечества"
22:15 "Константину Симонову посвящается..."
23:35 Д/ф "Ка. Эм."
00:30 Х/ф "Магистраль"
02:40 Д/ф "Вальпараисо. Город-радуга"

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Продолжение. Начало на стр. 7

Московской области и применяемому для расчетов должностных окладов в органах государственной власти Московской области, государственных органах Московской области и органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области, путем умножения размера должностного оклада специалиста II категории на коэффициент, соответствующий должности лица, замещающего муниципальную должность, или муниципального служащего (Таблица 1).

Таблица 1.

Таблица коэффициентов, применяемых при исчислении должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих

№ п/п	Наименование должности	Коэффициент (к должностному окладу специалиста II категории)
1	Глава городского поселения Малаховка	4,1
2	Руководитель Администрации городского поселения Малаховка	3,8
3	Председатель Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка	3,6
4	Первый заместитель руководителя Администрации городского поселения Малаховка	3,4
5	Заместитель руководителя Администрации городского поселения Малаховка	3,0
6	Управляющий делами Администрации городского поселения Малаховка	2,9
7	Аудитор Контрольно-счетной палаты	2,5
8	Начальник отдела Администрации городского поселения Малаховка Начальник отдела в Совете депутатов городского поселения Малаховка	2,3
9	Заместитель начальника отдела Администрации городского поселения Малаховка Заместитель начальника отдела в Совете депутатов городского поселения Малаховка Начальник сектора Администрации городского поселения Малаховка Начальник сектора в Совете депутатов городского поселения Малаховка	2,2
10	Начальник сектора в составе отдела Администрации городского поселения Малаховка	2,0
11	Советник Главы городского поселения Малаховка Помощник Главы городского поселения Малаховка Консультант в Администрации, Совете депутатов городского поселения Малаховка Инспектор Контрольно-счетной палаты	2,0
12	Главный специалист	1,9
13	Ведущий специалист	1,4
14	Специалист 1-й категории	1,1
15	Специалист 2-й категории	0,9
16	Специалист	0,7

Статья 4. Надбавка к должностному окладу за классный чин

Надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается со дня присвоения лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему классного чина в следующем размере (Таблица 2):

Таблица 2.

№ п/п	Классный чин	Соотношение надбавки к должностному окладу за классный чин с должностным окладом специалиста II категории
1	Действительный муниципальный советник Московской области 1-го класса	0,90
2	Действительный муниципальный советник Московской области 2-го класса	0,85
3	Действительный муниципальный советник Московской области 3-го класса	0,80
4	Муниципальный советник Московской области 1-го класса	0,75
5	Муниципальный советник Московской области 2-го класса	0,70
6	Муниципальный советник Московской области 3-го класса	0,65
7	Советник муниципальной службы Московской области 1-го класса	0,60
8	Советник муниципальной службы Московской области 2-го класса	0,55
9	Советник муниципальной службы Московской области 3-го класса	0,50
10	Старший референт муниципальной службы Московской области 1-го класса	0,45
11	Старший референт муниципальной службы Московской области 2-го класса	0,40
12	Старший референт муниципальной службы Московской области 3-го класса	0,35
13	Референт муниципальной службы Московской области 1-го класса	0,30
14	Референт муниципальной службы Московской области 2-го класса	0,25
15	Референт муниципальной службы Московской области 3-го класса	0,20

Статья 5. Надбавка к должностному окладу за особые условия работы лица, замещающего муниципальную должность

1. Если городское поселение Малаховка не подпадает под ограничения бюджетных прав, предусмотренные пунктом 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, надбавка к должностному окладу за особые условия работы (сложность, интенсивность, напряженность, специальный режим работы) лица, замещающего муниципальную должность, устанавливается решением Совета депутатов городского поселения Малаховка в размере от 110 до 350 процентов должностного оклада.

2. Надбавка к должностному окладу за особые условия работы выплачивается ежемесячно со дня начала исполнения полномочий лицом, замещающим муниципальную должность.

3. Если городское поселение Малаховка подпадает под ограничения бюджетных прав, предусмотренные пунктом 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, надбавка к должностному окладу за особые условия работы лица, замещающего муниципальную должность, устанавливается в размере 110 процентов должностного оклада.

Статья 6. Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципального служащего

1. Если городское поселение Малаховка не подпадает под ограничения бюджетных прав, предусмотренные пунктом 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, надбавка к должностному

окладу за особые условия муниципальной службы муниципального служащего (сложность, интенсивность, напряженность, специальный режим работы) устанавливается представителем нанимателя в размере до 110 процентов должностного оклада.

2. Если городское поселение Малаховка подпадает под ограничения бюджетных прав, предусмотренные пунктом 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципального служащего (сложность, интенсивность, напряженность, специальный режим работы) устанавливается представителем нанимателя в размере до 70 процентов должностного оклада.

Статья 7. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

1. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в следующих размерах:

- 1) 10 процентов должностного оклада при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет;
- 2) 15 процентов должностного оклада при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет;
- 3) 20 процентов должностного оклада при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет;
- 4) 30 процентов должностного оклада при стаже муниципальной службы свыше 15 лет.

2. Исчисление стажа муниципальной службы, дающего право на получение надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, осуществляется в соответствии с законодательством Московской области об исчислении стажа муниципальной службы.

3. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается ежемесячно со дня возникновения права на нее. Размер надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе подлежит изменению со дня достижения стажа муниципальной службы соответственно 5, 10 и 15 полных лет.

Если право на установление или изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе наступило в период, когда сохранялся средний заработок, в том числе выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанного периода.

Статья 8. Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

1. Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается лицу, имеющему оформленный в установленном законодательством порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности и постоянно работающему с указанными сведениями в силу должностных (функциональных) обязанностей, и устанавливается:

- 1) Главе городского поселения Малаховка, Руководителю Администрации городского поселения Малаховка, Председателю Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка – решением Совета депутатов городского поселения Малаховка;
- 2) муниципальному служащему – представителем нанимателя.

2. Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне и выплачивается ежемесячно со дня оформления допуска к государственной тайне в следующих размерах:

- 1) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности», - 50-75 процентов должностного оклада;
- 2) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно», - 30-50 процентов должностного оклада;
- 3) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно», при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 15 процентов должностного оклада, без проведения проверочных мероприятий - 10 процентов должностного оклада.

3. При определении конкретного размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, учитывается объем сведений, к которым указанные лица имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Статья 9. Ежемесячное денежное поощрение и премирование

1. Муниципальному служащему выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере до 300 процентов должностного оклада.

Если городское поселение Малаховка подпадает под ограничения бюджетных прав, предусмотренные пунктом 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ежемесячное денежное поощрение муниципальному служащему устанавливается представителем нанимателя в размере до 70 процентов должностного оклада.

2. Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается представителем нанимателя по конечным результатам труда муниципального служащего, достигаемым за счет компетентности при подготовке, принятии и реализации им решений по соответствующей специализации.

Решение об установлении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения принимается представителем нанимателя на основании следующих показателей оценки результатов труда муниципальных служащих:

- 1) инициативное исполнение должностных обязанностей, выразившееся, в частности, в:
 - неоднократном досрочном выполнении поручений без снижения качества исполнения должностных обязанностей;
 - активном содействии формированию положительного общественного мнения о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Малаховка;
 - обеспечении гласности в деятельности органов местного самоуправления городского поселения Малаховка (без ущерба для государственной и иной охраняемой законом тайны);
- 2) разработка предложений по совершенствованию местного самоуправления в городском поселении Малаховка, реализация которых позволит увеличить доходы бюджета городского поселения Малаховка, либо сократить расходы бюджета городского поселения Малаховка без снижения качества уровня решения вопросов местного значения, либо повысить качественный уровень решения вопросов местного значения без увеличения расходов бюджета городского поселения Малаховка;
- 3) выполнение поручения, не выполненного в срок и с надлежащим качеством ответственным исполнителем, в чьи должностные обязанности

входит выполнение соответствующего поручения.

Представитель нанимателя (Глава городского поселения Малаховка, Руководитель Администрации городского поселения Малаховка, Председатель Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка) принимает решение об установлении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения на основании ежемесячных представлений о выплате ежемесячного денежного поощрения, подготовляемых уполномоченными должностными лицами аппарата Совета депутатов, Контрольно-счетной палаты, руководителями органов Администрации городского поселения Малаховка. Представления должны содержать сведения о качестве исполнения своих должностных обязанностей конкретным муниципальным служащим (за исключением руководителя соответствующего органа), результатах его деятельности, а также предложения относительно размера ежемесячного денежного поощрения конкретному муниципальному служащему (за исключением руководителя соответствующего органа).

Для принятия решения об установлении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения заместителей главы Администрации, руководителей органов Администрации городского поселения Малаховка, а также лиц, замещающих должности муниципальной службы, не отнесенные согласно штатному расписанию к определенному органу Администрации городского поселения Малаховка, сведения о деятельности указанных лиц собираются Руководителем Администрации городского поселения Малаховка на основании устных и письменных отчетов указанных лиц.

При принятии решения об установлении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения представитель нанимателя (Глава городского поселения Малаховка, Руководитель Администрации городского поселения Малаховка, Председатель Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка) имеет право затребовать от уполномоченных должностных лиц аппарата Совета депутатов, Администрации городского поселения Малаховка, Контрольно-счетной палаты дополнительную информацию о состоянии исполнительской дисциплины в аппарате Совета депутатов, Администрации городского поселения Малаховка, Контрольно-счетной палате о дисциплинарных взысканиях, примененных к муниципальному служащему.

Представитель нанимателя принимает решение об установлении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения, руководствуясь законодательством, объективно оцененными сведениями о результатах деятельности муниципального служащего, принципами необходимости поощрения добросовестного труда и разумного сочетания мер морального и материального стимулирования труда, а также реальными финансовыми возможностями Совета депутатов, Администрации городского поселения Малаховка, Контрольно-счетной палаты.

3. Муниципальному служащему за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается премия в порядке, установленном представителем нанимателя.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается исключительно за счет экономии фонда оплаты труда.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается одновременно с выплатой должностного оклада за месяц, в котором принято решение о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

Статья 10. Материальная помощь и единовременная выплата

1. Лицу, замещающему муниципальную должность, и муниципальному служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части за счет средств фонда оплаты труда один раз в календарном году выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов.

Лица, замещающие муниципальные должности, и муниципальные служащие, не отработавшие полного календарного года, имеют право на материальную помощь в размере, пропорциональном отработанному в этом году времени.

2. Главе городского поселения Малаховка, Председателю Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов.

3. Для расчета размера материальной помощи и единовременной выплаты принимается размер должностного оклада, установленный на день выплаты материальной помощи и единовременной выплаты.

Выплата материальной помощи и единовременной выплаты не зависит от итогов оценки результатов труда лиц, замещающих муниципальную должность, и муниципальных служащих.

Материальная помощь и единовременная выплата выплачиваются не позднее трех дней до начала ежегодного оплачиваемого отпуска или его соответствующей части. При этом материальная помощь по письменному заявлению муниципального служащего и с согласия представителя нанимателя может быть выплачена муниципальному служащему по частям в иные сроки.

Статья 11. Порядок определения заработной платы работников

1. Должностные оклады работников устанавливаются в размерах, кратных должностному окладу специалиста II категории в органах государственной власти Московской области, ежегодно определяемому Губернатором Московской области и применяемому для расчетов должностных окладов в органах государственной власти Московской области, государственных органах Московской области и органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области, путем умножения размера должностного оклада специалиста II категории на коэффициент, соответствующий должности работника (Таблица 3).

Таблица коэффициентов, применяемых при исчислении должностных окладов работников органов местного самоуправления городского поселения Малаховка

Наименование должностей	Коэффициент должностного оклада
Референт	3,6
Главный аналитик	3,1
Главный бухгалтер	2,9
Заместитель главного бухгалтера Старший аналитик	2,8
Руководитель службы	2,3
Руководитель службы в составе управления (отдела)	2,2



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Ведущий архитектор Ведущий бухгалтер Ведущий инспектор Ведущий экономист Ведущий юрисконсульт Ведущий эксперт Инженер по защите информации Инженер по землеустройству Инженер по вычислительной технике Инженер по эксплуатации и ремонту оборудования	2,0
Архитектор Бухгалтер Юрисконсульт Экономист Эксперт	1,9
Старший инспектор	1,8
Инспектор	1,4

2. Надбавка к должностному окладу за особые условия труда работника (сложность, интенсивность, напряженность, специальный режим работы) устанавливается представителем нанимателя в размере до 110 процентов должностного оклада.

Если городское поселение Малаховка подпадает под ограничения бюджетных прав, предусмотренные пунктом 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, надбавка к должностному окладу за особые условия труда работника устанавливается в размере до 70 процентов должностного оклада.

3. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работнику представителем нанимателя и выплачивается работнику в размере и порядке, которые установлены статьей 7 настоящего Положения применительно к выплате соответствующей надбавки муниципальным служащим.

В стаж работы для установления работнику надбавки к должностному окладу за выслугу лет включаются периоды службы (работы), предусмотренные законодательством Московской области об исчислении стажа муниципальной службы, а также периоды работы на обеспечивающих должностях в органах государственной власти и органах местного самоуправления.

4. Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается работнику представителем нанимателя и выплачивается работнику на условиях и в порядке, которые установлены статьей 8 настоящего Положения применительно к выплате соответствующей надбавки муниципальным служащим.

5. Работнику выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере до 300 процентов должностного оклада.

Если городское поселение Малаховка подпадает под ограничения бюджетных прав, предусмотренные пунктом 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ежемесячное денежное поощрение работнику устанавливается представителем нанимателя в размере до 70 процентов должностного оклада.

Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается в порядке, аналогичном порядку установления конкретного размера ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим (часть 2 статьи 9 настоящего Положения):

- 1) работникам аппарата Совета депутатов городского поселения Малаховка – Главой городского поселения Малаховка;
 - 2) работникам Администрации городского поселения Малаховка – Руководителем Администрации городского поселения Малаховка;
 - 3) работникам Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка – Председателем Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка.
6. Работнику может быть выплачена премия за выполнение особо важных и сложных заданий в порядке, установленном частью 3 статьи 9 настоящего Положения применительно к выплате соответствующей премии муниципальным служащим.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается исключительно за счет экономии фонда оплаты труда.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается одновременно с выплатой должностного оклада за месяц, в котором принято решение о выплате разовой премии.

7. Работнику при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части за счет средств фонда оплаты труда один раз в календарном году выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов.

Работники, не отработавшие полного календарного года, имеют право на материальную помощь в размере, пропорциональном отработанному в этом году времени.

Для расчета размера материальной помощи принимается размер должностного оклада, установленный на день выплаты материальной помощи. Выплата материальной помощи не зависит от итогов оценки результатов труда работника.

Материальная помощь выплачивается одновременно не позднее трех дней до начала ежегодного оплачиваемого отпуска или его соответствующей части, но может быть по письменному заявлению работника и с согласия работодателя (Главы городского поселения Малаховка, Руководителя Администрации городского поселения Малаховка, Председателя Контрольно-счетной палаты городского поселения Малаховка соответствующим) выплачена работнику по частям в иные сроки.

Статья 12. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 ноября 2015 года.

2. Со дня вступления в силу настоящего Положения признать утратившим силу Положение городского поселения Малаховка «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и работников органов местного самоуправления городского поселения Малаховка», принятое решением Совета депутатов городского поселения Малаховка от 04 июня 2015 года № 366/60.

Глава городского поселения Малаховка А.К. Рындин

Московская область, Люберецкий район, поселок Малаховка
28 октября 2015 г.
ПРИНЯТО решением Совета депутатов
городского поселения Малаховка от 27 октября 2015 г. № 17/3

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«11» ноября 2015 г. № 1-2/1-2/503

О придании статуса вероисповедального (иудейского) земельного участка Малаховского городского поселения Малаховка

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», в соответствии с Санитарными правилами и нормами «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения» СанПиН 2.1.2882-11, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 №84, Постановлением Администрации городского поселения Малаховка «О внесении изменений в Положение об организации похоронного дела в городском поселении Малаховка» от 04.06.2015 №1-2/290 ПГ, Уставом городского поселения Малаховка и, учитывая, обращение Президента Централизованной религиозной организации ортодоксального иудаизма «Федерация еврейских общин России» от 03.11.2015 № 1111-15/2015

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Придать статус вероисповедального (иудейского) земельному участку площадью 5,98 га (разрешенное использование: для эксплуатации кладбища, категория земель: земли населенных пунктов), находящемуся на территории Малаховского муниципального общественного кладбища городского поселения Малаховка, расположенного по адресу: п. Малаховка, Егорьевское шоссе, уч. 25 согласно прилагаемой схеме.

2. Службе по делопроизводству и обращению граждан (Н.П. Калугина) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Малаховский вестник» и размещение на официальном сайте Администрации городского поселения Малаховка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации К.А. Тимащев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» ноября 2015 г. № 1-2/504

Об утверждении Порядка деятельности вероисповедального (иудейского) земельного участка Малаховского муниципального общественного кладбища городского поселения Малаховка

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», в соответствии с Санитарными правилами и нормами «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения» СанПиН 2.1.2882-11, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 №84, Постановлением Администрации городского поселения Малаховка «О внесении изменений в Положение об организации похоронного дела в городском поселении Малаховка» от 04.06.2015 №1-2/290 ПГ, Уставом городского поселения Малаховка, а также в целях защиты права жителей городского поселения Малаховка, принадлежащих при жизни к одной религии (иудаизм) быть погребенными на вероисповедальном земельном участке Малаховского муниципального общественного кладбища по соответствующим религиозным канонам (обычаям),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок деятельности вероисповедального (иудейского) земельного участка Малаховского муниципального общественного кладбища городского поселения Малаховка.

2. Службе по делопроизводству и обращению граждан Администрации городского поселения Малаховка (Н.П. Калугина) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Малаховский вестник» и размещение на официальном сайте Администрации городского поселения Малаховка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации К.А. Тимащев

Порядок деятельности вероисповедального (иудейского) земельного участка муниципального общественного Малаховского кладбища в городском поселении Малаховка

1. Общее положение

1. Настоящий Порядок деятельности вероисповедального (иудейского) земельного участка в границах Малаховского муниципального общественного кладбища городского поселения Малаховка (далее Малаховское кладбище) регулирует особенности погребения (перезахоронения) умерших одной веры (иудаизм) по каноническим требованиям иудейской религии, определяет правила содержания и благоустройства мест захоронения.

1.2. На вероисповедальном (иудейском) участке Малаховского кладбища, предназначенном для лиц иудейского вероисповедания захоронения умерших (погибших) другой веры (конфессии) не допускаются.

1.3. Участок Малаховского кладбища, предназначенный для погребения лиц иудейского вероисповедания получил статус вероисповедального (иудейского) по предложению Религиозной организации ортодоксального иудаизма «Федерация еврейских общин России» (ФЕОР).

1.4. После создания вероисповедального (иудейского) участка изменение его статуса на общественное или иное не допускается.

1.5. Организация и благоустройство мест захоронений на вероисповедальном участке производится с учетом религиозных особенностей и традиций иудаизма.

2. Порядок организации погребения

2.1. Места погребения являются собственностью городского поселения Малаховка.

2.2. Захоронения на иудейском вероисповедальном участке Малаховского кладбища производятся по канонам иудаизма.

2.3. На территории иудейского вероисповедального участка имеется обрядный дом со строениями для выполнения ритуальных услуг и подсобными помещениями.

2.4. Участок и место погребения предоставляется МКУ «Похоронная служба ГП Малаховка» в соответствии с последовательностью освоения свободных участков земли на территории места погребения.

2.5. Заблоченные участки формируются и засыпаются грунтом на средства, поступающие от пожертвований прихожан и религиозной организации, а также завещаний частных лиц и организаций, согласно Устава религиозной организации и не противоречащих законодательству поступлений.

2.6. Захоронения производятся на семейных (родовых) участках близких родственников.

2.7. К лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, относится лицо, являющееся по отношению к умершему

супругом, близким родственником (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иным родственником либо законным представителем умершего, а при отсутствии таковых - иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.

В данном случае возможно резервирование места для создания семейного (родового) захоронения на основании решения Руководителя Администрации городского поселения Малаховка в порядке, утвержденном Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление места для семейного (родового) захоронения и выдача удостоверения о захоронении» от 13.10.2015 № 1-2/455ПГ

2.8. Если возникает необходимость захоронения лица иудейского вероисповедания не имеющего семейного (родового) участка, то выделяется место на заблоченных и засыпанных грунтом местах. В этом случае женщины хоронят на женском участке, мужчины на мужском.

2.9. Погребение умершего на иудейском вероисповедальном участке Малаховского кладбища, осуществляется по предварительному согласованию с религиозным объединением.

Все работы (по возможности) выполняются лицами иудейского вероисповедания.

2.10. Сотрудник МКУ «Похоронная служба ГП Малаховка» обслуживающий иудейский вероисповедальный участок ведет учет произведенных захоронений в электронной базе данных и выдает лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего удостоверение о захоронении.

2.11. Погребение умершего на территории иудейского вероисповедального участка Малаховского кладбища, осуществляется путем передачи тела умершего земле.

2.12. Погребение умерших производится ежедневно (за исключением дней Шаббата и праздничных дней) на основании свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГСа.

2.13. Оформление заказа на погребение и захоронение производится не позднее, чем за сутки до захоронения. Время захоронения устанавливается при оформлении заказа.

Оформление заказа на погребение и захоронение умерших и инструктаж близких покойного производится по согласованию с религиозным объединением, представитель которой делает на заявлении установленного образца отметку о принадлежности умершего к иудейской религии и указывает должность религиозного деятеля, сделавшего отметку.

2.14. Погребение умершего осуществляется только путем предания обрнутого тькню тела (останков) умершего земле без гроба.

Допускается захоронение в гробу, при этом в нижней части гроба должны быть предусмотрены отверстия или убрана нижняя доска. Тело умершего опускается в могилу и укладывается ногами по направлению на юго-запад (в сторону г. Иерусалима).

2.15. Рекомендуемый размер участка для погребения составляет: 1,2 м. х 2,2 м. для захоронения одного умершего 2,5 м. х 2,2 м. для захоронения двух умерших Размеры могилы зависят от роста умершего. Расстояние между могилами на кладбище должно составлять не менее 30 см., ширина могилы не менее – 60 см.

Территория иудейского участка делится на две части: для евреев и для неевреев по галахе. Расстояние между этими частями иудейского участка должно составлять не менее 4,8 м. Возможно разделение частей оградой высотой 1 м.

3. Содержание мест захоронений

3.1. Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, несет ответственность за содержание участка в надлежащем состоянии.

3.2. Право на установку надмогильных сооружений имеет лицо, ответственное за захоронение, или по его поручению (с его согласия), оформленному в письменном виде, иное лицо. Установленные надмогильные сооружения являются собственностью лиц, их установивших.

3.3. Надмогильные сооружения (памятники, ограды, цветники, докколы склепов и др.) могут быть установлены после захоронения в границах участка по предварительному согласованию с Руководителем МКУ «Похоронная служба ГП Малаховка».

3.4. Высота надмогильного сооружения (надгробия) не может превышать 2,5 метра, высота ограждения – 1,5 метра.

3.5. Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, обязано:

1) содержать в надлежащем состоянии участок, надмогильные сооружения, зеленые насаждения;

2) своевременно производить поправку могильных холмов, окос травы, ремонт и окраску надмогильных сооружений;

3) осуществлять вынос мусора в специально отведенные места (контейнеры).

3.6. Запрещается иметь на участке деревья, угрожающие безопасности посетителей места погребения или соседним участкам.

4. Правила содержания и посещения вероисповедального (иудейского) участка

4.1. Вероисповедальный (иудейский) земельный участок открыт для посещений ежедневно с мая по сентябрь с 9.00 до 19.00 часов, с октября по апрель с 10.00 до 17.00 часов Захоронения умерших на кладбище производятся ежедневно с 11:00-15:00 часов, кроме субботы и праздников.

4.2. При входе на вероисповедальный (иудейский) участок должна быть вывеска с указанием наименования участка, год придания статуса и режима работы.

4.3. На центральном входе вероисповедального (иудейского) участка устанавливается стенд с планом участка. На плане обозначаются основные зоны кладбища, здания и сооружения, кварталы (секторы) и участки захоронений и их нумерация (название).

На территории вероисповедального (иудейского) участка должно быть предусмотрено наличие:

1) проездов и пешеходных дорожек;

2) освещения главных аллей;

3) ограждения территории участка в границах Малаховского кладбища;

4) устройства водоотводных канав для удаления поверхностных вод;

5) указателей номеров (названий) участков-кварталов (секторов), участков захоронений, дорожек, расположения зданий и сооружений, пункта выдачи инвентаря, общественного туалета, поста охраны и т.д.;

6) стенов для размещения перечня и прейскуранта, оказываемых услуг, объявлений, правил посещения кладбищ, прав и обязанностей граждан, а также иной необходимой информации;

7) контейнеров для складирования мусора на пересечении межквартальных дорожек, установленных на специальных площадках.

4.4. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

4.5. Санитарно-эпидемиологический надзор и экологический контроль за состоянием мест погребения осуществляется органами санитарно-эпидемиологического и экологического контроля.



ДЕПУТАТСКИЕ БУДНИ

В понедельник, 16 ноября, депутат малаховского Совета депутатов Анатолий Суворов на планёрке МУП ЖКХ вручил двум сотрудникам унитарного предприятия Кириллу Архипову и Андрею Иванову удостоверение помощника депутата. Благодарив их за активное содействие на прошедших выборах, А.В.Суворов выразил надежду на помощь в дальнейшем.



21 ноября в 14.00 в КДЦ «Союз»

состоится праздничное мероприятие, посвящённое 70-летию Малаховского экспериментального завода (МЭЗ).

21 октября в 11-00 в МУЗЕЕ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ

состоится занятие образовательной программы «МУЗЕЙНАЯ КОЛЛЕКЦИЯ – ТРАМПЛИН К ЗНАНИЯМ» («Коллекции», «Книги и журналы», «Игрушки»). Тема: История Буратино. Создаём куклы теневого театра и разыгрываем сюжет из сказки. Ул.Шоссейная, д.40 (бывший клуб «Шахтёр»), телефон 8-495-501-42-44.

ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМЕНИ Л.И.КОВЛЕРА

приглашает **21 ноября в 15.00** на концерт ансамбля «Русские виртуозы»: Дмитрий Царенко (балалайка) и Вера Царенко (домра, художественное слово). Ул.Шоссейная, д.40 (бывший клуб «Шахтёр»).

28 ноября в 16.00 литературный клуб «Стихотворный бегемот»

приглашает на Карамазовские чтения. В программе: чтение стихов поэта Александра Карамазова, аудиозапись авторского чтения, доклады и сообщения. Ул. Сакко и Ванцетти, д.1, библиотека над оврагом, 8-926-705-01-23 (Николай Милешкин, куратор клуба).

28 ноября в 16.00 в малаховском музее состоится

заседание Малаховского общества краеведов. Примерная повестка дня: 1. История создания конки в Малаховке (В.В.Мунькин). 2. Главный процесс столетия (Нюрнбергский процесс) (В.И.Кожаров). 3. Восстановление исторического прошлого улиц Малаховки. 4. Информация по восстановлению Малаховского театра. 5. Об объектах культурного наследия - судьба усадьбы Быково (Т.А.Гордеева).

29 ноября в 15.00 в малаховском музее

состоится очередной вечер лекционно-музыкального абонемента «В кругу друзей». В программе: бардовская поэзия и театр (вступительное слово Т.А.Гордеевой), литературно-музыкальная программа «Семь кругов рая» (Алина Серёгина и Сергей Леонтьев). Ул. Шоссейная, 40 (бывший клуб «Шахтёр»), 8-495-501-42-44.

Люберецкий краеведческий музей

приглашает на выставку восковых фигур «Лукоморье», которая продлится **до 14 декабря**. Выполненные в натуральную величину сказочные герои не только двигаются, но и разговаривают. Люберцы, ул.Звуковая, д.3, 8-495-554-43-05.

ГРАФИК ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН

в Общественной приёмной исполнительных органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области в ноябре 2015 года

Главное управление записи актов гражданского состояния **23.11.2015**
Приёмы проводятся по адресу: г. Люберцы, Октябрьский проспект, дом 190 (помещение МАУ «Люберецкий МФЦ», кабинет № 12), с **10.00 до 13.00**.

Справочная информация осуществляется по телефону: **8(495) 559-34-21**

ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА ИНФОРМИРУЕТ

ПРОГРАММА ДОБРОВОЛЬНОГО ДЕКЛАРИРОВАНИЯ

Добровольное декларирование физическими лицами активов и счетов (вкладов) в банках действует до 31 декабря 2015 года (Федеральный закон от 08.06.2015 № 140-ФЗ). Это значит, что до конца года заявители могут задекларировать свое имущество (недвижимость, ценные бумаги, контролируемые иностранные компании, банковские счета), в том числе контролируемое через номинальных владельцев.

Цель закона о добровольном декларировании – обеспечить правовые гарантии сохранности капитала и имущества физических лиц, защитить имущественные интересы граждан, в том числе за пределами России, а также создать стимулы для добросовестного исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.

Закон предоставляет декларантам следующие гарантии:

- защиту декларируемых сведений в ФНС России (налоговую тайну) и её распространение другим государственным органам без согласия декларанта;
- неиспользование декларируемых сведений в качестве доказательств правонарушений, совершенных до 1 января 2015 года;
- освобождение от налоговой, административной и уголовной ответственности за противоправные деяния, связанные с приобретением (формированием) капиталов, совершенные до 1 января 2015 года;
- возможность передачи имущества от номинала фактическому владельцу без налоговых последствий.

Декларацию можно представить в налоговый орган на бумажном носителе лично либо через уполномоченного представителя. Форма специальной декларации заполняется от руки либо распечатывается на принтере. При этом печатную форму декларации можно подготовить с помощью программного обеспечения на сайте ФНС России (версия 4.41 изменения 3).

Физические лица вправе представить специальную декларацию непосредственно в ФНС России по адресу: г.Москва, Рахмановский пер., д.4, стр.1. Либо декларацию можно представить в налоговые органы по месту жительства (месту пребывания). Для удобства можно воспользоваться сервисом «Онлайн запись на приём в инспекцию».

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ СООБЩАЕТ

РАСЧЕТ КОМПЕНСАЦИЙ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ ИНВАЛИДАМ

В соответствии с Федеральным законом от 09.06.2015 №176-ФЗ "О внесении изменений в жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации" с 01.08.2015 расчёт компенсации расходов по оплате коммунальных услуг для отдельных категорий граждан (инвалиды, граждане, подвергшиеся воздействию радиации, дети-инвалиды в возрасте до 18 лет) рассчитывается в пределах нормативов потребления.

Размер компенсации составляет 50% от стоимости коммунальных услуг (теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение, газ, свет) в пределах нормативов потребления, независимо от формы собственности жилищного фонда.

Как рассчитывается компенсация (в общем случае).

За отопление:

0,5 * (Стандарт нормативной площади * (Начисление за отопление в текущем месяце / общую площадь)).

Где стандарт нормативной площади равен:

проживает 1 чел. - не более 42 м²
проживает 2 чел. - 21 м²
проживает 3 и более - 18 м²

За водоснабжение и водоотведение:

• если не установлены счетчики: 0,5 * (соответствующий тариф) * (соответствующий норматив);

• если установлены счетчики: 0,5 * (соответствующий тариф) * (оплаченный расход по счетчику, но не более соответствующего норматива).

В каждом городском поселении Люберецкого муниципального района размер нормативов потребления определен в зависимости от степени санитарно-технического оборудования жилых зданий и утверждён распорядительными документами. Просим обратить внимание на то, что нормативы в каждом городском поселении разные.

За газ:

0,5 * (тариф) * (норматив).

Где норматив равен:

10,0 м кубических, если в квартире установлена газовая плита,

23,1 м кубических, если в квартире установлены газовая плита и водонагреватель (газовая колонка).

За электроэнергию:

0,5 * (тариф) * (оплаченный расход по счетчику, но не больше норматива).

Где норматив равен:

50 кВт, если в квартире установлена газовая плита,

70 кВт, если в квартире установлена электроплита.

Например: семья, воспитывающая ребенка-инвалида, не достигшего 18 лет, состоящая из 4-х человек, проживающая в квартире с газоснабжением, при общей площади 62,00 м², получит компенсацию по оплате электроэнергии (далее в формуле ЭЭ): тариф ЭЭ * 200 кВт.(50кВт.*4 чел.), но не более объема потреблённых услуг, определенных по показаниям приборов учета в месяц.

По оплате отопления: тариф * 18 м² * 4 чел. (не более фактически занимаемой площади). В нашем примере не более 62 м².

По оплате коммунальных услуг:

• если не установлены счетчики: 0,5 * (соответствующий тариф) * (соответствующий норматив на каждого члена семьи);

• если установлены счетчики: 0,5 * (соответствующий тариф) * (оплаченный расход по счетчику, но не более соответствующего норматива на каждого члена семьи).

Обратите внимание на то, что компенсация рассчитывается от оплаченной суммы. Настоятельно рекомендуем ежемесячно оплачивать коммунальные услуги!

ВНИМАНИЕ: РОЗЫСК!



По подозрению в убийстве сотрудника полиции на юго-востоке столицы задержан 32-летний житель Северо-Кавказского округа. С ним проводятся необходимые оперативно-следственные мероприятия. В

настоящее время правоохранительными органами предпринимаются меры к розыску и задержанию еще двоих подозреваемых.

Розыскиваются:

- Хамутаев Заур Далгатович, 1984 г.р., на вид 30-35 лет, рост 180-185 см;

- Шихавов Азамат Мурадович, 1990 г.р., на вид 25-30 лет, рост 180-185 см.

Преступники вооружены и находятся в федеральном розыске за совершение тяжких преступлений.

Главное управление МВД России по г.Москве гарантирует вознаграждение в раз-

мере трёх миллионов рублей за информацию, которая позволит задержать подозреваемых в убийстве полицейского. Всех, кто обладает необходимой информацией, просят звонить по телефону дежурной части УВД по ЮВАО: 8-495-709-10-00; дежурной части ГУ МВД России по Московской области: 8-495-629-78-91, 8-495-609-49-52; в службу "102" (с мобильного телефона - 112) или обращаться в ближайшее подразделение полиции. При выплате вознаграждения будет обеспечена полная конфиденциальность.



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 3 февраля 2015 г. N 39/3
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА - АВТОМОБИЛЬНОЙ ДОРОГИ ЛЫТКАРИНО - ТОМИЛИНО - КРАСКОВО - ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.10.2013 N 896/47 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА - ТРАНСПОРТНОЙ РАЗВЯЗКИ НА ПЕРЕСЕЧЕНИИ ЛЫТКАРИНСКОГО ШОССЕ И МАГИСТРАЛИ М-5 «УРАЛ» В ЛЮБЕРЕЦКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, учитывая решение Градостроительного совета Московской области от 02.12.2014, Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый проект планировки территории для размещения линейного объекта

капитального строительства - автомобильной дороги Лыткарино - Томилино - Красково - Железнодорожный (далее - проект планировки территории).

2. Главному управлению архитектуры и градостроительства Московской области в семидневный срок со дня принятия настоящего постановления направить главам городских округов Балашиха, Железнодорожный, Лыткарино Московской области, главам городских поселений Красково, Малаховка, Томилино Люберецкого муниципального района Московской области, главе Люберецкого муниципального района Московской области и главе сельского поселения Верейское Раменского муниципального района Московской области проект планировки территории.

3. Внести в проект планировки территории для размещения линейного объекта капитального строительства - транспортной развязки на пересечении Лыткаринского шоссе и магистрали М-5 "Урал" в Люберецком муниципальном районе Московской области, утвержденный постановлением Правитель-

ства Московской области от 30.10.2013 N 896/47 "Об утверждении проекта планировки территории для размещения линейного объекта капитального строительства - транспортной развязки на пересечении Лыткаринского шоссе и магистрали М-5 "Урал" в Люберецком муниципальном районе Московской области", следующее изменение: в подразделе "Ведомость координат точек перелома красных линий" раздела "Основная часть проекта планировки территории" точку 108 исключить.

4. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете "Ежедневные новости. Подмосковье" и размещение (опубликование) на Интернет-портале Правительства Московской области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области Елянюшкина Г.В.

Губернатор Московской области
А.Ю. Воробьев

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА - АВТОМОБИЛЬНОЙ ДОРОГИ ЛЫТКАРИНО - ТОМИЛИНО - КРАСКОВО - ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ

Схема размещения линейного объекта в структуре административно-территориальных единиц
М 1:100000



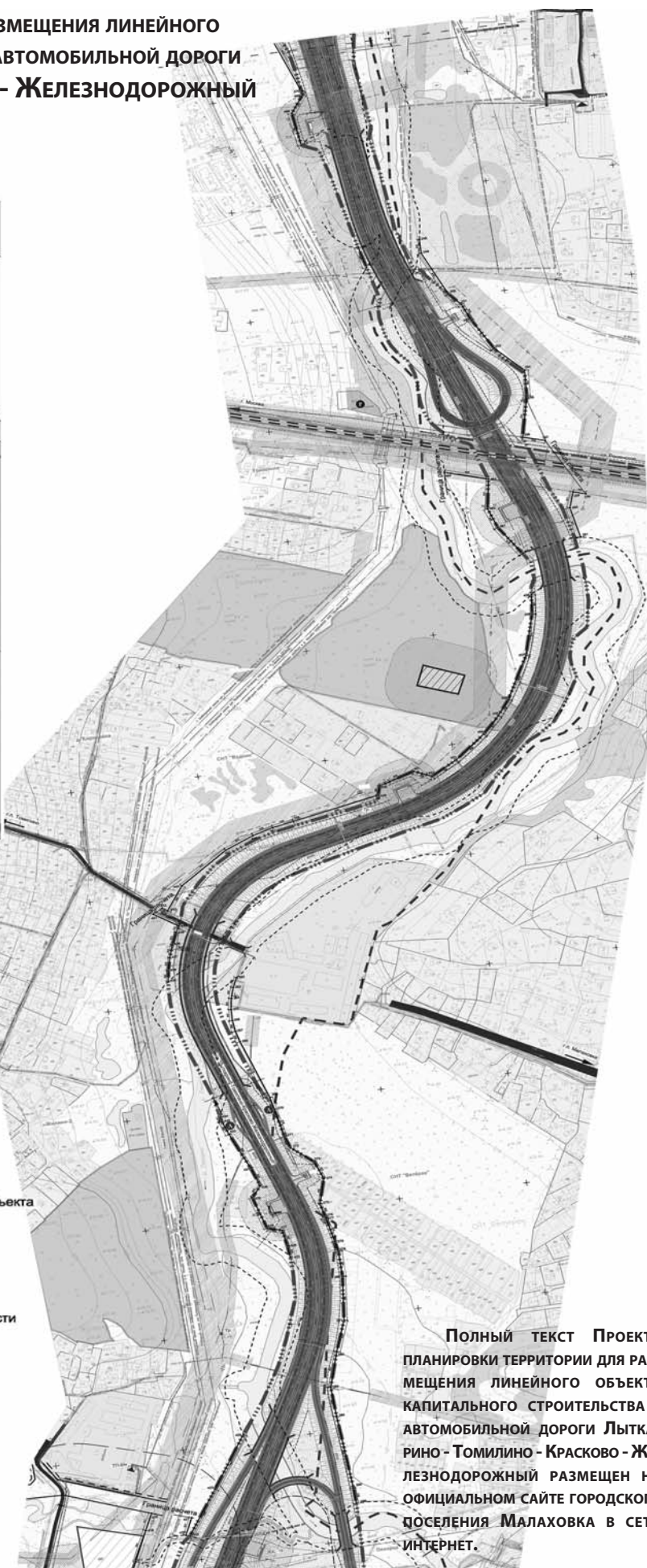
УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

ГРАНИЦЫ:

- зоны планируемого размещения линейного объекта капитального строительства
- зон размещения ранее разработанного линейного объекта капитального строительства

АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ЕДИНИЦЫ *:

- 1 город Москва
- 2 городской округ Балашиха Московской области
- 3 городской округ Железнодорожный Московской области
- 4 городское поселение Красково Люберецкого муниципального района Московской области
- 5 городское поселение Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области
- 6 городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района Московской области
- 7 городское поселение Малаховка Люберецкого муниципального района Московской области
- 8 сельское поселение Верейское Раменского муниципального района Московской области
- 9 городское поселение Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области
- 10 городской округ Лыткарино Московской области



Полный текст ПРОЕКТА планировки территории для размещения линейного объекта капитального строительства - автомобильной дороги Лыткарино - Томилино - Красково - Железнодорожный размещен на официальном сайте ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛАХОВКА в СЕТИ ИНТЕРНЕТ.

ДОСКА ОБЪЯВЛЕНИЙ



МГАФК объявляет конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников по кафедрам:

Педагогика и психологии — ст.преподаватель-0,5;

Физиологии и биохимии — преподаватель-1;

Философских, исторических и социальных наук — профессор-1, ст.преподаватель-1;

Теории и методики гимнастики — доцент-1, доцент-1;

Теории и методики плавания, гребного и конного спорта — доцент-1;

Теории и методики спортивных единоборств и т/а — профессор-1, доцент-0,5;

Теории и методики спортивных игр — доцент-1;

Теории и методики физической культуры и спорта — профессор-0,25, доцент-0,25;

Адаптивной физической культуры и спортивной медицины — доцент-1.

Сайт: www.mgafk.ru. Адрес: 140032, Московская область, Люберецкий район, п.Малахов-ка, ул.Шоссейная, д.33, ауд.207, тел.: 8-495-501-43-77.

Заявления принимаются до 25 декабря 2015 года.

КДЦ «СОЮЗ» объявляет набор детей от 5 до 15 лет в шахматный клуб «Белая ладья».

Занятия проводятся на бесплатной основе, по понедельникам, с 15.00 до 17.00, 8-495-501-41-88.

В гимназию №46 требуется уборщица. Наличие мед.книжки - обязательно.

Пос.Малаховка, ул.Грибоедова, д.1, 8-903-710-70-90.

НОВОСТИ

«НЕЛЕГАЛЬНЫЙ МИГРАНТ — 2015»

Сотрудниками полиции МУ МВД России «Люберецкое» проводится оперативно-профилактическое мероприятие «Незаконный мигрант — 2015». Его цель — пресечение правонарушений в сфере миграционного законодательства на территории района.

На сегодняшний день проверено более 140 объектов и 500 граждан, в отделы полиции доставлено 317 иностранных граждан. В отношении 7 иностранных граждан составлены административные протоколы по ст. 18.8 КоАП РФ - нарушение иностранным гражданином правил въезда в Российскую Федерацию. Кроме того, возбуждено 3 уголовных дела по ст. 322 УК РФ — организация незаконной миграции.

Пресс-служба МУ МВД России «Люберецкое»

ПОЗДРАВЛЯЕМ Софью Шумакову и Юлию Киличёву,



занявших

2-е и 3-е места

на ежегодном межрегиональном турнире по художественной гимнастике «Метелица» в Москве.

Коллектив
ФСО «Крылья»



Определение и снятие

СГЛАЗА, ПОРЧИ!

Здоровье многих людей зависит от этих негативных проявлений.

ЗВОНИТЕ, КОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ!

8-499-340-78-78, 8-965-366-71-41

Свидетельство о регистрации №041/ув до 2018г.

доц «ПРИЗЫВ» 8-495-501-96-27

- бассейн с гидромассажем
- комфортабельные номера
- сауна, солярий, соляная пещера
- спортзал, теннисный корт
- конференц-зал
- боулинг, бильярд, бары
- детский бассейн с горкой
- настольный теннис

www.prizyvoc.com Малаховка, Чайковского-23

АНАЛИЗЫ

в партнерстве с
ИНВИТРО

- ✓ процедурный кабинет
- ✓ уколы, капельницы
- ✓ выезд на дом

8-498-659-88-65
8-925-144-38-60

п.Малаховка, Быковское ш., 62

АКВАДОМ

Лучшая сантехника
для вас!
СКИДКА 15%
по социальной карте

г.Люберцы, ост.Мальчики,
Котельническая-4, рядом
с Налоговой инспекцией
8-495-374-54-45, 8-800-333-65-88

www.smesitelshop.ru

ПРОПАЛ КОТ! Зовут Кузя. Белый с серым.

На шее мог остаться след от зелёнки, похожий на ошейник. Видели в районе ул.Лермонтова, Пушкина и Некрасова.



**НАГРАЖДЕНИЕ
ГАРАНТИРУЕТСЯ!**

8-495-501-98-80, 8-985-920-12-29

САЛОН **МАГНОЛИЯ** ПARIKMAХEPCKAЯ

с 10-00 до 20-00
+ 7 925 100 90 50
Быковское ш. 37/14,
(кон. ост. 38 маршрутки)

2 этаж

Пенсионерам стрижка 200 Р
с 10-00 по 12-00 по будням

Маникюр + Shellac 1000 Р
при окрашивании **Стрижка БЕСПЛАТНО**

Маникюр БЕСПЛАТНО
каждый вторник и четверг **У НАС ДЕШЕВЛЕ**

- Парикмахерские услуги
- Ногтевой сервис
- Косметология
- Татуаж
- Коррекция фигуры
- Солярий и многое другое

Парикмахерская для всей семьи

ВЫВОЗ бытового и строительного мусора

- ДЕМОНТАЖ
- УСЛУГИ ГРУЗЧИКОВ

8-903-561-27-09, 8-903-576-24-48

Магазин «Эксклюзив»

Всё для рукоделия
Упаковка подарков
Пряжа, бисер, вышивка

ТЦ «Ах, Тамара!», 2-й эт.
Шоссейная, д.10 «Б»
8-985-235-10-76

РЕМОНТ стиральных машин

Гарантия до 3 лет, льготы 15%
Диагностика - 0 руб.
8 (495) 364-72-93

Союз стоматологов

8-498-659-88-65
8-925-144-38-60

- анализы
- лечение зубов любой сложности
- лечение заболеваний десён
- имплантация
- протезирование
- исправление прикуса
- удаления
- выезд на дом

п.Малаховка, Быковское ш., 62

МКП «Джин-сервис»

ВЫСОКО-КАЧЕСТВЕННЫЙ РЕМОНТ

- ✓ квартиры
- ✓ дома, дачи
- ✓ ванная под ключ

Гарантия 3 года
8-926-545-98-48

РЕМОНТ холодильников, стиральных машин и много другого...

ПРОДАЖА ЗАПЧАСТЕЙ
lazercom.ru

Жуковский, Маяковского, 13
8-495-556-62-26, 8-926-192-00-00
Бронницы, Советская, 31
8-929-609-609-0, 8-926-377-43-33

УДАЛЕНИЕ ДЕРЕВЬЕВ
сухих и аварийных

- ✓ кронирование и обрезка
- ✓ дрова

8-925-068-81-28

С/х ЯРМАРКА д.Осеченки

ЗЕРНО КОМБИКОРМА ПШЕНИЦА

Доставка.
8-916-826-36-79

РЕМОНТ квартир и дач

отделка под ключ недорого и качественно
8-926-339-60-75

КАДАСТРОВОЕ БЮРО

- ✓ Межевые и технические планы
- ✓ Оформление земельных участков, сооружений
- ✓ Геодезия

8-926-165-09-83
Малаховка, Театральная пр-д, 1а
в здании "Нотариальная контора"

МАЛАХОВСКИЙ
ВЕСТНИК

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация городского поселения Малаховка

РЕДКОЛЛЕГИЯ:
Т.В. АНТОНОВА
(главный редактор)
В.Н. Антонов
Е.О. Степанова
А.Г.Смирнова
Дизайн и вёрстка
Л.В. Карпук

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Москве и Московской области.

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ50-01599 от 10.01.2013 г.

Отпечатано в ООО «МЕЛГА»
105094, г. Москва, ул. Гольяновская, д. 3А, корп. 3,
пом. VI, ком. 1

Тираж 5 000 экз. Заказ № 4125
Время подписания номера по графику: 12.20
Время подписания номера фактическое: 19.11.2015, 12.00
Распространяется бесплатно

Автор материала несёт ответственность за точность фактов, фамилий, цитат. При перепечатывании материала ссылка на газету «Малаховский вестник» обязательна. Позиция редакции может не совпадать с позицией автора

НАШ АДРЕС: 140030, МО, Люберецкий р-н, п. Малаховка, Б.Кореневское шоссе, д.1-а. Тел.:8(495)501-01-45. Электронную копию газеты читайте на сайте администрации
ГП Малаховка malahovka.net. Сайт газеты: malvestnik.rf, электронная почта: m5010145@yandex.ru Телефон рекламного менеджера: 8-916-958-11-61